



T.C.
İSTANBUL AREL ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
Sağlık Bilimleri Fakültesi Dekanlığı
Sosyal Hizmet Bölüm Başkanlığı

Sayı : E-75349278-100-480927
Konu : 2022-2023 Program Öz Değerlendirme
Raporu

11.01.2024

SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ DEKANLIĞINA

İlgi : 22.11.2023 tarihli ,69396709-604.01.03-E.432277 sayılı yazınız.

İlgi yazı gereği, Sosyal Hizmet Bölümünün 2022-2023 yılına ait Program Öz Değerlendirme Raporu ekte yer almaktadır.

Gereğini bilgilerinize saygılarımla arz ederim.

Dr. Öğr. Üyesi Pınar AKKUŞ
Bölüm Başkanı V.

Ek:2022- 2023 Sosyal Hizmet Bölümü Program Öz Değerlendirme Raporu (17 Sayfa)

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Belge Doğrulama Kodu:BSF3UECTY3

Belge Doğrulama Adresi: <https://turkiye.gov.tr/istanbul-arel-universitesi-ebys>

Adres:Türkoba Mahallesi Erguvan Sokak No:26 / K 34537 Tepekent -

Büyükkçekmece/İstanbul

Telefon:0 (850) 850 27 35 Faks0 (212) 860 04 81

Keş Adresi: areluniv@hs01.keş.tr

Bilgi için: Uzay Geysu YAŞA

Unvan: Araştırma Görevlisi



Öz Değerlendirme Raporu

İSTANBUL AREL ÜNİVERSİTESİ

SOSYAL HİZMET PR. (TAM BURLU)

Doç. Dr Seher Cesur Kılıçaslan (Başkan)

Öğretim Görevlisi Pınar Akkuş (Uye)

Araştırma Görevlisi Eymen Ekmen (Uye)

Araştırma Görevlisi Uzay Geysu Yaşa (Uye)

18.12.2023-11.01.2024

0. GİRİŞ

0.1. PROGRAMA AİT BİLGİLER

Sosyal Hizmet, bireylerin, ailelerin, grupların ve toplumun yaşam kalitelerini, koşulları değiştirerek ya da mevcut koşullardan daha etkin biçimde yararlanılmasını sağlayarak arttırmayı hedefleyen çalışma alanıdır. Alanın, sosyal çalışmacı/sosyal hizmet uzmanı olarak adlandırılan uygulayıcıları, birey, aile, grup ve toplumun sorunlarla baş etme kapasitelerini geliştirecek sosyal politika ve programların planlanıp hayata geçirilmesine gayret gösterirler. Uluslararası Sosyal Hizmet Uzmanları Federasyonu'na göre sosyal hizmet faaliyetlerinin belirlenmesinde, ülke ihtiyaçlarına öncelik verilirken, ulusal değerler kadar evrensel değerleri de gözetilen bir yaklaşım izlenmelidir. Sosyal hizmetlerin odaklandığı konular genel anlamda evrensel olmakla birlikte, uygulamaların kültürel, tarihsel ve sosyo-ekonomik koşullara bağlı olarak ülkeden ülkeye, zamandan zamana çeşitlilik gösteren öncelikleri vardır. Mesleğin insan hakları ve sosyal adalet temelli ilkeleri, hem ulusal hem de uluslararası etik değerlerini temsil etmektedir. İstanbul Arel Üniversitesi Sosyal Hizmet Bölümü, öğrencilerine verdiği eğitimde, tüm bu tanım, ilke ve hedefleri göz önünde bulundurur. Program belirlenirken, geleceğin sosyal hizmet çalışanlarının ihtiyaç duyacakları bilimsel teorik bilgiyi kazanmaları, mesleğin gerektirdiği etik değerleri özümsemeleri ve iş yaşamına başladıklarında ilk adımlarını özgüven içinde atmalarını sağlayacak ölçüde uygulama pratiğine sahip olmaları hedeflenmiştir. Sosyal Hizmet Bölümü, 4 yıllık lisans eğitimi vermektedir.

Kanıtlar

[0.1-Programa Ait Bilgiler.pdf](#)

1. ÖĞRENCİLER

1.1. Programa kabul edilen öğrenciler, programın kazandırmayı hedeflediği çıktıları (bilgi, beceri ve davranışları) öngörülen sürede edinebilecek altyapıya sahip olmalıdır. Öğrencilerin kabulünde göz önüne alınan göstergeler izlenmeli ve bunların yıllara göre gelişimi değerlendirilmelidir.

Yükseköğretim Kurumu (YÖK) tarafından belirlenen yönetmelikler çerçevesinde, bu programa öğrenci kabulü, Öğrenci Seçme ve Yerleştirme (ÖSYS) Merkezi tarafından yapılan sistem ile gerçekleştirilmektedir. Öğrenciler, öğrenim görmek istedikleri program tercihlerini bildirdikten sonra, bu sınavdan aldıkları puana göre, bu merkez tarafından ilgili programlara yerleştirilmektedirler.

Yabancı uyruklu öğrenciler, bu programa uluslararası geçerliliği olan SAT, ACT gibi sınav sonuçlarıyla ya da ortaöğretim mezuniyet notlarına göre kabul edilmektedir.

Değişim öğrencilerinin kabulü, AREL ile partner üniversite arasında imzalanan ikili anlaşmalar (Erasmus ya da Genel Akademik Protokol) çerçevesinde yapılmaktadır. Konuk öğrenciler, bu programda verilen derslere, ilgili akademik birimin onay vermesi durumunda kayıt olabilirler. Programı izleyecek yeterlikte dil bilme koşulu aranır.

Kanıtlar

[1.1 -Programın kayıt ve kabul koşulları.png](#)

1.2. Yatay ve dikey geçişle öğrenci kabulü, çift ana dal, yan dal ve öğrenci değişimi uygulamaları ile başka kurumlarda ve/veya programlarda alınmış dersler ve kazanılmış kredilerin değerlendirilmesinde uygulanan politikalar ayrıntılı olarak tanımlanmış ve uygulanıyor olmalıdır.

Sosyal Hizmet Bölümünde yatay ve dikey öğrenci kabulü ile gelen öğrencilerin başka programlarda alınmış dersler ve kazanılmış kredilerinin değerlendirilmesinde "İstanbul Arel Üniversitesi Muafiyet ve İntibak İşlemleri" temel alınmaktadır. Çift Anadal ve Yandal uygulamaları ile gelen öğrencilerin başka

programlarda alınmış dersler ve kazanılmış kredilerinin değerlendirilmesi ise "İstanbul Arel Üniversitesi Çift Anadal ve Yandal Lisans Eğitim ve Öğretim Programları Yönetmeliği" çerçevesinde gerçekleştirilmektedir.

Kantlar

[1.2- Sosyal Hizmet Bölümü Yandal Programına Kayıtlı Öğrenci Bilgisi.xlsx](#)

[1.2- Muafiyet ve İntibak İşlemleri Yönergesi.pdf](#)

[1.2- Sosyal Hizmet Bölümü ve Sağlık Yönetimi Bölümü Yandal Protokolü.pdf](#)

[1.2- Çift Anadal ve Yandal Eğitim ve Öğretim Programları Yönetmeliği.pdf](#)

[1.2- Sosyal Hizmet Bölümü ve Çocuk Gelişimi Bölümü Yan Dal Protokolü hk..pdf](#)

[1.2- İntibak Örneği.pdf](#)

[1.2- Sosyal Hizmet Bölümü ÇiftAnadal Programına Kayıtlı Öğrenci Bilgisi.xlsx](#)

[1.2- ÇAP Protokolü \(Psikoloji-Sosyal Hizmet\).pdf](#)

[1.2- Sosyal Hizmet Bölümü ve Çocuk Gelişimi Bölümü ÇAP Protokolü hk..pdf](#)

1.3. Kurum ve/veya program tarafından başka kurumlarla yapılacak anlaşmalar ve kurulacak ortaklıklar ile öğrenci hareketliliğini teşvik edecek ve sağlayacak önlemler alınmalıdır.

Öğrenci hareketliliğini teşvik etmek amacıyla danışman öğretim elemanı tarafından düzenlenen danışmanlık toplantılarında Erasmus Değişim Programı ve Ulusal/Uluslararası Öğrenci Projeleri hakkında bilgi verilmektedir. Süresi dolan Uluslararası anlaşmalar için ilgili üniversiteler ile iletişimde olmaya devam edilmektedir.

Kantlar

[1.3- Erasmus Anlaşması için Üniversitelere Atılan Mailler.docx](#)

[1.3- 2023 Akademik Danışmanlık Faaliyet Raporu.docx](#)

[1.3- Sosyal Hizmet Bölümü 2022-2023 Bahar Dönemi Akademik Danışmanlık Hizmetlerinin Raporlanması Hk.EBYS yazısı.pdf](#)

[1.3- Sosyal Hizmet Bölümü 2022-2023 Güz Dönemi Akademik Danışmanlık Hizmetlerinin Raporlanması Hk.EBYS yazısı.pdf.pdf](#)

1.4. Öğrencileri ders ve kariyer planlaması konularında yönlendirecek danışmanlık hizmeti verilmelidir.

Öğrencileri ders ve kariyer planlaması konularında yönlendirmek için danışman öğretim elemanları tarafından danışmanlık toplantıları, yurt içi ve yurt dışında çalışan profesyonel meslek elemanlarının mesleki deneyimlerini aktardıkları konferanslar ve bölüm tarafından düzenlenen etkinlikler gerçekleştirilmektedir. Öğrencilerin müfredatında zorunlu ders olarak yer alan "Yükseköğretime Giriş ve Kariyer Planlama" dersi kapsamında düzenli olarak etkinlikler düzenlenmektedir.

Kantlar

[1.4- Sosyal Hizmet Bölümü Sığınmacı ve Göçmenlerle Sosyal Hizmet Mezunlarımızdan Dinliyoruz.png](#)

[1.4- 2023 Akademik Danışmanlık Faaliyet Raporu.docx](#)

[1.4- Sosyal Hizmet Bölümü Mezunlar Deneyimlerini Anlatıyor-7.jpg](#)

[1.4- Sosyal Hizmet Bölümü Ortadoğu'da Sosyal Hizmet Uygulamaları.png](#)

[1.4- Yerel Yönetimler ve Sosyal Hizmet Çatalca Belediyesi Örneği.png](#)

[1.4- Sosyal Hizmet Bölümü Yaşlılar ve Engellilerle Sosyal Hizmet.png](#)

[1.4- Madde-bağımlılığı Konulu Yükseköğretime giriş Kariyer Planlama Etkinliği.jpg](#)

[1.4- Sosyal Hizmet Bölümü 2022-2023 Güz Dönemi Akademik Danismanlik Hizmetlerinin Raporlanmasi Hk.EBYS yazısı.pdf](#)
[1.4- Sosyal Hizmet Bölümü Türkiye’de Lepra Mücadelesi ve Cüzzamla Savaş Derneği.png](#)
[1.4- Sosyal Hizmet Bölümü Afetlerde Psikososyal Hizmetler.png](#)
[1.4- Sosyal Hizmet Bölümü Yoksulluk ve Sosyal Hizmet.png](#)
[1.4- Sosyal Hizmet Bölümü 2022-2023 Bahar Dönemi Akademik Danismanlik Hizmetlerinin Raporlanmasi Hk.EBYS yazısı.pdf](#)
[1.4- Sosyal Hizmet Bölümü Tıbbi Sosyal Hizmet Toplum Ruh Sağlığı Hizmetleri- Bağımlılıkla Mücadele.png](#)
[1.4- Sosyal Hizmet Bölümü Roman Mahallesinde Yaşam- Sulukule Örneği.jpg](#)
[1.4- Avrupa’da Sosyal Hizmet Uygulamaları.png](#)
[1.4- Sosyal Hizmet Bölümü LGBTİQA+’lar ve Heteronormatif Olmayan Bir Sosyal Hizmet.png](#)
[1.4- Umut Çocukları Derneği İle Madde Bağımlılığına Karşı.jpeg](#)
[1.4- Sosyal Hizmet Bölümü Afetler, Yerel Yönetimler ve Sosyal Hizmet Mezunlarımızdan Dinliyoruz.png](#)

1.5. Öğrencilerin program kapsamındaki tüm dersler ve diğer etkinliklerdeki başarıları şeffaf, adil ve tutarlı yöntemlerle ölçülmeli ve değerlendirilmelidir.

Derslere ait başarı değerlendirmesinde dikkate alınacak olan kriterler (ara sınav, ödev, final sınavı vb.) ve bunlara ait oranlar, dönem başında öğrencilere dağıtılan ya da web sitesinde yayınlanan Bologna bilgi paketinde, öğrenci bilgi sistemi (OBS) ve UZEM üzerindeki izlencelerde belirtilir. Final sınavları, Üniversite tarafından ilan edilen tarihlerde, belirtilen yer ve zamanda yapılır. Öğrencilerin dönem sonu başarı notları; ara sınav, final sınavı notları ile dönem içerisinde yürüttükleri çalışmalar ve derse devam kurallarına göre dersten sorumlu olan öğretim üyesi tarafından verilir. Ara sınav ve/veya final sınavı yapılmayacak olan dersler, ilgili bölüm başkanlıkları ve yüksekokul müdürlükleri tarafından belirlenerek Öğrenci İşleri Müdürlüğüne iletilir. Bu derslere ait dönem sonu başarı notları, öğrencilerin dönem boyunca yürüttükleri çalışmalara göre belirlenir. Dönem sonu başarı notları, başarı değerlendirme kriterleri ile birlikte ilgili öğretim üyesi tarafından Öğrenci İşleri Müdürlüğüne teslim edilir. Bu uygulamalar öğrencilerden alınan geri dönüşlerle sürekli olarak iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

[1.5- UZEM_SYLLABUS \(Ders İzlenesi\) Sosyal Hizmete Giriş.pdf](#)
[1.5- Ölçme Değerlendirme Araçlarını Gösterir Ekran Görüntüleri.docx](#)
[1.5-Örnek Sosyal Hizmet Kuramları Dersi Bologna Sayfası.pdf](#)
[1.5- Örnek Bologna Bilgilendirme Maili.png](#)
[1.5- Örnek İzence.jpg](#)
[1.5- Sosyal Hizmet Bölümü Öğrenci Genel Memnuniyet Anket Raporu Aksiyon Planı Formu.pdf](#)
[1.5- Sosyal Hizmet Bölümü Ders Öğretim Elemanı Değerlendirme Anketi Aksiyon Planı Formu.docx](#)
[1.5- Bologna Sınav Bilgilendirme Ekranı.png](#)

1.6. Öğrencilerin mezuniyetlerine karar verebilmek için, programın gerektirdiği tüm koşulların yerine getirildiğini belirleyecek güvenilir yöntemler geliştirilmiş ve uygulanıyor olmalıdır.

Sosyal Hizmet Bölümü, bölümünden mezun olacak öğrenci aşağıdaki şartları yerine getirmek durumundadır:

Dönemi içerisindeki amaçlanan program öğrenme çıktılarını öğrenmek,
Müfredattaki tüm dersleri başarı ile tamamlamak,
240 AKTS değerini tutturmak,
Geçme notu olarak 4.00 üzerinden en az 2.00 alıp alttan ders bırakmamak.

Kantlar

[1.6- Mezuniyet Koşulları.png](#)

2. PROGRAM EĞİTİM AMAÇLARI

2.1. Değerlendirilecek her program için program eğitim amaçları tanımlanmış olmalıdır.

Sosyal hizmet alanında gerek kuramsal gerekse uygulamalı ileri düzeyde bilgi, beceri ve yetkinlik sahibi uzmanlar yetiştirmektir. Ayrıca disiplinler, uzmanlıklar ve kurumlar arası işbirliğinin zorunluluklarını kavramış olan mezunların ekip çalışması ilkelerini özümseyerek görev, yetki, hak ve sorumluluklarını, mesleki etik, insan hakları ve sosyal adalet ilkeleri çerçevesinde gerçekleştirebilecek niteliklere sahip olmaları amaçlanmaktadır.

Kantlar

[2.1- Program Eğitim Amaçları.jpg](#)

2.2. Bu amaçlar; programın mezunlarının yakın bir gelecekte erişmeleri istenen kariyer hedeflerini ve mesleki beklentileri tanımına uymalıdır.

Programın amacı doğrultusunda belirlenen hedefler aşağıda belirtilmiştir:

1. Sosyal hizmet alanında kuramsal ve uygulamalı ileri düzeyde bilgi kazandırmak,
2. Sosyal hizmetin farklı alanlarında sahip olduğu, ileri düzeydeki kuramsal ve uygulamalı bilgiyi istihdam edildiği alanlarda ve/veya bilimsel çalışmalarında kullanmasını sağlamak,
3. Dünyada ve kendi ülkesinde gerçekleşen sosyal olaylar arasındaki ilişkiyi insan üzerinde yaratabileceği etkileri de dikkate alarak analiz etme becerisi kazandırmak,
4. Görev, yetki, hak ve sorumluluklarını, mesleki etik, insan hakları ve sosyal adalet ilkeleri çerçevesinde gerçekleştirmesini sağlamak,
5. Disiplinler, uzmanlıklar ve kurumlar arası işbirliğinin gerektirdiği ekip çalışması ilkelerini özümsemesini sağlamak,
6. Yaşam boyu öğrenme ilkesini benimsemesini, bu doğrultuda teknolojik değişim ve yenilikleri takip ederek bilgilerini sürekli güncelleyebilme yetkinliği kazanmasını sağlamak,
7. Araştırma, girişimcilik, çevresi ile etkili iletişim kurma becerilerini kazandırmak,
8. Sorumluluk ve risk alma yetkinliğini kazandırmak,
9. Üniversitelerin Sosyal Hizmet Bölümü veya ilgili bölümlerinde akademisyen olarak çalışabilecek mezunlar ile, Aile ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı, Sağlık Bakanlığı, Adalet Bakanlığı, Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı, Kamu ve Özel Kuruluşlar, Yerel Yönetimler ve bağlı birimleri, Sivil Toplum Örgütleri, Uluslararası Örgütler vb. alanlarda çalışabilecek bilgi, beceri ve yetkinlikte mezunlar yetiştirmek.

Kantlar

[2.2-Afetlerde Psikososyal Hizmetler.png](#)

[2.2-Umut Çocukları Derneği Mutfakta da Varız Projesi.png](#)

[2.2-Sığınmacı ve Göçmenlerle Sosyal Hizmet.png](#)

[2.2-Afetler, Yerel Yönetimler ve Sosyal Hizmet.png](#)

[2.2-Roman Mahallesinde Yaşam-Sulukule Örneği.jpg](#)

[2.2-Akran Zorbalığı.jpeg](#)

[2.2-Yoksulluk ve Sosyal Hizmet.png](#)

[2.2- Avrupa'da Sosyal Hizmet Uygulamaları .jpg](#)
[2.2-Yaşlılar ve Engellilerle Sosyal Hizmet.png](#)
[2.2-Ortadoğu'da Sosyal Hizmet Uygulamaları.png](#)
[2.2-Türkiye'de Lepra Mücadelesi ve Cüzzamla Savaş Derneği.png](#)
[2.2-Çalışma Günü'nde Çocuk Koruma Sistemini Konuşuyoruz.png](#)
[2.2- Sosyal Hizmet Bölümü Mezunlar Deneyimlerini Anlatıyor-7.jpg](#)
[2.2- Yerel Yönetimler ve Sosyal Hizmet.jpg](#)
[2.2-Dijital Çağda Ebeveyn Olmak.png](#)
[2.2-Program Eğitim Hedefleri.jpg](#)
[2.2- Sosyal Hizmet Bölümü Tıbbi Sosyal Hizmet Toplum Ruh Sağlığı Hizmetleri- Bağımlılıkla Mücadele.png](#)
[2.2-LGBTİQA+'lar ve Heteronormatif Olmayan.png](#)
[2.2-Toplum Ruh Sağlığı Hizmetleri- Bağımlılıkla Mücadele.png](#)

2.3. Kurumun, fakültenin ve bölümün özgörevleriyle uyumlu olmalıdır.

Sosyal Hizmet Bölümü de İstanbul Arel Üniversitesinin misyonunda belirtildiği gibi, eğitim-öğretim, araştırma ve topluma hizmet etkinliklerini uluslararası kalite standartları doğrultusunda yürütmek; Atatürk ilkeleri ve Cumhuriyet değerlerine duyarlı, dünya insanı olma bilincine sahip, hukukun üstünlüğüne, etik ilkelere, insan haklarına ve farklılıklara saygılı, eleştirel ve yaratıcı düşünebilen, özgüveni yüksek bireyler yetiştirmeyi görev edinmektedir.

Kanıtlar

[2.3- İstanbul Arel Üniversitesi \(Miyon\).jpg](#)
[2.3- Program Öğrenme Çıktıları.jpg](#)

2.4. Programın çeşitli iç ve dış paydaşlarını sürece dahil ederek belirlenmelidir.

Sosyal Hizmet Bölümü 4. sınıf öğrencilerinin İşletme Mesleki Eğitim dersi kapsamında uygulama yaptıkları kurum/kuruluşların yöneticileri ile yüz yüze ve telefonla görüşmeler yapılarak geri dönüşler alınmaktadır. Yapılan görüşmeler sonrasında takip raporları yazılmaktadır. Ayrıca yapılan anketler ile geri bildirimler alınmaktadır. Bunun yanı sıra her yıl mezunlarla öğrencilerin buluşturulduğu ve geri bildirimlerin alındığı etkinlikler, mezun izleme ve paydaş toplantıları düzenlenmektedir.

Kanıtlar

[2.4- Sosyal Hizmet Bölümü 28.09.2023 paydaş görüşleri toplantı tutanağı.docx](#)
[2.4- 21-08-2023 -12 Sayılı Sosyal Hizmet Bölüm Kurul Kararı.pdf](#)
[2.4- Sığınmacı ve Göçmenlerle Sosyal Hizmet Mezunlarımızdan Dinliyoruz.png](#)
[2.4- Sosyal Hizmet Bölümü Mezunlar Deneyimlerini Anlatıyor-7.jpg](#)
[2.4- Sosyal Hizmet Bölümü Ders Dönem Sonu Öğrenci Görüşleri Formu.pdf](#)
[2.4- Bahçelievler Devlet Hastanesi \(Örnek Takip Raporu\) .docx](#)
[2.4- 2023 Sosyal Hizmet 3 No'lu Bölüm Kurul Kararı.pdf](#)
[2.4- Paydaş Görüşlerinin Değerlendirilmesi .pdf](#)
[2.4- Sosyal Hizmet Bölümü Öğrenci Genel Memnuniyet Anket Raporu.pdf](#)
[2.4- Afetler, Yerel Yönetimler ve Sosyal Hizmet Mezunlarımızdan Dinliyoruz.png](#)
[2.4- Yerel Yönetimler ve Sosyal Hizmet.jpg](#)
[2.4- Örnek İşletme Mesleki Eğitim Süpervizör Raporu.pdf](#)
[2.4- Sosyal Hizmet Bölümü Tıbbi Sosyal Hizmet Toplum Ruh Sağlığı Hizmetleri- Bağımlılıkla Mücadele.png](#)
[2.4- 09.03.2023_06 Sayılı Sosyal Hizmet Bölüm Kurulu Kararı \(2\).pdf](#)

[2.4- Murat Klk Devlet Hastanesi \(rnek Takip Raporu\).docx](#)

2.5. Kolayca erişilebilecek Şekilde yayımlanmış olmalıdır.

Sosyal Hizmet Bölümünün amaçları İstanbul Arel niversitesi web sitesinde Eğitim ğretim Bilgi Sistemi & AKTS Bilgi Paketi'nde açıkça belirtilmiştir.

Kanıtlar

[2.5- Sosyal Hizmet Bölümünün Amaçları.jpg](#)

2.6. Programın i ve dış paydaşlarının gereksinimleri doğrultusunda uygun aralıklarla güncellenmelidir.

Sosyal Hizmet Bölümü'nün programı; YK, İstanbul Arel Rektörlüğü, ğrenciler, mezunlar ile İşletmede Mesleki Eğitim dersi kapsamında uygulama yapılan kurumların/kuruluşların çalışanları olan paydaşların talep ve nerileri doğrultusunda bölüm kurullarında değerlendirilip gerekli durumlarda güncellenmektedir.

Kanıtlar

[2.6- Paydaş Görüşlerinin Değerlendirilmesi .pdf](#)

[2.6- Program Gözden Geçirme Hk. EBYS Yazısı.pdf](#)

3. PROGRAM ÇIKTILARI

3.1. Program ıktıları, program eğitim amaçlarına ulaşabilmek için gerekli bilgi, beceri ve davranış bileşenlerinin tümünü kapsamal ve ilgili (MÜDEK,FEDEK,SABAK,EPDAD vb. gibi) Değerlendirme çıktılarını da içerecek biçimde tanımlanmalıdır. Programlar, program eğitim amaçlarıyla tutarlı olmak koşuluyla, kendilerine özgü ek program ıktıları tanımlayabilirler.

Bu programın başarılı bir Şekilde tamamlanmasıyla öğrenciler şunları yapabileceklerdir:

1. Sosyal hizmet alanında kuramsal ve uygulamalı ileri düzeyde bilgiyi tanımlar.
2. Görev, yetki, hak ve sorumluluklarını, mesleki etik, insan hakları ve sosyal adalet ilkeleri çerçevesinde tanımlar.
3. Sosyal hizmet alanının doğasının zorunlu kıldığı disiplinler, uzmanlıklar ve kurumlar arası işbirliğinin gerektirdiği ekip çalışması ilkelerini tanımlar.
4. Sosyal hizmet alanında sahip olduğu ileri düzeydeki kuramsal ve uygulamalı bilgiyi istihdam edildiği alanlarda ve/veya bilimsel çalışmalarında kullanır.
5. Sosyal hizmet alanında karşılaşılabilecek sorunları öngörüp gerekli tedbirleri alır.
6. İstihdam edildiği alanlarda ve/veya bilimsel mecrada mevcut sosyal hizmet uygulamalarının iyileştirilmesine, geliştirilmesine yönelik çalışmalar yapar.
7. Görev, yetki, hak ve sorumluluklarını, mesleki etik, insan hakları ve sosyal adalet ilkeleri çerçevesinde yürütür.
8. alışmalarını disiplinler, uzmanlıklar ve kurumlar arası işbirliğinin gerektirdiği ekip çalışması ilkelerine uygun olarak gerçekleştirir.
9. Alanı ile ilgili uygulamalarda karşılaşılan ve öngörülemeyen karmaşık faaliyetlerin yürütülmesinde bireysel veya ekip yesi olarak sorumluluk alır.
10. Alanı ile ilgili ileri düzeydeki bir çalışmayı bağımsız olarak yürütür.
11. Sorumluluğu altında çalışanların bir proje çerçevesinde gelişimlerine yönelik etkinlikleri yönetir.
12. Alanına yenilik getiren bilgi, düşünce, uygulama veya teknolojilerin hayata geçirilmesinde risk ve sorumluluk alır.

13. Kişisel, mesleki ve/veya çalışma alanı ile ilgili risk ve fırsatları değerlendirerek bilgi ve becerilerinin sosyal/kültürel/ekonomik katma değeri yüksek düşünceye/yaklaşım/teknolojiye/ürüne dönüştürülmesinde sorumluluk alır; bireysel veya ekip üyesi olarak girişimci yetkinlik geliştirir.
14. Alanında edindiği ileri düzeydeki bilgi ve becerileri eleştirel bir yaklaşımla değerlendirir.
15. Öğrenme gereksinimlerini belirleyerek öğrenme hedefleri doğrultusunda kendisinin ve sorumluluğu altındaki kişilerin performanslarının geliştirilmesine yönelik faaliyetleri planlar ve yönetir.
16. Düşüncelerini ve sorunlara ilişkin çözüm önerilerini yazılı ve sözlü olarak aktararak alanı ile ilgili konularda ilgili kişi ve kurumları bilgilendirir.
17. Alanı ile ilgili konularda düşüncelerini ve sorunlara ilişkin çözüm önerilerini nicel ve nitel verilerle destekleyerek uzman olan ve olmayan kişilerle paylaşır.
18. Bir yabancı dili (İngilizce) en az Avrupa Dil Portföyü B1 Genel Düzeyi'nde kullanarak alanındaki gelişmeleri izler ve meslektaşları ile iletişim kurar.
19. Avrupa Bilgisayar Kullanma Lisansı'nın İleri Düzeyi'nde tanımlanan bilgisayar kullanma yetkinliğine dayalı olarak alanının gerektirdiği ölçüde bilişim ve iletişim teknolojilerini kullanır.
20. Toplumsal sorumluluk bilinci ile yaşadığı sosyal çevre için proje ve etkinlikler düzenler ve bunları uygular.
21. Alanı ile ilgili verilerin toplanması, yorumlanması, uygulanması ve sonuçlarının duyurulması aşamalarında toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere uygun hareket eder. 22 Alanı ile ilgili faaliyetleri, sosyal hakların evrenselliği, sosyal adalet, kalite kültürü ve kültürel değerlerin korunması ile çevre koruma, iş sağlığı ve güvenliği konularında edindiği bilinç doğrultusunda yürütür.

Sosyal Hizmet Bölümü program çıktıları TYYÇ ve SABAK kriterlerine göre incelenmiş ve uygun bulunmuştur.

Kanıtlar

[3.1-Program Öğrenme Çıktıları.pdf](#)

[3.1- 18 Sayılı Sosyal Hizmet Bölüm Kurul Kararı.pdf](#)

[3.1- Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi Sosyal Hizmet Temel Alan.pdf](#)

[3.1- 191296 Sayılı EBYS yazısı-SABAK.pdf](#)

3.2. Program çıktılarının sağlanma düzeyini dönemsel olarak belirlemek ve belgelemek için kullanılan bir ölçme ve değerlendirme süreci oluşturulmuş ve işletiliyor olmalıdır.

Sosyal Hizmet Bölümünde ders öğrenme çıktıları ve program kazanımlarının ne derecede eşleştiği Ders Bilgi paketi web sayfasında matris olarak yer almaktadır. Bunun yanı sıra ders ara sınav ve final sınavlarında öğrencilere verilen sınav sorularının yanında hangi program öğrenme çıktısının-ders öğrenme çıktısının o soru ile ilişkilendirildiğini gösteren bir kısaltma bulunmaktadır. Program öğrenme çıktıları ve ders öğrenme çıktılarının başarıya ulaşım ulaşılmadığı belirli bir standarda sahip ders dönem sonu raporları ile ölçülmektedir. Sınıf içi başarıya ulaşılma durumu ve ilgili soruya verilen yanıtın başarı oranı o çıktının sağlanıp sağlanmadığına ilişkin en önemli kanıt olarak karşımıza çıkmaktadır.

Kanıtlar

[3.2- 06 Sayılı Sosyal Hizmet Bölüm Kurul Kararı.pdf](#)

[3.2- 2023 Sosyal Hizmet Bölümü Program Gözden Geçirme Raporu.docx](#)

[3.2- Sosyal Hizmet Bölümü Örnek Bologna Sayfası.png](#)

[3.2- 21-08-2023 -12 Sayılı Sosyal Hizmet Bölüm Kurul Kararı.pdf](#)

3.3. Programlar mezuniyet aşamasına gelmiş olan öğrencilerinin program çıktılarını sağladıklarını kanıtlamalıdır.

2022-2023 Eğitim-Öğretim yılı içerisinde İşletmede Mesleki Eğitim I-II dersleri kapsamında uygulama yapan öğrencilerimizin yazdıkları raporlar, uygulama yerlerinde bulunan öğrencilerimizin süpervizörleri ile yapılan görüşmeler sonucunda yazılan saha raporları, her dönem sonunda öğrencilerimizin mesleki yeterlilik açısından değerlendirilmesini içeren süpervizörler tarafından doldurulan raporlar ve İşletmede Mesleki Eğitim ders dönem sonu raporları bu amaca hizmet etmektedir.

Kanıtlar

[3.3- İşletmede Mesleki Eğitim_Vaka Sunumu.pptx](#)

[3.3- Sosyal Hizmet Bölümü 28.09.2023 paydaş görüşleri toplantı tutanağı.docx](#)

[3.3- Örnek Saha Ziyareti Raporu.docx](#)

[3.3- Örnek İşletmede Mesleki Eğitim Süpervizör Raporu.pdf](#)

[3.3- İşletmede Mesleki Eğitim Ders Dönem Sonu Raporu.docx](#)

4. SÜREKLİ İYİLEŞTİRME

4.1. Kurulan ölçme ve değerlendirme sistemlerinden elde edilen sonuçların programın sürekli iyileştirilmesine yönelik olarak kullanıldığına ilişkin kanıtlar sunulmalıdır.

Sosyal Hizmet alanında gerek kuramsal gerekse uygulamalı ileri düzeyde bilgi, beceri ve yetkinlik sahibi uzmanlar yetiştirilmektir. Disiplinler, uzmanlıklar ve kurumlar arası iş birliğinin zorunluluklarını kavramış olan mezunların ekip çalışması ilkelerini özümseyerek görev, yetki, hak ve sorumluluklarını, mesleki etik, insan hakları ve sosyal adalet ilkeleri çerçevesinde gerçekleştirebilecek niteliklere sahip olmaları amaçlanmaktadır. Bu doğrultuda teknolojinin sunduğu olanaklar ile öğrencilerin gelişimini desteklemek için UZEM sistemine öğrencilerin faydalanacağı kaynaklar, sunumlar vb. eklenmektedir. Tüm bu süreçlerin kontrol edilmesi, değerlendirilmesi ve geri bildirimlerin alınabilmesi için danışman öğretim elemanları tarafından akademik danışmanlık toplantıları yapılmaktadır. Bunların yanı sıra yapılan ders öğretim teknikleri öğrenciler tarafından anket soruları ile değerlendirilmiş ve alınan geri bildirimler ile iyileştirmeye açık yönlerin tespiti yapılmış, aksiyon planı oluşturulmuş ve 21 Sayılı Bölüm Kurulu toplantısında öğretim üyeleri ile birlikte değerlendirilmiştir. Ayrıca 2022-2023 eğitim öğretim yılı güz ve bahar dönemlerinin sonunda ders veren öğretim elemanlarının hazırlamış olduğu "Ders Dönem Sonu Raporları" bölüm kurulunda incelenerek programın değerlendirmesi yapılmıştır. Sosyal Hizmet Bölüm Başkanının tersine mentörüyle yapılan toplantı ve kendisi aracılığıyla öğrencilerden gelen geri bildirimler yoluyla da program sürekli izlenmektedir.

Kanıtlar

[4.1- 2023 Sosyal Hizmet Bölümü Program Gözden Geçirme Raporu .docx](#)

[4.1- 12 Sayılı Sosyal Hizmet Bölüm Kurul Kararı.pdf](#)

[4.1- 06 Sayılı Sosyal Hizmet Bölüm Kurul Kararı.pdf](#)

[4.1- UZEM Ekran Görüntüsü.jpg](#)

[4.1- Sosyal Hizmet Bölümü 28.09.2023 Paydaş Görüşleri Toplantı Tutanağı.docx](#)

[4.1- Örnek Danışmanlık Toplantı Tutanağı.pdf](#)

[4.1- 21 Sayılı Ders Öğretim Elemanı Değerlendirme Anketi Aksiyon Planı Konulu Sosyal Hizmet Bölüm Kurul Kararı .pdf](#)

[4.1- Bitirme Projesi Dersi Bilgi Paketi Ekran Görüntüsü.jpg](#)

[4.1- Tersine Mentör Toplantı Raporu .pdf](#)

4.2. Bu iyileştirme çalışmaları, başta Ölçüt 2 ve Ölçüt 3 ile ilgili alanlar olmak üzere, programın gelişmeye açık tüm alanları ile ilgili, sistematik bir biçimde toplanmış, somut verilere dayalı olmalıdır.

İlk mezunların verildiği günden beri bölüm tarafından “Sosyal Hizmet Bölümü Mezunları Deneyimlerini Paylaşıyor” adlı etkinlikler gerçekleştirilmektedir. "Sosyal Hizmet Mezunları Deneyimlerini Anlatıyor VII" etkinliği, mezunlarımızın da katılım sağladığı paydaş toplantılarından alınan geribildirimler de bu amaca hizmet etmektedir. Bunun yanı sıra aktif öğrencilerden her ders için final sınavları sonrasında uygulanan ders değerlendirme anketleri ile ölçme değerlendirme yöntemlerinin uygunluğu ile ilgili geri bildirimler alınmaktadır. Ayrıca 2022- 2023 eğitim öğretim yılı güz ve bahar dönemlerinin sonunda ders veren öğretim elemanlarının hazırlamış olduğu "Ders Dönem Sonu Raporları" bölüm kurulunda incelenerek programın değerlendirmesi yapılmıştır. Sosyal Hizmet Bölüm Başkanının tersine mentörüyle yapılan toplantı ve kendisi aracılığıyla öğrencilerden gelen geri bildirimler yoluyla da program sürekli izlenmektedir. Ayrıca her yıl ölçme değerlendirme yöntemlerinin program çıktıları ile uyumluluğu raporlanmakta ve program gözden geçirme raporunda değerlendirilmektedir. Bu çalışmalar kapsamında Sosyal Hizmet Bölümü'nün eğitim-öğretim programının işyerlerindeki beklentileri karşılama durumu değerlendirilmekte ve gerekli görüldüğünde 14 haftalık ders akışında düzenlemeler yapılmaktadır.

Kanıtlar

- [4.2- 17 Sayılı Paydaş Görüşlerinin Değerlendirilmesi konulu Sosyal Hizmet Bölüm Kurul Kararı.pdf](#)
- [4.2- Sosyal Hizmet Bölümü Akademik Danışmanlık Değerlendirme Anketi Aksiyon Planı Formu.pdf](#)
- [4.2- Örnek Güz Dönemi Ders Dönem Sonu Raporu Ek1.docx](#)
- [4.2- Örnek Bahar Dönemi Ders Dönem Sonu Raporu Ek1.docx](#)
- [4.2- Sosyal Hizmet Bölümü Mezunlar Deneyimlerini Anlatıyor-7.jpg](#)
- [4.2- Öğrenci Genel Memnuniyet Raporu Aksiyon Planı.docx](#)
- [4.2- 21 Sayılı Ders Öğretim Elemanı Değerlendirme Anketi Aksiyon Planı Konulu Sosyal Hizmet Bölüm Kurul Kararı .pdf](#)
- [4.2- Sosyal Hizmet Bölümü Ders Öğretim Elemanı Değerlendirme Anketi Aksiyon Planı Formu.docx](#)
- [4.2- 18 Sayılı Sosyal Hizmet Bölüm Kurul Kararı.pdf](#)
- [4.2- Tersine Mentör Toplantı Raporu.pdf](#)

5. EĞİTİM PLANI

5.1. Her programın program eğitim amaçlarını ve program çıktılarını destekleyen bir eğitim planı (müfredatı) olmalıdır. Eğitim planı bu ölçütte verilen ortak bileşenler ve disipline özgü bileşenleri içermelidir.

Sosyal Hizmet Bölümü, Bologna programı eğitim amaçlarını ve program çıktılarını destekleyen bir müfredata sahiptir. Bölümün eğitim planı Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesinin lisans düzeyi (6. Düzey) için tanımlanmış Sosyal Hizmetler Temel Alanı Yeterliliklerini içermektedir.

Kanıtlar

- [5.1- Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi Sosyal Hizmet.pdf](#)
- [5.1- Sosyal Hizmet Müfredatı.xlsx](#)

5.2. Eğitim planının uygulanmasında kullanılacak eğitim yöntemleri, istenen bilgi, beceri ve davranışların öğrencilere kazandırılmasını garanti edebilmelidir.

Sosyal Hizmet Bölümünün eğitim yöntemlerinin öğrencilere istenen bilgi, beceri ve davranışları kazandırma durumunun incelenmesi öğretim elemanlarının Ders Sonu Raporları ve bu raporların bölüm kurulunda değerlendirilmesi, ders sonu öğrenci görüş formları, öğrencilerin İşletmede Mesleki Eğitim I-II derslerinde hazırladıkları raporlar, uygulama kapsamında süpervizörlerinden alınan geri dönütler ve Bitirme Projesi I-II dersleri kapsamında yürütülen çalışmaların değerlendirilmesi ile gerçekleştirilmektedir. Ayrıca Sosyal Hizmet Bölümünün program çıktıları bilgi- beceri-

yetkinlik kategorilerinde tanımlanmıştır. Program çıktılarının sağlanma düzeyleri aynı zamanda istenen bilgi-beceri-yetkinliklerin öğrencilere kazandırılma oranını belirler. Bunların yanı sıra mezunlarla yapılan etkinliklerde, mezun izleme sisteminde, iç ve dış paydaş toplantılarında, ders sonu ve mezunlarla yapılan etkinliklerde mezunlardan alınan geribildirimlerle öğrencilere istenen bilgi, beceri ve davranışların kazandırılma durumu değerlendirilmiştir.

Kanıtlar

[5.2- Paydaş Görüşlerinin Değerlendirilmesi-Sosyal Hizmet Bölüm Kurul Kararı.pdf](#)

[5.2- Program Çıktıları \(Bilgi-Beceri-Yetkinlik\) .docx](#)

[5.2- Yoksulluk ve Sosyal Hizmet.png](#)

[5.2- Örnek İşletmede Mesleki Eğitim Ders Dönem Sonu Raporu.pdf](#)

[5.2- Yerel Yönetimler ve Sosyal Hizmet.jpg](#)

[5.2- Sosyal Hizmet Bölümü Mezunlar Deneyimlerini Anlatıyor-7.jpg](#)

[5.2- Örnek Süpervizörle Görüşme Kanıtı \(İşletmede Mesleki Eğitim\).docx](#)

[5.2- Ders Sonu Öğrenci Görüşleri Formu.pdf](#)

[5.2- Örnek İşletmede Mesleki Eğitim Süpervizör Raporu.pdf](#)

[5.2- Sosyal Hizmet Bölümü Ders Dönem Sonu Değerlendirme Raporu-Bölüm Kurul Kararı.pdf](#)

[5.2- Sosyal Hizmet Bölümü Ders Dönem Sonu Değerlendirme Raporu \(Örnek\) .docx](#)

[5.2- 09.03.2023_06 Sayılı Sosyal Hizmet Bölüm Kurulu Kararı.pdf](#)

[5.2- Afetler, Yerel Yönetimler ve Sosyal Hizmet.png](#)

[5.2- Sığınmacı ve Göçmenlerle Sosyal Hizmet.png](#)

[5.2- Sosyal Hizmet Bölümü Tıbbi Sosyal Hizmet Toplum Ruh Sağlığı Hizmetleri- Bağımlılıkla Mücadele.png](#)

[5.2- Sosyal Hizmet Bölümü 28.09.2023 Paydaş Görüşleri Toplantı Tutanağı.docx](#)

[5.2- Sosyal Hizmet Bölümü Mezun İzleme Formu.xlsx](#)

5.3. Eğitim planının öngörüldüğü biçimde uygulanmasını güvence altına alacak ve sürekli gelişimini sağlayacak bir eğitim yönetim sistemi bulunmalıdır.

Sosyal Hizmet Bölümünün Bologna çalışmaları kapsamında Eğitim Öğretim Bilgi Sistemi & AKTS Bilgi Paketi hazırlanmış ve üniversitenin web sitesinde yayınlanmıştır. Bunun yanı sıra ilgili ders bilgi paketleri her dönemin başında tüm öğretim elemanları ile mail yoluyla paylaşılmaktadır. Eğitim planının uygunluğu için Sosyal Hizmet Bölümü müfredatı SABAK kılavuzuna göre değerlendirilmiştir. Müfredat için sürekli olarak öğrencilerden, süpervizörlerden, mezunlarımızdan, iç ve dış paydaşlarımızdan geri bildirimler alınmakta ve böylece PUKO bir yıllık çevrimiçi döngüsü tamamlanmaktadır. Ders dönem sonu raporlarının bölüm kurullarında değerlendirilmesi programın iyi uygulamalarının saptanmasını ve iyileştirmeye açık yönlerini farkedip hakkında aksiyon planı geliştirmesini sağlamaktadır. Bunun yanı sıra program gözden geçirme çalışmaları ve raporlamaları yapılmaktadır. Bütün bunların sonunda eğitim programlarında PUKO döngüsü işletilmektedir.

Kanıtlar

[5.3- Örnek Ders Bilgi Paketi.pdf](#)

[5.3- Sosyal Hizmet Bölümü Mezunlar Deneyimlerini Anlatıyor-7.jpg](#)

[5.3- Eğitim-Öğretim Süreçleri ve PUKO Döngüsü.pdf](#)

[5.3- Program Gözden Geçirme Hk. EBYS Yazısı.pdf](#)

[5.3- Yoksulluk ve Sosyal Hizmet.png](#)

[5.3- Politika Performans Göstergeleri Sosyal Hizmet Bölümü.pdf](#)

[5.3- Örnek Ders Sonu Öğrenci Görüşleri Formu.pdf](#)

[5.3- Sosyal Hizmet Bölümü Tıbbi Sosyal Hizmet Toplum Ruh Sağlığı Hizmetleri- Bağımlılıkla Mücadele.png](#)

[5.3- Ders Bilgi Paketleri Güncellenmesi.pdf](#)

[5.3- Sosyal Hizmet Bölümü Mezun İzleme Formu.xlsx](#)

[5.3- Sosyal Hizmet Bölümü Program Gözden Geçirme Raporu.docx](#)

[5.3- Örnek Ek-1 Ders Sonu Raporu.docx](#)

[5.3- Afetler, Yerel Yönetimler ve Sosyal Hizmet.png](#)

[5.3- Örnek EK-3 Ders Dönem Sonu Değerlendirme Raporu.docx](#)

[5.3- Sosyal Hizmet Bölümü SABAK Değerlendirme Çizelgesi.pdf](#)

[5.3- Sosyal Hizmet Bölümü Ders Dönem Sonu Değerlendirme Raporu \(Örnek\) .docx](#)

[5.3- Yerel Yönetimler ve Sosyal Hizmet.jpg](#)

[5.3- Paydaş Görüşlerinin Değerlendirilmesi-Sosyal Hizmet Bölüm Kurul Kararı.pdf](#)

[5.3- Örnek dönem başı bologna bilgilendirme maili.pdf](#)

[5.3- Sosyal Hizmet Bölümü Ders Dönem Sonu Değerlendirme Raporu-Bölüm Kurul Kararı.pdf](#)

[5.3- Sığınmacı ve Göçmenlerle Sosyal Hizmet.png](#)

5.4. Eğitim Planı, En az bir yıllık ya da en az 32 kredi ya da en az 60 AKTS kredisi tutarında temel bilim eğitimi içermelidir.

Sosyal Hizmet Bölümünün programında 36 kredi temel bilim eğitimi verilmektedir.

Kantlar

[5.4- Sosyal Hizmet Müfredatı.xlsx](#)

5.5. En az bir buçuk yıllık ya da en az 48 kredi ya da en az 90 AKTS kredisi tutarında temel (mühendislik, fen, sağlık...vb.) bilimleri ve ilgili disipline uygun meslek eğitimi. İçermelidir.

Sosyal Hizmet Bölümünün programında 55 kredi sosyal hizmet disiplinine uygun meslek eğitimi verilmektedir.

Kantlar

[5.5- Sosyal Hizmet Müfredatı.xlsx](#)

5.6. Eğitim programının teknik içeriğini bütünleyen ve program amaçları doğrultusunda genel eğitim olmalıdır.

Sosyal Hizmet Bölümü, Bologna programının teknik içeriğini bütünleyen ve program amaçları doğrultusunda genel bir eğitim olmasına özen göstermiştir.

Kantlar

[5.6- Sosyal Hizmet Müfredatı.xlsx](#)

5.7. Öğrenciler, önceki derslerde edindikleri bilgi ve becerileri kullanacakları, ilgili standartları ve gerçekçi kısıtları ve koşulları içerecek bir ana uygulama/tasarım deneyimiyle, hazır hale getirilmelidir.

İşletmede Mesleki Eğitim I-II ile Bitirme Projesi I-II derslerinde önceki derslerde edindikleri bilgi ve beceriyi kullanabilmektedirler.

Kantlar

[5.7- Örnek İşletmede Mesleki Eğitim-Vaka Sunumu.pptx](#)

[5.7- Örnek İşletmede Mesleki Eğitim Süpervizör Raporu.pdf](#)

[5.7- Örnek İşletmede Mesleki Eğitim Ders Dönem Sonu Raporu.pdf](#)

[5.7- Örnek Süpervizörle Görüşme Kanıtı \(İşletmede Mesleki Eğitim\).docx](#)

6. ÖĞRETİM KADROSU

6.1. Öğretim kadrosu, her biri yeterli düzeyde olmak üzere, öğretim üyesi-öğrenci ilişkisini, öğrenci danışmanlığını, üniversiteye hizmeti, mesleki gelişimi, sanayi, mesleki kuruluşlar ve işverenlerle ilişkiyi sürdürebilmeyi sağlayacak ve programın tüm alanlarını kapsayacak biçimde sayıca yeterli olmalıdır.

Sosyal Hizmet Bölümü-Akademik Kadro:

Doç. Dr. Seher CESUR KILIÇASLAN (Bölüm Başkanı)

Dr. Öğr. Üyesi Pınar AKKUŞ (Bölüm Başkan Yardımcısı)

Dr. Öğr. Üyesi Ruşen AYATA KÜÇÜKBÜKÜCÜ

Araş. Gör. Eymen EKMEN

Araş. Gör. Uzay Geysu YAŞA

Kantlar

[6.1- Sosyal Hizmet Bölümü Akademik Kadro.jpg](#)

6.2. Öğretim kadrosu yeterli niteliklere sahip olmalı ve programın etkin bir şekilde sürdürülmesini, değerlendirilmesini ve geliştirilmesini sağlamalıdır.

Bölümde Sosyal Hizmet alan derslerini vermeye yetkin 3 öğretim üyesi bulunmaktadır.

Kantlar

[6.2- Sosyal Hizmet Bölümü Akademik Kadro.jpg](#)

6.3. Öğretim üyesi atama ve yükseltme kriterleri yukarıda sıralananları sağlamaya ve geliştirmeye yönelik olarak belirlenmiş ve uygulanıyor olmalıdır.

Öğretim üyesi atama ve yükselmeleri "İstanbul Arel Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönergesi"ne uygun olarak yapılmaktadır.

Kantlar

[6.3- Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönergesi.pdf](#)

7. ALTYAPI

7.1. Sınıflar, laboratuvarlar ve diğer teçhizat, eğitim amaçlarına ve program çıktılarına ulaşmak için yeterli ve öğrenmeye yönelik bir atmosfer hazırlamaya yardımcı olmalıdır.

Sosyal Hizmet Bölümünde laboratuvar dersi bulunmamaktadır. Sınıflarda dersin işleyişini sürdürmeye yönelik gerekli araç ve gereçler (akıllı tahta) mevcuttur.

Kantlar

[7.1- Sınıf Fotoğrafı.jpg](#)

7.2. Öğrencilerin ders dışı etkinlikler yapmalarına olanak veren, sosyal ve kültürel gereksinimlerini karşılayan, mesleki faaliyetlere ortam yaratarak, mesleki gelişimlerini destekleyen ve öğrenci-öğretim üyesi ilişkilerini canlandıran uygun altyapı mevcut olmalıdır.

Bölümümüz ile Sosyal Hizmet ve Yaşam Kulübü - ArelTOÇMER ortaklığında etkinlikler düzenlenerek öğrencilerin mesleki gelişimleri desteklenmeye ve öğrenci-öğretim üyesi ilişkileri güçlendirilmeye çalışılmaktadır.

Sosyal Hizmet Bölümünde 2022-2023 yılı içerisinde toplamda 14 bilimsel etkinlik düzenlenmiştir. 1'i uluslararası 13'ü ise ulusal seminer olarak tamamlanmıştır. 30.05.2023 tarihinde Umut Çocukları Derneği ile birlikte düzenlenen Umut Çocukları Derneği Mutfakta da Varız Projesiyle topluma katkı çalışmaları kapsamında derneğin yaşam alanlarını iyileştirmek için çalışmalar yapılmıştır. 2023 yılı içerisinde Sosyal Hizmet Bölümü'nün Uygur Merkez İş Birliği ile düzenlediği etkinlik sayısı 16 olup, bunlardan 2'si ArelUSAM ve ArelTOÇMER, 16'sı ise yalnızca ArelTOÇMER iş birliği ile gerçekleştirilmiştir. Sosyal Hizmet ve Yaşam Kulübü ile toplamda 4 etkinlik gerçekleştirilmiştir.

Kanıtlar

- [7.2- Sosyal Hizmet Bölümü Afetler, Yerel Yönetimler ve Sosyal Hizmet Mezunlarımızdan Dinliyoruz.png](#)
- [7.2- Sosyal Hizmet Bölümü Umut Çocukları Derneği Mutfakta da Varız Projesi.png](#)
- [7.2- Sosyal Hizmet Bölümü Sığınmacı ve Göçmenlerle Sosyal Hizmet Mezunlarımızdan Dinliyoruz.png](#)
- [7.2- Sosyal Hizmet Bölümü Türkiye'de Lepra Mücadelesi ve Cüzzamla Savaş Derneği.png](#)
- [7.2- Yerel Yönetimler ve Sosyal Hizmet Çatalca Belediyesi Örneği.png](#)
- [7.2 - Sosyal Hizmet Bölümü Dünya Sosyal Çalışma Günü'nde Çocuk Koruma Sistemini Konuşuyoruz.png](#)
- [7.2- Sosyal Hizmet Bölümü Yaşlılar ve Engellilerle Sosyal Hizmet.png](#)
- [7.2- Sosyal Hizmet ve Yaşam Kulübü Umut Çocukları Derneği Ziyareti.png](#)
- [7.2- Sosyal Hizmet Bölümü Tıbbi Sosyal Hizmet Toplum Ruh Sağlığı Hizmetleri- Bağımlılıkla Mücadele.png](#)
- [7.2- Sosyal Hizmet Bölümü LGBTİQA+'lar ve Heteronormatif Olmayan Bir Sosyal Hizmet.png](#)
- [7.2- Avrupa'da Sosyal Hizmet Uygulamaları.png](#)
- [7.2- Sosyal Hizmet Bölümü Ortadoğu'da Sosyal Hizmet Uygulamaları.png](#)
- [7.2- Sosyal Hizmet Bölümü Roman Mahallesinde Yaşam- Sulukule Örneği.jpg](#)
- [7.2- Sosyal Hizmet Bölümü ArelTOÇMER İşbirliği Etkinlikleri .docx](#)
- [7.2- Sosyal Hizmet Bölümü Yoksulluk ve Sosyal Hizmet.png](#)
- [7.2- Sosyal Hizmet Bölümü Afetlerde Psikososyal Hizmetler.png](#)

7.3. Programlar öğrencilerine modern mühendislik araçlarını kullanmayı öğrenebilecekleri olanakları sağlamalıdır. Bilgisayar ve enformatik altyapıları, programın eğitim amaçlarını destekleyecek doğrultuda, öğrenci ve öğretim üyelerinin bilimsel ve eğitsel çalışmaları için yeterli düzeyde olmalıdır.

Sosyal Hizmet Bölümünün yer aldığı Cevizlibağ Yerleşkesinde öğrenci ve öğretim üyelerinin bilimsel ve eğitsel çalışmalarında başvuracakları Kütüphane bünyesinde bilgisayar bölümü ve -4. katta bilgisayar laboratuvarı bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [7.3-Cevizlibağ Şube Kütüphanesi Bilgisayar Bölümü.jpg](#)
- [7.3-Cevizlibağ Kampüsü Bilgisayar Laboratuvarı.jpg](#)

7.4. Öğrencilere sunulan kütüphane olanakları eğitim amaçlarına ve program çıktıklarına ulaşmak için yeterli düzeyde olmalıdır.

Kütüphanelerimiz bilişim ve iletişim teknolojileri alt yapısıyla koleksiyonunda yer alan elektronik kitap, elektronik dergi ve basılı kitap koleksiyonu ile öğrencilere hizmet sunmaktadır. Mobil uygulamalar ve elektronik kütüphanecilik hizmetleriyle 7 gün 24 saat öğrencilere erişim sağlanmaktadır.

Kanıtlar

[7.4-Kütüphane ve Dökümantasyon Ofisi Web Sayfası.jpg](#)

7.5. Öğretim ortamında ve öğrenci laboratuvarlarında gerekli güvenlik önlemleri alınmış olmalıdır. Engelliler için altyapı düzenlemesi yapılmış olmalıdır.

Arel Üniversitesi Kütüphanesinin, Boğaziçi Üniversitesi Görme Engelliler Eğitim ve Teknoloji Laboratuvarı'na (GETEM) kurumsal üyeliği bulunmaktadır. Bu proje (Türkiye’de sayıları 400 bin civarında olan) görme engellilerin yanı sıra, diğer tür engeli gereği basılı (“printed”) kaynaklardan sınırsızca faydalanamayan (felçli, dyslexic) bireyleri de kapsamaktadır. Kütüphanede bulunan yayınlar ağırlıklı bir şekilde Türkçe ve İngilizce’den oluşmaktadır. Bünyesinde, hikâye, roman, şiir türü kitapların yanı sıra, her kademedeki eğitim kurumlarında okutulmakta olan ders malzemesi (kitap, makale, ders notu) ile kimi ders ve konferansların kayıtları ve ilave olarak bilimsel makale, kitap bulunmaktadır. Bunlara ek olarak radyo tiyatroları, sesli betimlemeli filmlerin mp3 versiyonları, sesli bilgisayar ve akıllı cihaz anlatımları gibi birçok farklı içerik GETEM kataloğunda yer almaktadır.

Üniversitenin her kampüsünde ofisi bulunan ErişilebilirAREL, bireylerin temel hak ve özgürlüklerini, herhangi bir engele takılmadan rahatça kullanmasını sağlama amacıyla hizmet vermektedir. Engelli öğrencilerin etkinlik talepleri, konaklamaları, akademik ve sınav düzenlemeleri ve çevre düzenlemeleri ile ilgili taleplerini doğrudan ilettikleri bir merkezdir.

Ayrıca Cevizlibağ yerleşkesinin bina girişinde üniversiteler için YOK tarafından hazırlanan kılavuza göre Planlı İmar Yönetmeliğinin Genel Hükümler 5. madde 7. fıkrasında yer alan "Bahçe girişinden bina girişine kadarki güzergâhta yer alan eğimlerin %5'ten fazla olmaması" çerçevesinde yapılan engelli rampası bulunmaktadır.

Sosyal Hizmet Bölümünde dezavantajlı, kırılgan ve az temsil edilen grupların eğitim olanaklarına erişimi; eşitlik, hakkaniyet, çeşitlilik ve kapsayıcılık gözetilerek sağlanmaktadır ve bölümde dezavantajlı öğrencilere sınavlarda bir akademisyenin eşlik etmesi gibi Bölüm Kurulu Kararı ile oluşturulmuş tanımlı mekanizmalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

[7.5-Engelsiz Kütüphane Arel Üniversitesi Getem Sesli E-kütüphane Web Sayfası.jpg](#)

[7.5-Arel Üniversitesi Cevizlibağ Kampüsü Engelli Rampası.jpg](#)

[7.5-ErişilebilirAREL Web Sayfası.jpg](#)

[7.5- Erişilebilir Arel Hakkında Alınan Bölüm Kurul Kararı.pdf](#)

8. KURUM DESTEĞİ VE PARASAL KAYNAKLAR

8.1. Üniversitenin idari desteği, yapıcı liderliği, parasal kaynaklar ve dağıtımında izlenen strateji, programın kalitesini ve bunun sürdürülebilmesini sağlayacak düzeyde olmalıdır.

Bölümün bütçesi hazırlanarak yönetime sunulmaktadır.

Kanıtlar

[8.1-Bütçe Talep Formu \(Revize-SHB\).pdf](#)

8.2. Kaynaklar, nitelikli bir öğretim kadrosunu çekecek, tutacak ve mesleki gelişimini sürdürmesini sağlayacak yeterlilikte olmalıdır.

Arel üniversitesi Kütüphanesi nitelikli bir öğretim kadrosunu çekecek, tutacak ve mesleki gelişimini sürdürmesini sağlayacak yeterliliktedir. Her dönem öğretim elemanlarının eser istek talepleri bu doğrultuda kütüphaneye iletilmektedir. Bunun yanı sıra yapılan yayın ve bilimsel çalışmalar üniversite tarafından desteklenmektedir.

Kanıtlar

[8.2-Kütüphane Eser İstek.pdf](#)

[8.2-Bilimsel ve Sanatsal Etkinlikleri Teşvik ve Destek Yönergesi.pdf](#)

8.3. Program için gereken altyapıyı temin etmeye, bakımını yapmaya ve işletmeye yetecek parasal kaynak sağlanmalıdır.

Açıklama bulunmamaktadır.

8.4. Program gereksinimlerini karşılayacak destek personeli ve kurumsal hizmetler sağlanmalıdır. Teknik ve idari kadrolar, program çıktılarını sağlamaya destek verecek sayı ve nitelikte olmalıdır.

Açıklama bulunmamaktadır.

9. ORGANİZASYON VE KARAR ALMA SÜREÇLERİ

9.1. Yükseköğretim kurumunun organizasyonu ile rektörlük, fakülte, bölüm ve varsa diğer alt birimlerin kendi içlerindeki ve aralarındaki tüm karar alma süreçleri, program çıktılarının gerçekleştirilmesini ve eğitim amaçlarına ulaşılmasını destekleyecek şekilde düzenlenmelidir.

Sosyal Hizmet Bölümünün tüm karar alma süreçleri, program çıktılarının gerçekleştirilmesini ve eğitim amaçlarına ulaşılmasını destekleyecek şekilde düzenlenmiştir ve bölümle ilgili tüm süreçler bölüm kurullarında karar alınarak yürütülmektedir..

Kanıtlar

[9.1- Örnek Bölüm Kurul Kararı.pdf](#)

10. PROGRAMA ÖZGÜ ÖLÇÜTLER

10.1. Programa Özgü Ölçütler sağlanmalıdır.

Sosyal Hizmet Bölümü'nün programa özgü ölçütleri Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi 6. düzeydeki ölçütler ve ilgili akreditasyon kuruluşu (SABAK) kriterleri ile uyumludur.

Kanıtlar

[10.1-Akreditasyon Başvurusu hk .pdf](#)

[10.1-Akreditasyon Yetkinliği \(SHB\).pdf](#)

SONUÇ
SONUÇ

Bölümün mevcut durumu Öz Değerlendirme Raporu üzerinden değerlendirilmiş olup geliştirilmesi gereken alanlar üzerinde çalışılacaktır.