

POLİTİKA PERFORMANS GÖSTERGELERİ		2020	2021	İyileştirme	2022	İhali Birim
Madde 1	Kalite Güvence Sistemi Politikası Göstergeleri					
1.1	Bir akademik takvim yılı içerisinde düzenlenen Kalite Güvencesi Bilgilendirme Toplantı sayısı,					Kalite Koordinatörü
1.2	Bir akademik takvim yılı içerisinde ana süreçler kapsamında düzenlenen eğitim sayısı,					Kalite Koordinatörü
1.3	Üniversitemin kalite güvence sistemi kapsamında oluşturulan komisyon, çalışma grubu vb. gruplara katılan akademik, idari ve öğrenci personel sayısı,					Kalite Koordinatörü
1.4	Üniversitemin süreçlerinin sağlıklı yürütülmesinde akademik ve idari personele rehberlik,					Kalite Koordinatörü
1.5	Üniversitemin süreçlerinin sağlıklı yürütülmesinde paydaş katılımı ile izlenmesi için geliştirilen araç sayısı (faaliyet rapor, üç değerlendirme raporu, form, anket ve geri bildirimler),			1. Kalite kültürünün yaygınlaştırılması kapsamında Kalite Komisyonu'nun web sayfasının güncellenerek içeriğinin zenginleştirilmesi, 2. Üniversite süreçlerinin sağlıklı yürütülmesinde paydaş katılımına yönelik yeni mekanizmaların geliştirilmesi: Öğrenci Danışmanlığı, ArelBuddy, Halka Rektör-Dekan Buluşmaları 3. Öğrencilerde kalite kültürünün yaygınlaştırılması için Öğrenci Kalite Kültürü Anketi'nin uygulanması 4. Kalite Komisyonu Instagram hesabının oluşturulması 5. E-posta ile kurum içinde bilgilendirme maillerinin gönderilmesi		Kalite Koordinatörü
1.6	Üniversitemin süreçlerinin izlenmesi sonucunda yapılan iyileştirme sayısı,					Kalite Koordinatörü
Madde 2	Eğitim - Öğretim Kalite Güvence Göstergeleri					
2.1	Öğretim Programlarının sürekli iyileştirilmesi sağlayacak mekanizmalar geliştirilerek, programların ve ulusal/uluslararası akrediteasyonun sağlanması,					Akademik Birimler
2.2	Öğrenci-Öğretim elemanı ve DSU/TZ Öğretim Elemanı oranlarının izlenmesi,					Öğrenci İşleri Ofisi
2.3	Eğitim - Öğretim için gerekli bütçe taleplerinin periyodik olarak oluşturulması,					Bütçe Müdürlüğü
2.4	Eğitimin eğitim programlarının uygulanması,					Kalite Koordinatörü
2.5	Ders ve sınav planlamalarında merkezi sistemin kullanılması,					Rektörlük
2.6	Ders portfolyolarının her dönem sonunda hazırlanması,					Akademik Birimler
2.7	Öğrenci genel memnuniyetinin izlenmesi ve ölçülmesi,					Kalite Koordinatörü
2.8	Öğretim elemanların genel memnuniyetinin izlenmesi ve ölçülmesi,					Kalite Koordinatörü
2.9	Ders Öğretim Elemanı memnuniyetinin izlenmesi ve ölçülmesi,					Kalite Koordinatörü
2.10	Akademik danışmanlık sisteminin izlenmesi ve ölçülmesi,					Kalite Koordinatörü
2.11	Uzaktan eğitim ile verilen ders sayısı,					ArelÜZEM
2.12	Uzaktan eğitim yapan program sayısı,					ArelÜZEM
2.13	Hibrit eğitim yapan program sayısı,					Öğrenci İşleri Ofisi
2.14	Harcama ders sayısı,					Akademik Birimler
2.15	Uzaktan eğitim ile ders alan öğrencilerin memnuniyet oranı,					Kalite Koordinatörü
2.16	Mezuar izleme sisteminde kayıt olan öğrenci sayısının artırılması,					ArelKAM
2.17	İş danışman mezunlara yönelik memnuniyetinin izlenmesi,					ArelKAM
2.18	Öğrencilerin kariyer gelişimini destekleyecek şekilde Sektörel Destekli Eğitim Modelinin (SE-DEM) uygulanması,					ArelKAM
2.19	Öğrenci kulüplerinin sayısının ve faaliyetlerinin artırılması,					Girişimcilik ve Liderlik Ofisi
2.20	Ders ve program çalışmalarını ölçüm yöntemlerinin nicelik ve niteliksel açıdan ölçülebilir şekilde tasarlanması,					Akademik Birimler
2.21	Öğrencilerin akademik gelişiminin akademik danışmanlar tarafından izlenmesi,					Akademik Birimler
2.22	Ders AKTS güncellemeleri kapsamında öğrenci zenginleştirme anketi yoluyla alınması,					Akademik Birimler
2.23	Bölüm Program Web sayfalarında ders bilgi paketlerinin tamamlanması,					Akademik Birimler
2.24	Program güncellemeleri kapsamında iç ve dış paydaş listelerinin hazırlanması,					Akademik Birimler
2.25	Öğrencilerin mesleki ve kişisel gelişimlerini destekleyecek seminer vb. faaliyetlerin düzenlenmesi,					ArelKAM
2.26	Erasmus gelen/giden öğrenci ve öğretim elemanı hareketliliğinin artırılması,					Uluslararası Ofis
2.27	Programlara öğrenci kabulüne ilişkin açık, tutarlı ve ilan edilmiş Yönetmelik, Yönerge ve Politikaların olması ve dayandırılması,					Öğrenci İşleri Ofisi
2.28	Program mezuriyet koşullarını sağlayan öğrencilere diploma, derece ve diğer yeterliklerinin tamamlanması ve dayandırılması,					Öğrenci İşleri Ofisi
2.29	Akademik danışmanların öğrencilerin akademik gelişimlerini program tercih sırası, program bitirme sırası, başarı/sınav oranı, program değişimi oranı vb. ölçütlerle değerlendirilmesi ve raporlanması,					Akademik Birimler
2.30	Psikolojik Danışma, Rehberlik Uygulama ve Araştırma Merkezinin öğrencilere yönelik gerçekleştirildiği rehberlik ve psikolojik danışmanlık faaliyetlerinin düzenli olarak yürütülmesi ve sonuçlarının periyodik olarak raporlanması,					ArelPDR
2.31	Öğrencilerin işyeri ortamında gerçekleştireceği uygulamaya ve staj süreçlerinin tamamlanması, iş yüklerinin AKTS kredisinin belirlenmesi ve dayandırılması,					Akademik Birimler
2.32	Senato onaylı kurumsal ve programa ait İYERİ uygulaması ve staj yönergelerinin olması,					Akademik Birimler
2.33	Eğitim - Öğretim kalite politikalarının uygulanmasında iç ve dış paydaşların süreçlere katılımının sağlanması,					Kalite Koordinatörü
2.34	Eğitim - Öğretim kalite politikalarının uygulanmasında iç ve dış paydaşları paydaş geribildirimlerinin Kalite Geliştirme Çalışma Altı Komisyonuna periyodik olarak raporlanması,					Kalite Koordinatörü
Madde 3	Araştırma - Geliştirme Kalite Güvence Sistemi Göstergeleri					
3.1	Bir akademik takvim yılı içerisinde Bilimsel Etik/Kıskıncı Tevcih kapsamına Üniversite personeline verilen tevcih çeşidi ve sayısı,					ArelTTO
3.2	Bir akademik takvim yılı içerisinde Üniversite personelinin aldığı ulusal/uluslararası ödül çeşidi ve sayısı,					ArelTTO
3.3	Bir akademik takvim yılı içerisinde araştırma kadrosunun araştırma geliştirme faaliyetlerinin çeşidi ve sayısı,					ArelTTO
3.4	Üniversite personelinin araştırma - geliştirme gelişimini kayıt altına alan dijital arşivinin oluşturulması,					ArelTTO
3.5	Bir takvim yılı içerisinde araştırma kadrosunun ar-ge yetkinliğini geliştirmek amacıyla düzenlenen etkinlik çeşidi ve sayısı,					ArelTTO
3.6	Bir takvim yılı içerisinde ulusal ve uluslararası yarışmalara katılan, araştırmalara katılan ve yayın yapan öğrenci sayısı,					ArelTTO
3.7	Yeni oluşturulan ve güncellenen laboratuvar sayısı,					İdari Destek ve Teknik Hizmetler Ofisi
3.8	Her yıl, bir takvim yılı içerisinde araştırma kadrosu tarafından üretilen çıktılarını Kalite Komisyonu Web sayfasında yayınlanması,					Kalite Koordinatörü
3.9	Bir takvim yılı içerisinde TÜBİTAK 2209A vb. öğrenci projelerine katılan öğrenci sayısı,					ArelTTO
3.10	Bir takvim yılı içerisinde yürütülen yüksek lisans ve doktora tez sayısı,					Lisansüstü Eğitim Enstitüsü
3.11	Bir takvim yılı içerisinde patent başvurusunda, ticarileşme başvurusunda bulunan araştırma sayısı,					ArelTTO
Madde 4	Toplumsal Katkı Politikası Göstergeleri					
4.1	Topluma hizmet kapsamında bir takvim yılı içinde düzenlendiği etkinliklerde en fazla kişiye ulaşan UYGAR merkezlerinin plaketi ile ödüllendirilmesi,					Rektörlük
4.2	Bir takvim yılı içinde topluma hizmet faaliyetleri kapsamında eğitim elemanları tarafından üretilen ve gerçekleştirilen program sayısı,					UYGAR Merkezler (ArelSEM)
4.3	Bir takvim yılı içinde gerçekleştirilen, toplumun ve bilginin teknolojik, ekonomik ve sosyal gelişimine katkı sağlayan alanlar ile ilgili akademik faaliyet sayıları (proje, seminer, eğitim, bilimsel yayın, kongre katılımı),					Akademik Birimler UYGAR Merkezler
				1. Toplumsal Katkı Koordinatörlüğünün kurulması olması,		

4.4	Bir takvim yılı içinde sosyal sorumluluk kapsamında sivil toplum kuruluşları, yerel yönetimler vs. ile yapılan iş birliği sayısı.		2. Ulusal ve uluslararası işbirliği sayılarının artırılması, 3. Yapılan araştırmaların sosyo-ekonomik kültürel doküman katkısının izlenmesi için bir form oluşturulması ve izlenmesi başlatılması		Akademik Birimler UYGAR Merkezler
4.5	Bir takvim yılı içinde toplama hizmet kapsamında yürütülen farklı birçok kesim ve gruptaki kişilere (özel yaklaşım gerektiren, gençler, kadınlar, göçmenler vb.) yönelik düzenlenen eğitim çeşidi ve sayısı.				ArelDILMER ErişilebilirArel ArelFOÇMER
4.6	Bir takvim yılı içinde Üniversitemiz personeli ve öğrencileri ile gerçekleştirilen çevre bilinci ve duyarlılığı artıracak faaliyet sayısı.				Akademik Birimler İdari Destek ve Teknik Hizmetler Ofisi
Madde 5 Yönetim Sistemi Politikamız (Ölçülenebilirlik için Yönetici Kazanılı ile performansın değerlendirilmesi)					
Madde 6 Hesap Verilebilirlik Göstergeleri					
6.1	Her akademik yıl başında akademik takvim ve ders programlarının üniversitemizin resmi internet sayfasında ilan edilmesi,				Öğrenci İşleri Ofisi
6.2	Kalite Komisyonu internet sayfasında, komisyon faaliyetleri ile ilgili toplantı tutanaklarının paylaşılması,				Kalite Koordinatörlüğü
6.3	Anket, Kurum İç Değerlendirme Raporları vb.'nin Kalite Komisyonu internet sayfasında paylaşılması,				Kalite Koordinatörlüğü
6.4	Tüm süreçlere ait yönetmelik/yönergelerin güncel olarak Üniversitemizin resmi internet sayfasında yayımlanması,				Yazı İşleri Ofisi
6.5	Her akademik yıl başında, üniversite profiline ilişkin ilişkin Kalite Komisyonu internet sayfasında paylaşılması.				Kalite Koordinatörlüğü
Madde 7 Uluslararası Kalite Güvence Sistemi Göstergeleri					
7.1	Kültürlerarası etkileşimin sağlanacak uluslararası öğrenci günü etkinlik sayısı artırmak,				Uluslararası Tanıtım ve Öğrenci Temin Ofisi
7.2	ERASMUS+ vb. hareketlilik ile giden öğrenci/personel sayısı geçmiş üç yıla göre artırmak,				Uluslararası Ofis
7.3	ERASMUS+ vb. hareketlilik ile gelen öğrenci/personel sayısı geçmiş üç yıla göre artırmak,				Uluslararası Ofis
7.4	ERASMUS+ vb. uluslararası iş birliği sayısını geçmiş üç yıla göre artırmak,				Uluslararası Ofis
7.5	Hareketlilik etkinlikleri çerçevesinde yürütülen yabancı dil eğitimi,				GençArel
7.6	Tünke eğitim veren diploma programlarına kayıtlı uluslararası öğrenciler için yabancı dilde kaynak hazırlanması,				Akademik Birimler
7.7	B1 yabancı dil yeterliliği ile (yabancı dilde öğretim yapan üniversitelerde B2) mezun öğrenci oranı,				Yabancı Dil ve Yabancı Dil Öğretimi
7.8	Akademik ve idari personeli yönelik düzenlenen yabancı dil sertifikası programı sayısı,				ArelDILMER
7.9	Eğitim - Öğretim ile ilgili yönetmelik/yönerge'lerin İngilizceye çevrilmesi ve yayımlanması,				İletişim Ofisi
7.10	Düzenlenen Uluslararası konferans, seminer, vs. etkinlikler sayısı,				Akademik Birimler UYGAR Merkezler
7.11	Üniversite birimlerinin web sayfalarının İngilizceye hazırlanması,				Genel Sekreterlik
7.12	Üniversitemizin uluslararası tanıtım kataloğu için gerekli doküman ve basılı-görsel materyallerin sayısı,				Uluslararası Tanıtım ve Öğrenci Temin Ofisi