

	PUKÖ Döngüsü Formu Hazırlama Rehberi	Doküman No: RH.KYS.025 Yayın Tarihi: 05.11.2024 Revizyon No: Revizyon Tarihi:
---	---	--

Özet Açıklama	İyileştirme yapılması gereken durum ve ortaya çıkışı ile ilgili özet bilgilendirme yapılması
Bağlı Olduğu Ana Süreç ve Alt Süreç	İyileştirme yapılması gereken durumun bağlı olduğu Ana Süreç ve Alt Sürecin belirtilmesi
Çalışma Tarihi (Ay-Yıl)	Çalışmanın Başlandığı ve bitirildiği ay ve yıl bilgisi verilmesi
İlgili Birim	Sürecin ilişkili olduğu birim(lerin) bilgisinin verilmesi
Faaliyet Sorumlusu	Sürecin iyileştirilmesinden sorumlu kişi(ler) ile ilgili bilgi verilmesi
Planlama	Mevcut Durum Analizi Hedef Aksiyon Planı
Uygulama	Sürecin iyileştirilmesi için Aksiyon Planı doğrultusunda yapılan uygulamalar ile ilgili bilgi verilmesi
Kontrol Etme	Sonuçların kontrol edilmesi ile ilgili verilmesi
Önlem Alma	Süreç ile ilgili alınması gereken önlemler ile ilgili bilgi verilmesi (Çıkarılan dersler, kurum içinde bilgilendirme, vb)
Sonuç	Sürecin iyileştirilme çalışmasının başarı ile tamamlanıp tamamlanmadığı ile ilgili bir değerlendirme yapılması

	PUKÖ Döngüsü Formu Hazırlama Rehberi	Doküman No: RH.KYS.025 Yayın Tarihi: 05.11.2024 Revizyon No: Revizyon Tarihi:
---	---	--

ÖRNEK

Özet Açıklama	EBYS’de kullanılan formların KYS kapsamında düzeltilmesi
Bağlı Olduğu Ana Süreç ve Alt Süreç	Ana Süreç: İdari Destek ve Teknik Hizmetler Alt Süreç: EBYS
Çalışma Tarihi (Ay-Yıl)	Temmuz 2024
İlgili Birim	EBYS ve Arşiv Hizmetleri Müdürlüğü Kalite Koordinatörlüğü
Faaliyet Sorumlusu	Feride Ulu Hande Erler
Planlama	Mevcut Durum Analizi: Yapılan analizde EBYS’de kullanılan 12 adet formun Doküman Hazırlama Prosedürüne uygun tasarlanmamış olduğu tespit edilmiştir. Hedef: Formların Doküman Hazırlama Prosedüründe tarif edildiği gibi hazırlanması Aksiyon Planı: 1.Formların birimlerinin belirlenmesi 2.Birim doküman listesine göre doküman numarasının belirlenmesi ve gerekli düzeltmelerin yapılması 3.Kalite Koordinatörlüğü tarafından formların Doküman Hazırlama Prosedürüne uygunluğunun kontrol edilmesi ve onaylanması 4.Onaylanan formların EBYS’ye yüklenmesi
Uygulama	Aksiyon planında belirtilen adımlar uygulanmıştır.
Kontrol Etme	Düzeltilen formlar Kalite Koordinatörünün onayına sunularak onaylanmıştır.
Önlem Alma	Onaylanan Formlar EBYS’ye yüklenerek kurumda kullanımları sağlanmıştır.
Sonuç	Yapılan iyileştirme çalışması sonucunda PUKÖ döngüsü başarı ile kaptılmıştır.