



**İSTANBULA REL ÜNİVERSİTESİ
2022-2023 BAHAR DÖNEMİ AKADEMİK
DANIŞMANLIK MEMNUNİYET ANKETİ AKSİYON
PLANLARI DEĞERLENDİRME RAPORU**

KASIM/2023

KALİTE KOORDİNATÖRLÜĞÜ

İçindekiler

I. 2022-2023 AKADEMİK DANIŞMANLIK ANKET AKSİYON RAPORU

DEĞERLENDİRMESİ 3

I. SONUÇ ve DEĞERLENDİRME 20

Ek-1..... 22

I. 2022-2023 AKADEMİK DANIŞMANLIK ANKET AKSİYON RAPORU DEĞERLENDİRMESİ

İstanbul Arel Üniversitesi'nde eğitim-öğretim gören öğrencilerimizin, Üniversitemizde uygulanan Akademik Danışmanlık sisteminin etkinliğini değerlendirmek üzere "Akademik Danışmanlık Değerlendirme" anketi hazırlanmıştır. Akademik danışman değerlendirme anketi PROLİZ öğrenci bilgi sistemi üzerinden (<https://obs.arel.edu.tr/oibs/ogrenci/login.aspx>) uygulanmaktadır. 2022-2023 Bahar döneminde verilen akademik danışmanlık hizmeti ile ilgili öğrenci memnuniyetiniz izlemek üzere uygulanan ankete öğrencilerin, dönem sonunda sisteme kullanıcı adı ve şifresi ile giriş yaparak anket sorularını cevaplamaları istenmiştir. Uygulanan anket sorularını öğrencilerin dönem sonunda 5 Haziran 2023- 17 Haziran 2023 tarihleri arasında ders notlarını görmek için cevaplamaları için sistem açık kalmıştır. Öğrencilerin akademik danışmanlık hizmetinden memnuniyetini izlemek için anket kalite Komisyonu tarafından sürekli iyileştirme çalışmaları kapsamında gözden geçirilerek anket soruları güncellenmiştir (Ek-1). Soru sayısı 12 olan ankette öğrenciler anket sorularını 5'den 1'e kadar aralıkta (5: katılıyorum...1: katılmıyorum,) değerlendirmeleri istenmiştir. Anket ile öğrencilerin danışmanları ile görüşme sıklığı da "Danışmanınız ile ne sıklıkla görüşme yaptınız?" sorusu ile ölçülmüştür. Öğrenciler bu soruyu "Neredeyse her hafta", "Dönem boyunca birçok kez", "Dönem boyunca bir kez", "Kayıt sırasında birkaç kez", ve "Hiçbir zaman" seçeneklerinden birini seçerek cevaplamıştır. Hesaplama bu sorunun cevapları için "Neredeyse her hafta" 5 puan, "Dönem boyunca bir çok kez" 4 puan, "Dönem boyunca bir kez" 3 puan, "Kayıt sırasında birkaç kez" 2 puan, ve "Hiçbir zaman" bir puan ile puandırılmıştır (Ek-1). Hem Türkçe hem de İngilizce yayınlanan ve anket kartı aşağıda verilen anketin sonuçları Kısmi Zamanlı Öğrenci Ayşenur Diner tarafından analiz edilmiş, Kalite Koordinatör V. Prof. Dr. Ergül Berber tarafından rapor hazırlanmıştır. Fakülteler, Meslek Yüksekokulu ve Lisansüstü Eğitim Enstitüsündeki akademik danışmanların anket sonuçları Rektörlük tarafından Tablo 1'de sayısı ve tarihi belirtilen yazılar ile EBYS üzerinden ilgili akademik birimlere ayrı ayrı gönderilerek anket sonuçlarının bölüm kurullarında ve ilgili kalite komisyonlarında değerlendirilerek FR.KYS.017.İstanbul Üniversitesi Anket Raporu Aksiyon Planı Formunun hazırlanarak 22 Eylül 2023 tarihine kadar Rektörlüğe iletilmesi istenmiştir.

Tablo 1. Akademik birimlere EBYS ile gönderilen yazıların tarih ve numaraları

Gönderildiği Akademik Birim	EBYS No	Yazı Tarihi	Rektörlüğe Gönderilmesi için Verilen Tarih
Fen Edebiyat Fakültesi	350889	1 Eylül 2023	22 Eylül 2023
Güzel Sanatlar Fakültesi	350890	1 Eylül 2023	22 Eylül 2023
İktisadi idari Bilimler Fakültesi	350892	1 Eylül 2023	22 Eylül 2023
İletişim Fakültesi	353891	1 Eylül 2023	22 Eylül 2023
Mühendislik-Mimarlık Fakültesi	353893	1 Eylül 2023	22 Eylül 2023

Sağlık Bilimleri Fakültesi	350894	1 Eylül 2023	22 Eylül 2023
Tıp Fakültesi	353895	1 Eylül 2023	22 Eylül 2023
Meslek Yüksekokulu	350896	1 Eylül 2023	22 Eylül 2023
Lisansüstü Eğitim Enstitüsü	350897	1 Eylül 2023	22 Eylül 2023

Akademik birimlerin raporları Tablo 2’de belirtilen tarih ve yazı numaraları ile EBYS üzerinden Rektörlüğe iletilmiştir. Fen Edebiyat Fakültesi, Sağlık Bilimleri Fakültesi ve Tıp Fakültesi raporlarının Rektörlüğe iletilmemiş olması nedeniyle (6 Kasım 2023 itibarı ile) ve Meslek Yüksekokulunun da raporunu 15 Kasım 2023 tarihinde Rektörlüğe öndermiş olması nedeniyle hazırlanan bu rapora dahil edilmemişlerdir.

Tablo 2. Akademik birimlerden gelen raporların EBYS tarih ve numaraları

Gönderildiği Akademik Birim	EBYS No	Gönderildiği Tarih
Fen Edebiyat Fakültesi	Gönderilmedi	Gönderilmedi
Güzel Sanatlar Fakültesi	369772	25 Eylül 2023
İktisadi idari Bilimler Fakültesi	372598	25 Eylül 2023
İletişim Fakültesi	371144	22 Eylül 2023
Mühendislik-Mimarlık Fakültesi	373429	25 Eylül 2023
Sağlık Bilimleri Fakültesi	Gönderilmedi	Gönderilmedi
Tıp Fakültesi	358656	11 Eylül 2023
Meslek Yüksekokulu	426727	15 Kasım 2023
Lisansüstü Eğitim Enstitüsü	373489	26 Eylül 2023

Gönderilen raporlar analiz edildiğinde;

Güzel Sanatlar Fakültesi Kalite Komisyonu raporunda bölümlerinin ortalamanın altında kaldığı ortak soruların “Danışmanım ders seçiminde bana yardımcı olmuştur”, “Danışmanım dersler ile ilgili gereklilikler hakkında doğru bilgilendirme yapmıştır”, ve “Danışmanım ilan edilen ofis saatlerinde ulaşılabilir olmuştur.” Sorular olduğu belirtilmiştir. Fakülte için hazırlanan aksiyon planı raporda yer almamış olup, bölümlerin aksiyon planları sunulmuştur. Güzel Sanatlar Fakültesi Bölümlerinin oluşturmuş oldukları aksiyon planı tablo 3’de belirtilmiştir.

Tablo 3. Güzel Sanatlar Fakültesi Bölüm Aksiyon Plan Tablosu

Bölüm	Aksiyon Alınan Anket Kriteri	Planlanan Faaliyet/ler	Faaliyetten Sorumlu Birim/ler	Planlanan Tarih	Anket katılımcı Sayısı	Aksiyon Planından Sorumlu Personel
Grafik Tasarımı Bölümü	Danışmanınız ile ne sıklıkla görüşme yaptınız?	2023-2024 Eğitim Öğretim yılı Güz ve Bahar dönemlerindeki Akademik Danışmanlık faaliyetleri ile ilgili Akademik birimdeki danışmanlar ile online bilgilendirme toplantısı yapılması	Grafik Tasarımı Bölümü	25-29 Eylül 2023 tarihleri arasında yapılacaktır.	61	Bölüm öğretim Elemanları
	Danışmanım ders seçiminde bana yardımcı olmuştur.	2023-2024 Eğitim Öğretim yılı Güz ve Bahar dönemlerindeki Akademik Danışmanlık faaliyetleri ile ilgili Akademik birimdeki danışmanlar ile online bilgilendirme toplantısı yapılması	Grafik Tasarımı Bölümü	25-29 Eylül 2023 tarihleri arasında yapılacaktır.		
	Danışmanım mezuniyet koşulları hakkında doğru bilgilendirme yapmıştır.	2023-2024 Eğitim Öğretim yılı Güz ve Bahar dönemlerindeki Akademik Danışmanlık faaliyetleri ile ilgili Akademik birimdeki danışmanlar ile online bilgilendirme toplantısı yapılması	Grafik Tasarımı Bölümü	25-29 Eylül 2023 tarihleri arasında yapılacaktır.		
	Danışmanım e-posta mesajlarıma makul bir sürede geri dönüş yapmıştır.	2023-2024 Eğitim Öğretim yılı Güz ve Bahar dönemlerindeki Akademik Danışmanlık faaliyetleri ile ilgili Akademik birimdeki danışmanlar ile online bilgilendirme toplantısı yapılması	Grafik Tasarımı Bölümü	25-29 Eylül 2023 tarihleri arasında yapılacaktır.		
	Genel olarak, İstanbul Arel Üniversitesinde aldığım akademik danışmanlık hizmeti ihtiyaçlarımı karşılamıştır.	2023-2024 Eğitim Öğretim yılı Güz ve Bahar dönemlerindeki Akademik Danışmanlık faaliyetleri ile ilgili Akademik birimdeki danışmanlar ile online bilgilendirme toplantısı yapılması	Grafik Tasarımı Bölümü	25-29 Eylül 2023 tarihleri arasında yapılacaktır.		
Gastronomi ve Mutfak Sanatları Bölümü	Danışmanınız ile ne sıklıkla görüşme yaptınız?	Akademik danışman ile yapılan toplantıların sıklığının artırılması	Gastronomi ve Mutfak Sanatları Bölümü	Belirtilmemiştir.	68	Prof.. Dr. Hüseyin gün
	Danışmanım ders seçiminde bana yardımcı olmuştur.	Ders kayıt süreci boyunca öğrencilere ders seçimleri esnasında ayrılan zamanın artırılması	Gastronomi ve Mutfak Sanatları Bölümü	Belirtilmemiştir.		
	Danışmanım mezuniyet koşulları hakkında doğru bilgilendirme yapmıştır.	Oryantasyon süresince yapılan gerekli bilgilendirmelere ders dönemi boyunca da sıklıkla devam edilmesi	Gastronomi ve Mutfak Sanatları Bölümü	Belirtilmemiştir.		
	Danışmanın akademik sorunlarım ile ilgili yardımcı olmuştur.	Ofis saatlerinde akademik danışmana ulaşamaması durumunda haberleşebilmek üzere	Gastronomi ve Mutfak Sanatları Bölümü	Belirtilmemiştir.		

		iletişim bilgilerinin paylaşılması				
	Danışmanım akademik kariyerim ile ilgili için bana gerekli şekilde rehberlik etmiştir.	Akademik danışman ile yapılan toplantıların sıklığının artırılması	Gastronomi ve Mutfak Sanatları Bölümü	Belirtilmemiştir.		
	Danışmanın kariyer hedef ve planlarımı oluşturmamda yardımcı olmuştur.	Akademik danışman ile gerçekleştirilen bilgilendirme toplantı sıklıklarının standardize edilmesi	Gastronomi ve Mutfak Sanatları Bölümü	Belirtilmemiştir.		
	Danışmanım e-posta mesajlarıma makul bir sürede geri dönüş yapmıştır.	Öğrencilerin kariyer hedeflerine yönelik olarak bilgilendirme çalışmaları ve teknik gezilerin organize edilmesi.	Gastronomi ve Mutfak Sanatları Bölümü	Belirtilmemiştir.		
	Danışmanım beni ilgi ile dinlemiş ve bana nazik, saygılı davranmıştır.	Ofis saatlerinde akademik danışmana ulaşamaması durumunda haberleşebilmek üzere iletişim bilgilerinin paylaşılması	Gastronomi ve Mutfak Sanatları Bölümü	Belirtilmemiştir.		
	Danışmanınız ile ne sıklıkla görüşme yaptınız?	Oruantasyon süresince yapılan gerekli bilgilendirmelere ders dönemi boyunca da sıklıkla devam edilmesi.	Gastronomi ve Mutfak Sanatları Bölümü	Belirtilmemiştir.		
Moda ve Tekstil Tasarımı	Danışmanınız ile ne sıklıkla görüşme yaptınız	Düzenli aralıklarda yüz yüz ve çevrim içi görüşmeler	Moda ve Tekstil Tasarımı	Ocak 2024	10	Doç. Dr. Ceyhun BERKOL
	Danışmanım dersler ile ilgili gereklilikler hakkında doğru bilgilendirme yapmıştır	Ders seçimi ve müfredat içeriği konusunda bilgilendirici nitelikte toplantı	Moda ve Tekstil Tasarımı	Ekim 2023		
	Danışmanım kariyer hedef ve planlarımı oluşturmamda yardımcı olmuştur.	Mezunlarımız ve öğrencilerimizle ortak oluşturduğumuz bilgilendirici toplantıların sıklığının artırılması	Moda ve Tekstil Tasarımı	Mayıs 2024		
	Genel olarak, İstanbul Arel Üniversitesi'nde aldığım akademik danışmanlık hizmeti ihtiyaçlarımı karşılamıştır	Öğrencilerin ders seçimi, kayıt süreci ve mezuniyet işlemleri konusunda bilgilendirilmenin artırılması	Moda ve Tekstil Tasarımı	Ekim 2023 Şubat 2024		
Çizgi Film ve Animasyon	Danışmanınız ile ne sıklıkla görüşme yaptınız?	Danışman toplantı sayısının artırılması	Akademik Danışman	2 Ekim 2023	41	Dr. Öğr. Üyesi Gonca TÜRK
	Danışmanım ders seçiminde bana yardımcı olmuştur	Ders seçimi esnasında öğrencilerle iletişimin artırılması	Akademik Danışman	2 Ekim 2023		
	Danışmanım mezuniyet koşulları hakkında doğru	Danışmanların mezuniyet koşulları	Akademik Danışman	2 Ekim 2023		

bilgilendirme yapmıştır	hakkında bilgilendirme yapılması				
-------------------------	----------------------------------	--	--	--	--

Aksiyon Planı formunda bulunan “Anket Soruları ile İlgili Görüş ve Önerileriniz” kısmı ile ilgili Güzel Sanatlar Fakültesine ait geri bildirim Tablo 4’de gösterilmiştir.

Tablo 4. Güzel Sanatlar Fakültesi Anket Soruları İle İlgili Görüş ve Önerileri

Bölüm	Anket Soruları ile İlgili Görüş ve Önerileriniz
Grafik Tasarımı	Anket sorularının içeriği uygundur.
Gastronomi ve Mutfak Sanatları	Boş bırakılmıştır.
Moda tekstil Tasarımı	1. Anket soruları niceliği ve niteliğinin yeterli olduğu düşünülmektedir. 2. Öğrencilerinin anketleri daha ciddi ve dikkatli okumaları sağlanmasına çalışılmalıdır.
Çizgi Film ve Animasyon	Boş bırakılmıştır.

İktisadi İdari Bilimler Fakültesi Kalite Komisyonu raporu incelendiğinde raporun iyi hazırlanmış olduğu görülmüştür. Raporunda 557 öğrencinin katılım gösterdiği anket sonuçlarına göre fakülte ortalamasının 3,59 puan ile üniversite ortalamasının (3,72) altında olduğu belirtilmiştir. Bölümlerden gelen değerlendirmelerde, aksiyon alınması planlanan anket kriteri genel olarak, en düşük puan alınan sorulara göre belirlenmiş olduğu belirtilmiştir. Bununla beraber, bölümlerde mevcut durumda ortalamanın üzerinde olan kriterlerin de daha iyi olabilmesi için aksiyon planı önerildiği belirtilmiştir. İktisadi idari Bilimler Fakültesi anket aksiyon planı Tablo 5’de verilmiştir.

Tablo 5. İktisadi İdari Bilimler Fakültesi Anket Aksiyon Planı Tablosu

Aksiyon Alınan Anket Kriteri	Planlanan Faaliyet/ler	Faaliyetten Sorumlu Birim/ler	Planlanan Tarih	Anket katılımcı Sayısı	Aksiyon Planından Sorumlu Personel
Danışmanınız ile ne sıklıkla görüşme yaptınız?	Danışman ve öğrencilerin görüşme sıklıklarının artırılması	Bölümler/Akademik Danışmanlar	2023/2024 Güz/Bahar	557	Dr. Öğr. Üyesi Yasemin ACAR UĞURLU
Danışmanım ders seçiminde bana yardımcı olmuştur.	Ders kayıt dönemlerinde işbirliğinin hem öğrencilerle hem de idari birimlerle artırılması	Bölümler/Akademik Danışmanlar	Ders Kayıt Dönemi		

Danışmanım dersler ile ilgili gereklilikler hakkında doğru bilgilendirme yapmıştır.	Öğrenciler ile bilgilendirme toplantılarının yapılması	Bölümler/Akademik Danışmanlar	2023-2024 Güz/Bahar
Danışmanım mezuniyet koşulları hakkında doğru bilgilendirme yapmıştır.	Mezuniyet koşulları hakkında bilgilendirme faaliyetleri	Bölümler/Akademik Danışmanlar	2023/2024 Güz/Bahar
Danışmanım ilan edilen ofis saatlerinde ulaşılabilir olmuştur.	Ofis saatlerinin güncellenmesi	Bölümler/Akademik Danışmanlar	2023/2024 Güz/Bahar
Danışmanın akademik sorunlarım ile ilgili yardımcı olmuştur.	Akademik sorunları ve çözüm önerilerini içeren toplantılar	Bölümler/Akademik Danışmanlar	2023/2024 Güz/Bahar
Danışmanım akademik kariyerim ile ilgili için bana gerekli şekilde rehberlik etmiştir.	Sektörden uzmanlar ile söyleşiler, teknik geziler	Bölümler/Akademik Danışmanlar	2023/2024 Güz/Bahar
Danışmanın kariyer hedef ve planlarımı oluşturmamda yardımcı olmuştur.	Kariyer Hedef ve Planlama süreciyle ilgili bilgilendirme toplantıları, staj imkânlarının artırılması ve öğrencilerin ArelKAM çalışmalarından haberdar edilmesi	Bölümler/Akademik Danışmanlar	2023/2024 Güz/Bahar
Danışmanım e-posta mesajlarıma makul bir sürede geri dönüş yapmıştır.	İletişim konusunda hızlı ve etkili olmak	Bölümler/Akademik Danışmanlar	2023-2024 Güz dönemi
Danışmanım görüşmelerimiz için yeterli zaman ayırmıştır, acele ettirmemiştir.	Danışman-öğrenci etkileşiminin artırılması	Bölümler/Akademik Danışmanlar	2023-2024 Güz dönemi

Aksiyon Planı formunda bulunan “Anket Soruları ile İlgili Görüş ve Önerileriniz” kısmı ile ilgili İktisadi İdari Bilimler Fakültesine ait geri bildirim Tablo 6’da gösterilmiştir.

Tablo 6. İktisadi İdari Bilimler Fakültesi Anket Soruları İle İlgili Görüş ve Önerileri

Fakülte	Anket Soruları ile İlgili Görüş ve Önerileriniz
İktisadi İdari Bilimler Fakültesi	1. Anketlerin öğrenciler tarafından değerlendirilmesi aşamasında, sınav öncesi anketlerin uygulanmasının daha gerçekçi sonuçlara ulaşmada etkili olabileceği düşünülmektedir.
	2. Anket sorularının içeriğinin / ne anlama geldiği yönünde daha açıklayıcı ifadeler kullanılabilir. Örneğin akademik sorunların ne olduğu ile ilgili daha açıklayıcı somut örnekler verilebilir.

3. Genel olarak anket soruları kapsayıcı ve uygun görülmüştür.

İletişim Fakültesi Kalite Komisyonu raporu incelendiğinde raporun iyi hazırlanmış olduğu görülmüştür. Raporda 323 öğrencinin katılım gösterdiği anket sonuçlarına göre fakülte ortalamasınının 3,78 puan ile üniversite ortalamasınının (3,72) üstünde olduğu belirtilmiştir. Anket sonuçlarına göre akademik danışmanların öğrencilerin akademik sorunlarında yardımcı olduğu, öğrencilerin mesajlarına makul sürede dönüş sağladığı, öğrenciyi ilgi ile dinlediği ve nazik bir yaklaşımın bulunduğu, danışmanlık görüşmeleri için yeterince zaman ayırdığı, öğrencinin aldığı akademik danışmanlığın genel anlamda ihtiyaçları karşıladığı belirtilmiştir. İletişim Fakültesi anket aksiyon planı Tablo 7’de verilmiştir.

Tablo 7. İletişim Fakültesi Anket Aksiyon Planı Tablosu

Aksiyon Alınan Anket Kriteri	Planlanan Faaliyet/ler	Faaliyetten Sorumlu Birim/ler	Planlanan Tarih	Anket katılımcı Sayısı	Aksiyon Planından Sorumlu Personel
Danışmanınız ile ne sıklıkla görüşme yaptınız?	Gerçekleştirilen anket sonuçlarına “ <i>Danışmanınız ile ne sıklıkla görüşme yaptınız?</i> ” kategorisinde öğrencilerin görece daha az memnun oldukları kaydedilmiştir. Bu kapsamda fakültemiz öğretim elemanlarının danışmanı oldukları sınıflara ofis görüşme gün ve saatlerini hatırlatması, akademik danışmanlık toplantısı gerçekleştirmesi sağlanarak öğrencilerin akademik danışmanlarla daha sık görüşme yapmaları için teşvik edilmeleri planlanmıştır.	Fakülte Öğretim Elemanları	EKİM 2023	323	İletişim Fakültesi Öğretim Elemanları
Danışmanım ders seçiminde bana yardımcı olmuştur.	Gerçekleştirilen anket sonuçlarına “ <i>Danışmanım ders seçiminde bana yardımcı olmuştur.</i> ” kategorisinde katılımcıların daha az memnun oldukları kaydedilmiştir. Bu kapsamda akademik danışmanların ders kayıt sürecinde öğrencilere ilgili yönetmeliği hatırlatmaları planlanmıştır.	Fakülte Öğretim Elemanları	Ders Kayıt Dönemi		
Danışmanım dersler ile ilgili gereklilikler hakkında doğru bilgilendirme yapmıştır	Gerçekleştirilen anket sonuçlarına göre; “ <i>Danışmanım dersler ile ilgili gereklilikler hakkında doğru bilgilendirme yapmıştır.</i> ” Kategorisinde katılımcılar	Fakülte Öğretim Elemanları	EKİM 2023		

	görece daha düşük memnuniyet ifade etmiştir. Bu kapsamda öğretim elemanları için düzenli olarak bilgilendirme toplantılarının yanı sıra öğrencilere de derslerle ilgili gerekliliklerin hatırlatılması planlanmıştır.			
Danışmanım mezuniyet koşulları hakkında doğru bilgilendirme yapmıştır	Gerçekleştirilen anket sonuçlarına göre: <i>“Danışmanım mezuniyet koşulları hakkında doğru bilgilendirme yapmıştır.”</i> kategorisinde öğrencilere daha az memnun olduklarını ifade etmiştir. Bu kapsamda öğrencilere akademik danışmanlık süreçlerinde mezuniyet koşulları ile ilgili bilgilendirmelerin tamamlanması amaçlanarak bu hususa ilişkin olarak ArelKAM birimi ile koordine bir bilgilendirme toplantısı planlanmıştır.	Fakülte Öğretim Elemanları	KASIM 2023	
Danışmanım ilan edilen ofis saatlerinde ulaşılabilir olmuştur	Gerçekleştirilen anket sonuçlarına göre: <i>“Danışmanım ilan edilen ofis saatlerinde ulaşılabilir olmuştur”</i> kategorisinde görece daha az memnun olduklarını belirtmişlerdir. Buna göre akademik danışmanların ofis görüşme gün ve saatlerinin öğrencilere hatırlatılması planlanmıştır.	Fakülte Öğretim Elemanları	EKİM 2023	
Danışmanım akademik kariyerim ile ilgili için bana gerekli şekilde rehberlik etmiştir	Gerçekleştirilen anket sonuçlarına göre; <i>“Danışmanım akademik kariyerim ile ilgili için bana gerekli şekilde rehberlik etmiştir.”</i> kategorisi görece öğrencilerin az memnun oldukları maddelerdendir. Bu noktada öğrencilere ÖSYM tarafından gerçekleşen sınavlara ilişkin bilgilendirme duyuruları ile ArelKAM yetkilileri aracılığıyla kariyer planlama noktasında bilgilendirme toplantısı planlanmıştır.	Fakülte Öğretim Elemanları	ARALIK 2023	
Danışmanım kariyer hedef ve planlarımı oluşturmamda yardımcı olmuştur.	Gerçekleştirilen anket sonuçlarına göre <i>“Danışmanım kariyer hedef ve planlarımı oluşturmamda yardımcı olmuştur.”</i> kategorisinde öğrenciler daha az memnun olduklarını belirtmiştir.	Fakülte Öğretim Elemanları	EKİM 2023	

Bu kapsamda ArelKAM yetkilileri ile koordineli bir toplantı planlanmıştır. Ayrıca sektör çalışanlarının kuruma davet edilerek öğrencilere deneyimlerini aktarmaları planlanmıştır.					
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--	--	--	--

Aksiyon Planı formunda bulunan “Anket Soruları ile İlgili Görüş ve Önerileriniz” kısmı ile ilgili İletişim Fakültesine ait geri bildirim Tablo 8’de gösterilmiştir.

Tablo 8. İletişim Fakültesi Anket Soruları İle İlgili Görüş ve Önerileri

Fakülte	Anket Soruları ile İlgili Görüş ve Önerileriniz
İletişim Fakültesi	1 Anket soruları sınıf derecesine göre güncellenebilir. Örneğin Ders seçiminde yardımcı olmuştur sorusu, seçmeli dersin bulunmadığı 1.sınıflar için geçerli değildir.
	2 Anket çalışmasına daha çok öğrenci katılımı teşvik edilebilir.
	3 Dış paydaşların sayılarının artırılmasının öğrencilere mezun olmadan iş fırsatı sunacağı düşünüldüğünden, dış paydaş anlaşmalarına gidilerek öğrencilerin tecrübe kazanmaları amaçlanmaktadır.

Mühendislik Mimarlık Fakültesi Kalite Komisyonu raporu incelendiğinde raporda fakülte verilmiş olan akademik danışmanlık hizmeti ile ilgili bir değerlendirme yapılmamış olduğu, yalnızca bölümler aksiyon raporlarının sunulduğu görülmüştür. Mühendislik Mimarlık Fakültesi anket aksiyon planı Tablo 9’da verilmiştir.

Tablo 9. Mühendislik Mimarlık Fakültesi Anket Aksiyon Planı Tablosu

Bölüm	Aksiyon Alınan Anket Kriteri	Planlanan Faaliyet/ler	Faaliyetten Sorumlu Birim/ler	Planlanan Tarih	Anket katılımcı Sayısı	Aksiyon Planından Sorumlu Personel
Bilgisayar Mühendisliği (Türkçe)	Danışmanınız ile ne sıklıkla görüştünüz?	Dönem içi toplantılar	Bilgisayar Mühendisliği (Türkçe) Bölümü	Ofis Saatleri	176	Prof. Dr. Taner ÇEVİK
	Danışmanınız ile ne sıklıkla görüşme yaptınız?	Bilgilendirme toplantısı	Bilgisayar Mühendisliği (Türkçe) Bölümü	Dönem Başı		

Danışmanım ders seçiminde bana yardımcı olmuştur.	Bilgilendirme toplantısı	Bilgisayar Mühendisliği (Türkçe) Bölümü	Dönem Başı
Danışmanım dersler ile ilgili gereklilikler hakkında doğru bilgilendirme yapmıştır.	Bilgilendirme toplantısı	Bilgisayar Mühendisliği (Türkçe) Bölümü	Dönem Başı
Danışmanım mezuniyet koşulları hakkında doğru bilgilendirme yapmıştır.	Öğretim Elemanlarını Bilgilendirme	Bilgisayar Mühendisliği (Türkçe) Bölümü	Dönem Başı
Danışmanım ilan edilen ofis saatlerinde ulaşılabilir olmuştur.	Ofis Saatlerinde Bilgilendirme	Bilgisayar Mühendisliği (Türkçe) Bölümü	Ofis Saatleri
Danışmanın akademik sorunlarım ile ilgili yardımcı olmuştur.	Ofis Saatlerinde Bilgilendirme	Bilgisayar Mühendisliği (Türkçe) Bölümü	Ofis Saatleri
Danışmanım akademik kariyerim ile ilgili için bana gerekli şekilde rehberlik etmiştir.	Ofis Saatlerinde Bilgilendirme	Bilgisayar Mühendisliği (Türkçe) Bölümü	Ofis Saatleri
Danışmanın kariyer hedef ve planlarımı oluşturmamda yardımcı olmuştur.	Öğretim Elemanlarını Bilgilendirme	Bilgisayar Mühendisliği (Türkçe) Bölümü	Dönem Başı
Danışmanım e-posta mesajlarıma makul bir sürede geri dönüş yapmıştır.	Öğretim Elemanlarını Bilgilendirme	Bilgisayar Mühendisliği (Türkçe) Bölümü	Dönem Başı
Danışmanım beni ilgi ile dinlemiş ve bana nazik, saygılı davranmıştır.	Öğretim Elemanlarını Bilgilendirme	Bilgisayar Mühendisliği (Türkçe) Bölümü	Dönem Başı
Danışmanım görüşmelerimiz için yeterli zaman ayırmıştır, acele ettirmemiştir.	Öğretim Elemanlarını Bilgilendirme	Bilgisayar Mühendisliği (Türkçe) Bölümü	Dönem Başı

Bilgisayar Müh İng	Danışmanınız ile ne sıklıkla görüşme yaptınız?	Bilgilendirme toplantısı	Bilgisayar Mühendisliği İngilizce Bölümü	Dönem Başı	144	Doç. Dr. Nazife ÇEVİK
	Danışmanım ders seçiminde bana yardımcı olmuştur.	Bilgilendirme toplantısı	Bilgisayar Mühendisliği İngilizce Bölümü	Dönem Başı		
	Danışmanım dersler ile ilgili gereklilikler hakkında doğru bilgilendirme yapmıştır.	Bilgilendirme toplantısı	Bilgisayar Mühendisliği İngilizce Bölümü	Dönem Başı		
	Danışmanım mezuniyet koşulları hakkında doğru bilgilendirme yapmıştır.	Bilgilendirme toplantısı	Bilgisayar Mühendisliği İngilizce Bölümü	Dönem Başı		
	Danışmanım ilan edilen ofis saatlerinde ulaşılabilir olmuştur.	Bilgilendirme toplantısı	Bilgisayar Mühendisliği İngilizce Bölümü	Dönem Başı		
	Danışmanın akademik sorunlarım ile ilgili yardımcı olmuştur.	Öğretim Elemanlarını Bilgilendirme	Bilgisayar Mühendisliği İngilizce Bölümü	Dönem Başı		
	Danışmanım akademik kariyerim ile ilgili için bana gerekli şekilde rehberlik etmiştir.	Öğretim Elemanlarını Bilgilendirme	Bilgisayar Mühendisliği İngilizce Bölümü	Dönem Başı		
	Danışmanın kariyer hedef ve planlarımı oluşturmamda yardımcı olmuştur.	Öğretim Elemanlarını Bilgilendirme	Bilgisayar Mühendisliği İngilizce Bölümü	Dönem Başı		
Biyomedikal Müh	Danışmanım dersler ile ilgili gereklilikler hakkında doğru bilgilendirme yapmıştır. Danışmanım mezuniyet koşulları hakkında doğru bilgilendirme yapmıştır. Danışmanım akademik kariyerim ile ilgili	Okul açıldığında tanışma gerçekleştirilmeli. Birebir görüşmeler, e-mail ve uygulamalar yoluyla bilgilendirmeler yapılmalı, Ayrıca dönem başında bir toplantı mutlaka yapılmalı.	Biyomedikal Mühendisliği Bölümü	2 Ekim-16 Ekim 2023	115	Dr. Öğr. Üyesi Serdar KARGIN

	<p> için bana gerekli şekilde rehberlik etmiştir. Danışmanın kariyer hedef ve planlarımı oluşturmamda yardımcı olmuştur. Danışmanın e-posta mesajlarına makul bir sürede geri dönüş yapmıştır. Danışmanın beni ilgi ile dinlemiş ve bana nazik, saygılı davranmıştır. Danışmanın görüşmelerimiz için yeterli zaman ayırmıştır, acele ettirmemiştir. Genel olarak, İstanbul Arel Üniversitesinde aldığım akademik danışmanlık hizmeti ihtiyaçlarımı karşılamıştır.</p>					
	<p> Danışmanın ders seçiminde bana yardımcı olmuştur.</p>	<p> Ara toplantılar ve kulüp etkinlikleri</p>	<p> Biyomedikal Mühendisliği Bölümü</p>	<p> 16 Ekim 2023</p>		
	<p> Danışmanın dersler ile ilgili gereklilikler hakkında doğru bilgilendirme yapmıştır.</p>	<p> Kulüp etkinlikleri, teknik gezi, konuşmacı daveti</p>	<p> Biyomedikal Mühendisliği Bölümü</p>	<p> 30 Kasım 2023</p>		
<p> Elektrik Elektronik Mühendisliği (Türkçe)</p>	<p> Görüşme Sıklığı</p>	<p> Dönem içi toplantılar</p>	<p> EEM Bölümü</p>	<p> Ofis Saatleri</p>	<p> 54</p>	<p> Prof. Dr. Ömer IŞIK</p>
	<p> Danışmanınız ile ne sıklıkla görüşme yaptınız?</p>	<p> Bilgilendirme toplantısı</p>	<p> EEM Bölümü</p>	<p> Dönem Başı</p>		
	<p> Danışmanın ders seçiminde bana yardımcı olmuştur.</p>	<p> Bilgilendirme toplantısı</p>	<p> EEM Bölümü</p>	<p> Dönem Başı</p>		
	<p> Danışmanın dersler ile ilgili gereklilikler hakkında doğru bilgilendirme yapmıştır.</p>	<p> Bilgilendirme toplantısı</p>	<p> EEM Bölümü</p>	<p> Dönem Başı</p>		
	<p> Danışmanın mezuniyet koşulları hakkında doğru</p>	<p> Öğretim Elemanlarını Bilgilendirme</p>	<p> EEM Bölümü</p>	<p> Dönem Başı</p>		

	bilgilendirme yapmıştır.					
	Danışmanım ilan edilen ofis saatlerinde ulaşılabilir olmuştur.	Ofis Saatlerinde Bilgilendirme	EEM Bölümü	Ofis Saatleri		
	Danışmanın akademik sorunlarım ile ilgili yardımcı olmuştur.	Ofis Saatlerinde Bilgilendirme	EEM Bölümü	Ofis Saatleri		
	Danışmanım akademik kariyerim ile ilgili bana gerekli şekilde rehberlik etmiştir.	Ofis Saatlerinde Bilgilendirme	EEM Bölümü	Ofis Saatleri		
	Danışmanın kariyer hedef ve planlarımı oluşturmamda yardımcı olmuştur.	Öğretim Elemanlarını Bilgilendirme	EEM Bölümü	Dönem Başı		
	Danışmanım e-posta mesajlarımın makul bir sürede geri dönüş yapmıştır.	Öğretim Elemanlarını Bilgilendirme	EEM Bölümü	Dönem Başı		
	Danışmanım beni ilgi ile dinlemiş ve bana nazik, saygılı davranmıştır.	Öğretim Elemanlarını Bilgilendirme	EEM Bölümü	Dönem Başı		
	Danışmanım görüşmelerimiz için yeterli zaman ayırmıştır, acele ettirmemiştir.	Öğretim Elemanlarını Bilgilendirme	EEM Bölümü	Dönem Başı		
Elektrik Elektronik Mühendisliği (İngilizce)	Görüşme Sıklığı	Danışmanların ilgili öğrencilerle dönemde en az bir kez toplantı yapması için bilgilendirilmesi	Elektrik-Elektronik Mühendisliği (İngilizce) Bölümü	03.10.2023	47	Dr. Öğr. Üyesi Oben DAĞ
	Danışmanınız ile ne sıklıkla görüşme yaptınız?	Bilgilendirme toplantısı	Elektrik-Elektronik Mühendisliği (İngilizce) Bölümü	Dönem Başı		
	Danışmanım ders seçiminde bana yardımcı olmuştur.	Bilgilendirme toplantısı	Elektrik-Elektronik Mühendisliği (İngilizce) Bölümü	Dönem Başı		
	Danışmanım dersler ile ilgili gereklilikler hakkında doğru bilgilendirme yapmıştır.	Bilgilendirme toplantısı	Elektrik-Elektronik Mühendisliği (İngilizce) Bölümü	05.10.2023		
	Danışmanım mezuniyet koşulları hakkında	Ak. Dnş.lar ikaz edilecek	Elektrik-Elektronik Mühendisliği	Dönem Başı		

	doğru bilgilendirme yapmıştır.		(İngilizce) Bölümü			
	Danışmanım ilan edilen ofis saatlerinde ulaşılabilir olmuştur.	Ofis Saatlerinde Bilgilendirme	Elektrik-Elektronik Mühendisliği (İngilizce) Bölümü	Ofis Saatleri		
	Danışmanın akademik sorunlarım ile ilgili yardımcı olmuştur.	Öğrencilerle yapılacak dönem başı tanıtım toplantısında, danışmanların bu konuda destek olabileceğinin bildirilmesi	Elektrik-Elektronik Mühendisliği (İngilizce) Bölümü	02.10.2023		
	Danışmanım akademik kariyerim ile ilgili için bana gerekli şekilde rehberlik etmiştir.	Ofis Saatlerinde Bilgilendirme	Elektrik-Elektronik Mühendisliği (İngilizce) Bölümü	Ofis Saatleri		
	Danışmanın kariyer hedef ve planlarımı oluşturmamda yardımcı olmuştur.	Ak. Dnş.lar ikaz edilecek	Elektrik-Elektronik Mühendisliği (İngilizce) Bölümü	Dönem Başı		
	Danışmanım e-posta mesajlarıma makul bir sürede geri dönüş yapmıştır.	Öğretim Elemanlarını Bilgilendirme	Elektrik-Elektronik Mühendisliği (İngilizce) Bölümü	Dönem Başı		
	Danışmanım beni ilgi ile dinlemiş ve bana nazik, saygılı davranmıştır.	Öğretim Elemanlarını Bilgilendirme	Elektrik-Elektronik Mühendisliği (İngilizce) Bölümü	Dönem Başı		
	Danışmanım görüşmelerimiz için yeterli zaman ayırmıştır, acele ettirmemiştir.	Öğretim Elemanlarını Bilgilendirme	Elektrik-Elektronik Mühendisliği (İngilizce) Bölümü	Dönem Başı		
Endüstri Mühendisliği	Danışmanınız ile ne sıklıkla görüşme yaptınız?	Danışmanların ilgili öğrencilerle dönemde en az bir kez toplantı yapması	End.Müh.liği (İng) Bölümü	17 Ekim 2023	41	Dr. Öğr. Üyesi Sabahattin Kerem AYTULUN
	Danışmanım ders seçiminde bana yardımcı olmuştur.	Öğrencilerle yapılan toplantılarda bu konuda destek olunabileceğinin hatırlatılması ve genel bilgilendirme	End.Müh.liği (İng) Bölümü	17 Ekim 2023		
	Danışmanım dersler ile ilgili gereklilikler hakkında doğru	Öğrenci performanslarının Öğrenci Dekanlığı ile paylaşılması	End.Müh.liği (İng) Bölümü	Her sınav dönemi sonunda		

	bilgilendirme yapmıştır. Danışmanım mezuniyet koşulları hakkında doğru bilgilendirme yapmıştır.	Teknik gezi ve seminerler	End.Müh.ligi (İng) Bölümü	Çeşitli tarihler		
İnşaat Mühendisliği	Danışmanınız ile ne sıklıkla görüşme yaptınız?	Öğrenci- Danışman görüşmelerinin artırılması	Danışman öğretim üyesi	Çeşitli tarihler	26	Dr. Öğr. Üyesi Hamdi Tekin
Makine Mühendisliği	Danışmanınız ile ne sıklıkla görüşme yaptınız?	Ak. Dnş. İkaz edilecek	Bölüm Başkanı	10.10.2023	13	Belirtilmemiştir.
	Danışmanım ders seçiminde bana yardımcı olmuştur.	Ak. Dnş. İkaz edilecek	Bölüm Başkanı	20.09.2023		
	Danışmanım dersler ile ilgili gereklilikler hakkında doğru bilgilendirme yapmıştır.	Ak. Dnş. İkaz edilecek	Bölüm Başkanı	10.10.2023		
	Danışmanım mezuniyet koşulları hakkında doğru bilgilendirme yapmıştır.	Teams toplantısı	Bölüm Başkanı	26.10.2023		
	Danışmanım ilan edilen ofis saatlerinde ulaşılabilir olmuştur.	Teams toplantısı	Bölüm Başkanı	26.10.2023		
İç Mimarlık	Danışmanınız ile ne sıklıkla görüşme yaptınız?	Danışmanların öğrencilerle dönemde en az bir kez toplantı yapması.	İç Mimarlık Bölümü	2023-2024 Güz döneminin ilk iki haftası içinde	62	Dr. Öğr. Üyesi Hayal MERİÇ
	Danışmanım ders seçiminde bana yardımcı olmuştur.	Mezun Buluşmaları, Teknik Gezi ve Seminerler	İç Mimarlık Bölümü	2023-2024 Güz ve Bahar Dönemi Boyunca		
Mimarlık	Danışmanınız ile ne sıklıkla görüşme yaptınız?	Danışmanların öğrencilerle her dönemde en az bir kez toplantı yapması ve görüşme sağlaması.	Mimarlık Bölümü	2023-2024 Güz döneminin ilk iki-üç haftası içinde	98	Dr. Öğr. Üyesi Azadeh Rezafar
	Danışmanım ders seçiminde bana yardımcı olmuştur.	Mezun Buluşmaları, Ders kapsamında Teknik Gezi ve Seminerlerin artması, bir program kapsamında öğrencilerin bilgilendirilmesi	Mimarlık Bölümü	2023-2024 Güz ve Bahar Dönemi Boyunca		

Aksiyon Planı formunda bulunan “Anket Soruları ile İlgili Görüş ve Önerileriniz” kısmı ile ilgili İletişim Fakültesine ait geri bildirim Tablo 10’da gösterilmiştir.

Tablo 10. Mühendislik Mimarlık Fakültesi Anket Soruları İle İlgili Görüş ve Önerileri

Bölüm	Anket Soruları ile İlgili Görüş ve Önerileriniz
Bilgisayar Mühendisliği (Türkçe)	Boş bırakılmıştır.
Bilgisayar Mühendisliği (İngilizce)	Boş bırakılmıştır.
Biyomedikal Mühendisliği	Daha az soru sorulması ve soruların net bilgi içermesi önerilmektedir. Dönem başında danışmanlık yapacak öğretim üyelerinin görevleri hakkında bilgilendirme yapılması sağlıklı olacaktır.
Elektrik Elektronik Mühendisliği (Türkçe)	Boş bırakılmıştır.
Elektrik Elektronik Mühendisliği (Türkçe)	Herhangi bir görüş ve önerimiz bulunmamaktadır.
Endüstri Mühendisliği (İngilizce)	Herhangi bir görüş ve önerimiz bulunmamaktadır.
İnşaat Mühendisliği	1. Anket soruları genel olarak yeterli olmakla beraber, danışmanın telefon yoluyla ne kadar ulaşılabilir olduğu da sorulara eklenebilir. 2. Danışmanınızla ne şekilde görüştünüz sorusu online/telefon/mail/yüzyüze şeklinde sorusu eklenebilir.
Makine Mühendisliği	Boş bırakılmıştır.
İç Mimarlık	1. Soru 9-10-11 genel olarak aynı amaca hizmet eden sorular olup tek bir soru haline getirilebilir. Soru 12 de diğer bütün sorularla aynı amaca hizmet ettiği için böyle bir soruyu tekrar sormak gerekli görünmemektedir. Anketin mümkün olan en az sayıda sorudan oluşması katılımcı sayısını artması ve anketin sonuçlarını gerçekçi olması açısından önemli bir faktördür.
Mimarlık	Anket soru sayısı öğrencilerin okuyup yanıt vermesini etkilemektedir. Aynı zamanda bazı sorular (9-10-11) aynı konuyu sormaktadır. Bu sorularda revizyon yapılması önerilir.

Tıp Fakültesi Kalite Komisyonu raporu incelendiğinde raporda fakültede verilmiş olan akademik danışmanlık hizmeti ile ilgili yalnızca “Danışmanınız ile ne sıklıkla görüşme yaptınız?” kriteri ile ilgili aksiyon planlamasının sunulduğu görülmüştür. Tıp Fakültesi anket aksiyon planı Tablo 11’de verilmiştir.

Tablo 11. Tıp Fakültesi Anket Aksiyon Planı Tablosu

Bölüm	Aksiyon Alınan Anket Kriteri	Planlanan Faaliyet/ler	Faaliyetten Sorumlu Birim/ler	Planlanan Tarih	Anket katılımcı Sayısı	Aksiyon Planından Sorumlu Personel
Tıp	“Danışmanınız ile ne sıklıkla görüşme yaptınız?”	Danışman Öğretim Üyeleri ile irtibat sayıları arttırılacak.	Danışman Öğretim Üyeleri	9 Eylül 2023	5-16 kişi	Dr. Öğr. Üyesi Duygu AYDIN HAKLI, Arş. Gör. Gökçe EROL

Aksiyon Planı formunda bulunan “Anket Soruları ile İlgili Görüş ve Önerileriniz” kısmı ile ilgili İletişim Fakültesine ait geri bildirim Tablo 12’da gösterilmiştir.

Tablo 12. Tıp Fakültesi Anket Soruları İle İlgili Görüş ve Önerileri

Bölüm	Anket Soruları ile İlgili Görüş ve Önerileriniz
Tıp Fakültesi	<ol style="list-style-type: none">1. Ankette yer alan ders seçimi ile ilgili soruda (soru 2) Tıp Fakültesi dersleri kurul şeklinde ve yıllık olduğu için soru anketten kaldırılabilir.2. Öğrenciler soru veya sorunları için direkt olarak Koordinatörlük ile iletişime geçmektedir. Danışmanlarına başvurmamaktadır.

I. SONUÇ ve DEĞERLENDİRME

2022-2023 bahar döneminde uygulanmış olan Akademik Danışmanlık Memnuniyet Anketi ile ilgili akademik birimlerden Fen Edebiyat Fakültesi, Sağlık Bilimleri Fakültesi ve Tıp Fakültesi anket aksiyon planlarını iletmemişlerdir. Meslek Yüksekokulu ise 22 Eylül 2023 tarihinde iletilmesi gereken anket aksiyon raporunu 15 Kasım 2023 tarihinde iletmıştır. Anket aksiyon raporlarını gönderen Güzel Sanatlar Fakültesi, İktisadi İdari Bilimler Fakültesi, İletişim Fakültesi, Mühendislik Mimarlık Fakültesi Kalite Komisyonlarının raporları bu rapora kaynak oluşturmuştur.

Akademik birimlerin Kalite Komisyonlarının bölüm anket sonuçları ile ilgili değerlendirme yaparak gerekli aksiyonları planlaması birimler bazında öğrencilerin akademik danışmanlık hizmetinden memnuniyetini yükseltmede önemli olacaktır. Bu konuda İletişim Fakültesi iyi uygulama örneği olarak değerlendirilmiştir. Paydaşlardan anketler yolu ile alınan geri bildirimlere yönelik olarak anket aksiyon planının oluşturulmasının üniversite geneline yayılmış olmadığı değerlendirilmiştir.

Anket soruları ile ilgili belirtilen görüş ve öneriler Tablo 13’de listelenmiştir. 8. Sırada belirtilen görüş Akademik Danışmanlık Memnuniyet Anketi soruları ile ilgili olmadığı değerlendirilmiştir. Ayrıca ankette yer alan 9. sorunun (Danışmanım e-posta mesajlarıma makul bir sürede geri dönüş yapmıştır.), 10. sorunun (Danışmanım beni ilgi ile dinlemiş ve bana nazik, saygılı davranmıştır.) ve 11. sorunun (Danışmanım görüşmelerimiz için yeterli zaman ayırmıştır, acele ettirmemiştir.) aynı amaca hizmet ettiği belirtilmiştir. Ancak dokuzuncu soru ile danışmanın e-posta mesajlarına geri dönüş süresi, onuncu soru ile danışmanın öğrenciye karşı tutum ve davranışı, onbirinci soru ile de danışmanın öğrenciye yeteri kadar zaman ayırıp ayırmadığı sorgulanmış olup bir biriyle ilgili sorular olmadığı değerlendirilmiştir. Bildirilen diğer görüş ve önerilerin Kalite Komisyonu tarafından değerlendirilerek anket soruları gözden geçirme çalışmalarında değerlendirilmesi gerekmektedir.

Tablo 13. Anket Soruları ile İlgili Görüş ve Öneriler Tablosu

Sıra	Anket Soruları ile İlgili Görüş ve Önerileriniz
1	Anket sorularının içeriği uygundur. Genel olarak anket soruları kapsayıcı ve uygun görülmüştür. Herhangi bir görüş ve önerimiz bulunmamaktadır.
2	Anket soruları niceliği ve niteliğinin yeterli olduğu düşünülmektedir.
3	Öğrencilerinin anketleri daha ciddi ve dikkatli okumaları sağlanmasına çalışılmalıdır.
4	Anketlerin öğrenciler tarafından değerlendirilmesi aşamasında, sınav öncesi anketlerin uygulanmasının daha gerçekçi sonuçlara ulaşmada etkili olabileceği düşünülmektedir.
5	Anket sorularının içeriğinin / ne anlama geldiği yönünde daha açıklayıcı ifadeler kullanılabilir. Örneğin akademik sorunların ne olduğu ile ilgili daha açıklayıcı somut örnekler verilebilir.
6	Anket soruları sınıf derecesine göre güncellenebilir. Örneğin Ders seçiminde yardımcı olmuştur sorusu, seçmeli dersin bulunmadığı 1.sınıflar için geçerli değildir.

7	Anket çalışmasına daha çok öğrenci katılımı teşvik edilebilir.
8	Dış paydaşların sayılarının artırılmasının öğrencilere mezun olmadan iş fırsatı sunacağı düşünüldüğünden, dış paydaş anlaşmalarına gidilerek öğrencilerin tecrübe kazanmaları amaçlanmaktadır.
9	Daha az soru sorulması ve soruların net bilgi içermesi önerilmektedir.
10	Dönem başında danışmanlık yapacak öğretim üyelerinin görevleri hakkında bilgilendirme yapılması sağlıklı olacaktır.
11	Anket soruları genel olarak yeterli olmakla beraber, danışmanın telefon yoluyla ne kadar ulaşılabilir olduğu da sorulara eklenebilir.
12	Danışmanınızla ne şekilde görüştünüz sorusu online/telefon/mail/yüzyüze şeklinde sorusu eklenebilir.
13	Soru 9-10-11 genel olarak aynı amaca hizmet eden sorular olup tek bir soru haline getirilebilir. Soru 12 de diğer bütün sorularla aynı amaca hizmet ettiği için böyle bir soruyu tekrar sormak gerekli görünmemektedir. Anketin mümkün olan en az sayıda sorudan oluşması katılımcı sayısını artması ve anketin sonuçlarını gerçekçi olması açısından önemli bir faktördür.
14	Anket soru sayısı öğrencilerin okuyup yanıt vermesini etkilemektedir. Aynı zamanda bazı sorular (9-10-11) aynı konuyu sormaktadır. Bu sorularda revizyon yapılması önerilir.
15	Ankette yer alan ders seçimi ile ilgili soruda (soru 2) Tıp Fakültesi dersleri kurul şeklinde ve yıllık olduğu için soru ankette kaldırılabilir.
16	Öğrenciler soru veya sorunları için direkt olarak Koordinatörlük ile iletişime geçmektedir. Danışmanlarına başvurmamaktadır.

Ek-1

Sıra	Soru	Cevaplar				
		1	2	3	4	5
2	Danışmanım ders seçiminde bana yardımcı olmuştur.					
3	Danışmanım dersler ile ilgili gereklilikler hakkında doğru bilgilendirme yapmıştır.					
4	Danışmanım mezuniyet koşulları hakkında doğru bilgilendirme yapmıştır.					
5	Danışmanım ilan edilen ofis saatlerinde ulaşılabilir olmuştur.					
6	Danışmanın akademik sorunlarım ile ilgili yardımcı olmuştur.					
7	Danışmanım akademik kariyerim ile ilgili için bana gerekli şekilde rehberlik etmiştir.					
8	Danışmanın kariyer hedef ve planlarımı oluşturmamda yardımcı olmuştur.					
9	Danışmanım e-posta mesajlarıma makul bir sürede geri dönüş yapmıştır.					
10	Danışmanım beni ilgi ile dinlemiş ve bana nazik, saygılı davranmıştır.					
11	Danışmanım görüşmelerimiz için yeterli zaman ayırmıştır, acele ettirmemiştir.					
		Neredeyse her hafta (5)	Dönem boyunca birçok kez (4)	Dönem boyunca bir kez (3)	Kayıt sırasında birkaç kez (2)	Hiç bir zaman (1)
GS (S1)	Danışmanınız ile ne sıklıkla görüşme yaptınız?					