

Öz Değerlendirme Raporu

İSTANBUL AREL ÜNİVERSİTESİ

İŞLETME YÖNETİMİ PR. (TAM BURLU)

Dr. Öğretim Üyesi EMEL BEYAZYOL (Başkan)

Dr. Öğretim Üyesi Gökçe Topçu (Uye)

Dr. Öğretim Üyesi Gökçe CEBECİ (Uye)

28.12.2023-10.01.2024

0. GİRİŞ

0.1. PROGRAM AİT BİLGİLER

İş yaşamında, çevresi ile uyum sağlayan, analiz yeteneğine sahip ara kademe yöneticilere ihtiyacı vardır. İşletme Yönetimi Programı'nın amacı; işletmelerin ve sektörün ihtiyacı olan piyasa isteklerine cevap verecek, üretim ve hizmet faaliyetlerini verimli bir şekilde yürütecek, görev aldığı işletmelerde işletmecilikle ilgili problem ve fırsatları tanıyabilen öğrenciler yetiştirmektir.

Programın vizyonu ise işletmelere katma değer oluşturacak vizyona ve yeterliliğe sahip mezunlar sağlayarak kendi farkını ortaya koyan bir program olmaktır.

Kanıtlar

[KANIT1.docx](#)

1. ÖĞRENCİLER

1.1. Programa kabul edilen öğrenciler, programın kazandırmayı hedeflediği çıktıları (bilgi, beceri ve davranışları) öngörülen sürede edinebilecek altyapıya sahip olmalıdır. Öğrencilerin kabulünde göz önüne alınan göstergeler izlenmeli ve bunların yıllara göre gelişimi değerlendirilmelidir.

İşletme Yönetimi Programı YKS sınavlarından TYT sınavı ile öğrenci almaktadır.

İşletme Yönetimi Programına kabul edilme koşulları ÖSYM kılavuzunda belirtildiği gibidir.
(Yükseköğretim Programlarının Koşul ve Açıklamaları)

Programa kabul edilen öğrencilere, programın kazandırmayı hedeflediği çıktılar ise (bilgi, beceri ve davranışları) şu şekildedir:

1. Etkin işletme yönetimi için karar verme modellerini tanımlar. 2 İşletmenin temel fonksiyonları arasındaki ilişkileri kavrar / fonksiyonlar arası ilişkileri ve etkileşimleri sınıflandırır. 3 İşletme yönetimi alanındaki işletme fonksiyonlarını (yönetim, organizasyon, halkla ilişkiler, insan kaynakları, maliyet muhasebesi, pazarlama) ilgili yöntem ve teknikleri kullanarak amacına uygun temel düzeyde yürütür. 4 İşletmenin fonksiyonlarının yürütülmesiyle ilgili ortaya çıkan öngörülemeyen karmaşık problemleri analiz ederek bilimsel verilere dayalı çözüm önerileri geliştirir. 5 İşletme yönetimi alanındaki teorik ve ampirik bilgileri ana hatlarıyla belirleyerek ulusal ve uluslararası düzeyde kullanır. 6 İşletme uygulamalarını değerlendirerek, mevcut uygulamaların değişen çevre şartlarına adaptasyonunu sağlamak için disiplinler arası kıyaslamalarla yeni öneriler geliştirir. 7 İşletme alanındaki yeni uygulamalarda karşılaşılan olası problemleri öngörüp, önleyici stratejiler geliştirir. 8 İşletme yönetimi alanında kullanılan toplam kalite yönetimi süreçlerini yönetir. 9 Yaşam boyu öğrenme becerileri kazanarak, alanı ile ilgili bilgilerini, toplumsal sorumluluk bilinciyle iş yaşamında kullanır. 10 İşletme yönetimi alanında edindiği bilgileri, uzman olan ve olmayan kişilerle, etkin anlatım ve dil becerileriyle ifade ederek paylaşır. 11 Alanı ile ilgili uygulamalarda karşılaşılan ve öngörülemeyen karmaşık faaliyetlerin yürütülmesinde bireysel veya ekip üyesi olarak sorumluluk alır. 12 Alanı ile ilgili ileri düzeydeki bir çalışmayı bağımsız olarak yürütür. 13 Sorumluluğu altında çalışanların bir proje çerçevesinde gelişimlerine yönelik etkinlikleri yönetir. 14 Kişisel, mesleki ve/veya çalışma alanı ile ilgili risk ve fırsatları değerlendirerek bilgi ve becerilerinin sosyal/kültürel/ekonomik katma değeri yüksek düşünceye/yaklaşım/teknolojiye/ürüne dönüştürülmesinde sorumluluk alır; bireysel veya ekip üyesi olarak girişimci yetkinlik geliştirir. 15 Alanında edindiği ileri düzeydeki bilgi ve becerileri eleştirel bir yaklaşımla değerlendirir. 16 Öğrenme gereksinimlerini belirleyerek öğrenme hedefleri doğrultusunda kendisinin ve sorumluluğu altındaki kişilerin performanslarının geliştirilmesine yönelik faaliyetleri planlar ve yönetir.

Kanıtlar

[KANIT 2.docx](#)

[KANIT3.docx](#)

1.2. Yatay ve dikey geçişle öğrenci kabulü, çift ana dal, yan dal ve öğrenci değişimi uygulamaları ile başka kurumlarda ve/veya programlarda alınmış dersler ve kazanılmış kredilerin değerlendirilmesinde uygulanan politikalar ayrıntılı olarak tanımlanmış ve uygulanıyor olmalıdır.

Programa yatay geçiş ile öğrenci kabulü; "YÜKSEKÖĞRETİM KURUMLARINDA ÖNLİSANS VE LİSANS DÜZEYİNDEKİ PROGRAMLAR ARASINDA GEÇİŞ, ÇİFT ANADAL, YAN DAL İLE KURUMLAR ARASI KREDİ TRANSFERİ YAPILMASI ESASLARINA İLİŞKİN YÖNETMELİK".

İstanbul Arel Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği"
madde 8: "

MADDE 8- (1) Üniversite bölümlerine/programlarına, Üniversite içinden veya dışından yatay ve dikey geçiş yolu ile öğrenci kabulüne ilişkin esas ve usuller; 2547 sayılı Kanun, 24/4/2010 tarihli ve 27561 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik, 19/2/2002 tarihli ve 24676 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Meslek Yüksekokulları ve Açıköğretim Önlisans Programları Mezunlarının Lisans Öğrenimine Devamları Hakkında Yönetmelik ve ilgili diğer mevzuat hükümleri çerçevesinde Senato tarafından belirlenir.

Kanıtlar

[YÜKSEKÖĞRETİM KURUMLARINDA ÖNLİSANS VE LİSANS DÜZEYİNDEKİ.pdf](#)

1.3. Kurum ve/veya program tarafından başka kurumlarla yapılacak anlaşmalar ve kurulacak ortaklıklar ile öğrenci hareketliliğini teşvik edecek ve sağlayacak önlemler alınmalıdır.

İstanbul Arel Üniversitesi tarafından alınan önlemlerin ve işleyişin de yer aldığı internet sitesinde de bulunan yönetmelikler belirtilmiştir.

İstanbul Arel Üniversitesi Kuluçka ve Girişimcilik Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği.

İstanbul Arel Üniversitesi Gençlik Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği

Kanıtlar

[Mevzuat Bilgi Sistemi.pdf](#)

[Mevzuat Bilgi Sistemi2.pdf](#)

1.4. Öğrencileri ders ve kariyer planlaması konularında yönlendirecek danışmanlık hizmeti verilmelidir.

İstanbul Arel Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği madde-14 .

MADDE 14- (1) İlgili dekanlık/müdürlük veya bölüm/program başkanlığı tarafından, lisans ve ön lisans diploma programlarında eğitim gören her öğrenci için tam zamanlı bir öğretim elemanı danışman olarak görevlendirilir.

(2) Danışman, öğrenciyi öğrenimi süresince izler, ön lisans/lisans öğretimi, ilgili mevzuat ve akademik performansı hakkında bilgilendirir ve yönlendirir. Öğrencinin derslere kaydolma, ders ekleme, bırakma ve dersten çekilme ve benzeri işlemleri danışman onayı ile yapılır.

(3) Öğrencinin akademik konulara ilişkin olarak ilgili bölüm başkanlığına yapacağı yazılı başvurusunda danışman görüşü istenir.

<https://www.resmigazete.gov.tr/eskiler/2022/05/20220505-3.htm>

Ayrıca üniversitemizde öğrencilerin kariyer gelişiminden sorumlu Kariyer Planlama, Uygulama ve Araştırma Merkezi (ArelKAM) bulunmaktadır.

Bu kapsamda 1. sınıfların akademik danışmanlığı Öğr. Gör. Gökçe Cebeci, 2. sınıfların akademik danışmanlığı ise Öğr. Gör. Emel Beyazyol tarafından yürütülmektedir.

Kanıtlar

[KANIT4.docx](#)

1.5. Öğrencilerin program kapsamındaki tüm dersler ve diğer etkinliklerdeki başarıları şeffaf, adil ve tutarlı yöntemlerle ölçülmeli ve değerlendirilmelidir.

Programdaki ölçme değerlendirme yöntemleri "İstanbul Arel Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği" Dördüncü Bölüm "Başarının Ölçülmesi ve Sınavlar" bölümüne göre yapılmaktadır.

Kanıtlar

[resmigazetegovtreskiler20220520220505-3htm.pdf](#)

1.6. Öğrencilerin mezuniyetlerine karar verebilmek için, programın gerektirdiği tüm koşulların yerine getirildiğini belirleyecek güvenilir yöntemler geliştirilmiş ve uygulanıyor olmalıdır.

Öğrencilerin mezuniyet şartları "İstanbul Arel Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim Öğretim Sınav Yönetmeliği" Madde 46 da açıklanmaktadır.

Mezuniyet, diploma ve diploma eki

MADDE 46- (1) Kayıtlı olduğu programın tüm derslerini başarı ile bitirerek ön lisansta 120 AKTS'yi tamamlayan, GNO'su en az 2,00 olan, varsa staj, İşletmede Mesleki Eğitim, bitirme projesi gibi yükümlülüklerini yerine getiren ve mezuniyetlerine ilgili yönetim kurullarınca karar verilen öğrencilere, ilgili yönerge hükümlerine uygun olarak hazırlanan diploması ve diploması ile birlikte İngilizce yazılmış bir diploma eki verilir.

(2) Kayıtlı olduğu lisans programını tamamlayamayan, ancak dördüncü yarıyıl sonuna kadar ders programında bulunan tüm dersleri bu Yönetmelik hükümlerine göre tamamlayan ve GNO'su en az 2,00 olan öğrenciye istemesi durumunda ön lisans diploması verilir.

Kanıtlar

[resmigazete.pdf](#)

2. PROGRAM EĞİTİM AMAÇLARI

2.1. Değerlendirilecek her program için program eğitim amaçları tanımlanmış olmalıdır.

İşletme Yönetimi programının amacı, işletmelerin ihtiyaç duyduğu, küresel dünyanın ihtiyaçlarına cevap verebilecek bilgi ve beceri ile donatılmış nitelikli insan gücü gereksinimini karşılayacak mezunlar yetiştirmektir. Bu kapsamda öğrencilere evrensel bir bilim dalı olarak işletme ve orta düzey işletme yöneticiliği için gerekli olan çağdaş bilgi ve yetenekleri kazandırmaktır.

Kanıtlar

<obsareledutroibsblognaindex.aspxlang=trcurOp=showPaccurUnit=10curSunit=254#.pdf>

2.2. Bu amaçlar; programın mezunlarının yakın bir gelecekte erişmeleri istenen kariyer hedeflerini ve mesleki beklentileri tanımına uymalıdır.

İşletme yöneticiliği alanlarında edindiği teorik bilgileri de kullanarak alan ile ilgili kalite standartlarına uygun çalışmaları; iş etiği, ahlak ve çevre faktörlerinin de farkında olarak yapmak.

Yaşam Boyu Öğrenme vizyonunu da içine alacak şekilde teknolojik değişim ve yenilikleri takip ederek bilgilerini sürekli güncelleyebilme yetkinliğini kazanmak.

Etkili iletişim becerilerini geliştirerek üçüncü kişilerle doğru ve olumlu yönde iletişim kurarak, kendine olan güvenini sağlamlaştırmak.

Ülkesi, işi ve diğer kişilere karşı sorumluluğunun farkında olarak sosyal, ahlaki ve etik değerlerini olumlu yönde geliştirmek.

Gerektiğinde ülkesi ve içinde yer aldığı sektörün geleceği için sorumluluk almak.

Akademik ya da kariyer sürecini, eksikliklerini ve eğitim gereksinimlerini tutarlı bir şekilde tespit ederek hedeflerine uygun stratejiler geliştirmek ve bunları kararlı bir şekilde uygulamak.

Meslek ve sosyal yaşamını daha da geliştirerek teknolojik değişimleri yakından takip edebilmek için en az bir yabancı dili belirlenmiş olan standart seviyeler ölçüsünde kullanmak. (European Language Portfolio Global Scale, Level A2)

İşletme Yönetimi Programı'ndan mezun olacak öğrencilerin sektörde, işletmelerin insan kaynakları, pazarlama, muhasebe, finansman, halkala ilişkiler departman birim Sorumlusu (Seviye5), olarak çalışması hedeflenmektedir.

Kanıtlar

<obsareledutroibsblognaindex.aspxlang.pdf>

2.3. Kurumun, fakültenin ve bölümün öz görevleriyle uyumlu olmalıdır.

Stratejik-Plan-2017-2023

PDF (kalite.arel.edu.tr)

İşletme Yönetimi Programı T.C. İstanbul Arel Üniversitesinin stratejik hedeflerinden olan; öğrencilerin multidisipliner eğitim almalarının sağlanması, öğrencilerin araştırma ve/veya uygulama etkinliklerinin artırılması, program çeşitliliğinin, iş dünyasının ihtiyaçları doğrultusunda güncellenmesi ve artırılması ve ilgili sektörlerin ihtiyaç duyduğu nitelikte eğitimin verilmesi konularıyla uyumlu olarak çalışmalarını sürdürmektedir.

Kanıtlar

[Stratejik-Plan-2017-2023.pdf](#)

2.4. Programın çeşitli iç ve dış paydaşlarını sürece dahil ederek belirlenmelidir.

Programın eğitim amaçları belirlenirken paydaş görüşü alınmamıştır. 2024 yılı akts bilgi paketi güncellemesinde paydaş görüşlerinin alınması planlanmaktadır.

2.5. Kolayca erişilebilecek şekilde yayımlanmış olmalıdır.

Program eğitim amaçları MYO program sayfasında, AKTS bilgi paketi ilgili sayfasında kolayca erişilebilir durumdadır.

Kanıtlar

[obsareledutroibsblognaindex.aspxlang=trcurOp=showPaccurUnit=10curSunit=254.pdf](#)

2.6. Programın iç ve dış paydaşlarının gereksinimleri doğrultusunda uygun aralıklarla güncellenmelidir.

Çeşitli iç ve dış paydaşları eğitim öğretimin ve iş dünyasının ihtiyaçları doğrultusunda güncellenerek eğitim sürecine dâhil edilmesi için çalışmalarımızı sürdürmekteyiz.

3. PROGRAM ÇIKTILARI

3.1. Program çıktıları, program eğitim amaçlarına ulaşabilmek için gerekli bilgi, beceri ve davranış bileşenlerinin tümünü kapsamalı ve ilgili (MÜDEK,FEDEK,SABAK,EPDAD vb. gibi) Değerlendirme Çıktılarını da içerecek biçimde tanımlanmalıdır. Programlar, program eğitim amaçlarıyla tutarlı olmak koşuluyla, kendilerine özgü ek program çıktıları tanımlayabilirler.

Program Öğrenme Çıktıları

1.Etkin işletme yönetimi için karar verme modellerini tanımlar. 2 İşletmenin temel fonksiyonları arasındaki ilişkileri kavrar / fonksiyonlar arası ilişkileri ve etkileşimleri sınıflandırır. 3 İşletme yönetimi alanındaki işletme fonksiyonlarını (yönetim, organizasyon, halkla ilişkiler, insan kaynakları, maliyet muhasebesi, pazarlama) ilgili yöntem ve teknikleri kullanarak amacına uygun temel düzeyde yürütür. 4 İşletmenin fonksiyonlarının yürütülmesiyle ilgili ortaya çıkan öngörülemeyen karmaşık problemleri analiz ederek bilimsel verilere dayalı çözüm önerileri geliştirir. 5 İşletme yönetimi alanındaki teorik ve ampirik bilgileri ana hatlarıyla belirleyerek ulusal ve uluslararası düzeyde kullanır. 6 İşletme uygulamalarını değerlendirerek, mevcut uygulamaların değişen çevre şartlarına adaptasyonunu sağlamak için disiplinler arası kıyaslamalarla yeni öneriler geliştirir. 7 İşletme alanındaki yeni uygulamalarda karşılaşılan olası problemleri öngörüp, önleyici stratejiler geliştirir. 8 İşletme yönetimi alanında kullanılan toplam kalite yönetimi süreçlerini yönetir. 9 Yaşam boyu öğrenme becerileri kazanarak, alanı ile ilgili bilgilerini, toplumsal sorumluluk bilinciyle iş yaşamında kullanır. 10 İşletme yönetimi alanında edindiği bilgileri, uzman olan ve olmayan kişilerle, etkin anlatım ve dil becerileriyle ifade ederek paylaşır. 11 Alanı ile ilgili uygulamalarda karşılaşılan ve öngörülemeyen karmaşık faaliyetlerin yürütülmesinde bireysel veya ekip üyesi olarak sorumluluk alır. 12 Alanı ile ilgili ileri düzeydeki bir çalışmayı bağımsız olarak yürütür. 13 Sorumluluğu altında çalışanların bir proje çerçevesinde gelişimlerine yönelik etkinlikleri yönetir. 14 Kişisel, mesleki ve/veya çalışma alanı ile ilgili risk ve fırsatları değerlendirerek bilgi ve becerilerinin sosyal/kültürel/ekonomik katma değeri yüksek düşünceye/yaklaşım/teknolojiye/ürüne dönüştürülmesinde sorumluluk alır; bireysel veya ekip üyesi olarak girişimci yetkinlik geliştirir. 15 Alanında edindiği ileri düzeydeki bilgi ve becerileri eleştirel bir yaklaşımla değerlendirir. 16 Öğrenme gereksinimlerini belirleyerek öğrenme hedefleri doğrultusunda

kendisinin ve sorumluluğu altındaki kişilerin performanslarının geliştirilmesine yönelik faaliyetleri planlar ve yönetir. İstanbul AREL Üniversitesi 17 Düşüncelerini ve sorunlara ilişkin çözüm önerilerini yazılı ve sözlü olarak aktararak alanı ile ilgili konularda ilgili kişi ve kurumları bilgilendirir. 18 Alanı ile ilgili konularda düşüncelerini ve sorunlara ilişkin çözüm önerilerini nicel ve nitel verilerle destekleyerek uzman olan ve olmayan kişilerle paylaşır. 19 Avrupa Bilgisayar Kullanma Lisansı'nın İleri Düzeyi'nde tanımlanan bilgisayar kullanma yetkinliğine dayalı olarak alanının gerektirdiği ölçüde bilişim ve iletişim teknolojilerini kullanır. 20 Toplumsal sorumluluk bilinci ile yaşadığı sosyal çevre için proje ve etkinlikler düzenler ve bunları uygular. 21 Alanı ile ilgili verilerin toplanması, yorumlanması, uygulanması ve sonuçlarının duyurulması aşamalarında toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere uygun hareket eder. 22 Alanı ile ilgili faaliyetleri, sosyal hakların evrenselliği, sosyal adalet, kalite kültürü ve kültürel değerlerin korunması ile çevre koruma, iş sağlığı ve güvenliği konularında edindiği bilinç doğrultusunda yürütür.

Kanıtlar

[FILE_afdz79ow6b0yw_7792.pdf](#)

3.2. Program çıktılarının sağlanma düzeyini dönemsel olarak belirlemek ve belgelemek için kullanılan bir ölçme ve değerlendirme süreci oluşturulmuş ve işletiliyor olmalıdır.

İstanbul Arel Üniversitesi Sınav Yönetmeliği ve Program amaçlarına uygun şekilde ölçme değerlendirme süreci söz konusudur.

Uygulanan yöntemler:

- Ara Sınav
- Quiz
- Ödev
- Sunum
- Final

İstanbul Arel Üniversitesi Önlisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği

Kanıtlar

[resmigazetesınavyönetmeliği.pdf](#)

3.3. Programlar mezuniyet aşamasına gelmiş olan öğrencilerinin program çıktılarını sağladıklarını kanıtlamalıdır.

İstanbul Arel Üniversitesi'nin tüm yükseköğretim seviyelerinde sunduğu yeterliliklerin kazanılması doğrultusunda hedeflenen öğrenme çıktılarına ulaşmak için gereken iş yükü temelinde AKTS kredileri aşağıdaki şekilde belirlenmektedir. Önlisans Programları AKTS Kredi toplamı 120 AKTS'dir.

Öğrenciler 30 günlük zorunlu stajı tamamlamak ve 4.00 üzerinden en az 2.00 ağırlıklı not ortalaması elde etmek zorundadırlar.

İstanbul Arel Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği

Kanıtlar

[obsareledutr.pdf](#)

4. SÜREKLİ İYİLEŞTİRME

4.1. Kurulan ölçme ve değerlendirme sistemlerinden elde edilen sonuçların programın sürekli iyileştirilmesine yönelik olarak kullanıldığına ilişkin kanıtlar sunulmalıdır.

Sınav yönetmeliği ile ölçme ve değerlendirme süreçlerine ilişkin genel bilgiler için Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'ne başvurulabilir. İstanbul Arel Üniversitesi tarafından kullanılan Ölçme ve Değerlendirme Yöntemleri de aşağıda belirtilmiştir ki bu yöntemlerin çoğu programın amaç ve hedefleri doğrultusunda belirlenmiştir.

Ara Sınav
Akran Değerlendirmesi
Final Sınavı
Kısa Sınav
Ödev Değerlendirme
Sözlü Değerlendirme
Vaka sunma

Kanıtlar

[obsareledutr.ölçme değerlendirme.pdf](#)

4.2. Bu iyileştirme çalışmaları, başta Ölçüt 2 ve Ölçüt 3 ile ilgili alanlar olmak üzere, programın gelişmeye açık tüm alanları ile ilgili, sistematik bir biçimde toplanmış, somut verilere dayalı olmalıdır.

İstanbul Arel Üniversitesi tarafından öğrencilere ve öğretim elemanlarına yapılan memnuniyet anketleri ile eksikler veya geliştirilmeye açık yönlerin tespitinden hareketle süreç iyileştirilmesine gidilmektedir.

Kanıtlar

[İstanbul Arel Üniversitesi 2023.pdf](#)

5. EĞİTİM PLANI

5.1. Her programın program eğitim amaçlarını ve program çıktılarını destekleyen bir eğitim planı (müfredatı) olmalıdır. Eğitim planı bu ölçütte verilen ortak bileşenler ve disipline özgü bileşenleri içermelidir.

İşletme Yönetimi Programına ait program eğitim amaçlarının gözetildiği ve program çıktılarını destekleyen müfredat çalışmaları ve eğitim planlaması 2022-2023 akademik döneminde yapılmış ve yeni müfredata geçişonay aşamasındadır.

Kanıtlar

[IYPM Ek-6 Ders Planı Formu Detayı_1103111.docx](#)

5.2. Eğitim planının uygulanmasında kullanılacak eğitim yöntemleri, istenen bilgi, beceri ve davranışların öğrencilere kazandırılmasını garanti edebilmelidir.

Bu programın başarılı bir şekilde tamamlanmasıyla öğrenciler şunları yapabileceklerdir:

1 Etkin işletme yönetimi için karar verme modellerini tanımlar.

2 İşletmenin temel fonksiyonları arasındaki ilişkileri kavrar / fonksiyonlar arası ilişkileri ve etkileşimleri

sınıflandırır.

3İşletme yönetimi alanındaki işletme fonksiyonlarını (yönetim, organizasyon, halkla ilişkiler, insan kaynakları, maliyet muhasebesi, pazarlama) ilgili yöntem ve teknikleri kullanarak amacına uygun temel düzeyde yürütür.

4İşletmenin fonksiyonlarının yürütülmesiyle ilgili ortaya çıkan öngörülemez karmaşık problemleri analiz ederek bilimsel verilere dayalı çözüm önerileri geliştirir.

5İşletme yönetimi alanındaki teorik ve ampirik bilgileri ana hatlarıyla belirleyerek ulusal ve uluslararası düzeyde kullanır.

6İşletme uygulamalarını değerlendirerek, mevcut uygulamaların değişen çevre şartlarına adaptasyonunu sağlamak için disiplinler arası kıyaslamalarla yeni öneriler geliştirir.

7İşletme alanındaki yeni uygulamalarda karşılaşılan olası problemleri öngörüp, önleyici stratejiler geliştirir.

8İşletme yönetimi alanında kullanılan toplam kalite yönetimi süreçlerini yönetir.

9Yaşam boyu öğrenme becerileri kazanarak, alanı ile ilgili bilgilerini, toplumsal sorumluluk bilinciyle iş yaşamında kullanır.

10İşletme yönetimi alanında edindiği bilgileri, uzman olan ve olmayan kişilerle, etkin anlatım ve dil becerileriyle ifade ederek paylaşır.

11Alanı ile ilgili uygulamalarda karşılaşılan ve öngörülemez karmaşık faaliyetlerin yürütülmesinde bireysel veya ekip üyesi olarak sorumluluk alır.

12Alanı ile ilgili ileri düzeydeki bir çalışmayı bağımsız olarak yürütür.

13Sorumluluğu altında çalışanların bir proje çerçevesinde gelişimlerine yönelik etkinlikleri yönetir.

14Kişisel, mesleki ve/veya çalışma alanı ile ilgili risk ve fırsatları değerlendirerek bilgi ve becerilerinin sosyal/kültürel/ekonomik katma değeri yüksek düşünceye/yaklaşım/teknolojiye/ürüne dönüştürülmesinde sorumluluk alır; bireysel veya ekip üyesi olarak girişimci yetkinlik geliştirir.

15Alanında edindiği ileri düzeydeki bilgi ve becerileri eleştirel bir yaklaşımla değerlendirir.

16Öğrenme gereksinimlerini belirleyerek öğrenme hedefleri doğrultusunda kendisinin ve sorumluluğu altındaki kişilerin performanslarının geliştirilmesine yönelik faaliyetleri planlar ve yönetir.

17Düşüncelerini ve sorunlara ilişkin çözüm önerilerini yazılı ve sözlü olarak aktararak alanı ile ilgili konularda ilgili kişi ve kurumları bilgilendirir.

18Alanı ile ilgili konularda düşüncelerini ve sorunlara ilişkin çözüm önerilerini nicel ve nitel verilerle destekleyerek uzman olan ve olmayan kişilerle paylaşır.

19Avrupa Bilgisayar Kullanma Lisansı'nın İleri Düzeyi'nde tanımlanan bilgisayar kullanma yetkinliğine dayalı olarak alanının gerektirdiği ölçüde bilişim ve iletişim teknolojilerini kullanır.

20Toplumsal sorumluluk bilinci ile yaşadığı sosyal çevre için proje ve etkinlikler düzenler ve bunları uygular.

21Alanı ile ilgili verilerin toplanması, yorumlanması, uygulanması ve sonuçlarının duyurulması aşamalarında toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere uygun hareket eder.

22 Alanı ile ilgili faaliyetleri, sosyal hakların evrenselliği, sosyal adalet, kalite kültürü ve kültürel değerlerin korunması ile evre koruma, iş sağlığı ve güvenliği konularında edindiği bilinç doğrultusunda yürütür.

İlgili yeterliliklerin kazandırılması amacıyla;

Ara Sınav
Akran Değerlendirmesi
Final Sınavı
Kısa Sınav
dev Değerlendirme
Szli Değerlendirme
Vaka sunma

yöntemleri kullanılmaktadır.

5.3. Eğitim planının öngörüldüğü biçimde uygulanmasını güvence altına alacak ve sürekli gelişimini sağlayacak bir eğitim yönetim sistemi bulunmalıdır.

İşletme Yönetimi Programı'na ilişkin eğitim yönetim sistemi obs sayfasında açıklanmaktadır.

Kanıtlar

[obs.pdf](#)

5.4. Eğitim Planı, En az bir yıllık ya da en az 32 kredi ya da en az 60 AKTS kredisi tutarında temel bilim eğitimi.içermelidir.

İşletme Yönetimi Programı Müfredatı 120 AKTS içermekte olup, obs sayfasında yayınlanmaktadır.

Kanıtlar

[FILE_v9xh84n9drub3_7793.pdf](#)

5.5. En az bir buçuk yıllık ya da en az 48 kredi ya da en az 90 AKTS kredisi tutarında temel (mühendislik, fen, sağlık...vb.) bilimleri ve ilgili disipline uygun meslek eğitimi. İçermelidir.

İşletme Yönetimi Programı Müfredatı, İşletme Anabilim dalı ile uyum içerisinde toplam 83 AKTS mesleki eğitimi içermektedir.

Kanıtlar

[FILE_v9xh84n9drub3.pdf](#)

5.6. Eğitim programının teknik içeriğini bütünleyen ve program amaçları doğrultusunda genel eğitim olmalıdır.

Eğitim programının teknik içeriğini bütünleyen ve program amaçları doğrultusunda sağlanan genel eğitim "Gençlik alışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği" ile sağlanmaktadır.

Kanıtlar

5.7. Öğrenciler, önceki derslerde edindikleri bilgi ve becerileri kullanacakları, ilgili standartları ve gerçekçi kısıtları ve koşulları içerecek bir ana uygulama/tasarım deneyimiyle, hazır hale getirilmelidir.

İlgili deneyimlerin kazandırılması amacıyla;

Ara Sınav
Akran Değerlendirmesi
Final Sınavı
Kısa Sınav
Ödev Değerlendirme
Sözlü Değerlendirme
Vaka sunma

yöntemleri kullanılmaktadır.

Kanıtlar

[obsdeneyim kazandırma.pdf](#)

6. ÖĞRETİM KADROSU

6.1. Öğretim kadrosu, her biri yeterli düzeyde olmak üzere, öğretim üyesi-öğrenci ilişkisini, öğrenci danışmanlığını, üniversiteye hizmeti, mesleki gelişimi, sanayi, mesleki kuruluşlar ve işverenlerle ilişkiyi sürdürebilmeyi sağlayacak ve programın tüm alanlarını kapsayacak biçimde sayıca yeterli olmalıdır.

İşletme Yönetimi Programı öğretim kadrosu alanında tecrübeli ve gerekli mesleki eğitim ve yeterlilikleri karşılayan 3 öğretim elemanından oluşmaktadır.

Öğr. Gör. Emel Beyazyol

Öğr. Gör. Gökçe Topçu

Öğr. Gör. Gökçe Cebeci

Kanıtlar

[İstanbul Arel Üniversitesi İşletme Yönetimi Programı.pdf](#)

6.2. Öğretim kadrosu yeterli niteliklere sahip olmalı ve programın etkin bir şekilde sürdürülmesini, değerlendirilmesini ve geliştirilmesini sağlamalıdır.

İşletme Yönetimi Programı Öğr. Gör. Gökçe Topçu İşletme Yönetimi ve Organizasyon doktora derecesine sahip olup, Öğr. Gör. Emel Beyazyol Muhasebe Finansman alanında doktorasına devam etmektedir. Öğr. Gör. Gökçe Cebeci ise Pazarlama alanında Yüksek Lisans derecesine sahiptir. Üç öğretim elemanının da ilgili alanlarda yayınlanan bilimsel çalışmaları bulunmaktadır.

Kanıtlar

[GÖKÇE CEBECİ.pdf](#)

[GÖKÇE TOPÇU.pdf](#)

6.3. Öğretim üyesi atama ve yükseltme kriterleri yukarıda sıralananları sağlamaya ve geliştirmeye yönelik olarak belirlenmiş ve uygulanıyor olmalıdır.

İstanbul Arel Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönergesi ile sağlanmaktadır.

7. ALTYAPI

7.1. Sınıflar, laboratuvarlar ve diğer teçhizat, eğitim amaçlarına ve program çıktıklarına ulaşmak için yeterli ve öğrenmeye yönelik bir atmosfer hazırlamaya yardımcı olmalıdır.

Sınıflar, laboratuvarlar ve diğer teçhizat, eğitim amaçlarına ve program çıktıklarına ulaşmak için yeterli ve öğrenmeye yönelik bir atmosfer hazırlamaya yardımcıdır.

Kanıtlar

[İstanbul Arel Üniversitesi Laboratuvarlarımız.pdf](#)

7.2. Öğrencilerin ders dışı etkinlikler yapmalarına olanak veren, sosyal ve kültürel gereksinimlerini karşılayan, mesleki faaliyetlere ortam yaratarak, mesleki gelişimlerini destekleyen ve öğrenci-öğretim üyesi ilişkilerini canlandıran uygun altyapı mevcut olmalıdır.

Öğrencilerin ders dışı etkinlikler yapmalarına olanak veren, sosyal ve kültürel gereksinimlerini karşılayan, mesleki faaliyetlere ortam yaratarak, mesleki gelişimlerini destekleyen ve öğrenci-öğretim üyesi ilişkilerini canlandıran uygun altyapı mevcuttur.

Arel Yaşam Köyü, Sağlık Hizmetleri, Spor Merkezi, Yemekhane, Kafe ve Restaurantlar ile sunulmaktadır.

Kanıtlar

[İstanbul Arel Üniversitesi Öğrenci İşleri Ofisi.pdf](#)

7.3. Programlar öğrencilerine modern mühendislik araçlarını kullanmayı öğrenebilecekleri olanakları sağlamalıdır. Bilgisayar ve enformatik altyapıları, programın eğitim amaçlarını destekleyecek doğrultuda, öğrenci ve öğretim üyelerinin bilimsel ve eğitsel çalışmaları için yeterli düzeyde olmalıdır.

Bilgisayar Laboratuvarları, programın eğitim amaçlarını destekleyecek doğrultuda ve öğretim üyelerinin bilimsel ve eğitsel çalışmaları için yeterli düzeydedir.

7.4. Öğrencilere sunulan kütüphane olanakları eğitim amaçlarına ve program çıktıklarına ulaşmak için yeterli düzeyde olmalıdır.

İstanbul Arel Üniversitesi Kütüphaneleri, bilişim ve iletişim teknolojileri alt yapısıyla koleksiyonunda yer alan 322.349 elektronik kitap, 65.193 elektronik dergi, 65.000'i aşkın basılı kitap koleksiyonu ile okuyucularına hizmet sunmaktadır. Mobil uygulamalar ve elektronik kütüphanecilik hizmetleriyle de 7 gün 24 saat okuyuculara erişim sağlanmaktadır.

Kanıtlar

[KANIT8.docx](#)

7.5. Öğretim ortamında ve öğrenci laboratuvarlarında gerekli güvenlik önlemleri alınmış olmalıdır. Engelliler için altyapı düzenlemesi yapılmış olmalıdır.

İstanbul Arel Üniversitesi Engelli Öğrenci Birimi Yönergesine uygunluk esas alınmaktadır.

Kantlar

[Engelli-Oğrenci-Birimi-Yonergesi.pdf](#)

8. KURUM DESTEĞİ VE PARASAL KAYNAKLAR

8.1. Üniversitenin idari desteği, yapıcı liderliği, parasal kaynaklar ve dağıtımında izlenen strateji, programın kalitesini ve bunun sürdürülebilmesini sağlayacak düzeyde olmalıdır.

Üniversitenin idari desteği, yapıcı liderliği, parasal kaynaklar ve dağıtımında izlenen strateji, programın kalitesini ve bunun sürdürülebilmesini sağlayacak düzeydedir.

Kantlar

[Mevzuat Bilgi Sistemi5.pdf](#)

8.2. Kaynaklar, nitelikli bir öğretim kadrosunu çekecek, tutacak ve mesleki gelişimini sürdürmesini sağlayacak yeterlilikte olmalıdır.

Kaynaklar, nitelikli bir öğretim kadrosunu çekecek, tutacak ve mesleki gelişimini sürdürmesini sağlayacak yeterliliktedir.

Kantlar

[Butce-Uygulama-Usul-ve-Esasları-Yonergesi.pdf](#)

8.3. Program için gereken altyapıyı temin etmeye, bakımını yapmaya ve işletmeye yetecek parasal kaynak sağlanmalıdır.

Program için gereken altyapıyı temin etmeye, bakımını yapmaya ve işletmeye yetecek parasal kaynak sağlanmaktadır.

Kantlar

[Butce-Uygulama-Usul-ve-Esasları-.pdf](#)

8.4. Program gereksinimlerini karşılayacak destek personeli ve kurumsal hizmetler sağlanmalıdır. Teknik ve idari kadrolar, program çıktılarını sağlamaya destek verecek sayı ve nitelikte olmalıdır.

Program gereksinimlerini karşılayacak destek personeli ve kurumsal hizmetler sağlanmaktadır. Teknik ve idari kadrolar, program çıktılarını sağlamaya destek verecek sayı ve niteliktedir.

Kantlar

[İstanbul Arel Üniversitesi Organizasyon Şeması.pdf](#)

9. ORGANİZASYON VE KARAR ALMA SÜREÇLERİ

9.1. Yükseköğretim kurumunun organizasyonu ile rektörlük, fakülte, bölüm ve varsa diğer alt

birimlerin kendi içlerindeki ve aralarındaki tüm karar alma süreçleri, program çıktılarının gerçekleştirilmesini ve eğitim amaçlarına ulaşılmasını destekleyecek şekilde düzenlenmelidir.

Yükseköğretim kurumunun organizasyonu ile rektörlük, fakülte, bölüm ve varsa diğer alt birimlerin kendi içlerindeki ve aralarındaki tüm karar alma süreçleri, program çıktılarının gerçekleştirilmesini ve eğitim amaçlarına ulaşılmasını destekleyecek şekilde düzenlenmiştir.

10. PROGRAMA Zė ÖLÇÜTLER

10.1. Programa zė ölçütler sağlanmalıdır.

İstanbul Arel Üniversitesi İşletme Yönetimi Programı 2022-2023 Akademik yılını belirlemiş olduğu program hedef ve amaçlarına uygun bir şekilde tamamlamıştır.

Kanıtlar

[FILE.pdf](#)

SONUÇ
SONUÇ

Program ğrenme ıktıları ve ders öğrenme çıktılarının gereklilikleri ve program lme değerlendirmesinde yer alan ltleri ve İstanbul Arel niversite Ana Yönetmelik ve İstanbul Arel niversitesi nlisans Sınav yönetmeliklerine uygun bir şekilde 2022-2023 akademik yılında program ğrencilerinin mezuniyetini gerçekleştirdi.