



T.C.  
İSTANBUL AREL ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ  
Yabancı Diller Yüksekokulu Müdürlüğü

Sayı : E-69396709-060-728339  
Konu : BIDR Raporu- YDYO

25.12.2024

REKTÖRLÜK MAKAMINA

İlgi : 17.12.2024 tarihli, 69396709-050.04-E.727372 sayılı yazımız.

Yüksekokulumuz 17.12.2024 Tarih 2024-17 Sayılı Yüksekokul Kurulu Kararı kapsamında iletilmiş olan BIDR raporuna A.3. Paydaş Katılımı, A.3.1. İç ve Dış Paydaş Katılımı başlığına "Kanıt 23.3. Hizmetiçi Eğitim Duyurusu" kanıt olarak eklenmiştir. Güncel BIDR raporu ekte sunulmuştur. Gereği hususunu bilgilerinize saygılarımla arz ederim.

Öğr.Gör. Serap IŞIKLAR  
Yabancı Diller Yüksekokulu Müdürü  
V.

Ek:FR.KYS.018.Birim Ic Degerlendirme Raporu Formu-25.12.2024-Ekler-Kanıt 23.3 (32 Sayfa)

**Mevcut Elektronik İmzalar**

**Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.**

Belge Doğrulama Kodu: BSV4SEAK14  
Öğr. Gör. SERAP IŞIKLAR (Yabancı Diller Yüksekokulu Müdürü) Vefat: 25.12.2024 12:06  
Adres: Lürkoba Mahallesi, Erguvan Sokak No:26 / K:34537 Tepekent -  
Büyüçekmece/İstanbul  
Telefon:0 (850) 850 27 35 Faks0 (212) 860 04 81  
Kep Adresi: areluniv@hs01.kep.tr

Bilgi için: Mine KANAP  
Unvan: Yüksekokul Sekreteri  
Tel No: 08508502735





## BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU FORMU

Doküman No: FR.KYS.018  
Yayın Tarihi: 10.05.2023  
Revizyon No:00  
Revizyon Tarihi: .....



# YABANCI DİLLER YÜKSEKOKULU BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU

**ARALIK / 2024**

### Mevcut Elektronik İmzalar

Öğr.Gör. SERAP IŞIKLAR (Yabancı Diller Yüksekokulu Müdürü V.) 25.12.2024 12:06  
Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.



## BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU FORMU

Doküman No: FR.KYS.018

Yayın Tarihi: 10.05.2023

Revizyon No:00

Revizyon Tarihi: .....

### İçindekiler

1. İLETİŞİM BİLGİLERİ.....	4
2. ÖZET.....	4
A. Liderlik, Yönetişim ve Kalite.....	4
A.1. Liderlik ve Kalite.....	4
A.1.1. Yönetişim ve İdari yapı.....	4
A.1.2. Liderlik.....	7
A.1.3. İç Kalite Güvencesi Mekanizmaları.....	8
A.1.4. Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesapverebilirlik.....	10
A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar.....	11
A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar.....	11
A.3. Paydaş Katılımı.....	13
A.3.1. İç ve Dış paydaş Katılımı.....	13
A.3.2. Öğrenci Geri Bildirimleri.....	14
A.3.3. Mezun İlişkileri Yönetimi.....	15
A.3.4. Uluslararasılaşma.....	16
B. Eğitim-Öğretim.....	16
B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi.....	16
B.1.1. Programların Tasarımı ve Onayı.....	16
B.1.2. Programın ders dağılım dengesi.....	18
B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktlarıyla uyumu.....	19
B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı.....	20
B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi.....	21
B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme) ..	22
B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri.....	22
B.2.2. Ölçme ve değerlendirme.....	24
B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi.....	26
B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma.....	27
B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri.....	28
B.3.1. Akademik destek hizmetleri.....	28
B.3.2. Dezavantajlı gruplar.....	29
C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME.....	30
C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları.....	30
C.1.1. İç ve dış kaynaklar.....	30

Mevcut Elektronik İmzalar

Öğr.Gör. SERAP İŞIKLAR (Yabancı Diller Yüksekokulu Müdürü V.) 25.12.2024 12:06

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.



## BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU FORMU

Doküman No: FR.KYS.018  
Yayın Tarihi: 10.05.2023  
Revizyon No:00  
Revizyon Tarihi: .....

C.1.2. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar .....	30
D. TOPLUMSAL KATKI .....	31
D.1. Toplumsal Katkı Performansı .....	31
D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi .....	31
E. SONUÇ VE DEĞERLENDİRME .....	32

### Mevcut Elektronik İmzalar

Öğr.Gör. SERAP IŞIKLAR (Yabancı Diller Yüksekokulu Müdürü V.) 25.12.2024 12:06  
Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.



## BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU FORMU

Doküman No: FR.KYS.018

Yayın Tarihi: 10.05.2023

Revizyon No:00

Revizyon Tarihi: .....

### 1. İLETİŞİM BİLGİLERİ

İletişim Bilgileri:

Dr. Öğretim Üyesi Necmiye KARATAŞ

(Yabancı Diller Yüksekokulu Müdür )

E-posta: [necmiyekaratas@arel.edu.tr](mailto:necmiyekaratas@arel.edu.tr)

Adres: Kartaltepe Mah. D Blok: Çarşı Sok. No : 1 Sefaköy- Küçükçekmece/İSTANBUL

### 2. ÖZET

Yabancı Diller Yüksekokulu (YDYO) Birim İçi Değerlendirme Raporu (BİDR), birimin güçlü yönlerini ve gelişime açık alanlarını belirleyerek iyileştirme süreçlerine katkı sağlamak amacıyla hazırlanmıştır. Bu doğrultuda, üniversitemizde kalite kültürünün yaygınlaştırılması ve içselleştirilmesine katkı sağlayan süreçlerin dinamik bir şekilde sürdürülmesi hedeflenmektedir. Ayrıca, öğrencilerin öğrenim ve mesleki yaşamları boyunca etkin iletişim kurmalarını destekleyecek İngilizce dil becerilerini edinmeleri ve geliştirmeleri öncelikli hedefler arasındadır.

BİDR, altı ana bölümden oluşmaktadır: Liderlik, Yönetim ve Kalite Güvencesi Sistemi; Eğitim ve Öğretim; Araştırma ve Geliştirme; Toplumsal Katkı; Sonuç ve Değerlendirme. Buna ek olarak, bir önceki Birim Geri Bildirim Raporunun değerlendirilmesi de rapor kapsamında yer almaktadır.

#### A. Liderlik, Yönetişim ve Kalite

##### A.1. Liderlik ve Kalite

###### A.1.1. Yönetişim ve İdari yapı

Yabancı Diller Yüksekokulu Akademik Birimler başlığı altında rektörlüğe bağlı olarak hizmet vermektedir ve doğrudan rektörlüğe rapor verir. YDYO'da organizasyon şeması ve bağlı

**Mevcut Elektronik İmzalar**

olma/rapor verme ilişkileri; görev tanımları, iş akış süreçleri, akademik kurulları ve Öğr.Gör. SERAP İŞIKLAR (Yabancı Diller Yüksekokulu Müdürü V.) 25.12.2024 12:06

**Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.**



## BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU FORMU

Doküman No: FR.KYS.018  
Yayın Tarihi: 10.05.2023  
Revizyon No:00  
Revizyon Tarihi: .....

komisyonları vardır. Bunlar yayımlanmış ve işleyişin paydaşlarca bilinirliği sağlanmıştır. Yabancı Diller Yüksekokulu, Müdür, Müdür Yardımcısı, Yüksekokul Sekreteri, İngilizce Hazırlık Programı Akademik Koordinatörü, Lisans / Ön lisans Bölüm İngilizce Dersleri Koordinatörlüğü, Seviye Koordinatörlüğü ve Sınav Hazırlama Birimi, Materyal, Program Geliştirme ve Koordinasyon Birimi, Kalite ve Akreditasyon Birimi ve Yurtdışı Eğitim Biriminden oluşmakta olup ilgili kadrolar, akademik bölümler ile koordineli çalışmaktadır. İlgili birimlere ait tanımlı süreçler aşağıya sunulmuştur.

**Materyal Program Geliştirme ve Koordinasyon Birimi:**

Program hedefleri doğrultusunda, her modülde öğrencilerin yerleştirildikleri seviyelerine uygun ders programları hazırlar. Bu programların içeriği ve hedefleri doğrultusunda kullanılacak ders kitaplarını, materyallerini belirler. Gerekğinde program amaçlarının gerçekleşmesi için takviye materyaller hazırlar. Programda takip edilen tüm kitap ve materyaller ile ilgili öğretim elemanlarını bilgilendirir ve tüm derslerin müfredat doğrultusunda işlenmesini sağlar. Alınan dönüt doğrultusunda programda gerekli değişikliklerin yapılmasını önerir. Sınav Hazırlama Birimi ile işbirliği halinde çalışarak onlardan aldığı dönüt doğrultusunda öğrenme çıktılarının hedeflenen programla örtüşüp örtüşmediğini saptayarak Koordinatörlüğe rapor sunar.

**Seviye Koordinatörlüğü ve Sınav Hazırlama Birimi:** İngilizce Hazırlık Programında ders veren öğretim elemanları ile iletişim kurarak onlardan aldığı dönüt doğrultusunda sınav sorularının oluşturulması, sınavların uygulanması, değerlendirme kriterlerinin belirlenmesi ve ilan edilmesini koordine eder ve yürütür. Öğrenme çıktıları göz önünde tutularak düzenlenen ve uygulanan ölçme değerlendirme yöntemlerinin hedeflenen davranış değişikliğini gerçekleştirip gerçekleştirmediğini belirlemede esas alır. Bu bağlamda Program/ Materyal Geliştirme Birimi ile koordineli çalışarak alınan dönütler doğrultusunda gerekli iyileştirmeler yapılır.

İngilizce Hazırlık Programında uygulanan sınavlar, İngilizce Hazırlık Programı bünyesinde bulunan Seviye Koordinatörlüğü ve Sınav Hazırlama Birimi tarafından hazırlanır, uygulanır ve değerlendirilir. Her bir modülde başarı değerlendirmesi EMT (Modül Sonu Final Sınavı),

Mevcut Elektronik İmzalar

Öğr. Gör. Dr. Mustafa Kemal Yılmaz, Doç. Dr. Yılmaz, Doç. Dr. Yılmaz, Doç. Dr. Yılmaz

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.



## BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU FORMU

Doküman No: FR.KYS.018

Yayın Tarihi: 10.05.2023

Revizyon No:00

Revizyon Tarihi: .....

portfolyo- yazma çalışmaları, online ödevler, öğrenci derse katılım performansı) oluşur. Modül geçme notunun % 20'si MIDTERM Sınavı (Ara sınav) , %40'ı EMT Sınavı (Modül Sonu Final Sınavı) ve kalan % 40'ı ise bu İngilizce Hazırlık Programı Eğitim Öğretim ve Sınav Yönergesine göre Modül içi başarı değerlendirme oranlarından oluşur.

Mesleki Gelişim Birimi: Akademik kadroya yönelik mesleki gelişim seminerleri, çalıştaylar ve eğitim programları planlar ve organize eder. Dil öğretimindeki yeni yöntemler, araçlar ve teknolojiler hakkında bilgilendirici etkinlikler düzenler. Öğretim elemanlarının mesleki performansını geliştirmek için geri bildirim ve rehberlik sağlar. Yeni başlayan öğretim elemanlarına mesleki oryantasyon sağlar. Öğretim kadrosunun ihtiyaç duyduğu konularda bireysel veya grup danışmanlığı yapar. Dil eğitimi alanındaki en son araştırmaları ve yenilikleri takip ederek öğretim elemanlarını bilgilendirir.

Kalite ve Akreditasyon Birimi: Ulusal ve uluslararası akreditasyon standartlarının incelenmesi ve ilgili süreçlerin yürütülmesini sağlar. Üniversitenin Kalite Komisyonu ile Yüksekokul yönetimi sürekli iletişim halindedir. Yükseköğretim Kalite Kurulu (YÖKAK) iç ve dış değerlendirme süreçlerini yürütür ve iyileştirme çalışmalarında bulunur. İngilizce Hazırlık Programının yer aldığı ve alacağı tüm kalite ve akreditasyon süreçlerini yürütür.

Yurtdışı Eğitim Birimi: Öğrencilerin İngilizce hazırlık eğitiminin bir modülünü yurt dışında bir ülkede alabilmelerini teşvik amacıyla kurulmuştur. Bu bağlamda üniversitemizin anlaşmalı olduğu yurt dışı eğitim kurumları ile ilgili öğrencileri bilgilendirmek ve ilgilenen öğrencilerin yurt dışında eğitim almalarına aracılık eder. Bu doğrultuda yurt dışına giden öğrencilerin eğitim öğretim süreçlerini takip eder, derse devam durumları, ölçme değerlendirme süreçlerini takip ederek eğitimin tüm aşamalarında aktif rol oynar.

2024-2025 Akademik yılında mevcut birimlerimize Yabancı Diller Bölüm Başkanlığı ve Mesleki Gelişim Birimi eklenmiştir. Bu bağlamda kapsamlı görev tanımları ve organizasyon şeması revize edilerek YDYO internet sayfasında yayınlanmıştır.

### Kanıtlar:

[KANIT 1- Yabancı Diller Yüksekokulu Organizasyon Şeması](#)

[KANIT 2-1- Yabancı Diller Yüksekokulu Görev Tanımları](#)

Mevcut Elektronik İmzalar

Öğr. Gör. ŞERAP İSİKLAR (Yabancı Diller Yüksekokulu Müdürü), 25.12.2024 12:06  
Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.



## BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU FORMU

Doküman No: FR.KYS.018

Yayın Tarihi: 10.05.2023

Revizyon No:00

Revizyon Tarihi: .....

[KANIT 3.1- Yabancı Diller Yüksekokulu İş Akış Süreçleri Trainings Schedule-  
Professional Development Days](#)

[KANIT 3.2- İş Akış Süreçleri Mod 4 - Emt Grading Schedule-Action Plan](#)

[KANIT 3-3- Akademik Kadro Oluşturma- Sürec Kartı\\_Arel\\_YDYO.docx](#)

[KANIT 4- 24-01 Sayılı Kurul Kararı-Organizasyon Şeması, Birimler ve Görev Tanımları](#)

[KANIT 5- YDYO Komisyon Bilgileri](#)

### Olgunluk Seviyesi: 4

Birimin yönetim ve organizasyonel yapılanmasına ilişkin uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

1	2	3	4	5
Birimin misyonuyla uyumlu ve stratejik hedeflerini gerçekleştirmeyi sağlayacak bir yönetim modeli ve organizasyonel yapılanması bulunmamaktadır.	Birimin misyon ve stratejik hedeflerine ulaşmasını güvence altına alan ve süreçleriyle uyumlu yönetim modeli ve idari yapılanması belirlenmiştir.	Birimin yönetim modeli ve organizasyonel yapılanması birim ve alanların genelini kapsayacak şekilde faaliyet göstermektedir.	Birimin yönetim ve organizasyonel yapılanmasına ilişkin uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

### A.1.2. Liderlik

YDYO'da liderlik anlayışı ve iletişim kültürü bulunmaktadır. Yüksekokulumuz bünyesindeki kalite çalışmaları, üniversitemizin de kalite komisyonunda yer alan Yüksekokul Müdürü liderliğinde yürütülmektedir. (KANIT 1 Kalite komisyon üyeleri) Liderlik süreçleri ve kalite güvencesi kültürünün içselleştirilmesi sürekli değerlendirilmektedir. Liderlik uygulamaları ve bu uygulamaların kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimine katkısı izlenmekte ve bağlı

#### Mevcut Elektronik İmzalar

iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

Öğr. Gör. SERAP İŞKİBAK (Yabancı Diller Yüksekokulu Müdürü V.) 25.12.2024 12:06

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.





## BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU FORMU

Doküman No: FR.KYS.018

Yayın Tarihi: 10.05.2023

Revizyon No:00

Revizyon Tarihi: .....

### Kanıtlar:

[KANIT 6- Kalite Komisyon Raporu](#)

[KANIT 7-2023-2024 Tersine Mentor Listesi](#)

[KANIT 8- Yüksekökol Kurulu](#)

### Olgunluk Seviyesi: 4

Liderlik uygulamaları ve bu uygulamaların kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimine katkısı izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

1	2	3	4	5
Birimde kalite güvencesi sisteminin yönetilmesi ve kalite kültürünün içselleştirilmesini destekleyen etkin bir liderlik yaklaşımı bulunmamaktadır.	Birimde liderlerin kalite güvencesi sisteminin yönetimi ve kültürünün içselleştirilmesi konusunda sahipliği ve motivasyonu bulunmaktadır.	Birimin geneline yayılmış, kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimini destekleyen etkin liderlik uygulamaları bulunmaktadır.	Liderlik uygulamaları ve bu uygulamaların kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimine katkısı izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

### A.1.3. İç Kalite Güvencesi Mekanizmaları

Yüksekökolümüz kalite kültürünü benimsemiştir. YDYO için PUKÖ çevrimleri kapsamında kalite ile ilgili olarak tanımlanan usul ve esaslar göz önünde tutularak, iç kalite güvencesi mekanizmalarıyla ilgili tüm çalışmalar titizlikle planlanmaktadır. İş akış şemaları belirlidir. Sorumluluklar ve yetkiler tanımlanmıştır. Akademik takvim göz önünde tutularak gerçekleşen uygulamalar değerlendirilmektedir. Eğitim-öğretim süreçleri, değerlendirme ve iyileştirmeye dayalı faaliyetler organizasyon şeması kapsamında Program-Materyal Geliştirme, Ölçme-Değerlendirme ve Yurtdışı eğitim birimleri ile etkin bir şekilde sürdürülmektedir. Kurumda göreve başlayan çalışanların sisteme hakim olabilmesi için akademik personele oryantasyon ve

Mevegil Elektronik İmza ile

Öğr. Gör. SERAP İŞİKLAR (Yeni Başlayan Öğreticiler İçin) 25.12.2024 12:06 başında oryantasyon toplantısı  
Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.



## BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU FORMU

Doküman No: FR.KYS.018

Yayın Tarihi: 10.05.2023

Revizyon No:00

Revizyon Tarihi: .....

gerçekleştirilir ve akademik danışmanlar tarafından öğrencilerle öğrenci el kitapçığı paylaşılır. İngilizce Hazırlık Programı Öğrencilerine eğitim- öğretim ve yönetim süreçleri ile ilgili görüşlerini almak ve gerekli iyileştirmeler yapmak amacıyla genel memnuniyet anketleri uygulanır. Kalite güvencesi kapsamında Birim Kalite Komisyonu internet sayfasında güncel tutulur ve süreç içerisindeki uygulamaları tanımlıdır. Birim Kalite Komisyon üyelerinden öğrenci temsilcisi İngilizce Hazırlık Programına kayıtlı öğrencilerden seçilir ve aynı zamanda okul temsilcisi olarak da görevlendirilir. Tüm sınıf temsilcileri ve tersine mentörlük faaliyetlerini yürüten mentör öğrenci temsilcisi ile iletişim halindedir. Yüksekokulumuzdaki iç kalite güvence mekanizmaları birimin paydaşlarının aktif rol aldığı, süreçlerin izlendiği ve ilgili paydaşlarla birlikte iyileştirilmeye devam edildiği olgunluk seviyesindedir.

### Beklenen Kanıtlar:

[KANIT 9-YDYO Birim Koordinatörlükleri.xlsx](#)

[KANIT 10- Sınav Hazırlama Birimi Görevlendirme](#)

[KANIT 11.1-İngilizce Hazırlık Öğrenci-Kitapçığı2023-2024 AREL MINI-HANDBOOK FOR STUDENTS-TÜRKÇE-updated](#)

[KANIT 11.2-İngilizce Hazırlık Öğrenci-Kitapçığı2023-2024 AREL MINI-HANDBOOK FOR STUDENTS-ENGLISH-updated](#)

[KANIT 12.1-Oryantasyon Programı-2023-2024 İNG-HAZ-Oryantasyon programı.docx](#)

[KANIT 12.2-Oryantasyon Programı-İlk gün duyurusu.pptx](#)

[KANIT 13-Oryantasyon içeriği -2023-2024 ORIENTATION-october 3-Turkish-English](#)

[KANIT 14.1-MESLEKİ GELİŞİM SEMİNERİ PROGRAMI-TRAININGS SCHEDULE-PROFESSIONAL DEVELOPMENT DAYS](#)

[KANIT 14.2-Mesleki Gelişim Seminerleri 11.4-7 Eylül 2024 Paydaşlarla gerçekleştirilen mesleki gelişim semineri](#)

[KANIT 14.3- Paydaş Yayınları ile Kitap oryantasyonu planlama yazışması.docx](#)

[KANIT 15-YDYO - Anketleri.xlsx](#)

### Mevcut Elektronik İmzalar

Öğr.Gör. SERAP İŞIKLAR (Yabancı Diller Yüksekokulu Müdürü V.) 25.12.2024 12:06

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.



## BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU FORMU

Doküman No: FR.KYS.018

Yayın Tarihi: 10.05.2023

Revizyon No:00

Revizyon Tarihi: .....

### Olgunluk Seviyesi: 4

İç kalite güvencesi sistemi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte iyileştirilmektedir.

1	2	3	4	5
Birimde tanımlanmış bir iç kalite güvencesi sistemi bulunmamaktadır.	Birimde iç kalite güvencesi süreç ve mekanizmaları tanımlanmıştır.	İç kalite güvencesi sistemi birimin geneline yayılmış, şeffaf ve bütüncül olarak yürütülmektedir.	İç kalite güvencesi sistemi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

### A.1.4. Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap verebilirlik

Yüksekokulumuz web sayfası doğru, güncel, ilgili ve kolayca erişilebilir bilgilere sahiptir. Ayrıca etkinlikler YDYO Instagram uygulamasında paylaşılır. Bunun sağlanması için kalite komisyon kararları ile gerekli revizyonlar yapılmaktadır. Birimin dış paydaşları olan yayınevleri ve yurtdışı eğitim kurumları ve diğer üniversiteler ile sürdürülen etkinlikleri YDYO web sayfasında ve instagram hesabında paylaşılmaktadır.

### KANITLAR:

[KANIT 16- YDYO web sayfasında paylaşılan etkinlik linki](#)

[KANIT 17- Instagram Hesabı Linki.docx](#)

[KANIT 18.1-Yayınevleri İle Yazışma Örneği 1](#)

[KANIT 18.2-Yayınevleri Yazışma Örneği 2](#)

[KANIT 19 - YDYO Müdürler Toplantısı Görseli](#)

### Olgunluk Düzeyi: 4

Kurumun kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmaları izlenmekte ve paydaş görüşleri doğrultusunda iyileştirilmektedir.

1	2	3	4	5
Birimde elektronik imzalar kamuoyunu bilgilendirmek ve hesap	Birimde şeffaflık ve hesap	Birim tanımlı süreçleri doğrultusunda	Kurumun kamuoyunu bilgilendirme ve	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve

Mevcut Elektronik İmzalar

Öğr. Gör. SEBAP İSİKÇİLER

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

(Yabancı Diller Yüksekokulu Müdürü, Y.) 25.12.2024 12:46



## BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU FORMU

Doküman No: FR.KYS.018  
Yayın Tarihi: 10.05.2023  
Revizyon No:00  
Revizyon Tarihi: .....

hesap verilebilirliği gerçekleştirmek üzere mekanizmalar bulunmamaktadır.	verilebilirlik ilkeleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirmek üzere tanımlı süreçler bulunmaktadır.	kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmalarını işletmektedir.	hesap verebilirlik mekanizmaları izlenmekte ve paydaş görüşleri doğrultusunda iyileştirilmektedir.	örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
---	--	--	--	---

### A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

#### A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar

İstanbul Arel Üniversitesi Yabancı Diller Yüksekokulu olarak misyonumuz, öğrencilerimizi çağın gerekleri doğrultusunda, yabancı dili gerek akademik yaşamlarında gerekse sosyal yaşamlarında en iyi şekilde kullanabilecekleri bilgi ve beceriyle donatmaktır. Öğrencilerimizin donanımlı ve deneyimli Türk ve yabancı öğretim görevlilerinin rehberliğinde ikinci dil becerilerini geliştirmelerine olanak tanımak için çağdaş yöntem ve tekniklerle donatılmış uygun eğitim öğretim ortamı sağlanmaktadır. Bu doğrultuda, yukarıda değinilen ana ilkeler ışığında öğrencilerimiz gelecekteki akademik çalışmalarına en iyi şekilde hazırlanmaktadır.

Yüksekokulumuz bu misyon ile dört beceri temelinde bir eğitim programı sunmakta olup programa kayıtlı öğrencilerin İngilizce temel dil becerilerinin geliştirilmesi için Main Course, Reading ,Writing ve Listening & Speaking dersleri verilmektedir.

İstanbul Arel Üniversitesi Yabancı Diller Yüksekokulu olarak vizyonumuz; İngilizcenin eğitim-öğretim sürecimizdeki akademik önemini en üst safhaya taşıyarak İngilizce öğreniminde öğrencilerimizin karşılaştığı sorunlara en etkili yöntemleri sunmak ve öğrencilerimizin yabancı dil seviyelerini yüksek kılmaktır. İngilizce öğretiminde çağımızın önemli parçası olan teknolojik donanımlarla öğrencilerimizin İngilizce bilgilerini ve yeteneklerini geliştirerek,

öğrencilerimizin yurtdışında da bizi temsil edebilecek seviyede yabancı dile hâkim olmalarını amaçlıyoruz. Öğrencilerimizin İngilizce öğreniminde sosyal faaliyetler, uygun fiziki Mevcut Elektronic İmzalar, Öğr. Club ve Personel Birimlerinde bulunmaktadır. Öğrenimlerine sunduğumuz Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.



## BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU FORMU

Doküman No: FR.KYS.018

Yayın Tarihi: 10.05.2023

Revizyon No:00

Revizyon Tarihi: .....

şartlar ve güçlü akademik kadromuzla öğrencilerimizi ulusal ve uluslararası düzeyde rekabet gücüne sahip, çağdaş değerleri temsil eden, üretken bireyler olarak yetiştirmek amacıyla gereken dil becerilerini kazandırmaktır.

Bu bağlamda hedeflenen vizyona erişebilmek adına Yabancı Diller Yüksekokulumuz bünyesindeki ilgili birimler tarafından çalışmalar yürütülmekte olup alınan geri dönütler ile dönemlik ve yıllık planlamalar yapılmaktadır. Böylece öğrenme çıktılarının hedeflenen programla örtüşüp örtüşmediği saptanır, raporlanır ve gerekli düzenlemeler yapılır, önlemler alınır.

YDYO misyon ve vizyonu, YDYO web sayfasında yayınlanmaktadır.

### Kanıtlar:

[KANIT 20- Misyon Uyumu ve Paylaşımı](#)

[KANIT 21.1- ERASMUS ile İlgili Yazışma Örneği](#)

[KANIT 21.2-Study Abroad Bilgilendirme Duyurusu.docx](#)

[KANIT 21-Study Abroad broşürleri2](#)

[KANIT 21-Study Abroad broşürleri1](#)

### Olgunluk Düzeyi: 4

Misyon, vizyon ve politikalar doğrultusunda gerçekleştirilen uygulamalar izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

1	2	3	4	5
Birimde tanımlanmış misyon, vizyon bulunmamaktadır.	Birimde tanımlanmış ve kuruma özgü misyon, vizyon bulunmaktadır.	Birim genelinde misyon, vizyon ve politikalarla uyumlu uygulamalar bulunmaktadır.	Misyon, vizyon ve politikalar doğrultusunda gerçekleştirilen uygulamalar izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Mevcut Elektronik İmzalar

Öğr.Gör. SERAP IŞIKLAR (Yabancı Diller Yüksekokulu Müdürü V.) 25.12.2024 12:06

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.



## BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU FORMU

Doküman No: FR.KYS.018

Yayın Tarihi: 10.05.2023

Revizyon No:00

Revizyon Tarihi: .....

### A.3. Paydaş Katılımı

#### A.3.1. İç ve Dış paydaş Katılımı

Aşağıda belirtilen iç ve dış paydaşların karar alma, yönetim ve iyileştirme süreçlerine katılımı sağlanır. Kalite çalışmaları kapsamında öğrencilere uygulanan memnuniyet anketleri ile stratejik planda belirlenen hedefler ile ilgili süreç izlenmekte, gelişmeye açık yönler değerlendirilmekte ve önlemler alınmaktadır. Dış paydaşların oryantasyon programları kapsamında öğrencilerle görüşmeler yaparak eğitim uygulamaları sunulmaktadır. İç paydaşlar kapsamında Bölüm başkanlarının ve bölüm öğretim elemanlarının İngilizce Hazırlık Programı öğrencileri ile buluşma programları düzenlenmektedir.

**İç paydaşlar:** Öğrenci İşleri / Erasmus Ofisi / Uzem / Uluslararası Ofis / Eğitim Planlama ve Otomasyon Birimi / Lisans Bölümleri ve Önlisans Programları / Lisansüstü Eğitim Enstitüsü / Öğrenci Dekanlığı

**Dış paydaşlar:** Yayınevleri / Study Abroad Kurumları

#### Kanıtlar:

[KANIT 22- Üniversite Organizasyon Şeması](#)

[KANIT 23.1-Yayınevleri Yazışma Örneği 3](#)

[KANIT 23.2- Yayınevleri ile Kitap oryantasyonu planlama yazışması.docx](#)

[KANIT 23.3-Yayınevleri Hizmetiçi Eğitim Duyurusu](#)

[KANIT 24- Öğrenci memnuniyet anketi.xlsx](#)

[KANIT 25- Tersine mentörlük Seçimi.xlsx](#)

[KANIT 26- Bölüm Buluşmaları Programı](#)

[KANIT 26.2- Bölüm Buluşmaları Programı](#)

[KANIT 26.3- Bölüm Buluşmaları Program ve Duyurusu](#)

[KANIT 27- Paydaş memnuniyet anketleri.xlsx](#)

[KANIT 28- Book evaluation checklist](#)

[KANIT 29.1- 2023-2024 revize edilmiş kitap listeleri.docx](#)

#### Mevcut Elektronik İmzalar

Öğr.Gör. SERAP IŞIKLAR (Yabancı Diller Yüksekokulu Müdürü V.) 25.12.2024 12:06

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.



## BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU FORMU

Doküman No: FR.KYS.018

Yayın Tarihi: 10.05.2023

Revizyon No:00

Revizyon Tarihi: .....

KANIT 29.2- İngilizce hazırlık farklı düzeyler için kitap listeleri- English Prep School - Book Lists For Each Level

### Olgunluk Düzeyi: 4

Paydaş katılım mekanizmalarının işleyişi izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

1	2	3	4	5
Birimin iç kalite güvencesi sistemine paydaş katılımını sağlayacak mekanizmalar bulunmamaktadır.	Birimde kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, yönetim sistemi ve uluslararasılaşma süreçlerinin PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak için planlamalar bulunmaktadır.	Tüm süreçlerdeki PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak üzere Kurumun geneline yayılmış mekanizmalar bulunmaktadır.	Paydaş katılım mekanizmalarının işleyişi izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

### A.3.2. Öğrenci Geri Bildirimleri

Yabancı Diller Yüksekokulu öğrencilerinden akademik yıl kapsamında Tersine mentörlük faaliyetleri, Genel memnuniyet anketleri uygulamaları ile geri bildirimler alınarak gerekli düzeltmeler yapılmaktadır. Her akademik dönemde danışman öğretim elemanları ve öğrenciler arasında ofis saatlerinde görüşmeler yapılmaktadır. Bu doğrultuda geri bildirim sonuçları karar alma süreçlerine yansıtılmaktadır.

#### Kanıtlar:

[KANIT 30-Tersine Mentörlük Faaliyetleri](#)

[KANIT 31- Öğrenci Memnuniyet Anketi - Kopya.xlsx](#)

[KANIT 32- Office Hours Table - Esra Ergün.xlsx](#)

Mevcut Elektronik İmzalar

Öğr.Gör. SERAP IŞIKLAR (Yabancı Diller Yüksekokulu Müdürü V.) 25.12.2024 12:06

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.



## BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU FORMU

Doküman No: FR.KYS.018  
Yayın Tarihi: 10.05.2023  
Revizyon No:00  
Revizyon Tarihi: .....

### Olgunluk Düzeyi:4

Tüm programlarda öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrenci katılımına dayalı biçimde iyileştirilmektedir. Geri bildirim sonuçları karar alma süreçlerine yansıtılmaktadır.

1	2	3	4	5
Birimde öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.	Birimde öğretim süreçlerine ilişkin olarak öğrencilerin geri bildirimlerinin (ders, dersin öğretim elemanı, program, öğrenci iş yükü* vb.) alınmasına ilişkin ilke ve kurallar oluşturulmuştur.	Programların genelinde öğrenci geri bildirimleri (her yarıyıl ya da her akademik yıl sonunda) alınmaktadır.	Tüm programlarda öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrenci katılımına dayalı biçimde iyileştirilmektedir. Geri bildirim sonuçları karar alma süreçlerine yansıtılmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

### A.3.3. Mezun İlişkileri Yönetimi

Birimimiz programları yapısı gereği mezun vermemektedir.

#### Kanıtlar:

### Olgunluk Düzeyi:1

Birimde mezun izleme yapılmamaktadır.

1	2	3	4	5
Birimde mezun izleme yapılmamaktadır.	Programların amaç ve hedeflerine ulaşılıp ulaşılmadığının irdelenmesi amacıyla bir mezun izleme sistemi ile ilişkilendirilmiştir.	Birimdeki programların genelinde mezun izleme sistemi uygulamaları vardır.	Mezun izleme sistemi uygulamaları izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda programlarda güncellemeler yapılmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Mevcut Elektronik İmzalar

Öğr.Gör. SERAP IŞIKLAR (Yabancı Dil ve Yabancı Dil Kültürü Birim Başkanı) 25.12.2024  
Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.





## BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU FORMU

Doküman No: FR.KYS.018

Yayın Tarihi: 10.05.2023

Revizyon No:00

Revizyon Tarihi: .....

	planlama bulunmaktadır.			
--	----------------------------	--	--	--

### A.3.4. Uluslararasılaşma

Rowan University ile yapılan anlaşma çerçevesinde İngilizce hazırlık programı öğrencileri istedikleri takdirde bir modülü ilgili üniversitede tamamlayabileceklerdir.

#### Kanıtlar:

[KANIT 33- Uluslararası Üniversitelerle İşbirliği Yazışma Örneği.docx](#)

#### Olgunluk Düzeyi: 2

Kurumun uluslararasılaşma politikasıyla uyumlu birimde faaliyetlere yönelik planlamalar bulunmaktadır.

1	2	3	4	5
Birimde uluslararasılaşma faaliyeti bulunmamaktadır.	Kurumun uluslararasılaşma politikasıyla uyumlu birimde faaliyetlere yönelik planlamalar bulunmaktadır.	Birimin geneline yayılmış uluslararasılaşma faaliyetleri bulunmaktadır.	Birimde uluslararasılaşma faaliyetleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

## B. Eğitim-Öğretim

### B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

#### B.1.1. Programların Tasarımı ve Onayı

Yabancı Diller Yüksekokulu İngilizce Hazırlık Programında modüler sistem uygulanmaktadır.

ARELSTMS (İstanbul Arel Üniversitesi Seviye Tespit ve Muafiyet Sınavı) sonucuna göre

Mevcut Elektronik İmzalar

Öğr. Gör. SERAP İŞIKLAR (Yabancı Diller Yüksekokulu Müdürü V.) 29.12.2024 12:06

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.



## BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU FORMU

Doküman No: FR.KYS.018  
Yayın Tarihi: 10.05.2023  
Revizyon No:00  
Revizyon Tarihi: .....

düzeyleri doğrultusunda A1,A2,B1 ve B2 seviyelerinden birine yerleştirilirler. Ancak yerleştirme sonucu öğrencinin doğru seviyeye yerleştirilip yerleştirilmediği konusunda sorunlar olduğu durumda 3. Haftada öğrencinin devam ettiği kurdaki derse giren öğretim elemanlarının ve danışmanının görüşleri doğrultusunda gerekli görüldüğü durumda öğrenciye yeni bir seviye sınavı verilerek, öğrenci alt gruba veya üst gruba yerleştirilebilmektedir. A1,A2,B1 seviyesinde başlayan öğrenciler bir akademik yıl içinde birbirini takip eden her biri azami 8 hafta süren dört modülde eğitim görürler ve toplamda 32 haftada İngilizce Hazırlık Programını tamamlarlar.

Ancak hazır bulunuşluk düzeyleri B2 seviyesinde olan öğrenciler hazırlık programını yapılan tüm değerlendirmelerde başarılı oldukları takdirde 16 haftada bitirebilirler. İkinci yarıyıldaki kendi bölümlerinde eğitimlerine devam ederler. A1, A2, B1, B2 seviyelerinde programa başlayan öğrenciler, her bir modülde yapılan final sınavı, ara sınav, haftalık quizler, yazma portfolyoları, proje hazırlama ve sunumları, sınıf içi performans değerlendirmesi gibi biçimleyici ve bütünleyici (formative-summative) değerlendirmeler sonucunda başarılı oldukları takdirde bir üst module geçerler. Tüm bu değerlendirmelerden başarılı olamayan öğrenciler buldukları seviyedeki modülü tekrar ederler. Tüm modülleri başarı ile tamamlayan öğrenciler yarıyıl sonunda veya akademik yıl sonunda verilen ARELİFS (İstanbul Arel Üniversitesi İngilizce Final Sınavı) sınavını almaya hak kazanırlar. Öğrencilerin programdan çıkış düzeyleri B2'dir. Bu nedenle öğrencilerin ARELİFS sınavına girmeye hak kazanmaları için B2 seviyesini başarı ile tamamlaması gerekir.

### Kanıtlar:

[KANIT 34.1- 2024 - 2025 İngilizce Hazırlık Programı Akademik Takvim](#)

[KANIT 34.2-2024 - 2025 İngilizce Hazırlık Programı Academic Calendar](#)

[KANIT 35.1-İngilizce Hazırlık Öğrenci-Kitapçığı2023-2024 AREL MINI-HANDBOOK FOR STUDENTS-TÜRKÇE-updated](#)

[KANIT 35.2-İngilizce Hazırlık Öğrenci-Kitapçığı2023-2024 AREL MINI-HANDBOOK FOR STUDENTS-İNGİLİZCE-updated](#)

[KANIT 36-İngilizce Hazırlık Programı Eğitim- Öğretim ve Sınav Yönergesi](#)

Mevcut Elektronik İmzalar

Öğr. Gör. ŞERAP İŞKİVAR (Yabancı Diller Yüksekokulu Müdürü) 25.12.2024 12:06

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.



## BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU FORMU

Doküman No: FR.KYS.018  
Yayın Tarihi: 10.05.2023  
Revizyon No:00  
Revizyon Tarihi: .....

### Olgunluk Düzeyi:4

Programların tasarım ve onay süreçleri sistematik olarak izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

1	2	3	4	5
Birimde programların tasarımı ve onayına ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.	Kurumda/Birimde programların tasarımı ve onayına ilişkin ilke, yöntem, TYYÇ ile uyum ve paydaş katılımını içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır.	Tanımlı süreçler doğrultusunda; Birim genelinde, tasarımı ve onayı gerçekleşen programlar, programların amaç ve öğrenme çıktılarına uygun olarak yürütülmektedir.	Programların tasarım ve onay süreçleri sistematik olarak izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

### B.1.2. Programın ders dağılım dengesi

A1,A2,B1 seviyesinde başlayan öğrenciler bir akademik yıl içinde birbirini takip eden her biri azami 8 hafta süren dört modülde eğitim görürler ve toplamda 32 haftada İngilizce Hazırlık Programını tamamlarlar.

Ancak hazır bulunuşluk düzeyleri B2 seviyesinde olan öğrenciler hazırlık programını yapılan tüm değerlendirmelerde başarılı oldukları takdirde 16 haftada bitirebilirler.

Ayrıca haftalık ders içi faaliyetlere ek olarak ders dışı faaliyet kapsamında kulüp çalışmaları yürütülmektedir.

### Kanıtlar:

[KANIT 38. 1- hazırlık ders izlencesi örneği-B1 Main Course Syllabus.docx](#)

[KANIT 38.2- Hazırlık ders izlencesi örneği- B2 EXT Reading Syllabus \(1\).docx](#)

[KANIT 39.Hazırlık Programı Haftalık Ders programı.xlsx](#)

Mevcut Elektronik İmzalar

Öğr. Gör. SERAP ŞİKLİ ARÇ (Yabancı Diller Yüksekokulu Müdürü) 05.12.2024 12:06

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.



## BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU FORMU

Doküman No: FR.KYS.018  
Yayın Tarihi: 10.05.2023  
Revizyon No:00  
Revizyon Tarihi: .....

[KANIT 41- Klüp Çalışmaları Çizelgesi- Clubs Activities Chart-Arel Prep](#)

[KANIT 42- Clubs Progress Report.xlsx](#)

### Olgunluk Düzeyi:4

Programlarda ders dağılım dengesi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

1	2	3	4	5
Birimde Ders dağılımına ilişkin, ilke ve yöntemler tanımlanmamıştır.	Ders dağılımına ilişkin olarak; öğretim elemanlarının uzmanlık alanına, alan/meslek bilgisi/genel kültür, zorunlu-seçmeli ders dengesine, kültürel derinlik kazanma, farklı disiplinleri tanıma imkânları gibi boyutlara yönelik ilke ve yöntemleri içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır.	Ders dağılımı dengesine ilişkin tanımlı süreçlere uygun olarak kurum genelinde uygulamalar bulunmaktadır.	Programlarda ders dağılım dengesi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

### B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

YDYO bünyesinde verilen Hazırlık Programı müfredat içeriğinde gerekli değişiklikler yapıldı. Uzaktan eğitim sistemi aracılığı ile verilen ortak zorunlu yabancı dil dersi ve Mesleki İngilizce ve Akademik İngilizce derslerinin tamamı için derslerin öğrenme kazanımları ( örgün ve uzaktan eğitim dahil) tanımlanmış ve program çıktıları ile ders kazanımları eşleştirmesi oluşturulmuştur. Bu bilgiler İstanbul Arel Üniversitesi bilgi paketinde yer almaktadır.

### Kanıtlar:

[KANIT 43- Revize Kitap Listesi-Arel University-Big Picture-Book listS.docx](#)

[KANIT 44 Ders Saatleri Dağılım Revizyon.xlsx](#)

[KANIT 45-Kitap Ve Materyal Adaptasyonu-.xlsx](#)

[KANIT 46-Fakülteler- Yüksekokullar Ders Bilgi Paketi](#)

Mevcut Elektronik İmzalar

Öğr.Gör. SERAP IŞIKLAR (Yabancı Diller Yüksekokulu Müdürü V.) 25.12.2024 12:06

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.



## BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU FORMU

Doküman No: FR.KYS.018

Yayın Tarihi: 10.05.2023

Revizyon No:00

Revizyon Tarihi: .....

### Olgunluk Düzeyi:4

Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

1	2	3	4	5
Birimde Ders kazanımları program çıktıları ile eşleştirilmemiştir.	Ders kazanımlarının oluşturulması ve program çıktılarıyla uyumlu hale getirilmesine ilişkin ilke, yöntem ve sınıflamaları içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır.	Ders kazanımları programların genelinde program çıktılarıyla uyumlandırılmıştır ve ders bilgi paketleri ile paylaşılmaktadır.	Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

### B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

İngilizce Hazırlık Programında uygulanan sınavlar, İngilizce Hazırlık Programı bünyesinde bulunan Seviye Koordinatörlüğü ve Sınav Hazırlama Birimi tarafından hazırlanır, uygulanır ve değerlendirilir. Her bir modülde başarı değerlendirmesi EMT (Modül Sonu Final Sınavı), Midterm (Ara Sınav) ve Modül içi değerlendirmelerden (haftalık ara sınavlar, proje sunumları, portfolyo- yazma çalışmaları, online ödevler, öğrenci derse katılım performansı) oluşur. Modül geçme notunun % 20'si MIDTERM Sınavı (Ara sınav) , %40'ı EMT Sınavı (Modül Sonu Final Sınavı) ve kalan % 40'ı ise bu İngilizce Hazırlık Programı Eğitim Öğretim ve Sınav Yönergesine göre Modül içi başarı değerlendirme oranlarından oluşur.

Ortak İngilizce derslerinin AKTS değerleri güncellenmiş web sayfası üzerinden paylaşılmıştır.

### Kanıtlar:

[KANIT 47.1-İngilizce Hazırlık Öğrenci-Kitapçığı2023-2024 Arel Mını-Handbook For](#)  
Mevcut Elektronik İmzalar

Öğr.Gör. SERAP İSİKLAR (Yabancı Diller Yüksekokulu Müdürü V.) 25.12.2024 12:06

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.



## BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU FORMU

Doküman No: FR.KYS.018

Yayın Tarihi: 10.05.2023

Revizyon No:00

Revizyon Tarihi: .....

[KANIT 48-Modül Başarı Değerlendirmesi](#)

[KANIT 49- Mevzuat Değişiklik Formu-YDYO Sınav Yönergesi.docx](#)

[KANIT 50- AKTS](#)

### Olgunluk Düzeyi:4

Programlarda öğrenci iş yükü izlenmekte ve buna göre ders tasarımı güncellenmektedir.

1	2	3	4	5
Birimde Dersler öğrenci iş yüküne dayalı olarak tasarlanmamıştır.	Öğrenci iş yükünün nasıl hesaplanacağına ilişkin staj, mesleki uygulama hareketlilik gibi boyutları içeren ilke ve yöntemlerin yer aldığı tanımlı süreçler* bulunmaktadır.	Dersler öğrenci iş yüküne uygun olarak tasarlanmış, ilan edilmiş ve uygulamaya konulmuştur.	Programlarda öğrenci iş yükü izlenmekte ve buna göre ders tasarımı güncellenmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

### B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi

Yabancı Diller Yüksekokulu çalışanları (akademik ve idari kadro) ve öğrenciler sürekli etkileşim ve iletişim halinde bulunmakta olup, hem mevcut durumun işleyişine katkı sağlamakta hem de iyileştirme ve geliştirmeye çaba sarf etmektedirler. İngilizce Hazırlık Programında her modül başında ve sonunda toplantılar yapılarak İngilizce hazırlık birimi ve Bölüm İngilizce dersleri öğretim elemanları, hazırlık birim koordinatörleri ve bölüm koordinatörleri tarafından eğitim ve öğretim ile ilgili grafikler (öğrenci sayıları, başarı durumları, öğrenci anket sonuçları, ders içerikleri, ilişik kesme sayıları/nedenleri, vb.) tartışılmakta, değerlendirilmekte, karşılaştırılmakta ve kaliteli eğitim yönündeki gelişim sürdürülmektedir. Yabancı Diller Yüksekokulu İngilizce Hazırlık Programı DEDAK Akreditasyonu için 27 Kasım 2024 tarihinde resmi başvuru yaparak 2025 yılı için değerlendirme sürecine dahil olmuştur.

Mevcut Elektronik İmzalar

Öğr.Gör. SERAP IŞIKLAR (Yabancı Diller Yüksekokulu Müdürü V.) 25.12.2024 12:06

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.



## BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU FORMU

Doküman No: FR.KYS.018  
Yayın Tarihi: 10.05.2023  
Revizyon No:00  
Revizyon Tarihi: .....

### Kanıtlar:

[KANIT 51- Bölüm Toplantıları.docx](#)

[KANIT 52- Kurul Toplantıları.docx](#)

[KANIT 53- DEDAK Başvuru Formu.docx](#)

[KANIT 54- DEDAK Akreditasyon Bilgilendirme Toplantısı](#)

[KANIT 54-1- DEDAK Akreditasyon Bilgilendirme Toplantısı](#)

### Olgunluk Düzeyi: 4

Program çıktıları bu mekanizmalar ile izlenmekte ve ilgili paydaşların görüşleri de alınarak güncellenmektedir.

1	2	3	4	5
Program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizma bulunmamaktadır.	Program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin periyot, ilke, kural ve göstergeler oluşturulmuştur.	Programların genelinde program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizmalar işletilmektedir.	Program çıktıları bu mekanizmalar ile izlenmekte ve ilgili paydaşların görüşleri de alınarak güncellenmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

## B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

### B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri

Yabancı Diller Yüksekokulu İngilizce Hazırlık eğitim müfredatı bütünleşik bir genel İngilizce eğitiminin yanı sıra Okuma-Anlama, Dinleme-Anlama, Konuşma-Yazma becerilerini ayrı ayrı içeren ders programlarından oluşmaktadır ve bu program çevrimiçi eğitim sistemi ile desteklenmektedir. Öğrencilerin eğitim öğretim sürecine aktif olarak katılabilmeleri için öğrenci başarısı biçimleyici sınavlar (haftalık ara sınavlar, yazma portfolyoları, projeler) ile

Mevcut Elektronik İmzalar

kısa dönemde değerlendirilmektedir.

Öğr.Gör. SERAP IŞIKLAR (Yabancı Diller Yüksekokulu Müdürü V.) 25.12.2024 12:06

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.



## BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU FORMU

Doküman No: FR.KYS.018  
Yayın Tarihi: 10.05.2023  
Revizyon No:00  
Revizyon Tarihi: .....

1) Temel İngilizce: Bu derste öğrencilerin temel İngilizce öğrenimi ile ilgili gerekli donanıma sahip olmaları hedeflenir. İngilizce dilbilgisi, konuşma, okuma, dinleme, yazma gibi bütün dil becerilerini içeren bu ders tüm öğrenciler için yol gösterici ana ders olarak kabul edilir. Ayrıca bu ders öğrencilerin yabancı dil konuşabilmeleri için gerekli dilbilgisi kurallarının öğretimi ve uygulanmasını kapsayan genel İngilizce için önemli bir temel teşkil eder.

2) Dinleme ve Konuşma: Bu ders öğrencilerin İngilizce dinleme ve konuşma becerilerini geliştirmeye yöneliktir. Çeşitli görsel-işitsel dinleme materyalleri ve konuşma aktiviteleri ile desteklenen bu derste öğrencilerin dinlediğini anlayıp analiz edebilmesi, dolayısıyla bölümüne geçtiğinde İngilizce derslerini rahatlıkla takip edebilmesi, yabancı dilde kendini düzgün olarak ifade edebilmesi ve akıcı konuşabilmesi hedeflenir.

3) Okuma: Bu ders öğrencilerin okuduğunu anlama, inceleme, okuduğundan bilgi edinebilme, okuduğu metinden çıkarımda bulunabilme, genel test tekniklerine aşina olma, okurken kelime hazinesini okuduğu metinle geliştirme gibi İngilizce okuma becerisini geliştirmeye yöneliktir.

4) Yazma: Bu ders öğrencilerin kendini tanıtmak, bir konuda fikir sunmak, savunulan düşünceyi örneklerle açıklayabilmek, nesne ve yerlerin tasvirini yapmak, farklı düşünceleri karşılaştırabilmek, neden sonuç ilişkisi kurabilmek ve akademik kompozisyonlar oluşturabilmek gibi yazı becerileri kazanmasını hedeflemektedir.

5) Çevrimiçi Öğrenme: Öğrencilerimizin okulda etkin yüz yüze eğitimle öğrendiklerini okul dışında çok çeşitli ve kapsamlı İngilizce alıştırmalar ve oyunlarla tekrar etmelerini sağlayan “Online Eğitim sistemi” aynı zamanda öğrencinin bireysel çalışmalarını öğretim elemanlarının sistemli olarak takip etmelerine ve yönlendirmelerine de olanak vermektedir. Öğrencilerin şifreyle giriş yapabildikleri çevrimiçi Eğitim sistemi ile öğretim elemanlarının yönlendirmesi ve ödevlendirmesiyle öğrencilerin okul dışında kalan zamanlarını İngilizce çalışarak değerlendirmeleri beklenir. Bu ödevler üzerinden yapılandırılan notlandırma bütünleşik not değerlendirme sistemimizde belirli bir yüzdelik oranında yer alır.

Öğrencilerden alınan kısa ve uzun vadeli dönüt doğrultusunda ders izlencesinde, öğretim yöntemlerinde ve değerlendirme süreçlerinde gerekli düzenlemeler yapılmaktadır.

Mevcut Elektronik İmzalar

Öğr.Gör. SERAP IŞIKLAR (Yabancı Diller Yüksekokulu Müdürü V.) 25.12.2024 12:06  
Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.





## BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU FORMU

Doküman No: FR.KYS.018  
Yayın Tarihi: 10.05.2023  
Revizyon No:00  
Revizyon Tarihi: .....

### Kanıtlar:

[KANIT 55- Öğrenci El Kitabı](#)

[KANIT 56.1- DERS İZLENESİ ÖRNEĞİ-B1 Main Course Syllabus.docx](#)

[KANIT 56.2- Ders İzlenesi Örnekleri-B2 EXT Main Course Syllabus.docx](#)

[KANIT 57- Kısa Sınav Örneği-M2 B1-MS Quiz 3-SET A with answer key.docx](#)

[KANIT 58 - Online Ödevler](#)

[KANIT 59- Lisans ve Önlisans Ders Bilgi Paketleri](#)

[KANIT 60- Ortak İngilizce Dersleri Ders İzleneleri](#)

[KANIT 61- FR.KYS.004.Bölüm-Program Tersine Mentörlük Faaliyet Raporu.docx](#)

### Olgunluk Düzeyi: 4

Öğrenci merkezli uygulamalar izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.

1	2	3	4	5
Öğrenme-öğretme süreçlerinde öğrenci merkezli yaklaşımlar bulunmamaktadır.	Öğrenme-öğretme süreçlerinde öğrenci merkezli yaklaşımın uygulanmasına yönelik ilke, kural ve planlamalar bulunmaktadır.	Programların genelinde öğrenci merkezli öğretim yöntem teknikleri tanımlı süreçler doğrultusunda uygulanmaktadır.	Öğrenci merkezli uygulamalar izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

### B.2.2. Ölçme ve değerlendirme

İngilizce Hazırlık Programında uygulanan biçimleyici ve bütünleyici sınavlar, İngilizce Hazırlık Programı bünyesinde bulunan Sınav Hazırlama Birimi ve İngilizce Hazırlık Programı Koordinatörlüğü tarafından hazırlanır, uygulanır ve değerlendirilir. Her bir modülde başarı değerlendirmesi EMT (Modül Sonu Final Sınavı), Midterm (Ara Sınav) ve Modül içi değerlendirmelerden (haftalık ara sınavlar, proje sunumları, portfolyo- yazma çalışmaları, online ödevler, öğrenci derse katılım performansı) oluşur. Modül geçme notunun % 20'si MIDTERM Sınavı (Ara sınav) , %40'ı EMT Sınavı (Modül Sonu Final Sınavı) ve kalan % 40'ı ise bu İngilizce Hazırlık Programı Eğitim Öğretim ve Sınav Yönergesine göre Modül içi başarı

Mevcut Elektronik İmzalar değerlendirme oranlarından oluşur.

Öğr.Gör. SERAP IŞIKLAR (Yabancı Diller Yüksekokulu Müdürü V.) 25.12.2024 12:06

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.



## BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU FORMU

Doküman No: FR.KYS.018

Yayın Tarihi: 10.05.2023

Revizyon No:00

Revizyon Tarihi: .....

Modül içi değerlendirmeler ile modül bitiminde yapılan Modül Sonu Final Sınavının (EMT) yüzdelerinin hesaplanmasıyla öğrencilerin her bir modüldeki başarıları belirlenir. Modül geçişi için başarı puanı 60 olarak belirlenmiştir. 60 ve üzeri alan öğrenciler modülde başarılı kabul edilerek bir üst seviyeye geçer. O modülde başarılı olamayan öğrenciler bir sonraki modülde seviye tekrarı yaparak eksiklerini tamamlarlar.

Bir öğrencinin İngilizce Hazırlık programında başarılı olabilmesi için önce B2 seviyesini başarıyla tamamlayıp ARELİFS sınavından da 100 tam puan üzerinden 60 (altmış) alması gerekir. Her öğrencinin, hazırlık programını tamamlamak için ARELİFS'e girmesi zorunludur. ARELİFS'e girmeyen öğrenciler başarısız sayılırlar. Güz dönemine B1 ve B2 seviyesinde başlayan öğrenciler güz dönemi sonunda başarılı olmaları durumunda ARELİFS'e girerek 60 ve üzeri ortalama not aldıkları takdirde Hazırlık Programını tamamlayarak kayıtlı oldukları programlarına / bölümlerine devam edebilirler.

Sınav uygulamaları esnasında sınav güvenliğini sağlamak için mümkün olduğunca derslik kapasitesinin yarısı kadar öğrenci sınava alınır ve gereken tüm önlemler alınır. Öğrenci sınavlarının objektif bir şekilde değerlendirilmesini sağlamak amacıyla her bir sınav iki öğretim görevlisi tarafından ayrı ayrı değerlendirilip ortalaması alınır. Değerlendirmede kayda değer puan farkı olması durumunda aynı sınav üçüncü öğretim görevlisi tarafından tekrar kontrol edilir.

Yüksekokulumuza bağlı bölüm İngilizce derslerinin (Ortak İngilizce) amaç ve yöntemlerinin yer aldığı ders bilgi paketleri kullanılmakta ve ders içerikleri güncellenmektedir.

### **Kanıtlar:**

[KANIT 62- Ölçme Değerlendirme -Sınav Yönergesi](#)

[KANIT 63- Öğrenci El kitabının Ölçme Değerlendirme ile ilgili 6. ve 7. sayfası.doc](#)

[KANIT 64- Sınav Kontrol Çizelgesi.xlsx](#)

### **Olgunluk Düzeyi:4**

Mevcut Elektronik İmza ve Değerlendirme Uygulamaları İzlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.  
Öğr. Gör. SERAP İŞIKLAR (Yabancı Diller Yüksekokulu Müdürü V.) 25.12.2024 12:06  
Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.



## BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU FORMU

Doküman No: FR.KYS.018

Yayın Tarihi: 10.05.2023

Revizyon No:00

Revizyon Tarihi: .....

1	2	3	4	5
Programlarda öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme yaklaşımları bulunmamaktadır.	Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirmeye ilişkin ilke, kural ve planlamalar bulunmaktadır.	Programların genelinde öğrenci merkezli ve çeşitlendirilmiş ölçme ve değerlendirme uygulamaları bulunmaktadır.	Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

### B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

Üniversitemizde eğitim dili İngilizce olan programlara kayıt yaptıran öğrencilerin bölümlerine başlayabilmeleri için İngilizce Hazırlık Programını başarı ile tamamlamış olmaları gerekmektedir. Bu kapsamda akademik takvime bağlı olarak kayıt yaptıran öğrencilere İngilizce Seviye Tespit ve Muafiyet sınavı uygulanmaktadır. İlgili sınavı başarı ile tamamlayan öğrenciler bölümlerine geçerler. Ayrıca İngilizce Hazırlık Programından belge ile muafiyet başvurusu yapan Türk ve Yabancı uyruklu statüdeki öğrenciler için Yabancı Diller Yüksekokulumuzun eğitim öğretim ve sınav yönergesinin ilgili maddeleri uygulanmaktadır. Zorunlu İngilizce Hazırlık sınıfından Muaf olma şartları Yabancı Diller Yüksekokulu sınav yönergesinde belirtilmiştir. Önceki öğrenmelerin tanınmasına ilişkin madde yine Yüksekokulumuzun Eğitim Öğretim ve Sınav Yönergesinde bulunmaktadır.

#### Kanıtlar:

[KANIT 65- Seviye Tespit Sınavları Koşulları](#)

[KANIT 66- İstanbul Arel Üniversitesi Eğitim Öğretim ve Sınav Yönergesi](#)

[KANIT 67- İngilizce Hazırlık Programı Muafiyet Talebi Dilekçesi.docx](#)

[KANIT 68- Muafiyete ilişkin Yönetim Kurulu Kararı](#)

#### Olgunluk Düzeyi: 5

Mevcut Elektronik İmzalar İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Öğr.Gör. SERAP IŞIKLAR (Yabancı Diller Yüksekokulu Müdürü V.) 25.12.2024 12:06

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.



## BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU FORMU

Doküman No: FR.KYS.018  
Yayın Tarihi: 10.05.2023  
Revizyon No:00  
Revizyon Tarihi: .....

1	2	3	4	5
Birimde öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.	Birimde öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin ilke, kural ve bağlı planlar bulunmaktadır.	Birim genelinde öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin planlar dahilinde uygulamalar bulunmaktadır.	Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler izlenmekte, iyileştirilmekte ve güncellemeler ilan edilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

### B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

Yüksekokul İngilizce Hazırlık Programı eğitimlerini tamamlayan öğrencilerin talep etmesi halinde üç iş günü içerisinde hazırlık programını başarı ile tamamladıklarına dair dil yeterlik belgesi iletilmektedir. Ayrıca talep etmeleri halinde eğitim öğretim süresinde yerleştirildikleri seviyelerine göre İngilizce Hazırlık Programı seviye belgesi de temin edebilirler. Üniversitemiz İngilizce Seviye ve Tespit ve Muafiyet Sınavı sonucuna göre seviyesi C1 çıkan öğrenciler için C1 sertifikası hazırlanmaktadır.

#### Kanıtlar:

[KANIT 69- Belge Talep Başvuru Dilekçesi.docx](#)

[KANIT 70- İngilizce Hazırlık Programı Başarı Belgesi](#)

[KANIT 71- İngilizce Hazırlık Programı Seviye Durum Belgesi](#)

[KANIT 72- İngilizce Hazırlık Programı C1 Sertifikası-İleri İngilizce sertifika içerik yazısı.pptx](#)

#### Olgunluk Düzeyi: 5

İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

#### Mevcut Elektronik İmzalar

Öğr.Gör. SERAP IŞIKLAR (Yabancı Diller Yüksekokulu Müdürü V.) 25.12.2024 12:06  
Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.



## BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU FORMU

Doküman No: FR.KYS.018  
Yayın Tarihi: 10.05.2023  
Revizyon No:00  
Revizyon Tarihi: .....

1	2	3	4	5
Birimde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.	Birimde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin kapsamlı, tutarlı ve ilan edilmiş ilke, kural ve süreçler bulunmaktadır.	Birim genelinde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin uygulamalar bulunmaktadır.	Uygulamalar izlenmekte ve tanımlı süreçler iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

### B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

#### B.3.1. Akademik destek hizmetleri

Yüksekokulumuz İngilizce Hazırlık Programında öğrenim gören öğrencilerin akademik gelişimini takip eden, yön gösteren, akademik sorunlarına ve kariyer planlamasına destek olmak üzere danışman öğretim elemanları görevlendirilmektedir. Danışman öğretim elemanları danışmanlıkları kapsamında gün ve ofis saatlerini her bir Modül başında öğrencileri ile paylaşmaktadır. Bu şekilde öğrenciler belirlenen gün ve saatte yüz yüze ve gerektiğinde çevrimiçi olarak danışmanlık hizmeti almaktadırlar.

#### Kanıtlar:

[KANIT 73- Danışman hocaların ofis saatleri kapı görüntüsü](#)

#### Olgunluk Düzeyi: 4

Birimde öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrencilerin katılımıyla iyileştirilmektedir.

#### Mevcut Elektronik İmzalar

Öğr.Gör. SERAP IŞIKLAR (Yabancı Diller Yüksekokulu Müdürü V.) 25.12.2024 12:06  
Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.



## BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU FORMU

Doküman No: FR.KYS.018  
Yayın Tarihi: 10.05.2023  
Revizyon No:00  
Revizyon Tarihi: .....

1	2	3	4	5
Birimde öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri bulunmamaktadır.	Birimde öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlaması süreçlerine ilişkin tanımlı ilke ve kurallar bulunmaktadır.	Birim genelinde öğrencilerin akademik gelişim ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri tanımlı ilke ve kurallar dahilinde yürütülmektedir.	Birimde öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrencilerin katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

### B.3.2. Dezavantajlı gruplar

Birimimizde dezavantajlı öğrenciler olması durumunda sınav formatı düzenlemesi ve gözetmen görevlendirmesi yapılmaktadır. Yüksekokulumuz İngilizce Hazırlık Programı veya Bölüm İngilizce derslerini almakla yükümlü öğrencilerden işitme engeli olan öğrenciler kapsamında YÖK Engelli Öğrenci Komisyonu'nun "İşitme Engelli Öğrencilerin Yabancı Dil Muafiyetine İlişkin Karar"ın ilgili maddelerini uygular.

### KANITLAR:

[KANIT 74- Engelli öğrenciler yabancı dil muafiyet](#)

### Olgunluk Düzeyi: 2

Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına nitelikli ve adil erişimine ilişkin planlamalar bulunmaktadır.

1	2	3	4	5
Birimde dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine ilişkin planlamalar bulunmamaktadır.	Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına nitelikli ve adil erişimine ilişkin planlamalar bulunmaktadır.	Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine ilişkin uygulamalar yürütülmektedir.	Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine yönelik uygulamalar izlenmekte ve dezavantajlı grupların görüşleri	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Mevcut Elektronik İmzalar

Öğr.Gör. SERAP İŞIKLAR (Yabancı Diller Yüksekokulu Müdürü V.) 25.12.2024 12:06

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.



## BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU FORMU

Doküman No: FR.KYS.018

Yayın Tarihi: 10.05.2023

Revizyon No:00

Revizyon Tarihi: .....

			de alınarak iyileştirilmektedir.	
--	--	--	----------------------------------	--

### C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

#### C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

##### C.1.1. İç ve dış kaynaklar

###### Olgunluk Düzeyi: 1

Birimde araştırma ve geliştirme faaliyetleri bulunmamaktadır.

1	2	3	4	5
Birimde araştırma ve geliştirme faaliyetleri bulunmamaktadır.	Birimde araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürülebilmek için planları bulunmaktadır.	Birimde araştırma ve geliştirmeyi birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir.	Birimde araştırma faaliyetleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

##### C.1.2. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

###### Olgunluk Düzeyi: 1

Birimde doktora programı ve doktora sonrası imkanları bulunmamaktadır.

1	2	3	4	5
---	---	---	---	---

#### Mevcut Elektronik İmzalar

Öğr.Gör. SERAP IŞIKLAR (Yabancı Diller Yüksekokulu Müdürü V.) 25.12.2024 12:06

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.



## BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU FORMU

Doküman No: FR.KYS.018  
Yayın Tarihi: 10.05.2023  
Revizyon No:00  
Revizyon Tarihi: .....

Birimde doktora programı ve doktora sonrası imkanları bulunmamaktadır.	Kurumun araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu olarak Birimde doktora programı ve doktora sonrası imkanlarına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.	Birimde Kurumda araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu ve destekleyen doktora programları ve doktora sonrası imkanlar yürütülmektedir.	Birimde doktora programları ve doktora sonrası imkanlarının çıktıları düzenli olarak izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
--	--	--	---	---

### D. TOPLUMSAL KATKI

#### D.1. Toplumsal Katkı Performansı

#### D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

#### Olgunluk Düzeyi: 1

Birimde toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.

1	2	3	4	5
Birimde toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.	Birimde toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.	Birim genelinde toplumsal katkı performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.	Birimde toplumsal katkı performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

### SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

#### Mevcut Elektronik İmzalar

Öğr.Gör. SERAP IŞIKLAR (Yabancı Diller Yüksekokulu Müdürü V.) 25.12.2024 12:06  
Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.





## BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU FORMU

Doküman No: FR.KYS.018  
Yayın Tarihi: 10.05.2023  
Revizyon No:00  
Revizyon Tarihi: .....

BIDR kapsamında, Yabancı Diller Yüksekokulumuzun güçlü ve gelişmeye açık yönlerinin tespit edilebilmesi, birim içinde faaliyet gösteren komisyonlar, kurullar, koordinatörlüklerin çalışmalarının izlenebilmesi ve değerlendirilmesi amaçlanmıştır. Bu bağlamda, birim içi kalite güvencesi, eğitim öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ve birim faaliyet çalışmaları üniversitemizdeki kalite süreci ile uyumlanarak raporda kanıtları ile sunulmuştur. Kalite güvencesi kapsamında yürütülen birim içi faaliyetlerde paydaşlar ve öğrenci temsilcileri yer almaktadır. Yabancı Diller Yüksekokulu birim içi faaliyetleri içeriğinde, kalite güvencesi mekanizmaları olan alt komisyonların çalışmaları değerlendirilmekte ve paydaşlar da sürece dahil edilmektedir.

Eğitim ve öğretim başlığı altında, akademik yıl için uygulanacak programlar hazırlanırken Yabancı Dil Öğrenimi konusunda en güncel uygulamalar kullanılmakta, öğretim sürecinde güncellenmiş kaynaklar kullanılarak ders yöntem ve teknikleri bu esaslara dayalı olacak şekilde belirlenmektedir. Ölçme ve değerlendirme süreçleri şeffaf ve hesapverilebilirlik ilkesine dayalı olarak yürütülmekte ve bu bağlamda öğrenciler değerlendirme sınavları öncesi ilgili danışman Öğretim Elemanları tarafından sınav içeriği ve kriterleri hakkında bilgilendirilmektedirler. Sınav sonrasında ise, tersine mentörlük uygulaması kapsamında öğrencilerden geri bildirim alınarak değerlendirmeler yapılmaktadır.

Sonuç olarak, birim tarafından yürütülen yönetim- liderlik, eğitim öğretim, araştırma geliştirme ve toplumsal katkı süreçleri Birim Faaliyet Raporları, Kurum Kalite Komisyonu Faaliyet Raporları ve Birim İçi Değerlendirme Raporu adı altında raporlandırılarak süreçlerin izlenme, değerlendirilme ve iyileştirme mekanizmaları etkili bir şekilde yürütülmektedir.

Sonuç olarak, birim tarafından yürütülen yönetim- liderlik, eğitim öğretim, araştırma geliştirme ve toplumsal katkı süreçleri Birim Faaliyet Raporları, Kurum Kalite Komisyonu Faaliyet Raporları ve Birim İçi Değerlendirme Raporu adı altında raporlandırılarak süreçlerin izlenme, değerlendirilme ve iyileştirme mekanizmaları etkili bir şekilde yürütülmektedir.

### Mevcut Elektronik İmzalar

Öğr.Gör. SERAP IŞIKLAR (Yabancı Diller Yüksekokulu Müdürü V.) 25.12.2024 12:06  
Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.