



PROGRAM GÖZDEN GEÇİRME REHBERİ

Doküman No: RH.KYS.003
Yayın Tarihi: 25.10.2022
Revizyon No:01
Revizyon Tarihi: 10 Temmuz 2023

Eğitim Komisyonu Usul ve Esaslar Madde 11 Kapsamında Paydaş Görüşü Alarak (Üniversite Yönetiminin Uygulamaları Dışında) Yapılması Gereken Gözden Geçirmeler:

1. Program Çıktılarının güncel TYYÇ ile uyumu/akreditasyon kuruluşlarının gereklilikleri vb kapsamında değerlendirilmesi.
2. Mevcut Müfredatın Program Çıktılarıyla uyumunun gözden geçirilmesi
3. Program Öğretim Amaçlarının alanla ilgili güncel gereklilikleri karşılayıp karşılamadığının gözden geçirilmesi
4. Mevcut müfredatın AKTS, Seçmeli ders çeşidi vb açısından gözden geçirilmesi

Beklenen Gözden Geçirme Çıktılarına Örnek:

1. Müfredata seçmeli ders eklenmiş olması
2. Program çıktısı revizyonu
3. Ders AKTS değerinin/Dersin T-U-K (T: Teori, U:Laboratuvar veya sınıf içi ders uygulaması, K: yerel kredi) değerlerinin güncellenmesi
4. Müfredatın güncellenmesi (Örn. Fedek Alana özgü gereklilikler gibi)
5. Ders öğrenme çıktılarının güncellenmesi
6. Program öğretim amaçlarının güncellenmesi
7. DÖÇ-PÖÇ matrislerinin güncellenmesi
8. Dersin öğretme, ölçme değerlendirme yöntemlerinin değiştirilmesi

Görüş Alınabilecek Paydaşlar:

Dış Paydaşlar	Mezunlar
	İş verenler
	Akreditasyon kuruluşları
	Kurum dışı öğretim elemanları
	Staj/İşletmede mesleki eğitim yaptırılan kurum/ kuruluş temsilcileri
İç Paydaşlar	Öğrenciler
	Öğretim Elemanları
	İdari Personel

Program Gözden Geçirme ile ilgili paydaş görüşlerinin raporlanması hususunda dikkate edilecekler:

(Not: Paydaş görüşlerinin bölüm kurullarında değerlendirilmesi neticesinde gereklilik duyulması durumunda güncellemelerin yapılması gerekmektedir. Eğitim komisyonu Madde 11/1'e göre alınan paydaş görüşleri ile ilgili değerlendirmeler bölüm kurulu tutanaklarında arşivlenerek, dört eğitim-öğretim yılı sonunda yıllık değerlendirmeleri gözden geçirerek gerekli revizyonların yapılması beklenir)

1. Görüş alınan paydaşlar hakkında bilgi verilmesi (kurum bilgisi vb)

2. Paydaşların niteliklerinin belirtilmesi (İç Paydaş (Öğrenci, öğretim elemanı, idari personel)
3. Görüş alınan paydaş sayısının belirtilmesi
4. Alınan görüşlerin değerlendirilmesi
5. Varsa yapılan değişiklik: Mevcut durum ile yapılan değişikliğin karşılaştırılması
6. Varsa yapılan değişiklik: Paydaş görüşü ile tablo halinde belirtilmesi
7. Paydaş görüşleri ile ilgili kanıtların belirtilmesi
8. Raporların aşağıdaki örnek tablo ile birlikte hazırlanması:

Paydaş görüşü	Mevcut Durum	Yapılan Değişiklik

Örnek tablo:

Paydaş görüşü	Mevcut Durum	Yapılan Değişiklik
2020-2021 mezunun X seçmeli ders önerisi	X Seçmeli ders yok	X Seçmeli dersinin havuza eklenmesi
İş veren XX'in önerisi ile Y dersinin uygulama süresinin arttırılması	Y dersi T:3-U:0-K:3	Y Dersi: T:3-U:2-K:4 olarak değiştirilmesi