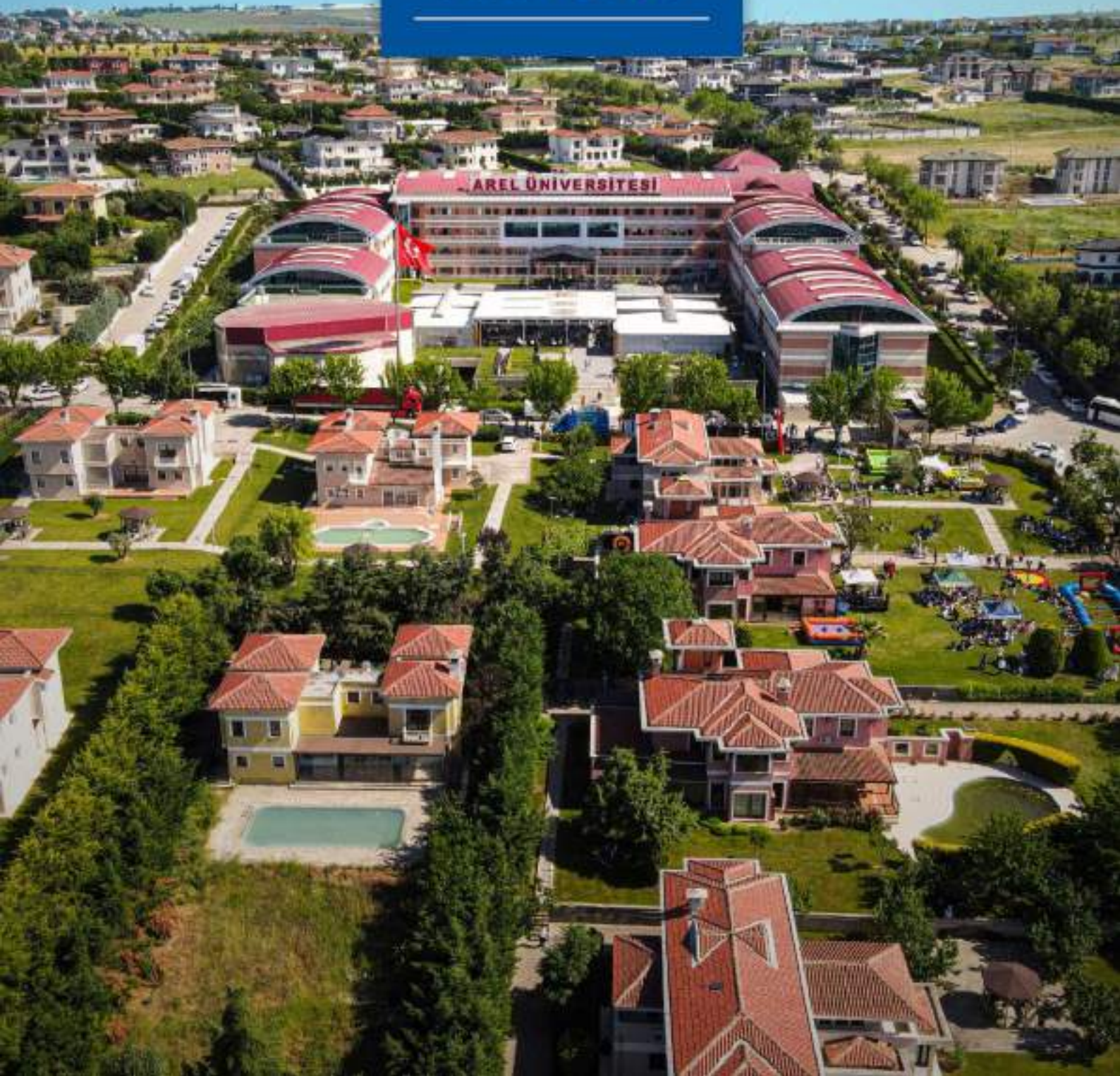




2023 - 2024
İDARİ BİRİM
FAALİYET
RAPORU





*"Bir milletin çağdaş ülkeler düzeyine erişebilmesi,
eğitim ve öğretimin yüksekliği ile mümkündür."*

İÇİNDEKİLER

I. GENEL BİLGİLER	12
A. Temel Değerler.....	13
B. Yönetmelik ve Yönergeler	14
C. Kuruluş Öykümüz	17
D. Yerleşim Düzeni.....	24
II. ÜNİVERSİTENİN FİZİKİ YAPISI	26
A. Üniversite Kapalı Alan Bilgileri	26
III. ÖRGÜT YAPISI	35
IV. BİLGİ VE TEKNOLOJİK KAYNAKLAR	36
V. İNSAN KAYNAKLARI	43
A. Kadrolarına Göre Personel Durumları	43
B. Personel Atanması/Ayrılmasına İlişkin Bilgiler	45
VI. ÖĞRENCİ İSTATİSTİKLERİ	47
A. Aktif Öğrenci Sayıları	47
B. Uluslararası Öğrenci Sayısı.....	53
C. ÖSYM Sınavı ile Kayıtlanan Öğrenci Sayısı.....	55
D. Mezun Öğrenci Sayısı	58
E. ÖSYM Burslu Öğrenci Sayısı	61
F. Çift Ana Dal Yapan Öğrenci Sayıları	61
G. Yan Dal Programı Öğrenci Sayısı.....	63

H.	Yatay Geçiş İle Gelen Öğrenci Sayısı.....	63
İ.	Yatay Geçiş İle Giden Öğrenci Sayısı.....	65
J.	Dikey Geçiş Sınavı İle Gelen Öğrenci Sayısı	67
VII.	ADAY İLİŞKİLERİ VE TANITIM OFİSİ	69
A.	Birime Ait Genel Bilgiler	69
B.	Sunulan Hizmetler	70
C.	İstatistiki Bilgiler	71
D.	Kurumsal Kabiliyet Ve Kapasitenin Değerlendirilmesi.....	94
E.	Öneriler ve Tedbirler	95
VIII.	ARELMEDYA.....	97
A.	Birime Ait Genel Bilgiler	97
B.	Sunulan Hizmetler	98
C.	İstatistiki Bilgiler	98
D.	Kurumsal Kabiliyet ve Kapasitenin Ölçülmesi	110
E.	Öneriler ve Tedbirler	111
IX.	BİLGİ TEKNOLOJİLERİ OFİSİ.....	113
A.	Birime Ait Genel Bilgiler	113
B.	Sunulan Hizmetler	114
C.	İstatistiksel Bilgiler	115
D.	Kurumsal Kabiliyet ve Kapasitenin Değerlendirilmesi	125
E.	Öneriler ve Tedbirler	126

X. BÜTÇE MÜDÜRLÜĞÜ	129
A. Birime Ait Genel Bilgiler	129
B. Sunulan Hizmetler	130
C. İstatistiksel Bilgiler	130
D. Kurumsal Kabiliyet ve Kapasitenin Değerlendirilmesi	132
E. Öneriler ve Tedbirler	133
XI. BELGE YÖNETİM SİSTEMİ VE ARŞİV HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	
135	
A. Birime Ait Genel Bilgiler	135
B. Sunulan Hizmetler	136
C. İstatistiksel Bilgiler	136
D. Kurumsal Kabiliyet ve Kapasitenin Değerlendirilmesi	143
E. Öneriler ve Tedbirler	143
XII. HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ.....	145
A. Birime Ait Genel Bilgiler	145
B. Sunulan Hizmetler	145
C. İstatistiksel Bilgiler	146
D. Kurumsal Kabiliyetin ve Kapasitenin Değerlendirilmesi	151
E. Öneriler ve Tehditler	151
XIII. İDARİ DESTEK VE TEKNİK HİZMETLER OFİSİ.....	153
A. Birime Ait Genel Bilgiler	153

B.	Sunulan Hizmetler	154
C.	İstatistiksel Bilgiler	160
D.	Kurumsal Kabiliyet ve Kapasitenin Değerlendirilmesi	181
XIV.	İLETİŞİM OFİSİ	183
A.	Birime Ait Genel Bilgiler	183
B.	Sunulan Hizmetler	184
C.	İstatistiksel Bilgiler	185
D.	Kurumsal Kabiliyetin ve Performansın Değerlendirilmesi	198
E.	Öneriler ve Tedbirler	198
XV.	İNSAN KAYNAKLARI OFİSİ	200
A.	Birime Ait Genel Bilgiler	200
B.	Sunulan Hizmetler	201
C.	İstatistiksel Bilgiler	201
D.	Kurumsal Kabiliyet ve Kapasitenin Değerlendirilmesi	210
E.	Öneriler ve Tedbirler	211
XVI.	KURUMSAL RİSK VE GÜVENCE OFİSİ	213
A.	Birime Ait Genel Bilgiler	213
B.	Sunulan Hizmetler	213
C.	İstatistiksel Bilgiler	214
D.	Kurumsal Kabiliyet ve Performansın Değerlendirilmesi	216
E.	Öneriler ve Tedbirler	217

XVII. KÜTÜPHANE VE DOKÜMANTASYON OFİSİ.....	219
A. Birime Ait Genel Bilgiler	219
B. Sunulan Hizmetler	220
C. İstatistiksel Bilgiler	227
D. Kurumsal Kabiliyetin ve Kapasitenin Değerlendirilmesi	242
E. Öneriler ve Tedbirler	242
XVIII. MALİ İŞLER OFİSİ	245
A. Birime Ait Genel Bilgiler	245
B. Sunulan Hizmetler	246
C. İstatistiksel Bilgiler	247
D. Kurumsal Kabiliyet ve Kapasitenin Değerlendirilmesi	255
E. Öneriler ve Tedbirler	256
XIX. ÖĞRENCİ DEKANLIĞI	259
A. Birime Ait Genel Bilgiler	259
B. Sunulan Hizmetler	260
C. İstatistiksel Bilgiler	263
D. Kurumsal Kabiliyet ve Kapasitenin Değerlendirilmesi	290
E. Öneriler ve Tedbirler	291
XX. ÖĞRENCİ İŞLERİ OFİSİ	293
A. Birime Ait Genel Bilgiler	293
B. Sunulan Hizmetler	294

C.	İstatistiki Bilgiler.....	294
D.	Kurumsal Kabiliyet ve Kapasitenin Değerlendirilmesi	298
E.	Öneriler ve Tedbirler.....	299
XXI. SAĞLIK, KONAKLAMA VE SPOR OFİSİ.....		301
A.	Birime Ait Genel Bilgiler.....	301
B.	Sunulan Hizmetler.....	302
C.	İstatistiki Bilgiler.....	303
D.	Kurumsal Kabiliyet ve Kapasitenin Değerlendirilmesi	316
E.	Öneriler ve Tedbirler.....	317
XXII. SATIN ALMA MÜDÜRLÜĞÜ.....		319
A.	Birime Ait Genel Bilgiler.....	319
B.	Sunulan Hizmetler.....	320
C.	İstatistiki Bilgiler.....	320
D.	Kurumsal Kabiliyet ve Kapasitenin Değerlendirilmesi	322
E.	Öneriler ve Tedbirler.....	323
XXIII. SÜREKLİ EĞİTİM MERKEZİ.....		325
A.	Birime Ait Genel Bilgiler.....	325
B.	Sunulan Hizmetler.....	326
C.	İstatistiksel Bilgiler	326
D.	Kurumsal Kabiliyet ve Kapasitenin Değerlendirilmesi	331
E.	Öneriler ve Tedbirler.....	332

XXIV. TEKNOLOJİ TRANSFER OFİSİ.....	336
A. Birime Ait Genel Bilgiler	336
B. Sunulan Hizmetler	337
C. İstatistiki Bilgiler	339
D. Kurumsal Kabiliyet ve Kapasitenin Değerlendirilmesi	349
E. Öneri ve Tedbirler	349
XXV. ULUSLARARASI OFİS (ERASMUS+).....	353
A. Birime Ait Genel Bilgiler	353
B. Sunulan Hizmetler	354
C. İstatistiki Bilgiler	354
D. Kurumsal Kabiliyet ve Kapasitenin Değerlendirilmesi	365
E. Öneri ve Tedbirler	366
XXVI. ULUSLARARASI TANITIM VE ÖĞRENCİ TEMİNİ MÜDÜRLÜĞÜ	
368	
A. Birime Ait Genel Özellikler	368
B. Sunulan Hizmetler	369
C. İstatistiki Bilgiler	369
D. Kurumsal Kabiliyet ve Kapasitenin Değerlendirilmesi	376
E. Öneriler ve Tedbirler	377
XXVII. YÖK İLİŞKİLERİ ve YAZI İŞLERİ OFİSİ	379
A. Birime Ait Genel Özellikler	379



B.	Sunulan Hizmetler.....	380
C.	İstatistiki Bilgiler.....	384
D.	Kurumsal Kabiliyetin ve Performansın Değerlendirilmesi.....	388
E.	Öneriler ve Tedbirler.....	389
XXVIII. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER ...		390
A.	Performans Bilgileri ve Sonuçlarının Değerlendirilmesi.....	390

**Değerli Akademik ve İdari Personelimiz,
Öğrencilerimiz, Kıymetli Paydaşlarımız,**

2023-2024 akademik yılı faaliyet raporunu sunmaktan büyük bir mutluluk ve gurur duyuyorum. Bu rapor, üniversitemizin geçtiğimiz yıl boyunca gerçekleştirdiği önemli başarıları, yenilikçi projeleri ve topluma sağladığı katkıları detaylı bir şekilde gözler önüne sermektedir.

İstanbul Arel Üniversitesi olarak, 30 yılı aşkın eğitim geleneğine sahip, alanında uzman akademik ve idari kadrosu, teknolojik altyapısı, sosyal faaliyetleri, AR-GE merkezleri, iş dünyası ile entegre ders müfredatları, kariyer programları ve diğer tüm yatırımlarıyla yalnızca öğrencilerin değil insanlığın geleceğine de önemli hizmetler sağlamaktadır.

Üniversitemiz, Öğrencilerimizin ve akademik kadromuzun özverili çalışmaları sayesinde, her geçen gün daha da güçlenmekte ve büyümektedir. Özellikle, sürdürülebilirlik ve dijital dönüşüm alanlarında attığımız adımlar, geleceğe yönelik vizyonumuzu şekillendirmektedir. Bu bağlamda, çevre dostu kampüs projelerimiz ve dijital eğitim platformlarımızla, öğrencilerimize ve topluma daha iyi hizmet sunmayı hedefliyoruz.

Toplumların kalkınması, kültürel gelişimi ve saygınlığı üniversitelerin üretkenliği ile ilişkilidir. Ekonomik, sosyal ve kültürel alanlardaki bilimsel çalışmalar, üniversitelerin sadece bulunduğu bölgeye değil tüm dünyaya katkı sağlamasını amaçlar.

Bu bağlamda siz değerli akademisyenlerimizin ve idari kadromuzun görev ve sorumlulukları çok daha büyüktür. Öğrencilerimize kişilik özelliklerinizden, mesleki başarılarınıza kadar rol model olarak, bilimsel birikimlerinizi aktarırken özgüvenli, çağdaş, girişimci, çevresine duyarlı, topluma faydalı, ülkesine ve gelenek-göreneklerine temelden bağlı öğrenciler yetiştireceğinize inancım tamdır. Hep birlikte, üniversitemizi daha ileriye taşımak için gösterdiğimiz çabalar, geleceğe olan inancımızı pekiştirmektedir.

Gelecek yıl da aynı azim ve kararlılıkla çalışarak, üniversitemizi daha da ileriye taşıyacağımıza emin olarak, tüm öğrencilerimize, akademik ve idari personelimize ve paydaşlarımıza teşekkürlerimi sunar, başarılarla dolu bir yıl dilerim.



Prof. Dr. Ersin GÖSE

Rektör V.

I. GENEL BİLGİLER

A.1. Misyon

Atatürk ilkeleri ve Cumhuriyet değerlerine duyarlı bir üniversite olarak toplumun ihtiyaçlarına ve evrensel bilime katkı sunmak için paydaşlarla iş birliği içinde öğrenci odaklı nitelikli eğitim-öğretim faaliyetlerinin yanında araştırma-geliştirme ve toplumsal katkı faaliyetlerini gerçekleştirmektedir.



A.2. Vizyon

Nitelikli eğitim ve bilimsel çıktılarıyla toplumun ihtiyaçlarına ulusal ve uluslararası düzeyde katkı yapan, üniversite-sanayi iş birliğine önem veren, hem faaliyetleri hem de yetiştirdiği donanımlı öğrenciler ile geleceğe yön veren üniversiteler arasında olmaktır.



A. Temel Değerler

İstanbul Arel Üniversitesi temel değerleri aşağıda yer almaktadır.



B. Yönetmelik ve Yönergeler

İstanbul Arel Üniversitesi Senatosu tarafından kabul edilerek yürürlüğe konulan birimlerimizin iş ve işlemlerinde uyguladıkları yönetmelik ve yönergelerimiz aşağıda sunulmuştur.

YÖNETMELİKLER	İstanbul Arel Üniversitesi Ana Yönetmeliği
	İstanbul Arel Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği
	İstanbul Arel Üniversitesi Tıp Fakültesi Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği
	İstanbul Arel Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği
	İstanbul Arel Üniversitesi Yaz Öğretimi Yönetmeliği
	İstanbul Arel Üniversitesi Dil Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği
	İstanbul Arel Üniversitesi Gençlik Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği
	İstanbul Arel Üniversitesi Kariyer Planlama Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği
	İstanbul Arel Üniversitesi Kuluçka ve Girişimcilik Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği
	İstanbul Arel Üniversitesi Polimer Teknolojiler ve Kompozit Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği
	İstanbul Arel Üniversitesi Psikoloji Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği
	İstanbul Arel Üniversitesi Psikolojik Danışma, Rehberlik Uygulama Ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği
	İstanbul Arel Üniversitesi Sürekli Eğitim Merkezi Yönetmeliği
	İstanbul Arel Üniversitesi Toplum Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği
	İstanbul Arel Üniversitesi Uluslararası Stratejik Araştırmalar Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği
	İstanbul Arel Üniversitesi Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği
	İstanbul Arel Üniversitesi Yapay Zekâ Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği
İstanbul Arel Üniversitesi Sağlık Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği	
İstanbul Arel Üniversitesi İhale Yönetmeliği	

YÖNERGELER	Akademik Personel Performans Ölçme Yönergesi
	Azami Süresi Dolan Öğrenciler İçin Ek Sınav Hakkı Verilmesine İlişkin Yönerge
	Başarı Değerlendirme Yönergesi
	Bilimsel Araştırma Projeleri Uygulama Yönergesi
	Bilimsel Araştırma ve Yayın Etiği Yönergesi
	Bilimsel ve Sanatsal Etkinlikleri Teşvik ve Destek Yönergesi
	Burs Yönergesi
	Bütçe Uygulama Usul ve Esasları Yönergesi
	Çift Anadal ve Yandal Eğitim ve Öğretim Programları Yönergesi
	Danışma Kurulları Yönergesi
	Danışmanlık Hizmeti Sunum Esasları Yönergesi
	Ders Yüklü Belirleme ve Ek Ders Ödeme Yönergesi
	Diploma, Geçici Mezuniyet Belgesi, Diploma Defterleri ve Sertifika Düzenleme Esasları Yönergesi
	Doktora Burs Yönergesi
	Eğitim Komisyonu Usul ve Esasları
	Enerji Yönetim Birimi Yönergesi
	Engelli Öğrenci Birimi Yönergesi
	Erasmus+ Program Uygulama Yönergesi
	Fikri Sınai Mülkiyet Hakları Yönergesi
	Güzel Sanatlar Fakültesi Özel Yetenek Sınavı Yönergesi
	İç Denetim Yönergesi
	İdari Personel Disiplin Yönergesi
	İmza Yetkileri Yönergesi
	İzin ve Görevlendirme Yönergesi
	Kalite Yönergesi
	Kısmi Zamanlı Çalışan Öğrenci Çalıştırma Usul ve Esasları
	Konukevi Yönergesi
	Kurumsal Proje Yönetimi ve Dijital Dönüşüm Ofisi Yönergesi
	Kütüphane Yönergesi
	Mevzuat Komisyonu Yönergesi
	Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Kredi Transferi ve İntibak İşlemleri Yönergesi
	Mühendislik Mimarlık Fakültesi İç Mimarlık Bölümü Proje Dersleri Uygulama Esasları Yönergesi
	Mühendislik Mimarlık Fakültesi Mimarlık – İç Mimarlık – Endüstri Ürünleri Tasarımı Bölümleri Bitirme Projesi Dersi Yönergesi
	Mühendislik Mimarlık Fakültesi Mimarlık Bölümü Mimari Tasarım Dersleri Uygulama Esasları Yönergesi
	Mütevelli Heyeti Denetim Komitesi Çalışma Usul ve Esasları
	Öğrenci Evleri Yönergesi
	Öğrenci Konseyi Yönergesi
	Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönergesi
	Önlisans ve Lisans Programlarına Yabancı Öğrenci ve Yurtdışından Öğrenci Kabul Yönergesi
	Sınav Güvenliği Yönergesi
	Taciz İle Mücadele ve Önleme Komisyonu Yönergesi
	Taşınır Malvarlıkları Yönetimi Yönergesi
	Teknoloji Transfer Ofisi Yönergesi
	Tıp Fakültesi Sınav Ölçme ve Değerlendirme Yönergesi
	Uluslararası Öğrenci Burs ve Bursluluk Sınavı Yönergesi
	Uygulamalı Eğitimler Yönergesi
	Yabancı Dil Hazırlık Sınıfı Eğitim ve Öğretim Sınav Yönergesi
	Yurtiçi ve Yurtdışı İdari Görevlendirme Yolluk ve Seyahat Harcamaları Yönergesi



PROSEDÜRLER	İstanbul Arel Üniversitesi Ziyaretçi Kabul Prosedürü
	İstanbul Arel Üniversitesi Satın Alma Prosedürü
	İstanbul Arel Üniversitesi İletişim Süreçleri Prosedürü
	İstanbul Arel Üniversitesi Vekâletname Prosedürü
	İstanbul Arel Üniversitesi Sözleşme Prosedürü
	İstanbul Arel Üniversitesi Doktora Programlarından Mezun Öğrencilerin İstihdamını Teşvik Prosedürü
	İstanbul Arel Üniversitesi Dilek ve Öneri Prosedürü
	İstanbul Arel Üniversitesi Doküman Hazırlama Prosedürü

İLKELER	İstanbul Arel Üniversitesi Önlisans ve Lisans Programları Ders ve Sınav Takvimi Planlama İlkeleri
	İstanbul Arel Üniversitesi Önlisans Ve Lisans Ders Dağılım Dengesine İlişkin İlkeler
	İstanbul Arel Üniversitesi Tersine Mentorluk Uygulamasına İlişkin İlkeler

C. Kuruluş Öykümüz

İstanbul Arel Üniversitesinin kurucu vakfı olan Kemal GÖZÜKARA Eğitim ve Kültür



Görsel 1. İstanbul Arel Üniversitesi Sefaköy Yerleşkesi



Görsel 2. İstanbul Arel Üniversitesi Kemal Gözükara Yerleşkesi



Görsel 3. İstanbul Arel Üniversitesi Cevizlibağ Yerleşkesi

Vakfı 14.09.1999 tarihinde küreselleşen dünyada ulusal değerler ile evrensel değerleri sentezleyen, toplumunun beklentilerine yanıt veren, cumhuriyet değerlerine duyarlı, demokratik ve özgürlükçü, araştıran, üreten ve yaratan insanlar yetiştirme amacıyla kurulmuştur. Bu amaç doğrultusunda vakfın girişimleri ile İstanbul Arel Üniversitesi 09.05.2007 tarih ve 2809/5656 – Ek. 76 Sayılı

Kanun ile kurulmuş, 18 Mayıs 2007 tarih ve 26526

sayılı Resmi Gazete’de yayımlanmıştır.

İlk etapta, Küçükçekmece-Sefaköy yerleşkesinde eğitim öğretime başlayan üniversitemiz hızla büyümüştür. 2010 yılında Büyükçekmece - Kemal

Gözükara Yerleşkesinin tamamlanmasıyla lisans

eğitimi veren birimler Kemal Gözükara Yerleşkesine taşınmış, Meslek Yüksekokulları ve Enstitüler Sefaköy yerleşkesinde eğitim öğretime devam etmiştir. 8.365 m² kapalı alana sahip Sefaköy D Blok yerleşkemiz Küçükçekmece’de E5 Karayolu üzerinde merkezi bir noktadadır. Yabancı Diller Yüksekokulu ve Enstitülerin bulunduğu yerleşkemizde 19 akıllı sınıf ve kafeterya bulunmaktadır.

Üniversite yerleşkelerinin konumu itibarı ile İstanbul Arel Üniversitesi şehir ve kampüs üniversitesi olma özelliğine sahiptir. 2019-2020 akademik yılında kurulan Cevizlibağ Yerleşkemiz de bunun bir göstergesidir. Sağlık Bilimleri Fakültesi, Tıp Fakültesi, Meslek

Yüksekokulu ve Lisansüstü Eğitim Enstitüsü'nün bulunduğu yerleşkemizde; 15.000 m² kapalı ve açık alanı olan yerleşkede 2.000 m² temel tıp laboratuvarlarımız, beslenme ve diyetetik laboratuvarları, fizyoterapi laboratuvarları, enzim laboratuvarları gibi daha pek çok sağlık ile ilgili lisans düzeyinde faaliyet gösteren son teknoloji laboratuvarlar yer almaktadır.

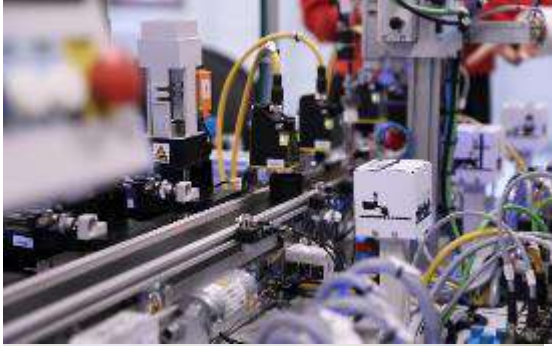
Tepekent Uydukenti içinde yer alan Kemal Gözükara Yerleşkesi'nin adı 2018 yılında alınan senato kararı ile Kemal Gözükara Yerleşkesi olarak değişmiştir. 52.400 m² kapalı alanı kaplayan, Büyükçekmece Gölü'nün batısında, Tepekent Uydukenti içerisinde bulunan Kemal Gözükara Yerleşkede;

- 124 akıllı sınıf ve farklı kapasitedeki amfi sınıfları ile 7.500 öğrenciye eğitim verme kapasitesine sahip eğitim binası,
- ARELTECH, Teknoloji ve Mühendislik Merkezi,
- ARELPOTKAM, Polimer Teknolojiler ve Kompozit Uygulama ve Araştırma Merkezi,



- ARELUSAM, Uluslararası Stratejik Araştırmalar Uygulama ve Araştırma Merkezi,
- ARELMED-I, Yapay Zekâ Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi,

Görsel 4. Enerji Üretim ve Kontrol Laboratuvarı



Görsel 5. Endüstri Laboratuvarı



Görsel 6. ArelPOTKAM

- ARELMEDYA,
- ArelTTO, Teknoloji Transfer Ofisi,
- ArtıArel, Kuluçka ve Girişimcilik Merkezi,
- ArelKAM, Kariyer Planlama, Uygulama ve Araştırma Merkezi,
- ArelDİLMER, Dil Uygulama ve Araştırma Merkezi,
- GENÇAREL, Gençlik Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi,
- ArelPAM, Psikoloji Uygulama ve Araştırma Merkezi,
- ArelPDR, Psikolojik Danışma, Rehberlik Uygulama ve Araştırma Merkezi,
- ARELSEM, Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi,
- ARELFINLAB, Finans Merkezi,
- ARELTOÇMER, Toplum Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi,
- ARELPRO, Üniversite ile İş Dünyası Eğitim İşbirliği Ofisi,
- Sözlü çeviri ve çeviri teknolojileri laboratuvarları,



Görsel 7. Moleküler ve Hücresel Araştırma Laboratuvarı

- Moleküler ve hücresel araştırma laboratuvarı,
- Moleküler genetik araştırma laboratuvarı,
- Kurgu, malzeme ve mekanik laboratuvarları,
- Optisyenlik laboratuvarı,
- Mimarlık atölyeleri,
- Dikim atölyesi bulunmaktadır.

Kütüphane, konferans salonu, kafeteryalar ile yarı olimpik yüzme havuzunun ve çeşitli sportif alanların yer aldığı spor kompleksleri ve doğa ile iç içe öğrenci evleri bulunmaktadır.

MÜTEVELLİ HEYETİ



REKTÖRLÜK



SENATO ÜYELERİ



ÜNİVERSİTE YÖNETİM KURULU



D. Yerleşim Düzeni



Görsel 8. Kemal Gözükara Yerleşkesi



Görsel 9. Kemal Gözükara Yerleşkesi



Görsel 10. Cevizlibağ Yerleşkesi

İstanbul Büyükçekmece-Tepekent'te Büyükçekmece Gölü'nün batısında, Tepekent Uydukenti içerisinde bulunan Kemal Gözükara Yerleşkesi'nde toplam 52.413,5 m² bina alanı bulunmakta olup 1.494,0 m² eğitim alanına sahip 120 derslik laboratuvarında eğitim hizmeti verilmektedir.

Kemal Gözükara Yerleşkesinde yönetim birimlerinin yanı sıra, Merkez Kütüphane, konferans salonu, 6.164 m² öğrenci yurdu, kafeteryalar, kapalı spor tesisi yerleşke alanı içerisinde yer almaktadır.

Küçükçekmece-Sefaköy'de bulunan Sefaköy D-Blok'ta toplam 8.365 m² bina alanında 715 m² eğitim alanına sahip 19 derslik eğitim hizmeti verilmektedir. Sefaköy Yerleşkesinde Yabancı Diller Yüksekokulu ile eğitim öğretim hizmeti verilmektedir.



Görsel 11.Sefaköy Yerleşkesi Konferans Salonu

Zeytinburnu-Cevizlibağ'da bulunan Cevizlibağ Yerleşkesi toplam 16.948,4 m² bina alanında 4.985 m² eğitim alanına sahip 50 derslik ve laboratuvarında eğitim hizmeti verilmektedir. Cevizlibağ Yerleşkesinde Sağlık Bilimleri Fakültesi, Tıp Fakültesi, Lisansüstü Eğitim Enstitüsü, Meslek Yüksekokulu, Uzaktan Eğitim Merkezi ile eğitim öğretim hizmeti vermektedir.

II. ÜNİVERSİTENİN FİZİKİ YAPISI

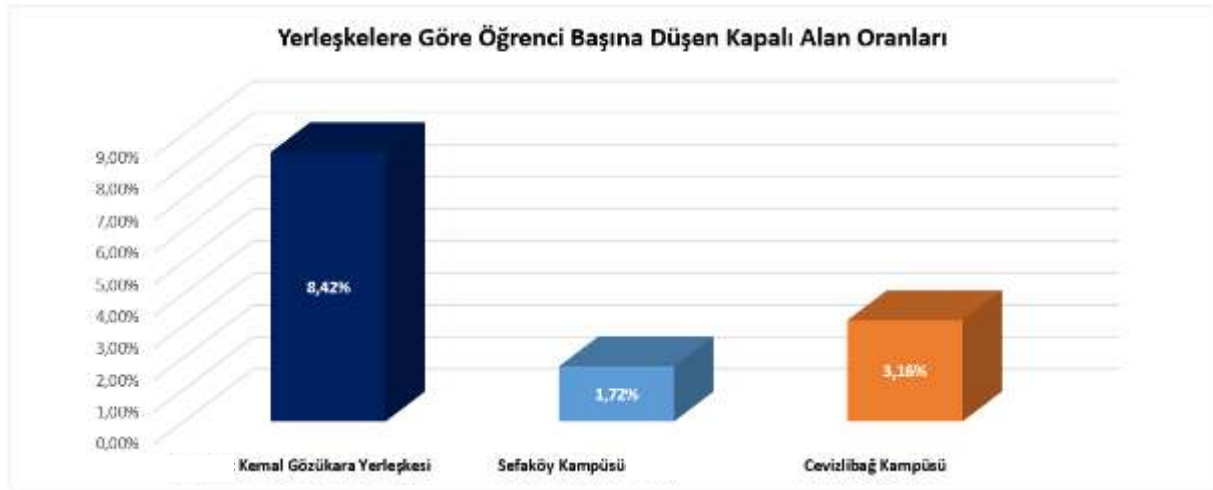
A. Üniversite Kapalı Alan Bilgileri

2023-2024 akademik yılı İstanbul Arel Üniversitesi toplam 78.147 m² net kapalı alana sahiptir. Tablo II.1’de verilen bilgilere göre en yüksek net alana sahip kampüs 52.833,5 m² net alan ile Kemal Gözükara Kampüsü’dür. Sefaköy Kampüsü 8.365 m² net alanı, Cevizlibağ Kampüsü’nün ise 16.948,4 m² net alanı mevcuttur.

Tablo II.1.2023-2024 Akademik Yılı Üniversite Kapalı Alan Bilgileri

Kampüs Adı	Toplam Net Alan (m ²)
Kemal Gözükara Yerleşkesi	52.833,6 m ²
Sefaköy Kampüsü	8.365,0 m ²
Cevizlibağ Kampüsü	16.948,4 m ²
Toplam	78.147 m²

Öğrenci başına düşen net kapalı alan oranı en yüksek olan kampüs %8,42 oran ile Kemal Gözükara Kampüsü’dür (Şekil II.1).



Şekil II.1.2023-2024 Akademik Yılı Yerleşkelere Göre Öğrenci Başına Düşen Kapalı Alan Oranları

2023-2024 akademik yılı İstanbul Arel Üniversitesi toplam hizmet alanları 78.147 m²’dir. Toplam hizmet alanlarından en yüksek m²’ye sahip hizmet alanı 36.172,7 m² ile diğer alanlardır (depo, ambar ve idari ofisler) (Tablo II.2).

Tablo II.2.2023-2024 Akademik Yılı Üniversite Kapalı Mekanların Hizmet Alanlarına Göre Dağılımı

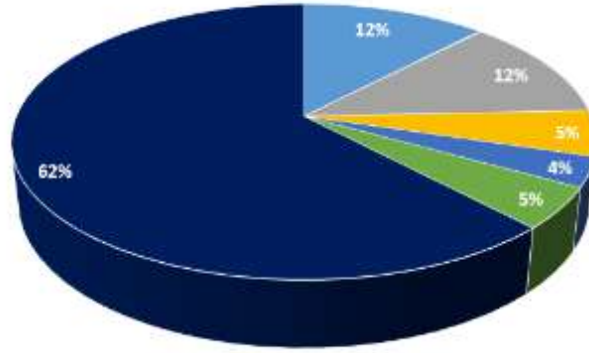
	Eğitim (m ²)	Sağlık (m ²)	Barınma (m ²)	Beslenme (m ²)	Kültür (m ²)	Spor (m ²)	Diğer (Depo, Ambar) (m ²)	Toplam (m ²)
Kemal Gözükara Y.	8.636,1	71,8	10.195	2.330,6	1.816	2.324,2	27.459,9	52.833,6
Sefaköy Y.	715	0	0	132,6	0	6.795	722,4	8.365,0
Cevizlibağ Y.	4.985	30	0	1.010	923	2010	7.990,4	16.948,4
Toplam	14.336,1	101,8	10.195	3.473,2	2.739	11.129,2	36.172,7	78.147,0

*Eğitim Alanları: Anfi, Sınıf, Laboratuvar, Atölye vb.

*Sosyal Alanlar: Kantinler ve Kafeteryalar, Yemekhaneler, Öğrenci Yurtları, Konuk Evleri, Spor Tesisleri, Öğrenci Kulüpleri Alanı vb.

*Diğer Alanlar: Ambar, Depo, İdari Personel Hizmet Alanı vb.

Üniversite Kapalı Mekanların Hizmet Alanlarına Göre Dağılımı (%)



■ Eğitim (m2) ■ Sağlık (m2) ■ Barınma (m2) ■ Beslenme (m2) ■ Kültür (m2) ■ Spor (m2) ■ Diğer (Depo,Ambar) (m2)

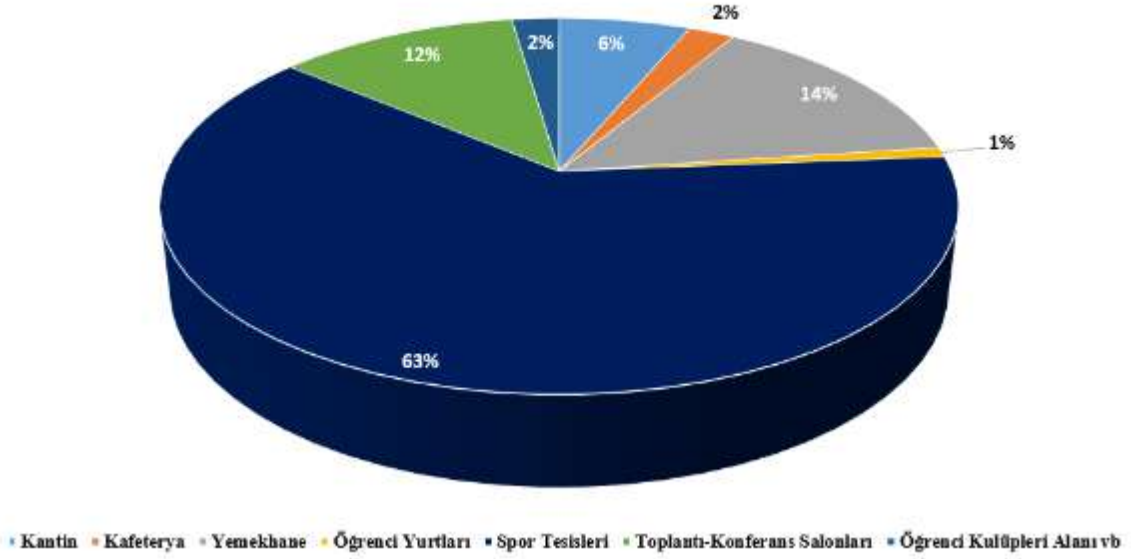
Şekil II.2.2023-2024 Akademik Yılı Üniversite Kapalı Mekanların Hizmet Alanlarına Göre Dağılımı

İstanbul Arel Üniversitesi'nin eğitim alanlarının büyük kısmını toplam 108 adet ile sınıflar oluşturmaktadır. Üniversitede eğitim alanı kapsamında sınıfların dışında, toplam 80 adet bilgisayar laboratuvarı harici laboratuvar, 20 adet atölye, 14 adet bilgisayar laboratuvarı ve 4 adet amfi bulunmaktadır (Tablo II.3).

Tablo II.3.2023-2024 Akademik Yılı Üniversite Eğitim Alanları

Eğitim Alanı	Yerleşke	Adet	Kapasite
Amfi	Kemal Gözükara	4	689
Sınıf	Kemal Gözükara	64	5.762
Sınıf	Cevizlibağ	26	3.143
Sınıf	Sefaköy	19	660
Bilgisayar Lab.	Kemal Gözükara	11	719
Bilgisayar Lab.	Cevizlibağ	3	275
Atölye	Kemal Gözükara	20	1.735
Diğer Lab.	Cevizlibağ/ Kemal Gözükara	80	3.712
Toplam		226	16.695

İstanbul Arel Üniversitesi Sosyal Alan Dağılımı



Şekil II.3.2023-2024 Akademik Yılı İstanbul Arel Üniversitesi Sosyal Alan Dağılımları

İstanbul Arel Üniversitesi'nin sosyal alan dağılımının %63'ünü spor tesisleri, %12'sini toplantı ve konferans salonları, %14'ünü yemekhane ve %6'sını kantin, %2'si kafeterya ve %1'ini öğrenci yurtları, konuk evleri ve %2'si öğrenci kulüpleri alanı oluşturmaktadır (Şekil II.3, Tablo II.4).

Tablo II.4.2023-2024 Akademik Yılı Sosyal Üniversite Sosyal Alanların Kapasite Bilgileri

Sosyal Alan	Yerleşke	Adet	Kapasite
Kantin	Kemal Gözükara Y., Sefaköy Y., Cevizlibağ Y.	3	990
Kafeterya	Cevizlibağ Y. Ve Erkek-Kız Yurdu	2	350
Yemekhane	Kemal Gözükara Y., Sefaköy Y., Cevizlibağ Y.	3	2.215
Öğrenci Yurtları	Kemal Gözükara Y.	1	283
Spor Tesisleri	Kemal Gözükara Y., Sefaköy Y.	5	9.697
Toplantı-Konferans Salonları	Kemal Gözükara Y., Cevizlibağ Y.	4	1.807,6
Öğrenci Kulüpleri Alanı vb	Kemal Gözükara Y.	1	355
Toplam		20	15.544,6

2023-2024 akademik yılında İstanbul Arel Üniversitesi öğrenci yurt bilgileri doğrultusunda toplam yurt alanı 6.164 m² olup, bu alanın %79'u kız öğrenci yurdu, %21'i erkek öğrenci yurdudur (Şekil II.4). Kız öğrenci yurdu 214, erkek öğrenci yurdu ise 69 kişiliktir (Tablo II.5).

Tablo II.5. 2023-2024 Akademik Yılı Öğrenci Yurtları

Kampüs Adı	Yurdun Adı	Alan (Net m ²)	Kapasite(kişi)
Kemal Gözükara Yerleşkesi	Erkek Öğrenci Yurdu	4.900 m ²	69
Kemal Gözükara Yerleşkesi	Kız Öğrenci Yurdu	1.264 m ²	214
Toplam		6.164 m ²	283



Şekil II.4.2023-2024 Akademik Yılı Öğrenci Yurtları Dağılım

İstanbul Arel Üniversitesi 2023-2024 akademik yılında konuk evleri Kemal Gözükara Yerleşkesinde bulunmakta olup, kapladığı alan 600 m² ve 18 kişiliktir (Tablo II.6).

Tablo II.6. 2023-2024 Akademik Yılı Konuk Evleri

Kampüs Adı	Oda Sayısı	Alan (Net m ²)	Kapasite(Kişi)
Kemal Gözükara Yerleşkesi	13	600 m ²	18
Toplam	13	600 m ²	18

İstanbul Arel Üniversitesi 2023-2024 akademik yılı spor tesisi bilgilerine göre Kemal Gözükara Yerleşkesinde 4 adet toplam 230 kişi 2.902 m²'lik spor tesisi, Kartaltepe'de 1 adet 1.500 kişilik 6.795 m²'lik spor tesisi bulunmaktadır (Tablo II.7). Cevizlibağ Yerleşkesi 'ne ait spor tesisi bulunmamaktadır.

Tablo II.7. 2023-2024 Akademik Yılı Spor Tesisleri

Yerleşke	Spor Tesis Türü	Spor Tesisin Adı	Kapalı Spor Tesisi	
			Kapasite (Kişi)	Alan(m ²)
Kemal Gözükara Yerleşkesi	Spor Tesisleri	Kemal Gözükara Fitness Salonu	30	161 m ²
Kemal Gözükara Yerleşkesi	Spor Tesisleri	Kemal Gözükara Basketbol Sahası	100	1.064 m ²
Kemal Gözükara Yerleşkesi	Spor Tesisleri	Kemal Gözükara Yüzme Havuzu	80	1.064 m ²
Kemal Gözükara Yerleşkesi	Spor Tesisleri	Kemal Gözükara Masa Tenisi Alanı	20	613 m ²
Kemal Gözükara – Sefaköy-Cevizlibağ Yerleşkesi	Futbol Sahası	Kartaltepe Futbol Sahası	1.500	6.300 m ²
Toplam			1.730	9.202 m²

2023-2024 akademik yılı İstanbul Arel Üniversitesi sağlık alanları bilgilerine göre Kemal Gözükara Yerleşkesinde toplam 60 m²'lik 2 adet sağlık alanı, Cevizlibağ Yerleşkesinde 30 m²'lik 1 adet sağlık alanı bulunmaktadır (Tablo II.8).

Tablo II.8. 2023-2024 Akademik Yılı Sağlık Hizmet Alanları

Yerleşke	Sağlık Alanının Adı	Adet	Alan (m ²)
Kemal Gözükara	Revir	2	60 m ²
Cevizlibağ	Revir	1	30 m ²
Toplam		3	90 m²

2023-2024 akademik yılı İstanbul Arel Üniversitesi toplantı alanları bilgilerine göre Kemal Gözükara Yerleşkesinde; 2 adet 80 kişilik 510,14 m²'lik toplantı salonu, 2 adet 655 kişilik 1.098 m²'lik konferans salonu ve Cevizlibağ Yerleşkesinde; 1 adet 132 kişilik 206,6 m²'lik konferans salonuna sahiptir (Tablo II.9).

Tablo II.9. 2023-2024 Akademik Yılı Toplantı Alanları

Toplantı Alanları	Yerleşke Adı	Alan (m ²)	Kapasite (Kişi)
Kemal Gözükara Senato Toplantı Odası	Kemal Gözükara	301,5 m ²	40
Kemal Gözükara Emeritus Odası	Kemal Gözükara	208,64 m ²	40
Kemal Gözükara Konferans Salonu	Kemal Gözükara	998 m ²	555
Kemal Gözükara Mini Konferans Salonu	Kemal Gözükara	100 m ²	100
Cevizlibağ Konferans Salonu	Cevizlibağ	206,6 m ²	132
Toplam		1.814,74 m²	867

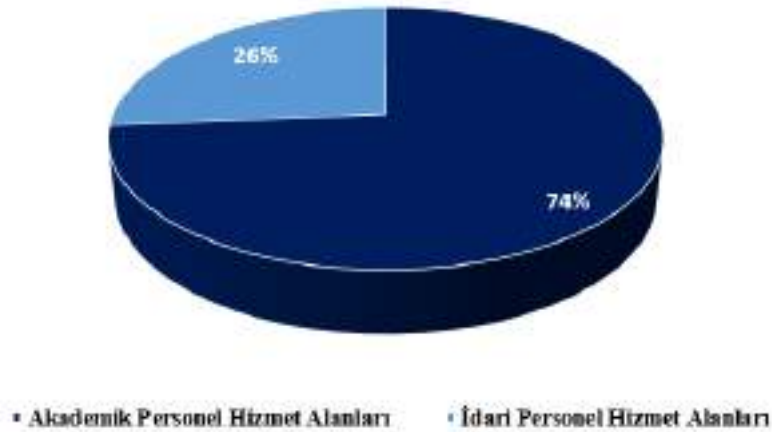
2023-2024 akademik yılı İstanbul Arel Üniversitesi'nde akademik personel için 869 akademisyenin kullanabileceği 3.305,9 m²'lik 178 adet ofis, idari personel için 900 personelin kullanabileceği 2.894,6 m²'lik 66 adet ofis bulunmaktadır (Tablo II.10).

Tablo II.10.2023-2024 Akademik Yılı Akademik ve İdari Personel Alanları

Hizmet Alanları	Ofis Sayısı	Alan (m ²)	Kullanan Kişi Sayısı
Akademik Personel Hizmet Alanları	178	3.305,9 m ²	869
İdari Personel Hizmet Alanları	66	2.894,6 m ²	900
Toplam	244	6.200,4 m²	1.769

Üniversite personel hizmet alanlarının %74'ü akademik personel odalarından, %26'sı idari personel odalarından oluşmaktadır (Şekil II.5).

Personellerin Hizmet Alanları Dağılım Oranı (%)



Şekil II.5. Personellerin Hizmet Alanları Dağılım Oranı

Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında Yapı Hizmetleri Birimi tarafından verilen bilgilere göre Kemal Gözükara Yerleşkesi’nde toplam 359,19 m²’lik 6 adet arşiv alanı bulunmaktadır (Tablo II.11).

Tablo II.11.2023-2024 Akademik Yılı Arşiv Alanları

Hizmet Alanları	Adet	Alan (m ²)
Arşiv Alanları Tepekent	6	359,19 m ²
Toplam	6	359,19 m²

Eylül 2022 – Ağustos 2023 tarihleri arasında 18 adet proje tamamlanmış olup projelerin toplam bütçesi 1.322.711 ₺’dir.

Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında 78 adet proje tamamlanmış olup projelerin toplam bütçesi 5.466.522,67 ₺’dir (Tablo II.12).

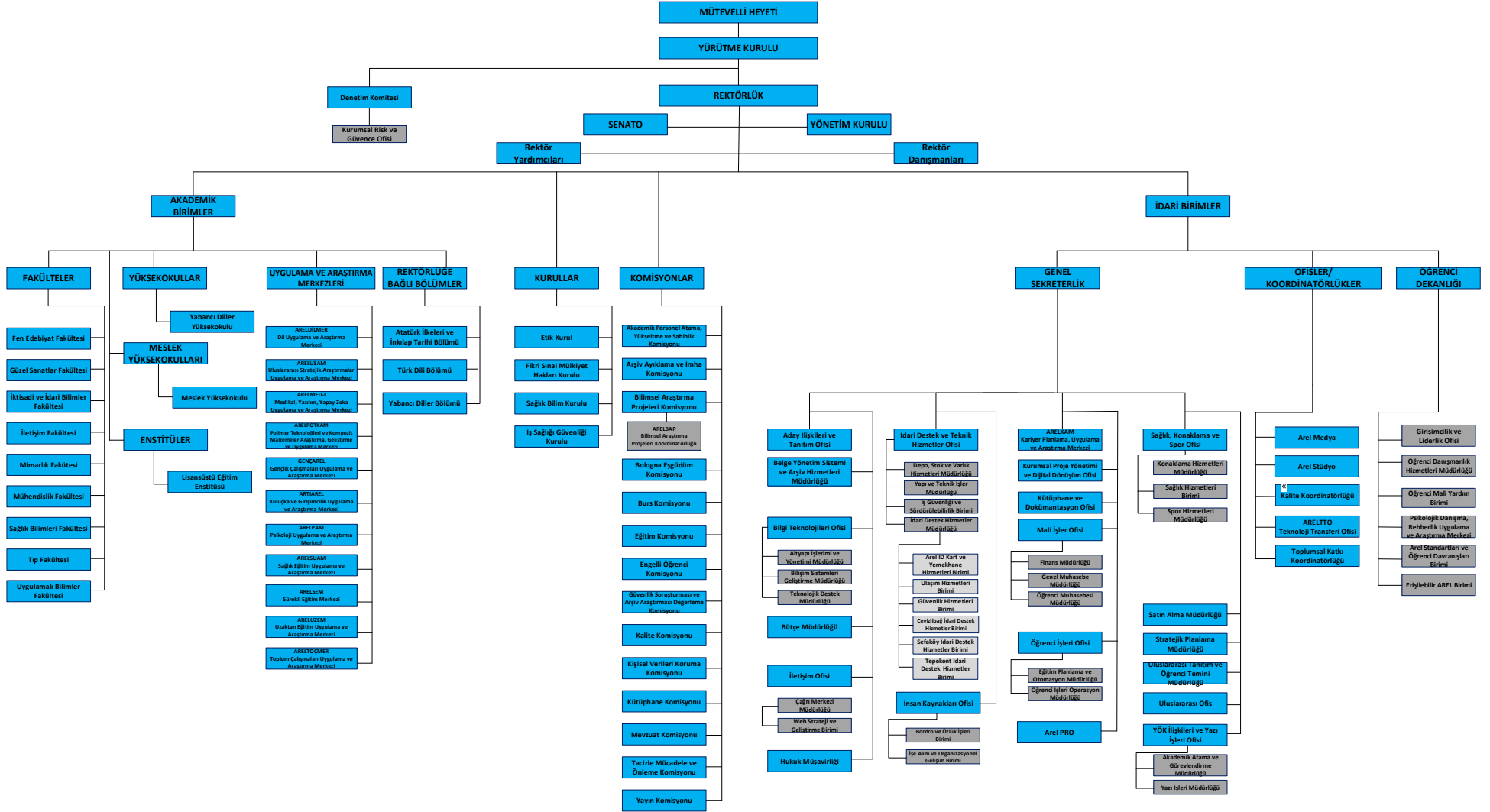
Tablo II.12.2023-2024 Akademik Yılı Yapı-İnşaat Proje Bilgileri

No	Proje Başlama Tarihi	Proje Adı	Proje Bütçesi	Tamamlanma Oranı
1	1.09.2023	Cevizlibağ Yerleşkesi Dış Protez Laboratuvarı ve Elektrik İşleri	₺178.500,00	100%
2	6.09.2023	Kemal Gözükara Yerleşkesi Sinema ve Fotoğrafçılık Stüdyosu Tadilat İşleri	₺690.000,00	100%
3	7.09.2023	Kemal Gözükara Yerleşkesi Oluk ve Yağmur İnişi Temizliği, Tadilatı ve Cam Temizlik İşleri	₺145.500,00	100%
4	15.09.2023	Kemal Gözükara Yerleşkesi Turnike Önü Korkuluk Yapımı ve Mimari İşler	₺298.905,00	100%
5	16.09.2023	Kemal Gözükara Yerleşkesi Öğrenci Kulübü Tadilat İşleri	₺679.725,00	100%
6	16.09.2023	Cevizlibağ Yerleşkesi Sbf Çocuk Gelişimi Değerlendirme ve İzlem Odası Yapım İşleri	₺189.900,00	100%
7	20.09.2023	Kemal Gözükara Yerleşkesi Rektörlük Önü Zemin Seramik Kaplama İşleri	₺54.976,00	100%
8	25.09.2023	Kemal Gözükara Yerleşkesi 1.Katta İlibf Ofisi, Cam Bölme ve 3.Kat Asansör Yanı Ofis Yapım İşleri	₺87.500,00	100%
9	26.09.2023	Kemal Gözükara Yerleşkesi Üst Katta Öğretim Görevlileri İçin Oturma Alanları Yapım İşleri	₺287.391,67	100%
10	5.10.2023	Kemal Gözükara Yerleşkesindeki Kız Öğrenci Yurdu Çit Montaj ve Demontaj İşleri	₺54.450,00	100%
11	9.10.2023	Cevizlibağ Yerleşkesi Bilgisayar Laboratuvarı Yapım İşleri	₺55.000,00	100%
12	1.11.2023	Cevizlibağ Yerleşkesi -4.Kat Arşiv Depo Mescit Yapımı	₺313.500,00	100%
13	3.11.2023	Kemal Gözükara Yerleşkesi Çatıda Kırılan Tabelanın Değişimi	₺25.000,00	100%
14	8.11.2023	Sefaköy D Blok Kırılan Pencere Kollarının ve Teras Cam Tutucu-Kliplerinin Değişimi	₺10.000,00	100%
15	16.11.2023	Kemal Gözükara Yerleşkesi Öğrenci Yurtları Tel Örgü İşleri	₺6.960,00	100%
16	24.11.2023	Kemal Gözükara Yerleşkesi Arepark Durakları Çevre Düzenleme İşleri	₺270.000,00	100%
17	13.02.2024	Kemal Gözükara Yerleşkesi Öğrenci Yurtları İlave Kamera Link Değişimi	₺4.200,00	100%
18	26.03.2024	Cevizlibağ Yerleşkesi 3 ve 4.Katta Kalkan Seramiklerin Sökümü Ve Yapıştırılması	₺15.000,00	100%
19	13.12.2023 -	Kemal Gözükara Yerleşkesi 308 Film Stüdyosu Cam İzolasyon İşleri	₺39.500,00	100%
20	28.06.2024	Yerleşkelerin Tadilatları İçin Malzeme Alımı	₺46.050,00	100%

21	1.07.2024	Arelpark Mimari Projesinin Yapımı, Konsept ve Modelleme Çalışması	-	100%
22	1.09.2023	Cevzilibağ Yerleşkesinde Bulunan Jeneratörün Akü Değişimi	₺3.700,00	100%
23	1.09.2023	Kemal Gözükara Yerleşkesi Teknoloji Merkezinde Bulunan Vrf Sistemi Dış ve İç Ünite Cihazlarının Bakım İşİ (2 Sistem)	₺16.500,00	100%
24	1.09.2023	Cevzilibağ Yerleşkesi Işıklı Tabela Trafo/Sürücü Malzeme Alımı	₺6.600,00	100%
25	1.09.2023	Cevzilibağ Yangın Pompası ve Hidrofor Grubunun Periyodik Bakım İşİ	₺9.000,00	100%
26	6.09.2023	Kemal Gözükara Yerleşkesi Ups Parça Değişimi	₺17.500,00	100%
27	6.09.2023	Kemal Gözükara Yerleşkesi Öğrenci Yurdu Hidrofor İşİ	₺750,00	100%
28	6.09.2023	Kemal Gözükara Yerleşkesi Öğrenci Yurdu Misafirhane ve Ofisler Kombi Bakım İşİ	₺23.250,00	100%
29	13.09.2023	Tepekent, Cevzilibağ ve Sefaköy D Blokta Turnike Sistemleri Servis Ve Bakım İşİ	₺12.500,00	100%
30	15.09.2023	Kemal Gözükara Yerleşkesi Sistem Odası İyileştirme Çalışması İçin Gerekli Malzeme ve İş Talebi	₺115.000,00	100%
31	2.10.2023	Kemal Gözükara Yerleşkesindeki Laboratuvar Bölümündeki Sınıfların Havalandırma İşİ	₺77.500,00	100%
32	22.09.2023	Kemal Gözükara Yerleşkesi Apd-410 Jeneratörünün Arızalanan Parçalarının Değişimi	₺15.000,00	100%
33	25.09.2023	Kemal Gözükara Yerleşkesi 231 Nolu Ofise Vrf İç Ünite Demontaj-Montaj İşİ	₺4.600,00	100%
34	27.09.2023	Cevzilibağ Yerleşkesi Yangın Jokey Pompası Arıza Onarım İşİ	₺6.750,00	100%
35	27.09.2023	Kemal Gözükara Yerleşkesinde Bulunan Engelli Asansörünün Halat Onarım İşİ	₺5.000,00	100%
36	30.09.2023	Sefaköy D Blok Kombi Bakım İşİ	₺4.500,00	100%
37	12.10.2023	Cevzilibağ Yerleşkesi Tip1 ve Tip3 Dersliklerine Salon Tipi Klima Montaj İşİ	₺37.500,00	100%
38	19.10.2023	Cevzilibağ Yerleşkesinde Bulunan Havalandırma Sisteminin Bakım, Onarım ve Parça Değişimleri Yapılarak Sistemin Çalışır Hale Getirilmesi	₺92.000,00	100%
39	24.10.2023	Kemal Gözükara Yerleşkesinde Bulunan A3 Villadaki Klimaların Bakımlarının Yapılması	₺12.460,00	100%
40	28.10.2023	Kemal Gözükara Yerleşkesi Yurtlar Bölgesi Kamera Sisteminin İlavelerle Birlikte Aktif Edilmesi. (Mevcut Çalışmayan Sistemin Elden Geçirilmesi, Çalışmayan Cihazların Değiştirilmesi ve Gerekli Bazı Noktalara Kamera İlave Edilmesi)	₺200.000,00	100%
41	28.10.2023	Cevzilibağ Yerleşkesi Güç Artırımı İçin Topraklama Kablosu Çekimi	₺40.000,00	100%
42	7.11.2023	Kemal Gözükara Yerleşkesi Engelli Asansörü Onarım İşleri	₺28.500,00	100%
43	7.11.2023	Cevzilibağ Yerleşkesi Cephe Asansörü Onarım İşleri	₺46.300,00	100%
44	3.11.2023	Kemal Gözükara Yerleşkesi Yurtlar Bölgesi Arızalanan Çevre Aydınlatma Armatürlerinin Değişimi	₺30.700,00	100%
45	8.11.2023	Kemal Gözükara Yerleşkesi Yurtlar Bölgesindeki 1 Adet Paratoner Eksiklerinin Giderilmesi ve İlave 1 Adet Paratoner Sistemi Yapılması	₺55.210,00	100%
46	16.11.2023	Sefaköy D Blok Asansörüne Yıllık Geçerli Olan Mavi Etiketın Alınması İçin Gerekli Olan Hizmet Ve Onarım İşİ	₺45.000,00	100%
47	16.11.2023	Kemal Gözükara Yerleşkesi Öğrenci Yurdu Manolya D Blok Kombi Odası Tesisatı Arıza Onarım İşİ	₺17.000,00	100%
48	20.11.2023	Kemal Gözükara Yerleşkesindeki Jeneratörlere Motorın Alımı	₺19.000,00	100%
49	20.11.2023	Tepekent, Cevzilibağ ve Sefaköy D Blok Yerleşkelerinde Bulunan Yangın Tüpleri Bakım Dolu ve Duvara Montajları İçin Gerekli Malzemelerin Alımı	₺34.300,00	100%
50	22.11.2023	Cevzilibağ Yerleşkesi Kazan Yalıtım İşİ	₺5.500,00	100%
51	27.11.2023	Kemal Gözükara Yerleşkesindeki Jeneratörlere Motorın Alımı	₺34.500,00	100%
52	5.12.2023	Kemal Gözükara Yerleşkesindeki 70 Kva Jeneratörün Ana Binaya Taşınması ve Sistem Odasındaki 2 Adet 20 Kva Ups'ı Besleyen Jeneratörün Yedeklenmesi İşİ	₺ 166.000,00	100%
53	5.12.2023	Kemal Gözükara Yerleşkesi A2 Villa Arızalı Olan Kazanın Yerine Duvar Tipi Yoğuşmalı Kombi Konulması	₺29.000,00	100%

54	12.12.2023	Kemal Gözükara Yerleşkesinde Spor Tesisinde Bulunan Kazan Arızaları ve Havuz Sirkülasyon Pompası Arıza İşi	₺39.000,00	100%
55	12.12.2023	Kemal Gözükara Yerleşkesi Öğrenci Yurtlarındaki Kazan ve Tesisat Arıza Onarım İşleri	₺20.000,00	100%
56	13.12.2023	Kemal Gözükara Yerleşkesindeki Ups Bakım İşleri	₺37.500,00	100%
57	13.12.2023	Tepekent Ve Cevizlibağ Yerleşkelerindeki Jeneratörlerin Bakım İşleri	₺30.600,00	100%
58	15.12.2023	Kartlı Geçiş Sistemlerinin Bakımlarının Yapılması	₺84.000,00	100%
59	15.12.2023	Cevizlibağ Yerleşkesi Arızalı Ups'ın Akü ve Fan Değişimi	₺7.850,00	100%
60	9.01.2024	Cevzilibağ Yerleşkesi Engelli Asansöründeki Kuyuda Bulunan Box Cihazı (Paneli) ve Elektrik Tesisat Yenileme İşleri	₺16.500,00	100%
61	5.03.2024	Cevzilibağ Yerleşkesindeki Asansörlerin Yıllık Bakım İşleri	₺12.000,00	100%
62	5.04.2024	Kemal Gözükara Yerleşkesi Spor Tesisi Havuz Mahallinin Isıtmasında Kullanılan Klima Santralinin Bakım, Onarım ve Yenilenmesi	₺26.000,00	100%
63	19.02.2024	Kemal Gözükara Yerleşkesi Sistem Odasındaki Emerson Marka Hassas Klima Cihazlarının Yıllık Bakım ve Onarım İşleri	₺45.000,00	100%
64	13.03.2024	Kemal Gözükara Yerleşkesi Otomatik Sensörlü Kapı Onarım İşleri	₺10.000,00	100%
65	21.03.2024	Cevzilibağ Yerleşkesi Led Panel Alımı	₺15.000,00	100%
66	26.03.2024	Kemal Gözükara Yerleşkesi 1.Kat Yemekhane Bölümü Yangın Tesisat İşleri	₺97.640,00	100%
67	27.03.2024	Kemal Gözükara Yerleşkesi Asansörlerin Aylık Bakım Sözleşme Yenilenmesi İşleri	₺13.200,00	100%
68	5.04.2024	Kemal Gözükara Yerleşkesi Yeni Yapılacak Pc Laboratuvarı İçin Gerekli Malzemelerin Alımı	₺28.550,00	100%
69	16.05.2024	Kemal Gözükara Yerleşkesi 2.Katta Bulunan MYO Ofisi Klima Montaj Ve Tesisat Altyapı İşleri	₺18.530,00	100%
70	30.04.2024	Cevzilibağ Yerleşkesi Eksiklerin Giderilmesi İçin Elektrik Malzeme Alımı	₺28.350,00	100%
71	6.05.2024	Cevzilibağ Yerleşkesi Kuyu Dalgıç Pompa Alım İşleri	₺16.000,00	100%
72	23.07.2024	Cevzilibağ Yerleşkesi Yıllık Periyodik Klima Bakımlarının Yapılması	₺39.000,00	100%
73	27.06.2024	Kemal Gözükara Yerleşkesi Eski Erkek Öğrenci Yurdu Besleme Kablosu Alımı	₺17.000,00	100%
74	17.07.2024	Cevzilibağ Yerleşkesi Mevcut Çalışmayan Klimaların Arızalarının Onarımı	₺145.250,00	100%
75	17.07.2024	Cevzilibağ Yerleşkesi Servis Asansörünün Arıza Giderimi	₺10.500,00	100%
76	18.07.2024	Kemal Gözükara Yerleşkesi Öğrenci İşleri Müdürlüğüne Mevcut Tamir Edilen Klimanın Montajının ve Tesisat İşlerinin Yapılması	₺12.375,00	100%
77	9.08.2024	Kemal Gözükara Yerleşkesindeki Villaları ve Çimenleri Besleyen Pompanın Elektrik Panosunun Arızalı Olduğu Tespit Edildi. Su Konusunda Sıkıntı Yaşanmaması Adına Acilen Değiştirilmesi İşleri	₺11.500,00	100%
78	12.08.2024	Cevzilibağ Yerleşkesindeki Asansörlerin Aylık Bakım İşleri	₺22.000,00	100%
79	01.09.2023	Hasta Transferini Sağlamak İçin Personel Girişine Tekerlekli Sandalye Rampası	-	100%
80	01.03.2024	Ayak Tenisi Filesini ve Dikmeleri Alınması	-	100%
81	02.05.2024	Öğrenci Evleri Havuz Motoru Değiştirildi Havuz Bakımı	-	100%
82	02.05.2024	Konukevi İçin Yeni Bir Çamaşır Makinası Alınması	-	100%
83	02.05.2024	Öğrenci Evlerine 2 Adet Temizlik Robotu Alınması	-	100%
84	01.06.2024	Öğrenci Evleri Kalorifer Peteklerinin Temizlikleri ve Boyaları Yapılması	-	100%
85	01.06.2024	Spor Merkezi Fitness Salonu Spor Aletlerinin Bakım Ve Onarımları Yapılması	-	100%
86	01.08.2024	Leylak A Villası Rutubetini Önlemek Amacıyla İç ve Dış Yalıtımları Yapılması	-	100%
87	01.08.2024	Öğrenci Evleri Ve Konukevi Pencerelerine Sineklikler Takılması	-	100%
Toplam			₺ 5.466.522,67	100%

III. ÖRGÜT YAPISI



IV. BİLGİ VE TEKNOLOJİK KAYNAKLAR

Üniversitemiz idari birimlerin 2023-2024 akademik yılına ait kullanmakta oldukları yazılım ve teknolojik kaynak bilgisi Tablo IV.1’de verilmiştir.

Tablo IV.1. 2023-2024 Akademik Yılı Üniversite Yazılım ve Teknolojik Kaynakları

Sıra	Yazılım/Hizmet İsmi	Yazılım/Hizmet Açıklama	Birim/Firma	Durumu
1	Arel HR Sistemi	Arel İnsan Kaynakları otomasyonu	Arel BTO	Aktif
2	ArelKAM Sistemi	Arel kariyer merkezi iş süreçlerinin yönetimi	Arel BTO	Aktif
3	Arel Buddy Sistemi	Uluslararası öğrenciler için akran danışmanlığı, öğrenci kazandırma uygulaması	Arel BTO	Aktif
4	Arel Kurumsal Portal	Öğrencilerin yeni kulüp kurması ve mevcut kulübe katılmasını sağlayan ortam	Arel BTO	Aktif
5	Yazılım Proje Takip Sistemi	Bilgi Teknolojileri Yazılım Geliştirme projelerinin durumunun takip edilmesi	Arel BTO	Aktif
6	PDKS ve Raporlama Sistemi	Üniversitenin varlıklarını kayıt altına alma ve zimmet yönetimi yönetim yazılımı.	Arel BTO	Aktif
7	Turnike Geçiş Yönetimi	Turnikelerden giriş-çıkış kayıtlarının oluşturulması ve verileri ihtiyaca özel raporlanması	Arel BTO	Aktif
8	Etkinlik Yönetim Sistemi	Üniversite etkinliklerinin talep, takip ve yönetimi için oluşturulan süreç sistemi	Arel BTO	Aktif
9	Akademik Performans Sistemi	Akademik personel faaliyetlerinin girişi ve performans hesaplamasının yapılması	Arel BTO	Pasif
10	Proje Yönetim Sistemi	Arel iş birimlerinin projelerini yönetmesi için oluşturulan bir proje oluşturma ve yönetim ortamı	Arel BTO	Aktif
11	Arel Anket Sistemi	Anketlerin uluslararası standartlarda yapılmasını sağlayan anket oluşturma, yayınlama ve raporlama	Arel BTO	Aktif
12	Öğrenci Danışmanlığı Sistemi	Öğrenci ve danışmanı arasında iletişim ortamı	Arel BTO	Aktif
13	Burs Ön Başvuru ve Takip Sistemi	Öğrencilerin burs başvurularının dijitalleştirilmesi kapsamında yapılan başvuru ve takip işleri ve yönetimi sistemi	Arel BTO	Aktif
14	KZÖ Puantaj Sistemi	Kısa Zamanlı Öğrencilerin çalışma saatini kayıt etme ve hak edişlerini hesaplama sistemi	Arel BTO	Aktif
15	Uzatmalı Öğrenci Tanımlama ve Yönetim Sistemi	Uzatmalı Öğrencilerin Kredi Giriş ve Ücret Hesaplama Sistemi	Arel BTO	Aktif
16	BAP Başvuru ve Yönetimi Sistemi	BAP başvurularının girişlerinin ve yönetiminin yapılmasını sağlayan sistem	Arel BTO	Pasif
17	Ders Yoklama Sistemi	Ders yoklamalarını dijital olarak ARELim üzerinden alınması ve ÖBS sistemine aktarılarak yönetiminin sağlanması	Arel BTO	Aktif

18	Ders-Hoca-Bilim Dalı Eşleştirme Sistemi	Ders - Akademisyen - Bilim Alanı Eşleştirme yapılarak bir havuz oluşturulması için yazılım	Arel BTO	Aktif
19	Akademisyen Ofis Saati Belirleme Sistemi	Akademisyenler ofis saatlerini yayınlamak öğrencilerin ARELim'den ulaşabilmelerini sağlayan bir sistem	Arel BTO	Aktif
20	Değerlendirme Anketleri İlan Sistemi	Akademik personelin öğrenci tarafından değerlendirme puanlarının yetkisel bazda gösterilmesi	Arel BTO	Aktif
21	Haftalık Ders Yüğü ve Ek Ders Ücretlendirme Sistemi	Ek Ders Yüğü Takip ve hakediş hesaplama sistemi	Arel BTO	Pasif
22	Ders Dönem Sonu Raporu Oluşturma Sistemi	Ders dönem sonu değerlendirme raporunun oluşturulmasını sağlayan uygulama	Arel BTO	Aktif
23	Akademik Görev Atamaları Yönetimi Sistemi	Akademik görev atamaları ve bunların takip edilmesini sağlayan sistem	Arel BTO	Pasif
24	Lisansüstü Başvuru ve Kayıt Takip Sistemi	Lisansüstü öğrencilerinin ARElim üzerinden kayıt altına alınması amacıyla kullanılan form ekranlar	Arel BTO	Aktif
25	Yayın Bildirim Formu	Tezli yüksek lisans ve doktora öğrencilerinin tezlerinin sisteme yüklenmesini ve mezuniyet koşul takibi yapılmasını sağlayan sistem	Arel BTO	Pasif
26	Öğrenci Muhasebesi ve Online Ödeme Sistemi	Eski ve yeni öğrencilerin online kayıt yapmasını sağlayan ve online tahsilatını yapan sistem	Arel BTO	Aktif
27	Varlık - Demirbaş ve Sarf Takip ve Yönetim Sistemi	Üniversitenin varlıklarını kayıt altına alma, yönetme ve zimmet yönetim yazılımı	Arel BTO	Aktif
28	Sözleşme ve Protokol Takip Sistemi	Tüm Protokol ve sözleşmelerin giriş ve takip işlerinin yapılmasını sağlayan yazılım	Arel BTO	Aktif
29	Arelkam Kurumsal Ziyaret Takibi Sistemi	Arelkam Kurumsal Müşteri Takibi ve Yönetimi sisteminde ek ziyaret oluşturma ve takip sistemi	Arel BTO	Aktif
30	Temizlik Yönetimi Sistemi	Hizmetli personelin temizlik işlemlerini online kayıt altına alınması ve ve takip edilmesi	Arel BTO	Aktif
31	Öğrenci Servis Ücret Yönetimi Sistemi	Ring Servislerinin belirli saatlerde ücretli olması ve ARELID karttan para düşülmesinin sağlanması	Arel BTO	Pasif
32	Yemek Listesi Takip Sistemi	Aylık Yemek Listelerinin ARELim portal ortamına eklenerek ulaşımın daha kolay hale getirilmesi	Arel BTO	Aktif
33	İzin Yönetim Sistemi	Personelin İzin bilgilerine ulaşmasını, izin talep etmesini sağlayan ve EBYS onayına gönderen yazılım	Arel BTO	Aktif
34	İşten Ayrılma Mülakatları Takip Sistemi	İşten ayrılma mülakatlarının dijital hale getirilerek kayıt altına alınması için bir uygulama	Arel BTO	Pasif
35	İK Aylık Rapor Takibi Sistemi	İK'nın aylık olarak ürettiği raporların daha sonra da kullanılması için depolanmasını sağlayan yazılım	Arel BTO	Pasif
36	Fazla Çalışma Takibi Sistemi	İdari personelin özel görevlendirme fazla çalışmalarının kayıt altına alınması ve yerine izin kullanmasının sağlanması	Arel BTO	Pasif

37	Bordro Takibi Sistemi	Personelin kendi bordrosunu ay bazında görüntü ve baskı almasının sağlanması	Arel BTO	Aktif
38	Call Center Yönetimi Sistemi	Çağrı Merkezi iç ve dış aramalarının kayıt altına alınması ve raporlanmasını sağlayan yazılım	Arel BTO	Aktif
39	Kütüphane İade Takibi ve Ödeme Sistemi	Kütüphaneden alınan kitapların iade takibinin yapılabilmesi ve geç teslimlerde ceza tutarının ARELim Online ödeme sisteminden yapılmasını sağlayacak entegrasyon yazılımı	Arel BTO	Aktif
40	Ring Servis Turnikeden Ödeme Sistemi	Ring servislerini kullanacak öğrenci ve personelin ödemelerinin Arel İd kart ile turnikelerde tahsil edilmesini sağlayabilen bir yazılım	Arel BTO	Aktif
41	Öğrenci Evleri Yönetim Sistemi	Öğrenci Evlerine kayıt süreci ve oda yönetim sistemi	Arel BTO	Aktif
42	Konukevi Yönetim Sistemi	Konukevi oda rezervasyonu ve satınalım süreci yönetim sistemi	Arel BTO	Aktif
43	Spor Merkezi Yönetim Sistemi	Öğrenci ve personelin spor salonu kayıt ve kullanım takip sistemi	Arel BTO	Aktif
44	Spor Takımları Başvuru ve Yönetim Sistemi	Spor takımlarına katılmak isteyen öğrencilerin başvuru ve değerlendirme aşamaları içeren bir takip ve yönetim uygulaması	Arel BTO	Aktif
45	Öğrenci Kulüpleri Başvuru ve Yönetim Sistemi	Öğrencilerin yeni kulüp kurması ve mevcut kulübe katılmasını sağlayan bir yönetim ortamı	Arel BTO	Aktif
46	SBF Anamnez Tanı Formu	SBK Çocuk gelişimi bölümünün hastalarını değerlendirme formu	Arel BTO	Aktif
47	ArelSEM Eğitimleri e-Ticaret ve Yönetim Sistemi	Bireysel ve Kurumsal Eğitim Satış, Takip ve Faturalama Sistemi	Arel BTO	Aktif
48	Öğrenci Tanıma Formu	Öğrenci hakkında gerekli önemli bilgilerin alınması ve dijital hale getirilmesi amacıyla oluşturulan bir form uygulaması	Arel BTO	Aktif
49	Mezun Bilgi Düzenleme Sistemi	Arelim portalına girişte mezunlarımızdan bilgi güncellemesi talep edilen bir ortam	Arel BTO	Aktif
50	Staj Ödemeleri takip sistemi	Staj ödemelerinin takip edildiği bir uygulama	Arel BTO	Aktif
51	ARELKET Başvuru Formu	Arel kariyer merkezinin gönüllü temsilcisi olabilmek için başvuru formu	Arel BTO	Aktif
52	Öğrenci Bilgi Takip Sistemi	Öğrenci danışmanlığı tarafından kullanılacak öğrencilerin önemli bilgilerinin toplanması formu	Arel BTO	Aktif
53	Uluslararası Öğrenci Temin Başvuru ve Takip Sistemi	ARELim altyapısında tüm süreç aşamalarının yapılabildiği bir temin, başvuru ve takip sistemi	Arel BTO	Aktif
54	Yatay Geçiş Başvuru Takip Sistemi	Yatay geçiş başvurularının bölümlerce değerlendirilerek öğrenci işlerine aktarılmasını kolaylaştırıcı bir yazılım ortamı	Arel BTO	Aktif
55	Yandal Başvuru Takip Sistemi	Yandal başvurularının yapılması ve öğrenci işlerine aktarılmasını kolaylaştırıcı bir yazılım	Arel BTO	Aktif
56	ÇAP Başvuru Takip Sistemi	ÇAP başvurularının yapılması ve öğrenci işlerine aktarılmasını kolaylaştırıcı bir yazılım ortamı	Arel BTO	Aktif

57	Erasmus Başvuru Takip Sistemi	Erasmus Başvuru Sürecinin Sistemsel hale getirilen bir başvuru ve takip sistemi	Arel BTO	Aktif
58	Yeni Kayıt Numaratör Sistemi	Yeni öğrenci kayıt dönemlerinde kullanılmak üzere sıra numaraları verilmesi ve takip edilmesini sağlayan yazılım	Arel BTO	Aktif
59	Öğrenci İşleri Numaratör Sistemi	Öğrenci işlerinden destek alacak öğrencilerin kapıda sıra numarası alması ve öğrenci işleri personeli performans takip sistemi	Arel BTO	Aktif
60	Satın Alma Sistemi	Satın alma süreçlerini sağlamak üzere geliştirilen bir sistem	Arel BTO	Pasif
61	Web Siteleri Güvenli Dosya Oluşturma Sistemi	Web sitelerine eklenecek önemli dosyalara güvenli ve yetkili erişim sağlanmasını sağlayan sistem	Arel BTO	Aktif
62	Personel Zimmet Takip Sistemi	Tüm personelin istediğinde zimmetlerini görebilmesini sağlayan bir uygulama	Arel BTO	Aktif
63	Arel Rehber Sistemi	Akademik ve İdari personele erişim için kullanılmak üzere oluşturulan uygulama	Arel BTO	Aktif
64	Personel Servis Güzergah Yönetimi Sistemi	Personel taşıma servislerinin yönetim uygulaması	Arel BTO	Aktif
65	Kayıp Kart Başvuru ve Yönetimi Sistemi	Kayıp Arelid kartlarının kaybedilmesi durumunda yeni başvuru yapılması ve yönetimi yazılımı	Arel BTO	Aktif
66	Konuk evi yıllık satın alım ve ödeme takip sistemi	Konuk evlerinde uzun süreli kalacak konukların indirim ve ödemelerinin takip sistemi	Arel BTO	Aktif
67	Talep Sistemi (Ticket:BTO,İDTHO, İO, İK, BM, Kargo)	İdari birimlerden destek talep edilebilmesi için geliştirilen birim bazında bir ticket sistemi	Arel BTO	Aktif
68	Olay Kayıtlama Sistemi	Bilgisayar altyapısının kesintilerinin neden ve sonuçlarının kayıtlanmasını sağlayan uygulama	Arel BTO	Aktif
69	İletişim ve Çözüm Merkezi	Üniversite ile iletişim kurmak isteyen kişiler için başvuru, yönlendirme ve takip sistemi	Arel BTO	Aktif
70	Arel PDR Randevu Sistemi	Psikolojik danışmanlık birimine başvuru, görüşme ve iş yönetimi	Arel BTO	Pasif
71	ArelKAM Online Kariyer Günleri	Arel Kariyer günlerinin dijital ortamda ve online yapılmasını sağlayan ortam	Arel BTO	Pasif
72	Online Aday Buluşmaları	Aday öğrencilerin üniversitemiz ve bölümleri hakkında bilgi edinmesini sağlayan online ortam	Arel BTO	Pasif
73	Web Online Başvuru Formları	Web ortamından başvuru yapılmasını ve formların tek bir yerde toplanmasını sağlayan ortam	Arel BTO	Aktif
74	Yeni Akademik Performans Sistemi	Akademik personel yeni bir performans sistemi oluşturulmuş, faaliyetlerin girişi ve performans hesaplaması sağlayan ortam	Arel BTO	Aktif
75	Arelim Duyuru Portalı	Arelim portalında duyuru yayınlanmasını sağlayan bir portal uygulaması	Arel BTO	Aktif
76	Erken Kayıt Ödeme ve Takip Sistemi	Erken Kayıt dönemlerinde kayıt yenileme, ödeme ve takip sistemi	Arel BTO	Aktif
77	Kayıt Yenileme Ödeme ve Takip Sistemi	Eski öğrencilerin kayıt yenileme işlemlerini ve ödemelerini yapabildikleri sistem	Arel BTO	Aktif

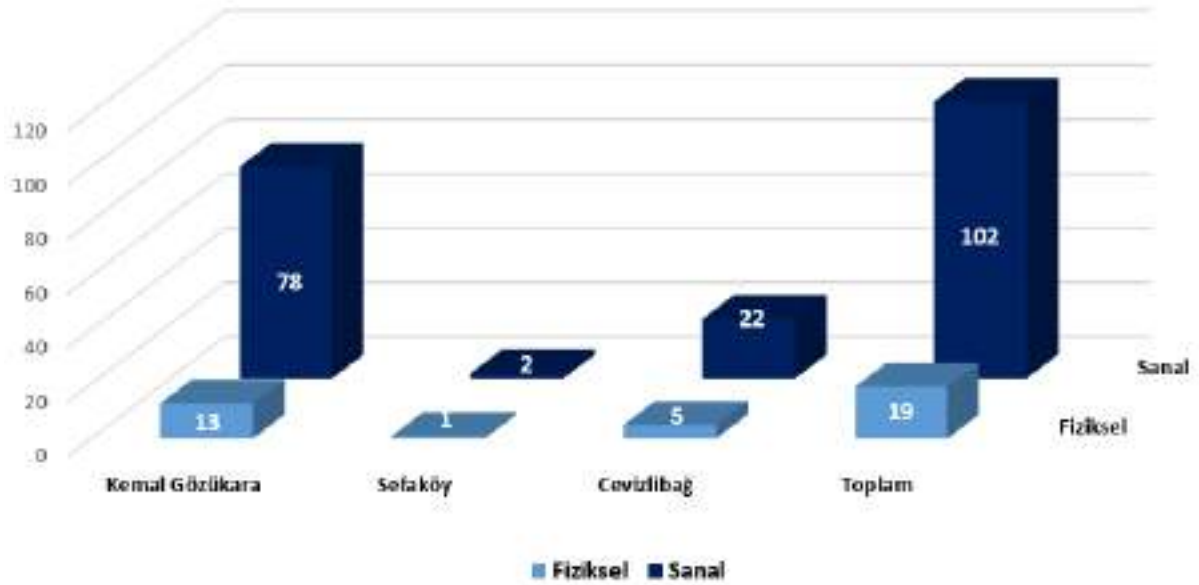
78	Kütüphane Kullanım Takip Sistemi	Kütüphane kullanımlarının kayıt altına alınmasını destekleyen dijital QR sistemi	Arel BTO	Aktif
79	Öğrenci Mazeret Başvuru Sistemi	Sınavlara giremeyen öğrencilerin mazeret başvurularının dijital olarak alınması ve yönetimi	Arel BTO	Aktif
80	Öğrenci Muafiyet Başvuru Sistemi	Yatay geçişle kayıt olan öğrencilerin muafiyet başvuruları dijital sistemi	Arel BTO	Aktif
81	Arelim Öğrenci Mailbox Fonksiyonu	Öğrenci üniversite mail sisteminin ARELim'e tanıtımı yapılarak, öğrencinin tek bir noktadan (Arelim'den) takip etmesini sağlayan bir ortam	Arel BTO	Aktif
82	Arelim Mobil Uygulaması	ARELim portalının mobil cihazlardan da kullanılmasını sağlanması mobil uygulama	Arel BTO	Aktif
83	Akademik Değerlendirme Anket Gösterimi	Akademik personelin öğrenci tarafından değerlendirme puanlarının yetkilere uygun gösterilmesini sağlayan ortam	Arel BTO	Aktif
84	Arel PD Promosyon Kodu Sistemi	AREL'e özel bir ödeme yöntemi ve promosyon sistemi olup öncelikle konukevi ödemelerinde kullanılan bir uygulama	Arel BTO	Aktif
85	Mezuniyet Katılım Talep Sistemi	Mezuniyet törenine katılacak öğrencilerin tespit edilmesi ve planlama yapılmasına yardımcı olması için oluşturulan bir formu uygulaması	Arel BTO	Aktif
86	İK Aylık Rapor Deposu	İK'nın aylık olarak ürettiği raporların daha sonra da kullanılması için depolanmasını sağlayan ortam	Arel BTO	Pasif
87	Proliz Öğrenci Bilgi Sistemi	Üniversite öğrenci işleri Otomasyonu	Proliz	Aktif
88	Kütüphane Otomasyonu	Üniversite kütüphane Otomasyonu	Yordam	Aktif
89	Arelid kart ve Alışveriş İşlemleri	Ön ödemeli olarak Arelid kart kullanılarak yemekhane, kafe, kırtasiye gibi alış-veriş verlerinde ödeme yapılmasını sağlayan sistem	Utarit	Aktif
90	Logo Tiger-3 ERP Ürünü (Muhasebe, Bordro)	Muhasebe ve Bordro işlemleri için kullanılan Logo Tiger-3 ERP modülleri	Logo	Aktif
91	Logo J-HR, Hazine, Bütçe, Satınalma Yazılımı	Arel ERP ortamını oluşturmak, tamamlamak üzere hayata geçirilecek Logo modülleri	Logo	Proje
92	EBYS (Elektronik Belge Yönetimi Sistemi)	Üniversite iç ve dış yazışmaları ve onaylama için kullanılan Elektronik Belge Yönetim Sistemi	Envision	Aktif
93	Moodle CMS	Uzaktan eğitim – Course Management System	Klik Soft	Aktif
94	Adobe Connect	Öğrenci ve akademisyenlerin uzaktan eğitim ortamına bağlanması ve derse katılımı için bir bağlantı aracı	Adobe	Aktif
95	Adobe CC	Grafiker personelin ve grafik akademik birim tasarım ve çizim ihtiyaçlarını karşılayan yazılım	Adobe	Aktif
96	SIEM (Security Information and Event Management)	Güvenlik bilgilerini kayıtlayan, olay yönetimi sağlayan ve kanuni gereksinimi karşılayan yazılım	Logsign	Aktif

97	WAF (Web Application FireWall)	Üniversite web sitelerinin kullanımını kontrol altına alan, güvenlik ihtiyacını karşılayan yazılım	Barracuda	Aktif
98	Microsoft Office 365	Öğrenci ve personele bir çok MS uygulamasının kullanılmasını sağlayan bir platform	Microsoft	Aktif
99	End-User Antivirus	Mail Sunucusu ve tüm kullanıcıların virüs koruması için kullanılan bir anti-virus yazılımı	Trend Micro	Aktif
100	FireWall	Üniversite veri aktarımı sırasında güvenlik mekanizması oluşturarak veri trafiğinin güvenli olmasını sağlayan bir cihaz ve yazılım	FortiNet	Aktif
101	Virtual Machine Server Management	Üniversite sunucu ve kaynak havuzunu yönetmek için kullanılan bir sistem yazılımı	VMWare	Aktif
102	Backup-Restore Management	Üniversite verilerinin yedeklenmesi, geri yüklenmesi ve olağan üstü durum yedeklemesi ihtiyacını karşılayan bir sistem yazılımı	Veeam	Aktif

2022-2023 akademik yılında Üniversitemiz bünyesinde fiziksel ve sanal sunucular kullanılmakta olup, fiziksel sunucu sayısı 17 adet, sanal sunucu sayısı ise 96 adettir (Şekil IV.1).

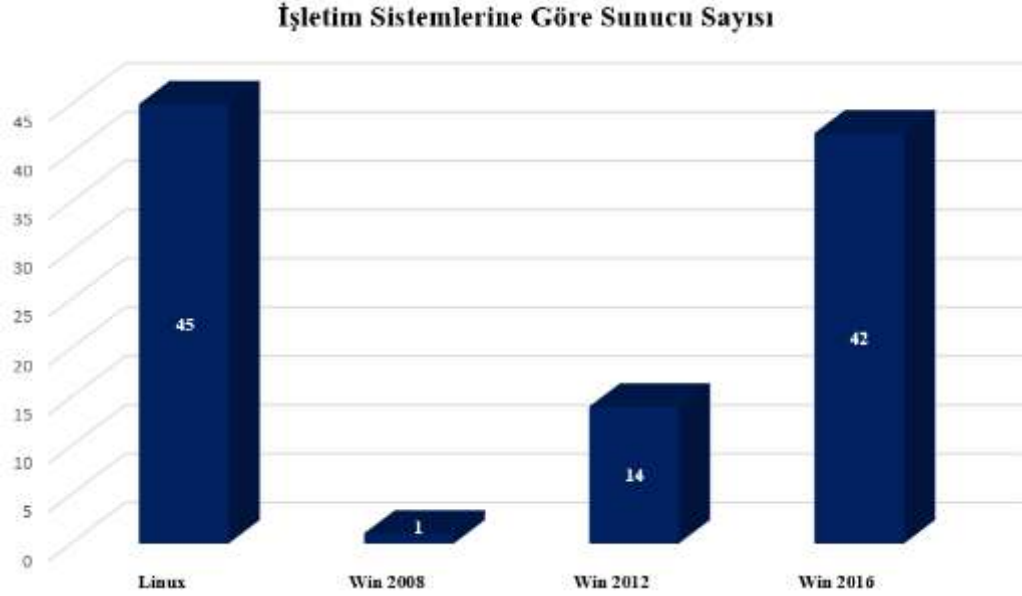
2023-2024 Akademik yılında ise 19 adet fiziksel sunucu ile hizmet verilmiş olup, sanal sunucu sayısı 102 adettir.

Tipine ve Yerleşkelere Göre Sunucu Sayıları



Şekil IV.1.2023-2024 Akademik Yılı Tipine ve Yerleşkelere Göre Sunucu Sayıları

2022-2023 akademik yılında İstanbul Arel Üniversitesi'nde hizmet veren 55 adet Linux, 3 adet Win 2008, 14 adet Win 2012 ve 24 adet Win 2016 olmak üzere toplam 96 sunucu bulunmaktadır. 2023-2024 akademik yılında İstanbul Arel Üniversitesi'nde hizmet veren 45 adet Linux, 1 adet Win 2008, 14 adet Win 2012 ve 42 adet Win 2016 olmak üzere toplam 102 sunucu bulunmaktadır (Şekil IV.2).



Şekil IV.2.2023-2024 Akademik Yılı İşletim Sistemine Göre Sunucu Sayısı

Üniversitemiz sistem kaynakları Tablo IV.3'te verilmiştir. Bu dönem içinde Kemal Gözükara Yerleşkesi sistem odasında 240 olan Core sayısı 285 ve 1.780 GB olan depolama kapasitesi 1.950 GB değerine yükseltilmiştir.

Kemal Gözükara	• 13 adet (285 core, 1950 GB Ram)
Sefaköy	• 1 adet (20 core, 32 GB Ram)
Cevizlibağ	• 3 adet (48 Core, 64 GB Ram)

Tablo IV.3.2023-2024 Akademik Yılı Sunucu Sistemleri ve Kapasiteleri

V. İNSAN KAYNAKLARI

A. Kadrolarına Göre Personel Durumları

İnsan Kaynakları Ofisi tarafından 2023-2024 akademik yılı faaliyet raporunda belirttiği üzere toplam 219 idari personel üniversitemizde görev yapmıştır (Tablo V.1).

İnsan Kaynakları Ofisi tarafından 2022-2023 akademik yılı faaliyet raporunda belirttiği üzere toplam 255 idari personel üniversitemizde görev yapmıştır.

Tablo V.1.2023-2024 Akademik Yılı Kadro Durumlarına Göre Personel Durumları

Departman	Personel Sayısı
Aday İlişkileri ve Tanıtım Ofisi	6
Arel Medya	1
ArelMEDI	1
Belge Yönetim Sistemi ve Arşiv Hizmetleri Müdürlüğü	2
Bilgi Teknolojileri Ofisi	15
Bütçe Müdürlüğü	2
Dil Uygulama ve Araştırma Merkezi Müdürlüğü	1
Fen-Edebiyat Fakültesi	2
Genel Sekreterlik	5
Güzel Sanatlar Fakültesi	1
Hukuk Müşavirliği	4
İdari Destek ve Teknik Hizmetler Ofisi	65
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	2
İletişim Fakültesi	1
İletişim Ofisi	11
İnsan Kaynakları Ofisi	6
Kalite Koordinatörlüğü	1
Kariyer Planlama, Uygulama ve Araştırma Merkezi Müdürlüğü	5
Kuluçka ve Girişimcilik Merkezi Müdürlüğü	1
Kurumsal Proje Yönetimi ve Dijital Dönüşüm Ofisi	1
Kurumsal Risk ve Güvence Ofisi	1
Kütüphane ve Dokümantasyon Ofisi	3
Lisansüstü Eğitim Enstitüsü	3
Mali İşler Ofisi	9
Meslek Yüksekokulu	4
Mühendislik Fakültesi	3
Öğrenci Dekanlığı	9
Öğrenci İşleri Ofisi	7
Polimer Teknolojileri Ve Kompozit Malzemeler Araştırma, Geliştirme Ve Uygulama Merkezi Müdürlüğü	1
Sağlık Bilimleri Fakültesi	1
Sağlık, Konaklama ve Spor Ofisi	15
Satın Alma Müdürlüğü	4
Stratejik Planlama Müdürlüğü	2
Sürekli Eğitim Merkezi Müdürlüğü	3
Teknoloji Transfer Ofisi	3
Tıp Fakültesi	2
Uluslararası Ofis	3
Uluslararası Stratejik Araştırmalar Merkezi	2
Uluslararası Tanıtım ve Öğrenci Temini Müdürlüğü	4
Uzaktan Eğitim Merkezi Müdürlüğü	2
Yabancı Diller Yüksekokulu	2
YÖK İlişkileri ve Yazı İşleri Ofisi	3
Toplam	219

Eylül 2022 – Ağustos 2023 tarihleri arasında YÖK ve Yazı İşleri Ofisi tarafından belirtildiği üzere toplam 556 öğretim elemanı üniversitemizde görev yapmıştır. Akademik birimler arasında en fazla Prof. Dr. unvanına sahip akademik personel Tıp Fakültesi'nde, Doç. Dr. unvanına sahip akademik personel İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi'nde, Dr. Öğr. Üyesi unvanına sahip akademik personel Mühendislik-Mimarlık Fakültesi'nde, Öğr. Gör. Dr. unvanına sahip akademik personel Meslek Yüksekokulu'nda ve Arş. Gör. unvanına sahip akademik personel Mühendislik-Mimarlık Fakültesi'nde yer almaktadır. Toplam en fazla akademik personel Meslek Yüksekokulu'nda bulunmaktadır.

Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında YÖK ve Yazı İşleri Ofisi belirttiği üzere toplam 578 öğretim elemanı üniversitemizde görev yapmıştır (Tablo V.2). Akademik birimler arasında en fazla Prof. Dr. unvanına sahip akademik personel Tıp Fakültesi'nde, Doç. Dr. unvanına sahip akademik personel Tıp Fakültesi'nde, Dr. Öğr. Üyesi unvanına sahip akademik personel Mühendislik Fakültesi'nde, Öğr. Gör. unvanına sahip akademik personel Meslek Yüksekokulu'nda ve Arş. Gör. unvanına sahip akademik personel İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi'nde yer almaktadır. Toplam en fazla akademik personel Meslek Yüksekokulu'nda bulunmaktadır.

Tablo V.2.2023-2024 Akademik Yılı Kadrolara Göre Akademik Personel Sayıları

Birimi	Prof.	Doç.	Dr. Öğretim Üyesi	Öğr. Gör.	Arş. Gör.	Toplam
Fen Edebiyat Fakültesi	8	1	30	1	13	53
Güzel Sanatlar Fakültesi	2	4	8	3	8	25
Mimarlık Fakültesi	4	1	8	0	4	17
Mühendislik Fakültesi	15	7	44	0	21	87
İktisadi İdari Bilimler Fakültesi	14	9	21	2	23	69
Sağlık Bilimleri Fakültesi	8	2	20	6	12	48
İletişim Fakültesi	4	7	7	1	10	29
Tıp Fakültesi	42	17	30	0	4	93
Meslek Yüksekokulu	1	0	10	117	0	128
Yabancı Diller Yüksekokulu	0	0	0	29	0	29
Toplam	98	48	178	159	95	578

B. Personel Atanması/Ayrılmasına İlişkin Bilgiler

İnsan Kaynakları Ofisi'nin 2022- 2023 akademik yılı faaliyet raporundan verilen bilgiye göre 2022-2023 akademik yılı içinde toplam 123 idari personel ayrılmış ve 104 idari personelin ataması yapılmıştır.

İnsan Kaynakları Ofisi'nin 2023- 2024 akademik yılı faaliyet raporunda verilen bilgiye göre 2023-2024 akademik yılı içinde toplam 97 idari personel ayrılmış ve 73 idari personelin ataması yapılmıştır.

YÖK İlişkileri ve Yazı İşleri Ofisi faaliyet raporundan alınan 2023-2024 akademik yılında akademik personel sayısal verilerine bakıldığında atanan akademik personelin sayısının, 2022-2023 akademik yılına göre daha az olduğu (73, 133 sırasıyla) görülmüştür. Öte yandan kurumdan ayrılan akademik personel sayısında ise artma olduğu (2022-2023: 47, 2023-2024: 60) görülmüştür.

2023-2024 akademik yılında en fazla akademik personel ataması ve kurumdan ayrılan akademik personel sayısı en yüksek Tıp Fakültesi'nde gerçekleşmiştir (Tablo V.3, Tablo V.4)

Tablo V.3.2023-2024 Akademik Yılı Atanması Yapılan Akademik Personele İlişkin Bilgiler

Fakülte/Yüksek Okul Adı	Atanan Akademisyen
Fen Edebiyat Fakültesi	4
Güzel Sanatlar Fakültesi	4
İktisadi İdari Bilimler Fakültesi	2
İletişim Fakültesi	4
Meslek Yüksekokulu	20
Mimarlık Fakültesi	4
Mühendislik Fakültesi	8
Sağlık Bilimleri Fakültesi	6
Tıp Fakültesi	21
Toplam	73

Tablo V.4.2023-2024 Akademik Yılı Ayrılan Akademik Personele İlişkin Bilgiler

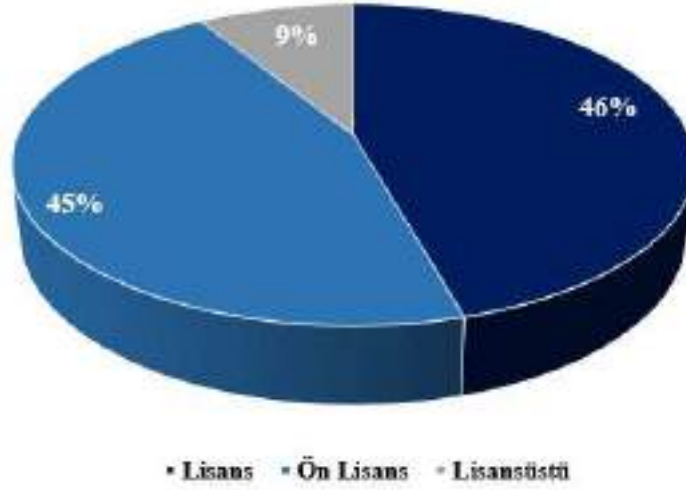
Fakülte/Yüksek Okul Adı	Ayrılan Akademisyen
Fen Edebiyat Fakültesi	3
Güzel Sanatlar Fakültesi	3
İktisadi İdari Bilimler Fakültesi	3
İletişim Fakültesi	0
Meslek Yüksekokulu	11
Mimarlık Fakültesi	1
Mühendislik Fakültesi	9
Sağlık Bilimleri Fakültesi	6
Tıp Fakültesi	24
Toplam	60

VI. ÖĞRENCİ İSTATİSTİKLERİ

A. Aktif Öğrenci Sayıları

2023-2024 akademik yılında aktif öğrenci sayısı 9.331'dir. Eğitim programı bazında 2023-2024 akademik yılında önlisans, lisans ve lisansüstü toplam öğrenci sayısının %46'sı lisans, %45'i ön lisans ve %9'u lisansüstü öğrencilerinden oluşmaktadır (Şekil VI.1).

2022-2023 akademik yılı itibariyle Üniversitemizde öğrenim gören aktif öğrenci sayısı 9.511 olarak gerçekleşmiştir.



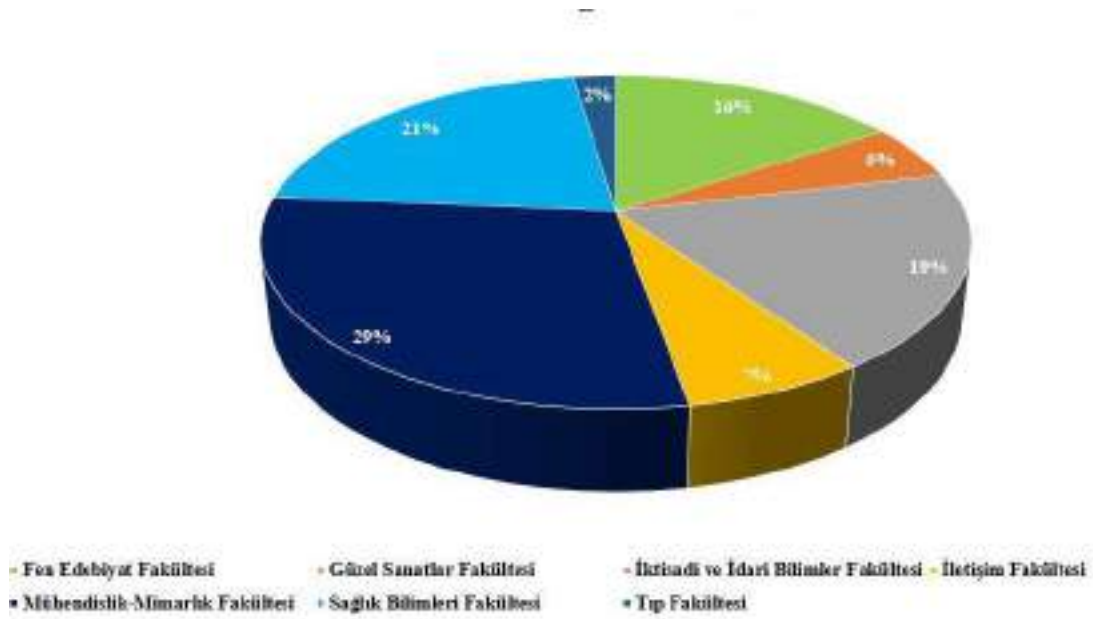
Şekil VI.1.2023-2024 Akademik Yılı Aktif Öğrenci Oranları

2023-2024 akademik yılında üniversitemiz lisans öğretim programlarında aktif öğrenci sayısı 4.256'dır. 2023-2024 akademik yılında fakülteler aktif öğrenci oranı şekil VI.2'de gösterilmiştir. (Tablo VI.1 ve Şekil VI.2).

2022-2023 akademik yılında lisans programlarında toplam 4.188 aktif öğrenci olarak gerçekleşmiştir.

Tablo VI.1.2023-2024 Akademik Yılı Lisans Programları Aktif Öğrenci Sayısı Bilgileri

Akademik Birim	Program	Aktif Öğrenci Sayısı
Fen Edebiyat Fakültesi	Moleküler Biyoloji ve Genetik	115
	Mütercim ve Tercümanlık	139
	Psikoloji	336
	Sosyoloji	29
	Türk Dili ve Edebiyatı	57
Toplam		676
Güzel Sanatlar Fakültesi	Çizgi Film ve Animasyon	57
	Gastronomi ve Mutfak Sanatları	77
	Grafik Tasarımı	89
	Moda ve Tekstil Tasarımı	2
	Tekstil ve Moda Tasarımı	4
Toplam		229
İletişim Fakültesi	Gazetecilik	45
	Görsel İletişim Tasarımı	63
	Halkla İlişkiler ve Reklamcılık	56
	Sinema ve Televizyon	53
	Yeni Medya ve İletişim	80
Toplam		297
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	Finans ve Bankacılık	57
	Havacılık Yönetimi Bölümü	81
	İşletme	106
	İşletme (İngilizce)	84
	Lojistik Yönetimi	61
	Muhasebe ve Finans Yönetimi	54
	Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi	56
	Uluslararası İlişkiler	3
	Uluslararası İlişkiler (İngilizce)	75
	Uluslararası Ticaret ve Finans (İngilizce)	4
	Uluslararası Ticaret ve Finansman (İngilizce)	83
	Yönetim Bilişim Sistemleri Bölümü	144
Toplam		808
Mühendislik-Mimarlık Fakültesi	Bilgisayar Mühendisliği	245
	Bilgisayar Mühendisliği (İngilizce)	318
	Biyomedikal Mühendisliği	116
	Elektrik-Elektronik Mühendisliği	51
	Elektrik-Elektronik Mühendisliği(İngilizce)	64
	Endüstri Mühendisliği (İngilizce)	112
	İç Mimarlık	172
	İnşaat Mühendisliği	39
	Makine Mühendisliği	44
	Mimarlık	80
Toplam		1.241
Sağlık Bilimleri Fakültesi	Beslenme ve Diyetetik	144
	Çocuk Gelişimi	131
	Fizyoterapi ve Rehabilitasyon	223
	Hemşirelik	313
	Sağlık Yönetimi	44
	Sosyal Hizmet	51
Toplam		906
Tıp Fakültesi	Tıp	99
Toplam		99
Toplam		4.256



Şekil VI.2.2023-2024 Akademik Yılında Fakülteleere Göre Aktif Öğrenci Oranı

2023-2024 akademik yılında ön lisans eğitimi veren Meslek Yüksekokulu'nda aktif öğrenci sayısı 4.179'dur (Tablo VI.2).

2022-2023 akademik yılında ön lisans eğitimi veren Meslek Yüksekokulu'nda aktif öğrenci sayısı 4.179'dur.

Tablo VI.2.2023-2024 Akademik Yılı Ön Lisans Programları Aktif Öğrenci Sayısı Bilgileri

Akademik Birim	Program	Aktif Öğrenci Sayısı
Meslek Yüksekokulu	Adalet	109
	Ağız ve Diş Sağlığı	105
	Anestezi	166
	Anestezi (II. Öğretim)	72
	Aşçılık	74
	Bankacılık ve Sigortacılık	73
	Bankacılık ve Sigortacılık (II. Öğretim)	55
	Bilgisayar Destekli Tasarım ve Animasyon	72
	Bilgisayar Programcılığı	198
	Bilgisayar Programcılığı (II. Öğretim)	126
	Çocuk Gelişimi	80
	Çocuk Gelişimi (II. Öğretim)	45
	Dış Ticaret	67
	Diş Protez Teknolojisi	101
	Elektrik	61
	Elektrik (II. Öğretim)	54
	Elektronik Teknolojisi	45
	Fizyoterapi	129

Meslek Yüksekokulu	Fizyoterapi (II. Öğretim)	56
	Grafik Tasarımı	119
	Grafik Tasarımı (II. Öğretim)	64
	İlk ve Acil Yardım	167
	İlk ve Acil Yardım (II. Öğretim)	75
	İnsan Kaynakları Yönetimi	48
	İnşaat Teknolojisi	74
	İnşaat Teknolojisi (II. Öğretim)	38
	İş Sağlığı ve Güvenliği	42
	İşletme Yönetimi	48
	Lojistik	76
	Makine	89
	Mekatronik Programı	78
	Mimari Restorasyon	67
	Mimari Restorasyon (II. Öğretim)	24
	Moda Tasarımı	52
	Muhasebe ve Vergi Uygulamaları	82
	Optisyenlik	101
	Optisyenlik (II. Öğretim)	64
	Radyo ve Televizyon Prog. (II. Öğretim)	42
	Radyo ve Televizyon Programcılığı	38
	Sivil Hava Ulaştırma İş. (II. Öğretim)	59
	Sivil Hava Ulaştırma İşletmeciliği	41
	Sivil Havacılık Kabin Hiz. (II. Öğretim)	138
	Sivil Havacılık Kabin Hizmetleri	94
	Tıbbi Dokümantasyon ve S. (II. Öğretim)	75
	Tıbbi Dokümantasyon ve Sekreterlik	42
	Tıbbi Görüntüleme Tek. (II. Öğretim)	136
	Tıbbi Görüntüleme Teknikleri	64
	Tıbbi Laboratuvar Tek. (II. Öğretim)	119
	Tıbbi Laboratuvar Teknikleri	54
	Turist Rehberliği	52
	Turist Rehberliği (II. Öğretim)	48
	Uçak Teknolojisi	136
Uygulamalı İngilizce ve Ç. (II. Öğretim)	7	
Uygulamalı İngilizce ve Çevirmenlik	38	
	Toplam	4.179

2023-2024 akademik yılında lisansüstü seviyesinde yüksek lisans ve doktora programlarında toplam aktif öğrenci sayısı 826'dır (Tablo VI.3).

2022-2023 akademik yılında lisansüstü seviyesinde yüksek lisans ve doktora programlarında toplam aktif öğrenci sayısı 1.112'dir (Tablo VI.3)

Tablo VI.3.2023-2024 Akademik Yılı Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Aktif Öğrenci Sayısı Bilgisi

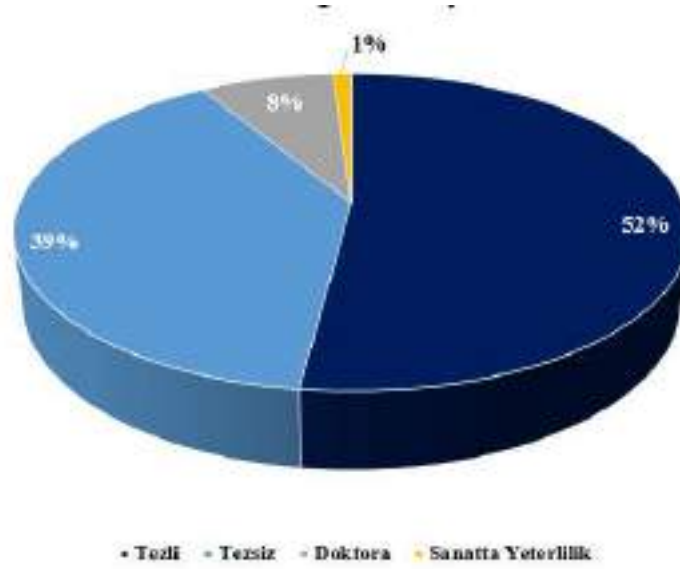
Akademik Birim	Program	Program Türü	Aktif Öğrenci Sayısı
Lisansüstü	Elektrik-Elektronik Mühendisliği	Doktora	0
	Elektrik-Elektronik Mühendisliği	Tezli Yüksek Lisans	3
	Elektrik-Elektronik Mühendisliği	Tezsiz Yüksek Lisans	1
	Fizyoterapi ve Rehabilitasyon	Tezli Yüksek Lisans	28
	Grafik Tasarımı	Tezli Yüksek Lisans	34
	Grafik Tasarımı	Tezsiz Yüksek Lisans	5
	Grafik Tasarımı	Sanatta Yeterlilik	9
	Halkla İlişkiler ve Reklamcılık	Tezli Yüksek Lisans	3
	Hastane Kurumları Yönetimi	Tezli Yüksek Lisans	1
	Hastane Kurumları Yönetimi	Tezsiz Yüksek Lisans	0
	Sağlık Yönetimi	Tezli Yüksek Lisans	10
	Sağlık Yönetimi	Tezsiz Yüksek Lisans	2
	Hemşirelik	Tezli Yüksek Lisans	37
	İnsan Kaynakları ve Yönetimi	Tezli Yüksek Lisans	3
	İnsan Kaynakları ve Yönetimi	Tezsiz Yüksek Lisans	25
	İnşaat Mühendisliği	Tezli Yüksek Lisans	15
	İşletme	Doktora	21
	İşletme Yönetimi	Tezli Yüksek Lisans	13
	İşletme Yönetimi	Tezsiz Yüksek Lisans	44
	Kamu Yönetimi ve Siyaset Bilimi	Tezli Yüksek Lisans	16
	Kentsel Sistemler Mühendisliği	Tezli Yüksek Lisans	1
	Kentsel Sistemler Mühendisliği	Tezsiz Yüksek Lisans	3
	Klinik Psikoloji	Tezli Yüksek Lisans	88
	Klinik Psikoloji	Tezsiz Yüksek Lisans	78
	Makine Mühendisliği	Doktora	1
	Makine Mühendisliği	Tezli Yüksek Lisans	4
	Makine Mühendisliği	Tezsiz Yüksek Lisans	1
	Medya ve Kültürel Çalışmalar	Tezli Yüksek Lisans	4
	Mimarlık	Doktora	5
	Mimarlık	Tezli Yüksek Lisans	19
	Mimarlık	Tezsiz Yüksek Lisans	4
	Moda ve Tekstil Tasarımı	Tezli Yüksek Lisans	10
	Moda ve Tekstil Tasarımı	Tezsiz Yüksek Lisans	3
	Muhasebe ve Denetim	Tezli Yüksek Lisans	11
	Muhasebe ve Denetim	Tezsiz Yüksek Lisans	2
	Muhasebe ve Finansman	Tezli Yüksek Lisans	1
	Muhasebe ve Finansman	Tezsiz Yüksek Lisans	4
	Mühendislik Yönetimi	Tezli Yüksek Lisans	1
	Mühendislik Yönetimi	Tezsiz Yüksek Lisans	0
	Otel Yöneticiliği	Tezli Yüksek Lisans	1
	Psikoloji	Tezli Yüksek Lisans	47
	Psikoloji	Tezsiz Yüksek Lisans	12
	Psikoloji	Doktora	34
	Siyaset Bilimi ve Uluslararası İlişkiler	Doktora	2
	Sosyoloji	Tezli Yüksek Lisans	8
	Türk Dili ve Edebiyatı	Tezli Yüksek Lisans	20
	Uluslararası İlişkiler	Tezli Yüksek Lisans	11
	Uluslararası İlişkiler	Tezsiz Yüksek Lisans	34
	Uluslararası Ticaret ve Lojistik	Tezli Yüksek Lisans	11
	Uluslararası Ticaret ve Lojistik	Tezsiz Yüksek Lisans	9
Yöneticiler İçin İngilizce İşletme	Tezli Yüksek Lisans	30	
Yöneticiler İçin İngilizce İşletme	Tezsiz Yüksek Lisans	43	
İşletme Yönetimi	Uzaktan Eğitim	3	
Yönetim Organizasyon	Uzaktan Eğitim	4	
İnsan Kaynakları ve Yönetimi	Uzaktan Eğitim	10	
Sağlık Yönetimi	Uzaktan Eğitim	29	
Pazarlama	Uzaktan Eğitim	6	
Muhasebe ve Finansman	Uzaktan Eğitim	2	
Toplam			826

2023-2024 akademik yılında Lisansüstü Eğitim Enstitüsünde tezli yüksek lisans, tezsiz yüksek lisans ve doktora programlarında eğitim gören aktif öğrenci sayısı Tablo VI.4'te verilmiştir. Lisansüstü Eğitim Enstitüsünde en yüksek öğrenci oranı %52 oran ile tezli yüksek lisans programlarındadır (Şekil VI.3).

2022-2023 akademik yılında Lisansüstü Eğitim Enstitüsü'nde tezli yüksek lisans 556, tezsiz yüksek lisans programında 463 ve doktora 77 aktif öğrenci bulunmaktadır.

Tablo VI.4.2023-2024 Akademik Yılı Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Program Türlerine Göre Aktif Öğrenci Sayıları

Lisansüstü Eğitim Türü	Aktif Öğrenci Sayısı
Tezli Yüksek Lisans	430
Tezsiz Yüksek Lisans	324
Doktora	63
Sanatta Yeterlik	9
Toplam	826

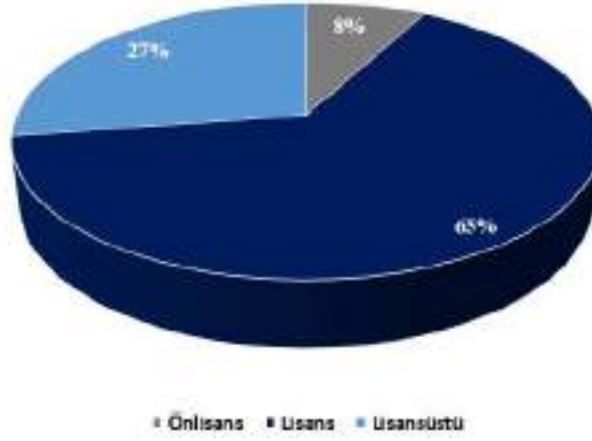


Şekil VI.3. 2023-2024 Akademik Yılı Lisansüstü Eğitim Türlerine Göre Aktif Öğrenci Oranları

B. Uluslararası Öğrenci Sayısı

2022-2023 akademik yılında üniversitemizde toplam 2.133 uluslararası öğrenci eğitim hizmeti almaktayken, 2023-2024 akademik yılında Üniversitemizde toplam 1.734 uluslararası öğrenci eğitim almaktadır

2023-2024 akademik yılında üniversitemizde eğitim alan uluslararası öğrenci sayısı Tablo VI.5'de verilmiş olup, eğitim alan uluslararası öğrencilerin %65'i lisans düzeyindedir (Şekil VI.4).



Şekil VI.4. 2023-2024 Akademik Yılı Eğitim Seviyesine Göre Uluslararası Öğrenci Oranı

Tablo VI.5. Uluslararası Öğrenci Sayısı

Eğitim Seviyesi	Yabancı Öğrenci Sayısı
Ön lisans	137
Lisans	1.122
Lisansüstü	475
Toplam	1.734

2023-2024 akademik yılında üniversitemizde eğitim alan uluslararası öğrencilerin bölüm ve programlara göre sayıları Tablo VI.6'da verilmiştir.

Tablo VI.6. 2023-2024 Akademik Yılı Önlisans ve Lisans Programlarında Uluslararası Öğrenci Sayısı Bilgileri

Akademik Birim	Program	Yabancı Öğrenci Sayısı
Fen Edebiyat Fakültesi	Moleküler Biyoloji ve Genetik	28
	Mütercim ve Tercümanlık	9
	Psikoloji	17
	Sosyoloji	2
	Türk Dili ve Edebiyatı	4
Toplam		60
Güzel Sanatlar Fakültesi	Çizgi Film ve Animasyon	5
	Gastronomi ve Mutfak Sanatları Bölümü	1
	Grafik Tasarımı	28
	Moda ve Tekstil Tasarımı	2
	Tekstil ve Moda Tasarımı	1
Toplam		37
İletişim Fakültesi	Gazetecilik	3
	Görsel İletişim Tasarımı	0
	Halkla İlişkiler ve Reklamcılık	9
	Sinema ve Televizyon	14
	Yeni Medya ve İletişim	6
Toplam		32
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	Finans ve Bankacılık	8
	Havacılık Yönetimi Bölümü	8
	İşletme	54
	İşletme (İngilizce)	76
	Lojistik Yönetimi	6
	Muhasebe ve Finans Yönetimi	16
	Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi	3
	Turizm ve Otel İşletmeciliği	1
	Uluslararası İlişkiler	2
	Uluslararası İlişkiler (İngilizce)	26
	Uluslararası Ticaret ve Finans (İngilizce)	5
	Uluslararası Ticaret ve Finansman (İngilizce)	42
	Yönetim Bilişim Sistemleri Bölümü	10
Toplam		257
Mühendislik-Mimarlık Fakültesi	Bilgisayar Mühendisliği	112
	Bilgisayar Mühendisliği (İngilizce)	175
	Biyomedikal Mühendisliği	90
	Elektrik-Elektronik Mühendisliği	11
	Elektrik-Elektronik Mühendisliği (İngilizce)	35
	Endüstri Mühendisliği (İngilizce)	28
	İç Mimarlık	20
	İnşaat Mühendisliği	20
	Makine Mühendisliği	9
	Mimarlık	46
Toplam		546
Sağlık Bilimleri Fakültesi	Beslenme ve Diyetetik	10
	Çocuk Gelişimi	1
	Fizyoterapi ve Rehabilitasyon	124
	Hemşirelik	33
	Sağlık Yönetimi	4
Sosyal Hizmet	1	
Toplam		173
Tıp Fakültesi	Tıp	17
Toplam		17
Meslek Yüksekokulu	Ağız ve Diş Sağlığı	2
	Anestezi	1
	Aşçılık	12
	Bankacılık ve Sigortacılık	3
	Bilgisayar Programcılığı	23
	Çocuk Gelişimi	1
	Dış Ticaret	4
	Dış Protez Teknolojisi	11
	Elektronik Teknolojisi	3
	Fizyoterapi	8
	Grafik Tasarımı	8
	Grafik Tasarımı (II. Öğretim)	1
	İlk ve Acil Yardım	2
İnsan Kaynakları Yönetimi	2	
İşletme Yönetimi	10	

Meslek Yüksekokulu	Lojistik	2
	Makine	1
	Mimari Restorasyon	2
	Moda Tasarımı	10
	Muhasebe ve Vergi Uygulamaları	2
	Radyo ve Televizyon Programcılığı	2
	Sivil Hava Ulaştırma İşletmeciliği	2
	Sivil Hava Ulaştırma İşletmeciliği (II. Öğretim)	1
	Sivil Havacılık Kabin Hizmetleri	4
	Tıbbi Laboratuvar Teknikleri	1
	Turist Rehberliği	12
	Turizm ve Otel İşletmeciliği	1
	Uygulamalı İngilizce ve Çevirmenlik	6
Toplam	137	

C. ÖSYM Sınavı ile Kayıtlanan Öğrenci Sayısı

2023-2024 kademik yılında toplam 3244 öğrenci ÖSYM sınavı ile üniversitemize kayıt yaptırmıştır (Tablo VI.7). 2023-2024 akademik yılında ÖSYM sınav sonucuna göre kayıt sonrasında doluluk oranı %72 olup bir önceki yıla göre kayıt yaptıran oranı %26 daha az olmuştur. Diğer yandan 2022-2023 ve 2021-2022 akademik yıllarının doluluk oranları karşılaştırıldığında en çok düşüş yaşanan fakülte %76 ile Tıp Fakültesi olmuştur.

Tablo VI.7.2023-2024 Akademik Yılı ÖSYM Sınav Sonucu Kayıtlanan Öğrenci Oranı

Akademik Birim	2022-2023 Kontenjan	2023-2024 Kontenjan	2022-2023 Kayıt Yaptıran	2023-2024 Kayıt Yaptıran	2022-2023 Doluluk Oranı	2023-2024 Doluluk Oranı	Doluluk Artış Oranı
Fen-Edebiyat Fakültesi	185	240	184	159	%99	%66	-%33
Güzel Sanatlar Fakültesi	105	128	99	52	%94	%41	-%53
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	205	316	204	243	%100	%77	-%23
İletişim Fakültesi	130	185	125	60	%96	%32	-%64
Mühendislik-Mimarlık Fakültesi	285	385	280	188	%98	%49	-%49
Sağlık Bilimleri Fakültesi	215	281	213	206	%99	%73	-%26
Tıp Fakültesi	50	51	50	12	%100	%24	-%76
Meslek Yüksekokulu	2.400	2.840	2.347	2.264	%98	%80	-%18
Toplam	3.575	4.426	3.502	3.184	%98	%72	-%26

2023-2024 akademik yılı program dolulukları ve bir önceki yıl ile karşılaştırması tablo VI.8'de verilmiştir.

Tablo VI.8. 2023-2024 Akademik Yılı Program Doluluk Tablosu

Akademik Birim	Program	2022-2023 Kontenjan	2023-2024 Kontenjan	2022-2023 Kayıt Yaptıran	2023-2024 Kayıt Yaptıran	2022-2023 Doluluk Oranı	2023-2024 Doluluk Oranı
Fen-Edebiyat Fakültesi	Moleküler Biyoloji ve Genetik	30	41	30	29	%100	%71
	İngilizce Mütercim ve Tercümanlık	20	31	18	19	%90	%61
	Psikoloji	90	101	91	78	%101	%77
	Sosyoloji	20	31	20	9	%100	%29
	Türk Dili ve Edebiyatı	25	36	25	24	%100	%67
Toplam		185	240	184	159	%99	%66
Güzel Sanatlar Fakültesi	Grafik Tasarımı	35	41	33	25	%94	%61
	Çizgi Film ve Animasyon	35	46	32	18	%91	%39
	Gastronomi ve Mutfak Sanatları Bölümü	35	41	34	9	%97	%22
Toplam		105	128	99	52	%94	%41
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	Finans ve Bankacılık	20	31	20	27	%100	%87
	Havacılık Yönetimi Bölümü	20	31	20	28	%100	%90
	İşletme	20	31	20	29	%100	%94
	İşletme (İngilizce)	20	31	20	13	%100	%42
	Muhasebe ve Finans Yönetimi	15	26	14	15	%93	%58
	Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi	20	31	20	12	%100	%39
	Uluslararası İlişkiler (İn)	20	31	18	24	%90	%77
	Lojistik Yönetimi	15	26	15	26	%100	%100
	Uluslararası Ticaret ve Finans (İngilizce)	15	27	16	24	%107	%89
	Yönetim Bilişim Sistemleri Bölümü	40	51	41	45	%103	%88
Toplam		205	316	204	243	%100	%77
İletişim Fakültesi	Gazetecilik	30	41	26	11	%87	%27
	Görsel İletişim Tasarımı	30	41	30	13	%100	%32
	Halkla İlişkiler ve Reklamcılık	20	31	20	10	%100	%32
	Sinema ve Televizyon	20	31	19	7	%95	%23
	Yeni Medya ve İletişim	30	41	30	19	%100	%46
Toplam		130	185	125	60	%96	%32
Mühendislik-Mimarlık Fakültesi	Bilgisayar Mühendisliği	45	56	45	48	%100	%86
	Bilgisayar Mühendisliği (İng)	50	61	50	51	%100	%84
	Biyomedikal Mühendisliği	20	21	19	11	%95	%52
	Elektrik-Elektronik Mühendisliği	20	31	20	5	%100	%16
	Elektrik-Elektronik Mühendisliği (İngilizce)	20	31	20	6	%100	%19
	Endüstri Mühendisliği (İng)	30	41	29	13	%97	%32
	İnşaat Mühendisliği	20	31	19	4	%95	%13
	Makine Mühendisliği	20	31	20	5	%100	%16
	Mimarlık	20	31	19	6	%95	%19
	İç Mimarlık	40	51	39	39	%98	%76
Toplam		285	385	280	188	%98	%49
Sağlık Bilimleri Fakültesi	Beslenme ve Diyetetik	30	41	30	35	%100	%85
	Çocuk Gelişimi	40	51	40	26	%100	%51
	Fizyoterapi ve Rehabilitasyon	30	41	30	40	%100	%98
	Hemşirelik	75	86	75	84	%100	%98
	Sağlık Yönetimi	20	31	19	10	%95	%32
	Sosyal Hizmet	20	31	19	11	%95	%35
Toplam		215	281	213	206	%99	%73
Tıp Fakültesi	Tıp	50	51	50	12	%100	%24
Toplam		50	51	50	12	%100	%24

Meslek Yüksekokulu	Ağız ve Diş Sağlığı	60	66	56	57	%93	%86
	Anestezi	80	91	79	89	%99	%98
	Anestezi (II. Öğretim)	40	41	38	36	%95	%88
	Aşçılık	56	61	55	28	%98	%46
	Bankacılık ve Sigortacılık	40	46	39	39	%98	%85
	Bankacılık ve Sigortacılık (II. Öğretim)	30	36	26	33	%87	%92
	Bilgisayar Destekli Tasarım ve Animasyon	49	51	50	42	%102	%82
	Bilgisayar Programcılığı	95	101	95	95	%100	%94
	Bilgisayar Programcılığı (II. Öğr.)	60	71	60	70	%100	%99
	Çocuk Gelişimi	50	61	50	40	%100	%66
	Çocuk Gelişimi (II. Öğretim)	30	41	30	22	%100	%54
	Diş Protez Teknolojisi	44	55	44	52	%100	%95
	Diş Ticaret	40	51	40	42	%100	%82
	Elektrik	40	51	38	40	%95	%78
	Elektrik (II. Öğretim)	35	46	32	40	%91	%87
	Elektronik Teknolojisi	32	43	32	31	%100	%72
	Fizyoterapi	80	91	79	64	%99	%70
	Fizyoterapi (II. Öğretim)	40	41	39	25	%98	%61
	Grafik Tasarımı	80	91	80	64	%100	%70
	Grafik Tasarımı (II. Öğretim)	40	51	40	36	%100%	%71
	İlk ve Acil Yardım	80	91	80	88	%100%	%97
	İlk ve Acil Yardım (II. Öğretim)	40	41	37	36	%93%	%88
	İnşaat Teknolojisi	40	51	39	46	%98%	%90
	İnşaat Teknolojisi (II. Öğr.)	24	34	23	27	%96%	%79
	İnsan Kaynakları Yönetimi	30	41	29	33	%97%	%80
	İşletme Yönetimi	30	41	29	31	%97%	%76
	İş Sağlığı ve Güvenliği	30	38	27	27	%90%	%71
	Lojistik	40	51	39	46	%98%	%90
	Makine	40	51	40	47	%100%	%92
	Mekatronik Programı	50	61	51	48	%102%	%79
	Mimari Restorasyon	40	51	40	33	%100%	%65
	Mimari Restorasyon (II. Öğr)	20	26	19	18	%95%	%69
	Moda Tasarımı	37	48	37	28	%100%	%58
	Muhasebe ve Vergi Uygulamaları	40	51	39	42	%98%	%82
	Optisyenlik	65	74	63	61	%97%	%82
	Optisyenlik (II. Öğretim)	45	52	41	35	%91%	%67
	Radyo ve Televizyon Programcılığı	30	36	28	24	%93%	%67
	Radyo ve Televizyon Programcılığı (II. Öğretim)	28	36	27	25	%96%	%69
	Sivil Havacılık Kabin Hizmetleri	86	91	86	73	%100%	%80
	Sivil Havacılık Kabin Hizmetleri (II. Öğretim)	50	61	49	50	%98%	%82
	Sivil Hava Ulaştırma İşletmeciliği	30	41	30	34	%100%	%83
	Sivil Hava Ulaştırma İşletmeciliği (II. Öğretim)	20	30	19	28	%95%	%93
Tıbbi Dokümantasyon ve Sekreterlik	35	44	33	44	%94%	%100	
Tıbbi Dokümantasyon ve Sekreterlik (II. Öğretim)	22	31	21	24	%95%	%77	
Tıbbi Görüntüleme Teknikleri	75	81	74	63	%99%	%78	
Tıbbi Görüntüleme Teknikleri (II. Öğretim)	40	41	39	31	%98%	%76	

Meslek Yüksekokulu	Tıbbi Laboratuvar Teknikleri	70	81	70	59	%100%	%73
	Tıbbi Laboratuvar Teknikleri (II. Öğretim)	40	41	39	24	%98%	%59
	Turist Rehberliği	30	31	29	24	%97%	%77
	Turist Rehberliği (II. Öğretim)	30	31	30	24	%100%	%77
	Uçak Teknolojisi	77	87	76	77	%99%	%89
	Uygulamalı İngilizce ve Çevirmenlik	40	52	39	43	%98%	%83
	Uygulamalı İngilizce ve Çevirmenlik (II. Öğretim)	25	37	23	26	%92%	%70
Toplam		2.400	2.840	2.347	2.264	%98	%72
Toplam		3.575	4.431	3.502	3.184	%98	%72

D. Mezun Öğrenci Sayısı

2023-2024 akademik yılında toplam 2.298 öğrenci mezun olmuştur (Tablo VI.9). 2023-2024 mezunlarının %60'ı ön lisans, %27'si lisans, %13'ü lisansüstü eğitim programlarından mezun olmuştur (Şekil VI.5).

2022-2023 akademik yılında toplam 2.675 öğrenci mezun olmuştur.

Tablo VI.9.2023-2024 Akademik Yılı Lisans ve Ön Lisans Programlara Göre Öğrenci Mezun Sayıları

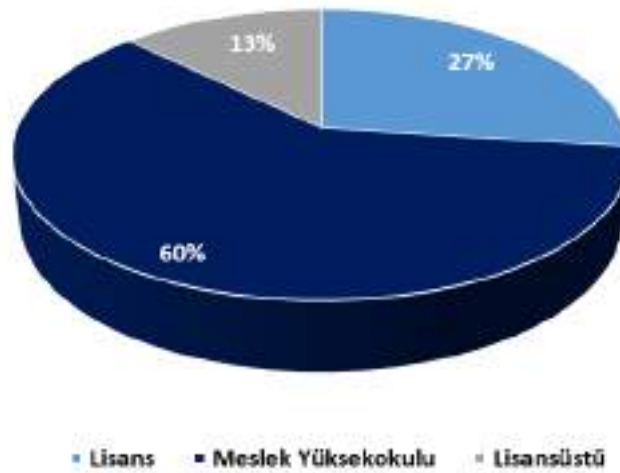
Akademik Birim	Program	Mezun Sayısı
Fen-Edebiyat Fakültesi	Moleküler Biyoloji ve Genetik	15
	Mütercim ve Tercümanlık	20
	Psikoloji	79
	Sosyoloji	6
	Türk Dili ve Edebiyatı	3
Toplam		123
Güzel Sanatlar Fakültesi	Çizgi Film ve Animasyon	1
	Gastronomi ve Mutfak Sanatları	11
	Grafik Tasarımı	1
	Moda ve Tekstil Tasarımı	1
Toplam		14
İletişim Fakültesi	Gazetecilik	16
	Görsel İletişim Tasarımı	19
	Halkla İlişkiler ve Reklamcılık	7
	Sinema ve Televizyon	12
	Yeni Medya ve İletişim	17
Toplam		71
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	Finans ve Bankacılık	7
	Havacılık Yönetimi	16
	İşletme	10
	İşletme (İngilizce)	10
	Lojistik Yönetimi	12
	Muhasebe ve Finans Yönetimi	10
	Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi	14
	Uluslararası İlişkiler	18
	Uluslararası İlişkiler (İngilizce)	5
	Uluslararası Ticaret ve Finans (İngilizce)	2
	Uluslararası Ticaret ve Finansman (İngilizce)	3
Yönetim Bilişim Sistemleri	14	
Toplam		121

Mühendislik-Mimarlık Fakültesi	Bilgisayar Mühendisliği	34
	Bilgisayar Mühendisliği (İngilizce)	17
	Biyomedikal Mühendisliği	18
	Elektrik-Elektronik Mühendisliği	5
	Elektrik-Elektronik Mühendisliği (İngilizce)	4
	Endüstri Mühendisliği (İngilizce)	6
	İç Mimarlık	26
	İnşaat Mühendisliği	11
	Makine Mühendisliği	5
	Mimarlık	24
Toplam		150
Sağlık Bilimleri Fakültesi	Beslenme ve Diyetetik	42
	Çocuk Gelişimi	47
	Fizyoterapi ve Rehabilitasyon	56
	Hemşirelik	63
	Sağlık Yönetimi	7
	Sosyal Hizmet	19
Toplam		234
Meslek Yüksekokulu	Adalet	35
	Ağız ve Diş Sağlığı	52
	Anestezi	61
	Anestezi (II. Öğretim)	29
	Aşçılık	33
	Bankacılık ve Sigortacılık	31
	Bankacılık ve Sigortacılık (II. Öğretim)	12
	Bilgisayar Destekli Tasarım ve Animasyon	20
	Bilgisayar Programcılığı	74
	Bilgisayar Programcılığı (II. Öğretim)	34
	Bilgisayar Teknolojisi ve Programlama	1
	Çocuk Gelişimi	45
	Çocuk Gelişimi (II. Öğretim)	23
	Dış Ticaret	27
	Dış Protez Teknolojisi	21
	Elektrik	18
	Elektrik (II. Öğretim)	16
	Elektronik Teknolojisi	14
	Fizyoterapi	73
	Fizyoterapi (II. Öğretim)	35
	Grafik Tasarımı	46
	Grafik Tasarımı (II. Öğretim)	15
	Halkla İlişkiler ve Tanıtım	1
	İlk ve Acil Yardım	67
	İlk ve Acil Yardım (II. Öğretim)	35
	İnsan Kaynakları Yönetimi	14
	İnşaat Teknolojisi	22
	İnşaat Teknolojisi (II. Öğretim)	10
	İş Sağlığı ve Güvenliği	18
	İşletme Yönetimi	17
	Lojistik	19
	Makine	27
	Mekatronik Programı	18
	Mimari Restorasyon	25
	Mimari Restorasyon (II. Öğretim)	4
	Moda Tasarımı	30
	Muhasebe ve Vergi Uygulamaları	30
	Optisyonluk	52
	Optisyonluk (II. Öğretim)	29
	Pazarlama Programı	1
Radyo ve Televizyon Programcılığı	18	
Radyo ve Televizyon Programcılığı (II. Öğretim)	8	
Sivil Hava Ulaştırma İşletmeciliği	16	
Sivil Hava Ulaştırma İşletmeciliği (II. Öğretim)	4	
Sivil Havacılık Kabin Hizmetleri	44	

Meslek Yüksekokulu	Sivil Havacılık Kabin Hizmetleri (II. Öğretim)	29
	Tıbbi Dokümantasyon ve Sekreterlik	36
	Tıbbi Dokümantasyon ve Sekreterlik (II. Öğretim)	19
	Tıbbi Görüntüleme Teknikleri	66
	Tıbbi Görüntüleme Teknikleri (II. Öğretim)	27
	Tıbbi Laboratuvar Teknikleri	54
	Tıbbi Laboratuvar Teknikleri (II. Öğretim)	35
	Turist Rehberliği	20
	Turist Rehberliği (II. Öğretim)	18
	Turizm ve Otel İşletmeciliği	1
	Uçak Teknolojisi	30
	Uluslararası Lojistik Programı	1
	Uygulamalı İngilizce ve Çevirmenlik	18
	Uygulamalı İngilizce ve Çevirmenlik (II. Öğretim)	7
Toplam	1.585	
Toplam	2.298	

Tablo VI.10.2023-2024 Akademik Yılı Mezun Öğrenci Sayıları

Akademik Birim	Mezun Öğrenci Sayısı
Fen-Edebiyat Fakültesi	123
Güzel Sanatlar Fakültesi	14
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	121
İletişim Fakültesi	71
Mühendislik-Mimarlık Fakültesi	150
Sağlık Bilimleri Fakültesi	234
Meslek Yüksekokulu	1.585
Lisansüstü Eğitim Enstitüsü	334
Toplam	2.632



Şekil VI.5.2023-2024 Akademik Yılı Eğitim Seviyesine Göre Mezun Oram

E. ÖSYM Burslu Öğrenci Sayısı

2023 yılında öğrencilerin %19'u tam burslu, %1'i %75 burslu, %49'u %50 burslu, %9'u %25 burslu ve %23'ü ücretli kayıt yaptırmışlardır (Tablo VI.11).

Tablo VI.11.2023-2024 Akademik Yılı ÖSYM Burslu Öğrenci Sayısı Tablosu

Fakülte/Yüksekokul	Toplam Öğrenci	Tam Burslu Öğrenci Sayısı	%75 Buslu Öğrenci Sayısı	%50 Burslu Öğrenci Sayısı	%25 Burslu Öğrenci Sayısı	Ücretli Öğrenci Sayısı	Tam Burslu Oranı	%75 Burslu Oranı	%50 Burslu Oranı	%25 Burslu Oranı	Ücretli Oranı
Fen Edebiyat Fakültesi	676	127	15	334	36	164	%19	%2	%49	%5	%24
Güzel Sanatlar Fakültesi	229	49	0	123	2	55	%21	%0	%54	%1	%24
İletişim Fakültesi	297	75	9	182	0	31	%25	%3	%61	%0	%10
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	806	183	9	383	0	231	%23	%1	%48	%0	%29
Mühendislik-Mimarlık Fakültesi	1241	294	29	452	1	465	%24	%2	%36	%0	%37
Meslek Yüksekokulu	4.249	679	1	2.248	650	671	%16	%0	%53	%15	%16
Sağlık Bilimleri Fakültesi	675	141	0	281	41	212	%21	%0	%42	%6	%31
Sağlık Bilimleri Yüksekokulu	231	28	0	153	0	50	%12	%0	%66	%0	%22
Tıp Fakültesi	99	39	0	18	4	38	%39	%0	%18	%4	%38
Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu	2	0	1	1	0	0	%0	%50	%50	%0	%0
Toplam	8.505	1.615	64	4.175	734	1.917	%19	%1	%49	%9	%23

F. Çift Ana Dal Yapan Öğrenci Sayıları

2023-2024 akademik yılı Çift Anadal Programı (ÇAP) sayısı tablo VI.12 ve Tablo VI.13'te verilmiştir.

2022-2023 akademik yılında toplam 149 öğrenci Çift Anadal Programı'na (ÇAP) kayıt yaptırmıştır.

Tablo VI.12.2023-2024 Akademik yılı Akademik Birimler ÇAP Yapan Öğrenci Sayıları

Akademik Birim	Bölüm/Program	Çift Anadal Yapan Öğrenci Sayısı
Fen-Edebiyat Fakültesi	Psikoloji	14
	Türk Dili ve Edebiyatı	1
Toplam		15
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	Lojistik Yönetimi	1
	Muhasebe ve Finans Yönetimi	1
Toplam		2
İletişim Fakültesi	Gazetecilik	1
	Görsel İletişim Tasarımı	2
	Halkla İlişkiler ve Reklamcılık	2
	Yeni Medya ve İletişim	2
Toplam		7

Mühendislik-Mimarlık Fakültesi	Bilgisayar Mühendisliği (İngilizce)	1
	Elektrik-Elektronik Mühendisliği	2
	Elektrik-Elektronik Mühendisliği (İngilizce)	1
	İnşaat Mühendisliği	1
Toplam		5
Sağlık Bilimleri Fakültesi	Beslenme ve Diyetetik	4
	Çocuk Gelişimi	1
	Hemşirelik	2
Toplam		7
Meslek Yüksekokulu	Anestezi	12
	Anestezi (II. Öğr.)	4
	Bilgisayar Destekli Tasarım ve Animasyon	1
	Bilgisayar Programcılığı	5
	Bilgisayar Programcılığı (II. Öğr.)	1
	Fizyoterapi	4
	Fizyoterapi (II. Öğr.)	2
	Grafik Tasarımı	1
	İlk ve Acil Yardım	4
	İnşaat Teknolojisi	1
	Moda Tasarımı	1
	Radyo ve Televizyon Programcılığı	2
	Sivil Hava Ulaştırma İşletmeciliği	1
	Tıbbi Görüntüleme Teknikleri	3
	Tıbbi Laboratuvar Teknikleri	1
Uygulamalı İngilizce Çevirmenlik	1	
Toplam		44
Toplam		80

Tablo VI.13.ÇAP Yapan Öğrenci Sayıları

Fakülte/Yüksekokul	Çift Ana Dal Yapan Öğrenci Sayısı
Fen Edebiyat Fakültesi	15
Güzel Sanatlar Fakültesi	0
İletişim Fakültesi	7
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	2
Mühendislik-Mimarlık Fakültesi	5
Sağlık Bilimleri Fakültesi	7
Meslek Yüksekokulu	44
Toplam	80

G. Yan Dal Programı Öğrenci Sayısı

2023-2024 akademik yılında İstanbul Arel Üniversitesi'nde Yan Dal yapan öğrencilerin sayıları Tablo VI.14'te verilmiştir. 2023-2024 akademik yılında toplam 17 öğrenci Yan Dal Programı öğrencisi olarak eğitim almıştır.

2022-2023 akademik yılında İstanbul Arel Üniversitesi'nde Yan Dal yapan öğrenci sayısı 21 olarak gerçekleşmiştir.

Tablo VI.14.2023-2024 Akademik Yılı Yan Dal Yapan Öğrenci Sayıları

Fakülte	Bölüm	Öğrenci Sayısı
Fen-Edebiyat Fakültesi	Psikoloji	7
	Toplam	7
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	İşletme	1
	Yönetim Bilişim Sistemleri	3
	Toplam	4
İletişim Fakültesi	Görsel İletişim Tasarımı	2
	Toplam	2
Mühendislik-Mimarlık Fakültesi	Bilgisayar Mühendisliği	1
	Biyomedikal Mühendisliği	3
	Toplam	4
	Toplam	17

H. Yatay Geçiş İle Gelen Öğrenci Sayısı

2023-2024 akademik yılında toplam 186 öğrenci yatay geçiş ile üniversitemiz programlarına kayıt yaptırmıştır (Tablo VI.15). Yatay geçiş ile en fazla öğrencinin geldiği fakülte 32 öğrenci ile Sağlık Bilimleri Fakültesi olmuştur. Yatay geçiş ile gelen öğrencilerin %42,5'i Meslek Yüksekokulu'na yatay geçiş yapmıştır. Meslek Yüksekokulunda yatay geçiş ile en fazla öğrenci İlk ve Acil Yardım Programına gelmiştir.

2022-2023 akademik yılında Üniversitemize yatay geçiş ile kayıt yaptıran öğrenci sayısı 135 olarak gerçekleşmiştir.

Tablo VI.15.2023-2024 Akademik Yılı Yatay Geçiş İle Gelen Öğrenci Sayısı

Akademik Birim	Program Adı	Öğrenci Sayısı
Fen-Edebiyat Fakültesi	Psikoloji	21
	Türk Dili ve Edebiyatı	2
Toplam		23
Güzel Sanatlar Fakültesi	Çizgi Film ve Animasyon	3
	Gastronomi ve Mutfak Sanatları Bölümü	2
	Grafik Tasarımı	1
Toplam		6
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	İşletme	8
	Lojistik Yönetimi	1
	Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi	5
	Uluslararası İlişkiler (İngilizce)	1
	Yönetim Bilişim Sistemleri Bölümü	5
Toplam		20
İletişim Fakültesi	Yeni Medya ve İletişim	1
Toplam		1
Mühendislik-Mimarlık Fakültesi	Bilgisayar Mühendisliği	4
	Bilgisayar Mühendisliği (İngilizce)	4
	Elektrik-Elektronik Mühendisliği	2
	İç Mimarlık	4
	Makine Mühendisliği	1
Toplam		15
Sağlık Bilimleri Fakültesi	Beslenme ve Diyetetik	9
	Çocuk Gelişimi	1
	Fizyoterapi ve Rehabilitasyon	3
	Hemşirelik	18
Toplam		31
Tıp Fakültesi	Tıp	10
Toplam		10
Meslek Yüksekokulu	Adalet	3
	Ağız ve Diş Sağlığı	3
	Anestezi	8
	Anestezi (II. Öğretim)	3
	Bankacılık ve Sigortacılık (II. Öğretim)	1
	Bilgisayar Programcılığı	2
	Bilgisayar Programcılığı (II. Öğretim)	2
	Çocuk Gelişimi (II. Öğretim)	2
	Dış Ticaret	1
	Dış Protez Teknolojisi	6
	Elektrik	1
	Fizyoterapi (II. Öğretim)	1
	Grafik Tasarımı	3
	Grafik Tasarımı (II. Öğretim)	4
	İlk ve Acil Yardım	10
	İlk ve Acil Yardım (II. Öğretim)	4
	İnşaat Teknolojisi (II. Öğretim)	3
	İşletme Yönetimi	1
	Makine	3
	Optisyonluk (II. Öğretim)	2
	Radyo ve Televizyon Programcılığı	1
	Radyo ve Televizyon Programcılığı (II. Öğretim)	2
	Sivil Havacılık Kabin Hizmetleri	1
	Sivil Havacılık Kabin Hizmetleri (II. Öğretim)	1
	Tıbbi Dokümantasyon ve Sekreterlik	1
	Tıbbi Görüntüleme Teknikleri	2
	Tıbbi Laboratuvar Teknikleri (II. Öğretim)	1
	Turist Rehberliği (II. Öğretim)	1
Uçak Teknolojisi	2	
Uygulamalı İngilizce Çevirmenlik	3	
Uygulamalı İngilizce Çevirmenlik (II. Öğretim)	1	
Toplam		79
Toplam		186

İ. Yatay Geçiş İle Giden Öğrenci Sayısı

2023-2024 akademik yılında toplam 385 öğrenci yatay geçiş ile üniversitemizden ayrılmıştır (Tablo VI.16). 2023-2024 akademik yılında lisans programlar içerisinde yatay geçiş ile en fazla öğrencinin ayrıldığı fakülte Sağlık Bilimleri Fakültesi olmuştur. Meslek Yüksekokulu'nda ise yatay geçiş ile en fazla öğrencinin ayrıldığı program Sivil Havacılık ve Kabin Hizmetleri programı olmuştur.

2022-2023 akademik yılında Üniversitemize yatay geçiş ile ayrılan öğrenci sayısı 172 olarak gerçekleşmiştir.

Tablo VI.16.2023-2024 Akademik Yılı Yatay Geçiş İle Giden Öğrenci Sayısı

Akademik Birim	Program Adı	Öğrenci Sayısı
Fen-Edebiyat Fakültesi	İngilizce Mütercim ve Tercümanlık	1
	Moleküler Biyoloji ve Genetik (İngilizce)	1
	Psikoloji	13
	Sosyoloji	2
	Türk Dili ve Edebiyatı	8
Toplam		25
Güzel Sanatlar Fakültesi	Çizgi Film ve Animasyon	6
	Gastronomi ve Mutfak Sanatları Bölümü	1
	Grafik Tasarımı	2
	Moda ve Tekstil Tasarımı	1
Toplam		10
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	Finans ve Bankacılık	6
	Havacılık Yönetimi Bölümü	2
	İşletme	6
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	İşletme (İngilizce)	5
	Lojistik Yönetimi	2
	Muhasebe ve Finans Yönetimi	3
	Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi	1
	Uluslararası İlişkiler	1
	Uluslararası İlişkiler (İngilizce)	3
	Uluslararası Ticaret ve Finansman (İngilizce)	4
	Yönetim Bilişim Sistemleri Bölümü	5
Toplam		38
İletişim Fakültesi	Gazetecilik	4
	Görsel İletişim Tasarımı	6
	Halkla İlişkiler ve Reklamcılık	2
	Yeni Medya ve İletişim	2
Toplam		14
Mühendislik-Mimarlık Fakültesi	Bilgisayar Mühendisliği	6
	Bilgisayar Mühendisliği (İngilizce)	5
	Biyomedikal Mühendisliği	4
	Elektrik-Elektronik Mühendisliği	3
	Elektrik-Elektronik Mühendisliği (İngilizce)	5
	Endüstri Mühendisliği (İngilizce)	2
	İç Mimarlık	7
	İnşaat Mühendisliği	3
	Makine Mühendisliği	4
	Mimarlık	2
Toplam		41

Sağlık Bilimleri Fakültesi	Beslenme ve Diyetetik	13
	Çocuk Gelişimi	2
	Fizyoterapi ve Rehabilitasyon	6
Sağlık Bilimleri Fakültesi	Hemşirelik	18
	Sağlık Yönetimi	1
	Sosyal Hizmet	4
	Sağlık Bilimleri Yüksekokulu	1
	Beslenme ve Diyetetik	1
Toplam		46
Tıp Fakültesi	Tıp	27
Toplam		27
Meslek Yüksekokulu	Adalet	6
	Ağız ve Diş Sağlığı	6
	Anestezi	7
	Anestezi (II. Öğr.)	3
	Aşçılık	1
	Bankacılık ve Sigortacılık	2
	Bilgisayar Destekli Tasarım ve Animasyon	6
	Bilgisayar Programcılığı	8
	Bilgisayar Programcılığı (II. Öğr.)	2
	Çocuk Gelişimi	2
	Dış Ticaret	5
	Diş Protez Teknolojisi	2
	Elektrik (II. Öğr.)	1
	Fizyoterapi	6
	Fizyoterapi (II. Öğr.)	2
	Grafik Tasarımı	15
	İlk ve Acil Yardım	8
	İlk ve Acil Yardım (II. Öğr.)	1
	İnsan Kaynakları Yönetimi	3
	İnşaat Teknolojisi (II. Öğr.)	1
	İş Sağlığı ve Güvenliği	2
	İşletme Yönetimi	3
	Lojistik	8
	Mekatronik Programı	5
	Mimari Restorasyon	2
	Mimari Restorasyon (II. Öğr.)	1
	Moda Tasarımı	1
	Muhasebe ve Vergi Uygulamaları	3
	Optisyenlik	11
	Radyo ve Televizyon Programcılığı (II. Öğr.)	2
	Sivil Hava Ulaştırma İşletmeciliği	5
	Sivil Hava Ulaştırma İşletmeciliği (II. Öğr.)	1
	Sivil Havacılık Kabin Hizmetleri	18
	Sivil Havacılık Kabin Hizmetleri (II. Öğr.)	5
	Tıbbi Görüntüleme Teknikleri	3
	Tıbbi Görüntüleme Teknikleri (II. Öğr.)	2
	Tıbbi Laboratuvar Teknikleri	6
	Tıbbi Laboratuvar Teknikleri (II. Öğr.)	1
Turist Rehberliği	2	
Uçak Teknolojisi	9	
Uygulamalı İngilizce Çevirmenlik	6	
Uygulamalı İngilizce Çevirmenlik (II. Öğr.)	1	
Toplam		184
Toplam		385

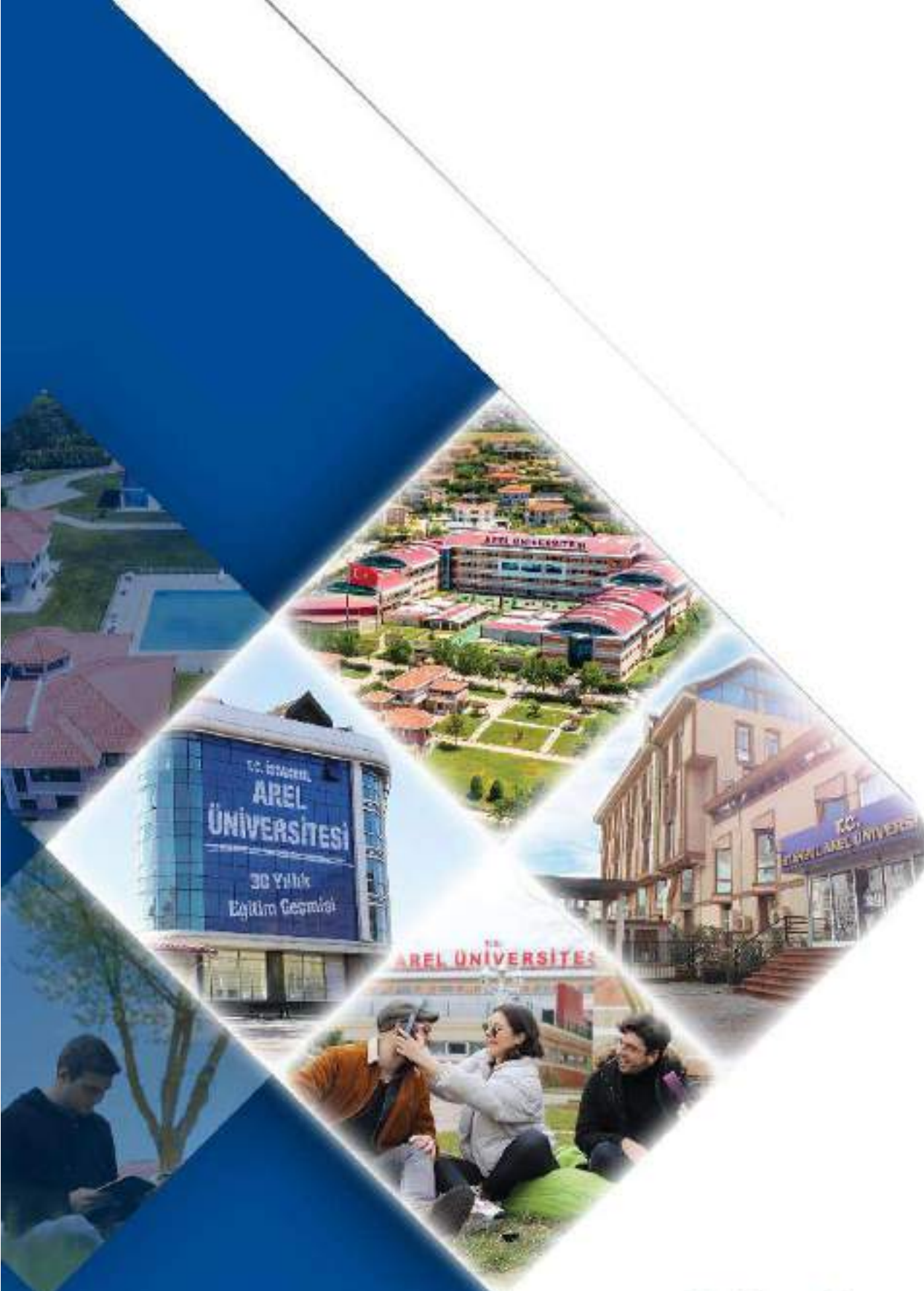
J. Dikey Geçiş Sınavı İle Gelen Öğrenci Sayısı

2023-2024 akademik yılında Dikey Geçiş Sınavı (DGS) ile üniversitemizde eğitim almaya hak kazanan öğrenci sayısı Tablo VI.17'de verilmiştir. DGS ile kayıt yaptıran toplam öğrenci sayısının en yüksek olduğu akademik birim 20 öğrenci ile Sağlık Bilimleri Fakültesi olmuştur.

2022-2023 akademik yılında Dikey Geçiş Sınavı (DGS) ile üniversitemizde eğitim hak kazanan öğrenci sayısı 93 olarak gerçekleşmiştir.

Tablo VI.17. 2023-2024 Akademik Yılında DGS ile Kayıt Yaptıran Öğrenci Sayısı Tablosu

Akademik Birim	Geldiği Fakülte/Yüksekokul	Öğrenci Sayısı
Fen-Edebiyat Fakültesi	İngilizce Mütercim ve Tercümanlık	1
	Moleküler Biyoloji ve Genetik (İngilizce)	2
	Psikoloji	1
	Sosyoloji	1
Toplam		5
Güzel Sanatlar Fakültesi	Çizgi Film ve Animasyon	1
	Gastronomi ve Mutfak Sanatları Bölümü	1
	Grafik Tasarımı	1
Toplam		3
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	Finans ve Bankacılık	1
	Havacılık Yönetimi Bölümü	2
	İşletme	2
	İşletme (İngilizce)	1
	Lojistik Yönetimi	1
	Muhasebe ve Finans Yönetimi	2
	Uluslararası Ticaret ve Finansman (İngilizce)	1
	Yönetim Bilişim Sistemleri Bölümü	3
Toplam		13
İletişim Fakültesi	Gazetecilik	1
	Görsel İletişim Tasarımı	1
	Halkla İlişkiler ve Reklamcılık	1
	Sinema ve Televizyon	1
	Yeni Medya ve İletişim	1
Toplam		5
Mühendislik Fakültesi	Bilgisayar Mühendisliği	3
	Bilgisayar Mühendisliği (İngilizce)	3
	Biyomedikal Mühendisliği	2
	Elektrik-Elektronik Mühendisliği	2
	Elektrik-Elektronik Mühendisliği (İngilizce)	2
	Endüstri Mühendisliği (İngilizce)	2
	İnşaat Mühendisliği	2
	Makine Mühendisliği	2
Toplam		18
Mimarlık Fakültesi	İç Mimarlık	3
	Mimarlık	2
Toplam		5
Sağlık Bilimleri Fakültesi	Beslenme ve Diyetetik	2
	Çocuk Gelişimi	4
	Fizyoterapi ve Rehabilitasyon	3
	Hemşirelik	7
	Sağlık Yönetimi	2
	Sosyal Hizmet	2
Toplam		20
Toplam		69



1. ADAY İLİŞKİLERİ VE TANITIM OFİSİ

VII. ADAY İLİŞKİLERİ VE TANITIM OFİSİ

A. Birime Ait Genel Bilgiler

A.1. Birim Misyonu

Aday İlişkiler ve Tanıtım Ofisi'nin üniversite misyonu ile karşılaştırmalı misyonu Tablo VII.1' de yer almaktadır.

Tablo VII.1.Aday İlişkileri ve Tanıtım Ofisi Misyonu

Üniversitenin Misyonu	İdari Birimin Misyonu
İstanbul Arel Üniversitesi'nin misyonu, Atatürk ilkeleri ve Cumhuriyet değerlerine duyarlı bir üniversite olarak toplumun ihtiyaçlarına ve evrensel bilime katkı sunmak için paydaşlarla iş birliği içinde öğrenci odaklı nitelikli eğitim-öğretim faaliyetlerinin yanında araştırma-geliştirme ve toplumsal katkı faaliyetlerini gerçekleştirmektir.	İstanbul Arel Üniversitesinin eğitim-öğretim, araştırma ve topluma hizmet faaliyetlerini ilgili paydaşlara hızlı ve doğru bir şekilde ulaştırmak, Üniversitemizin var olan itibar algısını sürdürürken, iletişim faaliyetlerini en üst düzeye taşımak için yeni ve topluma yararlı projelerle desteklemek başlıca hedeflerimiz arasında yer almaktadır.

A.2. Birim Vizyonu

Aday İlişkiler ve Tanıtım Ofisi'nin üniversite vizyonu ile karşılaştırmalı vizyonu Tablo VII.2' de yer almaktadır.

Tablo VII.2.Aday İlişkileri ve Tanıtım Ofisi Vizyonu

Üniversitenin Vizyonu	İdari Birimin Vizyonu
İstanbul Arel Üniversitesi'nin vizyonu, nitelikli eğitim ve bilimsel çıktılarıyla toplumun ihtiyaçlarına ulusal ve uluslararası düzeyde katkı yapan, üniversite-sanayi iş birliğine önem veren, hem faaliyetleri hem de yetiştirdiği donanımlı öğrenciler ile geleceğe yön veren üniversiteler arasında olmaktadır.	İstanbul Arel Üniversitesinin ülke genelinde tanınan ve tercih edilen bir üniversite olması amacıyla tanıtım ve iletişim çalışmaları yapmak; eğitim ve araştırma alanlarında yapılan tüm çalışmaları paydaşlara zamanında ve doğru bir şekilde ulaştırmak ve tüm paydaşlarla üniversitenin kurum kimliğine ve hedeflerimize uygun iletişimi sağlayarak, kamuoyundaki algısına olumlu katkılar yapmaktır.

B. Sunulan Hizmetler

- İstanbul Arel Üniversitesi üst yönetiminin kararları, hedef kitle ve paydaşların talepleri doğrultusunda tanıtım stratejisinin oluşturulması,
- Tanıtım çalışmaları kapsamında eğitim kurumlarını ziyaret ederek, aday öğrencilere yönelik etkinlikler düzenlenmesi,
- Aday öğrencilere kampüs gezileri organize edilmesi,
- Öğrenci, veli ve öğretmenlere yönelik tanıtım seminerleri yapılması, akademik seminerler organize edilmesi,
- Online ve yüz yüze planlanan eğitim süreçlerinin takibinin sağlanması,
- Yurtiçi Eğitim Fuarları ve Kariyer Günlerine katılım gösterilmesi,
- Yükseköğretim süreçleri ve sınavlarla ilgili süreçleri takip ederek, veri ve arşiv çalışmaları yapılması,
- Aday öğrencilerin kariyer gelişimlerine ve meslek seçimlerine destek olabilecek çalışmalar yapılması,
- Tercih ve tanıtım günleri için mekânsal ve stratejik hazırlıkları ve planlamaları yapmak, tüm operasyonel sürecin takip edilmesi,
- Tanıtım ve tercih günlerinde yer alacak rehber öğretmen, akademisyen ve öğrencilerle iş birliği yapılması,
- ÖSYM, YKS vb. süreçlerle ilgili istatistiki bilgiler hazırlanması,
- Üniversiteye tercih eden öğrencilerin tercih ve kayıt süreçlerine destek olunması
- Aday Web sayfasının hazırlanması ve periyodik güncellemelerin yapılması,
- Yılsonu faaliyet raporu hazırlanmasıdır.

C. İstatistik Bilgiler

C.1. Ortak Tanıtım Etkinliği Yapılan Akademik Paydaşlar

İşbirliği içinde olunan eğitim kurumları talepleri doğrultusunda Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında çalışma yapılmak istenilen bölüm ve programlar Fakülte Dekanlıkları ve Meslek Yüksekokul Müdürlüğü ve Araştırma Merkezleri ile paylaşılarak üniversitemizin birçok bölüm, program akademisyenleri ile meslek tanıtımları, uygulama eğitimleri gerçekleştirilmiştir.

Kampüse gelen lise ziyaretleri ve seminer verilmek üzere gidilen liseler tablosunda detaylı yer verilmiştir.

C.2. Ortak Tanıtım Etkinliği Yapılan İdari Paydaşlar

Tanıtım etkinlikleri idari birimler ile ortak gerçekleştirilmemekle birlikte, hazırlık ve işleyiş sürecinde, özellikle İletişim Ofisi, Öğrenci İşleri Ofisi, Bilgi Teknolojileri Ofisi, İdari Destek ve Teknik Hizmetler Ofisi, Uluslararası Tanıtım ve Öğrenci Temin Müdürlüğü, Satın Alma Müdürlüğü ve Mali İşler Ofisinden destek alınmaktadır.

C.3. Arama Kampanyaları İstatistikleri

Eylül 2022 - Ağustos 2023 tarihleri arasında Aday İlişkileri ve Tanıtım Ofisi tarafından hazırlanan listenin tamamı aranmış olup aranan öğrencilerin %47,5'i olumlu geri dönüş yapmıştır. Arama kampanyaları kapsamında 4.007'si tercih dönemi ve kayıt dönemi aramaları olmak üzere toplam 4.717 arama yapılmış olup bu aramaların 2.242'si olumlu olarak geri dönüş sağlamıştır.

Eylül 2023 - Ağustos 2024 tarihleri arasında Aday İlişkileri ve Tanıtım Ofisi tarafından hazırlanan listenin tamamı aranmış olup aranan öğrencilerin %74,9'u olumlu geri dönüş yapmıştır (Tablo VII.3). Arama kampanyaları kapsamında 1.188'i tercih dönemi, 3.200'ü aday

formu ve 400'ü kayıt dönemi aramaları olmak üzere toplam 4.788 arama yapılmış olup bu aramaların 3.584'ü olumlu olarak geri dönüş sağlamıştır.

Tablo VII.3. 2023-2024 Akademik Yılı Arama Kampanyaları İstatistikleri

Listede Yer Alan Toplam Öğrenci Sayısı	Aranan Öğrenci Sayısı	Geri Dönüş Oranı (Başarılı Görüşme)
Tercih dönemi Aramaları, dijital reklam, aday formu	1.188	1.084
Kayıt Dönemi Aramaları	400	-
Aday Form	3.200	2.500
Toplam	4.788	3.584

C.4. Dış Arama Sayısı

Eylül 2022 - Ağustos 2023 tarihleri arasında Aday İlişkileri ve Tanıtım Ofisi tarafından toplam 4.717 arama yapılmıştır.

Eylül 2023 - Ağustos 2024 tarihleri arasında Aday İlişkileri ve Tanıtım Ofisi tarafından toplam 4.388 arama yapılmıştır (Tablo VII.4).

Tablo VII.4. 2023-2024 Akademik Yılı Dış Arama Sayısı

Tarih (Aylık)	Dış Arama Sayısı
Eylül 2023 – Ağustos 2024	3.200
Temmuz 2023 – Ağustos 2024	1.188
Toplam	4.388

C.5. Öğrenci Datasına Atılan Mesaj Sayısı

Eylül 2022 - Ağustos 2023 tarihleri arasında Aday İlişkileri ve Tanıtım Ofisi tarafından toplam 157.455 adet mesaj gönderilmiştir.

Eylül 2023 - Ağustos 2024 tarihleri arasında Aday İlişkileri ve Tanıtım Ofisi tarafından toplam 305.000 adet mesaj gönderilmiştir (Tablo VII.5).

Tablo VII.5. 2023-2024 Akademik Yılı Öğrenci Datasına Atılan Mesaj Sayısı

Tarih (Aylık)	Mesaj Sayısı
Temmuz 2023 - Ağustos 2024	305.000
Toplam	305.000

C.6. Aktif Data İle İlgili İstatistik Bilgiler

Eylül 2022 - Ağustos 2023 tarihleri arasında Aday İlişkileri ve Tanıtım Ofisi tarafından toplam 63.220 öğrencinin bilgisi kaydedilmiştir.

Eylül 2023 - Ağustos 2024 tarihleri arasında Aday İlişkileri ve Tanıtım Ofisi tarafından “Kariyerime İlk adım Bursu” kapsamında toplam 17.346 öğrencinin bilgisi kaydedilmiştir.

C.7. Erişilen Aday Öğrenci Sayıları

Eylül 2022 - Ağustos 2023 tarihleri arasında Aday İlişkileri ve Tanıtım Ofisi tarafından toplam 344 adet okul ziyaret edilmiş olup ziyaretlere toplam 98.036 öğrenci katılmıştır.

Eylül 2023 - Ağustos 2024 tarihleri arasında Aday İlişkileri ve Tanıtım Ofisi tarafından toplam 321 adet okul ziyaret edilmiş olup ziyaretlere toplam 132.197 öğrenci katılmıştır (Tablo VII.6).

Tablo VII.6. 2023-2024 Akademik Yılı Erişilen Aday Öğrenci Sayısı

No	Erişilen Aday Öğrenci Adı	Okul Sayısı	Öğrenci Sayısı
1	Kampüse gelen okullar (Gezi programları)	109	6.664
2	Liselerde verilen öğrenci seminerleri	104	12.062
3	Dijital ortamda (Online) gerçekleşen eğitimler	22	2.740
4	MEM işbirliği ile (idareci, rehber öğretmen, veli seminerleri)	19	2.590
5	Katılım sağlanan Fuarlar	11	70.794
6	Katılım sağlanan Kariyer Günleri	56	20.000
7	Kariyerime İlk Adım Bursu		17.347
Toplam		321	132.197

C.8. Form Dolduran Aday Öğrenci Sayısı

Eylül 2022 - Ağustos 2023 tarihleri arasında Aday İlişkileri ve Tanıtım Ofisi tarafından yapılan ziyaretlere katılıp form dolduran aday öğrenci sayısı yaklaşık 26.000’dir (Tablo VII.8).

Eylül 2023 - Ağustos 2024 tarihleri arasında Aday İlişkileri ve Tanıtım Ofisi tarafından yapılan ziyaretlere katılıp Kariyerine İlk Adım Bursu kapsamında form dolduran aday öğrenci sayısı 17.347’dir (Tablo VII.7).

Tablo VII.7. 2023-2024 Akademik Yılı Form Dolduran Aday Öğrenci Sayısı

Form Dolduran Aday Öğrenci Sayısı	Ulaşılabilen Aday Öğrenci/Veli Sayısı
17.347	-

C.9. 2023-2024 Akademik Yılında Yerleşen/Kayıtlanan Öğrenci Sayısı

Eylül 2022 - Ağustos 2023 tarihleri arasında ÖSYM sınavı ile 4.501 öğrenci yerleşmiş olup, 3.647 öğrenci kayıt yaptırmıştır. Doluluk oranı %81 olarak gerçekleşmiştir.

Eylül 2023 - Ağustos 2024 tarihleri arasında ÖSYM sınavı ile 4.209 öğrenci yerleşmiş olup, 2.732 öğrenci kayıt yaptırmıştır. Doluluk oranı %65,0 olarak gerçekleşmiştir (Tablo VII.8).

Tablo VII.8.2023-2024 Akademik Yılında Yerleşen/Kayıtlanan Öğrenci Sayısı

Eğitim Türü	Yerleşen	Kayıt	Ek Yerleşen	Toplam Kayıt	Doluluk Oranı
Lisans	1.513	1.017	134	889	%59
Ön lisans	2.696	2.534	719	1.843	%68
Toplam	4.209	3.551	853	2.732	%65

C.10. ÖSYM Doluluk Oranları

Eylül 2022 - Ağustos 2023 tarihleri arasında ÖSYM sınavı ile akademik birimlerin doluluk oranları sırasıyla; %89 Meslek Yüksekokulu, %83 İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi, %82 Fen Edebiyat Fakültesi, %77 Sağlık Bilimleri Fakültesi, %68 Güzel Sanatlar Fakültesi, %54 Mühendislik-Mimarlık Fakültesi, %45 İletişim Fakültesi ve %18 ile Tıp Fakültesi'dir.

Eylül 2023 - Ağustos 2024 tarihleri arasında ÖSYM sınavı ile akademik birimlerin doluluk oranları sırasıyla; %100 Tıp Fakültesi, %89 Sağlık Bilimleri Fakültesi, %69 Fen Edebiyat Fakültesi ve Mimarlık Fakültesi, %68 Meslek Yüksekokulu, %60 İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi, %51 Güzel Sanatlar Fakültesi, %32 İletişim Fakültesi ve %28 Mühendislik Fakültesi'dir (Tablo VII.9).

Tablo VII.9.2023-2024 Akademik Yılında Fakülteleere Yerleşen/Kayıtlanan Öğrenci Sayıları (Akademik Birimlere Göre)

Fakülte/Yüksekokul	Kontenjan	1.Yerleşen Öğrenci	Ek Yerleşen	Kayıtlanan Öğrenci	Doluluk Oranı
Fen-Edebiyat Fakültesi	246	199	40	169	%69
Güzel Sanatlar Fakültesi	98	74	7	50	%51
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	396	294	34	240	%60
İletişim Fakültesi	155	60	8	49	%32
Meslek Yüksekokulu	2.696	2.534	719	1.843	%68
Mimarlık Fakültesi	62	44	6	43	%69
Mühendislik Fakültesi	269	74	3	76	%28
Sağlık Bilimleri Fakültesi	236	222	35	211	%89
Tıp Fakültesi	51	50	1	51	%100
Toplam	4.209	3.551	853	2.732	%65

C.11. Son İki Yılın Karşılaştırmalı Doluluk Oranları

2021 - 2022 akademik yılında İstanbul Arel Üniversitesi'nin 3.640 kontenjanı bulunmaktadır ve bu kontenjana 3.540 kişi kayıt yaptırmıştır. Doluluk oranı %97,3 olarak gerçekleşmiştir.

2022 - 2023 akademik yılında İstanbul Arel Üniversitesi'nin 4.501 kontenjanı bulunmaktadır ve bu kontenjana 3.224 kişi kayıt yaptırmıştır. Doluluk oranı %71,6 olarak gerçekleşmiştir.

2023 - 2024 akademik yılında İstanbul Arel Üniversitesi'nin 4.209 kontenjanı bulunmaktadır ve bu kontenjana 2.732 kişi kayıt yaptırmıştır. Doluluk oranı %64,9 olarak gerçekleşmiştir.

Tablo VII.10.Son İki Yılın Karşılaştırmalı Doluluk Oranları

Yıl	Kontenjan	1.yerleşen	1.Kayıt	Ek yerleşen	Ek kayıt	Toplam Kayıt	Doluluk
2024	4.209	3.551	2.214	853	505	2.732	%64,9
2023	4.501	3.647	2.530	1.885	694	3.224	%71,6
2022	3.640	3.635	3.172	458	388	3.560	%97,3

C.12. İstanbul-İstanbul Dışı Tercih Eden Öğrenci Sayısı

2021 - 2022 akademik yılında İstanbul Arel Üniversitesi'ni tercih eden toplam öğrenci sayısı 4.093'dir. Tercih eden öğrencilerin %80'i İstanbul'dan %20'si ise İstanbul dışından tercih yapmışlardır.

2022 - 2023 akademik yılında İstanbul Arel Üniversitesi'ni tercih eden toplam öğrenci sayısı 4.977'dir. Tercih eden öğrencilerin %69'u İstanbul'dan %31'i ise İstanbul dışından tercih yapmışlardır.

2023 - 2024 akademik yılında İstanbul Arel Üniversitesi'ni tercih eden toplam öğrenci sayısı 4.404'tür. Tercih eden öğrencilerin %67'si İstanbul'dan %33'ü ise İstanbul dışından tercih yapmışlardır (Tablo VII.11).

Tablo VII.11.2023-2024 Akademik Yılı İstanbul-İstanbul Dışı Tercih Eden Öğrenci Sayısı

İstanbul/İstanbul Dışı	2022	2023	2024
İstanbul	3.285	3.454	2.969
İstanbul Dışı	808	1.523	1.435
Toplam	4.093	4.977	4.404

C.13. Tercih Yönelim Anketi

2022 - 2023 akademik döneminde Aday İlişkileri ve Tanıtım Ofisi tarafından tercih döneminde düzenlenen ve adayların fakülte tercihlerinin alınmasına yönelik yapılan anketlere toplam 2.926 öğrenci katılmış olup, en yüksek tercih yönelimi sırasıyla %34,3 ile Meslek Yüksekokulu, %14,8 ile Mühendislik Mimarlık Fakültesi ve %11,2 ile Sağlık Bilimleri Fakültesi olmuştur.

2023 - 2024 akademik döneminde Aday İlişkileri ve Tanıtım Ofisi tarafından tercih döneminde düzenlenen ve adayların fakülte tercihlerinin alınmasına yönelik yapılan anketlere toplam 3.278 öğrenci katılmış olup, en yüksek tercih yönelimi sırasıyla %36 ile Meslek Yüksekokulu, %16 ile Sağlık Bilimleri Fakültesi ve %8 ile Tıp Fakültesi ile İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi olmuştur (Tablo VII.12).

Tablo VII.12.2023-2024 Akademik Yılı Tercih Yönelim Anketi

Fakülte/Yüksekokul	Ankete Katılımcı Sayısı	Tercih Yönelim Anketi Oranı
Tıp Fakültesi	252	%8
Fen Edebiyat Fakültesi	222	%7
İletişim Fakültesi	70	%2
Güzel Sanatlar Fakültesi	63	%2
Mimarlık Fakültesi	110	%3
Mühendislik Fakültesi	216	%7
Sağlık Bilimleri Fakültesi	509	%16
Meslek Yüksekokulu	1.184	%36
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	271	%8
Henüz Karar Veremedim	381	%12
Toplam	3.278	%100

C.14. A Kategorisinden Gelen Öğrenciler

2022 - 2023 akademik yılında Üniversitemizi A kategorisinde yer alan ilçelerde oturan 1.491 öğrenci yerleşmiştir. En fazla yerleşen öğrencilerin ilçe analizi yapıldığında ilk üç sırada %18 ile Küçükçekmece, %14 ile Esenyurt ve %11 ile Bahçelievler ve Bağcılar gelmektedir.

2023 - 2024 akademik yılında Üniversitemizi A kategorisinde yer alan ilçelerde oturan 1.849 öğrenci yerleşmiştir. En fazla yerleşen öğrencilerin ilçe analizi yapıldığında ilk üç sırada %14 ile Küçükçekmece, %13 ile Esenyurt ve %11 ile Bağcılar gelmektedir.

Kategoriler Üniversitemizin konumu ve öğrenci yoğunluğuna bağlı olarak belirlenmiş olup, 2023 - 2024 akademik yılında İstanbul'dan üniversitemize kayıt yaptıran öğrencilerin ilçe bilgileri ve oranları Tablo VII.13'te gösterilmektedir.

Tablo VII.13.2023-2024 Akademik Yılı - A Kategorisinden Gelen Öğrenciler

İlçe Adı	Öğrenci Sayısı	Öğrenci Dağılımı
Küçükçekmece	257	%14
Esenyurt	243	%13
Bağcılar	198	%11
Büyükçekmece	186	%10
Beylikdüzü	180	%10
Bahçelievler	160	%9
Avcılar	130	%7
Sultangazi	121	%7
Başakşehir	108	%6
Gaziosmanpaşa	91	%5
Esenler	90	%5
Zeytinburnu	85	%5
Toplam	1.849	%100

C.15. B Kategorisinden Gelen Öğrenciler

2022 - 2023 akademik yılında Üniversitemizi B kategorisinde yer alan ilçelerde oturan 468 öğrenci yerleşmiştir. En fazla yerleşen öğrencilerin ilçe analizi yapıldığında ilk üç sırada %19 ile Fatih, %18 ile Güngören ve %17 ile Esenler gelmektedir.

2023 - 2024 akademik yılında Üniversitemizi B kategorisinde yer alan ilçelerde oturan 413 öğrenci yerleşmiştir. En fazla yerleşen öğrencilerin ilçe analizi yapıldığında ilk üç sırada %19 ile Eyüp, Fatih ve Güngören, %18 ile Kâğıthane ve %14 ile Bayrampaşa gelmektedir.

Kategoriler Üniversitemizin konumu ve öğrenci yoğunluğuna bağlı olarak belirlenmiş olup, 2023 - 2024 akademik yılında İstanbul'dan üniversitemize kayıt yaptıran öğrencilerin ilçe bilgileri ve oranları Tablo VII.14'te gösterilmektedir.

Tablo VII.14.2023-2024 Akademik Yılı - B Kategorisinden Gelen Öğrenciler

İlçe Adı	Öğrenci Sayısı	Öğrenci Dağılımı
Güngören	79	%19
Eyüp	78	%19
Fatih	78	%19
Kâğıthane	73	%18
Bayrampaşa	56	%14
Arnavutköy	49	%12
Toplam	413	%100

C.16. C Kategorisinden Gelen Öğrenciler

2022-2023 akademik yılında Üniversitemizi C kategorisinde yer alan ilçelerde oturan 468 öğrenci yerleşmiştir. En fazla yerleşen öğrencilerin ilçe analizi yapıldığında; ilk üç sırada %11 ile Sultangazi, %10 ile Diğer ilçeler, Ümraniye ve Kâğıthane ve %8 ile Arnavutköy gelmektedir.

2023-2024 akademik yılında Üniversitemizi C kategorisinde yer alan ilçelerde oturan 198 öğrenci yerleşmiştir. En fazla yerleşen öğrencilerin ilçe analizi yapıldığında ilk üç sırada %22 ile Çatalca, %21 ile Şişli ve %19 ile Beyoğlu, Sarıyer ve Silivri gelmektedir.

Kategoriler Üniversitemizin konumu ve öğrenci yoğunluğuna bağlı olarak belirlenmiş olup, 2023-2024 akademik yılında İstanbul'dan üniversitemize kayıt yaptıran öğrencilerin ilçe bilgileri ve oranları Tablo VII.15'te gösterilmektedir.

Tablo VII.15.2023-2024 Akademik Yılı C Kategorisinden Gelen Öğrenciler

İlçe Adı	Öğrenci Sayısı	Öğrenci Dağılım Oranı
Çatalca	43	%22
Şişli	42	%21
Sarıyer	38	%19
Silivri	38	%19
Beyoğlu	37	%19
Toplam	198	%100

C.17. İstanbul Avrupa ve Asya Yakasından Gelen Öğrenci Sayıları

2022-2023 akademik yılında İstanbul Arel Üniversitesi'ne İstanbul'dan kayıt yaptıran toplam öğrenci sayısı 2.655 olup, İstanbul'dan yerleşenlerin %84,5'i Avrupa Yakası'nda yaşamaktadır.

2023-2024 akademik yılında İstanbul Arel Üniversitesi'ne İstanbul'dan kayıt yaptıran toplam öğrenci sayısı 3.438 olup, İstanbul'dan yerleşenlerin %86,3'ü Avrupa Yakası'nda yaşamaktadır (Tablo VII.16).

Tablo VII.16.2023-2024 Akademik Yılı İstanbul Avrupa ve Asya Yakasından Gelen Öğrenci Sayıları

İlçe Adı	Öğrenci Sayısı
Avrupa Yakası	2.969
Anadolu Yakası	469
Toplam	3.438

C.18. İstanbul Dışından Gelen Öğrenci Sayıları

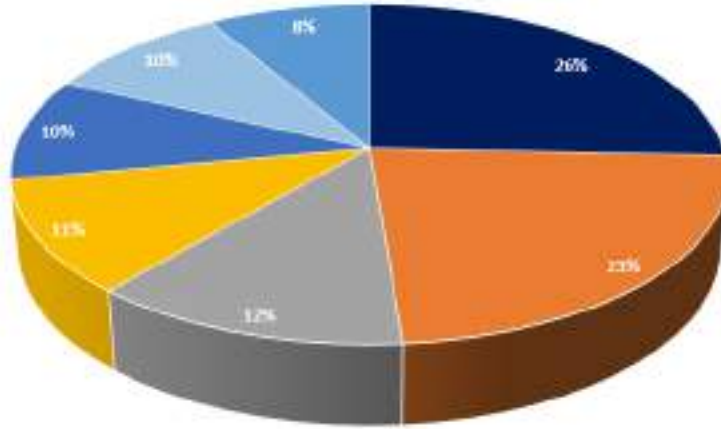
2022-2023 akademik yılında İstanbul Arel Üniversitesi'ne İstanbul dışından toplam 912 öğrenci kayıt yaptırmış olup, kayıt yaptıran öğrencilerin 231'i Marmara, 179'u Güneydoğu Anadolu, 122'si Akdeniz, 113'ü Ege, 97'si Karadeniz, 87'si Doğu Anadolu ve 83'ü İç Anadolu Bölgesinden gelmiştir.

2023-2024 akademik yılında İstanbul Arel Üniversitesi'ne İstanbul dışından toplam 1.435 öğrenci kayıt yaptırmış olup, kayıt yaptıran öğrencilerin 368'i Güneydoğu Anadolu, 331'i Marmara, 180'i Ege, 155'i Karadeniz, 140'ı Doğu Anadolu, 139'u İç Anadolu ve 122'si Akdeniz Bölgesi'nden gelmiştir (Tablo VII.17) (Şekil VII.1).

Tablo VII.17.2023-2024 Akademik Yılı İstanbul Dışından Gelen Öğrenci Sayıları

Bölge Adı	Öğrenci Sayısı
Güneydoğu Anadolu	368
Marmara	331
Ege	180
Karadeniz	155
Doğu Anadolu	140
İç Anadolu	139
Akdeniz	122
Toplam	1.435

Türkiye Geneli Bölgelere Göre Gelen Aday Dağılımı



■ Güneydoğu Anadolu ■ Marmara ■ Ege ■ Karadeniz ■ Doğu Anadolu ■ İç Anadolu ■ Akdeniz

Şekil VII.1.2023-2024 Akademik Yılı İl Dışı Gelen Öğrencilerin Bölgelere Göre Dağılımı

2022-2023 akademik yılında İstanbul Arel Üniversitesi'ne kayıt yaptıran öğrencilerin 2.786'sı İstanbul Temsilciliği, 303'ü Doğu Bölge Temsilciliği, 224'ü Batı Bölge Temsilciliği ve 334'ü ise diğer bölgelerde olmak üzere toplam 3.647 öğrenci yapılan tanıtım çalışmalarının ile Üniversitemize gelmiştir.

2023-2024 akademik yılında İstanbul Arel Üniversitesi'ne kayıt yaptıran öğrencilerin 2.969'u İstanbul Temsilciliği, 424'ü Doğu Bölge Temsilciliği, 330'u Batı Bölge Temsilciliği ve 681'i ise diğer bölgelerde olmak üzere toplam 4.404 öğrenci yapılan tanıtım çalışmalarının ile Üniversitemize gelmiştir (Tablo VII.18, Şekil VII.2).

Tablo VII.18.2023-2024 Akademik Yılı Bölge Temsilciliği Öğrenci Sayıları

İl Adı	Öğrenci Sayısı
İstanbul Temsilciliği *	2.969
Doğu Bölge Temsilciliği**	424
Batı Bölge Temsilciliği ***	330
Diğer Bölgeler	681
Toplam	4.404

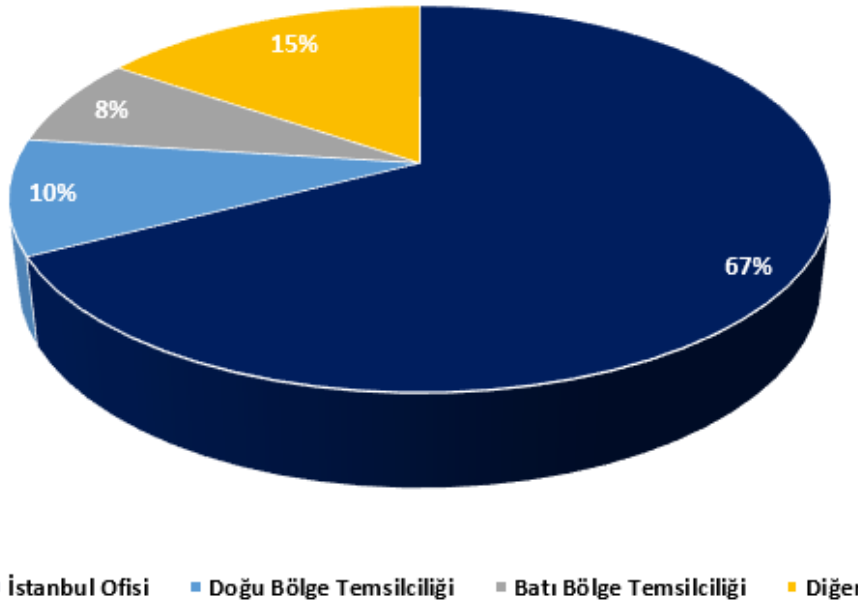
Not:

* (İstanbul-Tekirdağ)

** (Adana-Adıyaman-Diyarbakır-Gaziantep-Hatay-Maraş-Malatya-Mardin-Osmaniye-Urfa-Iğdır-Van/Kars-Erzurum- Ağrı-Batman-Bitlis-Mersin)

*** (Antalya-Aydın-Bahkesir-Bursa-Çanakkale-Denizli-İzmir-Manisa-Muğla-Burdur-Kütahya-Uşak)

Gelen Öğrencilerin Bölge Temsilciliklerine Göre Dağılımı



Şekil VII.2.2023-2024 Akademik Yılı Gelen Öğrencilerin Bölge Temsilciliklerine Göre Dağılımı

C.19. Tercih Merkezi Sayıları

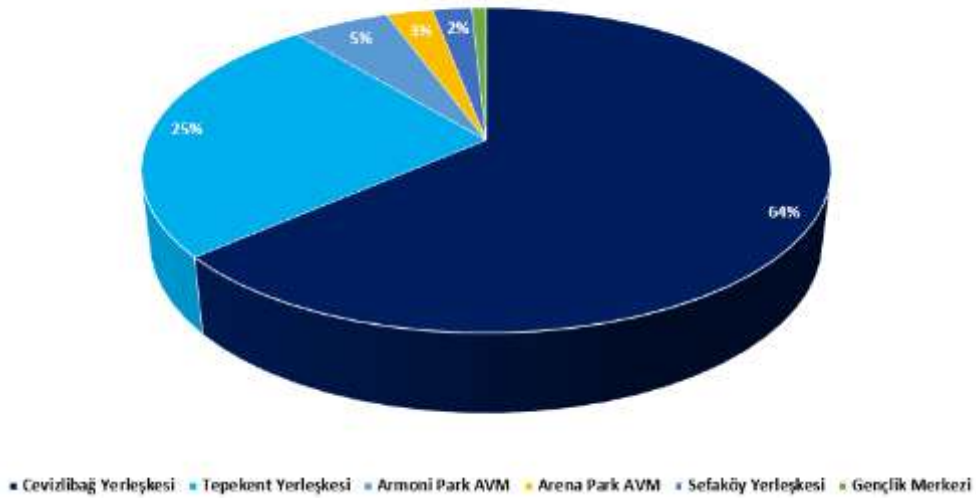
2022-2023 akademik yılında İstanbul Arel Üniversitesi tarafından Cevizlibağ, Sefaköy ve Tepekent Yerleşkeleri, Armoni Park ve Arena Park AVM ve Gençlik Merkezi'nde tercih merkezi açılmış olup toplam 2.926 kişi ziyaret etmiştir. 2022-2023 akademik yılı tercih döneminde en çok aday %54 oranla Cevizlibağ Yerleşkesinde tercih merkezini ziyaret etmiştir.

2023-2024 akademik yılında İstanbul Arel Üniversitesi tarafından Cevizlibağ, Sefaköy ve Tepekent Yerleşkeleri, Armoni Park ve Arena Park AVM ve Gençlik Merkezi'nde tercih merkezi açılmış olup toplam 3.188 kişi ziyaret etmiştir (Tablo VII.19). Tercih merkezlerinin ziyaret dağılımları Şekil VII.3'te gösterilmiştir. 2023-2024 akademik yılı tercih döneminde en çok aday %64 oranla Cevizlibağ Yerleşkesi'nde tercih merkezini ziyaret etmiştir.

Tablo VII.19.2023-2024 Akademik Yılı Tercih Merkezi Ziyaretçi Sayısı

Tercih Merkezi	Ziyaret Eden Aday Sayısı
Cevizlibağ Yerleşkesi	2.028
Kemal Gözükara Yerleşkesi	809
Armoni Park AVM	172
Arena Park AVM	83
Sefaköy Yerleşkesi	70
Gençlik Merkezi	26
Toplam	3.188

Tercih Merkezine Göre Ziyaret Eden Aday Sayısı



Şekil VII.3.2023-2024 Akademik Yılı Tercih Merkezine Göre Ziyaret Eden Aday Sayısı Dağılımı

2022-2023 akademik yılında tercih merkezi tarafından Whatsaptan üzerinden 986, aday web formu ile 378, dijital reklam formu ile 2.548, çağrı merkezi ile 21.058 ve SMS ile 157.455 aday olmak üzere toplam 182.425 aday ile iletişime geçilmiştir.

2023-2024 akademik yılında tercih merkezi tarafından Whatsaptan üzerinden 2.374, aday web formu ile 2.208, dijital reklam formu ile 1.585, çağrı merkezi ile 18.777 ve SMS ile 305.092 aday olmak üzere toplam 330.036 aday ile iletişime geçilmiştir (Tablo VII.20).

Tablo VII.20.2023-2024 Akademik Yılı Aday Öğrenci İletişim Kaynakları

Aday İletişim Kaynakları	Aday Sayısı
Whatsapp	2.374
Aday WEB Form	2.208
Dijital Reklam Formu	1.585
Çağrı Merkezi	18.777
SMS	305.092
Toplam	330.036

2022-2023 akademik yılında tercih merkezi tarafından 17.051 gelen arama ve 4.007 dış arama olmak üzere toplam 21.058 arama gerçekleştirilmiştir.

2023-2024 akademik yılında tercih merkezi tarafından 14.984 gelen arama ve 3.793 dış arama olmak üzere toplam 18.777 arama gerçekleştirilmiştir (Tablo VII.21).

Tablo VII.21. 2023-2024 Akademik Yılı Çağrı Merkezi İletişim Kaynakları

Çağrı Merkezi İletişim Kaynakları	Aday Sayısı
Gelen Arama	14.984
Dış Arama	3.793
Toplam	18.777

2023-2024 akademik yılında ek tercih döneminde tercih merkezlerimizi toplam 81 öğrenci ziyaret etmiş olup, ziyaret edenlerin 52'si Kemal Gözükara Yerleşkesi'ne ve 29'u Cevizlibağ Yerleşkesi'ne gelmiştir.

C.20. Fuar İstatistikleri

2022-2023 akademik yılında Aday İlişkileri ve Tanıtım Ofisi tarafından toplam 10 fuara katılım sağlanmıştır.

2023-2024 akademik yılında Aday İlişkileri ve Tanıtım Ofisi tarafından toplam 11 fuara katılım sağlanmıştır (Tablo VII.22).

Tablo VII.22.2023-2024 Akademik Yılı Fuar İstatistikleri

No	Fuar Tarihi	Fuar Adı	İl
1	06-07.11.2023	Antalya Üniversite Tanıtım Günleri	Antalya
2	21.11.2023	Bursa Üniversite Tanıtım Günleri	Bursa
3	23.11.2023	Kocaeli Üniversite Tanıtım Günleri	Kocaeli
4	27.11.2023	Balıkesir Üniversite Tanıtım Günleri	Balıkesir
5	29-30.11.2023	İzmir Üniversite Tanıtım Günleri	İzmir
6	20-21.12.2023	Ankara Üniversite Tanıtım Günleri	Ankara
7	09-10.01.2024	İstanbul Eğitim ve Kariyer Fuarı	İstanbul
8	19.02.2024	Diyarbakır Üniversite Tanıtım Günleri	Diyarbakır
9	21.02.2024	Şanlıurfa Üniversite Tanıtım Günleri	Şanlıurfa
10	23-24.05.2024	Şanlıurfa Üniversite Tanıtım Günleri	Şanlıurfa
11	19-20-21.07.2024	İstanbul Üniversite Tercih Fuarı	İstanbul

C.21. Üniversite Tanıtım Günleri (Kariyer Günleri) İstatistikleri

Eylül 2022 – Ağustos 2023 tarihleri arasında Aday İlişkileri ve Tanıtım Ofisi tarafından kariyer günü etkinlikleri kapsamında toplam 44 lise ziyaret edilmiştir. Üniversite tanıtım günleri kapsamında en fazla sırasıyla İstanbul’da 21 lise ve İzmir’de 16 lise ziyaret edilmiştir.

Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında Aday İlişkileri ve Tanıtım Ofisi tarafından kariyer günü etkinlikleri kapsamında toplam 56 lise ziyaret edilmiştir. Üniversite tanıtım günleri kapsamında en fazla sırasıyla İstanbul’da 21 lise ve İzmir’de 23 lise ziyaret edilmiştir (Tablo VII.23).

Tablo VII.23.2023-2024 Akademik Yılı Üniversite Tanıtım Günleri (Kariyer Günleri) Ziyaret Edilen Kurumlar

No	Kariyer Günü Tarihi	Kariyer Günü Adı	İl
1	06.10.2023	Özel Uğur Anadolu Lisesi Kariyer Günü	İzmir
2	10.10.2023	İzmir Torbalı Üniversite Tanıtım Günleri	İzmir
3	20.10.2023	Özel Eraslan Koleji Kariyer Günü	İzmir
4	25.10.2023	Özel Oğuzhan Özkaya Koleji Kariyer Günü	İzmir
5	02.11.2023	Niyazi Üzmez Anadolu Lisesi Kariyer Günü	Manisa
6	21.11.2023	Özel Çağdaş Koleji Kariyer Günü	İzmir
7	29.11.2023	29 Mayıs Koleji Kariyer Günü	İzmir
8	08.12.2023	Özel Tekfen Koleji Kariyer Günü	İzmir
9	14.12.2023	Özel Çanakkale Koleji Kariyer Günü	Çanakkale
10	21.12.2023	Tuğba Özbek Anadolu Lisesi Kariyer Günü	İzmir
11	12.01.2024	Reha Midilli Anadolu Lisesi Kariyer Günü	İzmir

12	14.02.2024	Özel Dokuz Eylül Koleji	İzmir
13	21.02.2024	Beylikdüzü Bilim Yaşam Okulları Kariyer Günleri	İstanbul
14	23.02.2024	Özel Zübeyde Hanım Koleji Kariyer Günü	İzmir
15	27-28.02.2024	Kağıthane İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü, 7. Üniversite ve Meslek Tanıtım Günleri	İstanbul
16	28-29.02.2024	9.BÜTEF Başakşehir Belediyesi Üniversiteler Eğitim ve Tanıtım Fuarı	İstanbul
17	06.03.2024	Cağaloğlu Anadolu Lisesi Kariyer Günü	İstanbul
18	07.03.2024	Basıncıköy Mev Koleji	İstanbul
19	07.03.2024	Küçükçekmece Doğan Cüceloğlu Fen Lisesi	İstanbul
20	14.03.2024	6. Alanya Tanıtım Günleri	İstanbul
21	20.03.2024	Bahçeşehir Vizyon Koleji	İstanbul
22	21.03.2024	Basıncıköy Florya Koleji	İstanbul
23	22.03.2024	Narlıdere Ram Üniversite Tanıtım Günleri	İzmir
24	03.04.2024	Nazmi Arıkan Fen Bilimleri Eğitim Kurumları 19. Üniversite ve Meslek Tanıtım Günü	İstanbul
25	03.04.2024	Özel Radikal Koleji Kariyer Günü	İzmir
26	15.04.2024	Özel Kocatürk Koleji Kariyer Günü	Manisa
27	16.04.2024	Özel Açı Koleji Kariyer Günü	Balıkesir
28	17.04.2024	Bakırköy Final Koleji	İstanbul
29	19.04.2024	Fatih Davutpaşa Anadolu Lisesi	İstanbul
30	19.04.2024	Şehit Özgür Çevik Anadolu Lisesi Kariyer Günü	İzmir
31	22.04.2024	Bağcılar Şafak Okulları	İstanbul
32	22.04.2024	Özel Atabey Koleji Kariyer Günü	Aydın
33	25.04.2024	İnci Özer Tırnaklı Fen Lisesi Kariyer Günü	İzmir
34	25.04.2024	Bayrampaşa Sınav Anadolu Lisesi	İstanbul
35	25.04.2024	Büyükçekmece MEV Okulları	İstanbul
36	26.04.2024	Özel Çorlu Nazmi Arıkan Fen Bilimleri Okulları	Tekirdağ
37	26.04.2024	Uşak Ram Kariyer Günü	Uşak
38	29.04.2024	Özel Rota Koleji Kariyer Günü	İzmir
39	30.04.2024	Bornova Anadolu Lisesi Kariyer Günü	İzmir
40	30.04.2024	Tekirdağ Anadolu Lisesi	Tekirdağ
41	02.05.2024	Özel Pusula Koleji Kariyer Günü	Aydın
42	03.05.2024	Özel Fen Bilimleri Koleji Kariyer Günü	İzmir
43	06.05.2024	Teğmen Ali Rıza Anadolu Lisesi Kariyer Günü	İzmir
44	06.05.2024	Reha Midilli Anadolu Lisesi Kariyer Günü	İzmir
45	07.05.2024	Özel St. Joseph Koleji Kariyer Günü	İzmir
46	08.05.2024	Fatih İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Kariyer Günleri	İstanbul
47	08.05.2024	Üniversiteler Ortaca'da Buluşuyor	Muğla
48	10.05.2024	Üniversiteler Fethiye'de Buluşuyor	Muğla
49	15.05.2024	İnönü Anadolu Lisesi Kariyer Günü	İzmir
50	16.05.2024	Başakşehir Çınar Koleji Kariyer Günleri	İstanbul
51	17.05.2024	Ödemiş Belediyesi Eğitim Fuarı	İzmir
52	20.05.2024	Haydarpaşa Mesleki Ve Teknik Anadolu Lisesi	İstanbul
53	17-18.07.2024	GOP Açı Eğitim Kurumları	İstanbul
54	26-28.07.2024	Güngören Belediyesi Tercih Günleri	İstanbul
55	26-27.04.2024	Esenyurt 4. Üniversite Tanıtım Ve Tercih Fuarı	İstanbul
56	30-31.07.2024	Çorlu 2.Üniversite Tercih Ve Tanıtım Günleri	Tekirdağ

C.22. Ziyaret Edilen Lise İstatistikleri

Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında Aday İlişkileri ve Tanıtım Ofisi tarafından toplam 3.051 lise ziyaret edilmiş olup, en fazla ziyaret edilen ilk üç il sırasıyla; 1.313 lise İstanbul, 393 lise İzmir ve 199 lise ile Iğdır'dır. En az ziyaret edilen il ise sırasıyla; 13 lise ile Tekirdağ, 11 lise ile Antalya ve 7 lise ile Bitlis'tir.

Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında Aday İlişkileri ve Tanıtım Ofisi tarafından toplam 3.223 liseye ziyaret edilmiş olup, en fazla ziyaret edilen ilk üç il sırasıyla; 1.160 lise İstanbul, 463 lise İzmir ve 230 lise ile Gaziantep'tir. En az ziyaret edilen il ise sırasıyla; 35 lise ile Antalya, 20 lise ile Çanakkale ve 16 lise ile Erzurum'dur (Tablo VII.24).

Tablo VII.24.2023-2024 Akademik Yılı Ziyaret Edilen Liselere Göre İl Listesi ve Ziyaret Edilme Sayısı

No	İl	Ziyaret Edilen Lise Sayısı
1	İstanbul	1.160
2	İzmir	463
3	Gaziantep	230
4	Adana	146
5	Şanlıurfa	119
6	Hatay	101
7	Manisa	95
8	Kahramanmaraş	86
9	Osmaniye	84
10	Muğla	72
11	Mardin	68
12	Aydın	64
13	Balıkesir	59
14	Iğdır	59
15	Van	58
16	Ağrı	58
17	Kars	51
18	Denizli	49
19	Mersin	48
20	Bursa	43
21	Diyarbakır	39
22	Antalya	35
23	Çanakkale	20
24	Erzurum	16
Toplam		3.223

Eylül 2022 – Ağustos 2023 tarihleri arasında ziyaret edilen liselerin bölgelere ayrıldığında 1.419 lise Marmara Bölgesi, 627 lise Ege Bölgesi, 389 lise Doğu Anadolu Bölgesi, 346 lise Güneydoğu Anadolu Bölgesi ve 270 lise Akdeniz Bölgesi olmak üzere toplam 3.051 lise ziyaret edilmiştir.

Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında ziyaret edilen liselerin bölgelere ayrıldığında 1.282 lise Marmara Bölgesi, 743 lise Ege Bölgesi, 542 lise Güneydoğu Anadolu Bölgesi, 414 lise Akdeniz Bölgesi ve 242 lise Doğu Anadolu Bölgesi olmak üzere toplam 3.223 lise ziyaret edilmiştir (Tablo VII.25).

Tablo VII.25.2023-2024 Akademik Yılı Ziyaret Edilen Liselerin Bölgelere Göre Ziyaret Sayısı

Bölge	Ziyaret Edilen Lise Sayısı
Marmara	1.282
Ege	743
Güneydoğu Anadolu	542
Akdeniz	414
Doğu Anadolu	242
Toplam	3.223

Eylül 2022 – Ağustos 2023 tarihleri arasında Aday İlişkileri Ofisi’nde görevli temsilciler tarafından 1.326’sı İstanbul Ofis, 994’ü Doğu Bölgesi Temsilcisi ve 731’i Batı Bölge Temsilcisi olmak üzere toplam 3.051 liseye ziyaret gerçekleştirilmiştir.

Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında Aday İlişkileri Ofisi’nde temsilcilikler tarafından 1.282’si İstanbul Ofis, 1.157’si Batı Bölgesi Temsilcisi ve 784’ü Doğu Bölge Temsilcisi olmak üzere toplam 3.223 liseye ziyaret gerçekleştirilmiştir (Tablo VII.26).

Tablo VII.26.2023-2024 Akademik Yılı Ziyaret Edilen Liselerin Temsilciliklere Göre Ziyaret Sayısı

Temsilcilikler	Ziyaret Edilen Lise Sayısı
İstanbul Ofisi	1.282
Batı Bölge Temsilciliği	1.157
Doğu Bölge Temsilciliği	784
Toplam	3.223

C.23. Liselerde Aday Öğrencilere Yönelik Düzenlenen Eğitim ve Seminerler

Eylül 2022 – Ağustos 2023 tarihleri arasında Aday İlişkileri ve Tanıtım Ofisi tarafından liselerde aday öğrencilere yönelik düzenlenen eğitim ve seminerlere katılımcı sayısı 10.488 olup, toplam 11 ilde eğitim ve seminerler düzenlenmiştir. En fazla katılımcı olan ilk üç il sırasıyla; 6.948 kişi ile İstanbul, 845 kişi ile Ağrı ve 590 kişi ile İzmir olmuştur. Katılımın düşük olduğu iller ise 130 kişi ile Van, 80 kişi ile Osmaniye ve Kars olmuştur.

Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında Aday İlişkileri ve Tanıtım Ofisi tarafından liselerde aday öğrencilere yönelik düzenlenen eğitim ve seminerlere katılımcı sayısı 12.062 olup, toplam 10 ilde eğitim ve seminerler düzenlenmiştir. En fazla katılımcı olan ilk üç il sırasıyla; 8.797 kişi ile İstanbul, 960 kişi ile Kahramanmaraş ve 552 kişi ile Gaziantep olmuştur. Katılımın düşük olduğu iller ise 195 kişi ile Hatay, 170 kişi ile Adana ve 95 kişi ile Van olmuştur (Tablo VII.27).

Tablo VII.27.2023-2024 Akademik Yılı Liselerde Aday Öğrencilere Düzenlenen Eğitim ve Seminer Sayılarının İllere Göre Dağılımı

No	İl	Katılımcı Sayısı
1	İstanbul	8.797
2	Kahramanmaraş	960
3	Gaziantep	552
4	Kars	425
5	Iğdır	338
6	Osmaniye	278
7	Şanlıurfa	252
8	Hatay	195
9	Adana	170
10	Van	95
Toplam		12.062

Eylül 2022 – Ağustos 2023 tarihleri arasında İstanbul’da toplam 18 ilçede 6.948 kişinin katılım sağladığı eğitim ve seminer verilmiştir. En fazla katılımcı olan ilk üç ilçe sırasıyla; 1.145 kişi ile Büyükçekmece, 970 kişi ile Beylikdüzü ve 680 kişi ile Şişli olmuştur. Katılımın düşük olduğu ilçeler ise 120 kişi ile Avcılar, 100 kişi ile Ümraniye ve 50 kişi ile Beşiktaş olmuştur.

Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında İstanbul’da toplam 19 ilçede 8.797 kişinin katılım sağladığı eğitim ve seminer verilmiştir. En fazla katılımcı olan ilk üç ilçe sırasıyla; 1.450 kişi ile Küçükçekmece, 1.270 kişi ile Büyükçekmece ve 960 kişi ile Başakşehir olmuştur. Katılımın düşük olduğu ilçeler ise 90 kişi ile Arnavutköy, 50 kişi ile Üsküdar ve 27 kişi ile Bağcılar olmuştur (Tablo VII.28).

Tablo VII.28.2023-2024 Akademik Yılı İstanbul İlçe Bazında Düzenlenen Eğitim ve Seminerlere Yönelik Bilgiler

No	İlçe (İstanbul)	Katılımcı Sayısı
1	Küçükçekmece	1.450
2	Büyükçekmece	1.270
3	Başakşehir	960
4	Silivri	660
5	Beylikdüzü	640
6	Bahçelievler	630
7	Zeytinburnu	460
8	Fatih	440
9	Bahçeşehir	420
10	Avcılar	340
11	Yenibosna	330
12	Esenyurt	310
13	Çatalca	200
14	İkitelli	200
15	Sarıyer	180
16	Bayrampaşa	140
17	Arnavutköy	90
18	Üsküdar	50
19	Bağcılar	27
Toplam		8.797

C.24. Dijital Ortamda Düzenlenen Eğitim ve Seminerler

Eylül 2022 – Ağustos 2023 tarihleri arasında Aday İlişkileri ve Tanıtım Ofisi tarafından dijital ortamda toplam 16 adet eğitim ve seminer düzenlenmiş olup, toplam 1.727 kişi katılmıştır.

Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında Aday İlişkileri ve Tanıtım Ofisi tarafından dijital ortamda toplam 22 adet eğitim ve seminer düzenlenmiş olup, toplam 2.740 kişi katılmıştır (Tablo VII.29).

Tablo VII.29.2023-2024 Akademik Yılı Dijital Ortamda Düzenlenen Eğitim ve Seminerler

No	Tarih	Kurum adı	Toplam Katılımcı
1	12.10.2023	İzmir Bornova Süleyman Demirel Çok Programlı Anadolu Lisesi	200
2	26.10.2023	Balıkesir Ermişler Cumhuriyet Anadolu Lisesi	200
3	21.11.2023	Küçükçekmece Nahit Menteşe Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi	100
4	30.11.2023	Gaziantep Şahinbey Rehberlik ve Araştırma Merkezi	100
5	06.12.2023	Bahçeşehir Atatürk Anadolu Lisesi	100
6	07.12.2023	İzmir Çiğli Naime Tömek Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi	100
7	13.12.2023	Küçükçekmece Rehberlik Araştırma Merkez	100
8	14.12.2023	Küçükçekmece Nahit Menteşe Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi	100
9	04.01.2024	Arel Koleji	100
10	05.01.2024	İzmir Bornova Özel Doğanlar Akademi Koleji	100
11	05.01.2024	Çanakkale Kepez Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi	100
12	08.01.2024	Beylikdüzü Azime Yılmaz Anadolu Lisesi	100
13	12.01.2024	İzmir Gaziemir Şehit Mustafa Yaman Anadolu İmam Hatip Lisesi	100
14	16.01.2024	Beşiktaş Rehberlik ve Araştırma Merkezi	100
15	17.01.2024	Arnavutköy Rehberlik Araştırma Merkezi	200
16	18.01.2024	Beylikdüzü İhlas Koleji	80
17	22.02.2024	Manisa Özel Sınav Anadolu Lisesi	100
18	23.02.2024	Denizli Özel Seviye Koleji	100
19	08.03.2024	Manisa Akhisar Fevzi Keskinoglu Anadolu Lisesi	270
20	08.03.2024	Manisa Kırkağaç Anadolu İmam Hatip Lisesi	250
21	24.04.2024	Muğla Marmaris Sabancı Anadolu Lisesi	60
22	24.04.2024	Balıkesir- Bandırma Anadolu İmam Hatip Lisesi	80
			2.740

C.25. Gezi Programları (Kampüs Gezileri)

Eylül 2022 – Ağustos 2023 tarihleri arasında Aday İlişkileri ve Tanıtım Ofisi tarafından üniversite tanıtım amaçlı toplam 149 kampüs gezisi düzenlenmiş olup, gezilere toplam 9.333 kişi katılım sağlamıştır. En fazla kampüs gezisine katılım sağlayan ilk üç ilçe sırasıyla 1.788 kişi ile Küçükçekmece, 1.034 kişi ile Büyükçekmece ve 926 kişi ile Beylikdüzü olmuştur. En az katılım sağlayan ilçeler sırasıyla 55 kişi ile Fatih ve 54 kişi ile Bahçeşehir, Kâğıthane ve Sultangazi olmuştur.

Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında Aday İlişkileri ve Tanıtım Ofisi tarafından üniversite tanıtım amaçlı toplam 109 kampüs gezisi düzenlenmiş olup, gezilere İstanbul ve Ağrı’da bulunan liselerde öğrenciler olmak üzere toplam 6.459 kişi katılım sağlamıştır. En fazla kampüs gezisine katılım sağlayan ilk üç ilçe sırasıyla 1.323 kişi ile Küçükçekmece, 820 kişi ile Büyükçekmece ve 724 kişi ile Beylikdüzü olmuştur. En az katılım sağlayan ilçeler sırasıyla 54 kişi ile Güneşli ve Sefaköy, 50 kişi ile Fatih ve 40 kişi ile Kâğıthane olmuştur (Tablo VII.30).

Tablo VII.30.2023-2024 Akademik Yılı Gezi Programları ve Katılımcı Sayısı Bilgileri

No	İlçe Adı	Katılımcı Sayısı
1	Küçükçekmece	1.323
2	Büyükçekmece	820
3	Beylikdüzü	724
4	Esenyurt	694
5	Bahçelievler	335
6	Bahçeşehir	315
7	Çatalca	301
8	Başakşehir	261
9	Bağcılar	200
10	Avcılar	198
11	Güngören	163
12	Silivri	162
13	Arnavutköy	158
14	Yenibosna	150
15	Zeytinburnu	138
16	Sultangazi	134
17	Esenler	98
18	Bakırköy	87
19	Güneşli	54
20	Sefaköy	54
21	Fatih	50
22	Kâğıthane	40
Toplam		6.459

C.26. İdareci, Rehber Öğretmenlerine ve Velilere Yönelik Düzenlenen Eğitim ve Seminerler

Eylül 2022 – Ağustos 2023 tarihleri arasında Aday İlişkileri ve Tanıtım Ofisi tarafından idareci, rehber öğretmen ve velilere yönelik toplam 24 adet eğitim ve seminer düzenlenmiş olup, toplam 2.586 kişi katılmıştır.

Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında Aday İlişkileri ve Tanıtım Ofisi tarafından idareci, rehber öğretmen ve velilere yönelik toplam 19 adet eğitim ve seminer düzenlenmiş olup, toplam 2.590 kişi katılmıştır.

C.27. Tanıtım Günü Etkinlikleri ve Tercih Merkezlerinde Kullanılmak Üzere Hazırlanan Tanıtım Materyalleri Bilgisi

Eylül 2022 – Ağustos 2023 tarihleri arasında Aday İlişkileri Ofisi tarafından tanıtım günü etkinlikleri ve tercih merkezlerinde kullanılmak üzere 10.000 adet tanıtım ve taban puan-ücret kitapçığı, 2.000 adet Arel bölümleri ile ilgili afişler ve 10.000 adet küresel vizyon-genel tanıtım kitapçığı olmak üzere toplam 22.000 adet tanıtım materyali hazırlanmıştır.

Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında Aday İlişkileri Ofisi tarafından tanıtım günü etkinlikleri ve tercih merkezlerinde kullanılmak üzere 30.000 adet tanıtım ve taban puan-ücret kitapçığı ve 2.000 adet Arel bölümleri ile ilgili afişler olmak üzere toplam 32.000 adet tanıtım materyali hazırlanmıştır (Tablo VII.31).

Tablo VII.31.2023-2024 Akademik Yılı Tanıtım Günü Etkinlikleri ve Tercih Merkezlerinde Kullanılmak Üzere Hazırlanan Tanıtım Materyalleri Bilgisi

No	Materyal Türü	Materyal Adı	Adet (Ortalama)
1	Kitapçık	Üniversite Tanıtım ve Taban Puan-Ücret Kitapçığı	30.000
2	Afiş	Arel Bölümleri Afişi	2.000
3	Kitapçık	Küresel Vizyon-Genel Tanıtım Kitapçığı	-
Toplam			32.000

C.28. Özel/Devlet Okullarına Verilen Basılı Materyal Sayısı

Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında Aday İlişkileri ve Tanıtım Ofisi tarafından Üniversitemizin tanıtım faaliyetleri kapsamında yapılan ziyaretlerde özel/devlet okullarına toplam 118.000 materyal verilmiştir.

Okullara verilen materyallere ait bilgiler Tablo VII.32’de detaylıca verilmiştir.

Tablo VII.32.2023-2024 Akademik Yılı Özel/Devlet Okullarına Verilen Basılı Materyal Sayısı

No	Materyal Türü	Materyal Adı	Adet (Ortalama)
1	Kitapçık	Taban Puan	30.000
2	Kitapçık	Küresel Vizyon	20.000
3	Broşür	Yurt Broşürü	3.000
4	Broşür	Kariyerine İlk Adım	2.000
5	Promosyon	Karton Çanta	5.000
6	Promosyon	Poşet Çanta	20.000
7	Promosyon	Ajanda	1.000
8	Promosyon	Çitçitli Dosya	5.000
9	Promosyon	Telli Defter	2.000
10	Promosyon	Tükenmez Kalem	30.000
Toplam			118.000

C.29. Kurum İçi/Dışı Eğitim Alan Personel Bilgileri

Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında Aday İlişkileri ve Tanıtım Ofisi’nde görevli 6 personel kurum içi eğitim kapsamında Doç.Dr. Aylin ERDOĞDU tarafından verilen “Zaman Yönetimi” eğitimine katılım sağlamışlardır.

C.30. Sosyal Medya İstatistikleri

Eylül 2022 – Ağustos 2023 tarihleri arasında Aday İlişkileri ve Tanıtım Ofisi Instagram hesabından toplam 350 paylaşım yapılmış ve 772 takipçi sayısına ulaşılmıştır.

Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında Aday İlişkileri ve Tanıtım Ofisi Instagram hesabından toplam 357 paylaşım yapılmış ve 911 takipçi sayısına ulaşılmıştır. (Tablo VII.33).

Tablo VII.33.2023-2024 Akademik Yılı Sosyal Medya İstatistikleri (Instagram)

Tarih	Instagram Takipçi Sayısı (Yıllık)	Paylaşım Sayısı (Yıllık)	İzlenme Sayısı (Yıllık)(Ort.)
Eylül 2023 – Ağustos 2024	911	357	En yüksek 243.000 izlenme sayısı
Toplam	911	357	

Eylül 2022 – Ağustos 2023 tarihleri arasında Aday İlişkileri ve Tanıtım Ofisi tarafından Instagram hesabından toplam 17 reels paylaşılmıştır.

Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında Aday İlişkileri ve Tanıtım Ofisi tarafından Instagram hesabından toplam 23 reels paylaşılmış olup, en yüksek reels izlenme sayısı 243.000 olarak gerçekleşmiştir (Tablo VII.34).

Tablo VII.34.2023-2024 Akademik Yılı Instagram Reels Sayısı

Tarih (Aylık)	Video Sayısı
Eylül 2023 – Ağustos 2024	23
Toplam	23

Eylül 2022 – Ağustos 2023 tarihleri arasında Aday İlişkileri ve Tanıtım Ofisi X (Twitter) hesabından toplam 350 paylaşım yapılmış olup, toplam 106 kişi takip etmektedir.

Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında Aday İlişkileri ve Tanıtım Ofisi X (Twitter) hesabından toplam 262 paylaşım yapılmış olup, toplam 116 kişi takip etmektedir. (Tablo VII.35).

Tablo VII.35.2023-2024 Akademik Yılı Sosyal Medya İstatistikleri X (Twitter)

Tarih (Yıllık)	Twitter Takipçi Sayısı (Yıllık)	Paylaşım Sayısı (Yıllık)
2022-2023 Akademik Yılı	116	262
Toplam	116	262

D. Kurumsal Kabiliyet Ve Kapasitenin Değerlendirilmesi

D.1. SWOT Analizi

Aday İlişkiler ve Tanıtım Ofisi'nin SWOT analizi aşağıda verilmiştir.

➤ **Güçlü Yönler**

- Köklü, gerekli donanıma sahip, gelişimde sürekliliği esas alan üniversite olunması,
- Üniversitenin kendi bünyesinde Yurt ve Konaklama imkânının olması,
- Yönetimin yeni fikirlere açık ve destekleyici olması,
- Akademik birimler ile planlı, uyum içinde çalışılmasıdır.

➤ **Gelişmeye Açık Yönler**

- Lokasyon dezavantajı beraberinde üniversite içi öğrenci hareketliliğinin istenilen düzeyde olmayışı,
- Sosyal etkinliklerin yetersizliği, öğrencilerin vakit geçirecekleri alanların kısıtlı olması,
- İdari birimlerde personel sirkülasyonu sebebiyle iş akışının yavaşlaması, verimin düşmesidir.

E. Öneriler ve Tedbirler

- Birime personel alımında İK süreçlerinin yavaş işlemesi sebebiyle, yeni eğitim öğretim döneminde faaliyet hızının yavaşlayacağı öngörülmektedir.
- 2021- 2022 eğitim yılında 8 olarak başlanan birim personel sayısının, 2024-2025 akademik yılına 5 kişi olarak başlanacaktır.



2.

ARELMEDYA

VIII. ARELMEDYA

A. Birime Ait Genel Bilgiler

A.1. Misyon

ArelMEDYA'nın üniversite misyonu ile karşılaştırmalı misyonu Tablo VIII.1' de yer almaktadır.

Tablo VIII.1.Misyon

Üniversitenin Misyonu	Birim Misyonu
İstanbul Arel Üniversitesi'nin misyonu, Atatürk ilkeleri ve Cumhuriyet değerlerine duyarlı bir üniversite olarak toplumun ihtiyaçlarına ve evrensel bilime katkı sunmak için paydaşlarla iş birliği içinde öğrenci odaklı nitelikli eğitim-öğretim faaliyetlerinin yanında araştırma-geliştirme ve toplumsal katkı faaliyetlerini gerçekleştirmektir.	Arel Medya, medya sektörünün her alanında çalışabilecek ve medya okuryazarı olabilecek öğrencileri yetiştirmeyi hedeflemektedir. Vizyonumuz, Arel Medya'dan yolu geçmiş her bir öğrenciye eleştirel düşünebilme yetisini kazandırabilmiş olmakta birlikte hem teknik hem de teorik bilgiyi vererek nitelikli üretimde bulunmalarını sağlamaktır. Bu doğrultuda, medya sektörünün her alanına Arel Medya'dan yolu geçmiş nitelikli bir Arelliyi kazandırmak, nihai hedefimizdir.

A.2. Vizyon

ArelMEDYA'nın üniversite vizyonu ile karşılaştırmalı vizyonu Tablo VIII.2' de yer almaktadır.

Tablo VIII.2.Vizyon

Üniversitenin Vizyonu	Birim Vizyonu
İstanbul Arel Üniversitesi'nin vizyonu, nitelikli eğitim ve bilimsel çıktılarıyla toplumun ihtiyaçlarına ulusal ve uluslararası düzeyde katkı yapan, üniversite-sanayi iş birliğine önem veren, hem faaliyetleri hem de yetiştirdiği donanımlı öğrenciler ile geleceğe yön veren üniversiteler arasında olmaktadır.	Arel Medya, İletişim Fakültesi'ne bağlı olarak öğrencilerin medya, sanat ve iletişim becerilerini geliştiren bir merkezdir. Misyonumuz, İstanbul Arel Üniversitesi'nin tüm öğrencilerinin haber yazma, görsel ve sosyal medya içeriği üretme ve tüm medya içeriklerine dair eleştirel okuma yapabilme becerilerini geliştirmektir. Bu doğrultuda, öğrencilere teknik ekipmanları tanıtmak, ekipmanların kullanımını öğretmek ve öğrendikleri ekipmanlarla üretecekleri içeriklerin planını yaratmak amacıyla eğitim sürecinden geçirecek henüz okul sürecindeyken sektöre hazırlıklı, tam donanımlı bir birey yaratmayı hedefliyoruz.

B. Sunulan Hizmetler

- Öğrencilere hem teorik hem de pratik eğitimler vererek donanım kazandırılması,
- İletişim Fakültesi öğrencilerinin derslerde gördüğü teorik eğitimin uygulamada nasıl somutlaştıracağına dair teknik eğitimler verilmesi,
- Eğitimler sonucunda planlanan içeriklerin üretim aşamalarını kontrol edilmesi,
- Üretim sonucunda üretilen içeriğin üstüne tartışarak geliştirme süreçleri uygulanması,
- İletişim Fakültesi öğrencilerinin üretecekleri içeriklere mentorluk sağlanması,
- İletişim Fakültesi öğrencilerinin üretecekleri içeriklere teknik destek sağlanmasıdır.

C. İstatistik Bilgiler

C.1. Yazılı Haber Sayısı

Eylül 2022 – Ağustos 2023 tarihleri arasında ArelMEDYA tarafından toplam 785 yazılı haber yayımlanmış olup, en fazla haber 143 adet ile Ağustos 2023 döneminde yayınlanmıştır. Eylül 2023 - Ağustos 2024 tarihleri arasında ArelMEDYA tarafından toplam 741 yazılı haber yayımlanmış olup, en fazla haber 107 adet ile Mart 2024 döneminde yayınlanmıştır (Tablo VIII.3).

Tablo VIII.3.2023-2024 Akademik Yılı Yazılı Haber Sayısı

No	Yayınladığı Tarih (Ay)	Yazılı Haber Sayısı
1	Eylül 2023	99
2	Ekim 2023	59
3	Kasım 2023	56
4	Aralık 2023	70
5	Ocak 2024	59
6	Şubat 2024	58
7	Mart 2024	107
8	Nisan 2024	73
9	Mayıs 2024	60
10	Haziran 2024	27
11	Temmuz 2024	27
12	Ağustos 2024	46
Toplam		741

C.2. Görsel Haber Sayısı

Eylül 2022 – Ağustos 2023 tarihleri arasında ArelMEDYA tarafından toplam 35 görsel haber yayımlanmış olup, en fazla haber 6 adet ile Aralık 2022 döneminde yayınlanmıştır. Eylül 2023 - Ağustos 2024 tarihleri arasında ArelMEDYA tarafından toplam 14 görsel haber yayımlanmış olup, en fazla haber 3 adet ile Kasım 2023 döneminde yayınlanmıştır (Tablo VIII.4).

Tablo VIII.4.2023-2024 Akademik Yılı Görsel Haber Sayısı

No	Yayınladığı Tarih (Ay)	Görsel Özel Haber Adı
1	Eylül 2023	2
2	Ekim 2023	1
3	Kasım 2023	3
4	Aralık 2023	2
5	Ocak 2024	1
6	Şubat 2024	-
7	Mart 2024	2
8	Nisan 2024	-
9	Mayıs 2024	1
10	Haziran 2024	1
11	Temmuz 2024	1
12	Ağustos 2024	-
Toplam		14

C.3. Aylık Olarak Üretilen Haberlerin Etkileşim Sayısı

Eylül 2022 – Ağustos 2023 tarihleri arasında ArelMEDYA tarafından yayınlanan haberlere toplam 24.609 etkileşim olmuş olup, en fazla etkileşim 4.662 adet ile Eylül 2022 döneminde gerçekleşmiştir. Eylül 2023 – Ağustos 2024 akademik yılında ArelMEDYA tarafından yayınlanan haberlere toplam 17.334 etkileşim olmuş olup, en fazla etkileşim 2.970 adet ile Aralık 2023 döneminde gerçekleşmiştir (Tablo VIII.5).

Tablo VIII.5.2023-2024 Akademik Yılı Aylık Olarak Üretilen Haberlerin Etkileşim Sayısı

No	Etkileşim Tarihi (Ay)	Etkileşim Sayısı
1	Eylül 2023	2.806
2	Ekim 2023	707
3	Kasım 2023	2.936
4	Aralık 2023	2.970
5	Ocak 2024	2.535
6	Şubat 2024	5
7	Mart 2024	703
8	Nisan 2024	105
9	Mayıs 2024	2.144
10	Haziran 2024	625
11	Temmuz 2024	1.791
12	Ağustos 2024	7
Toplam		17.334

C.4. ArelMedya Haber Tıklanma Sayısı

Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında ArelMEDYA tarafından yayınlanan haberlere toplam 21.509 adet ziyaret edilmiş olmuş olup, en fazla haber tıklanması 3.678 adet ile Mart 2024 döneminde gerçekleşmiştir (Tablo VIII.6).

Eylül 2022 – Ağustos 2023 akademik yılında ArelMEDYA tarafından yayınlanan haberlere ait tıklanma verisi sunulamamıştır.

Tablo VIII.6.2023-2024 Akademik Yılı ArelMEDYA Haber Tıklanma Sayısı

No	Etkileşim Tarihi (Ay)	Tıklanma Sayısı
1	Eylül 2023	2.491
2	Ekim 2023	2.815
3	Kasım 2023	1.409
4	Aralık 2023	2.100
5	Ocak 2024	1.501
6	Şubat 2024	1.640
7	Mart 2024	3.678
8	Nisan 2024	1.873
9	Mayıs 2024	1.674
10	Haziran 2024	924
11	Temmuz 2024	827
12	Ağustos 2024	577
Toplam		21.509

C.5. İstanbul Arel Üniversitesi İle İlgili İçerik Üretim Sayısı

Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında ArelMEDYA tarafından İstanbul Arel Üniversitesi ile ilgili toplam 62 adet içerik üretilmiş olmuş olup, en fazla içerik üretimi 16 adet ile Mayıs 2024 döneminde gerçekleşmiştir (Tablo VIII.7).

Eylül 2022 – Ağustos 2023 akademik yılında ArelMEDYA tarafından İstanbul Arel Üniversitesi ile ilgili içerik üretimi ile ilgili bilgi paylaşılmamıştır.

Tablo VIII.7.2023-2024 Akademik Yılı İstanbul Arel Üniversitesi İle İlgili İçerik Üretim Sayısı

No	İçerik Tarihi (Ay)	Etkileşim Sayısı
1	Eylül 2023	7
2	Ekim 2023	3
3	Kasım 2023	5
4	Aralık 2023	5
5	Ocak 2024	2
6	Şubat 2024	2
7	Mart 2024	8
8	Nisan 2024	-
9	Mayıs 2024	16
10	Haziran 2024	2
11	Temmuz 2024	8
12	Ağustos 2024	4
Toplam		62

C.6. Arel Üniversitesi Birimlerin Tanıtım ve Faaliyetlerine Yönelik İçerik Desteği Sayısı

Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında ArelMEDYA tarafından İstanbul Arel Üniversitesi'nin birimlerinin tanıtım ve faaliyetlerine yönelik toplam 46 adet içerik üretilmesine yönelik destek vermiştir. Eylül 2022 – Ağustos 2023 tarihleri arasında ArelMEDYA tarafından birimlerin tanıtım ve faaliyetlerine göre içerik desteği sağlanmasına yönelik bilgi verilmemiştir.

C.7. Sosyal Medya Kanalları Takipçi ve Paylaşım Sayıları

Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında ArelMEDYA tarafından Instagram hesaplarından toplam 175 adet içerik paylaşılmış olup, ortalama takipçi sayısı 894'tür. Eylül 2022 – Ağustos 2023 tarihleri arasında ArelMEDYA tarafından sosyal medya hesaplarına yönelik bilgi verilmemiştir (Tablo VIII.8)

Tablo VIII.8.2023-2024 Akademik Yılı ArelMedya Instagram Paylaşım Sayısı

No	Tarih (Ay)	Paylaşım Sayısı
1	Eyl.23	6
2	Eki.23	5
3	Kas.23	34
4	Ara.23	31
5	Oca.24	7
6	Şub.24	3
7	Mar.24	22
8	Nis.24	10
9	May.24	17
10	Haz.24	6
11	Tem.24	31
12	Ağu.24	3
Toplam		175

Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında ArelMEDYA tarafından X (Twitter) hesaplarından toplam 35 adet içerik paylaşılmış olup, ortalama takipçi sayısı 2.825'tir. Eylül 2022 – Ağustos 2023 tarihleri arasında ArelMEDYA tarafından sosyal medya hesaplarına yönelik bilgi verilmemiştir (Tablo VIII.9).

Tablo VIII.9.2023-2024 Akademik Yılı ArelMedya Instagram Paylaşım Sayısı

No	Tarih (Ay)	Paylaşım Sayısı
1	Eyl.23	3
2	Eki.23	1
3	Kas.23	10
4	Ara.23	7
5	Oca.24	3
6	Şub.24	-
7	Mar.24	2
8	Nis.24	-
9	May.24	5
10	Haz.24	1
11	Tem.24	3
12	Ağu.24	-
Toplam		35

C.8. Öğrencilerle Medya Alanında Düzenlenen Atölye Çalışma Sayısı

Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında ArelMEDYA tarafından Üniversitemizde öğrenim gören öğrencilere yönelik atölye çalışmalarına aylık ortalama 8 öğrenci katılım sağlamıştır. (Tablo VIII.10).

Tablo VIII.10.2023-2024 Akademik Yılı ArelMedya Atölyede Çalışan Öğrenci Sayısı

No	Atölye Tarihi (Ay)	Atölyede Çalışan Öğrenci Sayısı
1	Eylül 2023	9
2	Ekim 2023	9
3	Kasım 2023	9
4	Aralık 2023	9
5	Ocak 2024	9
6	Şubat 2024	9
7	Mart 2024	9
8	Nisan 2024	9
9	Mayıs 2024	9
10	Haziran 2024	9
11	Temmuz 2024	1
12	Ağustos 2024	1
Ortalama		8

C.9. ArelRepost Gazetesinin Yayınlanma Sayısı

Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında ArelMEDYA tarafından ArelRepost Gazetesi 4 kere yayınlanmıştır (Tablo VIII.11).

Tablo VIII.11.2023-2024 Akademik Yılı ArelRepost Gazetesi Yayınlanma Bilgisi

No	Yayınlanma Tarihi
1	Kasım 2023
2	Ocak 2024
3	Mayıs 2024
4	Temmuz 2024

C.10. Podcast Yayın Sayısı

Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında ArelMEDYA tarafından yayınlanan podcast sayısı 5'tir (Tablo VIII.12).

Tablo VIII.12.2023-2024 Akademik Yılı Podcast Yayın Sayısı

No	Yayımlanma Tarihi (Ay)	Podcast Yayın Konusu
1	Kasım 2023	Eğitim
2	Aralık 2023	Eğitim
3	Nisan 2024	Eğitim
4	Mayıs 2024	Eğitim
5	Temmuz 2024	Eğitim

C.11. Podcast Dinlenme Sayısı

Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında ArelMEDYA tarafından yayınlanan podcast sayısı 5'tir ve podcastleri toplam 363 kişi dinlemiştir (Tablo VIII.13).

Tablo VIII.13.2023-2024 Akademik Yılı Podcast Yayın Dinleme Sayısı

No	Yayımlanma Tarihi (Ay)	Dinleme Sayısı
1	Eylül 2023	-
2	Ekim 2023	-
3	Kasım 2023	14
4	Aralık 2023	17
5	Ocak 2024	-
6	Şubat 2024	-
7	Mart 2024	3
8	Nisan 2024	15
9	Mayıs 2024	24
10	Haziran 2024	8
11	Temmuz 2024	240
12	Ağustos 2024	42
Toplam		363

C.12. Sektöre Kazandırılan Öğrenci Sayısı (En Az 1 Yıl)

Eylül 2023 - Ağustos 2024 tarihleri arasında ArelMEDYA tarafından sektöre öğrencilerimiz Hakan KULAKSIZ ve Nazire ALACA kazandırılmıştır. Hakan KULAKSIZ Mandalina Ajans'ta ve Nazire ALACA Show TV'de kariyerlerine devam etmektedir.

C.13. Ulusal İletişim Yarışmalarına Katılımcı Sayısı

Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında ArelMEDYA’da Ulusal İletişim Yarışmalarına toplam 4 kişi katılmıştır (Tablo VIII.14).

Tablo VIII.14.2023-2024 Akademik Yılı Ulusal İletişim Yarışmalarına Katılımcı Sayısı

No	Tarih (Ay)	Yarışma Adı	Katılımcı Sayısı
1	Aralık 2023	Pamuk Kısa Film - TÜRSAK Geleceğin Sineması	1
2	Nisan 2024	Pamuk Kısa Film - Ulusal Topkapı Öğrenci Kısa Film Festivali	1
3	Haziran 2024	BM Yüksek Komiserliği Türkiye Temsilciliği Sığınmacılar ve Yerlerinden Edilenler Poster Yarışması	1
4	Temmuz 2024	TRT Geleceğin İletişimcileri – Radyo Yayıncılığı	1
Toplam			4

C.14. Uluslararası İletişim Yarışmalarına Katılımcı Sayısı

Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında ArelMEDYA’da Uluslararası İletişim Yarışmalarına toplam 1 kişi katılmıştır (Tablo VIII.15).

Tablo VIII.15.2023-2024 Akademik Yılı Uluslararası İletişim Yarışmalarına Katılımcı Sayısı

No	Tarih (Ay)	Yarışma Adı	Katılımcı Sayısı
1	Ağustos 2024	Barlar Sokağına Veda Belgesel – 31. Uluslararası Adana Altın Koza Film Festivali	1
Toplam			1

C.15. Görüntülü İçerik Sayısı

Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında ArelMEDYA tarafından üretilen toplam 14 adet görüntülü içeriği toplam 24.205 kişi izlemiştir. (Tablo VIII.16).

Eylül 2022 – Ağustos 2023 tarihleri arasında ArelMEDYA tarafından üretilen toplam 13 adet görüntülü içerik ile ilgili bilgi bulunmamaktadır.

Tablo VIII.16.2023-2024 Akademik Yılı Görüntülü İçerik Sayısı

No	Yayımlanma Tarihi	Yayın Adı	İzlenme Sayısı
1	Eylül 2023	Arel Medya Seni Bekliyor!	687
2	Eylül 2023	Hamsi Rusya’ya Kaçmadı Ama...	
3	Ekim 2023	Kilo İle Değil, Taneyle!	537
4	Kasım 2023	Bu Yıl Kışlık Kıyafet Fiyatlarında Son Durum Nedir?	569
5	Kasım 2023	Eleştiri Yoksa Nitelikli Kitap Da Yok	
6	Kasım 2023	Gençler Neden Borsada?	

7	Aralık 2023	Sosyal Medya'nın Parıltı Yıldızı: Şekerci Cafer Erol	571
8	Aralık 2023	Fiyatların Maskesi Düşüyor: Lokanta, Kafe Ve Restoranlarda Fiyat Listesi Zorunluğu	
9	Ocak 2024	Yanyalı Fehmi Lokantası	20.771
10	Mart 2024	İnsanlar Yaşadıklarına Bakarlar Pankartlara Değil	181
11	Mart 2024	Türkiye'nin Ruh Sağlığı Giderek Bozuluyor	
12	Mayıs 2024	Pazar Tezgâhlarında Al-Sat Dönemi Bitiyor	279
13	Haziran 2024	Amerikalı Turistler:" Fiyatlar New York İle Hemen Hemen Aynı"	336
14	Temmuz 2024	Arel Medya'nın Hikayesi	274
Toplam			24.205

C.16. Öğrenci Kulüpleriyle Ortak Etkinlik Yapma Sayısı

Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında ArelMEDYA ve Öğrenci kulüpleri ile birlikte 3 etkinlik düzenlenmiştir (Tablo VIII.17).

Tablo VIII.17.2023-2024 Akademik Yılı Görüntülü İçerik Sayısı

No	Yayımlanma Tarihi (Ay)	Etkinlik Adı
1	Kasım 2023	Arel Sinema Günleri- Sinema Kulübü
2	Aralık 2023	Arel Sinema Günleri-Kısa Film Seçkisi- Sinema Kulübü
3	Mart 2024	Film Gösterimi- The Last Schnitzel- Sinema Kulübü

C.17. Üniversitenin Akademik Kadrosunun ArelMedya İçeriklerinde Konumlandırılma Sayısı

Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında ArelMEDYA tarafından Üniversitemizin akademik kadrosunun ArelMedya içerikleri ile toplam 45 akademisyen ile içerik üretilmiştir (Tablo VIII.17).

Tablo VIII.17.2023-2024 Akademik Yılı Üniversitenin Akademik Kadrosunun ArelMedya İçeriklerinde Konumlandırılma Sayısı

No	Tarih (Ay)	İçerik Türü	Akademisyen Adı
1	Eylül 2023	Haber	Prof.Dr.Celil Uğur ÖZGÖKER
2	Eylül 2023	Haber	Doç.Dr.Sinan CANSIZ
3	Eylül 2023	Haber	Dr.Öğr.Üyesi Ceren TÜRKCAN
4	Ekim 2023	Haber	Prof.Dr.Bahtişen KAVAK
5	Ekim 2023	Haber	Prof.Dr.Ali AKDEMİR
6	Ekim 2023	Haber	Dr.Öğr.Üyesi Ceren TÜRKCAN
7	Kasım 2023	Haber	Öğr.Gör.Akın KILIÇ
8	Aralık 2023	Haber	Dr.Öğr.Üyesi Ceren TÜRKCAN
9	Ocak 2024	Haber	Dr.Öğr.Üyesi Levent UZUNÇIBUK

10	Ocak 2024	Haber	Doç.Dr.Göksel BASMACI
11	Şubat 2024	Haber	Dr.Öğr.Üyesi Ceren TÜRKCAN
12	Şubat 2024	Haber	Doç.Dr.Sinan CANSIZ
13	Mart 2024	Haber	Arş. Gör. Çiğdem SOFUOĞLU
14	Mart 2024	Haber	Doç. Dr. Mehmet Taragay AYÇE
15	Mart 2024	Haber	Prof. Dr. Aşkın İnci SÖKMEN ALACA
16	Mart 2024	Haber	Prof. Dr. Ercan GEGEZ
17	Mart 2024	Haber	Doç. Dr. Cüneyt DİRİCAN
18	Mart 2024	Haber	Özgür GÖZÜKARA
19	Mart 2024	Haber	Prof. Dr. Ercan GEGEZ
20	Mart 2024	Haber	Prof.Dr.Ali AKDEMİR
21	Mayıs 2024	Haber	Doç. Dr. Begüm Aylin ÖNDER
22	Mayıs 2024	Haber	Prof. Dr. Ercan GEGEZ
23	Mayıs 2024	Haber	Özgür GÖZÜKARA
24	Mayıs 2024	Haber	Prof. Dr. Ercan GEGEZ
25	Haziran 2024	Haber	Arş. Gör. Çiğdem SOFUOĞLU
26	Haziran 2024	Haber	Doç. Dr. Mehmet Taragay AYÇE
27	Haziran 2024	Haber	Prof. Dr. Aşkın İnci SÖKMEN ALACA
28	Haziran 2024	Haber	Prof. Dr. Lev MANOVICH
29	Haziran 2024	Haber	Doç. Dr. Begüm Aylin ÖNDER
30	Haziran 2024	Haber	Prof. Dr. Ayhan BİBER
31	Haziran 2024	Haber	Prof. Dr. Ercan GEGEZ
32	Haziran 2024	Haber	Doç. Dr. Kenan DUMAN
33	Temmuz 2024	Haber	Prof. Dr. Ercan GEGEZ
34	Temmuz 2024	Haber	Dr. Öğretim Üyesi Orhan FAİK
35	Temmuz 2024	Haber	Doç. Dr. Begüm Aylin ÖNDER
36	Temmuz 2024	Haber	Öğr.Gör.Mustafa Berk GEÇKALAN
37	Temmuz 2024	Haber	Doç. Dr. Ülkü GEZER
38	Temmuz 2024	Haber	Doç. Dr. Nazife ÇEVİK
39	Temmuz 2024	Haber	Dr. Öğr. Üyesi Enes DÖNMEZ
40	Temmuz 2024	Haber	Prof. Dr. Ayhan BİBER
41	Temmuz 2024	Haber	Prof. Dr. Nalan BÜKER
42	Temmuz 2024	Haber	Doç. Dr. Begüm Aylin ÖNDER
43	Temmuz 2024	Haber	Dr. Öğr. Üyesi Enes DÖNMEZ
44	Temmuz 2024	Haber	Öğr. Gör. Eylül GANİZ
45	Ağustos 2024	Haber	Prof.Dr.Bahtişen KAVAK

C.18. Öğrenci Başına Düşen Haber Sayısı

Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında ArelMEDYA’da görevli öğrenciler tarafından yayınlanan toplam haber sayısı 744’tür ve öğrenci başına düşen ortalama haber sayısı 8,1 olarak gerçekleşmiştir (Tablo VIII.18).

Tablo VIII.18.2023-2024 Akademik Yılı Öğrenci Başına Düşen Haber Sayısı

No	Tarih (Ay)	Haber Sayısı	Öğrenci Sayısı	Öğrenci Başına Düşen Haber Sayısı
1	Eylül 2023	99	9	11
2	Ekim 2023	59	9	6,6
3	Kasım 2023	56	9	6,2
4	Aralık 2023	70	9	7,8
5	Ocak 2024	59	9	6,6

6	Şubat 2024	58	9	6,4
7	Mart 2024	107	9	11,9
8	Nisan 2024	73	9	8,1
9	Mayıs 2024	60	9	6,7
10	Haziran 2024	27	9	3,0
11	Temmuz 2024	27	1	27
12	Ağustos 2024	49	1	49
Toplam		744	92	8,1

C.19. ArelMEDYA Öğrenci Memnuniyet Anketi

ArelMedya tarafından üretilen içerikler ve birimin Üniversitemizde öğrenim gören öğrenciler üzerinde algısının ölçülmesine yönelik 15.12.2023 – 04.03.2024 tarihleri arasında memnuniyet anketi düzenlenmiştir. Düzenlenen memnuniyet anketine katılım %5,7 olarak gerçekleşmiş olup, ArelMEDYA genel memnuniyeti %60,0 olarak gerçekleşmiştir (Tablo VIII.19).

Tablo VIII.19.2023-2024 Akademik Yılı ArelMEDYA Öğrenci Memnuniyet Anketi

Soru	2023-2024		
	Anketi Cevaplayan Öğrenci Sayısı	Toplam Katılımcı Sayısı	Yüzde
ArelMedya hakkında bilgi sahibiyim.	787	13.916	62,5%
Arel Medya haber (ArelNews) web sayfasını (www.arelnews.com) biliyorum.			60,5%
Arel Medya Instagram hesabı içeriklerini beğeniyorum.			65,1%
Arel Medya Instagram hesabını biliyorum.			67,0%
Arel Medya Instagram hesabını takip ediyorum.			63,7%
ArelMedya web sayfasını takip ediyorum.			57,7%
Arel Medya X içeriklerini beğeniyorum.			60,8%
Arel Medya X içeriklerini hakkında bilgi sahibiyim.			56,8%
Arel Medya X (Twitter) hesabını biliyorum.			55,7%
ArelMedya Youtube kanalı içeriklerini beğeniyorum.			60,0%
Arel Medya Youtube kanalını biliyorum.			57,4%
Arel Medya Youtube kanalını takip ediyorum.			54,0%
ArelNews içeriklerini beğeniyorum.			63,8%
ArelRepost dergisini biliyorum.			57,9%
ArelRepost içerikleri hakkında bilgi sahibiyim.			57,2%
ArelRepost içeriklerini beğeniyorum.			60,3%
Ortalama			Katılımcı Oranı %5,7

C.20. ArelMEDYA Akademik Personel Memnuniyet Anketi

ArelMedya tarafından üretilen içerikler ve birimin Üniversitemizde görev yapan akademik personel üzerinde algısının ölçülmesine yönelik 14.12.2023 – 05.02.2024 tarihleri arasında memnuniyet anketi düzenlenmiştir. Düzenlenen memnuniyet anketine katılım %49 olarak gerçekleşmiş olup, ArelMEDYA genel memnuniyeti %63,6 olarak gerçekleşmiştir (Tablo VIII.20).

Tablo VIII.20.2023-2024 Akademik Yılı ArelMEDYA Akademik Personel Memnuniyet Anketi

Soru	2023-2024		
	Anketi Cevaplayan Personel Sayısı	Toplam Katılımcı Sayısı	Yüzde
Arel medya haber (ArelNews) web sayfasını (www.arelnews.com) biliyorum.	259	528	67,6%
Arel Medya hakkında bilgi sahibiyim.			69,5%
ArelMedya içeriklerini yeterli buluyorum.			67,5%
Arel Medya Instagram hesabı içeriklerini beğeniyorum.			67,8%
Arel Medya Instagram hesabını biliyorum.			66,0%
Arel Medya Instagram hesabını takip ediyorum.			62,9%
ArelMedya web sayfasını takip ediyorum.			60,6%
Arel Medya X içeriklerini beğeniyorum.			62,4%
Arel Medya X içeriklerini hakkında bilgi sahibiyim.			56,5%
Arel Medya X (Twitter) hesabını biliyorum.			57,4%
ArelMedyayı teknik açıdan kaliteli buluyorum.			68,0%
ArelMedya Youtube kanalı içeriklerini beğeniyorum.			63,9%
Arel Medya Youtube kanalını biliyorum.			59,7%
Arel Medya Youtube kanalını takip ediyorum.			53,1%
ArelNews içeriklerini beğeniyorum.			68,4%
ArelRepost dergisini biliyorum.			65,2%
ArelRepost içerikleri hakkında bilgi sahibiyim.			62,5%
ArelRepost içeriklerini beğeniyorum.			66,4%
Ortalama			Katılımcı Oranı %49,0

C.21. ArelMEDYA İdari Personel Memnuniyet Anketi

ArelMedya tarafından üretilen içerikler ve birimin Üniversitemizde görev yapan idari personel üzerinde algısının ölçülmesine yönelik 15.12.2023 – 04.03.2024 tarihleri arasında memnuniyet anketi düzenlenmiştir. Düzenlenen memnuniyet anketine katılım %44,0 olarak gerçekleşmiş olup, ArelMEDYA genel memnuniyeti %63,1 olarak gerçekleşmiştir (Tablo VIII.21).

Tablo VIII.21.2023-2024 Akademik Yılı ArelMEDYA İdari Personel Memnuniyet Anketi

Soru	2023-2024		
	Anketi Cevaplayan Personel Sayısı	Toplam Katılımcı Sayısı	Yüzde
Arel medya haber (ArelNews) web sayfasını (www.arelnews.com) biliyorum.	118	268	72,4%
Arel Medya hakkında bilgi sahibiyim.			73,0%
ArelMedya içeriklerini yeterli buluyorum.			62,5%
Arel Medya Instagram hesabı iöeriklerini beğeniyorum.			65,7%
Arel Medya İnstagram hesabını biliyorum.			65,4%
Arel Medya İnstagram hesabını takip ediyorum.			61,7%
Arelmedya web sayfasını takip ediyorum.			61,5%
Arel Medya X içeriklerini beğeniyorum.			60,7%
Arel Medya X içeriklerini hakkında bilgi sahibiyim.			54,1%
Arel Medya X (Twitter) hesabını biliyorum.			54,8%
ArelMedyayı teknik açıdan kaliteli buluyorum.			66,6%
Arelmedya youtube kanalı içeriklerini beğeniyorum.			63,2%
Arel Medya Youtube kanalını biliyorum.			59,5%
Arel Medya Youtube kanalını takip ediyorum.			54,6%
ArelNews içeriklerini beğeniyorum.			67,9%
ArelRepost dergisini biliyorum.			64,4%
ArelRepost içerikleri hakkında bilgi sahibiyim.			62,0%
ArelRepost içeriklerini beğeniyorum.			65,2%
Ortalama			Katılımcı Oranı %44,0

D. Kurumsal Kabiliyet ve Kapasitenin Ölçülmesi

D.1. SWOT Analizi

➤ Güçlü Yönler

- Sektörel deneyimi yüksek personel ve akademisyenlerin öğrencilere mentorlük yaparak nitelikli içerik üretilmesi
- Merkez yapısını öğrencilerin oluşturması sayesinde sahada içerik üretiminin daha esnek ve dinamik olması
- Sektör temsilcileriyle Arel Medya'daki profesyonellerin güçlü iş birliği olması
- Öğrencilerin Arel Medya'da staj yapabilme imkânının bulunması
- Üniversitedeki içerik oluşumuna Arel Medya'nın katkısı
- Öğrencilerin yeni medya platformlarını kullanma yatkınlığıdır.

➤ **Gelişmeye Açık Yönler**

- Haber yapım aşamasında ulaşım zorlukları,
- Öğrencilerin Türkçeyi kullanma noktasındaki yetersizlikleri,
- Teknik ekipman çeşitliliğinin istenilen düzeyde olmaması,
- Bazı derslerin Arel Medya Merkezi'yle iş birliği içinde yürütülmesidir.

E. Öneriler ve Tedbirler

Öneriler

- Bazı derslerin Arel Medya Merkezi'yle iş birliği içinde yürütülmesi,
- Öğrencilerin yeni bakış açıları ve fikirler üretebilmeleri için toplumsal yaşamı gözlemleyerek üretim yapmalarınıdır.

Tedbirler

- Derslerin dersin kendi sınıfında; müfredat ve akademisyenin doğrultusunda işlenmesi; Arel Medya Merkezi'nin uygulamaya yönelik fırsatlarından faydalanılması
- Öğrencilerimizin toplumsal yaşamı gözlemleyerek üretim yapabilmeleri adına harcırah ve teknik ekipman çeşitliliğinin artırılmasıdır.



3. BİLGİ TEKNOLOJİLERİ OFİSİ

IX. BİLGİ TEKNOLOJİLERİ OFİSİ

A. Birime Ait Genel Bilgiler

A.1. Misyon

Bilgi Teknolojileri Ofisi'nin üniversite misyonu ile karşılaştırmalı misyonu Tablo IX.1' de yer almaktadır.

Tablo IX.1.Misyon

Üniversitenin Misyonu	İdari Birimin Misyonu
İstanbul Arel Üniversitesi'nin misyonu, Atatürk ilkeleri ve Cumhuriyet değerlerine duyarlı bir üniversite olarak toplumun ihtiyaçlarına ve evrensel bilime katkı sunmak için paydaşlarla iş birliği içinde öğrenci odaklı nitelikli eğitim-öğretim faaliyetlerinin yanında araştırma-geliştirme ve toplumsal katkı faaliyetlerini gerçekleştirmektir.	Üniversitemiz bilgi teknolojileri politika ve stratejisinin oluşturulmasında etkin rol alarak; Mevcut sistem ve network altyapılarının verimli ve etkin şekilde hizmet vermesini sağlamak, kurumun ihtiyaçlarını karşılayacak uygulamaları geliştirmek ve yönetmek, kullanıcı ihtiyaçlarını karşılayacak ve memnuniyetini artıracak teknik destek hizmetini sunmak, tüm hizmetlerin sürekliliğini ve kalitesini artırıcı çalışmaları yapmak, bilgi teknolojileri ve hizmetlerinden tüm öğrencilerin, akademik ve idari personelin en üst seviyede güvenli bir şekilde yararlanmasını sağlamaktır.

A.2. Vizyon

Bilgi Teknolojileri Ofisi'nin üniversite vizyonu ile karşılaştırmalı vizyonu Tablo IX.2' de yer almaktadır.

Tablo IX.2.Vizyon

Üniversitenin Vizyonu	İdari Birimin Vizyonu
İstanbul Arel Üniversitesi'nin vizyonu, nitelikli eğitim ve bilimsel çıktılarıyla toplumun ihtiyaçlarına ulusal ve uluslararası düzeyde katkı yapan, üniversite-sanayi iş birliğine önem veren, hem faaliyetleri hem de yetiştirdiği donanımlı öğrenciler ile geleceğe yön veren üniversiteler arasında olmaktadır.	Üniversitemizin amaç ve hedeflerine ulaşmasını sağlayacak kalitede ve nitelikte en son bilgi teknolojilerini eğitim sektörüne dönüştürmek ve kullanmak ve güncel bilgi teknolojilerini en üst seviyede kullanarak bütünleşik, güvenli, çevik ve sürekli yapılar oluşturmak ve hizmet sunmak, kullanıcı ihtiyaçlarını karşılamayı ve memnuniyetini artırmayı ön planda tutarak farklılık yaratmaktır.

B. Sunulan Hizmetler

B.1. Teknolojik Destek Hizmeti

Bilgi Teknolojileri Ofisi Teknolojik Destek biriminin sunduğu hizmetlere ilişkin katalog

Tablo IX.3'te verilmiştir.

Tablo IX.3.2023-2024 Akademik Yılı Bilgi Teknolojileri Hizmet Kataloğu (Teknolojik Destek Hizmeti)

BT Hizmetleri	Açıklama
Teknik Destek	Her türlü destek müracaat ilk başvuru ve yardım noktası
IP Telefon	IP telefon sağlanması ve hizmetlerinin verilmesi
Masa Üstü Hizmetleri	PC, Telefon, Yazıcı, Klavye ve Mouse için destek verilmesi
Akıllı Tahta Sistemleri	Sınıflarda kullanılan akıllı tahta destek verilmesi
Optik Okuma Hizmetleri	Cevap anahtarı tanımlama ve okunması için destek verilmesi
Güvenlik Kameraları	Kamera sisteminin sorun tespiti ve teknik destek hizmeti
Turnike Ve Kart Okuyucular	Giriş-çıkış turnike sorun tespiti ve teknik destek hizmeti
Etkinlik Destek Hizmeti	Tüm etkinliklere teknik destek verilmesi ve yönetilmesi
Yazıcı Ve Papercut	Yazıcı destek ve üzerindeki Papercut yazılımı işlemleri
Laboratuvar Hizmeti	Bilgisayar laboratuvarlarının bakımı ve yönetilmesi
Arel Öğrenci Evleri	Öğrenci evleri teknik altyapı destek hizmetleri
Uygulama Destek	Uygulamalar için kurulum ve kullanıcı desteği verilmesi

B.2. Altyapı İşletimi ve Yönetimi Hizmetleri

Bilgi Teknolojileri Ofisi Sistem ve Network biriminin sunduğu altyapı hizmetlerine ilişkin katalog Tablo IX.4'te verilmiştir.

Tablo IX.4.2023-2024 Akademik Yılı Bilgi Teknolojileri Hizmet Kataloğu (Sistem ve Network)

BT Hizmetleri	Açıklama
İnternet Bağlantısı	İnternet bağlantısı konusunda gerekli çalışmaların yapılması
Network Yönetimi	Network altyapısının ve sağlıklı hizmet vermesinin sağlanması
Sunucu Yönetimi	Her türlü sunucu planlama ve yönetiminin yapılması
Depolama Yönetimi	Veri depolama ve yedekleme yönetiminin yapılması
Bilgi ve Siber Güvenliği	Siber saldırılara karşı her türlü koruma tedbirlerinin alınması
Paket Ürünler Hizmeti	Proliz, Yordan, Logo, Envision gibi ürünler için altyapı hizmeti
Kamera Sistemleri	Güvenlik kamera sistemleri bağlantısı ve verilerin depolanması
Turnike Sistemleri	Güvenlik turnike Sistemleri bağlantısı ve verilerin depolanması
Elektronik Posta	Tüm öğrenci ve personel için e-posta açılması ve yönetimi
Kablosuz İnternet	Kurum genelinde kablosuz internet hizmetinin sunulması
MS Office 365	MS programları ve bulut ortamı kullanılmasının sağlanması
Eduroam	Education Roaming (Eğitim Gezintisi) üyelik ve kullanımı
Arel LMS	Öğrenci ve/veya öğretmen arasında doküman paylaşım ortamı
AutoDesk	Eğitim amaçlı programların lisanslı gibi indirilerek kullanılması
MS Imagine	Yazılım tasarlama ve geliştirme aracı

B.3. Bilişim Sistemleri Geliştirme Hizmetleri

Bilgi Teknolojileri Ofisi Bilişim Sistemleri Geliştirme biriminin sunduğu yazılım hizmetlerine ilişkin kataloğu Tablo IX.5’te verilmiştir.

Tablo IX.5.2023-2024 Akademik Yılı Bilgi Teknolojileri Hizmet Kataloğu (Sistem ve Network)

BT Hizmetleri	Açıklama
Yazılım Geliştirme	Kurum ihtiyacı olan uygulama ve sistemlerin geliştirilmesi
Mobil Yazılım Geliştirme	Kurum ihtiyacı olan mobil uygulamaların geliştirilmesi
Paket Ürün Yönetimi	Kullanılan paket ürünlerin destek ihtiyaçlarının karşılanması
Destek, Bakım ve Eğitim	Tüm yazılım unsurlarının destek, bakım ve eğitim hizmeti
Araştırma Geliştirme	Her türlü araştırma ve geliştirme faaliyetinin yapılması

C. İstatistiksel Bilgiler

C.1. Etkinlik Sayıları ve Aylara Göre Dağılımları

Bilgi Teknolojileri Ofisi’nin 2023-2024 döneminde teknik destek verdiği etkinliklerin aylara göre dağılımı Şekil IX.1’de verilmiş olup, 2023-2024 yılında toplam 698 etkinliğe destek verilmiştir. 2022-2023 yılında Bilgi Teknolojileri Ofisi tarafından Üniversitemizde toplam 450 etkinliğe destek verilmiştir.



Şekil IX.1.2023-2024 Akademik Yılı Aylık Destek Verilen Etkinlik Sayısı

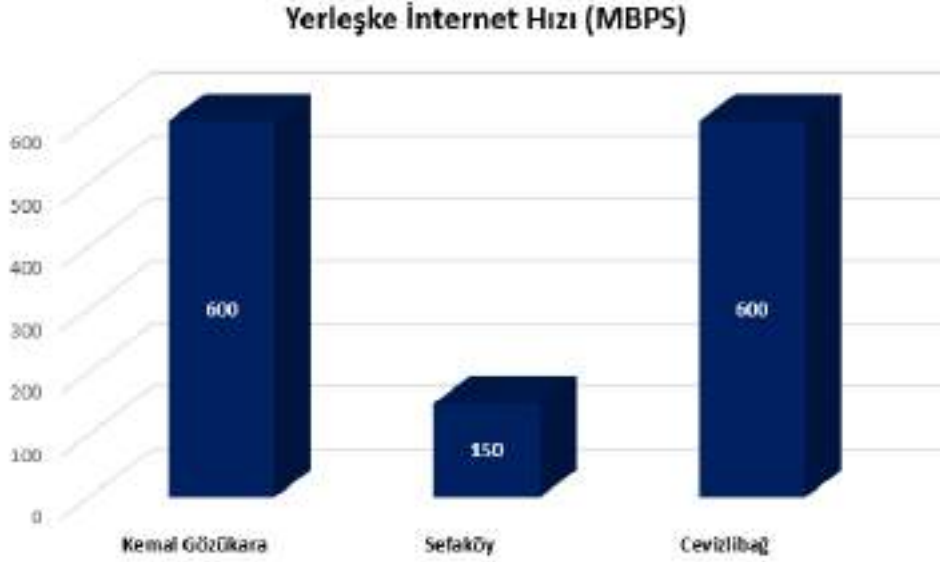
2023-2024 akademik yılında birim tarafından destek verilen etkinliklerin yerleşkelere göre dağılımları Tablo IX.6’da verilmiştir.

Tablo IX.6.2023-2024 Akademik Yılı Birim Tarafından Destek Verilen Etkinliklerin Yerleşkelere Göre Dağılımı

Yerleşke	Etkinlik Sayısı
Kemal Gözükara	404
Sefaköy	38
Cevizlibağ	166
Kampüs Dışı	9
Online	81
Toplam	698

C.2. Yerleşke Bazında İnternet Hızları

Üniversitemizin yerleşke bazında internet bağlantı hızları Şekil IX.2’de verilmiştir. 2023-2024 yılında en yüksek internet hızına sahip yerleşke 600 MBPS ile Kemal Gözükara ve Cevizlibağ Yerleşkesi’dir. 2022-2023 yılında da en yüksek internet hızına sahip yerleşke 430 MBPS ile Kemal Gözükara Yerleşkesi’dir.



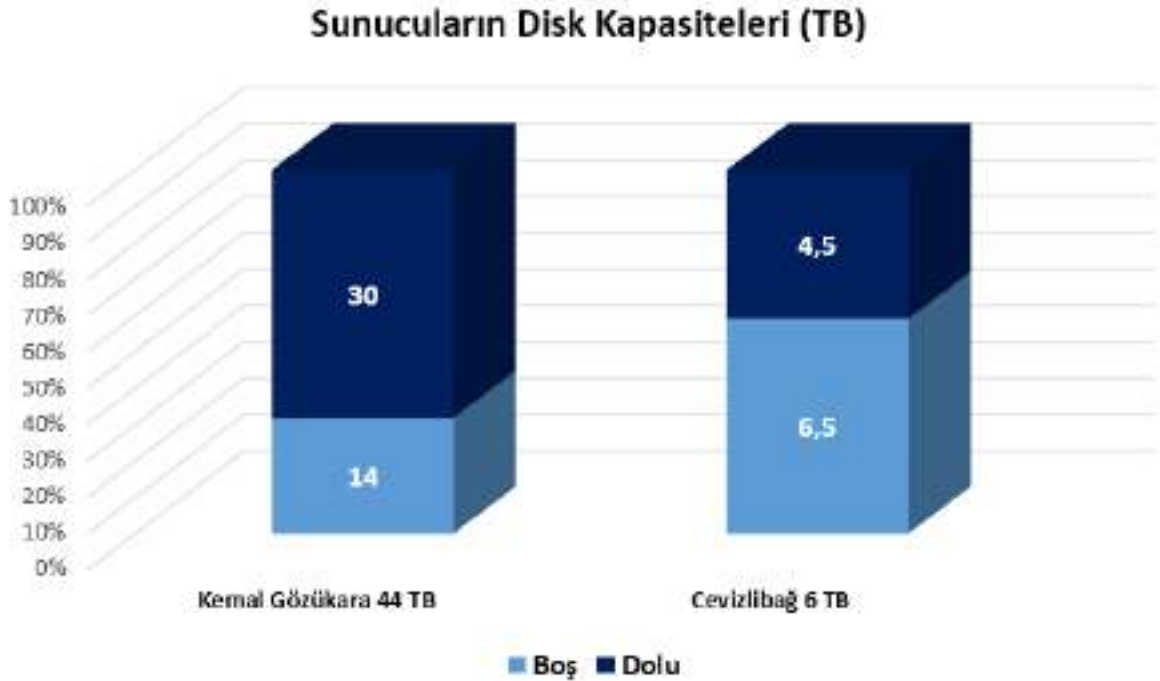
Şekil IX.2.2023-2024 Akademik Yılı Yerleşke Bazında İnternet Hızları

C.3. Yerleşke Bazında Storage Kapasiteleri

2022-2023 yılında Üniversitemizin Kemal Gözükara Yerleşkesi'nde 44 TB Sunucunun 14'ü boş ve 30'u dolu olduğu paylaşılmıştır. 2022-2023 yılında Cevizlibağ Yerleşkesi'nde 6 TB Sunucunun 2'si dolu ve 4'ü boş olduğu Bilgi Teknolojileri Ofisi 2022-2023 yılı Faaliyet Raporunda paylaşılmıştır.

2023-2024 yılında Üniversitemizin Kemal Gözükara Yerleşkesi'nde 44 TB Sunucunun 14'ü boş ve 30'u dolu olduğu paylaşılmıştır. 2023-2024 yılında Cevizlibağ Yerleşkesi'nde 16 TB Sunucunun 9.5'i dolu ve 6.5'i boş olduğu Bilgi Teknolojileri Ofisi 2023-2024 yılı Faaliyet Raporunda paylaşılmıştır.

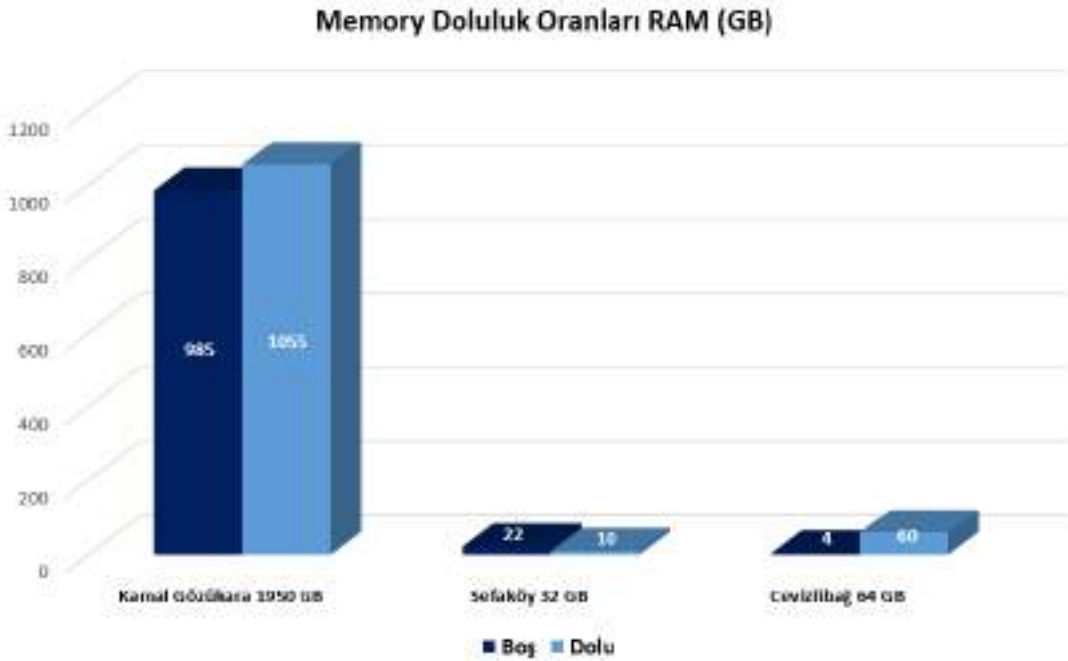
Üniversitemizde kullanılan depolama alanı olarak Storage kapasiteleri yerleşke bazında Şekil IX.3'te verilmiştir.



Şekil IX.3.2023-2024 Akademik Yılı Sunucuların Disk Kapasitesi Memory Doluluk Durumu

2023-2024 ve 2022-2023 yılında Kemal Gözükara Yerleşkesinde 1.940 GB RAM bulunmakta olup, 1.950 GB RAM kapasitesinin 985 GB olan kısmı boş ve 1.055 GB olan kısmı doludur. Aynı dönemde Sefaköy Yerleşkesinde 32 GB RAM bulunmakla birlikte 10 GB olan kısım dolu ve 22 GB olan kısmı boştur. Cevizlibağ Yerleşkesi'nde 64 GB RAM bulunmakla birlikte 60 GB olan kısmı dolu ve 4 GB olan kısmı boştur.

Üniversitemizde hizmet veren sunucuların memory doluluk durumu yerleşke bazında Şekil IX.4'te verilmiştir.



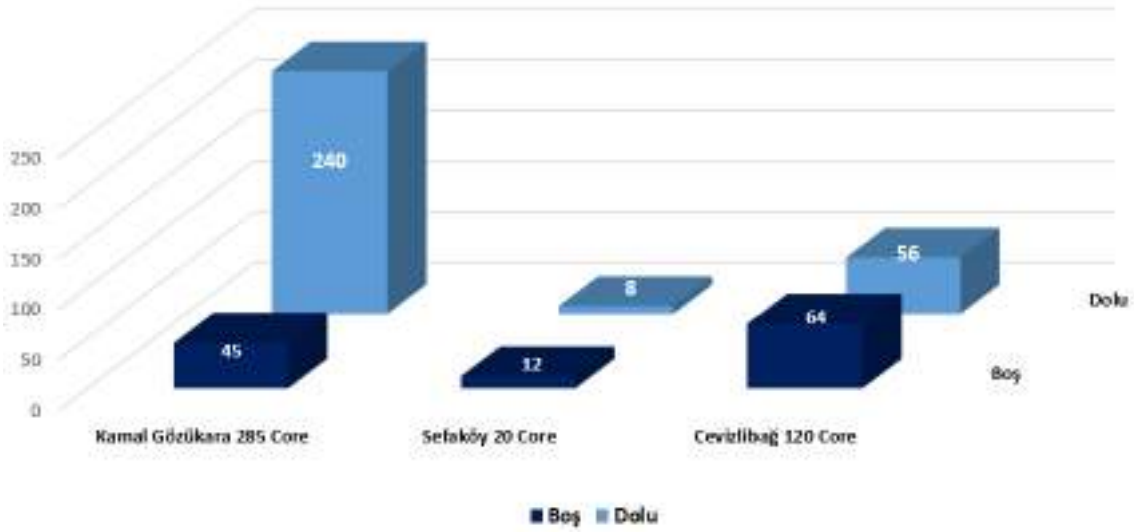
Şekil IX.4.2023-2024 Akademik Yılı Memory Doluluk Durumu

C.4. CPU Doluluk Durumu

2023-2024 ve 2022-2023 yılında Kemal Gözükara Yerleşkesi'nde toplam 285 Core bulunmaktadır ve bu CPUların 45'i boş ve 240'ı doludur. Bununla birlikte Sefaköy Yerleşkesi'nde toplam 20 core bulunmaktadır ve bu CPUların 12'si boş ve 8'i doludur. 2022-2023 akademik yılında Cevizlibağ Yerleşkesi'nde toplam 64 Core bulunmaktayken, 2023-2024 yılında core sayısı 120'ye çıkarılmıştır ve bu CPUların 56'sı doludur.

Üniversitemizde hizmet veren sunucuların CPU doluluk durumu Şekil IX.5'te verilmiştir.

Yerleşkelere Göre CPU Doluluk Oranları



Şekil IX.5.2023-2024 Akademik Yılı CPU Doluluk Durumu

2022-2023 akademik yılında Bilgi Teknolojileri Ofisinden toplam 3.598 çalışma talep edilmiş olup, 2023-2024 akademik yılında talep sayısı 8.635'e yükselmiştir (Tablo IX.6).

Tablo IX.6.2023-2024 Akademik Yılı Çalışma Rakamları

Proje, Mini Proje ve Çalışmalar	Talep Sayısı
Tamamlanan	97
Devam Eden	30
Teknik Destek	8.508
Rutin Çalışma (iş, destek, bakım)	Çok Sayıda
Kayıt Dışı Çalışmalar	Çok Sayıda
Toplam	8.635

C.5. Tamamlanan/Devam Eden Proje/Mini Proje Talepleri

2023-2024 yılında Bilgi Teknolojileri Ofisi'nden talep edilen toplam 127 adet Proje/Mini Proje bulunmakta olup, talep eden birimlere göre dağılımı Tablo IX.7'de verilmiştir. Buna göre 2023-2024 yılında Bilgi Teknolojileri Ofisi tarafından taleplerin 97 adeti tamamlanmıştır.

2022-2023 yılında Bilgi Teknolojileri Ofisi'nden talep edilen 63 adet Proje/Mini Proje bulunmaktadır ve bu projelerin 32'si tamamlanmıştır.

Tablo IX.7.2023-2024 Akademik Yılı Tamamlanan-Devam Eden Proje/Mini Proje Talep Dağılımı

Talep Birimi	Talep Sayısı
AreIKAM	4
Bilgi Teknolojileri Ofisi	19
Genel Sekreterlik	1
İdari Destek ve Teknik Hizmetler Ofisi	5
İletişim Ofisi	6
İnsan Kaynakları Ofisi	7
Kütüphane ve Dokümantasyon Ofisi	1
Lisansüstü Eğitim Enstitüsü	2
Mali İşler Ofisi	29
Meslek Yüksekokulu	1
Öğrenci Dekanlığı	28
Öğrenci İşleri	4
Rektörlük	8
Sağlık Bilimleri Fakültesi	2
Sağlık, Konaklama ve Spor Ofisi	3
Stratejik Planlama Ofisi	1
Teknoloji Transfer Ofisi	3
Uluslararası Tanıtım ve Öğrenci Temin Ofisi	2
YÖK ve Yazı İşleri Ofisi	1
Toplam	127

C.6. Bilgi Teknolojileri Destek Talepleri Dağılımı

2022-2023 akademik yılında Bilgi Teknolojileri Ofisi destek talep sayısının Arelim Ticket Sisteminden elde edilen bilgilere göre 3.035 adet olduğu görülmektedir 3.035 adet talep arasından en yüksek destek istenen kategori “Masa Üstü” olduğu görülmektedir (Tablo IX.8).

2023-2024 akademik yılında Bilgi Teknolojileri Ofisi destek talep sayısının Arelim Ticket Sisteminden elde edilen bilgilere göre 8.508 adet olduğu görülmektedir. 8.508 adet talep arasından en yüksek destek istenen kategori “Yazılım Değişirme ve Destek” olduğu görülmektedir.

Tablo IX.8.2023-2024 Akademik Yılı Bilgi Teknolojileri Destek Talepleri Dağılımı

Talep Kategorileri	Talep Sayısı
Akıllı Tahta	124
Kamera-Turnike	95
İnternet-Network	998
Kullanıcı Adı-Şifre	1.158
E-posta	421
Masaüstü	1.015
Sunucu-Veri	272
Bilgi Güvenliği	128
VPN Talep	102
Yazıcı Tarama	147
Yazılım Destek	540
Yazılım Geliştirme	97
Yazılım Değişirme ve Destek	3.411
Toplam	8.508

C.7. Tamamlanan Çalışmalar

2023-2024 yılında Bilgi Teknolojileri Ofisi'nin fonksiyonel birimleri tarafından 97 talebin çalışması tamamlanmıştır (Tablo IX.10).

2022-2023 yılında Bilgi Teknolojileri Ofisi'nin fonksiyonel birimleri tarafından 32 adet proje, mini proje ve çalışma talebi tamamlanmıştır.

Tablo IX.10.2023-2024 Akademik Yılı Tamamlanan Çalışmalar

Talep Birimi	Tamamlanan Çalışma Sayısı
AreKAM	3
Bilgi Teknolojileri Ofisi	6
Genel Sekreterlik	1
İdari Destek ve Teknik Hizmetler Ofisi	5
İletişim Ofisi	5
İnsan Kaynakları Ofisi	7
Kütüphane ve Dokümantasyon Ofisi	1
Lisansüstü Eğitim Enstitüsü	2
Mali İşler Ofisi	25
Meslek Yüksekokulu	1
Öğrenci Dekanlığı	27
Öğrenci İşleri Ofisi	3
Rektörlük	7
Sağlık Bilimleri Fakültesi	2
Sağlık, Konaklama ve Spor Ofisi	2
Toplam	97

C.8. Devam Eden/Aktif Çalışmalar

2023-2024 yılında Bilgi Teknolojileri Ofisi'nin fonksiyonel birimleri tarafından 30 adet proje, mini proje ve çalışma talebinin karşılanması çalışması sürdürülmektedir (Tablo IX.11).

2022-2023 yılında Bilgi Teknolojileri Ofisi'nin fonksiyonel birimleri tarafından 34 adet proje, mini proje ve çalışma talebinin karşılanması çalışması sürdürülmektedir.

Tablo IX.11.2023-2024 Akademik Yılı Devam Eden/Aktif Çalışmalar

Talep Birimi	Devam Eden Çalışma Sayısı
Bilgi Teknolojileri Ofisi	13
İletişim Ofisi	1
Mali İşler Ofisi	4
Öğrenci Dekanlığı	3
Öğrenci İşleri Ofisi	1
Rektörlük	1
Sağlık, Konaklama ve Spor Ofisi	1
Stratejik Planlama Ofisi	1
Teknoloji Transfer Ofisi	3
Uluslararası Tanıtım ve Öğrenci Temin Ofisi	2
Toplam	30

C.9. Birim Tarafından Düzenlenen Etkinlikler

2023-2024 yılında Bilgi Teknolojileri Ofisi tarafından 3 adet kullanıcı eğitimleri yapılmış olup, eğitimlere yönelik kılavuzlar birim tarafından hazırlanmıştır (Tablo IX.12).

2022-2023 akademik yılında Bilgi Teknolojileri Ofisi tarafından 9 adet kullanıcı eğitimleri yapılmış olup, eğitimlere yönelik kılavuzlar birim tarafından hazırlanmıştır.

Tablo IX.12.2023-2024 Akademik Yılı Birim Tarafından Düzenlenen Etkinlikler

No	Tarih	Etkinlik Adı	Süre	Eğitimi Düzenleyen
1	Ekim 2023	ISO 27001 BGY Farkındalık Eğitimi	1 Gün	Kazım Ozan ÖZCAN
2	Ekim 2023	Bilgi Teknolojileri Oryantasyonu	1 Gün	Mustafa Cihan ÖZDEMİR
3	Aralık 2023	Bilgi Güvenliği ve Yönetimi	1 Gün	Egemen GÖZÜKARA

C.10. Katılım Sağlanan Etkinlikler

2023-2024 yılında Bilgi Teknolojileri Ofisi çalışanları toplam 6 eğitime katılım sağlamıştır (Tablo IX.13).

2022-2023 akademik yılında Bilgi Teknolojileri Ofisi çalışanları toplam 3 eğitime katılım sağlamıştır.

Tablo IX.13.2023-2024 Akademik Yılı Katılım Sağlanan Etkinlikler

No	Tarih	Eğitim/Seminer Adı	Eğitim/Seminer	Süre	Katılan Personel
1	Ekim 2023	Bilgi Güvenliği Farkındalık Eğitimi	Eğitim	1 Gün	Tüm Personel
2	Kasım 2023	TrendMicro Gateway	Eğitim (Online)	1 Gün	Sistem-Network
3	Aralık 2023	Bilgi Güvenliği ve Yönetimi	Eğitim	1 Gün	Tüm Personel
4	Aralık 2023	WAF Barracuda Fundamental	Eğitim (Online)	1 Gün	Sistem-Network
5	Mart 2024	Sürdürülebilirlik	Eğitim	1 Gün	Tüm Personel
6	Temmuz 2024	Bitdefender Endpoint Virüs Koruma	Eğitim (Online)	1 Gün	Sistem-Network

C.11. Kalite Geliştirme Ekibi ve Faaliyetleri

2023-2024 yılında Bilgi Teknolojileri Ofisi Kalite Geliştirme Ekibinin çalışmaları aşağıda verilmiştir.

- ISO 27001:13 Bilgi Güvenliği Yönetimi sertifikasını devamlılığını sağlayabilmek için gerekli çalışmaların yapılması,
- ISO 9001:15 Kalite Yönetim Sistemi çalışmalarına katılım ve Bilgi Teknolojileri kapsamında gerekli çalışmaların organize edilmesi,
- Üniversitemizde kullanılan sistemler arası entegrasyonun sağlanması ve Yönetim Bilgi Sistemi (YBS) oluşturulması,
- Kaliteyi sağlayıcı ve artırıcı yazılımların geliştirilmesine öncelik verilmesi,
- Görev tanımlarının tam ve güncel tutulmasının sağlanması,
- İş süreçlerinin yönetilmesi, geliştirilmesi ve dokümanlarının hazırlanması,
- Destek taleplerinin yönetilmesi, değerlendirilmesi ve raporlanması,
- İş taleplerinin yönetilmesi, değerlendirilmesi ve raporlanması,
- Bilgi Teknolojileri çalışanlarının kalite farkındalığını artırıcı faaliyetlerin yapılması,
- Üniversite genelinde kaliteyi geliştirme ve yönetim çalışmalarına katkı sunulmasıdır.

C.12. Akademik Personel Memnuniyet Anketi

Bilgi Teknoloji Ofisi tarafından verilen hizmetlerin Üniversitemizde görevli akademik personel tarafından değerlendirilmesi amacıyla Akademik Personel Genel Memnuniyet Anketi'nde soru bulunmakta olup, Eylül 2021 – Ağustos 2022 tarihleri arasında yapılan ankete %34,9 katılım gerçekleşmiş olup, memnuniyet oranı %76,2, Eylül 2022 – Ağustos 2023 tarihleri arasında ilgili ankete %29,5 katılım gerçekleşmiş olup, memnuniyet oranı %78,1, Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında ilgili ankete %33,2 katılım gerçekleşmiş olup, memnuniyet oranı %82,9 olarak gerçekleşmiştir (Tablo IX.14).

Tablo IX.14.2023-2024 Akademik Yılı Akademik Personel Memnuniyet Anketi

Soru	2021-2022	2022-2023	2023-2024
	Yüzde	Yüzde	Yüzde
Üniversitenin internet erişim hizmetinden memnunum	76,2%	78,1%	82,9%
Ortalama	76,2%	78,1%	82,9%

C.13. İdari Personel Memnuniyet Anketi

Bilgi Teknoloji Ofisi tarafından verilen hizmetlerin Üniversitemizde görevli akademik personel tarafından değerlendirilmesi amacıyla İdari Personel Genel Memnuniyet Anketi'nde soru bulunmakta olup, Eylül 2021 – Ağustos 2022 tarihleri arasında yapılan ankete %13,0 katılım gerçekleşmiş olup, memnuniyet oranı %73,6, Eylül 2022 – Ağustos 2023 tarihleri arasında ilgili ankete %28,4 katılım gerçekleşmiş olup, memnuniyet oranı %79,1, Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında ilgili ankete %40,4 katılım gerçekleşmiş olup, memnuniyet oranı %79,6 olarak gerçekleşmiştir (Tablo IX.15).

Tablo IX.15.2023-2024 Akademik Yılı İdari Personel Memnuniyet Anketi

Soru	2021-2022	2022-2023	2023-2024
	Yüzde	Yüzde	Yüzde
Üniversitenin internet erişim hizmetinden memnunum	73,6%	79,1%	79,6%
Ortalama	73,6%	79,1%	79,6%

C.14. Öğrenci Memnuniyet Anketi

Bilgi Teknoloji Ofisi tarafından verilen hizmetlerin Üniversitemizde öğrenim gören öğrenciler tarafından değerlendirilmesi amacıyla Öğrenci Genel Memnuniyet Anketi'nde soru bulunmakta olup, Eylül 2021 – Ağustos 2022 tarihleri arasında yapılan ankete %4,2 katılım gerçekleşmiş olup, memnuniyet oranı %67,0, Eylül 2022 – Ağustos 2023 tarihleri arasında ilgili ankete %6,8 katılım gerçekleşmiş olup, memnuniyet oranı %67,5, Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında ilgili ankete %4,2 katılım gerçekleşmiş olup, memnuniyet oranı %67,0 olarak gerçekleşmiştir (Tablo IX.16).

Tablo IX.16.2023-2024 Akademik Yılı Öğrenci Memnuniyet Anketi

Soru	2021-2022	2022-2023	2023-2024
	Yüzde	Yüzde	Yüzde
Üniversitenin internet ve email hizmetlerinden memnunum.	67,0%	67,5%	67,0%
Ortalama	67,0%	67,5%	67,0%

D. Kurumsal Kabiliyet ve Kapasitenin Değerlendirilmesi

D.1. SWOT Analizi

➤ Güçlü Yönler

- Üst yönetimin yeniliklere açık olması,
- İşini sahiplenen özverili çalışanlar olması,
- Huzurlu bir çalışma ortamı olması,
- Özgür ve demokratik çalışma ortamının olması,
- Dış destek almadan işlerin yapılması,
- Bilgi Güvenliği Yönetimi sertifikası olmasıdır.

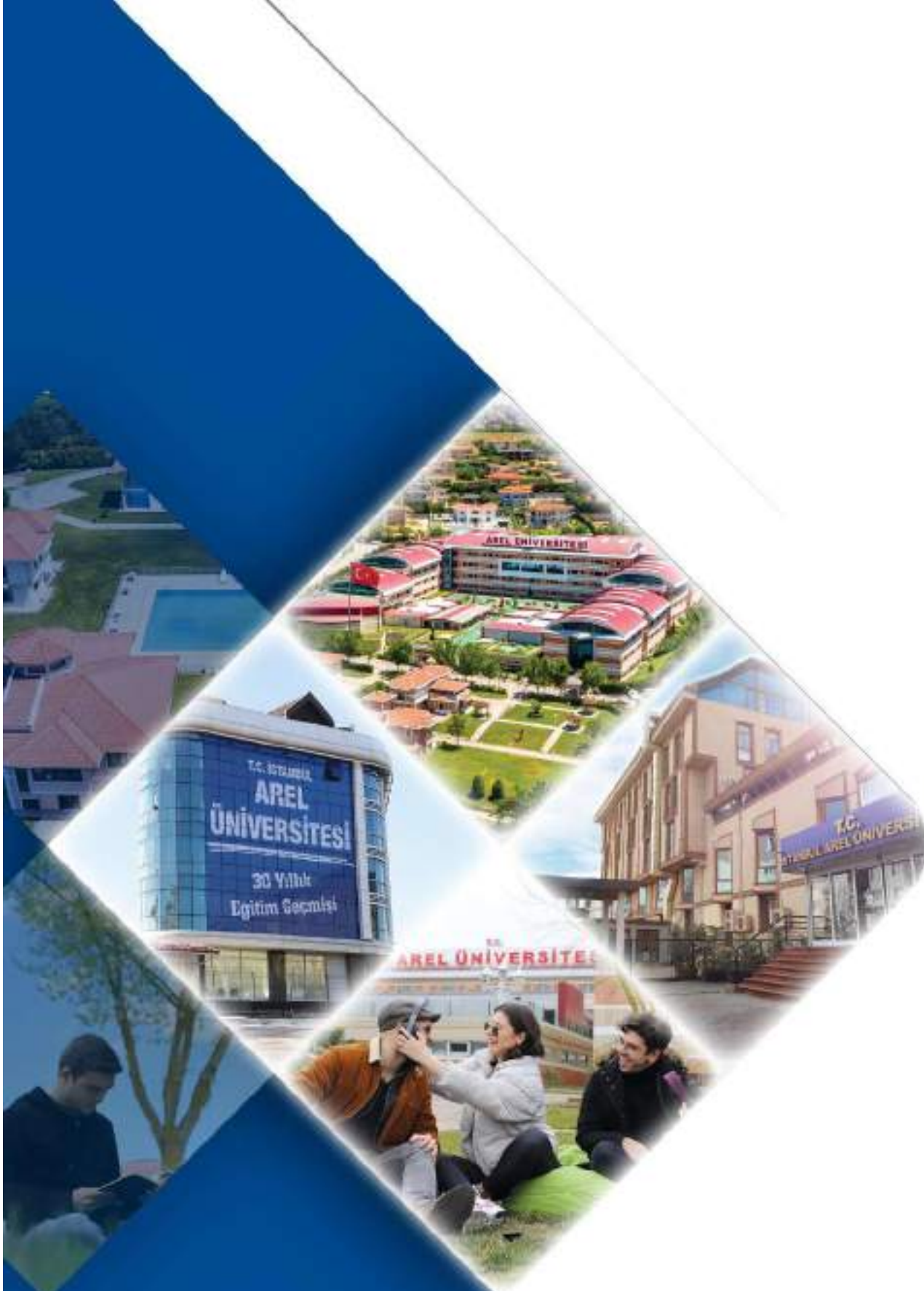
➤ **Gelişmeye Açık Yönler**

- Hizmet içi eğitim faaliyetleri yetersizliği,
- Ücret ve sosyal imkânların piyasa şartları altında kalması,
- Yetkin ve yeterli sayıda personel temininde zorluklar,
- Çalışma ofisinin şehir merkezinden uzakta olması,
- Bilgi Teknolojileri yatırımlarının yetersiz kalması,
- Teknolojik altyapı kapasitesinin sınırlı kalması,
- İş birimi talep yönetiminin etkin yapılamaması,
- Yazılım geliştirme metodolojisinin uygulanamamasıdır.

E. Öneriler ve Tedbirler

- Bilgi Teknolojileri Ofisi çalışan ücretlerinin saptanması ve artışlarında üniversite ücret politikası dışına çıkılarak dış ortamda sektörel ücret seviyeleri değerlendirilerek yapılması daha yararlı olacaktır. Bu durum eleman kayıplarını azaltacak ve yeni eleman temini konusunda kolaylaştırıcı olacaktır.
- Bilgi Teknolojileri çalışanlarının kişisel ve mesleki eğitimleri almasının sağlanması, hizmet kalitesini ve çalışan motivasyonunu artıracaktır.
- İş birimlerinin kendi iş süreç envanterinin belirli ve süreçlerin hazırlanmış olması, Bilgi Teknolojilerinden talep edeceği desteğin hızını ve kalitesini yükseltecektir.
- Bilgi Teknolojilerinden talep edilen isteklerin yönetilmesi için talep yönetimi sisteminin kullanılmasına ihtiyaç bulunmaktadır. Kullanıcılar tarafından talep yönetimi süreci ve sisteminin kullanılması çalışan motivasyonuna, kalite artışına ve müşteri memnuniyetine katkı sunacaktır.
- Bilgi Teknolojilerinde sunulan kritik hizmetlerin sürekliliğini sağlamak ve riskleri minimize etmek, önlemek için çalışanlarının birbirlerini yedekleyecek şekilde çalışan bulundurulması önemlidir.

- Bilgi Teknolojileri hizmetlerinin yerine getirilmesi için yürütülen iş süreçlerin kullanıcılara tanıtımının yapılması, talep edilen işlerin ne şartlar altında ve ne kadar sürede gerçekleştirilebileceği konusunda farkındalık yaratacaktır.
- Kullanıcı birimlerin ihtiyaçlarını, Bilgi Teknolojileri Ofisi'ne makul bir süre öncesinde bildirmesi, ihtiyaçların zamanında karşılanmasını, kaliteli bir sonuç elde edilebilmesini ve Bilgi Teknolojileri çalışanı ve istek sahibi kullanıcının memnuniyetini artırıcı sonuçlar ortaya çıkaracaktır.
- Kullanıcıların hiç bir talep-istek yapmadan Bilgi Teknolojilerinden ihtiyaçlarının tespit edilmesini ve karşılanmasını beklememelidir. Kullanıcı birimler gerçek ihtiyaçlarının karşılanması ve başarılı sonuçları olması için taleplerini Bilgi Teknolojileri 'ne iletmesi ve gerçekleştirme sürecini takip etmesi yararlı ve sonucu olumlu olacaktır.



4. BÜTÇE MÜDÜRLÜĞÜ

X. BÜTÇE MÜDÜRLÜĞÜ

A. Birime Ait Genel Bilgiler

A.1. Misyon

Bütçe Müdürlüğü'nün üniversite misyonu ile karşılaştırmalı misyonu Tablo X.1' de yer almaktadır.

Tablo X.1.Misyon

Üniversitenin Misyonu	İdari Birimin Misyonu
İstanbul Arel Üniversitesi'nin misyonu, Atatürk ilkeleri ve Cumhuriyet değerlerine duyarlı bir üniversite olarak toplumun ihtiyaçlarına ve evrensel bilime katkı sunmak için paydaşlarla iş birliği içinde öğrenci odaklı nitelikli eğitim-öğretim faaliyetlerinin yanında araştırma-geliştirme ve toplumsal katkı faaliyetlerini gerçekleştirmektir.	Bütçe Müdürlüğü'nün misyonu, üniversitenin stratejik hedefleri doğrultusunda, kurumun yatırım harcamalarının, akademik ve idari birimlerin bütçe taleplerinin kaynak planlamasının yapılmasına, dağıtılmasına ve yönetilmesine rehberlik etmektir.

A.2. Vizyon

Bütçe Müdürlüğü'nün üniversite vizyonu ile karşılaştırmalı vizyonu Tablo X.2' de yer almaktadır.

Tablo X.2.Vizyon

Üniversitenin Vizyonu	İdari Birimin Vizyonu
İstanbul Arel Üniversitesi'nin vizyonu, nitelikli eğitim ve bilimsel çıktılarıyla toplumun ihtiyaçlarına ulusal ve uluslararası düzeyde katkı yapan, üniversite-sanayi iş birliğine önem veren, hem faaliyetleri hem de yetiştirdiği donanımlı öğrenciler ile geleceğe yön veren üniversiteler arasında olmaktadır.	Bütçe Müdürlüğü'nün vizyonu akademik ve idari birimler bazında üniversitede bütçe kültürünün oluşmasını sağlamak, üniversitenin stratejik hedefleri doğrultusunda taleplerin hızlı ve uygun bir şekilde karşılanarak, bu sayede yatırım harcamalarına daha fazla kaynak oluşturabilmek için şeffaf ve güvenilir bir bütçe yönetimi ile kaynaklarla ihtiyaçları karşılamayı hedeflemektedir.

B. Sunulan Hizmetler

- Bütçe hazırlık dönemi süresince akademik ve idari tüm birimlerle işbirliği halinde çalışılarak bütçelerinin hazırlanmasına ve kontrolüne yardımcı olma,
- Birimlerin bütçe dönemi içerisinde yapmış oldukları bütçe harcamalarını talep etmeleri halinde kendileri ile paylaşılması,
- Dönem içerisinde gelen satın alma taleplerinin onaylanan bütçe dâhilinde kontrolü ve onaylanması,
- Bütçe dışı taleplerin değerlendirilmesi ve onaylanmasıdır.

C. İstatistiksel Bilgiler

C.1. Bütçe Gelirleri Gerçekleşme Bilgileri

Eylül 2022 – Ağustos 2023 tarihleri arası Üniversite geneli hedeflenen bütçe 266.862.113 TL olup, gerçekleşen bütçe 260.723.713 TL'dir. Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında hedeflenen bütçe 563.733.181 TL olup, gerçekleşen bütçe 633.359.050' TL'dir.

Eylül 2023 - Ağustos 2024 tarihleri arası üniversite geneli bütçe gelirleri gerçekleşme oranları Tablo X.3'te yer almaktadır.

Tablo X.3.2023-2024 Akademik Yılı Bütçe Gelirleri Gerçekleşme Bilgileri

Bütçe Geliri	Hedeflenen Bütçe (Yıllık)	Gerçekleşen Bütçe	Bütçe Gerçekleşme Oranı
Öğrenci Gelirleri	₺454.545.454	₺488.563.774	% 107
Diğer Öğrenci Gelirleri	₺8.272.727	₺27.904.498	% 337
Diğer Gelirleri	₺100.915.000	₺116.890.778	% 116
Toplam	₺563.733.181	₺633.359.050	% 112

C.2. Bütçe Gideri Gerçekleşme Bilgileri

Eylül 2022 – Ağustos 2023 tarihleri arası Üniversite geneli bütçe gideri 296.368.224 TL olup, gerçekleşen bütçe gideri 343.583.892 TL'dir. Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında hedeflenen bütçe gideri 608.939.257 TL olup, gerçekleşen bütçe gideri 618.688.997 TL olarak hesaplanmıştır. (Tablo X.4).

Eylül 2023 - Ağustos 2024 tarihleri arası üniversite geneli bütçe giderleri gerçekleşme oranları Tablo X.4'te yer almaktadır.

Tablo X.4.2023-2024 Akademik Yılı Bütçe Gideri Gerçekleşme Bilgileri

Bütçe Giderleri	Tahsis Edilen Bütçe	Gerçekleşen Bütçe	Bütçe Gerçekleşme Oranı
Akademik Personel Ücret Giderleri	₺331.454.012	₺349.250.035	% 105
İdari Personel Ücret Giderleri	₺99.550.345	₺103.338.381	% 104
Diğer Giderler	₺177.934.900	₺166.100.581	% 93
Toplam	₺608.939.257	₺618.688.997	% 102

C.3. Birim/Bölüm/Merkez Bazlı Bütçe Dışı Talep Bilgileri

2022-2023 yılında birim/bölüm ve merkez bazlı toplam 88 adet bütçe dışı talebi oluşturulmuş olup, bütçe dışı talep miktarı 3.079.235,54 TL olarak gerçekleşmiştir. Bununla birlikte 2023-2024 yılında birim/bölüm ve merkez bazlı toplam 64 adet bütçe dışı talep oluşturulmuş olup, bütçe dışı talep miktarı 4.228.349 TL olarak gerçekleşmiştir (Tablo X.5).

Tablo X.5.2023-2024 Akademik Yılı Birim/Bölüm/Merkez Bazlı Bütçe Dışı Talep Bilgileri

İlgili Birim/Bölüm/Merkez	Bütçe Dışı Talep Sayısı	Bütçe Dışı Talep Edilen Bütçe Miktarı
ArelDİLMER	3	₺34.700
Hukuk Müşavirliği	17	₺88.679
İdari Destek ve Teknik Hizmetler Ofisi-Yapı İşleri	30	₺3.651.900
Kalite Koordinatörlüğü	1	₺1.200
Mali İşler Ofisi	1	₺92.000
Arel Med-I	1	₺42.000
Öğrenci İşleri Ofisi	1	₺13.200
ArelTOÇMER	1	₺18.750
ArelUSAM	1	₺70.000
ArelUZEM	1	₺1.670
Lisansüstü Eğitim Enstitüsü	1	₺185.000
Hemşirelik Bölümü	3	₺22.000
Yabancı Diller Yüksekokulu	3	₺7.250
Genel Toplam	64	₺4.228.349

C.4. Fakülte Bazlı Bütçe Dışı Talep Bilgileri

2022-2023 yılında fakülte bazlı toplam 16 adet bütçe dışı talebi oluşturulmuş olup, bütçe dışı talep miktarı 418.207,18 TL olarak gerçekleşmiştir. Bununla birlikte 2023-2024 yılında fakülte bazlı toplam 7 adet bütçe dışı talep oluşturulmuş olup, bütçe dışı talep miktarı 214.250 TL olarak gerçekleşmiştir (Tablo X.6).

Tablo X.6.2023-2024 Akademik Yılı Fakülte Bazlı Bütçe Dışı Talep Bilgileri

Fakülteler	Bütçe Dışı Talep Sayısı	Bütçe Dışı Talep Edilen Bütçe Miktarı
Lisansüstü Eğitim Enstitüsü	1	₺185.000
Sağlık Bilimleri Fakültesi	3	₺22.000
Yabancı Diller Yüksekokulu	3	₺7.250
Genel Toplam	7	₺214.250

D. Kurumsal Kabiliyet ve Kapasitenin Değerlendirilmesi

D.1. SWOT Analizi

➤ Güçlü Yönler

- Tüm akademik ve idari birimler ile etkin, çözüm odaklı iletişim halinde bulunulması,
- Bütçenin oluşturulması, taleplerin onaylanması ve bütçe gerçekleşme raporlarının hazırlanmasının etkin ve hızlı bir şekilde yerine getirilmesi,
- Bütçe Müdürlüğü çalışanlarının kurum aidiyeti yüksek, yeniliklere ve teknolojik gelişmelere açık, alanında yetkin ve yeterli tecrübeye sahip olmasıdır.

➤ Gelişmeye Açık Yönler

- Şuan için EBYS ve Excel ortamında manuel olarak çalışmakta olan bütçe sisteminin ERP sistemi ile entegre çalışır bir hale getirilmesidir.

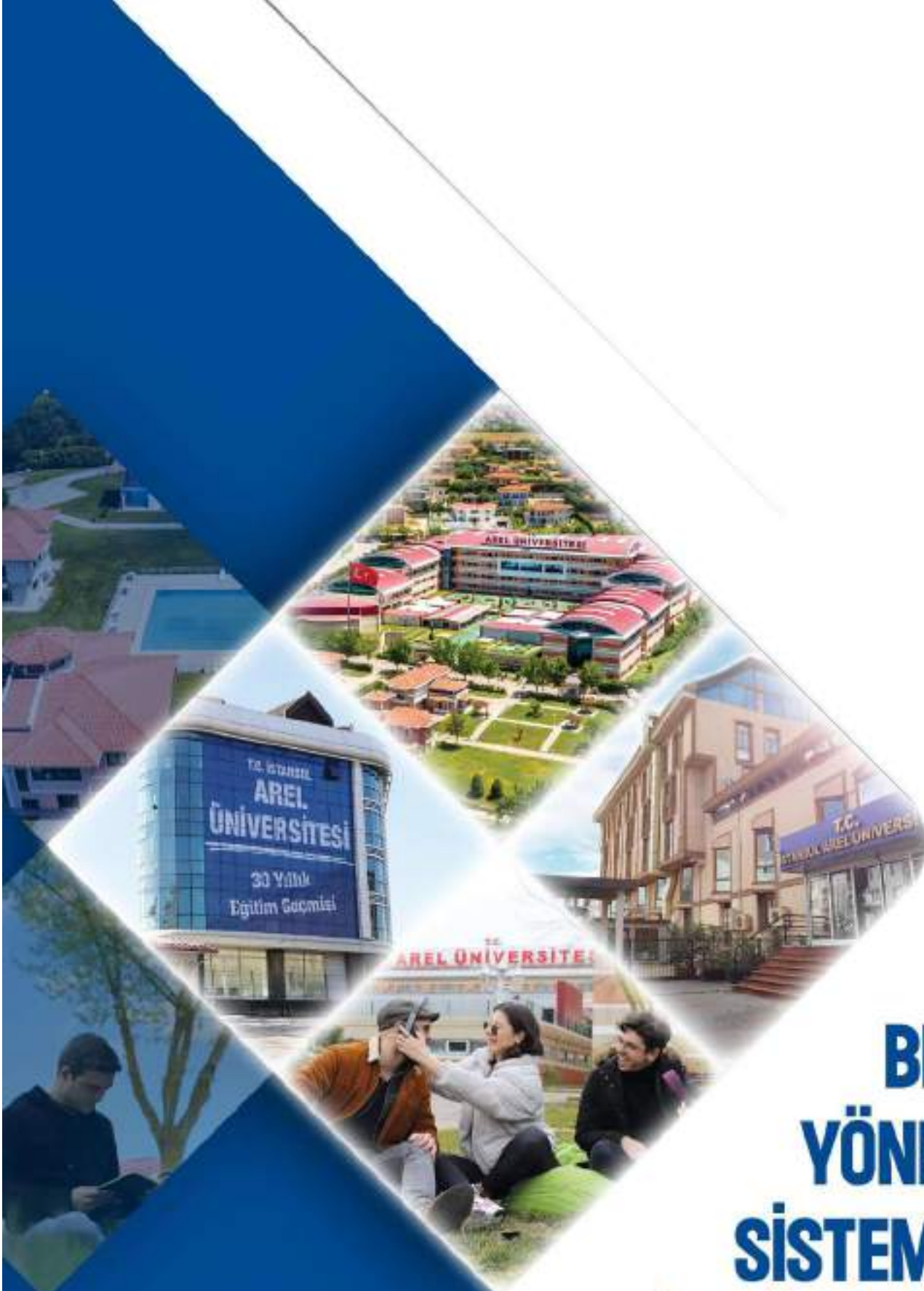
E. Öneriler ve Tedbirler

➤ Öneriler

- Kurum bünyesinde başlatılan dijital dönüşüm kapsamında Bütçe Müdürlüğü, Mali İşler Ofisi, İnsan Kaynakları Müdürlüğü, Varlık Yönetimi ve Satın alma Müdürlüğü birimlerinin entegrasyonunu içeren bir ERP yazılım oluşturulması hedeflenmiştir. Bu sürecin proje yönetim ekibi tarafından hızlandırılarak bir an önce hayata geçirilmesi, bütçe onaylarının, kontrollerin ve raporlamaların entegre olarak yapılabilir hale getirilmesi yararlı olacaktır.

➤ Tedbirler

- ERP sisteminin devreye alınması ile oluşacak stok entegrasyonunun, bütçe taleplerinin karşılanmasında hem tutar, hem de zaman tasarrufu sağlaması beklenmektedir.
- İlgili yılın bütçesinin son aylarında erken kayıt seçeneğinin değerlendirilerek finansal açıdan bütçe denkliğinin bozulmamasının sağlanması
- ERP sistemi üzerinden akademik ve idari tüm birimlerin kalan bütçe limitlerini görebilmeleri ve bu sayede bütçelerini etkin kullanımlarının sağlanması
- Bütçe Müdürlüğü olarak kaynakların elverdiği ölçüde akademik ve idari tüm birimlere bütçe limitleri tanımlayarak denk bütçenin sağlanması
- Aylık bütçe gerçekleşme raporları sayesinde bütçenin gidişatının takip edilmesi ve gerekli durumlarda aksiyon alınabilmesidir.



5. BELGE YÖNETİM SİSTEMİ VE ARŞİV HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

XI. BELGE YÖNETİM SİSTEMİ VE ARŞİV HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

A. Birime Ait Genel Bilgiler

A.1. Misyon

Belge Yönetim Sistemi ve Arşiv Hizmetleri Müdürlüğü üniversite misyonu ile karşılaştırmalı misyonu Tablo XI.1’de yer almaktadır.

Tablo XI.1.Misyon

Üniversitenin Misyonu	Birim Misyonu
İstanbul Arel Üniversitesi’nin misyonu, Atatürk ilkeleri ve Cumhuriyet değerlerine duyarlı bir üniversite olarak toplumun ihtiyaçlarına ve evrensel bilime katkı sunmak için paydaşlarla iş birliği içinde öğrenci odaklı nitelikli eğitim-öğretim faaliyetlerinin yanında araştırma-geliştirme ve toplumsal katkı faaliyetlerini gerçekleştirmektir.	Belge yönetimi ve arşiv standartlarında en ileri teknolojik uygulamaları tüm kurumda EBYS uygulamalarıyla bütünleşik bir sistem sunarak, paydaş memnuniyetini en üst düzeyde tutmak ve etkin yönetmektir.

A.2. Vizyon

Belge Yönetim Sistemi ve Arşiv Hizmetleri Müdürlüğü üniversite vizyonu ile karşılaştırmalı vizyonu Tablo XI.2’de yer almaktadır.

Tablo XI.2.Vizyon

Üniversitenin Vizyonu	Birim Vizyonu
İstanbul Arel Üniversitesi’nin vizyonu, nitelikli eğitim ve bilimsel çıktılarıyla toplumun ihtiyaçlarına ulusal ve uluslararası düzeyde katkı yapan, üniversite-sanayi iş birliğine önem veren, hem faaliyetleri hem de yetiştirdiği donanımlı öğrenciler ile geleceğe yön veren üniversiteler arasında olmaktır.	Yasal, mali, idari işlemler göz önünde bulundurularak belgelerin üretimi, dosyalanması, erişimi, alıkonması ve tasfiyesinde ileri ve yenilikçi teknolojileri kullanarak üniversitenin tüm birimlerinde yazılı haberleşme, dosyalama ve arşivleme işlemlerini bütünsel bir yapıya ve standartlara kavuşturmak.

B. Sunulan Hizmetler

- EBYS Sistemi Yönetim ve Teknik Destek Hizmeti,
- EBYS ve ARELİM Sistem Eğitimi,
- Süreç Tasarlama ve İyileştirme,
- E-imza Temini ve Teknik Destek,
- Diğer Sistemlere Teknik Destek (UETS, KEP, KAYSİS, DETSİS).
- Arşiv Hizmetleri
- ERP Proje Yönetimi

C. İstatistiksel Bilgiler

C.1. EBYS İle Üretilen Evrak İstatistikleri

Eylül 2021 – Ağustos 2022 tarihleri arasında toplam üretilen evrak sayısı 185.608 ve ret edilen evrak sayısı 1.151 olarak gerçekleşmiştir. Eylül 2022 – Eylül 2023 tarihleri arasında toplam üretilen evrak sayısı 177.100 iken ret edilen evrak sayısı 798 olmuştur. Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında ise toplam üretilen evrak sayısı 270.400 ve ret edilen evrak sayısı 2.690 olarak gerçekleşmiştir (Tablo XI.3).

Tablo XI.3.2023-2024 Akademik Yılı EBYS İle Üretilen Evrak İstatistikleri

İlgili Birim/Bölüm/Merkez	Havale Edilen Evraklar	Ret Edilen Evrak
Rektörlük Makamı	19.220	2.690
Genel Sekreterlik Makamı	17.037	
Akademik Birimler	154.292	
İdari Birimler	71.303	
Uygulama ve Araştırma Merkezleri	6.292	
Öğrenci Dekanlığı	1.499	
Komisyonlar	757	
Toplam	270.400	

Akademik Birimler: Fen-Edebiyat Fakültesi Dekanlığı İletişim Fakültesi Dekanlığı, Güzel Sanatlar Fakültesi Dekanlığı, Tıp Fakültesi Dekanlığı, Sağlık Bilimleri Fakültesi Dekanlığı, Yabancı Diller Yüksekokulu Müdürlüğü, Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü, Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Müdürlüğü, İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Dekanlığı, Mühendislik-Mimarlık Fakültesi Dekanlığı, Türk Dili Bölüm Başkanlığı, Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi Bölüm Başkanlığı

İdari Birimler: Bilgi Teknolojileri Ofisi, Mali İşler Ofisi, Öğrenci İşleri Ofisi, YÖK İlişkileri ve Yazı İşleri Ofisi, Kütüphane ve Dokümantasyon Ofisi, Sağlık, Konaklama ve Spor Ofisi, İdari Destek ve Teknik Hizmetler Ofisi, Aday İlişkileri ve Tanıtım Ofisi, İletişim Ofisi, Uluslararası Tanıtım ve Öğrenci Temin Müdürlüğü, Yazı İşleri Müdürlüğü, İnsan Kaynakları Müdürlüğü, Akademik Atama ve Görevlendirme Müdürlüğü, Hukuk Müşavirliği, Satın Alma Müdürlüğü, Bütçe Müdürlüğü, Belge Yönetim Sistemi ve Arşiv Hizmetleri Müdürlüğü.

Uygulama ve Araştırma Merkezleri: Kariyer Planlama, Uygulama ve Araştırma Merkezi Müdürlüğü, Uzaktan Eğitim Merkezi Müdürlüğü, Gençlik Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi Müdürlüğü, Psikoloji Uygulama ve Araştırma Merkezi Müdürlüğü, Psikolojik Danışma, Rehberlik Uygulama ve Araştırma Merkezi Müdürlüğü, Dil Uygulama ve Araştırma Merkezi Müdürlüğü, Sürekli Eğitim Merkezi Müdürlüğü, Uluslararası Stratejik Araştırmalar Uygulama ve Araştırma Merkezi, Toplum Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi Müdürlüğü, Kuluçka ve Girişimcilik Merkezi Müdürlüğü, Polimer Teknolojileri ve Kompozit Malzemeler Uygulama ve Araştırma Merkezi

Ofisler: Arel Stüdyo, (TTO) Teknoloji Transfer Ofisi, ARELPRO, İş Geliştirme Ofisi, Uluslararası Ofis

Öğrenci Dekanlığı: Öğrenci Dekanlığı, Girişimcilik ve Liderlik Ofisi

C.2. Kurum Dışı Giden/Gelen Evrak Sayısı

Eylül 2021 – Ağustos 2022 tarihleri arasında toplam kurum dışı giden evrak sayısı 4.792 ve kurum dışı gelen evrak sayısı 4.436 olarak gerçekleşmiştir. Eylül 2022 – Eylül 2023 tarihleri arasında toplam kurum dışı giden evrak sayısı 3.675 iken kurum dışı gelen evrak sayısı 4.862 olmuştur. Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında ise toplam kurum dışı giden evrak sayısı 2.935 ve kurum dışı gelen evrak sayısı 6.092 olarak gerçekleşmiştir. Yıllar içerisindeki evrak hacminin artmasının en önemli sebebi entegrasyonların artmasıdır. 2023 -2024 yılı içerisinde ArelSEM sertifikalarının dahil olmasıyla birlikte evrak hacmi artış göstermiştir.

Eylül 2022 – Ağustos 2023 tarihleri arasında EBYS üzerinden kurum dışı gelen/giden evrak istatistikleri Tablo XI.4'te gösterilmiştir.

Tablo XI.4.2023-2024 Akademik Yılı Kurum Dışı Giden/Gelen Evrak Sayısı

Kurum Dışı Giden Evrak Sayısı	Kurum Dışı Gelen Evrak Sayısı
2.935	6.092

C.3. Kurum İçi Giden/Gelen Evrak Sayısı

Eylül 2021 – Ağustos 2022 tarihleri arasında toplam kurum içi giden evrak sayısı 23.309 ve kurum içi gelen evrak sayısı 405 olarak gerçekleşmiştir. Eylül 2022 – Eylül 2023 tarihleri arasında toplam kurum içi giden evrak sayısı 78.932 iken kurum içi gelen evrak sayısı 10.414 olmuştur. Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında ise toplam kurum içi gelen evrak sayısı 24.573 ve kurum içi gelen evrak sayısı 2.338 olarak gerçekleşmiştir. Kurum içi gelen evrakların

bazılarında özel evrak tanımları yapılmıştır. ArelSEM Gelen Evrakı – ArelSEM Giden Evrakı, vb. özel evrak tanımları yapılmasından dolayı istatistiki değerlerde farklılıklar oluşmuştur. 2024-2025 akademik yılı itibariyle tüm evrak türleri ayrı ayrı raporlama şeklinde sunulacaktır.

Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında EBYS üzerinden kurum içi giden/gelen evrak istatistikleri Tablo XI.5’te gösterilmiştir.

Tablo XI.5.2023-2024 Akademik Yılı Kurum İçi Giden/Gelen Evrak Sayısı

Kurum İçi Giden Evrak Sayısı	Kurum İçi Gelen Evrak Sayısı
24.573	2.338

C.4. Evrak Bilgileri

Eylül 2021 – Ağustos 2022 tarihleri arasında EBYS kullanımını kurum içinde yaygınlığının olmamasından dolayı tekil evrak sayısı 47.773 iken dağıtılan evrak sayısı 222.596 olarak gerçekleşmiştir. Eylül 2022 – Ağustos 2023 tarihleri arasında ise kurum içinde EBYS kullanımının artmasına bağlı olarak tekil evrak sayısı 123.045 ve dağıtılan evrak sayısı 210.510 olarak gerçekleşmiştir. Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında tekil evrak ve dağıtılan evrak sayısındaki artış devam ederek tekil evrak sayısı 406.034 ve dağıtılan evrak sayısı 678.129’a ulaşmıştır.

İlgili çalışma tekil evrak sayısına yönelik kurum dışı ve içi evrakları kapsamaktadır.

Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında EBYS üzerinden gönderilen tüm evrakların tanımları Tablo XI.6’da gösterilmiştir.

Tablo XI.6.2023-2024 Akademik Yılı Evrak Bilgileri

Tüm Evrak Tanımları (Tekil)	Tüm Evrak Tanımları (Dağıtılan)
123.045	210.510

C.5. Kullanıcı İstatistikleri

Eylül 2021 – Ağustos 2022 tarihleri arasında EBYS kullanıcı istatistiklerine göre 856 aktif EBYS kullanıcı bulunmaktadır. Eylül 2022 – Ağustos 2023 tarihleri arasında EBYS kullanıcı istatistiklerine göre 1.026 aktif kullanıcı sayısı bulunmaktadır. Hiç giriş yapmamış olan kullanıcılar incelendiğinde çoğunluğun İdari Destek ve Teknik Hizmetler Ofisi Hizmetli/Görevli pozisyonu ile Tıp Fakültesi Öğretim Üyeleri olduğu anlaşılmaktadır. Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında kurum genelinde dijital dönüşüm ve EBYS kullanımını artırmaya yönelik faaliyetler doğrultusunda 1.032 kullanıcı EBYS aktif olarak kullanmaktadır.

Raporun detayında yer alan diğer kullanıcıların birçoğu çift kimliklidir, diğer kimliklerinkinden sisteme giriş sağlamaktadır.

Tablo XI.7.2023-2024 Akademik Yılı Kullanıcı İstatistikleri

Aktif Kullanıcı Sayısı	Hiç Kullanmayan Sayısı
1.032	260

C.6. Hizmet İçi Eğitim Alan Personel Bilgileri

Eylül 2021 - Ağustos 2022 tarihleri arasında EBYS sisteminin tanıtılması ve kullanıcı eğitimini verilmesi amacıyla Belge Yönetim Sistemi ve Arşiv Hizmetleri Müdürlüğü tarafından toplam 36 eğitim verilmiştir. Eylül 2023 – Ağustos 2024 ve Eylül 2022 – Ağustos 2023 tarihleri arasında Belge Yönetim Sistemi ve Arşiv Hizmetleri Müdürlüğü tarafından toplam 25 EBYS Kullanıcı eğitimi verilmiştir (Tablo XI.8). Yeni gelen personele düzenli olarak EBYS eğitim planı yapılmaktadır. Fiziki ve Microsoft Teams üzerinden eğitimler verilmektedir. Tüm birim üst yönetici değişikliklerinde yüz yüze eğitim ve bilgilendirme yapılmaktadır.

Tablo XI.8.2023-2024 Akademik Yılı Hizmet İçi Eğitim Alan Personel Bilgileri

No	Tarih	Saat	Yer	Eğitim Adı
1	04.09.2023	09:30	Kemal Gözükara Yerleşkesi	EBYS Eğitimi
2	11.09.2023	09:30	Kemal Gözükara Yerleşkesi	
3	02.10.2023	09:30	Kemal Gözükara Yerleşkesi	
4	09.10.2023	09:30	Kemal Gözükara Yerleşkesi	
5	17.10.2023	09:30	Kemal Gözükara Yerleşkesi	
6	13.11.2023	09:30	Kemal Gözükara Yerleşkesi	
7	04.12.2023	09:30	Kemal Gözükara Yerleşkesi	
8	11.12.2023	09:30	Kemal Gözükara Yerleşkesi	
9	18.12.2023	09:30	Kemal Gözükara Yerleşkesi	
10	02.01.2024	09:30	Kemal Gözükara Yerleşkesi	
11	05.02.2024	09:30	Kemal Gözükara Yerleşkesi	
12	12.02.2024	09:30	Kemal Gözükara Yerleşkesi	
13	15.03.2024	09:30	Kemal Gözükara Yerleşkesi	
14	18.03.2024	09:30	Kemal Gözükara Yerleşkesi	
15	15.04.2024	09:30	Kemal Gözükara Yerleşkesi	
16	22.04.2024	09:30	Kemal Gözükara Yerleşkesi	
17	29.04.2024	09:30	Kemal Gözükara Yerleşkesi	
18	13.05.2024	09:30	Kemal Gözükara Yerleşkesi	
19	20.05.2024	09:30	Kemal Gözükara Yerleşkesi	
20	27.05.2024	09:30	Kemal Gözükara Yerleşkesi	
21	03.06.2024	09:30	Kemal Gözükara Yerleşkesi	
22	10.06.2024	09:30	EBYS Ofisi	
23	24.06.2024	09:30	Kemal Gözükara Yerleşkesi	
24	16.07.2024	09:30	Kemal Gözükara Yerleşkesi	
25	05.08.2024	09:30	Toplantı Salonu	

C.7. Tahmini Kâğıt Tüketimi Tasarruf Bilgileri

Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında ortalama 239.317 adet kâğıt tüketiminden tasarruf edilmiş olup, ortalama 29 ağaç kurtarılmıştır. Bununla birlikte Eylül 2022 – Ağustos 2023 tarihleri arasında ortalama 159.395 adet kâğıt tüketiminden tasarruf edilmiş olup, ortalama 19 ağaç kurtarılmıştır.

Kurtarılan ağaç oranlarının aylara dağılımı aşağıda gösterilmiştir. Elde edilen bilgilere göre yılda 3.5 milyon ton kâğıt üretilirken 70.000 ağaç kullanılmaktadır. Ortalama bir ağaçtan 8.300 adet A4 sayfa üretilmektedir. Bu veriler baz alınarak bilgiler hazırlanmıştır.

Tablo XI.9.2023-2024 Akademik Yılı Tahmini Kağıt Tüketim Tasarruf Bilgileri

No	Ay	Kağıt Tasarruf Sayısı	Kurtarılan Ağaç Sayısı	Zaman Tasarruf Oranı
1	Eylül 23	356.900	42,89	Fiziki bir evrakın onay süreci evrakın imzalayıcısı doğrultusunda değişkenlik gösterebilir. Ortalama 3-15 gün arasında değişkenlik gösterebilir. EBYS ile birlikte bu süre 1-3 gün arası olarak gösterilebilir
2	Ekim 23	249.000	29,69	
3	Kasım 23	157.700	18,92	
4	Aralık 23	199.200	24,04	
5	Ocak 24	290.500	35,13	
6	Şubat 24	166.000	20,00	
7	Mart 24	315.400	37,97	
8	Nisan 24	224.100	26,95	
9	Mayıs 24	199.200	23,82	
10	Haziran 24	415.000	49,33	
11	Temmuz 24	215.800	25,53	
12	Ağustos 24	83.000	9,97	
Ortalama		239.317	28,7	

C.8. Ay Bazlı Belge Üretim Yanıt Süresi Bilgileri

Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında ay bazlı ortalama belge bazlı ortalama 66.975 evrak üretilmiştir. Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında en fazla evrak üretimi 108.304 evrak ile Ocak 2024 dönemidir (Tablo XI.10).

Eylül 2022 – Ağustos 2023 tarihleri arasında ay bazlı ortalama belge bazlı ortalama 31.696 evrak üretilmiştir. Eylül 2022 – Ağustos 2023 tarihleri arasında en fazla evrak üretimi 36.123 evrak ile Eylül 2022 dönemidir.

Tablo XI.10.2023-2024 Akademik Yılı Ay Bazlı Belge Üretim Yanıt Süresi Bilgileri

No	Ay	Ortalama Üretilen Evrak
1	Eylül 23	66.339
2	Ekim 23	74.737
3	Kasım 23	61.023
4	Aralık 23	67.316
5	Ocak 24	108.304
6	Şubat 24	72.981
7	Mart 24	68.143
8	Nisan 24	57.084
9	Mayıs 24	67.068
10	Haziran 24	61.283
11	Temmuz 24	82.272
12	Ağustos 24	17.151
Genel Ortalama		66.975

C.9. Üretilmeyen CO₂ Miktarı ve Kullanılmayan Su İstatistikleri

Eylül 2023 - Ağustos 2024 tarihleri arasında Üretilmeyen CO₂ miktarı EBYS kullanımının kurum genelinde artmasına bağlı olarak 208.622 kg iken kullanılmayan su miktarı 3.681.564 litredir. Bununla birlikte Eylül 2022- Ağustos 2023 tarihleri arasında Üretilmeyen CO₂ miktarı 65.322 kg iken kullanılmayan su miktarı 1.152.748 litredir.

C.10. Engellenen Atık Miktarı İstatistikleri

Eylül 2023 - Ağustos 2024 tarihleri arasında engellenen atık miktarı EBYS kullanımının kurum genelinde artmasına bağlı olarak 14.726 kg'dır. Bununla birlikte Eylül 2022- Ağustos 2023 tarihleri arasında engellenen atık miktarı 4.611 kg'dır.

C.11. Günlük Oluşan Evrak İstatistikleri

Eylül 2023 - Ağustos 2024 tarihleri arasında günlük ortalama 2.243 evrak oluşmuştur. Bununla birlikte Eylül 2022- Ağustos 2023 tarihleri arasında günlük ortalama 1.158 evrak oluşmuştur.

C.12. Günlük Oluşan Evrak Sayfa Sayısı İstatistikleri

Eylül 2023 - Ağustos 2024 tarihleri arasında günlük ortalama 8.125 sayfa evrak oluşmuştur. Bununla birlikte Eylül 2022- Ağustos 2023 tarihleri arasında günlük ortalama 5.292 sayfa evrak oluşmuştur.

D. Kurumsal Kabiliyet ve Kapasitenin Değerlendirilmesi

D.1. SWOT Analizi

➤ Güçlü Yönler

- Etkin bir EBYS yazılımına sahip olunması,
- Yazılım firmasına bağlılığın minimum düzeyde olması,
- EBYS sistem erişebilirliğinde herhangi bir kısıtlamanın bulunmaması,

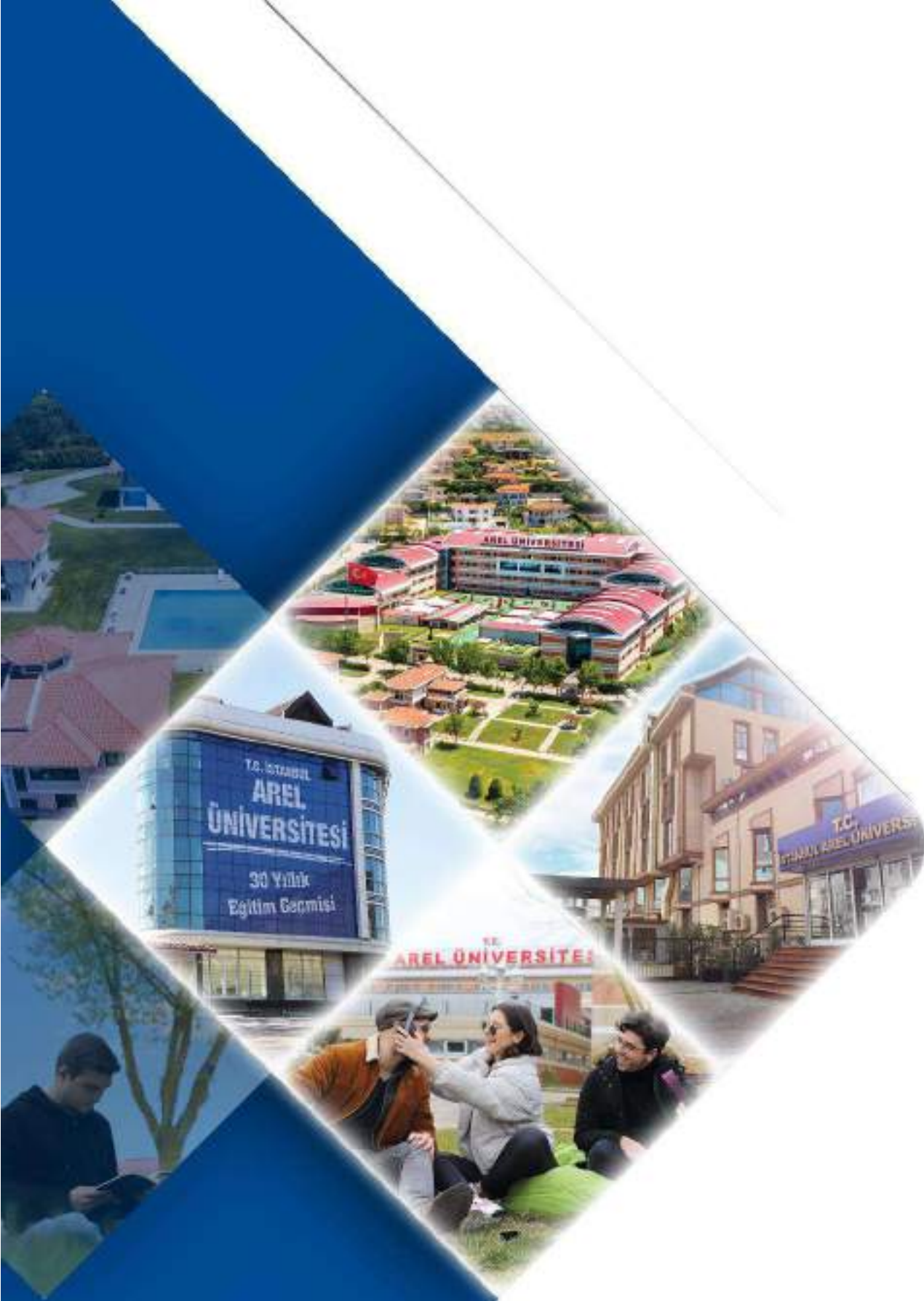
➤ Gelişme Açık Yönler

- Personelin sayı açısından yetersizliği,
- EBYS sistem eğitimlerinin yeni gelen kullanıcılara zamanında verilememesi,
- Personel eksikliğinden dolayı en küçük yaşanan teknik bir sorunda imaj sorununun yaşanması,
- Kurum ve Birim arşivinin standartlara uygun olmamasıdır.

E. Öneriler ve Tedbirler

Sağlanan hizmetin daha kaliteli bir hale dönüştürülmesi, belirlenen hedeflere daha kolay ulaşılması için personel sirkülasyonunu önleyici çözümler üretilmesi ve personel değişikliği gibi konulardan minimum etkilenmek için kurumumuzda EBYS ile entegre bir Doküman Yönetim Sisteminin kurulması gerekmektedir.

Mevcut arşiv alanları kapasite olarak yetersizdir. Kurum arşiv çalışmalarının bütünlük yönetilmesi açısından yekpare bir arşiv alanının yaratılması; çalışmaların ve yapının daha sağlıklı bir hale gelmesini sağlayacaktır. Aynı zamanda sağlıklı bir fiziki arşiv kurulduğunda arşiv yönetimi sistematik hale getirilerek şeffaf bir yönetim sağlayacaktır.



6. HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ

XII. HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ

A. Birime Ait Genel Bilgiler

A.1. Misyon

Hukuk Müşavirliği'nin üniversite misyonu ile karşılaştırmalı misyonu Tablo XII.1' de yer almaktadır.

Tablo XII.1.Misyon

Üniversitenin Misyonu	Birim Misyonu
İstanbul Arel Üniversitesi'nin misyonu, Atatürk ilkeleri ve Cumhuriyet değerlerine duyarlı bir üniversite olarak toplumun ihtiyaçlarına ve evrensel bilime katkı sunmak için paydaşlarla iş birliği içinde öğrenci odaklı nitelikli eğitim-öğretim faaliyetlerinin yanında araştırma-geliştirme ve toplumsal katkı faaliyetlerini gerçekleştirmektir.	Sahip olduğu mevzuat birikimini, gelişen ve değişen teknolojiyi de kullanarak çalışmalarına yansıtan yenilikçi, çağdaş, gelişmelere açık, hızlı ve güvenilir hizmet anlayışıyla Üniversitemiz içinde ve diğer üniversiteler arasında model olmayı amaçlamaktadır.

A.2. Vizyon

Hukuk Müşavirliği'nin üniversite vizyonu ile karşılaştırmalı vizyonu Tablo XII.2' de yer almaktadır.

Tablo XII.2.Vizyon

Üniversitenin Vizyonu	Birim Vizyonu
İstanbul Arel Üniversitesi'nin vizyonu, nitelikli eğitim ve bilimsel çıktılarıyla toplumun ihtiyaçlarına ulusal ve uluslararası düzeyde katkı yapan, üniversite-sanayi iş birliğine önem veren, hem faaliyetleri hem de yetiştirdiği donanımlı öğrenciler ile geleceğe yön veren üniversiteler arasında olmaktadır.	Üniversitemizin ve bağlı birimlerinin her türlü hizmetlerini en iyi şekilde yürütebilmelerini sağlamak üzere yürürlükteki mevzuat hükümleri doğrultusunda hukuki desteği vermek, menfaatleri korumak ve savunmaktadır.

B. Sunulan Hizmetler

- Üniversitemizin kamu ve özel sektör kurum ve kuruluşları ile gerçek ve tüzel kişilerle olan ihtilaflarının tüm yargı mercilerinde Üniversitenin hak ve menfaatleri korunarak takip ve sonuçlandırılması,
- Üniversitemizin ve bağlı tüm birimlerine hizmet alanları ile ilgili danışmanlık hizmeti verilmesi ile idari düzenlemeler, protokol ve sözleşme tasarılarının hazırlanması,

- Üniversitemizin personelinin disiplin ve ceza soruşturmaları ile Üniversite öğrencilerinin disiplin soruşturmalarının takibi ve sonuçlandırılmasında danışmanlık hizmeti verilmesi,
- Dışarıdan hizmet alınan Hukuk Bürosunun iş ve işlemlerinin takibinin yapılması,
- Üniversitemize gelen CİMER başvurularının cevaplanması,
- Kişisel Verilen Korunması Kanunu çerçevesinde iş ve işlemlerin yerine getirilmesi,
- Noterlik hizmetlerinin yürütülmesi (İhtarname, vekâletname vs.),
- Prosedür, politika, el kitabı, rehber vb. düzenlemelerin hazırlanmasıdır.

C. İstatistiksel Bilgiler

C.1. Devam Eden Dava İstatistikleri

Eylül 2022 – Ağustos 2023 tarihleri arasında toplam 53 dava sonuçlanırken, 146 dava devam etmekte, 44 dava İstinaf Mahkemesi’nde ve 46 dava temyiz sürecindedir. Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında 66 dava sonuçlanırken, 213 dava devam etmekte, 64 dava İstinaf Mahkemesi’nde ve 40 dava temyiz sürecindedir (Tablo XII.3).

Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında gerçekleşen davaların bilgileri XII.3’te verilmiştir.

Tablo XII.3.2023-2024 Akademik Yılı Devam Eden Dava İstatistikleri

Davacılar	Devir	Açılan	Toplam	Dava Safhası				
				Devam Eden	İstinaf Mahkemesinde	Temyizde	Karar Düzeltme	Sonuçlanan
Akademik	92	16	108	61	23	7	0	17
İdari	38	9	47	26	15	0	0	6
Öğrenci	79	94	173	96	13	32	0	32
Üniversitenin Açtığı	25	4	29	15	6	0	0	8
Üniversite Dışı	21	5	26	15	7	1	0	3
Toplam	255	128	383	213	64	40	0	66

C.2. Sonuçlanan Dava İstatistikleri

Eylül 2022 – Ağustos 2023 tarihleri arasında toplam 86 adet dava sonuçlanmış olup bunların 24’ü lehte, 55’si aleyhte ve 7’si kısmen kabul kısmen ret olarak sonuçlanmıştır.

Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında toplam 66 adet dava sonuçlanmış olup, sonuçlanan davaların 37’si lehte, 27’si aleyhte ve 2’si kısmen ret olarak sonuçlanmıştır (Tablo XII.4).

Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında sonuçlanan davaların bilgileri XII.4’te verilmiştir.

Tablo XII.4.2023-2024 Akademik Yılı Sonuçlanan Dava İstatistikleri

Davacılar	Lehte Sonuçlanan	Aleyhte Sonuçlanan	Kısmen Kabul Kısmen Ret	Toplam
Akademik	4	12	1	17
İdari	0	6	0	6
Öğrenci	27	4	1	32
Üniversitenin Açtığı	5	3	0	8
Üniversite Dışı	1	2	0	3
Toplam	37	27	2	66

C.3. İcra Takibi İstatistikleri

Eylül 2022 – Ağustos 2023 tarihleri arasında Hukuk Müşavirliği tarafından icra dosyalarından toplam 145.653 TL ve 1.650,00 \$ tahsilat yapılmıştır.

Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında Hukuk Müşavirliği tarafından icra dosya sayısı 47 olup, bu dosyaların 9 adedinden 56.021 TL tahsilat yapılmıştır. Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında 38 dosyanın takibi devam etmektedir ve takip miktarı 360.403,57 TL’dir.

Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında icra takibi bilgileri XII.5’te verilmiştir.

Tablo XII.5.2023-2024 Akademik Yılı Sonuçlanan Dava İstatistikleri

	Devir	Açılan	Toplam	Tahsilat	Devam
	(01.01.2022-31.12.2023)	(01.01.2024-15.08.2024)			
Dosya Sayısı	47	0	47	9	38
Takip Miktarı	₺416.424,57	₺0,00	₺416.424,57	₺56.021,00	₺360.403,57

C.4. Arabuluculuk Dosya İstatistikleri

Eylül 2022 – Ağustos 2023 arası 36 adet arabuluculuk gerçekleştirilmiştir. Bunların 19’u ihtiyari arabuluculukta sonuçlandırılmış, 17’si dava şartı arabuluculuk olarak gerçekleştirilmiş ve anlaşmayla sonuçlandırılmamıştır. Eylül 2023 – Ağustos 2024 arası 274 adet arabuluculuk gerçekleştirilmiştir. Bunların 90’ı ihtiyari arabuluculukta sonuçlandırılmış, 172’si dava şartı arabuluculuk olarak gerçekleştirilmiş ve anlaşmayla sonuçlandırılmamıştır (Tablo XII.6).

Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında arabuluculuk bilgileri XII.6’da verilmiştir.

Tablo XII.6.2023-2024 Akademik Yılı Arabuluculuk Dosya İstatistikleri

	Devir	Açılan	Toplam	İhtiyari Arabuluculukla Sonuçlanan	Davaya Dönüşen	Henüz Dava Açmamış Olan
Dosya Sayısı	0	274	274	90	172	0

C.5. Dava İstatistikleri

Eylül 2022 – Ağustos 2023 tarihleri arasında toplam dosya sayısı 86 olarak gerçekleşmiştir. Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında Hukuk Müşavirliği tarafından verilere göre toplam dava dosyası sayısı 293, toplam icra dosyası 212 ve toplam arabuluculuk dosya sayısı 105 olarak gerçekleşmiştir. (Tablo XII.7).

Tablo XII.7.2023-2024 Akademik Yılı Dava İstatistikleri

	Dava Dosyası Toplamı	İcra Dosyası Toplamı	Alacak Dosyası Toplamı	Dosyalar Toplamı
Üniversitemizce Açılan Davalar	34	150	0	289
Üniversitemize Karşı Açılan Davalar	259	62	0	321
Toplam	293	212	0	610

C.6. Hizmet Dağılımı

Eylül 2022 – Ağustos 2023 tarihleri arasında Hukuk Müşavirliği tarafından toplam 126 prosedür/sözleşme hazırlanmış ve incelenmiştir.

Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında Hukuk Müşavirliği tarafından 368 protokol incelenmiştir. Politika/Prosedür/Yönetmelik/Yönerge/Usul ve Esaslar/Sözleşme Taslağı Mevzuat Komisyonu tarafından incelenmektedir (Tablo XI.8).

Tablo XI.8.2023-2024 Akademik Yılı Hizmet Dağılımı

İşlem Adı	Hazırlanan	İncelenen	Onaylanan
Politika Sayısı	Mevzuat Komisyonu tarafından incelenmekte olup, birimimiz tarafından bu alana veri girilememektedir.		
Prosedür Sayısı			
Yönetmelik Sayısı			
Yönerge Sayısı			
Usul ve Esas Sayısı			
Sözleşme Taslağı Sayısı			
Protokol Sayısı		368	

C.7. CİMER Şikâyet Dağılımı

Eylül 2022 – Ağustos 2023 tarihleri arasında Üniversitemize CİMER'den gelen talep sayısı 405 ve cevaplanan talep sayısı 395 olarak gerçekleşmiştir. CİMER'den gelen taleplerin cevaplanma süresi ortalama 15 ila 30 gün arasındadır.

Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında Üniversitemize CİMER'den gelen talep sayısı 1.202 ve cevaplanan talep sayısı 1.173 olarak gerçekleşmiştir. CİMER'den gelen taleplerin cevaplanma süresi ortalama 30 gündür (Tablo XI.9).

Eylül 2022 – Ağustos 2023 tarihleri arasında CİMER şikâyet dağılımı Tablo XI.9'da paylaşılmıştır.

Tablo XI.9.2023-2024 Akademik Yılı CİMER Şikâyet Dağılımı

	Gelen Talep	Cevaplanan Talep	Cevaplanma Süresi (Ortalama-Gün)
CİMER Şikâyet Sayısı	1.202	1.173	30 Gün

C.8. Kazanılan/Kaybedilen Dosyalara İlişkin Finansal Bilgiler

Eylül 2022 – Ağustos 2023 tarihleri arasında Üniversitemiz tarafından davalar sonucunda kazanılan tutar 24.787,02 TL olup, kazanılan dava sonucu ödemesi önlenen tutar ise 272.476,32 TL olarak gerçekleşmiştir. Eylül 2022 – Ağustos 2023 tarihleri arasında toplam 297.263,34 TL dava dosyalarından kazanılmıştır.

Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında Üniversitemiz tarafından davalar sonucunda kazanılan tutar 91.608,48 TL olarak gerçekleşmiştir.

Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında kazanılan dosyalara ilişkin finansal bilgiler Tablo XI.9’da paylaşılmıştır.

Tablo XI.9.2023-2024 Akademik Yılı Kazanılan/Kaybedilen Dosyalara İlişkin Finansal Bilgiler

Dava Bilgileri	Tutar
Kazanılan Dava Sonucu Tahsil Edilen Tutar	₺91.608,48
Toplam	₺91.608,48

Eylül 2022 – Ağustos 2023 tarihleri arasında Üniversitemize açılan davalar sonucunda kaybedilen davalarda toplam tutar 985.389,23 TL’dir.

Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında Üniversitemize açılan davalar sonucunda kaybedilen davalarda toplam tutar 2.223.575,23 TL’dir.

Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında kaybedilen dosyalara ilişkin finansal bilgiler Tablo XI.10’da paylaşılmıştır.

Tablo XI.10.2023-2024 Akademik Yılı Kaybedilen Dosyalara İlişkin Finansal Bilgiler

Dava Bilgileri	Tutar
Kaybedilen Dosya Tutarı	₺2.223.575,23
Toplam	₺2.223.575,23

D. Kurumsal Kabiliyetin ve Kapasitenin Değerlendirilmesi

D.1. SWOT Analizi

Güçlü Yönler

- Dış kaynaklı olarak hukuk firmasından destek ve danışmanlık alınması
- Sözleşmelerin Hukuk Müşavirliği tarafından kontrol edilmesi
- Bölümler/birimlerle uyumlu çalışma düzeninin olması
- Yetkin personelin görev yapması

Gelişmeye Açık Yönler

- Üniversite bünyesinde yürütülen soruşturmaların Hukuk Müşavirliği danışmanlığında yürütülmemesine başlanması

E. Öneriler ve Tehditler

➤ Öneriler

- Birimimize ait hazırlanan iş akış ve süreçlerinin tüm iç paydaşlar tarafından doğru ve etkin kullanılması sağlanmalıdır.
- Üniversitenin menfaatlerini korumak adına doğacak ihtilafları ve bu ihtilafların üniversitemiz aleyhine sonuçlar doğurmasının önlenmesi bakımından mali, hukuki ve cezai sonuç doğurabilecek işlemlerin tesisinden önce birimizden hukuki görüş sorulması ve bu uygulamanın tüm birimler tarafından benimsenmesi doğrultusunda çalışmaya devam edilmesi gerektiği düşünülmektedir.

➤ Tedbirler

- Sözlü hukuki görüş talepleri yerine görüşlerin yazılı olarak talep edilmesinin kurum kültürü haline getirilmesi gerekmektedir.
- Birimler arasındaki iletişim ve işbirliği artırılmalıdır.
- Birimlerin ve personelin görev tanımlarının net, açık ve anlaşılır şekilde düzenlenmesi sağlanmalı ve uygulanmalıdır.



7. İDARİ DESTEK VE TEKNİK HİZMETLER OFİSİ

XIII. İDARİ DESTEK VE TEKNİK HİZMETLER OFİSİ

A. Birime Ait Genel Bilgiler

A.1. Misyon

İdari Destek ve Teknik Hizmetleri'nin üniversite misyonu ile karşılaştırmalı misyonu

Tablo XIII.1'de yer almaktadır.

Tablo XIII.1.Misyon

Üniversitenin Misyonu	İdari Birimin Misyonu
İstanbul Arel Üniversitesi'nin misyonu, Atatürk ilkeleri ve Cumhuriyet değerlerine duyarlı bir üniversite olarak toplumun ihtiyaçlarına ve evrensel bilime katkı sunmak için paydaşlarla iş birliği içinde öğrenci odaklı nitelikli eğitim-öğretim faaliyetlerinin yanında araştırma-geliştirme ve toplumsal katkı faaliyetlerini gerçekleştirmektir.	Üniversitemizin strateji ve politikalarına göre öğretim faaliyetlerinin devamlılığının sağlanmasında görev alanımızda bulunan hizmet ve faaliyetlerin yerine getirilmesinde; insan, para ve malzeme gibi kaynakları mevcut yasal düzenlemeler çerçevesinde; şeffaf, etkin ve en verimli şekilde kullanarak, idari hizmetleri sağlıklı ve aksamadan sürdürmek, Üniversitemiz birimlerinin hizmetlerini en iyi şekilde yürütebilmeleri için gerek duyulan idari-destek ve teknik ihtiyaçlarının; saydamlığı, rekabeti, eşitliği ve güvenilirliği sağlayarak mevcut ödenekler dâhilinde mümkün olan en kısa sürede, kaliteli ve en ekonomik şekilde yerine getirmek, Direktörlüğümüzce yürütülen tüm iş ve işlemlerin yürütümünde standartlar oluşturarak kaliteli hizmeti iç ve dış paydaşlarımıza kesintisiz sağlamaktır.

A.2. Vizyon

İdari Destek ve Teknik Hizmetleri'nin üniversite vizyonu ile karşılaştırmalı vizyonu

Tablo XIII.2'de yer almaktadır.

Tablo XIII.2.Vizyon

Üniversitenin Vizyonu	İdari Birimin Vizyonu
İstanbul Arel Üniversitesi'nin vizyonu, nitelikli eğitim ve bilimsel çıktılarıyla toplumun ihtiyaçlarına ulusal ve uluslararası düzeyde katkı yapan, üniversite-sanayi iş birliğine önem veren, hem faaliyetleri hem de yetiştirdiği donanımlı öğrenciler ile geleceğe yön veren üniversiteler arasında olmaktadır.	Çağdaş ve bilimsel tüm gelişmeleri yürütülen iş ve işlemlere yansıtma, işe uygun personel ile iş standartlarına uygun olarak üniversitenin menfaatini ön planda tutma, idari-destek ve teknik hizmetlerde her zaman hesap vermeyi, sorumluluğu, gerçekçiliği ve katılımı adil ve ilkeli olarak sağlamak, diğer üniversiteler içinde örnek alınan bir birim olmaktır.

B. Sunulan Hizmetler

İdari Destek ve Teknik Hizmetler Ofisi bünyesinde sunulan hizmetler aşağıda belirtilmiştir.

a) Ulaşım Hizmetleri

İstanbul Arel Üniversitesi Ulaşım Hizmetleri Birimi; öğrenci ve personelin yerleşkeler, yurtlar ve ana servis güzergâhları ile yerleşkeler arasındaki ulaşım ağlarının sağlıklı bir şekilde sağlanmasından ve üniversite araçlarının kontrol, bakım ve tahsis işlemlerinden sorumludur.

Yıl içerisinde yapılan çalışmalar ve verilen hizmetler;

- Ulaşım hizmetlerine ait yapılan çalışmaların aktarımı üzerine “Ulaştırma Hizmetleri El Kitabı” ihtiyaçlar doğrultusunda güncellenmesi,
- Üniversite Merkez Birimlerinde ve yerleşke içerisinde bulunan Fakülte, Enstitü ve Yüksekokulların ulaşım, evrak dağıtımı ve nakliye hizmetlerinin yerine getirilmesi, Kemal Gözükara, Sefaköy ve Cevizlibağ yerleşim yerlerindeki Fakülte, Enstitü ve Yüksekokullara servis ve hizmet araçlarının tahsis edilmesi,
- Araçların bakım ve onarımlarının sağlanarak hizmete hazır halde tutulması, araçların trafik, tescil, fenni muayene, sigorta, otoban ve köprü geçişleri ile ilgili iş ve işlemlerinin yürütülmesi,
- Şoförlerin yurtiçi ve yurtdışı geçici görevlendirme işlemlerinin yürütülmesi, görev takip formlarının tutulması; Araç zimmet kayıtlarının tutulması,
- Üniversitemiz kayıtlarında bulunan ekonomik ömrünü dolduran araçlarla ilgili işlemlerin yapılması,
- Şoförlerin hizmete uygun iş dağılımlarının yapılması,
- EBYS üzerinden talep edilen onaylı taşıt görevlendirme işlemlerinin yürütülmesi ve takibidir.

b) Güvenlik Hizmetleri

İstanbul Arel Üniversitesi Güvenlik Hizmetleri Birimi; öğrenci, personel ve ziyaretçilerin yerleşkeler ve yurtlarda kontrollü olarak bulunmasını sağlamakla görevlidir.

Yerleşkelere ve öğrenci konuk evlerine girişler kartlı sistemler ile güvenlik personeli kontrolünde sağlanmakta olup öğrencilerin, personelin ve ziyaretçilerin güvenliği en üst seviyede tutulmaktadır. İstanbul Arel Üniversitesi yerleşkeleri ve öğrenci konuk evleri 7/24 güvenlik kameraları ile izlenmekte ve kayıt altına alınmaktadır. Herhangi bir olumsuz durumda 5188 sayılı Özel Güvenlik Hizmetlerine Dair Kanun'a uygun olarak hızlıca müdahale edilmektedir.

Güvenlik hizmetlerine ait yapılan çalışmaların aktarımı üzerine “Güvenlik Hizmetleri ve ArelID Kart Hizmetleri El Kitabı” oluşturulmuştur.

Yıl içerisinde yapılan çalışmalar ve verilen hizmetler;

- Güvenlik Müdürüne bağlı olarak hizmet alımı ile yürütülen güvenlik hizmetinde; özel güvenlik amirleri ve özel güvenlik personelinin yönetimi, iş bölümü, koordinasyon ve denetim görevinin yapılması,
- Üniversite adına yerleşkelerde çalışacak özel güvenlik personel sayısının belirlenmesi,
- Üniversite adına özel güvenlik personelinin nitelik yönünden uygunluğunun kontrol edilmesi,
- Gerekli görülmesi halinde özel güvenlik personelinin yerleşkeler arasında yer değiştirilmesini üniversite adına yüklenici firmaya bildirilmesi,
- Yerleşkelerde meydana gelen her türlü olayın özel güvenlik görevlilerince tutanakla tespitinin sağlanması ve Genel Sekreterliğe bildirilmesi,
- Üniversite adına 5188 sayılı kanun ve yönetmeliğinde belirtilen hususlarla ilgili kurumlarla gerekli yazışmaların yapılması,

- Gerekli durumlarda Güvenlik Hizmetleri Müdürlüğüne bağlı kadrolu personelin birimler arasında yer değiştirmesinin sağlanması,
- Üniversiteye bağlı yerleşkelerde her türlü fiziki güvenlik tedbirlerinin alınması,
- Önemli gün ve toplantılarda alınacak emniyet tedbirlerinin belirlenmesi, ilgili kurumlar arası koordinenin sağlanması,
- Yeni eğitim yılında Valilik/İl Emniyet Müdürlüğüne talep edilen Üniversitemize ilişkin bilgilerin hazırlanarak güncel olarak gönderilmesi
- Özel Güvenlik Görevlilerinin Puantajlarının, Yıllık İzinlerinin vb. tüm özlük işlerinin kontrolü,
- 5188 Sayılı Kanuna göre her Ö.G.G. nin 5 yılda bir katılması gereken yenileme eğitimlerinin yapılması, sınav sonuçları ve güvenlik soruşturması neticesinde başarılı olan personelin yeni kimliklerini aldığı kontrolü.
- Özel Güvenlik Görevlilerinde genel olarak görülen eksikliklerin giderilmesine yönelik Güvenlik Hizmetleri Müdürlüğüne Hizmet içi eğitimlerin planlanması ve icrası.
- Üniversite yönetiminin vereceği diğer tüm görevlerin yerine getirilmesidir.

c) Yemekhane Hizmetleri

İstanbul Arel Üniversitesi Yemek Hizmetleri Birimi; öğrenci, personel ve ziyaretçilere yerleşkeler ve yurtlarda bulunan kafeterya, yemekhane hizmetlerinin sağlıklı ve kaliteli olarak sunulmasını takip etmekle görevlidir.

Yeterli ve dengeli beslenme ile sağlıklı bir yaşamın devamlılığının sağlanması için yerleşkelerimizde bulunan yemekhanemizde her gün çoktan seçmeli sıcak yemek hizmeti sunulmaktadır. Ulusal ve uluslararası standartlara uygun olarak yerleşkelerde üretimi yapılan sıcak yemekler 11:00 – 15:30 saatleri arasında sunulmaktadır.

Kafeterya alanlarında da gereksinim oluşabilecek tüm ürünler mevcut olup, yerleşkeler içerisinde geçirecekleri zamanlara uygun olarak tasarlanmıştır.

d) Temizlik Hizmetleri

İstanbul Arel Üniversitesi Temizlik Hizmetleri Birimi; yerleşkeler ve yurtların hijyen planlamasına uygun olarak devamlı temiz bulunmasını sağlamakla görevlidir.

Temizlik Hizmetleri Birimi, yaklaşık 120.000 m²'lik öğrenme, araştırma ve ofis alanlarına hizmet veren kendini işine adanmış profesyonel personelden oluşmaktadır. “Sağlık için temizlik” felsefesiyle sürdürülebilirlik ve verimliliğe bağlı bir yaklaşım izlenmekte olup, çevre dostu kimyasal malzemeler ile temizlik hizmetleri yapılmaktadır.

Temizlik hizmetlerine ait yapılan çalışmaların aktarımı üzerine “Temizlik Hizmetleri El Kitabı” oluşturulmuş ve Temizlik Hizmetleri web sayfasında yayınlanmıştır.

Üniversite yerleşkeleri ve öğrenci konuk evlerinde temizlik, taşıma ve cam silme hizmetleri 63 personel yürütülmektedir.

Üniversitemiz yerleşkelerindeki binaların ve sosyal alanların temizliği, çevre temizliği, kampüs içi yolların ve çöp toplama işlerinin Lokasyon/görev bazlı standartlaştırma çalışması yapılmaktadır.

e) Kriz Yönetimi ve Acil Yardım

İstanbul Arel Üniversitesi'nde oluşabilecek krizlere ve acil durumlara yönelik önleyici politikalar ve yenilikçi metodolojilerle kontrol sağlanmaktadır.

İstanbul'da gerçekleşme olasılığı söz konusu olan ve önleyici politikalar ile kontrol altına alınması gereken acil durumlar arasına pandemi, terörizm, ayaklanma, taciz ve cinayet vb. maddeler de katılmıştır. Soruna yanıt vermekten sorumlu karar vericilere yardımcı olmak amacıyla önceden planlama yapılmadan ve eğitim olmadan böylesine ciddi olaylara başarılı bir

şekilde yanıt verilmesi mümkün değildir. Planlama sayesinde kritik zaman kısıtlamaları olduğunda yaşanan duygusal gerginlik ve baskı olmaksızın bir olayı bir dizi kademeli faaliyet ile önlemek mümkün olabilecektir.

Üniversitemizde acil müdahale gerektirecek durumlara karşı Üniversite Kriz Yönetimi ve Yerleşke Acil Durum Müdahale Ekipleri vasıtasıyla olaylara hızlı müdahale edilmesi hedeflenmektedir.

Kriz Yönetimi ve Acil Durum üzerine yapılan çalışmaların aktarımı üzerine her yerleşke için “Kriz Yönetimi ve Acil Durum Planı” oluşturulmuştur. İşveren vekilleri sorumluluğunda iş ve eylemler planlanmaktadır.

f) İş Güvenliği

Üniversitemizin temel amacı, tüm çalışanlarımızın, öğrencilerimizin ve ziyaretçilerimizin güven içinde bulunabilecekleri ortamı yaratmaktır. Kurumumuzda günlük yaşamların sağlıklı ve güvenli bir şekilde geçirebilmesi için uymaları gereken kurallar, uygulamalar, olası acil durumlarda yapılması gerekenler bu kitapta ayrıntılı olarak belirtilmiştir. Tüm çalışanlarımızın, öğrencilerimizin ve ziyaretçilerimizin sağlık ve güvenliğini en üst seviyeye ulaştırabilmek için hazırlanan bu el kitabı ile iş sağlığı ve güvenliği üzerine farkındalığın artırılması hedeflenmektedir.

İş Sağlığı ve Güvenliği üzerine yapılan çalışmaların aktarımı üzerine her yerleşke için “İş Sağlığı ve Güvenliği El Kitabı” oluşturulmuş ve İş Güvenliği web sayfasında yayınlanmıştır. İşveren vekilleri sorumluluğunda iş ve eylemler planlanmaktadır.

g) Çevre Yönetimi

T.C. İstanbul Arel Üniversitesi yerleşke ve yurtlarında doğal kaynaklarımızın verimli kullanımını sağlamak ve önleyici politikalarla yarınlarmıza bırakacağımız çevresel şartların sürdürülebilirliği için çalışmalar yapmak ana hedeflerimizdendir.

Çevre yönetimi alanında yeni düşüncelerin geliştiği dünyada, yenilenmesi çok zor ve uzun zaman alan ‘çevre ’nin önemi daha da çok önem kazanmaktadır. Üniversitemizde doğal kaynakların verimli kullanımı, atık minimizasyonu, atıkların ayrıştırılarak geri kazanılabilir halde bertaraf edilmesi hususları önemle yerine getirilmekte, yenilikçi çalışmalar devam etmektedir.

h) Bina Enerji Yönetimi

T.C. İstanbul Arel Üniversitesi yerleşke ve yurtlarında doğal kaynaklarımızın verimli kullanımını sağlamak ve önleyici politikalarla yarınlarmıza bırakacağımız çevresel şartların sürdürülebilirliği için çalışmalar yapmak ana hedeflerimizdendir.

Binaların mekanik ve elektrik altyapısı ve fiziki şartlarının incelenmesi ile enerji verimliliği çalışmaları başlatılmıştır.

i) Depo ve Sevk Yönetimi

İstanbul Arel Üniversitesi Depo ve Stok Yönetimi Birimi; yerleşkeler ve yurtlarda temizlik, gıda, kimyasal malzeme, züccaciye, mekanik/elektrik tesisat, demirbaş vb. yaşamın devamlılığında gerekli olan malzemeleri sistemli bir şekilde kayıt altına almak, depolamak, dağıtımını yapmak ve stokları kontrol etmekle görevlidir.

Depo takip ve ürün dağıtımlarının kontrolü yapılmakta olup, sistemli depo ve stok yönetimi uygulamaları üzerine çalışmalar başlatılmıştır.

j) Yapı ve Teknik İşler

Yapı ve Teknik İşler üzerine projelendirme ve kontrol olarak aşağıda belirtilen çalışmalar yapılmıştır.

- Kemal Gözükara Yerleşkesi Tadilat İşleri
- Kemal Gözükara Yerleşkesi Spor Tesisi Tavan Aydınlatma İzolasyon İşleri
- Cevizlibağ Yerleşkesi Zemin Düzeltme
- Kanalizasyon Altyapı(Gastronomi) Tadilat İşleri
- Kemal Gözükara Yerleşkesi Fotoselli Kapı Montaj İşleri

- Karot Makinası ile Duvar Delimi Ve Kazım İşleri
- Sefaköy D Blok Ön Cephe Delikli Folyo ve Kapı Üstü Tabela Yapım İşleri
- Kanalizasyon Altyapı(Gastronomi) Tadilat İşleri
- Kemal Gözükara Yerleşkesindeki 20 KVA ve 40 KVA UPS lerin Onarma İşleri
- Cevizlibağ Yerleşkesi Mimari İşleri
- Kız Yurdu Sinyal Kablosu İşleri
- Cevizlibağ Yerleşkesi Elektrik Pano İşleri
- Tepekent Site İçi ve Giriş Yönlendirme Tabela Yapım İşleri
- Kemal Gözükara Yerleşkesi Fotoselli Kapı Montaj İşleri
- Sefaköy D Blok Kameraları Faal Etme - Onarım İşleri
- Kemal Gözükara Yerleşkesi Uçak Teknoloji Laboratuvarı Yapım İşleri
- Cevizlibağ Yerleşkesi İlave Elektrik İşleridir.

C. İstatistiksel Bilgiler

C.1. Ulaşım Hizmetleri Birimi İstatistiksel Bilgileri

C.1.1. Taşıt Listesi

Eylül 2022 – Ağustos 2023 tarihleri arasında İstanbul Arel Üniversitesi'nde toplam 22 adet taşıt bulunmakta olup, 20'si binek otomobil, 2'si minibüs olarak belirtilmiştir.

Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında İstanbul Arel Üniversitesi'nde toplam 24 adet taşıt bulunmakta olup, 22'si binek otomobil, 2'si minibüs olarak belirtilmiştir (Tablo XIII.3).

Tablo XIII.3.2023-2024 Akademik Yılı Taşıtları

Taşıtların Cinsi	Göreve Tahsis Edilmiş Kuruma Ait Taşıtlar	Hizmet Alım Yoluyla Edinilmiş Taşıtlar	Toplam
Otomobil	6	16	22
Minibüs	2	0	2
Toplam	8	16	24

C.1.2. Servis Güzergah ve Saat Bilgileri

Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında Ulaşım Hizmetleri Biriminin düzenlemiş olduğu servis güzergâh ve saat bilgileri Tablo XIII.4’te verilmiştir.

Tablo XIII.4.2023-2024 Akademik Yılı Servis Güzergâh ve Saat Bilgileri

Servis Güzergâhı	Servis Saati
Mecidiyeköy	06:45/17:30
Halkalı	06:35/17:30
Zeytinburnu	07:00/17:30
Ataköy	07:20/17:30
Sefaköy	07:10/17:30
Avcılar	07:15/17:30
Yakuplu	07:15/17:30
Gürpınar	07:20/17:30
Büyüçekmece	07:20/17:30
Silivri	07:15/17:30
Tepecik	07:15/18:00

C.1.3. Ulaşım Hizmetlerinden Yararlanan Öğrenci Sayısı

Eylül 2022 – Ağustos 2023 tarihleri arasında İstanbul Arel Üniversitesi öğrencileri için toplam 9.020 adet ring/servis bulunmaktadır. Ring/servislerinin genel doluluk oranı %50 olarak hesaplanmıştır.

Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında İstanbul Arel Üniversitesi öğrencileri için toplam 8.182 adet ring/servis bulunmaktadır. Ring/servislerinin genel doluluk oranı %100 olarak hesaplanmıştır (Tablo XIII.5).

Tablo XIII.5.2023-2024 Akademik Yılı Ulaşım Hizmetlerinden Yararlanılan Öğrenci Sayısı

Ay	Ring/Servis	Toplam Kapasite	Kullanan Öğrenci Sayısı	Kapasite(Kişi)	Doluluk Oranı
Ekim 23	880	23.760	23.760	27	%100
Kasım 23	880	23.760	23.760	27	%100
Aralık 23	880	23.760	23.760	27	%100
Ocak 24	880	23.760	23.760	27	%100
Şubat 24	330	8.910	8.910	27	%100
Mart 24	880	23.760	23.760	27	%100
Nisan 24	1309	35.343	35.343	27	%100
Mayıs 24	1273	33.561	33.561	27	%100
Haziran 24	870	23.490	23.490	27	%100
Toplam	8.182	220.104	220.104	324	%100

C.1.4. Ulaşım Hizmetlerinden Yararlanan Personel Sayısı

Eylül 2022 – Ağustos 2023 tarihleri arasında İstanbul Arel Üniversitesi personeli için toplam 144 adet ring/servis bulunmaktadır. Ring/servislerinin genel doluluk oranı %93 olarak hesaplanmıştır.

Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında İstanbul Arel Üniversitesi personeli için toplam 144 adet ring/servis bulunmaktadır. Ring/servislerinin genel doluluk oranı %100 olarak hesaplanmıştır (Tablo XIII.6).

Tablo XIII.6.2023-2024 Akademik Yılı Ulaşım Hizmetlerinden Yararlanılan Öğrenci Sayısı

Ay	Ring/Servis	Servise Kayıtlı Akademik Personel Sayısı	Servise Kayıtlı İdari Personel Sayısı	Kullanan Personel Toplam	Kapasite(Kişi)	Doluluk Oranı
Eylül 23	12	185	109	294	294	%100
Ekim 23	12	185	109	294	294	%100
Kasım 23	12	185	109	294	294	%100
Aralık 23	12	185	109	294	294	%100
Ocak 24	12	185	109	294	294	%100
Şubat 24	12	185	109	294	294	%100
Mart 24	12	185	109	294	294	%100
Nisan 24	12	185	109	294	294	%100
Mayıs 24	12	185	109	294	294	%100
Haziran 24	12	185	109	294	294	%100
Temmuz 24	12	185	109	294	294	%100
Ağustos 24	12	185	109	294	294	%100
Toplam	144	2.220	1.308	3.528	3.528	%100

C.1.5. Ulaşım Hizmeti Sağlanan Gezi Bilgileri

Eylül 2022 – Ağustos 2023 tarihleri arasında Ulaşım Hizmetleri Birimi tarafından toplam 260 gezinin ulaşımı sağlanmış olup, bu gezilere toplam 11.317 kişi katılmıştır.

Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında Ulaşım Hizmetleri Birimi tarafından toplam 264 gezinin ulaşımı sağlanmış olup, bu gezilere toplam 6.470 kişi katılmıştır (Tablo XIII.7).

Tablo XIII.7.2023-2024 Akademik Yılı Ulaşım Hizmeti Sağlanan Gezi Bilgileri

Tarih	Bölüm	Gezi Yapılan Yer	Kişi Sayısı
Ekim 23	Aday İlişkileri ve Tanıtım Ofisi	Liseler	45
Kasım 23	Aday İlişkileri ve Tanıtım Ofisi	Liseler	489
Aralık 23	Aday İlişkileri ve Tanıtım Ofisi	Liseler	1.204
Ocak 24	Aday İlişkileri ve Tanıtım Ofisi	Liseler	415
Şubat 24	Aday İlişkileri ve Tanıtım Ofisi	Liseler	359
Mart 24	Aday İlişkileri ve Tanıtım Ofisi	Liseler	1.039
Nisan 24	Aday İlişkileri ve Tanıtım Ofisi	Liseler	681
Mayıs 24	Aday İlişkileri ve Tanıtım Ofisi	Liseler	1.929
Haziran 24	Aday İlişkileri ve Tanıtım Ofisi	Liseler	309
Toplam			6.470

C.1.6. Tahsis Edilen Araç Bilgileri

Eylül 2022 – Ağustos 2023 tarihleri arasında 22 adet araç tahsisi gerçekleştirilmiştir

(Tablo XIII.8).

Tablo XIII.8.2023-2024 Akademik Yılı Tahsis Edilen Araç Bilgileri

No	Aracın Tahsis Edildiği Tarih	Tahsis Edilen Araç Plakası
1	31.08.2022	34 FTZ 349
2	23.05.2023	34 GPC 058
3	23.05.2023	34 GDU 045
4	24.10.2022	34 DAB 047
5	24.10.2022	34 DZP 056
6	23.05.2023	34 GDR 794
7	18.10.2022	34 EBB 884
8	20.10.2022	34 ESK 531
9	24.10.2022	34 DVP 056
10	18.10.2022	34 DCB 393
11	18.10.2022	34 DCB 178
12	10.10.2022	34 EBB 697
13	23.05.2023	34 GDP 430
14	23.05.2023	34 GDP 431
15	07.09.2022	34 EUU 479
16	16.12.2016	34 PK 6591
17	16.12.2016	34 PK 6592
18	28.02.2015	34 PK 2951
19	04.10.2011	34 DN 2156
20	26.04.2014	34 DN 2386
21	04.02.2015	34 HZ 9080
22	26.04.2015	34 HZ 4284

C.1.7. Hasarlı/Hasarsız Kaza Sayısı

Eylül 2022 – Ağustos 2023 tarihleri arasında Ulaşım Birimi'ne ait araçlar toplam 5 kez kazaya karışmıştır.

Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında Ulaşım Birimi'ne ait araçlar toplam 3 kez kazaya karışmıştır (Tablo XIII.9)

Eylül 2022 – Ağustos 2023 tarihleri arasında Ulaşım Birimi'ne ait araçlara ilişkin kaza bilgileri Tablo XIII.9'da verilmiştir.

Tablo XIII.9.2023-2024 Akademik Yılı Hasarlı/Hasarsız Kaza Sayısı

No	Tarih	Araç Plakası	Hasar Durumu (Hasarlı/Hasarsız)
1	29.01.2024	34 GDR 794	Hasarlı
2	29.01.2024	34 DN 2386	Hasarlı
3	26.03.2024	34 DN 2386	Hasarlı

C.1.8. Trafik Cezası Bilgileri

Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında Ulaşım Hizmetleri Birimi koordinasyonunda olan araçlara toplam 12 kez trafik cezası yazılmıştır. Yazılan trafik cezaları içerisinde 11 adet hız cezası bulunmaktadır (Tablo XIII.10).

Tablo XIII.10.2023-2024 Akademik Yılı Trafik Cezası Bilgileri

No	Tarih	Araç Plakası	Ceza Türü
1	Temmuz 23	34 EBB 697	Park Cezası
2	Aralık 23	34 DN 2386	Hız Cezası
3	Aralık 23	34 PK 6592	Hız Cezası
4	Aralık 23	34 PK 6592	Hız Cezası
5	Şubat 23	34 DN 2386	Hız Cezası
6	Şubat 23	34 PK 6592	Hız Cezası
7	Temmuz 23	34 PK 6592	Hız Cezası
8	Eylül 23	34 PK 6592	Hız Cezası
9	Ekim 23	34 PK 6592	Hız Cezası
10	Ekim 23	34 PK 6592	Hız Cezası
11	Ekim 23	34 PK 6592	Hız Cezası
12	Ekim 23	34 DCB 393	Hız Cezası

C.1.9. Akademik Personel Memnuniyet Anketi

Ulaşım Hizmetleri Birimi tarafından verilen hizmetlerin Üniversitemizde görevli akademik personel tarafından değerlendirilmesi amacıyla Akademik Personel Genel Memnuniyet Anketi'nde soru bulunmakta olup, Eylül 2021 – Ağustos 2022 tarihleri arasında ankete %34,9 katılım gerçekleşmiş olup, memnuniyet oranı %58,5, Eylül 2022 – Ağustos 2023 tarihleri arasında ilgili ankete %29,5 katılım gerçekleşmiş olup, memnuniyet oranı %62,9, Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında ilgili ankete %33,2 katılım gerçekleşmiş olup, memnuniyet oranı %60,5 olarak gerçekleşmiştir (Tablo XIII.11).

Tablo XIII.11.2023-2024 Akademik Yılı Akademik Personel Memnuniyet Anketi

Soru	2021-2022	2022-2023	2023-2024
	Yüzde	Yüzde	Yüzde
Servis ve ulaşım hizmetlerinden memnunum	58,5%	62,9%	60,5%
Ortalama	58,5%	62,9%	60,5%

C.1.10. İdari Personel Memnuniyet Anketi

Ulaşım Hizmetleri Birimi tarafından verilen hizmetlerin Üniversitemizde görevli akademik personel tarafından değerlendirilmesi amacıyla İdari Personel Genel Memnuniyet Anketi'nde soru bulunmakta olup, Eylül 2021 – Ağustos 2022 tarihleri arasında ankete %13,0 katılım gerçekleşmiş olup, memnuniyet oranı %61,5, Eylül 2022 – Ağustos 2023 tarihleri arasında ilgili ankete %28,4 katılım gerçekleşmiş olup, memnuniyet oranı %78,1, Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında ilgili ankete %40,4 katılım gerçekleşmiş olup, memnuniyet oranı %68,6 olarak gerçekleşmiştir (Tablo XIII.12).

Tablo XIII.12.2023-2024 Akademik Yılı İdari Personel Memnuniyet Anketi

Soru	2021-2022	2022-2023	2023-2024
	Yüzde	Yüzde	Yüzde
Üniversitenin internet erişim hizmetinden memnunum	61,5%	78,1%	68,6%
Ortalama	61,5%	78,1%	68,6%

C.1.11. Öğrenci Memnuniyet Anketi

Ulaşım Hizmetleri Birimi tarafından verilen hizmetlerin Üniversitemizde öğrenim gören öğrenciler tarafından değerlendirilmesi amacıyla Öğrenci Genel Memnuniyet Anketi'nde soru bulunmakta olup, Eylül 2021 – Ağustos 2022 tarihleri arasında ankete %4,2 katılım gerçekleşmiş olup, memnuniyet oranı %58,8, Eylül 2022 – Ağustos 2023 tarihleri arasında ilgili ankete %6,8 katılım gerçekleşmiş olup, memnuniyet oranı %62,5, Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında Öğrenci Genel Memnuniyet Anketi uygulanmıştır. Ancak Ulaşım Hizmetleri Birimi ile ilgili Öğrenci Memnuniyet Anketinde soru bulunmamaktadır (Tablo XIII.13)

Tablo XIII.13.2023-2024 Akademik Yılı Öğrenci Memnuniyet Anketi

	2021-2022	2022-2023	2023-2024
Soru	Yüzde	Yüzde	Yüzde
Üniversitenin internet ve email hizmetlerinden memnunum.	58,8%	62,5%	Ankete Soru Bulunmamaktadır.
Ortalama	58,8%	62,5%	

C.2. Varlık Hizmetleri Birimi İstatistiksel Bilgileri

C.2.1. Üniversite Varlık Listesi

Eylül 2022 - Ağustos 2023 tarihleri arasında İstanbul Arel Üniversitesi varlık listesinde yer alan bilgilere göre Cevizlibağ, Sefaköy ve Kemal Gözükara Yerleşkesi'nde toplam 19.655 varlık bulunmaktadır.

Eylül 2023 - Ağustos 2024 tarihleri arasında İstanbul Arel Üniversitesi varlık listesinde yer alan bilgilere göre Cevizlibağ, Sefaköy ve Kemal Gözükara Yerleşkesi'nde toplam 27.813 adet varlık bulunmakta olup, sahip olunan varlıkların değeri 69.125.112,76 TL'dir (Tablo XIII.14).

Tablo XIII.14.2023-2024 Akademik Yılı Üniversite Varlık Listesi

Varlık	Kampüs	Ölçü Birimi	Barkod Durumu	Miktar	TL Değeri
Teknolojik Cihaz	Tepekent	Adet	Var	3.825	₺15.852.032,24
Teknolojik Cihaz	Cevizlibağ	Adet	Var	985	₺3.498.755,53
Teknolojik Cihaz	Sefaköy	Adet	Var	199	₺713.967,76
Mekanik Cihaz	Tepekent	Adet	Var	904	₺22.243.468,62
Mekanik Cihaz	Cevizlibağ	Adet	Var	82	₺1.872.346,46
Mekanik Cihaz	Sefaköy	Adet	Var	10	₺64.637,87
Diğer Varlıklar	Tepekent	Adet	Var	16.566	₺18.585.265,49
Diğer Varlıklar	Cevizlibağ	Adet	Var	4.323	₺5.215.891,91
Diğer Varlıklar	Sefaköy	Adet	Var	919	₺1.078.746,88
Toplam				27.813	₺69.125.112,76

C.2.2. Kayıp Statüsünde olan Varlık Bilgileri

Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında Sefaköy Yerleşkesi ana binada yer alan 1.809 adet ve değeri 3.902.875,16 TL olan teknolojik cihaz kayıp durumundadır.

Eylül 2022 – Ağustos 2023 tarihleri arasında Varlık Hizmetleri Birimi tarafından kayıp cihazlara ait bilgi bulunmamaktadır.

C.3. ArelID Kart ve Güvenlik Hizmetleri Birimi

C.3.1. Üniversite Giriş/Çıkış Bilgileri(Aylık)

Eylül 2022 – Ağustos 2023 tarihleri arasında üniversite yerleşkelerine toplam 63.936 öğrenci ve 12.841 akademik ve idari personel giriş/çıkış yapmıştır (Tablo XIII.15).

Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında üniversite yerleşkelerine toplam mükerrer geçişler de dahil olmak üzere 656.672 öğrenci ve 119.378 akademik ve idari personel giriş/çıkış yapmıştır

Tablo XIII.15.2023-2024 Akademik Yılı Üniversite Giriş/Çıkış Bilgileri (Aylık)

Ay	Yerleşke	Giriş Yapan		Çıkış Yapan	
		Öğrenci	Akademik ve İdari Personel	Öğrenci	Akademik ve İdari Personel
Eki.23	Cevizlibağ	41.635	4.017	41.635	4.017
	Sefaköy	7.257	1.216	7.257	1.216
	Tepekent	47.448	8.175	47.448	8.175
Kas.23	Cevizlibağ	45.441	4.038	45.441	4.038
	Sefaköy	6.139	1.034	6.139	1.034
	Tepekent	54.574	7.886	54.574	7.886
Ara.23	Cevizlibağ	36.138	3.779	36.138	3.779
	Sefaköy	7.404	1.179	7.404	1.179
	Tepekent	42.187	7.789	42.187	7.789

Oca.24	Cevizlibağ	29.081	3.773	29.081	3.773
	Sefaköy	6.767	1.096	6.767	1.096
	Tepekent	33.126	7.444	33.126	7.444
Şub.24	Cevizlibağ	15.593	3.663	15.593	3.663
	Sefaköy	2.294	800	2.294	800
	Tepekent	17.484	6.789	17.484	6.789
Mar.24	Cevizlibağ	31.943	3.556	31.943	3.556
	Sefaköy	6.200	1.202	6.200	1.202
	Tepekent	38.008	7.337	38.008	7.337
Nis.24	Cevizlibağ	27.082	2.736	27.082	2.736
	Sefaköy	3.747	917	3.747	917
	Tepekent	31.944	5.447	31.944	5.447
May.24	Cevizlibağ	29.696	3.619	29.696	3.619
	Sefaköy	5.714	1.200	5.714	1.200
	Tepekent	35.050	7.632	35.050	7.632
Haz.24	Cevizlibağ	18.074	2.444	18.074	2.444
	Sefaköy	2.540	773	2.540	773
	Tepekent	19.632	4.673	19.632	4.673
Tem.24	Cevizlibağ	4.200	3.623	4.200	3.623
	Sefaköy	919	687	919	687
	Tepekent	7.279	6.336	7.279	6.336
Ağu.24	Cevizlibağ	971	1.588	971	1.588
	Sefaköy	397	257	397	257
	Tepekent	708	2.673	708	2.673
Toplam		656.672	119.378	656.672	119.378

C.3.2. Üniversitede Yaşanan/İntikal Eden Olay Bilgisi

Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında üniversite yerleşkelerinde toplam 4 adet olay yaşanmıştır (Tablo XIII.16).

Tablo XIII.16.2023-2024 Akademik Yılı Üniversitede Yaşanan/İntikal Eden Olay Bilgisi

No	Tarih	Yerleşke	Yaşanan Olay
1	29.11.2023	Tepekent	Para Kaybetme Olayı
2	18.12.2023	Tepekent	Kampüste Olmayan Öğrenci Kart Kullanımı
3	25.01.2024	Tepekent	Otopark Bariyerine Araç Çarpması
4	10.06.2024	Tepekent	Kampüse Zorla Girme

C.3.3. AreIID Kart Kaybetme İstatistikleri

Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında Üniversitemizde akademik ve idari toplam 49 personel AreIID Kartlarını kaybetmiştir (Tablo XIII.17).

Eylül 2022 – Ağustos 2023 tarihleri arasında Üniversitemizde akademik ve idari toplam 63 personel AreIID Kartlarını kaybetmiştir.

Tablo XIII.17.2023-2024 Akademik Yılı ArelID Kart Kaybetme İstatistiği (Personel)

Personel	Toplam Kart Kaybetme Sayısı	Kartını Kaybeden Personel Oranı (%)
İdari Personel	16	%6
Akademik Personel	33	%6
Toplam	49	%6

Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında Üniversitemizde toplam 302 öğrenci ArelID Kartlarını kaybetmiştir (Tablo XIII.18).

Eylül 2022 – Ağustos 2023 tarihleri arasında Üniversitemizde 131 öğrenci ArelID Kartlarını kaybetmiştir.

Tablo XIII.18.2023-2024 Akademik Yılı ArelID Kart Kaybetme İstatistiği (Öğrenci)

Toplam Kart Kaybetme Sayısı	Kartını Kaybeden Öğrenci Oranı (%)
302	%0,32

C.3.4. Düzenlenen Hizmet İçi Eğitim Bilgileri

Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında 05.07.2024 tarihinde güvenlik personeline yönelik Hakan Acar tarafından “Güvenlik Eğitim Toplantısı” eğitimi verilmiştir.

Eylül 2022 – Ağustos 2023 tarihleri arasında güvenlik personeline yönelik düzenlenen hizmet içi eğitim bilgisi birim tarafından paylaşılmamıştır.

C.3.5. Akademik Personel Memnuniyet Anketi

ArelID Kart ve Güvenlik Birimi tarafından verilen hizmetlerin Üniversitemizde görevli akademik personel tarafından değerlendirilmesi amacıyla Akademik Personel Genel Memnuniyet Anketi’nde soru bulunmakta olup, Eylül 2021 – Ağustos 2022 tarihleri arasında ankete %34,9 katılım gerçekleşmiş olup, memnuniyet oranı %79,1, Eylül 2022 – Ağustos 2023 tarihleri arasında ilgili ankete %29,5 katılım gerçekleşmiş olup, memnuniyet oranı %79,1, Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında ilgili ankete %33,2 katılım gerçekleşmiş olup, memnuniyet oranı %82,5 olarak gerçekleşmiştir (Tablo XIII.19).

Tablo XIII.19.2023-2024 Akademik Yılı Akademik Personel Memnuniyet Anketi

Soru	2021-2022	2022-2023	2023-2024
	Yüzde	Yüzde	Yüzde
Üniversitede güvenlik hizmetlerinden memnunum	79,1%	79,1%	82,5%
Ortalama	79,1%	79,1%	82,5%

C.3.6. İdari Personel Memnuniyet Anketi

ArelID Kart ve Güvenlik Birimi tarafından verilen hizmetlerin Üniversitemizde görevli akademik personel tarafından değerlendirilmesi amacıyla İdari Personel Genel Memnuniyet Anketi'nde soru bulunmakta olup, Eylül 2021 – Ağustos 2022 tarihleri arasında ankete %13,0 katılım gerçekleşmiş olup, memnuniyet oranı %77,8, Eylül 2022 – Ağustos 2023 tarihleri arasında ilgili ankete %28,4 katılım gerçekleşmiş olup, memnuniyet oranı %79,3 olarak gerçekleşmiştir. Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında ilgili ankete %40,4 katılım gerçekleşmiş olup, memnuniyet oranı %78,2 olarak gerçekleşmiştir (Tablo XIII.20).

Tablo XIII.20.2023-2024 Akademik Yılı İdari Personel Memnuniyet Anketi

Soru	2021-2022	2022-2023	2023-2024
	Yüzde	Yüzde	Yüzde
Üniversitede güvenlik hizmetlerinden memnunum	77,8%	79,3%	78,2%
Ortalama	77,8%	79,3%	78,2%

C.3.7. Öğrenci Memnuniyet Anketi

Eylül 2021 – Ağustos 2022 tarihleri arasında ArelID Kart ve Güvenlik Birimi tarafından verilen hizmetlerin Üniversitemizde öğrenim gören öğrenciler tarafından değerlendirilmesi amacıyla Öğrenci Genel Memnuniyet Anketi'nde soru bulunmakta olup, Eylül 2021 – Ağustos 2022 tarihleri arasında yapılan ankete %4,2 katılım gerçekleşmiş olup, memnuniyet oranı %73,1, Eylül 2022 – Ağustos 2023 tarihleri arasında ilgili ankete %6,8 katılım gerçekleşmiş olup, memnuniyet oranı %71,4 olarak gerçekleşmiştir. Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında yapılan ankete %4,2 katılım gerçekleşmiş olup, memnuniyet oranı %70,1 olarak gerçekleşmiştir (Tablo XIII.21).

Tablo XIII.21.2023-2024 Akademik Yılı Öğrenci Memnuniyet Anketi

Soru	2021-2022	2022-2023	2023-2024
	Yüzde	Yüzde	Yüzde
Üniversitede güvenlik tedbirleri yeterlidir.	73,1%	71,4%	70,1%
Ortalama	73,1%	71,4%	70,1%

C.4. Yemekhane ve Kafeterya Hizmetleri Birimi İstatistiksel Bilgiler

C.4.1. Kafeterya Hizmetleri Bilgisi

Eylül 2022 – Ağustos 2023 tarihleri arasında kafeterya hizmetlerinden toplam 530.371,20 TL gelir elde edilmiştir.

Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında kafeterya hizmetlerinden toplam 12.003.933,97 TL elde edilmiştir.

Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında kafeterya hizmetleri bilgileri Tablo XIII.22’de verilmektedir.

Tablo XIII.22.2023-2024 Akademik Yılı Kafeterya Hizmetleri Bilgisi

Tarih (Aylık)	Öğrenciden Elde Edilen Tutar(₺)
Eylül 23	₺83.959,58
Ekim 23	₺1.751.323,43
Kasım 23	₺ 1.708.544,46
Aralık 23	₺1.309.139,42
Ocak 24	₺1.034.796,36
Şubat 24	₺723.308,60
Mart 24	₺1.147.525,16
Nisan 24	₺1.285.289,76
Mayıs 24	₺1.650.500,28
Haziran 24	₺987.689,45
Temmuz 24	₺321.857,47
Ağustos 24	-
Toplam	₺12.003.933,97

C.4.2. Yemekhane Hizmet Bilgisi

Eylül 2022 – Ağustos 2023 tarihleri arasında yemekhane hizmetlerinden toplam 525.995,15 TL gelir elde edilmiştir.

Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında kafeterya hizmetlerinden toplam 2.855.225,33 TL gelir elde edilmiştir.

Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında yemekhane hizmetleri bilgileri Tablo XIII.23'te verilmektedir.

Tablo XIII.23.2023-2024 Akademik Yılı Yemekhane Hizmet Bilgisi

Tarih (Aylık)	Öğrenciden Elde Edilen Tutar(₺)
Eylül 23	₺33.613,39
Ekim 23	₺387.090,11
Kasım 23	₺505.617,94
Aralık 23	₺468.901,66
Ocak 24	₺221.688,39
Şubat 24	₺220.182,05
Mart 24	₺279.517,17
Nisan 24	₺243.390,72
Mayıs 24	₺363.385,54
Haziran 24	₺131.838,36
Temmuz 24	₺ 30.523,6
Ağustos 24	-
Toplam	₺2.855.225,33

C.4.3. Kafeteryaların Açık Kalma Süresi

Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında üniversite yerleşkelerinde bulunan kafeteryaların açık kalma süreleri Tablo XIII.24'de verilmiştir.

Tablo XIII.24.2023-2024 Akademik Yılı Kafeteryaların Açık Kalma Süresi

Yerleşke	Kafeterya Bilgisi	Açık Kalma Süresi (Saat/gün)
Tepekent	Unigastro	9 Saat
Tepekent	Starbucks	9 Saat
Tepekent	Teashop	9 Saat
Sefaköy	Samur Kantin	13 Saat
Cevizlibağ	Teashop	13 Saat

C.4.4. Kampüslerimizde Faaliyet Göstermesi Amacıyla Anlaşma Sağlanan Şirket Bilgileri

Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında kampüslerimizde faaliyet göstermesi amacıyla Teyvaş Cattering ile anlaşma sağlanmıştır.

C.4.5. Kampüslerimizdeki İşletmelerde Çalışan Öğrenci Sayısı

Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında kampüslerimizdeki işletmelerde toplam 3 öğrencimiz çalışmaktadır.

C.4.6. Yayınlanan Yemek Listesi/Ay

Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında yemekhane menüsü aylık olarak Arelim sistemi üzerinden duyurusu yapılmaktadır. Yemekhane menüsü periyodik olarak Yemek, Kafe ve Restoran Hizmetleri web sayfasında periyodik olarak liste verilmektedir.

C.4.7. Yemekhanede sunulan yemek çeşidi/gün

Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında yemekhanede 3 yemek çeşidi sunulmaktadır.

C.4.8. Kartlı Yükleme Cihazları Kontrol Ekip Bilgileri

Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında Üniversitemizde UTARİT ödeme sistemi kullanılmaktadır. Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında UTARİT sisteminden elde edilen gelir toplam 588.790 TL'dir (Tablo XIII.25).

Tablo XIII.25.2023-2024 Akademik Yılı Karlı Yükleme Cihazları Kontrol Ekip Bilgileri

Tarih (Aylık)	Kontrol Sayısı	Arıza Sayısı	Öğrenciden Elde Edilen Tutar(₺)
Eylül 23	1	3	₺19.200
Ekim 23	1	7	₺155.605
Kasım 23	1	4	₺130.515
Aralık 23	1	0	₺21.665
Ocak 24	1	0	₺79.175
Şubat 24	1	0	₺20.435
Mart 24	1	0	₺32.040
Nisan 24	1	0	₺42.905
Mayıs 24	1	0	-
Haziran 24	1	0	₺87.250
Temmuz 24	1	0	-
Ağustos 24	1	0	-
Toplam	12	14	₺588.790

C.4.9. Akademik Personel Memnuniyet Anketi

Yemekhane ve Kafeterya Hizmetleri Birimi tarafından verilen hizmetlerin Üniversitemizde görevli akademik personel tarafından değerlendirilmesi amacıyla Akademik Personel Genel Memnuniyet Anketi'nde soru bulunmakta olup, 2021–2022 akademik yılında ilgili ankette %34,9 katılım gerçekleşmiş olup, verilen hizmetten memnuniyet oranı %56,9, 2022–2023 akademik yılında ilgili ankette %29,5 katılım gerçekleşmiş olup, verilen hizmetten memnuniyet oranı %54,1, 2023–2024 akademik yılında ise ilgili ankete %33,2 katılım gerçekleşmiş olup, verilen hizmetten memnuniyet oranı %57,8 olarak gerçekleşmiştir (Tablo XIII.26).

Tablo XIII.26.2023-2024 Akademik Yılı Akademik Personel Memnuniyet Anketi

Soru	2021-2022	2022-2023	2023-2024
	Yüzde	Yüzde	Yüzde
Kantin hizmetlerinin satılan malların çeşitliliği ve fiyatı açısından memnunuz.	46,3%	46,2%	65,6%
Üniversitenin sağladığı yemekhane hizmetlerinden çeşit, hijyen ve lezzet bakımından memnunuz	67,4%	61,9%	50,0%
Ortalama	56,9%	54,1%	57,8%

C.4.10. İdari Personel Memnuniyet Anketi

Yemekhane ve Kafeterya Hizmetleri Birimi tarafından verilen hizmetlerin Üniversitemizde görevli idari personel tarafından değerlendirilmesi amacıyla İdari Personel Genel Memnuniyet Anketi'nde soru bulunmakta olup, 2021–2022 akademik yılında ilgili ankette %13,0 katılım gerçekleşmiş olup, verilen hizmetten memnuniyet oranı %50,6, 2022–2023 akademik yılında ilgili ankette %28,4 katılım gerçekleşmiş olup, verilen hizmetten memnuniyet oranı %48,1, 2023–2024 akademik yılında ise ilgili ankete %40,4 katılım gerçekleşmiş olup, verilen hizmetten memnuniyet oranı %59 olarak gerçekleşmiştir (Tablo XIII.27).

Tablo XIII.27.2023-2024 Akademik Yılı İdari Personel Memnuniyet Anketi

Soru	2021-2022	2022-2023	2023-2024
	Yüzde	Yüzde	Yüzde
Kantin hizmetlerinin satılan malların çeşitliliği ve fiyatı açısından memnunum.	44,9%	44,4%	56,0%
Üniversitenin sağladığı yemekhane hizmetlerinden çeşit, hijyen ve lezzet bakımından memnunum	56,3%	51,8%	62,0%
Ortalama	50,6%	48,1%	59,0%

C.4.11. Öğrenci Memnuniyet Anketi

Yemekhane ve Kafeterya Hizmetleri Birimi tarafından verilen hizmetlerin Üniversitemizde öğrenim gören öğrenciler tarafından verilen hizmetlerin değerlendirilmesi amacıyla Öğrenci Genel Memnuniyet Anketi'nde soru bulunmakta olup, 2021–2022 akademik yılında ilgili ankette %4,2 katılım gerçekleşmiş olup, verilen hizmetten memnuniyet oranı %50,7, 2022–2023 akademik yılında ilgili ankette %6,8 katılım gerçekleşmiş olup, verilen hizmetten memnuniyet oranı %52,2 olarak gerçekleşmiştir (Tablo XIII.28).

Tablo XIII.28.2023-2024 Akademik Yılı Öğrenci Memnuniyet Anketi

Soru	2021-2022	2022-2023	2023-2024
	Yüzde	Yüzde	Yüzde
Kantinlerde sunulan ürünlerin çeşit, fiyat ve kalitesinden memnunum	45,0%	49,3%	Soru Bulunmamaktadır.
Üniversitenin yemekhane hizmetinin fiyatından memnunum.	48,6%	50,0%	Soru Bulunmamaktadır.
Üniversitenin yemekhane hizmetinin kalitesinden memnunum.	58,5%	57,2%	Soru Bulunmamaktadır.
Ortalama	50,7%	52,2%	

C.4.12. İdari Destek ve Teknik Hizmetler Öğrenci Memnuniyet Anketi

Yemekhane ve Kafeterya Hizmetleri Birimi tarafından verilen hizmetlerin Üniversitemizde öğrenim gören öğrenciler tarafından değerlendirilmesi amacıyla İdari Destek ve Teknik Hizmetler Öğrenci Memnuniyet Anketi'nde soru bulunmakta olup, 2021–2022 akademik yılında ilgili ankette %4,6 katılım gerçekleşmiş olup, verilen hizmetten memnuniyet oranı %63,1, 2022–2023 akademik yılında ilgili ankette %4,4 katılım gerçekleşmiş olup, verilen hizmetten memnuniyet oranı %64,5, 2023–2024 akademik yılında ise ilgili ankete %3,8 katılım gerçekleşmiş olup, verilen hizmetten memnuniyet oranı %64,8 olarak gerçekleşmiştir (Tablo XIII.29).

Tablo XIII.29.2023-2024 Akademik Yılı İdari Destek ve Teknik Hizmetler Öğrenci Memnuniyet Anketi

Soru	2021-2022	2022-2023	2023-2024
	Yüzde	Yüzde	Yüzde
Kafelerde sunulan yiyecek ve içeceklerin çeşidinden memnunum.	59,4%	62,0%	63,0%
Kafelerde sunulan yiyecek ve içeceklerin kalitesinden memnunum.	62,2%	63,4%	64,0%
Öğrencilere yemekhanede sunulan yemeklerin çeşidinden memnunum.	61,5%	64,1%	64,3%
Öğrencilere yemekhanede sunulan yemeklerin kalitesinden memnunum.	61,9%	63,1%	63,9%
Öğrencilere yemekhanede sunulan yemeklerin fiyatından memnunum	53,3%	57,4%	-
Üniversitemizde yemek servis saatlerinden memnunum.	64,3%	66,3%	64,0%
Yemekhane ve kafelerde görevlilerin tutum ve davranışlarından memnunum.	74,0%	70,1%	68,5%
Yemekhane ve kafelerin fiziksel alanları yeterlidir	60,1%	65,2%	62,6%
Yemekhane ve kafelerin temizliğinden memnunum.	70,9%	68,8%	67,9%
Ortalama	63,1%	64,5%	64,8%

C.5. İş Sağlığı ve Sürdürülebilirlik Ofisi İstatistiksel Bilgileri

C.5.1. Enerji İstatistikleri (Enerji, Su, Doğalgaz, vb.)

Eylül 2022 – Ağustos 2023 tarihleri arasında İş Sağlığı ve Sürdürülebilirlik Ofisi tarafından elektrik enerjisi tüketimi 1.983.919,02 kWh olarak hesaplanmıştır.

Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında İş Sağlığı ve Sürdürülebilirlik Ofisi tarafından toplam elektrik enerjisi tüketimi 2.303.987,25 kWh olarak hesaplanmıştır. Aynı dönem olarak 01.10.2022–01.03.2023 ile 01.10.2023-01.03.2024 tarihlerinde oluşan tüketim karşılaştırıldığında %4,72 elektrik enerjisi tasarrufu görülmektedir. (Tablo XIII.30). İlgili dönemlerde, sınıflar-laboratuvarlarda kullanılmayan bölümlere anında müdahale edilerek elektrikli cihazlar (aydınlatma, ekran, bilgisayar, klima vd.) kapalı konuma alınmak sureti ile tasarruf uygulamaları gerçekleştirilmiştir.

Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında elektrik tüketim istatistikleri Tablo XIII.30’da verilmiştir.

Tablo XIII.30.2023-2024 Akademik Yılı Elektrik Tüketim İstatistikleri

Tarih (Aylık)	Enerji Tüketimi (kWh)	Enerji Maliyeti	Enerji Tasarrufu Oranı (%)
01.09.2022-07.06.2023	1.233.545,117	₺5.768.100,08	4,72%
01.10.2022-01.03.2023	750.373,900	-	
2022-2023 Toplam	1.983.919,017	₺5.768.100,08	
01.10.2023-01.03.2024	714.922,000	-	
01.08.2023-31.07.2023	1.589.065,250	₺7.706.260,00	
2023-2024 Toplam	2.303.987,25	₺7.706.260,0	

*Tasarruf miktarı hesaplaması yapılan aralıklar kırmızı renk ile işaretlenmiştir.

Eylül 2022 – Ağustos 2023 tarihleri arasında İş Sağlığı ve Sürdürülebilirlik Ofisi tarafından su tüketimi 28.195 m³ olarak hesaplanmıştır.

Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında İş Sağlığı ve Sürdürülebilirlik Ofisi tarafından toplam su tüketimi 26.093 m³ olarak hesaplanmıştır. Aynı dönem olarak 01.10.2022–01.03.2023 ile 01.10.2023-01.03.2024 tarihlerinde oluşan tüketim karşılaştırıldığında %42,54 su tasarrufu görülmektedir. (Tablo XIII.31). Su tasarrufuna yönelik, musluk ucu kullanımı

Eylül 2023 tarihi itibari ile gerçekleştirilmiştir. Tüm yerleşkelerde bu uygulama tamamlanması sonrası, verilerin kıyaslaması önceki ve sonraki aynı dönemlere göre kıyaslanmıştır.

Tablo XIII.31.2023-2024 Akademik Yılı Su Tüketim İstatistikleri

Tarih (Aylık)	Su Tüketimi (m ³)	Enerji Maliyeti	Enerji Tasarrufu Oranı (%)
01.09.2022-07.06.2023	16.148	₺128.394,05	42,54%
01.10.2022-01.03.2023	12.047		
2022-2023 Toplam	28.195	₺128.394,05	
01.10.2023-01.03.2024	6.921,1		
01.08.2023-31.07.2023	19.172	₺268.889,99	
2023-2024 Toplam	26.093	₺268.889,99	

*Tasarruf miktarı hesaplaması yapılan aralıklar kırmızı renk ile işaretlenmiştir.

Eylül 2022 – Ağustos 2023 tarihleri arasında İş Sağlığı ve Sürdürülebilirlik Ofisi tarafından doğalgaz tüketimi 4.342.495,62 m³ olarak hesaplanmıştır.

Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında İş Sağlığı ve Sürdürülebilirlik Ofisi tarafından toplam su tüketimi 3.598.962,6 m³ olarak hesaplanmıştır. Aynı dönem olarak 01.10.2022 – 01.03.2023 ila 01.10.2023 - 01.03.2024 tarihlerinde oluşan tüketim karşılaştırıldığında %21,83 doğalgaz tasarrufu görülmektedir. (Tablo XIII.32). İlgili dönemlerde, kullanılmayan ofis, derslikler ve laboratuvarların kombi-kalorifer ayarları düşürülmüş-kapatılmış, sıcak havalarda kombi-kazanların erken kapatılması sağlanmıştır.

Tablo XIII.32.2023-2024 Akademik Yılı Doğalgaz Tüketim İstatistikleri

Tarih (Aylık)	Doğalgaz Tüketimi (m ³)	Enerji Maliyeti	Enerji Tasarrufu Oranı (%)
01.09.2022-07.06.2023	2.568.386,62	₺1.923.500	%21,83
01.10.2022-01.03.2023	1.774.109		
2022-2023 Toplam	4.342.495,62	₺1.923.500	
01.10.2023-01.03.2024	1.386.781		
01.08.2023-31.07.2023	2.212.181,6	₺2.023.414,9	
2023-2024 Toplam	3.598.962,6	₺2.023.414,9	

*Tasarruf miktarı hesaplaması yapılan aralıklar kırmızı renk ile işaretlenmiştir.

C.5.2. Satın Alınan Jeneratör Yakıtı Miktarı

Eylül 2022 – Ağustos 2023 tarihleri arasında İş Sağlığı ve Sürdürülebilirlik Ofisi tarafından 1.310,99 litre motorin alınmıştır.

Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında İş Sağlığı ve Sürdürülebilirlik Ofisi tarafından 500 litre motorin alınmıştır (Tablo XIII.33).

Eylül 2023 - Ağustos 2024 tarihleri arasında satın alımı yapılan yakıt miktarları ve türü Tablo XIII.33’te verilmiştir.

Tablo XIII.33.2023-2024 Akademik Yılı Satın Alınan Jeneratör Yakıtı Miktarı

Yakıt Alım Tarihi	Yakıt Türü	Miktar (litre)
05.03.2024	Yakıt Dizel Motorin	500 Litre
Toplam		500 Litre

C.5.3. Çevre Bilincinin Artırılmasına Yönelik Etkinlik Sayısı

Eylül 2022 – Ağustos 2023 tarihleri arasında çevre bilincinin artırılmasına yönelik ArelUSAM işbirliği ile Mart 2023 tarihinde 101 katılımcı ile “Sıfır Atık Kongresi” yapılmıştır.

Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında ArelUSAM işbirliği kapsamında “Ulusal Çevre ve Sürdürülebilir Tarım Kongresi” ve Meslek Yüksekokulu İş Sağlığı ve Güvenliği Programı ile birlikte Zeytinburnu Belediyesi Atık Toplama Tesisi ziyareti düzenlenmiştir.

C.5.4. Yeşil Kampüs Kapsamında Düzenlenen Faaliyet Sayısı

Eylül 2022 – Ağustos 2023 tarihleri arasında yeşil kampüs kapsamında 4 proje etkinliği düzenlenmiş olup, etkinliklere toplam 33 kişi katılım sağlamıştır.

Eylül 2022 – Ağustos 2023 tarihleri arasında yeşil kampüs kapsamında 3 proje etkinliği düzenlenmiş olup, etkinliklere toplam 20 kişi katılım sağlamıştır (Tablo XIII.34)

Eylül 2022 – Ağustos 2023 tarihleri arasında yeşil kampüs kapsamında düzenlenen etkinlikler ve katılımcı sayıları Tablo XIII.34’te verilmiştir.

Tablo XIII.34.2023-2024 Akademik Yılı Yeşil Kampüs Kapsamında Düzenlenen Faaliyet Sayısı

No	Toplantı Konusu	Katılımcılar	Katılımcı Sayısı
1	Proje Toplantısı	Mimarlık Bölümü - Zeytinburnu Belediyesi	5
2	Proje Başvuru	Mimarlık Bölümü - Küçükçekmece Belediyesi	11
3	Proje Toplantısı	Mimarlık Bölümü - Küçükçekmece Belediyesi	4
Toplam			20

C.5.5. Düzenlenen Ağaçlandırma Çalışması Sayısı

Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında Öğrenci Kulüpleri ile birlikte “100.Yıl 100 Ağaç” kampanyası yapılmış ve AreLPARK’a ağaçlandırma yapılmıştır.

C.5.6. Plastik Atık, Cam Atık, Kâğıt Atık Kumbarası Sayısı, Toplanan Kg

Eylül 2022 – Ağustos 2023 ve Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri aralığında Cevizlibağ ve Kemal Gözükara Yerleşkesi’nde toplam 10 adet atık toplama kumbarası bulunmaktadır. Atık kutularında toplam 1.000 kg atık plastik, cam ve kâğıt toplanmıştır.

Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında toplanan plastik atık, cam atık, kâğıt atık kumbarası bilgileri Tablo XIII.35’te verilmiştir.

Tablo XIII.35.2023-2024 Akademik Yılı Toplanan Atık Bilgileri

No	Yerleşke	Atık Toplama Kumbara Sayısı	Toplanan Miktar (Kg)
1	Cevizlibağ	3	250 Kg
2	Tepekent	7	750 Kg
Toplam		10	1.000 Kg

C.5.7. Hizmet İçi Eğitim Alan Personel Bilgileri

Eylül 2022 – Ağustos 2023 tarihleri arasında İş Sağlığı ve Sürdürülebilirlik Ofisi tarafından toplam 11 eğitim yapılmış olup, toplam 48 kişi katılım sağlamıştır.

Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında İş Sağlığı ve Sürdürülebilirlik Ofisi tarafından toplam 3 eğitim yapılmış olup, toplam 300 kişi katılım sağlamıştır (Tablo XIII.36).

Eylül 2022 – Ağustos 2023 tarihleri arasında birimde hizmet içi eğitim alan personel bilgileri Tablo XIII.36’da verilmiştir.

Tablo XIII.36.2023-2024 Akademik Yılı Hizmet İçi Eğitim Bilgileri

No	Tarih	Yerleşke	Eğitim Adı	Eğitimci Adı	Katılım Sağlayan Personel
1	03.11.2023	Kemal Gözükara Yerleşkesi	Acil Durum Bilgilendirme Eğitimi	Mustafa ÖZTÜRK	200
2	09.11.2023	Kemal Gözükara Yerleşkesi	Acil Durum Bilgilendirme Eğitimi	Mustafa ÖZTÜRK	50
3	19.08.2024	Kemal Gözükara Yerleşkesi	İSG Oryantasyon Eğitimi	Mustafa ÖZTÜRK	50
Toplam					300

D. Kurumsal Kabiliyet ve Kapasitenin Değerlendirilmesi

D.1. SWOT Analizi

➤ Güçlü Yönler

- Kurum marka imajı,
- Servis organizasyonunun kuruma ait olması,
- Talep karşılama hızının yüksek olması,
- Proje ve uygulama alanlarında genç, dinamik, proaktif, araştırma ve öğrenmeye açık bir biçimde çalışan bir birim olması,
- Oluşabilecek sorunlara karşı 7/24 müdahale edilerek çözüm üretilmesi,
- Teknik ve yapısal altyapı olarak yenilikçi ve sürdürülebilir yaklaşım,
- Personeller arası iletişimin samimi ve güçlü olması,
- Kemal Gözükara Yerleşkesinde ve öğrenci evlerinde yemeklerin yerinde üretilmesi,
- Kafeterya hizmetlerinin kurumsal markalar tarafından yürütülmesidir.

➤ Gelişmeye Açık Yönler

- Kurum araçlarının ve sürücülerinin yeterli sayıda olmaması
- Taşeron ödemelerinde gecikmeler
- Büyüyen altyapı ve hizmetler sonrası personel sayısının yeterli olmama endişesi
- Teknik ve altyapı unsurlarının sürekli yenilenme ihtiyacı
- Onay sürecinin uzun sürmesi
- Personellerin teknik fuar, seminer ve sempozyum gibi etkinliklere katılamaması
- Toplu üretim olmasından dolayı yemeklerin lezzet eksikliği
- Kemal Gözükara yerleşkesi yemekhane için ayrılan bölüme ruhsat alınamaması
- Kemal Gözükara yerleşkesi yemekhane bölümünün altyapı problemleri
- Yemekhane ve kafeteryalarda yeterli personel olmaması
- Tedarikçilerin yasal yükümlülüklerine uymamasıdır.



8.
İLETİŞİM OFİSİ

XIV. İLETİŞİM OFİSİ

A. Birime Ait Genel Bilgiler

A.1. Misyon

İletişim Ofisi'nin üniversite misyonu ile karşılaştırmalı misyonu Tablo XIV.1' de yer almaktadır.

Tablo XIV.1. Misyon

Üniversitenin Misyonu	İdari Birimin Misyonu
İstanbul Arel Üniversitesi'nin misyonu, Atatürk ilkeleri ve Cumhuriyet değerlerine duyarlı bir üniversite olarak toplumun ihtiyaçlarına ve evrensel bilime katkı sunmak için paydaşlarla iş birliği içinde öğrenci odaklı nitelikli eğitim-öğretim faaliyetlerinin yanında araştırma-geliştirme ve toplumsal katkı faaliyetlerini gerçekleştirmektir.	İletişim Ofisi; üniversitemizin kamuoyunda kendini doğru ifade etmesine, bilimsel, kültürel, sanatsal ve spor faaliyetlerinin daha görünür olmasına, marka değeri ve itibarının güçlendirilmesine katkı sağlamayı amaçlar.

A.2. Vizyon

İletişim Ofisi'nin üniversite vizyonu ile karşılaştırmalı vizyonu Tablo XIV.2' de yer almaktadır.

Tablo XIV.2. Vizyon

Üniversitenin Vizyonu	İdari Birimin Vizyonu
İstanbul Arel Üniversitesi'nin vizyonu, nitelikli eğitim ve bilimsel çıktılarıyla toplumun ihtiyaçlarına ulusal ve uluslararası düzeyde katkı yapan, üniversite-sanayi iş birliğine önem veren, hem faaliyetleri hem de yetiştirdiği donanımlı öğrenciler ile geleceğe yön veren üniversiteler arasında olmaktadır.	Toplumsal, kültürel, ekonomik, teknolojik ve ekolojik ve sosyal değişimlere uygun çağdaş ve modern Üniversite anlayışı.

B. Sunulan Hizmetler

- Kurum içi fakülte, birim, bölüm ve merkezlerden gelen etkinlik taleplerinin değerlendirilmesi ve sürecinin yürütülmesi,
- Medya ilişkileri,
- Reklam planlama,
- Haftalık e- bülten oluşturulması,
- Kurum içi ve dışı duyuru mailinglerinin hazırlanması ve gönderimi,
- SMS gönderimi,
- Tanıtım organizasyon,
- Görsel ve metinsel tanıtıcı içeriklerin üretilmesi,
- Kurumsal video, fotoğraf çekimi ve animasyon,
- Kurum içi personele yönelik etkinlik, anma ve kutlama organizasyonlarının yürütülmesi,
- Mezuniyet, oryantasyon ve festival gibi büyük etkinliklerde birimlere destek verilmesi,
- Promosyon ürünlerinin dağıtılması,
- Tasarım çalışmaları (afiş, logo, banner, davetiye, katalog, broşür, vb.),
- Özel gün, anma, kutlama vb. programların oluşturulması,
- Tercih dönemi reklam planlama ve sosyal medya yayın ve içeriklerinin hazırlanması planlanması ve paylaşılması,
- Üniversite, meslek, bölüm tanıtımlarının hazırlanmasıdır.

C. İstatistiksel Bilgiler

C.1. İletişim Planını Gerçekleştirme Oranı

Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında İletişim Ofisi tarafından oluşturulan iletişim planı gerçekleştirme oranına ait bilgiler Tablo XIV.3’te verilmiştir.

Tablo XIV.3.2023-2024 Akademik Yılı İletişim Planını Gerçekleştirme Oranı

No	İletişim Planı İçeriği	Gerçekleşme Oranı (%)	Açıklama
1	Sosyal Medya Dışında İletişim Planı	%100	Sosyal medya planlamasına ek çekim planları ile uyuldu.
2	Tercih Dönemi Dijital Reklam Planı	%100	Tercih dönemi dijital reklam kampanyası Google ads ve meta kapsamında gerçekleşti.
3	Etkinlik Planlaması	%86	Kurumsal etkinlik planlarında yaşanan terör olayları nedeniyle ‘Yeni yıl Arel Aile Yemeği’ etkinliği iptal edilmiştir.

C.2. Sosyal Medya İstatistikleri

Eylül 2022 - Ağustos 2023 tarihleri arasında İstanbul Arel Üniversitesi resmi Instagram hesabı (areledu) 29.264 takipçiye sahip olup, hesapta yapılan paylaşım sayısı ayda ortalama 77’dir.

Eylül 2023 - Ağustos 2024 tarihleri arasında İstanbul Arel Üniversitesi resmi Instagram hesabı (areledu) ortalama 31.106 takipçiye sahip olup, hesapta yapılan paylaşım sayısı ayda ortalama 108,9’dur (Tablo XIV.4).

Tablo XIV.4.2023-2024 Akademik Yılı Instagram Verileri

Tarih (Aylık)	Instagram Takipçi Sayısı (Aylık)	Paylaşım Sayısı (Aylık)
Eylül 2023	31.049	43
Ekim 2023	31.433	155
Kasım 2023	31.334	114
Aralık 2023	-	173
Ocak 2024	31.046	48
Şubat 2024	31.046	118
Mart 2024	-	94
Nisan 2024	30.968	74
Mayıs 2024	30.952	159
Haziran 2024	30.902	99
Temmuz 2024	31.220	121
Ağustos 2024	-	-
Ortalama	31.106	108,9

Eylül 2022 - Ağustos 2023 tarihleri arasında İstanbul Arel Üniversitesi resmi Twitter hesabı (areledu) ortalama 17.626 takipçiye sahip olup, hesapta yapılan paylaşım sayısı ayda ortalama 24,3'tür.

Eylül 2023 - Ağustos 2024 tarihleri arasında İstanbul Arel Üniversitesi resmi Twitter hesabı (areledu) ortalama 17.201 takipçiye sahip olup, hesapta yapılan paylaşım sayısı ayda ortalama 20,5'tir (Tablo XIV.5).

Tablo XIV.5.2023-2024 Akademik Yılı Twitter Verileri

Tarih (Aylık)	Twitter Takipçi Sayısı (Aylık)	Paylaşım Sayısı (Aylık)
Eylül 2023	17.571	18
Ekim 2023	17.564	24
Kasım 2023	17.540	19
Aralık 2023	-	21
Ocak 2024	17.437	21
Şubat 2024	17.422	17
Mart 2024	-	17
Nisan 2024	17.379	17
Mayıs 2024	17.369	30
Haziran 2024	-	12
Temmuz 2024	15.324	29
Ağustos 2024	-	-
Ortalama	17.201	20,5

Eylül 2022 - Ağustos 2023 tarihleri arasında İstanbul Arel Üniversitesi resmi Youtube hesabı (areledu) 2.931 takipçiye sahip olup, hesapta yapılan paylaşım sayısı ayda ortalama 11'dir. Bununla birlikte ortalama video izlenme sayısı 10.314'tür.

Eylül 2023 - Ağustos 2024 tarihleri arasında İstanbul Arel Üniversitesi resmi Youtube hesabı (areledu) 3.152 takipçiye sahip olup, hesapta yapılan paylaşım sayısı ayda ortalama 11,5'tir. Bununla birlikte ortalama video izlenme sayısı 15.469'dur (Tablo XIV.6).

Tablo XIV.6.2023-2024 Akademik Yılı Youtube Verileri

Tarih (Aylık)	Youtube Takipçi Sayısı (Aylık)	Paylaşım Sayısı (Aylık)	İzlenme Sayısı (Aylık)	İzlenme Sayısı (Aylık)(Saat)
Eylül 2023	3.083	3	13.782	228,5
Ekim 2023	3.094	5	11.246	240,7
Kasım 2023	3.105	5	7.195	136,9
Aralık 2023	-	5	7.629	139,7
Ocak 2024	3.123	31	10.104	162,7
Şubat 2024	3.123	11	10.104	162,7
Mart 2024	-	2	8.355	126,2
Nisan 2024	3.159	15	7.760	122,0
Mayıs 2024	3.172	25	11.914	207,4
Haziran 2024	3.231	10	33.102	1.213,6
Temmuz 2024	3.282	15	48.966	807,3
Ağustos 2024	-	-	-	-
Ortalama	3.152	11,5	15.469	322,5

Eylül 2022 - Ağustos 2023 tarihleri arasında İstanbul Arel Üniversitesi resmi Facebook hesabı (areledu) 63.356 takipçiye sahip olup, hesapta yapılan paylaşım sayısı ayda ortalama 18'dir.

Eylül 2023 - Ağustos 2024 tarihleri arasında İstanbul Arel Üniversitesi resmi Facebook hesabı (areledu) 62.730 takipçiye sahip olup, hesapta yapılan paylaşım sayısı ayda ortalama 16,5'tir (Tablo XIV.7).

Tablo XIV.7.2023-2024 Akademik Yılı Facebook Verileri

Tarih (Aylık)	Facebook Takipçi Sayısı (Aylık)	Paylaşım Sayısı (Aylık)
Eylül 2023	63.094	16
Ekim 2023	63.001	22
Kasım 2023	62.891	18
Aralık 2023	-	15
Ocak 2024	-	19
Şubat 2024	62.691	15
Mart 2024	-	16
Nisan 2024	62.621	12
Mayıs 2024	62.459	21
Haziran 2024	-	11
Temmuz 2024	62.355	16
Ağustos 2024	-	-
Ortalama	62.730	16,5

C.3. Web Sitesi Tıklanma Sayısı

Eylül 2022 – Ağustos 2023 tarihleri arasında İstanbul Arel Üniversitesi web sitesi ayda ortalama 30.691 kez tıklanmış ve ayda ortalama 27.892 kişi ziyaret etmiştir.

Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında İstanbul Arel Üniversitesi web sitesi ayda ortalama 55.000 kez tıklanmış ve ayda ortalama 159.434 kişi ziyaret etmiştir (Tablo XIV.8).




Tablo XIV.8.2023-2024 Akademik Yılı Web Sitesi Tıklanma Sayısı

Tarih (Aylık)	Web Sitesi Tekil Kullanıcı Sayısı (Aylık)	Web Sitesi Ziyaretçi Sayısı (Aylık)
1 Ocak - 31 Ocak 2023	12.036	52.231
1 Şubat - 28 Şubat 2023	29.359	176.422
1 Mart - 31 Mart 2023	21.781	90.474
1 Nisan - 30 Nisan 2023	25.851	100.629
1 Mayıs - 31 Mayıs 2023	24.272	97.508
1 Haziran - 30 Haziran 2023	30.491	115.061
1 Temmuz - 31 Temmuz 2023	79.457	255.358
1 Ağustos - 31 Ağustos 2023	78.820	292.003
1 Eylül - 30 Eylül 2023	66.807	278.134
1 Ekim - 31 Ekim 2023	43.855	170.667
1 Kasım - 30 Kasım 2023	31.061	110.269
1 Aralık - 31 Aralık 2023	31.547	108.989
1 Ocak - 31 Ocak 2024	44.871	182.133
1 Şubat - 29 Şubat 2024	41.873	150.470
1 Mart - 31 Mart 2024	31.521	98.246
1 Nisan - 30 Nisan 2024	31.253	96.544
1 Mayıs - 31 Mayıs 2024	49.578	147.293
1 Haziran - 30 Haziran 2024	53.537	173.573
1 Temmuz - 31 Temmuz 2024	151.924	374.184
1 Ağustos - 31 Ağustos 2024	87.826	252.105
1 Eylül - 5 Eylül 2024	8.393	25.826
Ortalama	55.000	159.434

C.4. Tercih Dönemi Reklam Planı İstatistikleri

Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında İletişim Ofisi tarafından yürütülen tercih dönemi reklam planına ait bilgiler Tablo XIV.9’da detaylıca paylaşılmıştır.

Tablo XIV.9.2023-2024 Akademik Yılı Tercih Dönemi Reklam Planı İstatistikleri

Plan No	Reklam Planı İçeriği	Gerçekleşme Oranı (%)	Açıklama
1	<p>Tercih Dönemi 2024</p> 	%100	Tercih dönemi için Google ads ve metada yapılan dijital kampanya – data toplama
2	<p>İlk Adım Bursu</p> 	%100	Tercih dönemi metada yapılan dijital kampanya – data toplama
3	<p>Ek Tercih Dönemi 2024</p> 	%100	Ek tercih dönemi metada yapılan data toplama kampanyası

C.5. Televizyonda Yer Alma Bilgileri

Eylül 2022 – Ağustos 2023 tarihleri arasında 02.02.2023 ve 19.07.2023 tarihinde Rektör Yardımcısı Prof.Dr. Ergül BERBER - TV NET Kampüs Yolunda ve 23.06.2023 Rektör Prof.Dr. A.Ercan GEGEZ - TGRT Haber İş Dünyası programlarına katılım sağlamışlardır.

Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında Üniversitemizde görev yapan akademik personel 156 kez televizyon programlarına katılım sağlamış ve ayda ortalama 142.401 etkileşim sağlanmıştır. Programların ortalama süresi 18'dk'dır ve reklam eşdeğeri toplam 73.629.077,00 TL'dir (Tablo XIV.10).

Tablo XIV.10.2023-2024 Akademik Yılı Televizyonda Yer Alma Bilgileri

No	Tarih	Medya Adı	Katılım Sağlanan Programı Bilgisi	Süre	Erişim	Reklam Eşdeğeri
1	10.09.2023	Ekotürk	Lojistik Dünyası	00:25:40	35.020	₺515.900,00
2	13.09.2023	Ekotürk	Lojistik Dünyası	00:25:38	35.020	₺392.190,00
3	14.09.2023	Tv Net	Gündüz	00:16:28	35.020	₺242.060,00
4	15.09.2023	Kanal 24	Akşam Haberleri	00:13:06	140.081	₺778.140,00
5	15.09.2023	Tv Net	Yeni Bir Gün	00:12:19	35.020	₺81.290,00
6	17.09.2023	Ekotürk	Lojistik Dünyası	00:25:38	35.020	₺515.230,00
7	19.09.2023	Ülke Tv	Ülke'de Akşama Doğru	00:42:55	29.184	₺498.925,00
8	06.10.2023	Ekotürk	Gün Sonu	00:09:00	35.020	₺180.900,00
9	06.10.2023	Atv	Ana Haber	00:03:07	846.322	₺2.150.500,00
10	11.10.2023	Atv	Ana Haber	00:03:08	1.996.151	₺2.162.000,00
11	12.10.2023	Haberturk	Gün Başlıyor	00:02:34	64.204	₺40.040,00
12	12.10.2023	Atv	Kahvaltı Haberleri	00:03:07	939.709	₺390.830,00
13	12.10.2023	Tv 100	Gün Uyanıyor	00:02:03	17.510	₺4.920,00
14	12.10.2023	Atv	Gün Ortası	00:03:06	939.709	₺605.430,00
15	12.10.2023	Haberturk	Haber Bülteni	00:02:01	64.204	₺17.545,00
16	12.10.2023	Haberturk	Gün Başlıyor	00:02:55	64.204	₺25.375,00
17	12.10.2023	Halk Tv	Yeni Bir Sabah	00:02:02	128.407	₺3.660,00
18	12.10.2023	Tgrt Haber	Gün Ortası	00:01:43	46.694	₺38.110,00
19	12.10.2023	Fox Tv	Çalar Saat	00:02:33	373.549	₺319.770,00
20	12.10.2023	Haberturk	Haber 01	00:01:58	64.204	₺14.160,00
21	12.10.2023	Haberturk	Haber 05	00:01:58	64.204	₺14.160,00
22	12.10.2023	Halk Tv	Yeni Bir Sabah	00:01:27	128.407	₺2.610,00
23	12.10.2023	Szc	Haber	00:01:32	58.367	₺2.300,00
24	13.10.2023	Tgrt Haber	Haberler	00:01:43	46.694	₺12.360,00
25	13.10.2023	Tgrt Haber	Gece Haberleri	00:01:40	46.694	₺8.000,00
26	13.10.2023	Tv Net	19. Saat	00:03:27	81.714	₺74.520,00
27	16.10.2023	Ülke Tv	Öğle Ajansı	00:21:45	29.184	₺202.275,00
28	20.10.2023	Ülke Tv	Erken Gündem	00:03:26	29.184	₺13.390,00

29	26.10.2023	Ulusal Kanal	Gün Ortası	00:10:19	5.837	₺24.760,00
30	27.10.2023	Haberturk	Güne Bakış	00:13:42	64.204	₺312.360,00
31	08.11.2023	Haberturk	Ht 360	00:02:13	64.204	₺102.410,00
32	09.11.2023	Ülke Tv	Akşama Doğru	00:25:52	29.184	₺240.560,00
33	10.11.2023	Kanal 24	Bilim-Kurgu	00:33:31	140.081	₺1.990.890,00
34	11.11.2023	Kanal 24	Bilim Kurgu	00:33:31	134.244	₺1.397.645,00
35	14.11.2023	Ülke Tv	Öğle Ajansı	00:16:03	35.020	₺149.265,00
36	16.11.2023	Kanal 24	Mercek	00:35:18	140.081	₺2.096.820,00
37	17.11.2023	Tv Net	Gündüz	00:22:26	35.020	₺262.470,00
38	27.11.2023	Ülke Tv	Ülke'de Bugün	00:19:28	35.020	₺140.160,00
39	29.11.2023	Szc	Ana Haber	00:02:55	93.387	₺11.375,00
40	30.11.2023	Szc	Gündem Masası	00:02:49	75.877	₺7.605,00
41	30.11.2023	Kanal 24	Mercek	00:33:36	140.081	₺1.995.840,00
42	30.11.2023	Szc	Haber Saati	00:02:14	75.877	₺8.710,00
43	04.12.2023	Akit Tv	Ana Haber	00:02:53	81.714	₺11.245,00
44	05.12.2023	Akit Tv	Gün Başlıyor	00:02:57	35.020	₺4.425,00
45	05.12.2023	Ulusal Kanal	Ana Haber	00:02:55	5.837	₺3.500,00
46	08.12.2023	Ülke Tv	Öğle Ajansı	00:12:19	35.020	₺114.545,00
47	10.12.2023	Atv	Ana Haber	00:02:25	2.299.660	₺1.667.500,00
48	26.12.2023	Ülke Tv	Öğle Ajansı	00:27:37	35.020	₺256.835,00
49	27.12.2023	Kanal 24	Bilim Kurgu	00:33:22	134.244	₺250.250,00
50	28.12.2023	Tv Net	19. Saat	00:03:33	81.714	₺76.680,00
51	28.12.2023	Ulusal Kanal	Gün Ortası	00:03:57	5.837	₺9.480,00
52	29.12.2023	Haberturk	Ht 360	00:11:12	75.877	₺517.440,00
53	29.12.2023	Tv Net	19. Saat	00:02:26	81.714	₺52.560,00
54	01.01.2024	Tv Net	Gün Ortası	00:02:22	35.020	₺27.690,00
55	02.01.2024	Ekotürk	Stüdyo New York	00:21:02	81.714	₺530.040,00
56	03.01.2024	Ülke Tv	Ülke'de Akşama Doğru	00:50:46	35.020	₺593.570,00
57	05.01.2024	Ülke Tv	Öğle Ajansı	00:14:53	35.020	₺138.415,00
58	17.01.2024	Ülke Tv	Ülke'de Bugün	00:15:50	40.857	₺85.500,00
59	19.01.2024	Kanal 24	Bilim-Kurgu	00:34:04	140.081	₺2.023.560,00
60	20.01.2024	Kanal 24	Bilim Kurgu	00:33:55	134.244	₺254.375,00
61	25.01.2024	Tv Net	Haber Merkezi	00:09:34	35.020	₺140.630,00
62	26.01.2024	Kanal 24	Bilim Kurgu	00:33:52	134.244	₺254.000,00
63	27.01.2024	Krt Tv	Ne Konuştuk ?	00:19:04	23.347	₺57.200,00
64	27.01.2024	Haberturk	Haber Bülteni	00:18:01	70.040	₺545.905,00
65	01.02.2024	Tv Net	Haber Merkezi	00:03:49	35.020	₺56.105,00
66	06.02.2024	Tv Net	Günün Ardından	00:08:50	81.714	₺42.675,00
67	29.02.2024	Tv Net	19. Saat	00:08:25	81.714	₺363.600,00
68	07.03.2024	Bengü Türk	Gün Ortası	00:15:49	5.837	₺85.160,00
69	07.03.2024	Ekotürk	Paratoner	00:17:29	35.020	₺534.990,00
70	13.03.2024	Ülke Tv	Ülke'de Akşama Doğru	00:19:57	29.184	₺466.830,00
71	13.03.2024	Tgrt Haber	Gündem Özel	01:56:17	40.857	₺178.456,00
72	22.03.2024	Ulusal Kanal	Ana Haber	00:03:23	5.837	₺26.390,00
73	29.03.2024	Ekotürk	Paratoner	00:24:05	35.020	₺736.950,00
74	29.03.2024	Ekotürk	Paratoner	00:01:23	35.020	₺42.330,00

75	17.04.2024	Tv Net	Makroskop	00:37:40	35.020	₺1.356.000,00
76	18.04.2024	Akit Tv	Ana Haber	00:11:11	81.714	₺87.230,00
77	19.04.2024	Ülke Tv	Akşama Doğru	00:19:58	29.184	₺371.380,00
78	20.04.2024	Tv Net	Hafta Sonu	00:21:26	35.020	₺282.920,00
79	23.04.2024	Ülke Tv	Ülke'de Akşama Doğru	00:13:27	29.184	₺314.730,00
80	07.05.2024	Tv Net	Haber Merkezi	00:22:26	35.020	₺524.940,00
81	07.05.2024	Ülke Tv	Akşama Doğru	00:13:39	29.184	₺253.890,00
82	14.05.2024	Ulusal Kanal	Ana Haber	00:02:36	5.837	₺20.280,00
83	15.05.2024	Ulusal Kanal	Gün Ortası	00:02:38	5.837	₺14.220,00
84	15.05.2024	Ulusal Kanal	Ana Haber	00:02:36	5.837	₺6.240,00
85	17.05.2024	Atv	Gün Ortası	00:02:55	863.832	₺1.139.250,00
86	02.06.2024	Trt Haber	Haberler	00:18:02	186.774	₺194.760,00
87	02.06.2024	Szc	Haberler	00:02:08	105.061	₺12.800,00
88	02.06.2024	Tv Net	Hafta Sonu	00:15:23	35.020	₺359.970,00
89	02.06.2024	Kanal 24	Hafta Sonu Gün Ortası	00:12:18	134.244	₺819.180,00
90	02.06.2024	Atv	Ana Haber	00:03:15	1.581.746	₺4.485.000,00
91	02.06.2024	Now	Ana Haber Haftasonu	00:04:01	1.861.907	₺5.543.000,00
92	02.06.2024	Tv 100	Haberler	00:01:33	23.347	₺78.120,00
93	02.06.2024	Tele 1	Ana Haber Haftasonu	00:01:41	35.020	₺13.130,00
94	02.06.2024	Akit Tv	Gün Başlıyor	00:05:15	35.020	₺22.050,00
95	02.06.2024	Tv 100	Haberler	00:01:31	23.347	₺60.970,00
96	03.06.2024	Star Tv	Star Ana Haber	00:02:53	361.875	₺3.979.000,00
97	03.06.2024	Tele 1	Ana Haber	00:01:39	35.020	₺3.960,00
98	03.06.2024	Tv Net	Gün Ortası	00:07:44	35.020	₺139.200,00
99	03.06.2024	Szc	Sabah Kahvesi	00:03:14	105.061	₺11.640,00
100	03.06.2024	Akit Tv	Ana Haber	00:04:41	81.714	₺36.530,00
101	03.06.2024	Ntv	Öğle Bülteni	00:02:15	70.040	₺141.750,00
102	03.06.2024	A Haber	Ajans	00:09:13	99.224	₺989.870,00
103	03.06.2024	Ntv	Günün İçinden	00:02:11	70.040	₺235.800,00
104	03.06.2024	A Haber	Akşam Ajansı	00:02:39	163.428	₺777.510,00
105	03.06.2024	Tv 100	Ana Haber	00:01:27	23.347	₺6.090,00
106	03.06.2024	Habertürk	Gün Ortası	00:09:58	64.204	₺603.980,00
107	03.06.2024	Ulusal Kanal	Gün Ortası	00:01:43	5.837	₺8.240,00
108	04.06.2024	Atv	Kahvaltı Haberleri	00:03:46	863.832	₺944.680,00
109	07.06.2024	Ekol Tv	Ajans	00:12:31	0	₺0,00
110	07.06.2024	Ekol Tv	Ajans	00:04:48	0	₺0,00
111	08.06.2024	Atv	Ana Haber	00:02:59	1.581.746	₺4.117.000,00
112	11.06.2024	Haber Global	Mesele	03:50:01	52.530	₺1.671.374,00
113	12.06.2024	Cnn Türk	Günlük	00:05:21	93.387	₺471.870,00
114	12.06.2024	Ülke Tv	Akşama Doğru	00:14:01	29.184	₺327.990,00
115	21.06.2024	CNBC-E	Makro Gündem	00:15:12	134.244	₺218.880,00
116	21.06.2024	Ekol Tv	Ana Haber	00:09:24	17.510	₺73.320,00
117	24.06.2024	Ekol Tv	Ajans	00:13:12	11.673	₺47.520,00
118	27.06.2024	Akit Tv	Haber 12	00:08:55	35.020	₺42.800,00
119	27.06.2024	Ekol Tv	Gün Ortası	00:36:01	11.673	₺187.270,00
120	28.06.2024	A Haber	Ajans	00:06:13	99.224	₺984.720,00

121	29.06.2024	Tgrt Haber	Gün Başlıyor	00:23:51	40.857	₺758.430,00
122	07.07.2024	Haber Global	Müzakere	03:18:38	17.510	₺259.157,00
123	08.07.2024	Ulusal Kanal	Gündemin Nabızı	00:31:14	5.837	₺187.400,00
124	08.07.2024	Ekol Tv	Ajans	00:12:14	11.673	₺51.380,00
125	10.07.2024	Ülke Tv	Öğle Ajansı	00:12:04	29.184	₺173.760,00
126	11.07.2024	CNBC-E	E-Cafe	00:13:17	134.244	₺247.070,00
127	16.07.2024	Tv Net	Haber Merkezi	00:12:04	35.020	₺354.760,00
128	19.07.2024	Akit Tv	Gün Başlıyor	00:03:17	35.020	₺9.850,00
129	22.07.2024	Ekotürk	Gün Sonu	00:25:28	35.020	₺1.023.760,00
130	23.07.2024	Ekol Tv	Gündem	00:15:35	11.673	₺65.450,00
131	24.07.2024	Ulusal Kanal	Emek Dünyası	00:42:48	5.837	₺179.760,00
132	25.07.2024	Habertürk	Gün Ortası	00:15:46	52.530	₺955.460,00
133	26.07.2024	Tv Net	Haber Merkezi	00:10:04	35.020	₺181.200,00
134	26.07.2024	Ülke Tv	Öğle Ajansı	00:14:02	23.347	₺261.020,00
135	29.07.2024	Ülke Tv	Ülke'de Bugün	00:07:55	23.347	₺85.500,00
136	30.07.2024	Ulusal Kanal	Haberler	00:02:32	5.837	₺15.200,00
137	31.07.2024	Bengü Türk	Gün Ortası	00:11:43	5.837	₺63.270,00
138	01.08.2024	Tv Net	Tercih Rehberi	00:25:34	35.020	₺598.260,00
139	04.08.2024	Tgrt Haber	Haberler	00:22:12	40.857	₺705.960,00
140	04.08.2024	Ekol Tv	Haberler	00:18:00	11.673	₺97.200,00
141	05.08.2024	Bengü Türk	Ajans	00:23:57	5.837	₺100.590,00
142	06.08.2024	Ekol Tv	Gündem	00:21:24	11.673	₺89.880,00
143	06.08.2024	Tv Net	Haber Merkezi	00:10:28	35.020	₺307.720,00
144	06.08.2024	Ülke Tv	Gündem	02:23:58	52.530	₺1.738.210,00
145	07.08.2024	Ülke Tv	Gündem	02:25:20	23.347	₺174.822,00
146	12.08.2024	Cnn Türk	Gün Ortası	00:07:51	99.224	₺499.260,00
147	14.08.2024	Ülke Tv	Gündem	02:17:00	29.184	₺196.403,00
148	15.08.2024	CNBC-E	E-Cafe	00:12:51	134.244	₺239.010,00
149	15.08.2024	Kanal 24	Mercek	00:23:28	140.081	₺2.787.840,00
150	16.08.2024	Kanal 24	Mercek	00:22:56	134.244	₺344.000,00
151	19.08.2024	Ekol Tv	Gün Ortası	00:06:48	11.673	₺32.640,00
152	19.08.2024	Tv Net	Haber Merkezi	00:02:23	35.020	₺85.800,00
153	23.08.2024	Ekol Tv	Haber	00:08:50	11.673	₺37.100,00
154	01.09.2024	Ekol Tv	Hafta Sonu	00:15:14	11.673	₺73.120,00
155	02.09.2024	Ülke Tv	Öğle Ajansı	00:13:13	29.184	₺190.320,00
156	03.09.2024	CNBC-E	E-Cafe	00:15:07	134.244	₺281.170,00
Toplam				00:18:07	142.401	₺73.629.077,0

C.6. Yazılı Basında Yer Alma Bilgileri

Eylül 2022 – Ağustos 2023 tarihleri arasında üniversitemizin ve üniversitede görevli akademik personelin toplam 557 kez yazılı basında yer almıştır. Eylül 2022 – Ağustos 2023 tarihleri arasında en fazla 75 haber ile Ekim 2022 döneminde Üniversitemiz ve akademik personelimiz yazılı basında yer almıştır.

Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında üniversitemizin ve üniversitede görevli akademik personelin toplam 483 kez yazılı basında yer almıştır. Eylül 2022 – Ağustos 2023 tarihleri arasında en fazla 65 haber ile Ekim 2022 ve Mayıs 2024 döneminde Üniversitemiz ve akademik personelimiz yazılı basında yer almıştır.

Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında yayınlanan 483 haberin ortalama medya tirajı 10.787,1 ve ayda ortalama erişim 34.053,7 olarak gerçekleşmiştir. Bununla birlikte toplam reklam eş değeri 5.822.549 TL olarak gerçekleşmiştir.

Tablo XIV.11.2023-2024 Akademik Yılı Yazılı Basında Yer Alma Bilgileri

Tarih (Aylık)	Yayın Sayısı
Eylül 23	65
Ekim 23	33
Kasım 23	18
Aralık 23	30
Ocak 24	43
Şubat 24	38
Mart 24	30
Nisan 24	29
Mayıs 24	65
Haziran 24	25
Temmuz 24	56
Ağustos 24	51
Toplam	483

C.7. Güncellenen Web Sitesi Bilgileri

Eylül 2022 - Ağustos 2023 tarihleri arasında üniversite akademik/idari birim web siteleri güncellenmeleri kapsamında 61 adet bölüm videosu, 6 adet başarı hikâyesi ve 4 adet öğrenci deneyim videosu web sitelerine eklenmiştir (Tablo XIV.17).

Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında üniversite akademik/idari birim web siteleri güncellenmeleri kapsamında;

- Tasarım ve Kullanıcı Deneyimi (UX) iyileştirmeleri yapıldı.
- İçerik girişleri sağlandı. (Bölüm bilgileri, etkinlikler, haberler, duyurular, bölüm tanıtım videoları, başarı hikayesi videoları ve öğrenci deneyim videoları ilgili bölümlere eklendi.)
- İçerik güncelleme sağlandı. (Mevcut bilgilerin güncellenmesi, eski veya yanlış bilgilerin düzeltilmesi sağlandı)
- Teknik sorunların çözülmesi sağlandı.
- Eklenti, güvenlik ve yazılım güncellenmeleri sağlandı.
- Formların (başvuru formu, iletişim formu vb.) yönetimi sağlandı.
- Web sitesi kullanıcı trafik verileri izlendi ve analiz edilerek raporlar hazırlandı.
- Çok dilli içerik sağlanarak ingilizce çeviri hizmeti ile içerikler çok dilli desteğe kavuşturuldu.
- Wordpress sistemlerinin kurulumu ve yapılandırılması sağlandı.
- Wordpress eklentilerinin ve modüllerinin kurulumları sağlandı ve güncellemeleri yönetilmiştir.

Eylül 2023 - Ağustos 2024 tarihleri arasında üniversite akademik/idari birim web siteleri güncellenmeleri kapsamında 106 adet bölüm videosu, 19 adet başarı hikâyesi ve 5 adet öğrenci deneyim videosu web sitelerine eklenmiştir (Tablo XIV.12).

Tablo XIV.12.2023-2024 Akademik Yılı Güncellenen Web Sitesi Bilgileri

Birim/Bölüm Adı	Güncellenme Tarihi	Eklenen Bölüm Video Sayısı	Başarı Hikayesi Sayısı	Eklenen Öğrenci Deneyimi Video Sayısı
Arel Üniversitesi	Eylül 23 - Ağustos 24	106 video	19	5

C.8. Duyurulan Etkinliklerin Gerçekleştirilme Bilgileri

Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında Üniversitemizde düzenlenen 835 etkinliğin duyurusu İletişim Ofisi tarafından yapılmıştır (Tablo XIV.13).

Tablo XIV.13.2023-2024 Akademik Yılı Duyurulan Etkinliklerin Gerçekleştirilme Bilgileri

Etkinlik Türü	Etkinlik Sayısı
Seminer/Konferans	154
Eğitim	145
Söyleşi	106
Teknik Gezi	70
Toplantı	62
Toplantı - (Kurumiçi)	48
Eğlence	35
Sanat	31
Sosyal Sorumluluk	30
Aday Tanıtım	26
Tiyatro	25
Kutlama Günü	23
Panel	17
Fuar	11
Sinema	10
Anma Günü	8
Kongre	8
Dinleti	5
Film Gösterimi	5
Konser	5
Sportif Faaliyet	5
Sempozyum	2
Yürüyüş	2
Çalıştay	1
İmza Günü	1
Genel Toplam	835

Eylül 2023 – Ağustos 2024 akademik yılında düzenlenen ve duyurusu yapılan 835 etkinliğin 397'si Kemal Gözükara Yerleşkesi'nde, 171'i Cevizlibağ Yerleşkesi'nde, 158'i Dış etkinlik, 99'u online, 8'i sosyal medya ve birer adeti ise Sefaköy Yerleşkesi ve Tüm Yerleşkelerde düzenlenmiştir (Tablo XIV.14).

Tablo XIV.14.2023-2024 Akademik Yılı Duyurulan Etkinliklerin Etkinlik Gerçekleşme Yeri Bilgileri

Etkinlik Yeri	Etkinlik Sayısı
Kemal Gözükara Yerleşkesi (Tepekent)	397
Cevizlibağ Yerleşkesi	171
Dış Etkinlik	158
Online	99
Sosyal Medya	8
Sefaköy Yerleşkesi (D Blok)	1
Tüm Yerleşkeler	1
Genel Toplam	835

Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında düzenlenen ve duyurusu yapılan 835 etkinliğe toplam 29.590 kişi katılım sağlamıştır (Tablo XIV.15).

Tablo XIV.15.2023-2024 Akademik Yılı Duyurulan Etkinliklerin Etkinlik Katılımcı Bilgileri

Etkinlik Türü	Toplam Katılımcı Sayısı
Seminer/Konferans	10.522
Eğitim	6.576
Söyleşi	3.388
Sanat	1.426
Eğlence	1.415
Teknik Gezi	1.183
Sosyal Sorumluluk	995
Konser	950
Toplantı	755
Kutlama Günü	720
Anma Günü	665
Sempozyum	250
Toplantı - (Kurumiçi)	235
Sportif Faaliyet	181
Panel	100
Sinema	100
Fuar	99
İmza Günü	30
Genel Toplam	29.590

C.9. Birim Tarafından Düzenlenen Hizmet İçi Eğitim Bilgileri

Eylül 2023 - Ağustos 2024 tarihleri arasında İletişim Ofisi Direktörü Duygu AYGÜN ve Berfu CİHAN tarafından “Sosyal Medya Kullanımı Genel Bilgilendirme Toplantı Sunumu ve Kullanım Kılavuzu” eğitimi düzenlenmiş olup, eğitime 90 kişi katılım sağlamıştır (Tablo XIV.16).

Tablo XIV.16.2023-2024 Akademik Yılı Birim Tarafından Düzenlenen Hizmet İçi Eğitim Bilgileri

Tarih	Yer	Eğitim Adı	Eğitimci Adı	Katılımcı Sayısı
16.07.2024	Çevrimiçi	Sosyal Medya Kullanımı Genel Bilgilendirme Toplantı Sunumu ve Kullanım Kılavuzu	Duygu AYGÜN Berfu CİHAN	90

D. Kurumsal Kabiliyetin ve Performansın Değerlendirilmesi

D.1. SWOT Analizi

➤ Güçlü Yönler

- Personelin kurumsal aidiyetinin olması,
- Teknik alt yapısının sağlanmış olması (bilgisayar ve donanım),
- Güçlü kurumsal işbirliklerinin olması,
- Dijital iletişim kanallarının etkin olarak kullanılması,
- Gündem takibinin yapıyor olması,
- Anlık geri bildirim ve hızlı dönüş yapan bir ekip olması,
- Grafik tasarım ekibinin trendleri yakinen takip etmesidir.

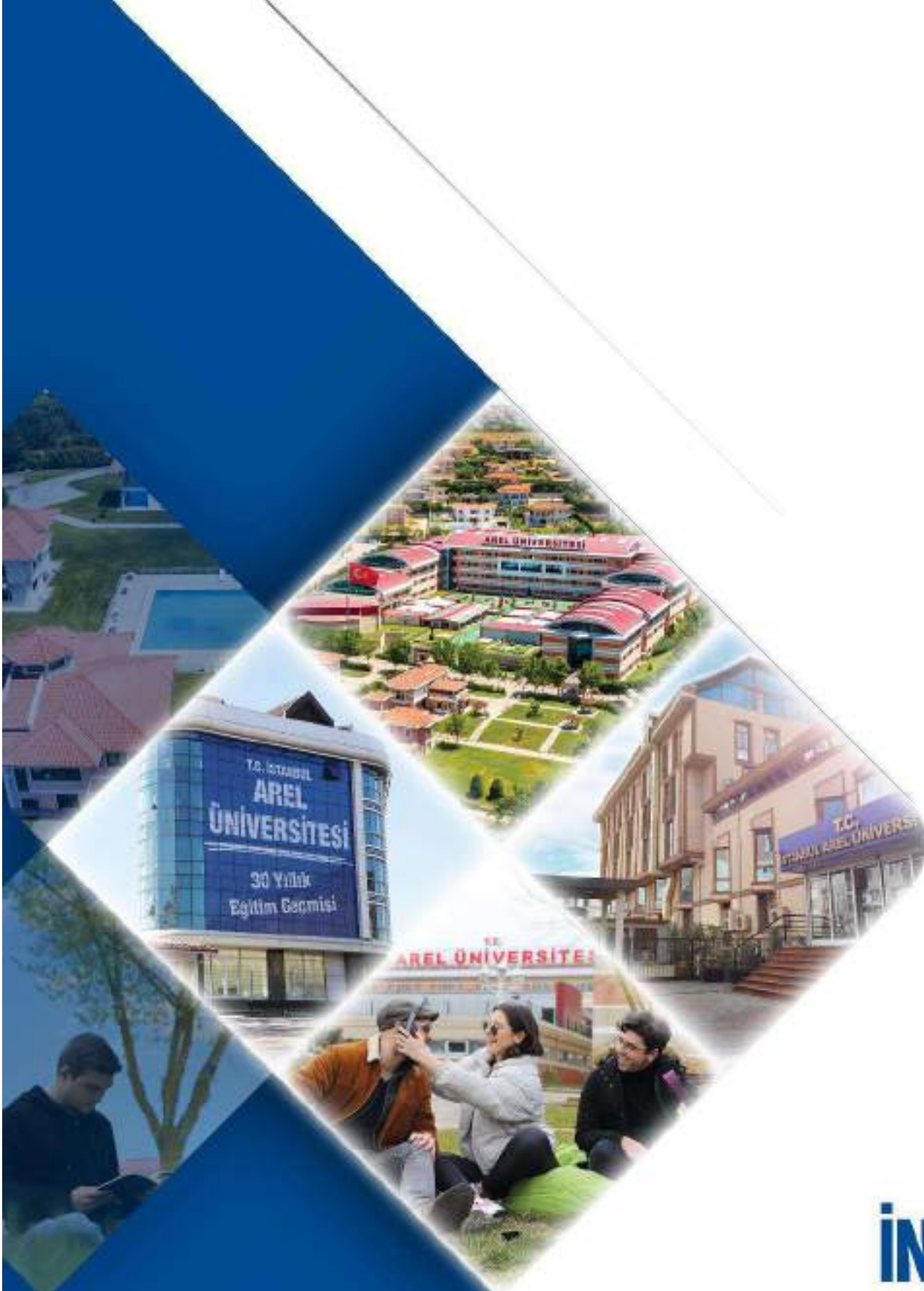
➤ Gelişmeye Açık Yönler

- Profesyonel bir proje planlama yönetimi sistemi ile çalışılmıyor olması,
- Ekip üyelerinin büyük kısmının yabancı dilinin olmaması,
- Yeni mezun çokluğu nedeniyle tecrübe eksikliği,
- Akademik ve İdari kadronun aidiyet duygusunun düşük olmasıdır.

E. Öneriler ve Tedbirler

Genel anlamda personelin aidiyet duygusunun gelişmesi ile performans artışı da gözlenmektedir. Bu yönde çalışmalar devam edecektir. Bununla beraber:

- Personel çalışma ortamlarının iyileştirilmesi,
- Personel unvan ve yetki inisiyatiflerinin verilmesi,
- Personel maaşları eşit ve günün şartlarına uygun olarak düzenlenmesi,
- Personelin eğitimleri/dış etkinlik ve organizasyonlara katılımlarının sağlanması,
- Personele yönelik motivasyon etkinlikleri/hediyelik jestlerin senede en az 2 kere düzenlenmesi İletişim Ofisi'nin önerileridir.



9. İNSAN KAYNAKLARI OFİSİ

XV. İNSAN KAYNAKLARI OFİSİ

A. Birime Ait Genel Bilgiler

A.1. Misyon

İstanbul Arel Üniversitesi İnsan Kaynakları Ofisi üniversite misyonu ile karşılaştırmalı misyonu Tablo XV.1’ de yer almaktadır.

Tablo XV.1.Misyon

Üniversitenin Misyonu	Birim Misyonu
İstanbul Arel Üniversitesi’nin misyonu, Atatürk ilkeleri ve Cumhuriyet değerlerine duyarlı bir üniversite olarak toplumun ihtiyaçlarına ve evrensel bilime katkı sunmak için paydaşlarla iş birliği içinde öğrenci odaklı nitelikli eğitim-öğretim faaliyetlerinin yanında araştırma-geliştirme ve toplumsal katkı faaliyetlerini gerçekleştirmektir.	Değişen ve gelişen koşullara en son teknolojik alt yapıyı kullanmayı hedefleyerek, üniversitemizin Bordro, İşe Alım, Organizasyonel Gelişim, Performans Değerlendirme, Eğitim gibi İnsan Kaynakları alt segmentlerindeki ihtiyaçlarına en güvenilir şekilde tam zamanında doğru uygulamalarla karşılık vermek. Çalışanların Kanun, KHK, Yönetmelik, Yönerge ve Mevzuatların kendilerine tanıdığı her türlü özlük haklarını ve diğer işlemlerini sorumluluk bilinci içinde eksiksiz, doğru, güvenilir ve hızlı bir şekilde yerine getirmek, ilgili birimler ile sinerji içerisinde çalışmak, mevzuat değişikliklerini takip ederek doğru yorumlanması ve zamanında uygulamasını sağlamak.

A.2. Vizyon

İstanbul Arel Üniversitesi İnsan Kaynakları Ofisi üniversite vizyonu ile karşılaştırmalı vizyonu Tablo XV.2’de yer almaktadır.

Tablo XV.2.Vizyon

Üniversitenin Vizyonu	Birim Vizyonu
İstanbul Arel Üniversitesi’nin vizyonu, nitelikli eğitim ve bilimsel çıktılarıyla toplumun ihtiyaçlarına ulusal ve uluslararası düzeyde katkı yapan, üniversite-sanayi iş birliğine önem veren, hem faaliyetleri hem de yetiştirdiği donanımlı öğrenciler ile geleceğe yön veren üniversiteler arasında olmaktadır.	Yenilikçi ve sürdürülebilir yöntemleri uygulayarak kaliteyi sürekli iyileştirebilen, günün teknolojik gelişmelerine uyum sağlayabilen, girişimci, paylaşımcı, dinamik, araştıran, öğrenen, öğrendiğini uygulayan, sorunları çözen, kendini geliştirmiş, aidiyet duygusu gelişmiş mutlu çalışanların oluşturduğu topluluğa sahip olan bir üniversite olmasına katkıda bulunmaktadır. Üniversitemizin hedefleri doğrultusuna katkı sağlayacak nitelikli personellerin işe alımı, çalıştırılması, kişisel ve mesleki gelişimleri için eğitim ile desteklenmesi, performanslarının değerlendirilmesi, motivasyonlarını en üst seviyede tutacak şekilde çalışma şartlarının iyileştirilmesi hususlarında sürdürülebilirliği sağlamak.

B. Sunulan Hizmetler

İnsan kaynakları stratejileri ve politikaları ile ilgili olarak tüm çalışanlar ile gerekli iletişim İnsan Kaynakları departmanı tarafından yürütülmektedir. Üniversitemiz amaç ve hedeflerinin gerçekleşmesini sağlamaya yönelik olarak İnsan Kaynakları Müdürlüğü tarafından her yıl ihtiyaç taleplerine göre kadro analizi yapılmakta ve takip edilmektedir.

İnsan Kaynakları politikasının temel ilkeleri; işe uygun nitelikte eleman seçimi, çalışanların etkin, verimli ve mutlu çalışabilmeleri için gerekli olan iş ortamının sağlanması, haklarının korunması ve gözetilmesi, yetiştirme ve gelişme yönünden kişisel yetenekler de göz önünde bulundurularak adil ve eşit olanaklar ile çalışma isteğini artırıcı nitelikte sosyal ilişkiler kurulmasının sağlanması ve üniversite içi tüm süreçlerin etkin bir şekilde yürütülmesidir.

C. İstatistikî Bilgiler

C.1. Kadro Durumlarına Göre Dağılım

Eylül 2022 – Ağustos 2023 tarihleri arasında üniversitemizde görev yapan 255 idari personel bulunmaktadır.

Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında üniversitemizde görev yapan 219 idari personel bulunmaktadır (Tablo XV.3).

Tablo XV.3.2023-2024 Akademik Yılı Kadro Durumlarına Göre Dağılım

Departman	Dolu	Boş
Aday İlişkileri ve Tanıtım Ofisi	6	2
Arel Medya	1	0
ArelMEDI	1	0
Belge Yönetim Sistemi ve Arşiv Hizmetleri Müdürlüğü	2	1
Bilgi Teknolojileri Ofisi	15	7
Bütçe Müdürlüğü	2	0
Dil Uygulama ve Araştırma Merkezi Müdürlüğü	1	0
Fen-Edebiyat Fakültesi	2	0
Genel Sekreterlik	5	0
Güzel Sanatlar Fakültesi	1	0
Hukuk Müşavirliği	4	0
İdari Destek ve Teknik Hizmetler Ofisi	65	4
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	2	0
İletişim Fakültesi	1	0
İletişim Ofisi	11	7

İnsan Kaynakları Ofisi	6	0
Kalite Koordinatörlüğü	1	0
Kariyer Planlama, Uygulama ve Araştırma Merkezi Müdürlüğü	5	6
Kuluçka ve Girişimcilik Merkezi Müdürlüğü	1	0
Kurumsal Proje Yönetimi ve Dijital Dönüşüm Ofisi	1	0
Kurumsal Risk ve Güvence Ofisi	1	2
Kütüphane ve Dokümantasyon Ofisi	3	2
Lisansüstü Eğitim Enstitüsü	3	0
Mali İşler Ofisi	9	1
Meslek Yüksekokulu	4	0
Mühendislik Fakültesi	3	0
Öğrenci Dekanlığı	9	4
Öğrenci İşleri Ofisi	7	3
Polimer Teknolojileri Ve Kompozit Malzemeler Araştırma, Geliştirme Ve Uygulama Merkezi Müdürlüğü	1	0
Sağlık Bilimleri Fakültesi	1	2
Sağlık, Konaklama ve Spor Ofisi	15	4
Satın Alma Müdürlüğü	4	0
Stratejik Planlama ve İş Geliştirme Müdürlüğü	2	1
Sürekli Eğitim Merkezi Müdürlüğü	3	0
Teknoloji Transfer Ofisi	3	0
Tıp Fakültesi	2	0
Uluslararası Ofis	3	0
Uluslararası Stratejik Araştırmalar Merkezi	2	0
Uluslararası Tanıtım ve Öğrenci Temini Müdürlüğü	4	1
Uzaktan Eğitim Merkezi Müdürlüğü	2	0
Yabancı Diller Yüksekokulu	2	0
YÖK İlişkileri ve Yazı İşleri Ofisi	3	3
Toplam	219	50

C.2. Cinsiyet Durumlarına Göre Dağılım

Eylül 2022 – Ağustos 2023 tarihleri arasında Üniversitemizde 129 kadın ve 126 erkek olmak üzere 255 idari personel görev yapmaktadır. Eylül 2022 – Ağustos 2023 tarihleri arasında üniversitemizde görevli idari kadronun %51’i erkek çalışan %49’u ise kadın çalışandır.

Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında Üniversitemizde 114 kadın ve 105 erkek olmak üzere 219 idari personel görev yapmaktadır. Eylül 2022 – Ağustos 2023 tarihleri arasında üniversitemizde görevli idari kadronun %52’si kadın ve %48’i erkek çalışan oluşturmaktadır (Tablo XV.4).

Tablo XV.4.2023-2024 Akademik Yılı Cinsiyet Durumlarına Göre Dağılım

Unvan	Kadın	Erkek	Toplam
Genel Sekreter	0	1	1
Genel Sekreter Yardımcısı	1	0	1
Direktör	4	4	8
Öğrenci Dekanı	1	0	1

Müdür	11	11	22
Müdür Yardımcısı	0	2	2
Koordinatör	1	2	3
Yönetici	10	9	19
Kıdemli Uzman	7	7	14
Danışman	1	0	1
Uzman	15	26	41
Sorumlu	4	1	5
Öğrenci Danışmanı	3	2	5
Uzman Yardımcısı	20	17	37
Görevli	36	23	59
Toplam	114	105	219

C.3. Yaş Durumlarına Göre Dağılım

Eylül 2022 – Ağustos 2023 tarihleri arasında üniversitemizde çalışan idari personelin yaş dağılımları; %26'sı 26-30 yaş ve 41-50 yaş,%16'sı 31-35 yaş,%14'ü 51 ve üstü yaş,%13'ü 36-40 yaş ve %11'i 21-25 yaş olduğu görülmektedir.

Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında üniversitemizde çalışan idari personelin yaş dağılımları; %26'sı 41-50 yaş, %19,6'sı 26-30 yaş, %17,8'i 51 ve üstü, %14,6'sı 31-35 yaş, %13,2'si 36-40 yaş ve %8,7'sinin 21-25 yaş olduğu görülmektedir.

Tablo XV.5.2023-2024 Akademik Yılı Yaş Durumlarına Göre Dağılım

Personel Sayısı/Yaş	21–25 Yaş	26–30 Yaş	31–35 Yaş	36–40 Yaş	41–50 Yaş	51-Üstü	Toplam
Kişi Sayısı	19	43	32	29	57	39	219
Yüzde (%)	8,7%	19,6%	14,6%	13,2%	26,0%	17,8%	100%

C.4. Eğitim Durumlarına Göre Dağılım

Eylül 2022 – Ağustos 2023 tarihleri arasında Üniversitemizde 103'ü lisans, 50'si ilköğretim, 41'i yüksek lisans ve doktora, 39'u ön lisans ve 22'si lise olmak üzere 255 idari personel görev yapmaktadır.

Eylül 2022 – Ağustos 2023 tarihleri arasında Üniversitemizde 88'i lisans, 46'si ilköğretim, 36'sı yüksek lisans ve doktora, 30'u ön lisans ve 19'u lise olmak üzere 219 idari personel görev yapmaktadır (TabloXV.6).

Tablo XV.6.2023-2024 Akademik Yılı Eğitim Durumlarına Göre Dağılım

	İlköğretim	Lise	Ön Lisans	Lisans	Yüksek Lisans ve Doktora	Toplam
Kişi Sayısı	46	19	30	88	36	219
Yüzde (%)	21%	9%	13,70%	40%	16,44%	100%

C.5. Hizmet Sürelerine Göre Dağılım

Eylül 2022 – Ağustos 2023 akademik yılında Üniversitemizde görev yapan idari personelin hizmet süreleri dağılımına göre %68'i 1-3 yıl, %12'si 4-6 yıl arasında, %13'ü 7-10 yıl arasında, %7'si ise 11-15 yıl arasında çalışmaktadır.

Eylül 2022 – Ağustos 2023 akademik yılında Üniversitemizde görev yapan idari personelin hizmet süreleri dağılımına göre %74'ü 1-3 yıl, %11'si 4-6 yıl ve 7-10 yıl arasında, %4'ü ise 11-15 yıl arasında çalışmaktadır (Tablo XV.7).

Tablo XV.7.2023-2024 Akademik Yılı Hizmet Sürelerine Göre Dağılım

	1-3 Yıl	4-6 Yıl	7-10 Yıl	11-15 Yıl	16-20 Yıl	21-Üzeri	Toplam
Kişi Sayısı	161	23	23	12	0	0	219
Yüzde (%)	74%	11%	11%	4%	0%	0%	100%

C.6. Üniversite Engelli Personel Bilgileri

Eylül 2022 – Ağustos 2023 ve Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında Üniversitemizde 2 engelli personel çalışmaktadır.

Tablo XV.8.2023-2024 Akademik Yılı Üniversite Engelli Personel Bilgileri

Personel	Unvanı	Engelli Personel Sayısı	Engellilik Durumu/Derecesi
İdari Personel	Uzman	1	3. Kademe / %40
İdari Personel	Görevli	2	3. Kademe / %40-50 aralığındadır.

C.7. Başvuru Sayıları

Eylül 2022 – Ağustos 2023 tarihleri arasında toplam 74 iş ilanı çıkmış olup, bu her bir ilana ortalama 294 kişi başvuru yapmıştır.

Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında toplam 109 iş ilanına çıkmış olup, bu ilanlara toplam 314 kişi başvuru yapmıştır.

C.8. Turn-Over Oranı

Eylül 2022 – Ağustos 2023 tarihleri arasında Üniversitemizde görevli akademik personelin turn-over oranı 16,8 iken idari personel turn-over oranı 45,6 olarak gerçekleşmiştir.

Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında Üniversitemizde görevli akademik personelin turn-over oranı 13,4 iken idari personel turn-over oranı 41,7 olarak gerçekleşmiştir (Tablo XV.9).

Tablo XV.9.2023-2024 Akademik Yılı Turn-Over Oranı

Eylül 2023-Ağustos 2024 Turn-Over Oranları	
Akademik Personel	İdari Personel
13,4	41,7

C.9. İdari Personel Devamsızlık Oranı

Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında üniversitemizde görev yapan idari personelin devamsızlık oranı %1,95 olarak gerçekleşmiştir.

C.10. İdari Personel Ortalama Kıdem Süresi

Eylül 2021 – Ağustos 2022 tarihleri arasında Üniversitemizde görevli idari personelin ortalama kıdem süresi 3 yıl 6 ay olarak gerçekleşmiştir.

Eylül 2022 – Ağustos 2023 tarihleri arasında Üniversitemizde görevli idari personelin ortalama kıdem süresi 3 yıl 7 ay olarak gerçekleşmiştir.

Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında Üniversitemizde görevli idari personelin ortalama kıdem süresi 3 yıl 10 ay olarak gerçekleşmiştir.

C.11. 90 Günde İşten Ayrılan Personel Sayısı/Toplam İşe Alınan Personel Oranı

Eylül 2022 – Ağustos 2023 tarihleri arasında Üniversitemizde görev yapan idari personelin 90 günde işten ayrılma ve toplam işe alınan personel oranı %11,53'tür.

Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında Üniversitemizde görev yapan idari personelin 90 günde işten ayrılma ve toplam işe alınan personel oranı %10,2'dir.

C.12. Olumlu/Olumsuz Mülakat Sayısı

Eylül 2021 – Ağustos 2022 tarihleri arasında mülakat raporlamasının olmamasından dolayı veri bulunmamaktadır.

Eylül 2022 – Ağustos 2023 tarihleri arasında Üniversitemizde toplam 346 mülakat gerçekleştirilmiş olup, mülakatların 138'i olumlu ve 208'i olumsuz olarak sonuçlanmıştır.

Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında Üniversitemizde toplam 735 mülakat gerçekleştirilmiş olup, mülakatların 158'i olumlu ve 577'si olumsuz olarak sonuçlanmıştır (Tablo XV.10).

Tablo XV.10.2023-2024 Akademik Yılı Olumlu/Olumsuz Mülakat Sayısı

Dönem	Olumlu Mülakat	Olumsuz Mülakat	Toplam	Olumlu Mülakat/Toplam Mülakat (%)
2023-2024	158	577	735	21,49%
2022-2023	138	208	346	39,88%
2021-2022	2021-2022 akademik yılında mülakat raporu olmaması sebebiyle bilgi verilememektedir			

C.13. Açık İş İlanı Sayısı ve Başvuru Oranı (İdari Personel)

Eylül 2022 – Ağustos 2023 tarihleri arasında Üniversitemiz tarafından 10 açık ilan yayınlanmış olup, ilana başvuru yapan kişi sayısı 3.056 olarak gerçekleşmiştir.

Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında Üniversitemiz tarafından 9 açık ilan yayınlanmış olup, ilana başvuru yapan kişi sayısı 2.522 olarak gerçekleşmiştir.

Tablo XV.11.2023-2024 Akademik Yılı Açık İş İlanı Sayısı ve Başvuru Oranı (İdari Personel)

İlan Sayısı	İlana Başvuran Kişi Sayısı	İlan Başına Ortalama Başvuru Sayısı
9	2.522	280,2

C.14. Ayrılan Personelin İşten Çıkış Anketi Sonuçları

Eylül 2022 – Ağustos 2023 tarihleri arasında Üniversitemizden ayrılan 49 idari personele iş çıkış anketi uygulanmıştır (Tablo XV.12).

Tablo XV.12.2023-2024 Akademik Yılı 2022-2023 Ayrılan Personelin İşten Çıkış Anketi Sonuçları

İşten Çıkış Nedenleri	Personel Sayısı	Oran
Ücret Yetersizliği	26	53,06%
Özel Nedenler (Evlilik, Emeklilik, Askerlik, Çocuk, Taşınma, Ailevi Sorunlar, Sağlık vs.)	9	18,37%
Yönetici ile Uyumsuzluk	5	10,20%
İş Arkadaşlarıyla Uyumsuzluk	4	8,16%
Kariyer Planı Eksikliği	3	6,12%
İş Tatminsizliği	2	4,08%
Toplam	49	100,00%

Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında Üniversitemizden ayrılan 97 idari personele iş çıkış anketi uygulanmıştır (Tablo XV.13).

Tablo XV.13.2023-2024 Akademik Yılı Ayrılan Personelin İşten Çıkış Anketi Sonuçları

Ayrılma Şekli	İşten Çıkış Nedenleri	Personel Sayısı	Oran %
İhtar Yoluyla İş Bırakma	Diğer Nedenler	2	2,06%
İstifa	Askerlik	2	2,08%
	Deneme süresinde işçi tarafından fesih	3	3,09%
	Diğer Nedenler	10	10,31%
	Emeklilik	2	2,06%
	Evlilik	3	3,09%
	İş Arkadaşlarıyla uyumsuzluk	2	2,06%
	Kariyer Planı Eksikliği	2	2,06%
	Ücret Yetersizliği	42	43,30%
	Yönetici İle Uyumsuzluk	2	2,06%
İşçi Tarafından Haklı Nedenle Fesih	Görev Yeri Değişikliğini Kabul Etmeme	6	6,19%
İşveren Tarafından Fesih	Diğer Nedenler	2	2,06%
	Disiplin kurulu kararı ile fesih	1	1,03%
	İş Arkadaşlarıyla uyumsuzluk	1	1,03%
	Performans Sebebiyle	10	10,31%
	Pozisyon Kapatıldı	3	3,09%
	Sağlık Nedeni ile Fesih	1	1,03%
	Yapmakla Ödevli Görevleri Yapmamak	1	1,03%
	Yönetici ve İş Arkadaşları ile Uyumsuzluk	2	2,06%
Toplam		97	100,0%

C.15. İdari Personel Memnuniyet Oranı

Üniversitemizde görev yapan idari personelin memnuniyetini ölçmek amacıyla “İdari Personel Genel Memnuniyet Anketi” uygulanmış olup, 2021-2022 akademik yılında ankete katılım oranı %13 ve memnuniyet oranı %61, 2022-2023 akademik yılında ankete katılım oranı %28,4 ve memnuniyet oranı %68,1, 2023-2024 akademik yılında ise ankete katılım oranı %40,4 ve memnuniyet oranı %70,2 olarak gerçekleşmiştir.

C.16. Birim Bazında Yıllık Kullanılan İzin Günü, Kalan İzin Günü, Hastalık, Görev İzin Sayıları

Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında Üniversitemiz idari personeli toplam 2.181 gün yıllık izin kullanmış olup 2.108 gün yıllık izin bakiyesi bulunmaktadır. Aynı tarihler arasında idari personelin toplam 431 gün görevlendirmede, 50 gün personel hareketliliği programında ve 520 gün istirahat raporlu olduğu görülmektedir (Tablo XV.14).

Tablo XV.14.2023-2024 Akademik Yılı Birim Bazında Yıllık Kullanılan İzin Günü, Kalan İzin Günü, Hastalık, Görev İzin Sayıları

Departman	Kullanılan Yıllık İzin	Yıllık İzin Bakiyesi	Görevlendirme	Personel Hareketliliği Programı	Raporlu
Aday İlişkileri ve Tanıtım Ofisi	32	68	41		2
Arel Medya	9	-3	43		6
ArelMEDI	11	3			1
Belge Yönetim Sistemi ve Arşiv Hizmetleri Müdürlüğü	20,5	19,5	1		
Bilgi Teknolojileri Ofisi	125	177,5	0		14
Bütçe Müdürlüğü	14	14	0		1
Dil Uygulama ve Araştırma Merkezi Müdürlüğü	1	13	7		6
Fen-Edebiyat Fakültesi	44	8	0		47
Genel Sekreterlik	61	43	1		8
Güzel Sanatlar Fakültesi	17,5	23,5		4	6
Hukuk Müşavirliği	15	13	66		5
İdari Destek ve Teknik Hizmetler Ofisi	897	834	6		86
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	19	1		4	6
İletişim Fakültesi	11	11			6
İletişim Ofisi	58	44	4	7	9
İnsan Kaynakları Ofisi	35	46			5
Kalite Koordinatörlüğü	6	-9			3
Kariyer Planlama, Uygulama ve Araştırma Merkezi Müdürlüğü	78	47	8		16
Kuluçka ve Girişimcilik Merkezi Müdürlüğü	9	16	36		
Kurumsal Proje Yönetimi ve Dijital Dönüşüm Ofisi	0	20			
Kurumsal Risk ve Güvence Ofisi	5	22	1		2
Kütüphane ve Dokümantasyon Ofisi	22	17,5			85
Lisansüstü Eğitim Enstitüsü	10	4			6
Mali İşler Ofisi	64,5	131			17
Meslek Yüksekokulu	78	35			24
Mühendislik Fakültesi	25,5	60	4	5	6
Öğrenci Dekanlığı	45	42	2		12
Öğrenci İşleri Ofisi	92	29			8
Polimer Teknolojileri Ve Kompozit Malzemeler Araştırma, Geliştirme Ve Uygulama Merkezi Müdürlüğü	24	0	4		7
Sağlık Bilimleri Fakültesi	6	12			16

Sağlık, Konaklama ve Spor Ofisi	169	66,5	31		50
Satın Alma Müdürlüğü	8	7			3
Stratejik Planlama Müdürlüğü	24	22			9
Sürekli Eğitim Merkezi Müdürlüğü	9	29			
Teknoloji Transfer Ofisi	16	38	100		3
Tıp Fakültesi	17	3			3
Uluslararası Ofis	11	17	1	20	12
Uluslararası Stratejik Araştırmalar Merkezi	11	5	5		13
Uluslararası Tanıtım ve Öğrenci Temini Müdürlüğü	9,5	113	70	10	4
Uzaktan Eğitim Merkezi Müdürlüğü	2	23			
Yabancı Diller Yüksekokulu	39	11			7
YÖK İlişkileri ve Yazı İşleri Ofisi	30,5	31,5			6
Toplam	2.181	2.108	431	50	520

C.17. Hizmet İçi Eğitim Alan Personel Bilgileri

Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında üniversitemizde görev yapan 66 idari personel hizmet içi eğitim almıştır (Tablo XV.15).

Tablo XV.15.2023-2024 Akademik Yılı İdari Personel Memnuniyet Oranı

Tarih	Yer	Eğitim Adı	Eğitimci Adı	Katılım Sağlayan Personel
18.12.2023	Kemal Gözükara Yerleşkesi	Kurum İçi İletişim	Beşir Kemal USTAOĞLU	66

D. Kurumsal Kabiliyet ve Kapasitenin Değerlendirilmesi

D.1. SWOT Analizi

➤ **Güçlü Yönler**

- Kendisini sürekli yenileyen, gelişmelere açık, takım olma özelliğini taşıyan genç ve dinamik bir ekibe sahip olunması,
- Çalışanların paylaşımcı olmasıdır.

➤ **Gelişmeye Açık Yönler**

- Yönetsel açıdan onay süreçlerinin operasyonu yavaşlatması
- İdari personel Turn-over oranının yüksek olması.
- Fiziki ortam ve donanımların istenilen düzeye ulaşamaması
- Sosyal imkânların yetersiz olmasıdır.

E. Öneriler ve Tedbirler

E.1. Öneriler

- İnsan Kaynakları bilgi ve veri güvenliğinin sağlanması,
- İnsan Kaynakları Ofisi fiziki alanlarının(toplantı odası, görüşme odası) düzenlenmesi,
- Arel İnsan Kaynakları kimliği ile kurum dışı etkinliklere (seminer, fuar vb.)katılım sağlanması,
- İdari personel eğitimlerinin çeşitlendirilmesi ve personel katılımının artırılmasının sağlanması,
- Süreçlerde problemler ve gecikmeler yaşanmasının önüne geçilmesi,
- İdari personelin kuruma bağlılığının artırılmasıdır.

E.2. Tedbirler

- Logo J-HR programının tam olarak kullanıma alınmasının ardından güvenlik çalışmalarının yapılması,
- Fiziki alanlarda ses yalıtımının sağlanması ve ofise özel kullanım alanların artırılması,
- İnsan Kaynakları Ofisi personel sayısının artırılması,
- Terfi ve görev değişikliği süreçlerinde eğitimlere katılımların zorunlu tutulması,
- Kritik pozisyonların belirlenmesi ve yedekleme planının oluşturulması,
- İlgili personelin iş akışlarına, prosedür, yönetmelik ve yönergelere hakim olması için eğitimlerin verilmesi,
- Personelin karar alma sürecine dahil edilmesi,
- Personelin takdir edilmesi ve iç iletişimin güçlendirilmesi,
- Şeffaf olunması ve belirsizliklerden kaçınılmasıdır.



10. KURUMSAL RİSK VE GÜVENCE OFİSİ

XVI. KURUMSAL RİSK VE GÜVENCE OFİSİ

A. Birime Ait Genel Bilgiler

A.1. Misyon

Kurumsal Risk ve Güvence Ofisi'nin üniversite misyonu ile karşılaştırmalı misyonu

Tablo XVI.1' de yer almaktadır.

Tablo XVI.1.Misyon

Üniversitenin Misyonu	Birimin Misyonu
İstanbul Arel Üniversitesi'nin misyonu, Atatürk ilkeleri ve Cumhuriyet değerlerine duyarlı bir üniversite olarak toplumun ihtiyaçlarına ve evrensel bilime katkı sunmak için paydaşlarla iş birliği içinde öğrenci odaklı nitelikli eğitim-öğretim faaliyetlerinin yanında araştırma-geliştirme ve toplumsal katkı faaliyetlerini gerçekleştirmektir.	İstanbul Arel Üniversitesi'nin yasal ve güvence dayalı yükümlülüklerinin yerine getirilmesinde Üniversite Mütevelli Heyeti'ne destek olacak şekilde çalışmalarda bulunmak ile Üniversite bünyesinde gerçekleştirilen tüm faaliyetlere ilişkin objektif güvence vererek, tavsiye ve öngörülerle Üniversite değerinin korunmasına destek sağlamak ve geliştirmektir.

A.2. Vizyon

Kurumsal Risk ve Güvence Ofisi'nin üniversite vizyonu ile karşılaştırmalı vizyonu Tablo

XVI.2' de yer almaktadır.

Tablo XVI.2.Vizyon

Üniversitenin Vizyonu	Birimin Vizyonu
İstanbul Arel Üniversitesi'nin vizyonu, nitelikli eğitim ve bilimsel çıktılarıyla toplumun ihtiyaçlarına ulusal ve uluslararası düzeyde katkı yapan, üniversite-sanayi iş birliğine önem veren, hem faaliyetleri hem de yetiştirdiği donanımlı öğrenciler ile geleceğe yön veren üniversiteler arasında olmaktadır.	Kurumsal Risk ve Güvence Ofisi tarafından yürütülecek iç denetim faaliyetlerinin Uluslararası İç Denetim Standartları ile Üniversitenin hedefleri ve uygulamalarına uygun olarak yapılmasını sağlamak; böylelikle üniversitenin faaliyetlerini geliştirmek ve faaliyetlerine değer katmak üzere makul güvence ve danışmanlık hizmeti sunmaktır.

B. Sunulan Hizmetler

Uluslararası İç Denetim Mesleki Uygulama Standartları gereği iç denetim hizmetleri, kurumsal yönetim, risk ve kontrol konularına yönelik güvence ve danışmanlık faaliyetleri yerine getirilmektedir.

C. İstatistiksel Bilgiler

C.1. Denetim Yapılan Birim/Merkez Bilgileri

Eylül 2021 - Ağustos 2022 tarihleri arasında Kurumsal Risk ve Güvence Ofisi tarafından 7 adet Operasyonel Denetim, 4 adet Periyodik Denetim, 3 adet İzleme Denetimi, 12 adet Uyum Denetimi olmak üzere toplam 26 denetim gerçekleştirilmiştir. Eylül 2022 – Ağustos 2023 tarihleri arasında 1 adet Periyodik Denetim, 2 adet İzleme Denetimi, 3 adet Uyum Denetimi olmak üzere 6 denetim yapılmıştır. Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında ise 3 Operasyonel Denetim gerçekleştirilmiştir (Tablo XVI.3).

Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arası Kurumsal Risk ve Güvence Ofisi tarafından yapılan denetimlere ait bilgiler Tablo XVI.3'te paylaşılmıştır.

Tablo XVI.3.2023-2024 Akademik Yılı Denetim Yapılan Birim/Merkez Bilgileri

No	Periyodik Denetim Yapılan Birim/UAM	İzleme Denetimi Yapılan Birim/UAM	Operasyon Denetimi Yapılan Birim
1	-	-	Eğitim Planlama ve Otomasyon Birimi İç Denetim Raporu
2	-	-	Uluslararası Tanıtım ve Öğrenci Temini Müdürlüğü İç Denetim Raporu
3	-	-	Aday İlişkileri ve Tanıtım Ofisi İç Denetim Raporu

C.2. Birim Tarafından Verilen Danışmanlık Hizmetleri

Eylül 2021 - Ağustos 2022 tarihleri arasında Kurumsal Risk ve Güvence Ofisi tarafından 21 danışmanlık hizmeti verilmiştir. Eylül 2022 – Ağustos 2023 tarihleri arasında Kurumsal Risk ve Güvence Ofisi tarafından 3 danışmanlık hizmeti verilmiştir. Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında ise 1 danışmanlık hizmeti verilmiştir (Tablo XVI.3).

Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında Kurumsal Risk ve Güvence Ofisi tarafından verilen danışmanlık hizmetine ait bilgiler Tablo XVI.4'te verilmiştir.

Tablo XVI.4.2023-2024 Akademik Yılı Birim Tarafından Verilen Danışmanlık Hizmetleri

No	Danışmanlık Hizmeti Verilen Birim	Danışmanlık Hizmeti İçeriği
1	Üniversite İdari Birimleri	Üniversite Dijital Uygulamaların Kullanımı, Onay Süreci, Bilgi Güvenliği Kontrol Ortamı

C.3. Özel İnceleme Bilgileri

Eylül 2021 – Ağustos 2022 tarihleri arasında Kurumsal Risk Ofisi tarafından 15 adet özel inceleme yapmış olup, Eylül 2022 – Ağustos 2023 tarihleri arasında ise 8 adet özel inceleme yapılmıştır. Bununla birlikte Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında birim tarafından toplam 6 adet özel inceleme yapılmıştır.

Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında Kurumsal Risk ve Güvence Ofisi tarafından yapılan özel incelemelere ait bilgiler Tablo XVI.5’te paylaşılmıştır.

Tablo XVI.5.2023-2024 Akademik Yılı Özel İnceleme Bilgileri

No	İnceleme Raporu Konusu	Özel İnceleme Yapılan Birim
1	2023-2024 Eğitim Öğretim Dönemi Lisansüstü Sınav ve Sonuç Bildirimi Özel İnceleme Raporu	Lisansüstü Eğitim Enstitüsü
2	Özel İnceleme Raporu İşe Giriş Bildirgesinin Zamanında Verilmemesi	İnsan Kaynakları Müdürlüğü
3	Özel İnceleme Raporu Araç Kiralama Firması ile Ödeme İlişkisi	Satın Alma Müdürlüğü
4	Kurum Dışı Tez Danışmanlık Ücretleri Ödeme Gecikmesi Özel İnceleme Raporu	Mali İşler Ofisi, İnsan Kaynakları Müdürlüğü
5	Özel İnceleme Raporu_Memorial Hastanesi Faturalandırma ve Ödeme Süreci	Mali İşler Ofisi, İnsan Kaynakları Müdürlüğü
6	Özel İnceleme Raporu_Kurum Çalışan Öğrenci Tahsilat Durumu	Mali İşler Ofisi, Öğrenci İşleri Ofisi, Öğrenci Dekanlığı

C.4. Özel İnceleme Detay Bulgu ve Önerileri Bilgileri

Eylül 2021 – Ağustos 2022 tarihleri arası Kurumsal Risk ve Güvence Ofisi tarafından yapılan denetimler sonucu oluşan detay bulgu ve önerilere göre toplam yüksek riskli bulgu/öneri sayısı 266, orta riskli bulgu/öneri sayısı 196, düşük riskli bulgu/öneri sayısı 26 olarak gözlemlenmiştir. Eylül 2022 – Ağustos 2023 tarihleri arasında Kurumsal Risk ve Güvence Ofisi tarafından Birim Bazında İç Denetim Raporu yayımlanmamıştır. Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arası Kurumsal Risk ve Güvence Ofisi tarafından yapılan denetimler sonucu oluşan detay bulgu ve önerilere göre toplam yüksek riskli bulgu/öneri sayısı 36, orta riskli bulgu/öneri sayısı 45, düşük riskli bulgu/öneri sayısı 9 olarak gözlemlenmiştir.

Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında yapılan Kurumsal Risk ve Güvence Ofisi tarafından yapılan özel incelemelere göre bulgu veriler Tablo XVI.6’da paylaşılmıştır.

Tablo XVI.6.2023-2024 Akademik Yılı Özel İnceleme Detay Bulgu ve Önerileri Bilgileri

İlgili Birim/Merkez	Bulgu Sayısı			Öneri Sayısı		
	Yüksek Riskli	Orta Riskli	Düşük Riskli	Yüksek Riskli	Orta Riskli	Düşük Riskli
Eğitim Planlama ve Otomasyon Birimi	27	26	4	27	26	4
Uluslararası Tanıtım ve Öğrenci Temini Müdürlüğü	5	20	2	5	20	2
Aday İlişkileri ve Tanıtım Ofisi	4	9	3	4	9	3
Toplam	36	55	9	36	55	9

D. Kurumsal Kabiliyet ve Performansın Değerlendirilmesi

D.1. SWOT Analizi

➤ Güçlü Yönler

- Mütevelli Heyeti ve Rektörlük Makamlarının iç denetim faaliyetine önem vermesi,
- İç denetim kadrosunda uluslararası sertifika sahibi denetçinin bulunması,
- İç denetimin uluslararası iç denetim mesleki uygulama çerçevesine (UMUÇ) göre faaliyet göstermesidir.

➤ Gelişmeye Açık Yönler

- İç denetim kadrosunda yaşanan sirkülasyon,
- Faaliyet büyüklüğü ve iç denetim evrenine bağlı olarak insan kaynağı yapısının (kadro) beklentiyi karşılayamaması,
- Üniversite organizasyon yapısında yaşanan sürekli değişim,
- Görev rol ve sorumlulukların güncel faaliyet ile uyumlandırılmaması,
- Yerine getirilen faaliyetlere yönelik uygulama esasları ile birimler arası ilişkilerin ve sorumlulukların yer aldığı operasyonel prosedürlerin bulunmaması,
- Üniversite genelinde fonksiyonel veya süreç bazında iş akış şemalarının güncel olmaması ve farkındalığın yeterli seviyede olmamasıdır.

E. Öneriler ve Tedbirler

Eylül 2023 – Ağustos 2024 dönemi değerlendirmeleri doğrultusunda iç denetim faaliyet sonuçları ile ilgili gelecek yıllarda yapmayı planladığımız faaliyetler aşağıdaki gibidir:

- Her iç denetim faaliyetinin ardından dönemsel olarak üst yöneticiye sunum yapılması hedeflenmektedir.
- Birimlere rutin ziyaretler yapılarak, iç kontrol sistemi hakkında bilgilendirme faaliyeti gerçekleştirilecektir.
- Denetimlerde; Yönetici özeti bölümünde, denetlenen birimin kısa tanıtımı, denetimin kapsamı, amaçları, izleme sürecine ilişkin bilgi ve kritik nitelikteki bulgulara yer verilmesi,
- Her denetim için, denetim raporunda yer almak üzere, iç kontrol sistemi bağlamında bir değerlendirme yapılması,
- Her denetim için, denetlenen birimin internet sayfası güncellik ve doğruluk açısından değerlendirmesi,
- Her denetim sonunda denetim evreninin güncellenmesi için (şu alanlar denetim evrenine alınsa faydalı olur, şu alanların riski yüksektir vb.) önerilerde bulunulması, hususlarına riayet edilecektir.



11. KÜTÜPHANE VE DOKÜMANTASYON OFİSİ

XVII. KÜTÜPHANE VE DOKÜMANTASYON OFİSİ

A. Birime Ait Genel Bilgiler

A.1. Misyon

Kütüphane ve Dokümantasyon Ofisi üniversite misyonu ile karşılaştırmalı misyonu

Tablo XVII.1’de yer almaktadır.

Tablo XVII.1.Misyon

Üniversitenin Misyonu	Birim Misyonu
İstanbul Arel Üniversitesi’nin misyonu, Atatürk ilkeleri ve Cumhuriyet değerlerine duyarlı bir üniversite olarak toplumun ihtiyaçlarına ve evrensel bilime katkı sunmak için paydaşlarla iş birliği içinde öğrenci odaklı nitelikli eğitim-öğretim faaliyetlerinin yanında araştırma-geliştirme ve toplumsal katkı faaliyetlerini gerçekleştirmektir.	Üniversitemiz akademisyen ve öğrencilerinin eğitim öğretim ve bilimsel gelişimlerini desteklemek, üretilen bilgileri gelişen teknolojiler aracılığı ile en hızlı bir şekilde kullanıcılarına sunmak.

A.2. Vizyon

Kütüphane ve Dokümantasyon Ofisi üniversite vizyonu ile karşılaştırmalı vizyonu Tablo

XVII.2’de yer almaktadır.

Tablo XVII.2. Vizyon

Üniversitenin Vizyonu	Birim Vizyonu
İstanbul Arel Üniversitesi’nin vizyonu, nitelikli eğitim ve bilimsel çıktılarıyla toplumun ihtiyaçlarına ulusal ve uluslararası düzeyde katkı yapan, üniversite-sanayi iş birliğine önem veren, hem faaliyetleri hem de yetiştirdiği donanımlı öğrenciler ile geleceğe yön veren üniversiteler arasında olmaktadır.	Bilgi teknolojilerinin desteğiyle, çağdaş kütüphanecilik hizmeti sunan uluslararası standartlarda bir üniversite kütüphanesi olmak.

B. Sunulan Hizmetler

Direktörlüğümüz bünyesinde hizmet veren merkez ve şube kütüphaneleri, öğretim elemanları ile öğrencilerinin eğitim-öğretim ile kültürel ve sosyal faaliyetlerini desteklemek amacıyla okuyucu ve teknik hizmetler bölümlerince çalışmalar yürütülmektedir. Okuyucu hizmetleri kapsamında okuyuculara danışma, ödünç verme, abonelik ve satın alma işleri ile interaktif kütüphanecilik hizmetleri ile ilgili çalışmalar yürütülmektedir.

➤ Teknik Hizmetler

Teknik hizmetler kapsamında da satın alma, bağış vb. yollarla kütüphane koleksiyonuna dahil edilen basılı ve elektronik materyallerin kütüphane otomasyon sistemine LC kataloglama kuralları çerçevesinde kayıt işlemleri yapılarak okuyucu hizmetlerine sunulması ile ilgili çalışma sürecini kapsamaktadır. Sürdürülen bu hizmetler ile ilgili veriler kütüphane otomasyon programında tutularak sistem üzerinden sunulan hizmetlerin çıktıları her ay düzenli olarak alınmaktadır.

➤ Danışma Hizmetleri

2023 – 2024 eğitim ve öğretim döneminde akademik personel ile öğrencilerin e-mail ve telefon ile talep ettikleri materyal talepleri ile diğer istekleri karşılanmıştır. Koleksiyonda bulunmayan isteklerde ILL yoluyla karşılanmıştır.

➤ Ödünç Verme Hizmetleri

2023-2024 Akademik yılında akademik ve idari personel ile öğrenciler üniversitemiz kütüphanelerinde kütüphane yönergesinde belirlenen koşullar doğrultusunda kitap ödünç almaktadır. Üniversitemizde akademik personel ile öğrencilere yönelik üç türlü ödünç verme hizmeti verilmektedir. Bunlardan birincisi her bir kütüphane kullanıcısı ödünç almak istediği kitabı bulunmuş olduğu yerleşkedeki merkez veya şube kütüphanesinden ödünç kitap işlemidir. Diğer ise yerleşkeler arası ödünç kitap alma işlemidir. Bu işlemde okuyucu ödünç almak

istediği kitap diğer merkez veya şube kütüphanesinde ise ödünç almak istediği kitabın bilgilerini e-mail ile talep ederek kitabın bulunduğu yerleşkeye talep ederek istediği kitabı ödünç alabilmektedir. Eğer kütüphane kullanıcısı kütüphane koleksiyonunda aradığı kitabı bulamaz ise ILL yoluyla ödünç kitap talebinde bulunabilmektedir.

Diğer bir ödünç verme yöntemimiz de, kütüphaneler arası (ILL) ödünç vermedir. Eğer akademik personel veya öğrenci aradığı kitabı koleksiyonumuzda bulamaz ve başka bir üniversite koleksiyonunda bulursa bu kitabın bulunduğu üniversite koleksiyonundan ödünç olarak getirtmemizi talep edebilmektedir. Ödünç olarak talep edilen kitap, ödünç alınan üniversitenin belirlediği ödünç verme kriterleri kapsamında ödünç verme işlemleri yürütülür. Bu eğitim öğretim döneminde de akademik personel ile öğrencilerimizin ILL talepleri gerçekleştirilmiştir. Diğer üniversitelerin akademik personellerinin üniversitemiz kütüphane koleksiyonundan kitap talep etmeleri, son yıllarda koleksiyonumuzun nitelikli olarak geliştirilmesi için yaptığımız çalışmalarımızın olumlu meyvelerinin toplandığını göstermektedir.

➤ Okuma Bölümü Hizmetleri

Üniversitemiz merkez ve şube kütüphanelerinde okuyucular kendi kitabı veya kütüphane kitaplarından çalışmak için yararlandıkları bölümdür. Kütüphane kullanıcısı araştırmak yapmak veya kendi kitabından ders çalışmak amacıyla kütüphaneyi kullanabilmektedir. Her iki yerleşkede oluşturulan okuma salonlarından da okuyucular 7/24 yararlanabilmektedirler.

Merkez kütüphane okuma salonu görüntüsü Şekil 2’de gösterilmiştir.



Şekil 2. Merkez Kütüphane Okuma Bölümü

➤ Dergi ve Gazete Bölümleri

Üniversitemiz tarafından abone olunan basılı dergi ve gazetelerden kütüphane kullanıcıları kütüphane salonunda oluşturulan bu bölümden yararlanmaktadır. Tüm yerleşkelerde oluşturulan süreli yayın bölümlerinde okuyucular bu dergi ve gazetelerden yararlanabilmektedir.

Merkez ve Cevizlibağ Yerleşkesinde bulunan dergi ve gazete okuma bölümleri Şekil 3'te görülmektedir.



Şekil 3. Merkez ve Cevizlibağ Yerleşkesi Şube Kütüphanesi'nin Dergi ve Gazete Okuma Bölümü

➤ Koleksiyon Geliştirme Hizmetleri

Üniversitede sürdürülen eğitim-öğretim faaliyetlerini desteklemek, araştırma faaliyetlerine yardımcı olmak, kütüphane kullanıcılarının sosyal ve kültürel alanda gereksinim duyduğu basılı ve elektronik yayınları satın alma, abonelik, bağış ve değişim yoluyla koleksiyon geliştirilmektedir.

İstanbul Arel Üniversitesi Kütüphanelerinde Koleksiyon Geliştirme İşlemleri;

- Üniversite akademik personelin basılı ve elektronik kaynak istekleri, Merkez ve Cevizlibağ Yerleşkesi Şube Kütüphanesi'nin Dergi ve Gazete Okuma Bölümü,
- Üniversitenin akademik birimlerinin oluşturduğu komisyonlar eliyle seçilen basılı ve elektronik kaynak istekleri,

- Kütüphane ve Dokümantasyon Ofisi koleksiyon geliştirme bölümünün seçimi,
- Öğrencilerin ihtiyaç duyduğu basılı ve elektronik kaynak istekleri,
- İdari personelin ihtiyaç duyduğu bilgi kaynakları,
- Kurum, kuruluş ve kişiler tarafından Kütüphane ve Dokümantasyon Ofisi'ne bağışlanan

basılı ve elektronik yayınlar doğrultusunda yürütülür. 2023-2024 eğitim-öğretim döneminin kitap alımı Türkçe ve yabancı yayın istekleriyle gerçekleştirilmiş olup 143 başlıktan oluşan 184 kitabın satın alma işlemi yapılmıştır. Bu bağlamda, üniversitemiz kütüphanesine kurum, kuruluş ve kişilerden gelen yayınlarında uygunluğu politikamız çerçevesinde kontrol edildikten sonra kayıtları yapılarak koleksiyonumuza dâhil edilmiştir. Bu dönem içinde 184 satın alma, 1.149 bağış, 17 kurum yayını olmak üzere toplam 1.350 basılı kitap koleksiyona girmiştir. Geçen dönem sonunda 69.252 olan basılı kitap sayısı 70.602 sayısına ulaşmıştır.

Referans ve Rezerv Koleksiyon Bölümü Hizmetleri

Kütüphane koleksiyonunda yer alan referans kitaplar ile akademik personel tarafından önerilen rezerv kaynaklar bu bölümde yer almaktadır. Üniversitemiz akademik personelinin eğitim-öğretim dönemi içinde ders programlarında kaynak teşkil edecek ve öğrencilerin ihtiyaç duyacağı basılı ve elektronik yayınlar “Rezerv Koleksiyon” olarak belirlenip, okuyucu hizmetine sunulmaktadır. Bu bölümde yer alan kitaplar, Kütüphane ve Dokümantasyon Ofisince oluşturulan “Rezerv Koleksiyon Politikası” çerçevesinde yürütülmekte olup, kütüphane yönergesinde belirtilen hususlar çerçevesinde ödünç verilir. Her eğitim-öğretim dönemi öncesinde akademik birimlerden talep edilen rezerv koleksiyon listesi oluşturularak Merkez ve Şube kütüphanelerimizde oluşturulan rezerv bölümlerdeki raflarda yerine konmaktadır. Kütüphane WEB sayfasında da oluşturulan kütüphane otomasyon programıyla da ayrı bir buton ile rezerv kitapların bibliyografik bilgileri ile e-kitap formatında olanlara da elektronik ortamdan erişim sağlanabilmektedir.

➤ Bilgisayar ve İnternet Hizmetleri

Üniversitemiz yerleşkelerinde bulunan kütüphanelerdeki bilgisayarlardan tüm kullanıcılarımız yararlanabilmektedir. Kütüphanelerimizde kurulan sistem ile kütüphane kullanıcıları güvenli wi-fi hizmetlerinden yararlanarak çalışmalarını yürütmektedir. Okuyucu hizmetine sunulan bu bilgisayarlardan kütüphane kullanıcıları internete bağlanabilmekte, akademik, kültürel ve sosyal çalışmalarını yürütebilmektedir.

➤ **Çalışma Odaları**

Akademik personel ile öğrencilerimiz belirlenen kullanım koşulları çerçevesinde çalışma odalarından yararlanabilirler. Kemal Gözükara yerleşkesinde yer alan Merkez Kütüphane’nde 6 adet çalışma odası bulunmakta olup, Cevizlibağ Yerleşkesi şube kütüphanesinde ise 8 adet çalışma odası bulunmaktadır. Akademik personel akademik çalışmalarını bu odalarda sürdürebilmektedir. Öğrenciler de grup çalışmalarını bu odalardan yararlanarak gerçekleştirebilmektedir.

➤ **7/24 Akademik Bilgiye Erişim**

Güncel bilgiye hızlı erişimin büyük önem taşıdığı günümüzde, abone olunan online veri tabanları aracılığıyla üniversitemiz öğretim elemanları ve öğrencileri binlerce bilimsel dergiye full-text 7/24 ulaşabilmektedirler.

➤ **Kampüs Dışı Erişim**

Üniversitemiz öğretim elemanları ile öğrencilerimizin abone olduğumuz veri tabanları aracılığıyla elektronik kitap ve dergiye üniversite yerleşkeleri dışında da erişmelerini sağlamak amacıyla yürüttüğümüz bir hizmettir. Kurmuş olduğumuz sistem aracılığıyla abone olunan veri tabanlarına 7/24 saat erişme imkânı sağlanmaktadır. Akademik personel ile öğrenciler, yerleşke dışından da kütüphanenin bilgi kaynaklarına 7/24 erişebilmektedir. Akademik personel, kurumsal mail adresi ve şifresi, öğrencilerimiz ise kurum mail adresleri ve şifre olarak T.C. kimlik numaralarını girerek erişim sağlayabilmektedir.

➤ **Engelsiz Kütüphane Hizmeti**

İstanbul Arel Üniversitesi kütüphanelerinde engelli öğrencilerimize sağlıklı hizmet verebilmek amacıyla çalışmalar yürütülmektedir. Bu dönem içinde yapılan çalışmalar ile Boğaziçi Üniversitesi Görme Engelliler Teknoloji ve Eğitim Laboratuvarı (GETEM) tarafından tasarlanan internet kütüphanesi projesi, görme engellilerin bilgi kaynaklarına erişimi ile ilgili girişimlerimiz olumlu sonuçlanmıştır. Bu proje (Türkiye’de sayıları 400 bin civarında olan) görme engellilerin yanı sıra, diğer tür engeli gereği basılı ("printed") kaynaklardan sınırsızca faydalanamayan (felçli, dyslexic) bireyleri de kapsamaktadır. Kütüphanede bulunan yayınlar ağırlıklı bir şekilde Türkçe ve İngilizce ‘den oluşmaktadır. Bünyesinde, hikâye, roman, şiir türü kitapların yanı sıra, her kademedeki eğitim kurumlarında okutulmakta olan ders malzemesi (kitap, makale, ders notu) ile kimi ders ve konferansların kayıtları ve ilave olarak bilimsel makale, kitap bulunmaktadır. Bunlara ek olarak radyo tiyatroları, sesli betimlemeli filmlerin mp3 versiyonları, sesli bilgisayar ve akıllı cihaz anlatımları gibi birçok farklı içerik GETEM kataloğunda yer almaktadır. Yukarıda belirtilen amaca yönelik olarak; internet kütüphanesinde yer alan eserler, elektronik metin, insan sesi ve bilgisayar sesi formatlarında kullanıcılarımızın hizmetine sunulmuştur. Kataloğa erişim sağlamak için kütüphane WEB sayfasında “Engelsiz Kütüphane” başlığı ile bir buton oluşturulmuş ve burada erişim ile ilgili ayrıntılı bilgilere yer verilmiştir. Ayrıca görme engelli kullanıcılar için JAWS adlı görme engelli ekran okuma programı satın alınarak merkez kütüphanede okuyucu hizmetine sunulmuştur.

➤ **Kütüphane Eğitim ve Kültür Faaliyetleri**

- **Bilgi Okur – Yazar Eğitimi**

Üniversitemiz akademik personeli ile öğrencilerimize kütüphane kullanımını artırmak amacıyla bu dönem içinde de akademik araştırma metotları, kütüphane kaynaklarından tarama yapma vb. konularında eğitimler verilmiştir. Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında bilgi okuryazar eğitimlerinin interaktif ortamdan da sürdürülmesine yönelik çalışmalar yapılmıştır. Kütüphane WEB sayfasında oluşturulan “Oryantasyon Programları” butonu altında “Rehberler ve Eğitim Videoları” ile eğitimler desteklenmiştir. Rehber bölümünde kütüphanenin kullanımına yönelik özel animasyonlar eşliğinde bilgilendirici videolar hazırlanarak erişime konulmuştur. Ayrıca isteyen akademisyen veya öğrenciye bilgi okuryazar eğitimi verilebilmesi amacıyla elektronik ortamda “Bilgi Okuryazar Eğitimi İstek Formu” oluşturulmuştur. Bu formu doldurup, elektronik ortamdan gönderildiğinde isteyen okuyucuya eğitimler elektronik ortamdan veya yüz yüze verilebilmektedir.

- **Akademik Kütüphane Buluşmaları**

Üniversitemiz akademik personelinin eğitim-öğretim, kültürel ve sosyal faaliyetleri ile akademik çalışmaları için gerek duydukları basılı ve elektronik bilgiyi en hızlı bir şekilde temin ederek kullanıcılarına sunmak amacıyla yapmış olduğu faaliyetleri ve çıktılarını akademik personel ile paylaşmak amacıyla tüm akademik birimlerimizin yönetici ve personeli ile toplantılar “Microsoft Teams” üzerinden gerçekleştirilmektedir.

- **Akademik Personel Eğitim Çalışmaları**

Abone olunan veri tabanları ve kütüphane kullanımına yönelik akademik personelimize eğitim planlamaları yapılmakta ve belirlenen tarih ve saatler arasında uygulanmaktadır.

- **Kütüphane Personeli Eğitim Çalışmaları**

Kütüphane personelinin ulusal ve uluslararası alandaki mesleki gelişmeleri takip etmelerini sağlamak amacıyla konu ile ilgili mesleki eğitim ve toplantılara online ile katılımını sağlamak amacıyla gerekli çalışmalar yapılmıştır.

- **Arel Akademik Açık Arşiv Sistemi**

Üniversitemiz akademisyenleri tarafında üretilen bilgilerin ulusal ve uluslararası düzeyde daha geniş topluluklara ulaşmasını desteklemek amacıyla Kütüphane ve Dokümantasyon Ofisi tarafından yaşama geçirilen “Arel Akademik Arşiv”, İstanbul Arel Üniversitesi öğretim elemanlarına ait bilimsel eserlerin arşivlendiği ve telif hakları uyarınca tüm dünyanın erişimine sunulduğu bir platformdur. 2013 yılında kurulmuş olan bu sistemin Ağustos 2018 tarihinde Handle üyeliği yapılmış olup, uluslararası harmanlama ve listeleme sistemlerinin tamamına üyelik gerçekleştirilmiştir. (TAA, OAI, BASE, OpenDOAR, OpenAire, ROAR, ROARMap). En son Şubat 2019 tarihinden itibaren de “Türkiye Akademik Arşivi” sisteminde taranmaya başlamıştır. Sistemin ulusal ve uluslararası açık arşiv sistemleri üzerinden taranıyor oluşu, üniversitemiz akademisyenlerinin üretmiş olduğu akademik çalışmalarının daha çok araştırmacıya ulaşmasına, yayınlarının atıf almasına ve görünürlüklerinin artmasına destek olmaktadır. Arel Akademik Açık Arşiv Sisteminde eğitim-öğretim sonu itibariyle akademik birim ve bölümlerine göre kayıtlı veri sayısı 2.838’dir. Üniversitemiz akademik açık arşiv sisteminin “Google Analiz” tanımlamaları 24 Haziran 2019 günü yapılmıştır. Bu tarihten itibaren veriler Google analiz platformu üzerinde tutulmaya başlamıştır.

C. İstatistiksel Bilgiler

C.1. Materyal Türüne Göre Koleksiyonlar

Eylül 2022 – Ağustos 2023 tarihleri arasında Kütüphane ve Dokümantasyon Ofisi koleksiyonunda 1.373 kitap eklenerek 69.252 kitap, 2 dergi başlığı, 130 fasikül (sayı) eklenerek

173 başlık 3.880 fasikülden oluşan süreli yayın, 1.438 tez, 295 DVD ve 2 harita olmak üzere toplamda kataloglanmış 74.867 materyal bulunmaktadır.

Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında Kütüphane ve Dokümantasyon Ofisi basılı kaynak koleksiyonlarına 184 satın alma, 1.149 bağış, 17 kurum yayını ile toplam 1.350 kitap ve 40 fasikül süreli yayın eklenmiştir (Tablo XVII.3).

Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında Kütüphane ve Dokümantasyon Ofisi'nin materyal türüne göre koleksiyon sayıları Tablo XVII.3'te verilmiştir.

Tablo XVII.3.2023-2024 Akademik Yılı Materyal Türüne Göre Koleksiyonlar

Materyal Türü	Adet
Kitap	70.602
Süreli Yayın	3.920
Tez	1.438
Doküman	-
Mikrofilm	-
CD-ROM	-
Müzik CD	-
Plak	-
DVD	295
Harita vb.	2
Toplam	76.257

C.2. Koleksiyona/Bulunduğu Yere Göre Bilgiler

Eylül 2022 – Ağustos 2023 Akademik Yılı Kütüphane ve Dokümantasyon Ofisi'nde yılsonu 69.014 adet genel koleksiyon kitap, 1.308 adet referans kitap, 2.930 adet rezerv kitap, 173 başlık 3.880 fasikülden oluşan süreli yayın, 1.438 adet tez, 295 adet görsel işitsel koleksiyon ve 2 adet harita olmak üzere olmak üzere 74.867 basılı kaynak bulunmaktadır.

Eylül 2023 – Ağustos 2024 Akademik Yılı Kütüphane ve Dokümantasyon Ofisi'nde yılsonu 66.321 adet genel koleksiyon kitap, 1.333 adet referans kitap, 2.948 adet rezerv kitap, 173 başlık 3.920 fasikülden oluşan süreli yayın, 1.438 adet tez, 295 adet görsel işitsel koleksiyon ve 2 adet harita olmak üzere olmak üzere 76.257 basılı kaynak bulunmaktadır.

Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında Kütüphane ve Dokümantasyon Ofisi'nin yılsonu koleksiyon bilgileri Tablo XVII.4'te verilmiştir.

Tablo XVII.4.2023-2024 Akademik Yılı Koleksiyona/Bulunduğu Yere Göre Bilgiler

Koleksiyona/Bulunduğu Yer	Adet
Genel Koleksiyon	66.321
Sürelî Yayınlar Koleksiyonu	1.333
Nadir Eserler	2.948
Referanslar	3.920
Tezler	1.438
Görsel İşitsel Koleksiyonu	295
Görme Engelliler Koleksiyonu	-
Ödünç Verme Bölümü	2
Toplam	76.257

C.3. Elektronik Koleksiyon Bilgileri

Eylül 2022 – Ağustos 2023 tarihleri arasında Kütüphane ve Dokümantasyon Ofisi'nin toplam elektronik kitap ve elektronik dergi sayısı 455.989'dir.

Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında Kütüphane ve Dokümantasyon Ofisi'nin toplam elektronik kitap ve elektronik dergi sayısı 510.983'tür (Tablo XVII.5).

Tablo XVII.5.2023-2024 Akademik Yılı Elektronik Koleksiyon Bilgileri

Elektronik Koleksiyon Türü	Adet
E-Kitap (Abone)	445.350
E-Kitap (Satın)	2.670
E-Dergi	62.963
Toplam	510.983

C.4. Basılı Kitap Bilgileri

Eylül 2022 – Ağustos 2023 tarihleri arasında Kütüphane ve Dokümantasyon Ofisi'ne kayıtlı 69.252 basılı kitap bulunmakta ve öğrenci başına 7,28 kitap düşmektedir.

Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında Kütüphane ve Dokümantasyon Ofisi'ne kayıtlı 70.602 basılı kitap bulunmakta ve öğrenci başına 7,56 kitap düşmektedir (Tablo XVII.6).

Tablo XVII.6.2023-2024 Akademik Yılı Basılı Kitap Bilgileri

Basılı Kitap Sayısı	Öğrenci Başına Düşen Kitap Sayısı
70.602	7,56

C.5. Elektronik Kitap Bilgileri

Eylül 2022 – Ağustos 2023 tarihleri arasında Kütüphane ve Dokümantasyon Ofisi'ne kayıtlı 455.989 elektronik kitap bulunmakta ve öğrenci başına 47,94 elektronik kitap düşmektedir.

Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında Kütüphane ve Dokümantasyon Ofisi'ne kayıtlı 510.983 elektronik kitap bulunmakta ve öğrenci başına 54,76 elektronik kitap düşmektedir (Tablo XVII.7).

Tablo XVII.7.2023-2024 Akademik Yılı Elektronik Kitap Bilgileri

Elektronik Kitap Sayısı	Öğrenci Başına Düşen Elektronik Kitap Sayısı
510.983	54,76

C.6. Basılı Süreli Yayın Bilgileri

Eylül 2022 – Ağustos 2023 tarihleri arasında Kütüphane ve Dokümantasyon Ofisi süreli yayın koleksiyonuna 2 yeni başlık ve 130 fasikül eklenerek toplam 173 başlık, 3.880 fasikül kayıtlı dergi bulunmaktadır.

Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında Kütüphane ve Dokümantasyon süreli yayın koleksiyonuna 40 fasikül eklenerek toplam 173 başlık, 3.920 fasikül kayıtlı dergi bulunmaktadır. (Tablo XVII.8).

Tablo XVII.8.2023-2024 Akademik Yılı Basılı Süreli Yayın Bilgileri

Basılı Dergi Abonelikleri	Adet
Yurtdışından Abone Olunan Basılı Dergi	168
Yurtiçinden Abone Olunan Basılı Dergi	3.643
Bağış Yoluyla Gelen Türkçe Dergi Adedi	5
Bağış Yoluyla Gelen Yabancı Dilde Dergi Adedi	317
Aboneliği Devam Eden Toplam Basılı Dergi	-
Toplam	4.133

C.7. ILL Hizmeti Yapılan Anlaşmalı Kütüphaneler

Eylül 2022 – Ağustos 2023 tarihleri arasında Kütüphane ve Dokümantasyon Ofisi'nin ILL Hizmetler kapsamında toplam 152 yayın ve kitap getirilirken, 40 yayın ve kitap diğer kütüphanelere gönderim sağlanmıştır.

Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında Kütüphane ve Dokümantasyon Ofisi'nin ILL Hizmetler kapsamında toplam 26 yayın ve kitap getirilirken, 25 yayın ve kitap diğer kütüphanelere gönderim sağlanmıştır.

Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında Kütüphane ve Dokümantasyon Ofisi'nin ILL Hizmetler kapsamında bilgileri Tablo XVII.9'da görülmektedir.

Tablo XVII.9.2023-2024 Akademik Yılı ILL Hizmeti Yapılan Anlaşmalı Kütüphaneler

ILL Hizmeti	Adet
Yurt Dışındaki Kütüphanelerden Getirilen Kitap	-
Yurt Dışındaki Kütüphanelerden Getirilen Makale	-
Yurt Dışındaki Kütüphanelerden Gönderilen Kitap/Makale	-
Yurt İçindeki Kütüphanelerden Getirilen Kitap	26
Yurt İçindeki Kütüphanelerden Getirilen Makale	-
Yurt İçindeki Kütüphanelerden Gönderilen Kitap	24
Yurt İçindeki Kütüphanelerden Gönderilen Makale	1
Toplam	51

C.8. Bağış Yoluyla Alınan Kitap Bilgisi

Eylül 2022 – Ağustos 2023 tarihleri arasında Kütüphane ve Dokümantasyon Ofisi tarafından bağış alınan kitap sayısı 1.029'dur.

Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında Kütüphane ve Dokümantasyon Ofisi tarafından bağış alınan kitap sayısı 1.149'dur (Tablo XVII.10).

Tablo XVII.10.2023-2024 Akademik Yılı Bağış Yoluyla Alınan Kitap Bilgisi

Tarih	Bağış Yapan Kurum Bilgisi	Bağış Yoluyla Alınan Kitap Bilgisi
2023-2024 Akademik Yılı	Muhtelif Bağışlar	1.149

C.9. Abone Olunan Veri Tabanları

Eylül 2022 – Ağustos 2023 tarihleri arasında Kütüphane ve Dokümantasyon Ofisi tarafından EKUAL ve abonelik kapsamında 47 adet veri tabanı kullanıcıların erişimine sunulmuştur.

Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında Kütüphane ve Dokümantasyon Ofisi tarafından 43 veri tabanı EKUAL kapsamında 4 veri tabanı yıllık abonelik kapsamında olmak üzere toplam 47 adet veri tabanı kullanıcıların erişimine sunulmuştur. (Tablo XVII.11).

Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında Kütüphane ve Dokümantasyon Ofisi tarafından erişime açılan veri tabanları Tablo XVII.11’de verilmiştir.

Tablo XVII.11.2023-2024 Akademik Yılı Abone Olunan Veritabanları

No	Veri Tabanı Adı	Konu	İçerik	Sağlama Şekli
1	Academic Search Ultimate (EBSCO)	Multidisipliner(TümDisiplinler)	E-Dergi	EKUAL
2	Annuual Reviews	Multidisipliner(TümDisiplinler)	E-Dergi	EKUAL
3	Applied Science & Business Periodicals Retrospective: 1913-1983 (H.W. Wilson)	Bilim,İşletme,Finans, Yönetim, Sosyal Bilimler	Özet & Dizin	EKUAL
4	Applied Science & Technology Index Retrospective: 1913-1983 (EBSCOhost)	Bilim, Mühendislik ve Teknoloji	Özet & Dizin	EKUAL
5	Art Index Retrospective (H.W. Wilson)	Sanat ve Beşeri Bilimler	Özet & Dizin	EKUAL
6	Business Periodicals Index Retrospective: 1913-1982 (EBSCO)	Bilim, İşletme, Finans, Yönetim, Sosyal Bilimler	E-Dergi	EKUAL
7	Business Source Ultimate (EBSCO)	Bilim, İşletme, Finans, Yönetim, Sosyal Bilimler	E-Dergi, Şirket Profilleri, Raporlar	EKUAL
8	Central & Eastern European Academic Source (CEEAS)	Multidisipliner	E-Dergi	EKUAL
9	DynaMed	Tıp ve Sağlık Bilimleri	Kanıt Dayalı Klinik Referans	EKUAL
10	EBSCO eBook Academic Collection	Multidisipliner(TümDisiplinler)	E-kitap	EKUAL
11	EBSCO Open Dissertations	Multidisipliner(TümDisiplinler)	Tez	EKUAL
12	Education Resources Information Center (ERIC)	Multidisipliner(TümDisiplinler)	E-Kitap, E-Dergi	EKUAL
13	Emerald Online	Bilim, İşletme, Finans, Yönetim, Sosyal Bilimler	E-Dergi	EKUAL
14	ERIC (EBSCOhost)	Eğitim Bilimleri	E-Dergi	EKUAL
15	European Views of the Americas: 1493-1750 (EBSCOhost)	Sosyal Bilimler	Özet & Dizin	EKUAL
16	GreenFILE	Multidisipliner (Çevre, tarım, eğitim, hukuk ve teknoloji)	E-Kitap, E-Dergi, İndeks	EKUAL
17	Hiperkitap	Multidisipliner(TümDisiplinler)	E-Kitap	ABONE

18	Humanities & Social Sciences Index Retrospective: 1907-1984 (EBSCOhost)	Sosyal ve Beşeri Bilimler	Özet & Dizin	EKUAL
19	Institute of Electrical and Electronics Engineers (IEEE) Xplore Digital Library	Bilim, Mühendislik ve Teknoloji	E-Dergi, Standart	EKUAL
20	Ithenticate (Makale)	Benzerlik Tespit	Benzerlik Tespit Programı	EKUAL
21	idealonline Veritabanı	Multidisipliner	E-Dergi	ABONE
22	İntihal.Net	Benzerlik Tespit	Benzerlik Tespit Programı	EKUAL
23	JSTOR Archive Journal Content	Multidisipliner(TümDisiplinler)	E-Dergi Arşivi	EKUAL
24	Lehçediz	Sanat ve Beşeri Bilimler	Sözlük	ABONE
25	Library, Information Science & Technology Abstracts	Sosyal ve Beşeri Bilimler (Bilgi ve belge yönetimi)	Atıf Dizini	EKUAL
26	MasterFILE Complete (EBSCO)	Multidisipliner(TümDisiplinler)	E-dergi	EKUAL
27	MasterFILE Reference eBook Collection	Multidisipliner(Tüm Disiplinler)	Referans Kitap	EKUAL
28	MEDLINE	Tıp ve Sağlık Bilimleri	E-Dergi	EKUAL
29	MEDLINE Complete	Tıp ve Sağlık Bilimleri	E-Dergi	ABONE
30	Military Big Data	Bilim, Mühendislik ve Teknoloji (Savunma Sanayi)	E-Dergi	EKUAL
31	Nature Journals	Mühendislik, Biomedikal, Yaşam Bilimleri, Tıp ve Sağlık Bilimleri	E-Dergi	EKUAL
32	Newspaper Source Plus (EBSCOhost)	Gazete, Haber, Bülten	E-Gazete, Haber	EKUAL
33	Newswires (EBSCOhost)	Gazete, Haber, Bülten	Özet & Dizin	EKUAL
34	OVID-LWW	Mühendislik, Biomedikal, Yaşam Bilimleri, Tıp ve Sağlık Bilimleri	E-Dergi	EKUAL
35	ProQuest Dissertations & Theses Global	Multidisipliner(TümDisiplinler)	Lisansüstü Tezler	EKUAL
36	Regional Business News (EBSCO)	Birleşik Devletler ve Kanada Yayınları	E-Gazete, Haber	EKUAL
37	Science Direct Online Journals (from Elsevier)	Multidisipliner(Tüm Disiplinler)	E-Dergi	EKUAL
38	SCOPUS: Abstract and Citation Database (from Elsevier)	Multidisipliner(Tüm Disiplinler)	Özet & Atıf Dizini	EKUAL
39	Social Sciences Index Retrospective: 1907 – 1983	Sosyal ve Beşeri Bilimler	İndeks	EKUAL
40	SpringerLink Electronic Journals	Multidisipliner(Tüm Disiplinler)	E-Dergi	EKUAL
41	Taylor & Francis Online Journals	Multidisipliner(Tüm Disiplinler)	E-Dergi	EKUAL
42	Teacher Reference Center (EBSCO)	Eğitim Bilimleri	Atıf Dizini	EKUAL
43	The Belt and Road Initiative Reference Source (EBSCO)	Multidisipliner(Tüm Disiplinler)	E-Dergi, Haber	EKUAL
44	TR Dizin	Multidisipliner(Tüm Disiplinler)	Özet & Dizin	EKUAL
45	Turnitin (Öğrenci Ödevleri & Tez)	Benzerlik Tespit	Benzerlik Tespit Programı	EKUAL
46	Web of Science	Multidisipliner(Tüm Disiplinler)	Özet & Atıf Dizini	EKUAL
47	Wiley Online Library		E-Dergi	EKUAL

C.10. Deneme Veri Tabanları Bilgisi

Eylül 2022 – Ağustos 2023 tarihleri arasında Kütüphane ve Dokümantasyon Ofisi tarafından 18 deneme veri tabanı kullanılmıştır.

Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında Kütüphane ve Dokümantasyon Ofisi tarafından 5 deneme veri tabanı kullanılmıştır (Tablo XVII.12).

Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında Kütüphane ve Dokümantasyon Ofisi tarafından deneme veri tabanı kullanım istatistikleri Tablo XVII.12’de verilmiştir.

Tablo XVII.12.2023-2024 Akademik Yılı Deneme Veri Tabanları Bilgisi

No	Veritabanı Adı	Erişim Bitiş Tarihi
1	Legaling Veritabanı	15.02.2024
2	LegalBank Veritabanı	15.12.2023
3	Legal Online Veritabanı	15.12.2023
4	UpToDate Veritabanı	09.11.2023
5	HukukTürk Veritabanı	31.12.2023

C.11. Görsel-İşitsel Koleksiyon Sayısı

Eylül 2022 – Ağustos 2023 tarihleri arasında görsel-ışitsel koleksiyon sayısı 295’tir.

Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında görsel-ışitsel koleksiyon sayısı 295’tir (Tablo XVII.13).

Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında görsel-ışitsel koleksiyon sayısına göre bilgiler Tablo XVII.13’te verilmiştir.

Tablo XVII.13.2023-2024 Akademik Yılı Görsel-İşitsel Koleksiyon Sayısı

Yararlanılan Kaynaklar	Adet
DVD	295

C.12. Arel Akademik Arşiv 'den İndirilen Tez Sayısı

Eylül 2022 – Ağustos 2023 ve Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında Arel Akademik Arşiv sisteminden indirilen veri (makale, tez vb. toplam) indirme sayısı 100.286'dır.

C.13. Rezerv'de Yararlandırılan Basılı Ders Kaynakları

Eylül 2022 – Ağustos 2023 tarihleri arasında rezervde yararlandırılan toplam 2.930 adet basılı ders kaynağı mevcuttur.

Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında rezervde yararlandırılan toplam 2.948 adet basılı ders kaynağı mevcuttur (Tablo XVII.14).

Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında rezervde yararlandırılan basılı ders kaynaklarına ait bilgiler Tablo XVII.14'te verilmiştir.

Tablo XVII.14.2023-2024 Akademik Yılı Rezervde Yararlandırılan Basılı Ders Kaynakları

Basılı Ders Kaynakları	Adet
Rezerv 'de Bulunan Kitap Sayısı	2.948
Özel Kitap Sayısı	-
Basılı Kaynakların Ödünç Alınma Sayısı	432
Toplam	3.380

C.14. Kayıp Olarak Kaydı Tutulan Kitap Sayısı

Eylül 2022 – Ağustos 2023 tarihleri arasında Kütüphane ve Dokümantasyon Ofisi tarafından kayıp olarak kaydı tutulan kitap sayısı 4'tür.

Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında Kütüphane ve Dokümantasyon Ofisi tarafından kayıp olarak kaydı tutulan kitap sayısı 11'dir.

C.15. Kütüphane Temsilci Listesi

Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında kütüphane temsilci bilgilerine ait bilgiler Tablo XVII.15'te verilmiştir.

Tablo XVII.15.2023-2024 Akademik Yılı Kütüphane Temsilci Listesi

No	Unvan	Temsilci Adı	Fakülte/Yüksekokul	Bölüm
1	Dr. Öğr. Üyesi	Tuğba ÖZKAN	Fen-Edebiyat Fakültesi	Türk Dili ve Edebiyatı
2	Doç.Dr.	Özlem TARI İLGİN	Fen-Edebiyat Fakültesi	Matematik-Bilgisayar
3	Dr. Öğr. Üyesi	Özlem YALÇINÇIRAY	Güzel Sanatlar Fakültesi	Gastronomi ve Mutfak Sanatları
4	Doç.Dr.	Güven ÖZDOYRAN	İletişim Fakültesi	Yeni Medya ve İletişim
5	Dr. Öğr. Üyesi	Yasemin ACAR UĞURLU	İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	Muhasebe ve Finans Yönetimi
6	Dr. Öğr. Üyesi	Esin ÇAKIR	Mühendislik-Mimarlık Fakültesi	Makine Mühendisliği
7	Dr. Öğr. Üyesi	Selda KABULOĞLU KARAOSMAN	Mühendislik-Mimarlık Fakültesi	Mimarlık
8	Dr. Öğr. Üyesi	Mehmet Taragay AYÇE	Meslek Yüksekokulu	Grafik Tasarım Programı
9	Dr. Öğr. Üyesi	Özden TANDOĞAN	Sağlık Bilimleri Fakültesi	Hemşirelik
10	Dr. Öğr. Üyesi	Tuba MUTLU TURGUT	Tıp Fakültesi	Temel Tıp Bilimleri
11	Dr. Öğr. Üyesi	Nural YEMİŞÇİ	Yabancı Diller Yüksekokulu	İngilizce Hazırlık Programı

C.16. Genel İstatistikler

Eylül 2022 – Ağustos 2023 ve Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında Kütüphane ve Dokümantasyon Ofisi tarafından paylaşılan genel bilgiler Tablo XVII.16’da verilmiştir.

Tablo XVII.16.2023-2024 Akademik Yılı Genel İstatistikler

Göstergeler	2022-2023	2023-2024
ESCI/Scopus/TR Dizin/Ulakbim’de Dönem İçinde Yayınlanmış Yayın Sayısı	ESCI: 32	ESCI: 28
	Scopus: 198	Scopus: 356
	TR Dizin: 110	TR Dizin: 81
Uluslararası İşbirliği ile Yapılmış Yayın Sayısı (WOS)	43	68
Dönem İçinde Alınan Atıf Sayısı (WOS)	434	127
Yapılan Q1 Yayın Sayısı	46	61
H-İndex Sayısı	9	4
İlk %10 luk Dilimde Atıf Alan Yayın Sayısı	-	53
İlk %10 luk Dilimde Atıf Alan Yayın Sayısının Toplam Yayın Sayısına Oranı	4,4	8,082
İlk %10 luk Dilimde Bulunan Dergilerdeki Yayın Sayısı	20	9
İlk %10 luk Dilimde Bulunan Dergilerdeki Yayın Sayısının Toplam Yayın Sayısına Oranı	21,1	6,16
Uluslararası İşbirliği ile Yapılmış Yayın Sayısı	22	45
Uluslararası İşbirliği ile Yapılmış Yayın Sayısının Toplam Yayın Sayısına Oranı	19,5	30,82
Üniversite Sanayi İşbirliği İle Yapılan Yayın Sayısı	1	1
Üniversite Sanayi İşbirliği İle Yapılan Yayın Sayısının Toplam Yayın Sayısına Oranı	0,9	0,68
Öğretim Üyesi Başına SCI, SSCI Ve AHCI Endeksli Dergilerdeki Yıllık Yayın Sayısı	0,325	0,5
SCI, SSCI ve A&HCI endeksli dergilerdeki yıllık yayın sayısı	0,194	0,314

*Tüm veriler <https://yokak.gov.tr/raporlar/IndicatorValuesReport> sayfasından alınmıştır.

C.17. Ödünç Verme Hizmetleri

Eylül 2022 – Ağustos 2023 tarihleri arasında Merkez Kütüphaneden 2.819, Sefaköy Şube Kütüphanesinden 188 ve Cevizlibağ Şube Kütüphanesinden de 1.451 olmak üzere toplam 4.458 kitap ödünç alınmıştır.

Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında Merkez Kütüphaneden 3.064, Cevizlibağ Şube Kütüphanesinden de 1.453 olmak üzere toplam 4.517 kitap ödünç alınmıştır (Tablo XVII.19).

Tablo XVII.19.2023-2024 Akademik Yılı Ödünç Verme Hizmetleri

Aylar	Tepekent	Cevizlibağ	Toplam
Eylül 23	69	79	148
Ekim 23	502	216	718
Kasım 23	475	243	718
Aralık 23	347	220	567
Ocak 24	272	96	368
Şubat 24	236	134	370
Mart 24	315	160	475
Nisan 24	287	113	400
Mayıs 24	305	91	396
Haziran 24	126	16	142
Temmuz 24	82	60	142
Ağustos 24	48	25	73
Toplam	3.064	1.453	4.517
Ortalama	255	121	376

Eylül 2022 – Ağustos 2023 tarihleri arasında kütüphane koleksiyonundan 39 basılı kitap ILL kapsamında diğer üniversitelere ödünç olarak gönderilirken üniversitemiz akademisyenleri de koleksiyonumuzda bulunmayan 99 kitabı ILL kapsamında ödünç talep etmişlerdir.

Yine ILL kapsamında akademisyenlerin makale talepleri karşılanmıştır. Gerçekleşen toplam ILL hizmet verisi 192'dir.

Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında kütüphane koleksiyonundan 24 basılı kitap ILL kapsamında diğer üniversitelere ödünç olarak gönderilirken üniversitemiz akademisyenleri de koleksiyonumuzda bulunmayan 26 kitabı ILL kapsamında ödünç talep etmişlerdir. Yine ILL

kapsamında akademisyenlerin makale talepleri karşılanmıştır. Gerçekleşen toplam ILL hizmet verisi 52'dir (Tablo XVII.20)

Tablo XVII.20.2023-2024 Akademik Yılı ILL Kapsamında Ödünç Verilen Kitap Bilgileri

Aylar	Ödünç Verilen Kitap	Ödünç Verilen Makale	Ödünç Alınan Kitap	Ödünç Alınan Makale	Toplam
Eylül 23	5	-	3	-	8
Ekim 23	3	1	1	-	5
Kasım 23	4	-	7	-	11
Aralık 23	-	-	3	-	3
Ocak 24	1	1	-	-	2
Şubat 24	-	-	-	-	0
Mart 24	2	-	-	-	2
Nisan 24	-	-	-	-	0
Mayıs 24	5	-	-	-	5
Haziran 24	-	-	8	-	8
Temmuz 24	4	-	4	-	8
Ağustos 24	-	-	-	-	0
Toplam	24	2	26	0	52

C.18. Yerleşkelere Göre Basılı Kitap Bilgileri

Eylül 2022 – Ağustos 2023 tarihleri arasında Kemal Gözükara Yerleşkesinde 37.298 adet basılı kitap bulunmakta olup, akademisyen başına 80,7 ve öğrenci başına 11,3 kitap düşmektedir. Cevizlibağ Yerleşkesinde 8.397 adet basılı kitap bulunmakta olup, akademisyen başına 19,9 ve öğrenci başına 13,5 kitap düşmektedir.

Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında Kemal Gözükara Yerleşkesinde 50.499 adet basılı kitap bulunmakta olup, akademisyen başına 121,7 ve öğrenci başına 6,1 kitap düşmektedir. Cevizlibağ Yerleşkesinde 21.824 adet basılı kitap bulunmakta olup, akademisyen başına 209,8 ve öğrenci başına 21,7 kitap düşmektedir (Tablo XVII.21).

Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında yerleşkelere göre basılı kitap verileri Tablo XVII.21'de belirtilmiştir.

Tablo XVII.21.2023-2024 Akademik Yılı Yerleşkelere Göre Basılı Kitap Bilgileri

Kampüs	Basılı Kitap Sayıları	Akademisyen Sayısı	Akademisyen Başına Düşen Kitap Sayısı (Kendi Alanları ile İlgili)	Öğrenci Sayısı	Öğrenci Başına Düşen Kitap Sayısı (Kendi Alanları ile İlgili)
Merkez Kampüs	50.499	415	121,7	8.334	6,1

Cevizlibağ Kampüsü	21.824	104	209,8	1.005	21,7
Toplam	72.323	519	139,4	9.339	7,7

C.19. Eylül 2023 – Ağustos 2024 Tarihleri Arasında Veri Tabanları Kullanım Bilgileri

Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında Üniversitemiz tarafından kullanılan veri tabanlarına ait bilgiler Tablo XVII.22’de verilmiştir.

Tablo XVII.22.2023-2024 Akademik Yılı Veri Tabanı Kullanım Bilgileri

Veritabanı Adı	Tam Metin Makale İndirme Sayısı	E-Kitap Görüntüleme Sayısı/İndirme Sayısı	Sağlanma Durumu
SCIENCEDIRECT	23.276	-	EKUAL
EMERALD	1.536	-	EKUAL
JSTOR	2.986	-	EKUAL
OVID	1.530	-	EKUAL
PROQUEST	13	-	EKUAL
WILEY	4.894	15	EKUAL
TAYLOR&FRANCIS	3.628	-	EKUAL
SPRINGERLINK	10.067	-	EKUAL
SPRINGER NATURE	1.440	-	EKUAL
IEEE	1.097	-	EKUAL
EBSCO EBOOKS	-	307	ANKOS SATIN
HİPERKİTAP	-	444	ANKOS SATIN
MEDLINE COMPLETE	9.488	-	ANKOS SATIN
IDEALONLINE	5.458	-	ANKOS SATIN
	Toplam Arama	Görüntüleme ve İndirme	
EBSCO Discovery Service (EDS arayüz kullanımı)	598.476	18.609	ANKOS SATIN
EBSCOHOST	434.196	1.644	EKUAL
Toplam Veritabanı Kullanımı	1.098.085	21.019	

C.20. Akademik Personel Memnuniyet Anketi

Kütüphane ve Dokümantasyon Ofisi tarafından verilen hizmetlerin Üniversitemizde görevli akademik personel tarafından değerlendirilmesi amacıyla Akademik Personel Genel Memnuniyet Anketi’nde soru bulunmakta olup, belirtilen ankette Eylül 2021 – Ağustos 2022 tarihleri arasında ankete %34,9 katılım gerçekleşmiş olup, memnuniyet oranı %71,6, Eylül 2022 – Ağustos 2023 tarihleri arasında ankete %29,5 katılım gerçekleşmiş olup, memnuniyet

oranı %75,0, Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında ankete %33,2 katılım gerçekleşmiş olup, memnuniyet oranı %76,9 olarak gerçekleşmiştir (Tablo XVII.23).

Tablo XVII.23.2023-2024 Akademik Yılı Akademik Personel Memnuniyet Anketi

Soru	2021-2022	2022-2023	2023-2024
	Yüzde	Yüzde	Yüzde
Üniversitemiz kütüphanesinin uzaktan erişim imkânını yeterli buluyorum.	73,5%	76,4%	77,8%
Üniversitemiz kütüphanesinin veri tabanlarına aboneliklerini yeterli buluyorum.	69,7%	73,6%	76,0%
Ortalama	71,6%	75,0%	76,9%

C.21. Öğrenci Memnuniyet Anketi

Kütüphane ve Dokümantasyon Ofisi tarafından verilen hizmetlerin Üniversitemizde öğrenim gören öğrenciler tarafından değerlendirilmesi amacıyla Öğrenci Genel Memnuniyet Anketi'nde soru bulunmakta olup, belirtilen ankette Eylül 2021 – Ağustos 2022 tarihleri arasında ankete %4,2 katılım gerçekleşmiş olup, memnuniyet oranı %70,0, Eylül 2022 – Ağustos 2023 tarihleri arasında %6,8 katılım gerçekleşmiş olup, memnuniyet oranı %69,1, Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında %4,2 katılım gerçekleşmiş olup, memnuniyet oranı %68,3 olarak gerçekleşmiştir. (Tablo XVII.24).

Tablo XVII.24.2023-2024 Akademik Yılı Öğrenci Memnuniyet Anketi

Soru	2021-2022	2022-2023	2023-2024
	Yüzde	Yüzde	Yüzde
Kütüphane çalışma ortamından memnunum.	72,4%	69,8%	-
Kütüphane kaynakları yeterli düzeydedir.	68,7%	69,3%	-
Kütüphanenin çalışma saatlerinden memnunum.	67,8%	68,4%	68,6%
Kütüphane olanaklarına elektronik ortamda da ulaşılmaktadır.	71,3%	68,9%	68,0%
Ortalama	70,0%	69,1%	68,3%

C.22. İdari Destek ve Teknik Hizmetler Öğrenci Memnuniyet Anketi

Kütüphane ve Dokümantasyon Ofisi tarafından verilen hizmetlerin Üniversitemizde öğrenim gören öğrenciler tarafından değerlendirilmesi amacıyla İdari Destek ve Teknik Hizmetler Öğrenci Memnuniyet Anketi'nde soru bulunmakta olup, belirtilen ankette Eylül 2021 – Ağustos 2022 tarihleri arasında ankete %4,6 katılım gerçekleşmiş olup, memnuniyet oranı %68,6, Eylül 2022 – Ağustos 2023 tarihleri arasında %4,4 katılım gerçekleşmiş olup, memnuniyet oranı %69,9, Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında %3,8 katılım gerçekleşmiş olup, memnuniyet oranı %68,7 olarak gerçekleşmiştir. (Tablo XVII.25).

Tablo XVII.25.2023-2024 Akademik Yılı İdari Destek ve Teknik Hizmetler Öğrenci Memnuniyet Anketi

Soru	2021-2022	2022-2023	2023-2024
	Yüzde	Yüzde	Yüzde
Kütüphane çalışma odaları yeterlidir.	64,78%	64,99%	64,69%
Kütüphanede bulunan bilgisayarlar ile internete kolayca bağlanırım.	68,95%	68,55%	68,14%
Kütüphanede bulunan bilgisayarlar yeterlidir.	65,49%	65,81%	67,09%
Kütüphanede bulunan yönlendirme levhaları yeterlidir.	70,76%	72,19%	69,90%
Kütüphanede grup çalışması için belirlenen alan uygundur.	68,87%	68,07%	67,62%
Kütüphanede WİFİ ile internete kolayca bağlanırım.	70,13%	70,36%	68,29%
Kütüphane fiziki alanı yeterlidir.	68,46%	70,10%	67,54%
Kütüphane işlemleri ile ilgili düzenli olarak duyuru ve bilgilendirme yapılır.	65,80%	69,67%	69,38%
Kütüphanenin aydınlatması yeterlidir.	70,55%	70,81%	68,56%
Kütüphanenin çalışma saatlerini uygun buluyorum.	70,96%	72,50%	69,83%
Kütüphanenin duyuru ve bilgilendirmeleri bana ulaşır.	69,42%	71,45%	69,19%
Kütüphanenin duyuru ve bilgilendirmelerini yeterli ve etkin buluyorum.	64,77%	68,91%	69,08%
Kütüphanenin ısıtması yeterlidir.	68,70%	69,94%	67,54%
Kütüphanenin ödünç verme hizmetinden memnunum.	64,54%	69,90%	71,25%
Kütüphanenin sessizliğinden memnunum.	70,54%	69,90%	66,90%
Kütüphanenin sunmuş olduğu hizmetlerden genel olarak memnunum.	70,52%	71,97%	69,95%
Kütüphanenin web sayfasında ihtiyaç duyduğum bilgileri bulabilirim.	70,04%	70,49%	70,10%
Kütüphane raf sıralamasından memnunum.	70,58%	72,30%	70,43%
Ortalama	68,6%	69,9%	68,7%

D. Kurumsal Kabiliyetin ve Kapasitenin Değerlendirilmesi

D.1. SWOT Analizi

➤ Güçlü Yönler

- Teknik donanımın iyi olması,
- Kolay erişilebilirliğin olması,
- Dış çevre ile güçlü ilişkide olunması,
- Genç, dinamik ve nitelikli kadronun görev yapması,
- Etkin kütüphaneler arası işbirliği sistemi,
- Kütüphanenin kendine ait bütçesinin olmasıdır.

➤ Gelişmeye Açık Yönler

- Kütüphane koleksiyonunun geliştirilerek sunulabilmesi,
- Hizmet çeşitliliğinin artırılabilmesi,
- Kütüphane havalandırma, ısıtma, soğutma ve ışıklandırma alanlarında fiziksel eksikliklerdir.

E. Öneriler ve Tedbirler

Kurum ve kuruluşlar idari ve mali süreçlerini belirli standartlarda yürütebilmeleri için iç kontrol standartlarını belirlemiş olması gerekmektedir. İç kontrol standartlarını belirlemeden diğer süreçleri oluşturmak ve yürütmek mümkün görünmemektedir. Çünkü iç kontrol standartları bir kurumun temelidir. İç kontrol standartları çerçevesinde, ISO çalışmaları ve kurumsal politikalar belirlenmeli ve bu doğrultuda planlar oluşturulmalıdır. Kütüphane ve Dokümantasyon Ofisi hizmetlerini toplam kalite yönetimi ilkeleri çerçevesinde belirlenen politikalar doğrultusunda yürütmektedir. Kütüphane ve Dokümantasyon Ofisi kütüphane koleksiyonu geliştirme politikasında yer alan “Üniversitenin akademik birimlerinin oluşturduğu komisyonlar tarafından belirlenen basılı ve elektronik materyal taleplerinin” yeni eğitim-öğretim döneminde uygulamaya geçirilmesi sağlanmalıdır.

Üniversitemiz Kemal Gözükara Yerleşkesinde en az 5.000 m² kapalı alanı olan çağdaş kütüphanecilik hizmetlerinin yürütülebileceği bir merkez kütüphane binasının üç yıllık plan içinde hizmete açılması için gerekli planlamalar yapılmalı ve stratejik plana alınıp, mali programa dâhil edilmelidir. Üniversitemiz kütüphanesi hizmetlerinin bilgi teknolojileri desteği ile sürdürülmesini sağlamak amacıyla otomatik kitap ödünç alma/iade sistemi, kütüphane katalog tarama sistemi ile dijital bilgilendirme kiosk sistemlerinin kurulması gerekmektedir.



12. MALİ İŞLER OFİSİ

XVIII. MALİ İŞLER OFİSİ

A. Birime Ait Genel Bilgiler

A.1. Misyon

Mali İşler Ofisi'nin üniversite misyonu ile karşılaştırmalı misyonu Tablo XVIII.1' de yer almaktadır.

Tablo XVIII.1.Misyon

Üniversitenin Misyonu	Birimin Misyonu
İstanbul Arel Üniversitesi'nin misyonu, Atatürk ilkeleri ve Cumhuriyet değerlerine duyarlı bir üniversite olarak toplumun ihtiyaçlarına ve evrensel bilime katkı sunmak için paydaşlarla iş birliği içinde öğrenci odaklı nitelikli eğitim-öğretim faaliyetlerinin yanında araştırma-geliştirme ve toplumsal katkı faaliyetlerini gerçekleştirmektir.	Mali İşler Ofisimizin ana hedefi, eğitim-öğretim, araştırma ve topluma hizmet etkinliklerinin uluslararası kalite standartlarına uygun olarak yürütülmesi için gerekli kaynakların sağlanması ve yönetilmesidir. Bu doğrultuda, kaynakların yasal düzenlemeler, etik ilke ve değerler, hukukun üstünlüğü ve şeffaflık ilkeleri çerçevesinde en uygun ve verimli şekilde kullanılmasını temin etmeyi amaçlamaktayız.

A.2. Vizyon

Mali İşler Ofisi'nin üniversite vizyonu ile karşılaştırmalı vizyonu Tablo XVIII.2' de yer almaktadır.

Tablo XVIII.2.Vizyon

Üniversitenin Vizyonu	Birimin Vizyonu
İstanbul Arel Üniversitesi'nin vizyonu, nitelikli eğitim ve bilimsel çıktılarıyla toplumun ihtiyaçlarına ulusal ve uluslararası düzeyde katkı yapan, üniversite-sanayi iş birliğine önem veren, hem faaliyetleri hem de yetiştirdiği donanımlı öğrenciler ile geleceğe yön veren üniversiteler arasında olmaktadır.	Toplumsal, kültürel, ekonomik ve teknolojik değişimlere duyarlı, yenilikçi bilimsel araştırma ve mesleki faaliyetlerin desteklenmesine katkı sağlayan, uluslararası kalite standartlarında hizmet veren, uzman, disiplinli ve yaratıcı kadroya sahip, öncü ve çağdaş bir Ofis olmaktadır.

B. Sunulan Hizmetler

- **Öğrenciler ile ilgili tüm mali konular:** Öğrencilerin kayıt, harç, burs, kredi, öğrenim ücreti, yemekhane, barınma vb. konularda mali işlemlerini yürütülmesi, öğrenci hesaplarını takip etmek, öğrenci borçlarını tahsil etmek, öğrenci mali işleri ile ilgili raporlar hazırlamak ve öğrencilere mali konularda danışmanlık yapılması
- **Kurum içi tüm departmanlar ile ilgili tüm mali konular:** Üniversitemizin akademik ve idari birimlerinin gelir, gider, muhasebe, tahakkuk, tahsilat, ödeme, cari hesap vb. konularda mali işlemlerini yürütmek, birimlerin mali kaynaklarını planlamak ve izlemek konusunda Bütçe Müdürlüğü'ne destek vermek, bu balamda birimlerin mali işleri ile ilgili raporlar hazırlamak ve birime mali konularda danışmanlık yapılması
- **Kurum dışı tüm finansal kuruluşlar ile ilgili mali konular:** Üniversitemizin banka, sigorta, vergi dairesi, sosyal güvenlik kurumu vb. finansal kuruluşlarla olan ilişkilerini yürütmek, finansal kuruluşlardan gelen talep ve tebligatlara cevap vermek, finansal kuruluşlara gerekli bildirim ve beyannameleri sunmak, finansal kuruluşlardan sağlanan kredi ve destekleri takip etmek ve değerlendirilmesi
- **Kurum dışı tüm tedarikçi / taşeron ile ilgili mali konular:** Üniversitemizin mal ve hizmet alımı yaptığı tedarikçi ve taşeron firmalarla olan mali ilişkilerini yürütmek, Satın Alma Müdürlüğü ile koordineli çalışma yürüterek tedarikçi ve taşeron firmaların sözleşme şartlarına uygunluğunu denetlemek, tedarikçi ve taşeron firmalara gerekli ödemeleri yapmak veya alacaklarını tahsil etmek, tedarikçi ve taşeron firmalarla ilgili raporlar hazırlamak ve değerlendirilmesi
- **Mütevelli Heyet Başkanlığı'na üniversite ile ilgili tüm mali konular:** Üniversitemizin mali durumu ve performansı ile ilgili analizler yapmak ve raporlar sunmak, üniversitemizin mali yönetimine ilişkin politika ve strateji önerilerinde bulunmak, üniversitemizin mali yönetimini geliştirmek için öneri ve tedbirler alınmasıdır.

C. İstatistiksel Bilgiler

C.1. Finansal Kaynaklarının Dağılımı

Eylül 2022 – Ağustos 2023 tarihleri arasında Üniversitemizin geliri ₺ 260.723.713,62 TL olarak gerçekleşmiştir.

Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında Üniversitemizin geliri ₺ 678.486.552,74 TL olarak gerçekleşmiştir (Tablo XVIII.3).

Tablo XVIII.3.2023-2024 Akademik Yılı Finansal Kaynakların Dağılımı

Gelir Türü	2023-2024 Gerçekleşen Gelir Miktarı	
Eğitim-Öğretim Hizmet Gelirleri	582.294.960,97 ₺	
Kurucu Vakıf Yardım ve Destekleri	0 ₺	
İştirak Gelirleri	0 ₺	
Faiz Geliri ve Kur Farkı Gelirleri	Kur Farkı	30.447.942,08 ₺
	Faiz Geliri	29.143.854,01 ₺
Gayrimenkul Satış Geliri	0 ₺	
Menkul Kıymet Satış Geliri	7.631.496,75 ₺	
Kira Geliri	2.877.232,24 ₺	
Devlet Ve Özel Bağış/Transfer Gelirleri	26.091.066,69 ₺	
Diğer	0 ₺	
Toplam Gelir	678.486.552,74 ₺	

C.2. Finansal Kaynakların Etkin ve Verimli Kullanılması

Üniversitemizdeki Finansal kaynaklar, dönemler itibariyle yapılan planlamaya göre, standart sapmanın en düşük derecede olduğu mali disiplin ve kontrol içerisinde, Üniversitemiz Mali İşler Ofisi bünyesinde konularında uzman, deneyimli, profesyonel ekibi tarafından yönetilmektedir.

Üniversitemizin elde ettiği tüm gelirler, (Öğrenci Gelirleri, Araştırma Gelirleri, Proje Gelirleri, Kira Gelirleri Bağışlar) öğrencilerimizin kaliteli ve en yüksek seviyede eğitim ve öğretim almalarını sağlamaya yönelik harcamalar için kullanılmaktadır. Günlük, aylık yıllık olarak yapılan bütçelerimize ve nakit akışımıza uygun hareket ederek yapılan stratejinin içinde kalınmaktadır.

Üniversitemiz elde edilen tüm finansal kaynakların gelişmeye, büyümeye, paylaşmaya daha iyisi olması yönünde kullanılmasıdır. Her türlü yaşam, spor, eğlence, dinlenme, barınma alanları ile kongre ve sergi merkezlerinin yer aldığı bir kampüsün üniversitemizde olmasıdır.

Birinci önceliğimiz öz kaynaklar kullanılmakta, bağışlar, araştırma geliştirme gelirleri, proje gelirleri, kira gelirleri büyüme ve yatırımlarımıza paralel olarak dış etkenlerden sağlanan fonlardır.

C.3. Finansal Kaynakların Çeşitliliği

Üniversitemizin 2023-2024 akademik yılında 4 çeşit finansal kaynakları mevcuttur.

- Eğitim-Öğretim Hizmet Gelirleri
- Kurucu Vakıf Yardım ve Destekleri
- Faiz Geliri ve Kur Farkı Gelirleri
- Kira Geliri

C.4. Finansal Kaynakların Planlanması

Mütevelli Heyet Başkanlığının belirlediği planlama doğrultusunda Mali İşler Ofisi olarak uygulama aşamasında bulunmaktadır.

C.5. Finansal Kaynakların İzlenmesi

Mali İşler Ofisi olarak tüm personeli muhasebe temel kurallarına ve yasal mevzuata uygun olarak finansal kaynakları izlemektedir.

C.6. Öğrenci Gelirleri

Eylül 2022 – Ağustos 2023 tarihleri arasında Üniversitemiz ₺ 222.937.717,05 öğrenci geliri gerçekleşmiştir.

Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında Üniversitemiz ₺ 582.294.960,97 öğrenci geliri gerçekleşmiştir (Tablo XVIII.4).

Tablo XVIII.4.2023-2024 Akademik Yılı Öğrenci Gelirleri

No	Gelir Türü	Gerçekleşen 01.09.2023-31.08.2024
A)EĞİTİM-ÖĞRETİM HİZMET GELİRLERİ TOPLAMI***		582.294.960,97
1	Fen-Edebiyat Fakültesi Hizmet Gelirleri	44.872.190,63
2	Güzel Sanatlar Fakültesi Hizmet Gelirleri	11.210.172,48
3	Mimarlık Fakültesi Hizmet Geliri	13.853.176,71
4	Mühendislik Fakültesi Hizmet Gelirleri	55.742.913,56
5	Tıp Fakültesi Hizmet Gelirleri	11.039.220,32
6	İktisadi Ve İdari Bilimler Fakültesi Hizmet Gelirleri	43.256.319,61
7	İletişim Fakültesi Hizmet Gelirleri	12.929.558,14
8	Sağlık Bilimleri Fakültesi/Yüksekokulu Hizmet Gelirleri	51.620.483,66
9	Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu Hizmet Gelirleri	-
10	Yabancı Diller Yüksekokulu Hizmet Gelirleri	-
11	Meslek Yüksekokulu Hizmet Gelirleri	184.833.626,89
12	Lisansüstü Eğitim Enstitüsü	59.206.111,06
13	Rektöre Bağlı Merkez Hizmet Gelirleri	-
14	Sağlık UAM Hizmet Satış Gelirleri	-
15	Diğer Hizmet Satış Gelirleri	-
16	Yayın Satış Gelirleri	-
17	Sertifika Programları Gelirleri	-
18	Kur Farkı Gelirleri	-
19	Sponsorluk ve Katkı Payı Gelirleri	-
20	Diğer Hasılatlar	12.591.778,64
21	Geçmiş Dönem Öğrenci Gelirleri	66.694,73
22	Önceki Dönem Gelir Ve Karlar	153.724,48
23	Diğer Olağan Gelirler	1.396.851,25
24	ARGE Dış Kaynaklı Gelirler	461.210,00
25	Diğer Gelirleri	79.060.928,81

C.7. Araştırma Giderleri

Eylül 2022 – Ağustos 2023 tarihleri arasında Üniversitemizde toplam ₺ 3.696.751,26 araştırma gideri gerçekleşmiştir.

Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında Üniversitemizde toplam ₺ 8.467.703,49 araştırma gideri gerçekleşmiştir (Tablo XVIII.5).

Tablo XVIII.5.2023-2024 Akademik Yılı Araştırma Giderleri

Sıra No	AR-GE Kalemleri	Tutarlarla ilişkin açıklama	AR-GE Giderleri
			2023-2024 Gerçekleşen (TL)
A	İç Kaynaklı Arge Harcaması		2.351.712,69
1	Tezli Yüksek Lisans ve Doktora Öğrencileri Nakit Bursları (Bursları (Üniversitenin feragat ettiği eğitim ve öğretim ücretleri hariç olmak üzere öğrencinin hesabına nakit olarak yatırılan)	Tezli Yüksek Lisans ve Doktora yapan öğrencilerin aylık bazda öğrencinin hesabına yatırılan tutarlar üzerinde yıllık toplam tutar hesaplanacaktır. Üniversitenin feragat ettiği eğitim ve öğretim ücretleri hariç olmak üzere öğrencinin hesabına nakit olarak yatırılan bursları kapsar.	0,00
2	BAP benzeri programlar aracılığıyla araştırma projelerini desteklemek amacıyla kullanılan fon	Tamamlandığında sonuçları ile alanında bilime katkı yapması, ülkenin teknolojik, ekonomik, sosyal ve kültürel kalkınmasına katkı sağlaması beklenen bilimsel içerikli, yükseköğretim kurumu içi ve/veya dışı, ulusal ve/veya uluslararası kurum ya da kuruluşların katılımlarıyla da yapılabilecek projeler ile bilim insanı yetiştirme ve araştırma altyapısı kurma ve geliştirme projelerini destekleyen programlar kapsamında desteklenen projelere aktarılan fon tutarı yazılacaktır.	394.257,42
3	Bireysel araştırma fonu	Öğretim üyesinin performansına bağlı olarak araştırma amaçlı kullandığı fon tutar yazılacaktır.	0,00
4	Yayın teşvik giderleri	Yıllık bazda verilen teşvik tutarı toplamı alanılacaktır. (1) Türk veya yabancı uyruklu herhangi bir araştırmacıya yayın kapsamında verilen teşvikler (2) Doktora, sanatta yeterlilik, tıpta uzmanlık ya da dış hekimliği uzmanlık alanlarında Öğrencileri ile birlikte Uluslararası yayın yapan ana (birinci) tez Danışmanlarına verilen teşvikler yazılacaktır.	438.289,46
5	Kütüphane giderleri	Kurumun iç kaynakları ile gerçekleşen bilimsel içerikli yayınlar için harcanan tutar (Ders kitabı, ders notu, text book hariç)	359.773,48
6	Araştırma veritabanı giderleri (YÖK tarafından belirlenmiş olan)	YÖK tarafından belirlenmiş olan araştırma veritabanı üreticileri ile yapılan lisans anlaşmaları giderlerini kapsamaktadır.	899.426,17
7	Fikri Mülkiyet Hakları Giderleri	FM kapsamında yapılan başvurular ve yıllık aidatlar için yapılan ödemeleri kapsar.	259.966,16
8	Araştırmacı hareketlilik destekleri (Yurtdışı/içi konferans destekleri dahil)	İlgili yıl içinde kurumun üniversite iç kaynaklarından faydalanarak Tezli Y. Lisans ve Doktora öğrencileri ve öğretim elemanlarına hareketlilik kapsamında ödedikleri tutarlar (Araştırma, ders, eğitim, konferans, sempozyum, amaçlı yurt içi ve ya yurt dışı görevlendirmeler)	0,00
9	Uluslararası Bilimsel Kuruluşlara üyelik amacıyla yapılan yıllık aidatlar.	Uluslararası bilimsel kuruluşlara üyelik amacıyla yapılan yıllık aidatlar.	0,00

B		Yurtiçi Dış Kaynaklı AR-GE Harcaması	1.047.344,31
1	Merkezi Yönetim Kuruluşları Destekleri	<i>Ulusal Ar-Ge ve Yenilik Destek Programları tarafından desteklenen, ilgili yılda başlamış, devam eden veya tamamlanmış projelere aktarılan tutar (Ar-Ge ve yenilik alanında fon sağlayan kamu kuruluşları tarafından desteklenen projeler ile kamu destekli sanayi projelerine sağlanan danışmanlık hizmetleri dahildir. Yatırım projeleri ve BAP projeleri hariçtir.)</i>	116.023,03
2	Mali ve Mali Olmayan Şirketlerin Destekleri	<i>İlgili yılda başlayan, devam eden ya da tamamlanan, yalnızca sanayi kuruluşları tarafından fonlanan üniversite-sanayi işbirlikli Ar-Ge ve yenilik projelerinden alınan fon tutarı</i>	931.321,28
3	Yerel yönetimlerin (Belediyeler, vb.) Destekleri	<i>Yerel yönetimler tarafından Ar-Ge ve Yenilik Destek Programları tarafından desteklenen projeler için ilgili yılda kuruma aktarılan toplam bütçe tutarı</i>	0,00
C		Yurtdışı Dış Kaynaklı AR-GE Harcaması	207.415,06
1	Diğer ülkelerin Fon Otoriteleri Destekleri	<i>TÜBİTAK muadili Uluslararası kuruluşlar tarafından Ar-Ge ve Yenilik Destek Programları tarafından desteklenen projeler için ilgili yılda kuruma aktarılan toplam bütçe tutarı</i>	0,00
2	Avrupa Birliği Kurumları Destekleri	<i>HORIZON 2020, İkili ve Çoklu İşbirlikleri, COST, ERANET Uluslararası Ar-Ge ve Yenilik Destek Programları tarafından desteklenen projeler için ilgili yılda kuruma aktarılan toplam bütçe tutarı</i>	207.415,06
3	Uluslararası Kuruluşlar (OECD, FAO, UNCTAD, UNICEF) Destekleri	<i>Uluslararası kuruluşlar tarafından Ar-Ge ve Yenilik Destek Programları tarafından desteklenen projeler için ilgili yılda kuruma aktarılan toplam bütçe tutarı</i>	0,00
4	Mali ve Mali Olmayan Şirketlerin Destekleri	<i>İlgili yılda başlayan, devam eden ya da tamamlanan, yalnızca yurt dışı menşeli sanayi kuruluşları tarafından fonlanan üniversite-sanayi işbirlikli Ar-Ge ve yenilik projelerinden alınan fon tutarı</i>	0,00
5	Yükseköğretim Kuruluşları Destekleri	<i>Yurtdışındaki uluslararası yükseköğretim kuruluşları tarafından Ar-Ge ve Yenilik Destek Programları tarafından desteklenen projeler için ilgili yılda kuruma aktarılan toplam bütçe tutarı</i>	0,00
D		Toplam Dış Kaynaklı Ar-Ge Giderleri	1.254.759,37
E		Toplam Ar-Ge Giderleri	3.606.472,06

C.8. Personel Giderleri

Eylül 2022 – Ağustos 2023 tarihleri arasında Üniversitemizde toplam ₺ 245.523.275,02 personel gideri gerçekleşmiştir.

Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında Üniversitemizde toplam ₺ 494.454.303,57 personel gideri gerçekleşmiştir (Tablo XVIII.6).

Tablo XVIII.6.2023-2024 Akademik Yılı Personel Giderleri

No	Gider Türü	Gerçekleşen 01.09.2023-31.08.2024
A. DOĞRUDAN EĞİTİM – ÖĞRETİM GİDERLERİ TOPLAMI		365.409.330,60
1	Akademik Yönetim Giderleri	-
2	Tam Zamanlı Akademik Personel Giderleri	365.001.354,38
3	Kısmi Zamanlı Akademik Personel Giderleri	-
4	Ek Ders Giderleri	-
5	Akademik Personel Kıdem ve İhbar Taz. Gid.	407.976,22
B. GENEL YÖNETİM GİDERLERİ TOPLAMI (SUAM HARİÇ) ***		
B. GENEL YÖNETİM GİDERLERİ TOPLAMI		129.044.972,97
1	Üst Yönetim Giderleri	74.034,54
2	İdari Personel Ücret Giderleri	117.911.297,22
3	İdari Personel Kıdem ve İhbar Tazminat Gid.	11.059.641,21

C.9. Eğitim Giderleri

Eylül 2022 – Ağustos 2023 tarihleri arasında Üniversitemizde toplam ₺ 22.166.793,48 eğitim gideri gerçekleşmiştir.

Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında Üniversitemizde toplam ₺ 41.520.668,46 eğitim gideri gerçekleşmiştir (Tablo XVIII.7).

Tablo XVIII.7.2023-2024 Akademik Yılı Eğitim Giderleri

No	Gider Türü	Gerçekleşen 01.09.2023-31.08.2024
A. DOĞRUDAN EĞİTİM – ÖĞRETİM GİDERLERİ TOPLAMI (SUAM HARİÇ)***		
A. DOĞRUDAN EĞİTİM – ÖĞRETİM GİDERLERİ TOPLAMI		41.520.668,46
1	Akademik Personel Yolluk Giderleri	11.693,81
2	Konferans, Panel, Seminer v.b. Giderleri	1.368.787,59
3	Bilimsel Toplantı Düzenleme Giderleri	-
4	Lisans Kiralama Giderleri	6.145.440,41
5	Öğrenci Başarı Bursları Giderleri	120.000,00
6	Kırtasiye Ve Basılı Yayın Giderleri	167.780,00
7	Sağlık Giderleri	-
8	Staj Gezi v.b Eğitim Giderleri	15.294.207,47
9	Yayın Teşvik Giderleri	648.307,32
10	Öz Kaynaklı AR-GE Giderleri	10.490,06
11	Dış Kaynaklı AR-GE Giderleri	6.038.213,25
12	METEB Gider Payı	-
13	Kütüphane ve Eğitim Demirbas Alımları	-
14	Diğer Eğitim-Öğretim Giderleri	11.715.748,55

C.10. Yönetim Giderleri

Eylül 2022 – Ağustos 2023 tarihleri arasında Üniversitemizde toplam ₺ 6.633.180,16 yönetim gideri gerçekleşmiştir.

Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında Üniversitemizde toplam ₺ 13.133.481,79 yönetim gideri gerçekleşmiştir (Tablo XVIII.8).

Tablo XVIII.8.2023-2024 Akademik Yılı Yönetim Giderleri

No	Gider Türü	Gerçekleşen 01.09.2023-31.08.2024
B. GENEL YÖNETİM GİDERLERİ TOPLAMI (SUAM HARİÇ) ***		
B. GENEL YÖNETİM GİDERLERİ TOPLAMI		13.133.481,79
1	Üst Yönetim Giderleri	74.034,54
2	İdari Personel Yemek Giderleri	4.015.301,45
3	İdari Personel Giyecek Giderleri	249.250,00
4	İdari Personel Sağlık Giderleri	768.149,87
5	İdari Personel Yolluk Giderleri	133.087,74
6	Kırtasiye ve Basılı Yayın Giderleri	312.868,31
7	Fotokopi, Teksir v.b. Baskı Giderleri	1.719.358,98
8	İnternet Giderleri	678.458,47
9	Tanıtım ve Reklam Giderleri	1.749.722,35
10	Sportif Faaliyetler Giderleri	15.625,00
11	Temsil ve Ağır lama Giderleri	353.115,75
12	Tüketim Malz. Giderleri	1.400,00
13	Müşavirlik Hizmetleri Giderleri	-
14	Haberleşme Giderleri	247.397,84
15	Kargo Giderleri	148.327,44
16	Yurt İçi Yolluk Yevmiye ve Ulaşım Gid.	176.430,10
17	Yurt Dışı Yolluk Yevmiye ve Ulaşım Gid.	454.903,63
18	Diğer Genel Yönetim Giderleri	2.036.050,32

C.11. Yatırım Giderleri

Eylül 2022 – Ağustos 2023 tarihleri arasında Üniversitemizde toplam ₺ 5.838.787,29 yatırım gideri gerçekleşmiştir.

Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında Üniversitemizde toplam ₺259.966,16 yatırım gideri gerçekleşmiştir (Tablo XVIII.10).

Tablo XVIII.9.2023-2024 Akademik Yılı Yatırım Giderleri

No	Gider Türü	Gerçekleşen 01.09.2023-31.08.2024
F. YATIRIM GİDERLERİ TOPLAMI (SUAM HARİÇ)***		
F. YATIRIM GİDERLERİ TOPLAMI		259.966,16
1	Mali Duran Varlık Alımları	-
2	Arazi ve Arsa Alım Giderleri (**)	-
3	Bina Alım Giderleri	-
4	Diğer Maddi Duran Varlıklar	-
5	Yapılmakta Olan Yatırımlar	-
6	Haklar	259.966,16
7	Şerefiye	-
8	Kuruluş ve Örgütlenme Giderleri	-
9	Özel Maliyetler	-
10	Diğer Maddi Olmayan Duran Varlıklar	-

C.12. Yayın Alımının Bütçeye Oranı

Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında Üniversitemizde yayın alımının bütçeye oran bilgileri Tablo XVIII.10'da verilmiştir.

Tablo XVIII.10.2023-2024 Akademik Yılı Yayın Alımının Bütçeye Oranı

Bütçe Kalemleri *	Gider Tutarları Gerçekleşen 01.09.2023-31.08.2024
Kütüphane İçin Mali Yıl Başlangıcı Ödenek Tutarı	1.699.808,00
Kütüphane Yayın Alım Harcamaları	0,00
Kütüphanenin Fiziki Alt Yapısı İçin Yapılan Harcamalar	236.062,66
Kütüphane Harcamaları Toplamı	236.062,66
Toplam Harcamalar	665.510.072,82
Toplam Gelirler	678.486.552,74
Kütüphane Harcamalarının Toplam Gelire Oranı	0,00%
Kütüphane Yayın Alım Harcamalarının Toplam Harcamalara Oranı	0,00%
Kütüphane Harcamalarının Toplam Harcamalara Oranı	0,04%
Başlangıç Ödeneğinin Harcamaya Dönüşme Oranı	13,89%

C.13. ÖSYM Kılavuzuna Göre Burs ve İndirim Uygulanan Öğrenci Sayıları ve Oranları

Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında Üniversitemizde ÖSYM kılavuzuna göre burs ve indirim uygulanan öğrenci sayıları ve oranları Tablo XVIII.11'de verilmiştir.

Tablo XVIII.11.2023-2024 Akademik Yılı ÖSYM Kılavuuuna Göre Burs ve İndirim Uygulanan Öğrenci Sayıları ve Oranları

Program	2023-2024				
	Öğrenci Sayısı			Tam Burs Oranı (b/a)	Burs/ İndirim Oranı (b+c)/a
	Toplam (a)	Tam Burslu (b)	İndirimli (c)		
Ön Lisans	4248	669	1294	0,15	0,46
Lisans	4266	943	1031	0,22	0,46
Toplam	8514	1612	2325	0,18	0,46

C.14. Üniversitenin Sağladığı Eğitim Burslarından Faydalanan Öğrenci Sayısı Oranı

Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında Üniversitemizin sağladığı eğitim burslarından faydalanan öğrenci bilgileri Tablo XVIII.12’de verilmiştir.

Tablo XVIII.12.2023-2024 Akademik Yılı Üniversitenin Sağladığı Eğitim Burslarından Faydalanan Öğrenci Sayısı Oranı

Program	2023-2024				
	Öğrenci Sayısı			Tam Burs Oranı	Burs/ İndirim Oranı
	Toplam	Tam Burslu	İndirimli		
Ön Lisans	4.248	21	589,7	0,005	0,144
Lisans	4.266	272	546,85	0,064	0,192
Lisansüstü	716	23	43,31	0,032	0,093
Toplam	9.230	316	1.179,86	0,034	0,162

D. Kurumsal Kabiliyet ve Kapasitenin Değerlendirilmesi

D.1. SWOT Analizi

➤ Güçlü Yönler

- Yetkin ve kalifiye personelin olması
- Kurum aidiyeti yüksek personelin görev yapmasıdır.

➤ Gelişmeye Açık Yönler

- Teknolojiye ayak uydurmada yaşanan zorluk
- Sürekli eğitim ve öğrenme isteğinin az olmasıdır.

E. Öneriler ve Tedbirler

E.1. Öneriler

- **Mali İşler Ofisi'nin Eğitim Düzenlemeleri:** Mali işlemler ve finansal yönetim konularında çalışan personelin bilgi ve becerilerini artırmak amacıyla düzenli eğitim programları ve seminerler organize edilmesi.
- **Finansal Raporlama Standartlarının İyileştirilmesi:** Mali tabloların ve raporların hazırlanmasında kullanılan standartların güncellenmesi ve iyileştirilmesi ile daha şeffaf bir mali yönetim sağlanması.
- **ERP Sistemine Geçiş Projesinin Tamamlanması:** Muhasebe uygulamalarının ERP sistemine geçişin tamamlanmasıyla birlikte, mali işlemlerin daha hızlı, şeffaf ve hatasız bir şekilde yönetilmesi sağlanacaktır.
- **Mali İşler Ofisi için Sürekli Eğitim Programları:** Çalışanların ERP sisteminin etkili kullanımı ve mali yönetim konularında bilgi seviyelerini artırmak amacıyla düzenli eğitimler ve uygulama çalışmaları düzenlenmesi.
- **Raporlama Süreçlerinin İyileştirilmesi:** ERP sistemi üzerinden elde edilen verilerin kullanılarak, mali raporlamaların daha hızlı ve doğru bir şekilde yapılması için gerekli alt yapının oluşturulması.
- **Veri Analizi ve Raporlama Araçlarının Geliştirilmesi:** ERP sisteminin sağladığı verilerin daha etkin kullanılması için finansal analiz ve raporlama araçlarının geliştirilmesi, böylece karar alma süreçlerine katkı sağlanması.
- **Personel İhtiyacının Belirlenmesi:** Mali İşler Ofisi'nde mevcut personel eksikliğinin tespit edilmesi ve ihtiyaç duyulan pozisyonlar için istihdam planlarının oluşturulması. Bu, iş süreçlerinin daha verimli yürütülmesini sağlayacaktır.

E.2. Tedbirler

- **Mali İşler Ofisi İç Yapısının Güçlendirilmesi:** Personelin görev tanımlarının net bir şekilde belirlenmesi ve iş süreçlerinin optimizasyonu ile mali işler ofisinin etkinliğinin artırılması.

- **Finansal Yönetim Politikalarının Gözden Geçirilmesi:** Üniversitenin mali yönetim politikalarının düzenli olarak gözden geçirilmesi ve güncellenmesi ile mali yönetim süreçlerinin daha etkin hale getirilmesi.
- **İç Kontrol Sistemlerinin Güçlendirilmesi:** Mali işlemlerin mevzuata uygunluğunu ve düzenliliğini sağlamak için iç kontrol sistemlerinin gözden geçirilmesi ve güçlendirilmesi.
- **Dış Denetim Süreçlerinin Güçlendirilmesi:** Dış denetimlerin etkinliğinin artırılması için denetim süreçlerinin gözden geçirilmesi ve iyileştirilmesi, bu sayede mali işlemlerin daha güvenilir bir şekilde denetlenmesi sağlanacaktır.
- **İç Paydaşlarla İşbirliğinin Artırılması:** Kurum içi birimlerle yapılan bilgi akışı desteği güçlendirilmesi ile iş akış süreçlerinin artırılmasına bağlı olarak hata ve eksikliklerin önlenmesi.
- **Dış Paydaşlarla İşbirliğinin Artırılması:** Danışman firmalar ve finansal kuruluşlarla yapılan işbirliklerinin güçlendirilmesi ile bilgi alışverişinin artırılmasına bağlı olarak hata ve eksikliklerin önüne geçilmesi.
- **Kullanıcı Dostu Arayüz Geliştirilmesi:** Arelim muadili olacak olan sistemin kullanıcı paydaşlarının fikir birliğiyle arayüzünün kullanıcı dostu hale getirilmesi. Bu, personelin sistemi daha etkin bir şekilde kullanmasını sağlayacaktır.
- **Düzenli Geri Bildirim Mekanizması:** Çalışanlardan ERP ile Arelim muadili sistemlerin ve mali işlemler hakkında düzenli geri bildirimlerin toplanması, bu sayede sistemin sürekli olarak iyileştirilmesi sağlanacaktır.
- **Mali İşler Ofisi için Stratejik Hedefler Belirlenmesi:** Mali İşler Ofisi'nin uzun vadeli stratejik hedeflerinin belirlenmesi ve bu hedeflerin gerçekleştirilmesi için yıllık planlamaların yapılması. Bu, mali yönetim süreçlerinin daha hedef odaklı olmasını sağlayacaktır.



13. ÖĞRENCİ DEKANLIĞI

XIX. ÖĞRENCİ DEKANLIĞI

A. Birime Ait Genel Bilgiler

A.1. Misyon

Öğrenci Dekanlığının üniversite misyonu ile karşılaştırmalı misyonu Tablo XIX.1’de yer almaktadır.

Tablo XIX.1 Misyon

Üniversitenin Misyonu	Birimin Misyonu
İstanbul Arel Üniversitesi’nin misyonu, Atatürk ilkeleri ve Cumhuriyet değerlerine duyarlı bir üniversite olarak toplumun ihtiyaçlarına ve evrensel bilime katkı sunmak için paydaşlarla iş birliği içinde öğrenci odaklı nitelikli eğitim-öğretim faaliyetlerinin yanında araştırma-geliştirme ve toplumsal katkı faaliyetlerini gerçekleştirmektir.	Öğrencilerimizin Üniversitemize kayıt hakkı kazandıkları andan itibaren her konudaki dilek, istek, şikâyet ve önerilerinin üniversite yönetimine iletilmesi hususunda öğrenci ve yönetim arasında köprü vazifesi görmek; öğrencilerimizin üniversite yaşamında karşılaştığı sorunları dinlemek, idari ve akademik birimlerin uyumlu koordinasyonu ile bu sorunları çözmek, öğrencilerin sosyal gelişimlerine katkıda bulunacak etkinliklere öncülük ederek yaşam kalitelerini yükseltmelerine yardımcı olmak, Arel Üniversitesi ilke ve amaçlarına uygun şekilde öğrencilerimize en verimli öğretim ortamının oluşturulmasında görev almaktır.

A.2. Vizyon

Öğrenci Dekanlığının üniversite vizyonu ile karşılaştırmalı vizyonu Tablo XIX.2’de yer almaktadır.

Tablo XIX.2.Vizyon

Üniversitenin Vizyonu	Birimin Vizyonu
İstanbul Arel Üniversitesi’nin vizyonu, nitelikli eğitim ve bilimsel çıktılarıyla toplumun ihtiyaçlarına ulusal ve uluslararası düzeyde katkı yapan, üniversite-sanayi iş birliğine önem veren, hem faaliyetleri hem de yetiştirdiği donanımlı öğrenciler ile geleceğe yön veren üniversiteler arasında olmaktadır.	Etkili iletişim ve resmi kanalları kullanarak öğrenci ile üniversite yönetimi, idari ve akademik birimler arasında köprü kurabilen; sorunları ve talepleri ilgili birimlere aktarabilen, çözümler konusunda başvurulması gereken yolları öğrenciyle paylaşan ve üniversitemize ve dekanlığımıza güven duyan öğrenciler kazanmak, aidiyet duygularını güçlendirmek.

B. Sunulan Hizmetler

B.1. Öğrenci Dekanlığı Tarafından Sunulan Hizmetler

- **Öğrenci Soru ve Sorunlarına Destek Verilmesi;** Öğrenci soru ve sorunlarına e-posta yoluyla ogrencidekanligi@arel.edu.tr, nilgungedik@arel.edu.tr, hilalyildiz@arel.edu.tr e- posta adreslerinden ve Instagram / X (Twitter) Öğrenci Dekanlığı hesaplarından yanıt verilmekte, yanıt verilemediği durumda ilgili birime yönlendirilmektedir.
- **Burslar;** 2023-2024 eğitim – öğretim döneminde 243 öğrencinin ihtiyaç, yöre ve kardeş bursu talepleri değerlendirilmiş ve sonuca bağlanmıştır.
- **Üniversiteye Hoş Geldiniz Etkinliği (Welcome Party)**
- **Yılbaşı Etkinlikleri**
- **Mezuniyet Töreni**
- **Kısmi Zamanlı Öğrencilerin İş ve İşlemleri;** 30 kısmi zamanlı öğrenci Ocak 2024 itibari ile üniversite bünyesinde çalışmakta olup ilgili iş ve işlemler Arelim üzerinde takip edilmiştir. 2024 YKS dönemi tercih ve tanıtım haftasında 23, call centerda 12, kayıt haftasında ise 30 öğrenci görev yapmıştır.

B.2. Psikolojik Danışma ve Rehberlik Birimi Tarafından Sunulan Hizmetler

- Psikolojik Danışma, Rehberlik, Uygulama ve Araştırma Merkezi eğitim, bireysel danışmanlık, sosyal medya hizmeti, broşür, TV Arel, YÖGD etkinlikleri, gazete yazısı ve canlı yayın desteği vermektedir.

B.3. ErişilebilirAREL Birimi Tarafından Sunulan Hizmetler

- Arel PDR yönetiminde hizmet veren ErişilebilirArel Birimi ile engelli öğrencilerden gelen taleplere göre çözüm üretmekte ve farkındalık çalışmaları yapmaktadır.

B.4. Girişimcilik ve Liderlik Ofisi Tarafından Sunulan Hizmetler

İstanbul Arel Üniversitesi'nde öğrenci kulüpleri çalışmaları, Girişimcilik Ve Liderlik Ofisi tarafından yürütülmektedir. İstanbul Arel Üniversitesi öğrencilerinin serbest zamanlarını en iyi şekilde değerlendirmesini amaçlamakta ve bu konuda çalışmalar yapmaktadır. Üniversite; kampüs yaşamının atar damarı olarak gördüğü öğrenci kulüplerinin öğrencilere yararlı ilişkiler kurmalarında ve kulüp etkinliklerinin öğrencilerin çok yönlü düşünce anlayışını destekleyecek entellektüel bakış açısına sahip olmalarını sağlayacağını düşünmekte bundan ötürü sınırsız şekilde desteklemektedir. Kemal Gözükara Yerleşkesinde ofisi bulunan öğrenci kulüpleri ve liderlik ofisi yıl boyunca aşağıdaki başlıklar çerçevesinde öğrenci kulüplerine hizmet sunmaktadır.

- Yıllık Bütçeler
- Ödenekler
- İşbirliği
- Eğitimler
- Etkinlik Planlama
- Organizasyonlar
- Reklam Ve Tanıtım
- Ulaşım Ve Barınma
- Öğrenci Kulüpleri Tanıtım Günleri
- Öğrenci Kulüpleri Faaliyetleri
- Öğrenci Kulüpleri Eğitimleri
- Öğrenci Kulüpleri Seçimleri
- Kulüpler Birliğinin Oluşturulması
- Sosyal Sorumluluk Projeleri
- Arel Festival
- Araştırma Ve Geliştirme Çalışmaları

B.5. Öğrenci Danışmanlık Hizmetleri Birimi Tarafından Sunulan Hizmetler

- Öğrencileri, kayıt sürecinde yaşayabilecekleri aksaklıkların çözümü için gerekli birimlere yönlendirmek.

- Öğrencilere ders kayıt dönemlerini kaçırmamaları için gerekli hatırlatmaları yapmak.
- Yatay geçiş ile üniversiteye kayıt yaptıran öğrenciler ile ilk teması kurmak, ders muafiyeti almak isteyen öğrencilere gerekli bilgileri vermek ve yönlendirmeleri yapmak.
- Öğrencilerin kayıt yaptırdıkları bölümün/programın akademik personeliyle ve bölümdeki/programdaki diğer öğrencilerle iletişim kurmalarına yardımcı olmak.
- Öğrencinin derse devam durumunu takip etmek, devamsızlık oranı yüksek öğrencilere hatırlatmalarda bulunmak.
- Çözemedikleri öğrenci sorunları için ilgili Akademik/İdari birimi bilgilendirmek ve sorunun çözümünü takip etmek.
- Öğrencilerin, öğrenci kulüplerine katılımını ve yeni öğrenci kulüplerinin kurulmasında yer almalarını teşvik etmek.
- Öğrenciye, üniversitenin fiziki ve elektronik alt yapı kaynaklarını etkin kullanabilmeleri için gerekli bilgilendirmeleri yapmak ve öğrenciyi bu konuda teşvik etmek.
- Derslerinde başarısız olan öğrenciler ile (yüz yüze veya çevrim içi) görüşmeler düzenlemek, başarısızlık sebeplerini anlamaya çalışmak, ihtiyaç halinde gerekli üniversite birimlerine yönlendirmek.
- Derslerinde başarılı olan öğrencileri başarılarının devamı için desteklemek, motivasyonlarının korunmasını sağlamak.
- İstanbul Arel Üniversitesi Burs Yönergesi kapsamında burs alma olanağı bulunan öğrencileri tespit etmek, burstan yararlandırılması için izlemeleri gereken süreç hakkında kendilerine bilgi vermek, burs başvurularının sonuçlandırılması için gerekli süreci öğrenciyle beraber takip etmek.
- İstanbul Arel Üniversitesi Burs Yönergesi kapsamında burs kazanmış fakat burs koşullarını koruyamama riski bulunan öğrencileri tespit etmek ve kendilerine gerekli hatırlatmaları yapmak.
- Öğrencileri kısmi zamanlı çalışma imkânları ile sağlık sorunları vb. konularda destek alabilecekleri kaynaklar hakkında bilgilendirmek.
- Çift Anadal/Yandal koşulları ve başvuru süreci hakkında öğrencilere bilgi vermek, öğrencileri bu konuda teşvik etmek.

- Öğrenci Değişim Programları (Erasmus, Mevlana, Farabi vb.) konularında eğitim görmek isteyen öğrencileri tespit etmek, koşul ve başvuru süresi hakkında öğrencilere bilgi vermek ve teşvik etmek.
- Disiplin sorunu veya davranış bozukluğu bulunan öğrencileri PDR vb. gibi ilgili birime yönlendirmek ve sürecin tamamlanıp tamamlanmadığını takip etmek.

C. İstatistiki Bilgiler

C.1. ErişilebilirArel Ofisi İstatistiki Bilgiler

C.1.1. ErişilebilirAREL Ofisi'ne Başvuru Yapan Öğrenci Sayısı

Eylül 2022 – Ağustos 2023 tarihleri arasında ErişilebilirArel Ofisine toplam 7 öğrenci başvuru yapmıştır. Eylül 2022 – Ağustos 2023 tarihleri arasında başvuru yapan 7 öğrencinin 6'sı 1.sınıfta öğrenim görmektedir.

Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında ErişilebilirArel Ofisine toplam 14 öğrenci başvuru yapmıştır. Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında başvuru yapan 14 öğrencinin 11'i 1.sınıfta öğrenim görmektedir (Tablo XIX.3).

Tablo XIX.3.2023-2024 Akademik Yılı ErişilebilirArel Ofisine Başvuru Yapan Öğrenci Sayısı

No	Tarih	Cinsiyet	Engel Durumu	Sınıf
1	15.11.2023	Erkek	%40 Otizimli - Dikkat Eksikliği Hiperaktivite Bozukluğu	2.Sınıf
2	30.11.2023	Kadın	Dikkat Eksikliği Hiperaktivite Bozukluğu	1.Sınıf
3	18.12.2023	Kadın	%70 Polinöropati	1.Sınıf
4	08.03.2023	Kadın	Böbrek ve Kalp Yetmezliği (%82)	2.Sınıf
5	08.05.2024	Kadın	%52 İşitme Kaybı	1.Sınıf
6	15.05.2024	Erkek	%45 Sol Kol Engeli	1.Sınıf
7	22.05.2024	Kadın	%70 Polinöropati	1.Sınıf
8	04.06.2024	Erkek	Özgül Öğrenme Güçlüğü	1.Sınıf
9	04.06.2024	Kadın	Böbrek ve Kalp Yetmezliği (%82)	2.Sınıf
10	27.06.2024	Kadın	Katarakt	1.Sınıf
11	22.07.2024	Kadın	Sınır Mental	1.Sınıf
12	22.07.2024	Erkek	%81 Ağır Tipli Hemofili	1.Sınıf
13	23.07.2024	Erkek	Geçici İşitme Kaybı	1.Sınıf
14	31.07.2024	Kadın	%25 Mental Gerilik	1.Sınıf

C.1.2. ErişilebilirAREL Ofisi'nden Hizmet Alan Öğrenci Sayısı

Eylül 2022 – Ağustos 2023 tarihleri arasında ErişilebilirArel Ofisi'nden hizmet alan öğrenci sayısı toplam 7'dir.

Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında ErişilebilirArel Ofisi'nden hizmet alan öğrenci sayısı toplam 14'tür. En fazla hizmet alınan dönem Temmuz 2024 olarak görülmektedir (Tablo XIX.4).

Tablo XIX.4.2023-2024 Akademik Yılı ErişilebilirArel Ofisi'nden Hizmet Alan Öğrenci Sayısı

No	Tarih	Öğrenci Sayısı
1	Eylül 2023	-
2	Ekim 2023	-
3	Kasım 2023	2
4	Aralık 2023	1
5	Ocak 2024	-
6	Şubat 2024	-
7	Mart 2024	1
8	Nisan 2024	-
9	Mayıs 2024	3
10	Haziran 2024	3
11	Temmuz 2024	4
12	Ağustos 2024	-
Toplam		14

C.1.3. Özel Yaklaşım Gerektiren Öğrencilere Uygun Hale Getirilen Ortak Alan Sayısı

Eylül 2022 – Ağustos 2023 tarihleri arasında üniversitemiz mekânsal erişilebilirlik çalışmaları kapsamında Cevizlibağ Yerleşkesi ve Kemal Gözükara Yerleşkesi kat planları kabartmalı Braille yazıcı alfabe ile oluşturularak yerleşke girişlerinde konumlandırılmıştır.

Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında ErişilebilirAREL Ofisi tarafından gerçekleştirilen herhangi bir fiziki ortam düzenlemesi bulunmamaktadır. Erişilebilirlik çalışmaları İdari Destek ve Teknik Hizmetler Ofisi tarafından gerçekleştirilmiştir. Üniversitemiz mekânsal erişilebilirlik çalışmaları kapsamında Cevizlibağ Yerleşkesi Turuncu Bayrak almaya hak kazanmıştır.

C.1.4. Danışmanlık Hizmeti Verilen Akademik Birim, Öğretim Elemanı Sayısı

Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında ErişilebilirAREL Ofisi tarafından 14.02.2024 ve 13.06.2024 tarihlerinde AreIPDR Müdürü Elif DURMUŞ tarafından 3 öğretim elemanına destek verilmiştir.

Eylül 2022 – Ağustos 2023 tarihleri arasında ErişilebilirAREL Ofisi'nin yeniden yapılandırılması sürecinin devam etmesinden dolayı ofis tarafından verilen danışmanlık hizmetine ait bilgi bulunmamaktadır.

C.1.5. Ulusal/Uluslararası Organizasyon/Dernekler İle Etkinlikler

Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında ErişilebilirAREL Ofisi tarafından Türkiye Sağırılar Milli Federasyonu Başkanı Bülent TEKİN'in konuk olduğu "Türk İşaret Dili ve Duyuma Engeli Üzerine" adlı söyleşiye toplam 95 kişi katılım sağlamıştır (Tablo XIX.5).

Eylül 2022 – Ağustos 2023 tarihleri arasında ErişilebilirAREL Ofisi'nin yeniden yapılandırılması sürecinin devam etmesinden dolayı ofis tarafından düzenlenen etkinliklere ait bilgi bulunmamaktadır.

Tablo XIX.5.2023-2024 Akademik Yılı Ulusal/Uluslararası Organizasyon/Dernekler İle Etkinlikler

No	Tarih	Yer	Eğitim Adı	Eğitimci Bilgisi	Katılımcı Sayısı
1	01.12.2023	Cevizlibağ	Türk İşaret Dili ve Duyuma Engeli Üzerine Söyleşi	Bülent TEKİN	95
Toplam					95

C.1.6. Farkındalık Etkinliği Bilgileri

Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında ErişilebilirAREL Ofisi tarafından farkındalık eğitimleri kapsamında 5 etkinlik düzenlenmiş olup, düzenlenen etkinliklere toplam 265 kişi katılım sağlamıştır (Tablo XIX.6).

Eylül 2022 – Ağustos 2023 tarihleri arasında ErişilebilirAREL Ofisi'nin yeniden yapılandırılması sürecinden dolayı ofis tarafından düzenlenen farkındalık etkinliklerine ait bilgi bulunmamaktadır.

Tablo XIX.6.2023-2024 Akademik Yılı Farkındalık Etkinliği Bilgileri

No	Tarih	Yer	Eğitim Adı	Eğitimci Bilgisi	Katılımcı Sayısı
1	01.12.2023	Cevizlibağ	Türk işaret Dili ve Duyma Engeli Üzerine Söyleşi	Bülent TEKİN	95
2	05.12.2023	Tepekent	Dünya AIDS Günü	Çatalca İlçe Sağlık Müdürlüğü	150
3	21.12.2023	Tepekent	Life as an International Student Focus Group Study	Elif DURMUŞ Doç.Dr.İnci TARI	15
4	28.02.2024	Cevizlibağ	Engelsiz Buluşma Etkinliği	Elif DURMUŞ	3
5	02.05.2024	Tepekent	Tepekent Engelsiz Buluşma Etkinliği	Elif DURMUŞ	2
Toplam					265

C.1.7. Ortak Çalışmalar Yapılan Kurum/Kuruluşlar

Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında ErişilebilirAREL Ofisi tarafından Türkiye Sağırılar Milli Federasyonu ve Çatalca İlçe Sağlık Müdürlüğü tarafından 2 etkinlik düzenlenmiştir (Tablo XIX.7).

Eylül 2022 – Ağustos 2023 tarihleri arasında ErişilebilirAREL Ofisi'nin yeniden yapılandırılması sürecinin devam etmesinden dolayı ofis tarafından ortak çalışmalar yapılan kurum/kuruluşlara ait bilgi bulunmamaktadır.

Tablo XIX.7.2023-2024 Akademik Yılı Ortak Çalışmalar Yapılan Kurum/Kuruluşlar

No	Tarih	Yer	Eğitim Adı	Kurum Adı
1	01.12.2023	Cevizlibağ	Türk işaret Dili ve Duyma Engeli Üzerine Söyleşi	Türkiye Sağırılar Milli Federasyonu
2	05.12.2023	Tepekent	Dünya AIDS Günü	Çatalca İlçe Sağlık Müdürlüğü

C.1.8. ErişilebilirAREL Tarafından Gerçekleştirilen Seminer Sayısı

Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında ErişilebilirAREL Ofisi tarafından ArelPDR Müdürü Elif DURMUŞ tarafından toplam 6 seminer verilmiş olup, düzenlenen etkinliklere toplam 110 kişi katılım sağlamıştır (Tablo XIX.8). ErişilebilirAREL tarafından verilen seminerler akademik birimlere verilmiştir.

Eylül 2022 – Ağustos 2023 tarihleri arasında ErişilebilirAREL Ofisi'nin yeniden yapılandırılması sürecinin devam etmesinden dolayı ofis tarafından gerçekleştirilen seminerlere ait bilgi bulunmamaktadır.

Tablo XIX.8.2023-2024 Akademik Yılı ErişilebilirAREL Tarafından Gerçekleştirilen Seminer Sayısı

No	Tarih	Yer	Eğitim Adı	Eğitimci Bilgisi	Katılımcı Sayısı
1	20.10.2023	Online	Engel Olma Destek Ol	Elif DURMUŞ	8
2	25.10.2023	Online	Engel Olma Destek Ol	Elif DURMUŞ	19
3	03.11.2023	Online	Engel Olma Destek Ol	Elif DURMUŞ	46
4	07.11.2023	Online	Engel Olma Destek Ol	Elif DURMUŞ	18
5	09.11.2023	Online	Engel Olma Destek Ol	Elif DURMUŞ	13
6	10.11.2023	Online	Engel Olma Destek Ol	Elif DURMUŞ	6
Toplam					110

C.1.9. ErişilebilirAREL Tarafından Gerçekleştirilen Kaynaştırma Toplantısı Sayısı

Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında ErişilebilirAREL Ofisi tarafından ArelPDR Müdürü Elif DURMUŞ tarafından “Engelsiz Buluşma Etkinliği” adı altında toplam 2 adet etkinlik düzenlenmiş olup, düzenlenen etkinliklere toplam 5 kişi katılım sağlamıştır (Tablo XIX.9).

Eylül 2022 – Ağustos 2023 tarihleri arasında ErişilebilirAREL Ofisi'nin yeniden yapılandırılması sürecinin devam etmesinden dolayı ofis tarafından gerçekleştirilen kaynaştırma toplantılarına ait bilgi bulunmamaktadır.

Tablo XIX.9.2023-2024 Akademik Yılı ErişilebilirAREL Tarafından Gerçekleştirilen Kaynaştırma Toplantısı Sayısı

No	Tarih	Yer	Eğitim Adı	Eğitimci Bilgisi	Katılımcı Sayısı
1	28.02.2024	Cevizlibağ	Engelsiz Buluşma Etkinliği	Elif DURMUŞ	3
2	02.05.2024	Tepekent	Engelsiz Buluşma Etkinliği	Elif DURMUŞ	2
Toplam					5

C.1.10. Uluslararası Öğrenciler İçin Gerçekleştirilen Etkinlik Sayısı

Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında ErişilebilirAREL Ofisi tarafından Çatalca İlçe Sağlık Müdürlüğü tarafından verilen “Dünya AIDS Günü” ve Doç.Dr.İnci TARI ve ArelPDR Müdürü Elif DURMUŞ tarafından verilen “ Life as an International Student Focus Group Study“ etkinlikleri düzenlenmiş olup, etkinliklere toplam 165 kişi katılım sağlanmıştır (Tablo XIX.10).

Eylül 2022 – Ağustos 2023 tarihleri arasında ErişilebilirAREL Ofisi'nin yeniden yapılandırılması sürecinin devam etmesinden dolayı ofis tarafından uluslararası öğrencilere yönelik gerçekleştirilen etkinliklere ait bilgi bulunmamaktadır.

Tablo XIX.10.2023-2024 Akademik Yılı ErişilebilirAREL Tarafından Gerçekleştirilen Kaynaştırma Toplantısı Sayısı

No	Tarih	Yer	Eğitim Adı	Eğitimci Bilgisi	Katılımcı Sayısı
1	05.12.2023	Tepekent	Dünya AIDS Günü	Çatalca İlçe Sağ.Mdr.	150
2	21.12.2023	Tepekent	Life as an International Student Focus Group Study	Doç.Dr.İnci TARI Elif DURMUŞ	15
Toplam					165

C.1.11. Yayınlanan Mailing/Broşür Sayısı

ErişilebilirAREL Ofisi tarafından Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında düzenlenen etkinliklere yönelik 3 adet mailing ve broşür çalışması, Eylül 2022 – Ağustos 2023 tarihleri arasında ise 3 adet mailing/broşür çalışması yapılmıştır(Tablo XIX.11).

Tablo XIX.11.2023-2024 Akademik Yılı ErişilebilirAREL Tarafından Yayınlanan Mailing/Broşür Sayısı

No	Tarih	Duyuru Çeşidi	Eğitim Adı	Öğrenci/Kurum/Kuruluş
1	05.12.2023	Mailing	Dünya AIDS Günü	Öğrenci
2	21.12.2023	Mailing	Life as an International Student Focus Group Study	Öğrenci
3	01.12.2023	Mailing	Türk İşaret Dili ve Duyma Engeli Üzerine Söyleşi	Öğrenci

C.1.12. Personelin Katıldığı Kurum Dışı Eğitim Bilgileri

Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında ErişilebilirAREL Ofisi’nden AreIPDR Müdürü Elif DURMUŞ 28.12.2023 tarihinde İstanbul Aydın Üniversitesi tarafından düzenlenen “Okul Psikolojik Danışmanlığı” eğitimine katılım sağlamıştır.

Eylül 2022 – Ağustos 2023 tarihleri arasında ErişilebilirAREL Ofisi’nin yeniden yapılandırılması sürecinin devam etmesinden dolayı ofiste görevli personel tarafından katılım sağlanan eğitim bulunmamaktadır.

C.1.13. Personelin Katılım Sağladığı Kurum İçi Eğitim Bilgileri

Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında ErişilebilirAREL Ofisi’nden AreIPDR Müdürü Elif DURMUŞ 07.12.2023 tarihinde Kemal Gözükara Yerleşkesi’nde düzenlenen “Kayıp ve Yas Terapisi” ve 14.03.2024 tarihinde Kemal Gözükara Yerleşkesi’nde düzenlenen “Kişisel Verileri Koruma Kanunu” eğitimlerine katılım sağlamıştır.

Eylül 2022 – Ağustos 2023 tarihleri arasında ErişilebilirAREL Ofisi’nin yeniden yapılandırılması sürecinin devam etmesinden dolayı ofiste görevli personel tarafından katılım sağlanan eğitim bulunmamaktadır.

C.1.14. Sosyal Medya Hesabı

Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında ErişilebilirAREL Ofisi tarafından kullanılan Instagram sayfasından toplam 5 paylaşım yapılmış olup, sosyal medya hesabını 196 kişi takip etmektedir (Tablo XIX.12).

Eylül 2022 – Ağustos 2023 tarihleri arasında ErişilebilirAREL Ofisi tarafından kullanılan Instagram sayfasını 173 kişi takip etmekte olup, paylaşım sayısına ait veri bulunmamaktadır.

Tablo XIX.12.2023-2024 Akademik Yılı ErişilebilirAREL Tarafından Yayınlanan Mailing/Broşür Sayısı

No	Tarih	Takipçi Sayısı	Paylaşım Sayısı	İzlenme Sayısı
1	Eylül 23	196	-	-
2	Ekim 23	196	-	-
3	Kasım 23	196	2	13
4	Aralık 23	196	1	14
5	Ocak 24	196	-	-
6	Şubat 24	196	1	24
7	Mart 24	196	-	-
8	Nisan 24	196	-	-
9	Mayıs 24	196	1	40
10	Haziran 24	196	-	-
11	Temmuz 24	196	-	-
12	Ağustos 24	196	-	-
Toplam		196	5	91

C.1.15. Öğrenci Memnuniyet Anketi

ErişilebilirArel Ofisi tarafından verilen hizmetlerin Üniversitemizde öğrenim gören öğrenciler tarafından değerlendirilmesi amacıyla Öğrenci Genel Memnuniyet Anketi'nde soru bulunmakta olup, belirtilen ankette Eylül 2021 – Ağustos 2022 tarihleri arasında ankete %4,2 katılım gerçekleşmiş olup, memnuniyet oranı %75,2, Eylül 2022 – Ağustos 2023 tarihleri arasında ankete %6,8 katılım gerçekleşmiş olup, memnuniyet oranı %72,7, Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında ankete %4,2 katılım gerçekleşmiş olup, memnuniyet oranı %70,6 olarak gerçekleşmiştir (Tablo XIX.13).

Tablo XIX.13.2023-2024 Akademik Yılı Öğrenci Memnuniyet Anketi

Soru	2021-2022	2022-2023	2023-2024
	Yüzde	Yüzde	Yüzde
Yerleşke içinde birimlere/sınıflara rahatlıkla ulaşabiliyorum	75,2%	72,7%	70,6%
Ortalama	75,2%	72,7%	70,6%

C.2. Girişimcilik ve Liderlik Ofisi İstatistik Bilgiler

C.2.1. Öğrenci Kulüp Bilgileri

Eylül 2022 – Ağustos 2023 tarihleri arasında Üniversitemizde aktif toplam 76 öğrenci kulübü bulunmaktadır.

Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında Üniversitemizde aktif toplam 66 öğrenci kulübü bulunmaktadır (Tablo XIX.14). Eylül 2022 – Ağustos 2023 tarihleri arasında Girişimcilik ve Liderlik Ofisi altında faaliyet gösteren 10 spor kulübü Sağlık, Konaklama ve Spor Ofisi'ne devredilmiştir. Toplamda 76 kulübün 66'sı Girişimcilik ve Liderlik Ofisi sorumluluğundadır. Bu kulüpler akademik, kültürel ve sosyal sorumluluk alanlarında faaliyet göstermektedir.

Tablo XIX.14.2023-2024 Akademik Yılı Öğrenci Kulüp Bilgileri

No	Kulüp Adı	Bağlı Bulunduğu Bölüm/Program
1	Arel Aşçılık Kulübü	Aşçılık Programı
2	Arel Atatürkçü Düşünce Kulübü	Karma
3	Arel Avrupa Birliği Kulübü	Karma
4	Arel Barış Çalışmaları Kulübü	Karma
5	Arel Beslenme ve Diyetetik Kulübü	Arel Beslenme ve Diyetetik Bölümü
6	Arel GDSC Kulübü (BUG)	Karma
7	Arel Çeviri Kulübü	Mütercim Çevirmenlik Programı
8	Arel Çevre ve Sürdürülebilirlik Kulübü	Karma
9	Arel Çizgi Film Kulübü	Çizgi Film ve Animasyon
10	Arel Çocuk Gelişimi Kulübü	Çocuk Gelişimi Bölümü
11	Arel Ekonomi ve Finans Kulübü	Muhasebe ve Finans Yönetimi
12	Arel Endüstri Mühendisliği Kulübü	Endüstri Bölümü
13	Arel Erasmus Kulübü	Karma
14	Arel Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Kulübü	Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Bölümü
15	Arel Savunma Sanayi ve Teknolojileri Kulübü	Karma
16	Arel Fotoğraf Kulübü	Karma
17	Arel Gastronomi Kulübü	Gastronomi Bölümü
18	Arel Gazetecilik Kulübü	Gazetecilik Bölümü
19	Arel GenArel Kulübü	Moleküler Biyoloji ve Genetik Bölümü
20	Arel Genç Kalite Topluluğu	Karma
21	Arel Genç Kızılay Kulübü	Kalite
22	Arel Girişimcilik Kulübü	Karma
23	Arel Havacılık Kulübü	Havacılık Yönetimi
24	Arel Hayvan Dostları Kulübü	Karma
25	Arel Hukuk ve Adalet Kulübü	Hukuk Programı
26	Arel İç Mimarlık ve Tasarım Kulübü	İç Mimarlık Bölümü
27	Arel IEEE	Elektrik – Elektronik Mühendisliği Bölümü
28	Arel İnsan Kaynakları Kulübü	İnsan Kaynakları Yönetimi
29	Arel Kadın Çalışmaları Kulübü	Karma
30	Arel Makine ve Tasarım Kulübü	Makine Mühendisliği Bölümü
31	Arel Mimarlık Kulübü	Mimarlık Bölümü
32	Arel Müzik Kulübü	Karma
33	Arel Psikoloji Kulübü	Psikoloji Bölümü
34	Arel Resim Kulübü	Karma
35	Arel Hemşirelik Kulübü	Hemşirelik Bölümü
36	Arel Sinema Kulübü	Sinema ve Televizyon Bölümü
37	Arel Siyaset Bilimi ve Diplomasi Kulübü	Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi
38	Arel Sosyal Hizmet ve Yaşam Kulübü	Sosyal Hizmet Bölümü
39	Arel Tasarım Kulübü	Grafik Tasarım Bölümü
40	Arel Tiyatro Kulübü	Karma
41	Arel Tıp Öğrencileri Birliği	Tıp Fakültesi

42	Arel Tüketiciyi Koruma Kulübü	Karma
43	Arel Türk Dili ve Edebiyatı Kulübü	Türk Dili ve Edebiyatı Bölümü
44	Arel Uluslararası İlişkiler Kulübü	Uluslararası İlişkiler Bölümü
45	Arel Lojistik Kulübü	Lojistik Yönetimi Bölümü
46	Arel Kültür ve Turizm Kulübü	Turist Rehberliği Programı
47	Arel Engelsiz Yaşam Kulübü	Karma
48	Arel Gömülü Sistemler Kulübü	Bilgisayar Mühendisliği
49	Arel AFAD Kulübü	Karma
50	Arel Yapı Kulübü	İnşaat Mühendisliği Bölümü
51	Arel Uluslararası Öğrenci Kulübü	Karma
52	Arel İlk ve Acil Yardım Kulübü	İlk ve Acil Yardım
53	Arel Kampçılık Kulübü	Karma
54	Arel Reklamcılık Kulübü	Halkla İlişkiler ve Reklamcılık
55	Arel Moda ve Sanat Kulübü	Moda Tasarımı
56	Arel Sağlık Yönetimi Kulübü	Sağlık Yönetimi Bölümü
57	Arel Uçak Teknolojileri Kulübü	Uçak Teknolojisi Programı
58	Arel Mekatronik Kulübü	Mekatronik Programı
59	Arel Medya ve İletişim	Yeni Medya ve İletişim Bölümü
60	Arel Management Kulübü	İşletme Bölümü
61	Arel Münazara Kulübü	Karma
62	Arel Yapay Zekâ ve Teknolojileri Kulübü	Karma
63	Arel Fenerbahçeliler Kulübü	Karma
64	Arel Galatasaraylılar Kulübü	Karma
65	Arel Beşiktaşlılar Kulübü	Karma
66	Arel Trabzonsporlular Kulübü	Karma

C.2.2. Yeni Açılan Kulüp Sayısı

Eylül 2022 – Ağustos 2023 tarihleri arasında Üniversitemizde toplam 4 yeni öğrenci kulübü açılmıştır.

Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında Girişimcilik ve Liderlik Ofisi tarafından öğrencilerin talepleri doğrultusunda 12 yeni kulüp açılarak öğrencilerin mesleki ve kültürel alanda etkinlik ve etkileşimleri artırılmıştır. (Tablo XIX.15).

Tablo XIX.15.2023-2024 Akademik Yılı Yeni Açılan Kulüp Sayısı

No	Kulüp Adı	Bağlı Bulunduğu Bölüm/Program
1	Arel Savunma Sanayi Kulübü	Karma
2	Arel Yapı Kulübü	İnşaat Mühendisliği
3	İlk ve Acil Yardım Kulübü	İlk ve Acil Yardım
4	Gömülü Sistemler Kulübü	Bilgisayar Mühendisliği
5	Hemşirelik Kulübü	Hemşirelik
6	Uluslararası Öğrenci Kulübü	Karma
7	Moda ve Sanat Kulübü	Moda Tasarımı
8	Reklamcılık Kulübü	Halkla İlişkiler ve Reklamcılık
9	Arel Management Kulübü	İşletme
10	Arel Mekatronik Kulübü	Mekatronik Programı
11	Medya Kulübü	Yeni Medya ve İletişim
12	Yapay Zekâ kulübü ve Teknolojileri	Karma

C.2.3. Kurum İçi İş Birlikleri Sayısı

Eylül 2022 – Ağustos 2023 tarihleri arasında kurum içi işbirlikleri kapsamında Arel Siyaset Bilimi ve Diplomasi Kulübü, Arel Uluslararası İlişkiler Kulübü ve Arel Barış Çalışmaları Kulübü ile ArelUSAM arasında kurum içi işbirliği bulunmaktadır.

Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında kurum içi işbirlikleri kapsamında toplam 8 kulüp ile idari ve UYGAR Merkez işbirliği bulunmaktadır (Tablo XIX.16).

Tablo XIX.16.Kurum İçi İş Birlikleri Sayısı

No	Kulüp Adı	İşbirliği Yapılan Kurum/Kuruluş Adı
1	Arel Siyaset Bilimi ve Diplomasi Kulübü	ArelUSAM
2	Arel Uluslararası İlişkiler Kulübü	ArelUSAM
3	Arel Barış Çalışmaları Kulübü	ArelUSAM
4	AFAD Kulübü	İş Güvenliği ve Sürdürülebilirlik Ofisi
5	Hemşirelik Kulübü	Teknoloji Transfer Ofisi
6	Erasmus Kulübü	GençArel
7	Tiyatro Kulübü	İletişim Ofisi
8	Endüstri Mühendisliği Kulübü	Arel Kariyer Merkezi

C.2.4. Teknolojik Proje Sayısı

Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında Girişimcilik ve Liderlik Ofisi içerisinde faaliyet yürüten kulüpler tarafından 4 adet proje yürütülmektedir. Eylül 2022 – Ağustos 2023 tarihleri ile kıyaslama yapıldığında proje sayısında 4 kat artış görülmektedir (Tablo XIX.17).

Tablo XIX.17.2023-2024 Akademik Yılı Teknolojik Proje Sayısı

No	Kulüp Adı	Proje Adı
1	Savunma Sanayi Kulübü	Yangın Müdahale Kapsülü
2	Savunma Sanayi Kulübü	Aid Kit Cargo Drone
3	Savunma Sanayi Kulübü	Engelsiz Kampüs
4	Savunma Sanayi Kulübü	Polis Drone

C.2.5. MT Eğitim Sayısı

Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında Girişimcilik ve Liderlik Ofisi tarafından Öğrenci Kulüpleri başkanlarına yönelik toplam 4 Management Trainee eğitimi verilmiştir ve eğitimlere toplam 220 kişi katılım sağlamıştır (Tablo XIX.18).

Tablo XIX.18.2023-2024 Akademik Yılı MT Eğitim Sayısı

No	Tarih	Yer	Eğitim Adı	Katılımcı Sayısı
1	17.11.2023	Tepekent	Kulüp Yönetimi ve Liderlik	60
2	22.12.2023	Tepekent	Tasarım Odaklı Düşünme	55
3	22.03.2024	Tepekent	Etkili İletişim ve Proje Geliştirme Teknikleri	55
4	19.04.2024	Tepekent	Dijital Pazarlama	50
Toplam				220

C.2.6. MT Eğitim Sertifika Sayısı

Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında Girişimcilik ve Liderlik Ofisi tarafından Öğrenci Kulüpleri başkanlarına yönelik düzenlenen MT Eğitimlerinde 45 öğrenci başarılı olarak sertifika almaya hak kazanmışlardır.

C.2.7. İş Birliği İle Yapılan Etkinlik Sayısı

Eylül 2022 – Ağustos 2023 tarihleri arasında Girişimcilik ve Liderlik Ofisi altında bulunan öğrenci kulüpleri ile iş birliği yapılan kurum/kuruluşlarla toplam 6 etkinlik yapılmıştır.

Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında Girişimcilik ve Liderlik Ofisi altında bulunan öğrenci kulüpleri ile iş birliği yapılan kurum/kuruluşlarla toplam 18 etkinlik düzenlenmiştir (Tablo XIX.19). Girişimcilik ve Liderlik Ofisi multidisipliner yapıya son derece önem vermektedir. Kurumlarla birlikte yapılan etkinlik sayımız önceki yıla göre 3 kat artış göstermiştir. Önümüzdeki yıl etkinlik sayısının artırılması planlanmaktadır.

Tablo XIX.19.2023-2024 Akademik Yılı İş Birliği İle Yapılan Etkinlik Sayısı

No	Tarih	Yer	Etkinlik Adı	Etkinlik Yapan Kulüp Adı	İşbirliği Yapılan Kurum/Kuruluş Adı
1	26.10.2023	Tepekent	Müzayede Etkinliği	GenAREL Kulübü	LÖSEV
2	07.12.2023	Tepekent	Müzayede Etkinliği	GenAREL Kulübü	Türk Hemofili Derneği
3	04.06.2024	Tepekent	Mülteciler	Barış Çalışmaları Kulübü	BM Türkiye Ofisi
4	11.11.2023	Kurum Dışı	Meşe Palamudu Toplama	Çevre ve Sürdürülebilirlik	Tema Vakfı
5	15.11.2023	Tepekent	Kan Verme	Arel Kızılay Kulübü	Türk Kızılayı
6	16.11.2023	Tepekent	Kan Verme	Arel Kızılay Kulübü	Türk Kızılayı
7	07.12.2023	Cevizlibağ	Temel İlk Yardım Eğitimi	Tıp Kulübü	Türk Tıp Öğrenciler Birliği
8	22.05.2024	Tepekent	Kan Verme	Arel Kızılay Kulübü	Türk Kızılayı
9	23.05.2024	Cevizlibağ	Kan Verme	Arel Kızılay Kulübü	Türk Kızılayı
10	03.12.2023	Cevizlibağ	İşaret Dili Eğitimi	Engelsiz Yaşam Kulübü	Türkiye Sağırlar Federasyonu
11	05.04.2024	Tepekent	Hatay Çocuk Şenliği	AFAD Kulübü	FLO Markası
12	05.04.2024	Tepekent	Hatay Çocuk Şenliği	AFAD Kulübü	İSO

13	23.04.2024	Tepekent	23 Nisan Çocuk Şenliği	Fotoğrafçılık Kulübü	Aziz Nesin Vakfı
14	10.10.2024	Tepekent	Kulüp Oryantasyon	AFAD Kulübü	AFAD Müdürlüğü
15	22.04.2024	Tepekent	Kabare Tiyatro Oyunu	Tiyatro Kulübü	Avcılar Belediyesi
16	21.11.2024	Tepekent	Fidan Dikimi	Çevre ve Sürdürülebilirlik	Çatalca Orman Müdürlüğü
17	23.04.2024	Tepekent	23 Nisan Çocuk Şenliği	Fotoğrafçılık Kulübü	Esenyurt Belediyesi
18	18.11.2023	Cevizlibağ	Kan Verme	Hemşirelik Kulübü	Human Healty

C.2.8. İş Birliği Yapılan Kurum/Kuruluş Bilgileri

Eylül 2022 – Ağustos 2023 tarihleri arasında Girişimcilik ve Liderlik Ofisi altında kulüplerle iş birliği yapılan sivil toplum kuruluşu sayısı toplam 2’dir.

Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında Girişimcilik ve Liderlik Ofisi altında kulüplerle iş birliği yapılan sivil toplum kuruluşu sayısı toplam 13’tür (Tablo XIX.20).

Tablo XIX.20.2023-2024 Akademik Yılı İş Birliği Yapılan Kurum/Kuruluş Bilgileri

No	Tarih	İşbirliği Yapılan STK Adı
1	26.10.2023	Türkiye Hemofili Derneği
2	18.11.2023	Human Healthy
3	21.11.2024	Çatalca Orman Müdürlüğü
4	10.10.2024	İstanbul AFAD Müdürlüğü
5	23.04.2024	Aziz Nesin Vakfı
6	05.04.2024	İstanbul Sanayi Odası
7	05.04.2024	FLO Markası
8	03.12.2023	Türkiye Sağırlar Federasyonu
9	23.05.2024	Türk Kızılayı
10	07.12.2023	Türk Tıp Öğrenciler Birliği
11	11.11.2023	Tema Vakfı
12	04.06.2024	Birleşmiş Milletler Türkiye Ofisi
13	10.10.2023	İstanbul AFAD Müdürlüğü

C.2.9. Üniversite Dışında İrtibata Geçilen Kişi/Kurum Sayısı

Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında Girişimcilik ve Liderlik Ofisi altında bulunan öğrenci kulüpleri tarafından üniversite dışında irtibata geçilen kurum sayısı 7 olarak gerçekleşmiştir (Tablo XIX.21).

Tablo XIX.21.2023-2024 Akademik Yılı İş Birliği Yapılan STK Sayısı

No	Tarih	Konu	Kurum/Kuruluş Adı	İrtibata Geçen Kişi Bilgisi
1	26.10.2023	Bağış Etkinliği	LÖSEV	Genarel Kulübü
2	07.12.2023	Bağış Etkinliği	Hemofili Derneği	Genarel Kulübü
3	11.11.2023	Ortak Etkinlik	TEMA Vakfı	Çevre Kulübü
4	15.11.2023	Kan Bağışı	Türk Kızılayı	Kızılay Kulübü

5	03.12.2023	İşaret Dili Eğitimi	Türkiye İşitme Engelliler Federasyonu	Olçay BATI
6	04.06.2024	Afiş Yarışması	Türkiye Birleşmiş Milletler Ofisi	Olçay BATI
7	23.04.2024	Çocuk Şenliği	Aziz Nesin Vakfı	Fotoğraf Kulübü

C.2.10. Ayni Yardımda Bulunan, Nakdi Yardımda Bulunan ve Etkinlik Yapan Sponsor İstatistikleri

Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında Girişimcilik ve Liderlik Ofisi altında bulunan öğrenci kulüplerinin düzenlediği etkinlikleri destekleyen 7 sponsor bulunmaktadır (Tablo XIX.22). Girişimcilik ve Liderlik Ofisi ve kulüplerimiz bu eğitim öğretim yılında 530.000 TL sponsorluk bütçesine ulaşarak öz kaynak oluşturmuştur.

Tablo XIX.22.2023-2024 Akademik Yılı Ayni Yardımda Bulunan, Nakdi Yardımda Bulunan ve Etkinlik Yapan Sponsor İstatistikleri

No	Tarih	Sponsor Adı	Yardım Türü	Etkinlik Adı
1	09.02.2024	İstanbul Sanayi Odası	Ayni	Hatay Çocuk Şenliği
2	09.02.2024	FLO	Ayni	Hatay Çocuk Şenliği
3	10.10.2024	AFAD	Ayni	Arama Kurtarma Eğitimi
4	22.04.2024	Avcılar Belediyesi	Ayni	Avcılar Belediyesi
5	21.11.2023	Çatalca İlçe Orman	Ayni	Fidan Dikimi
6	23.04.2023	Esenyurt Belediyesi	Ayni	23 Nisan Çocuk Şenliği
7	18.11.2023	Anıtkabir Ziyareti	Ayni	100. Yıl Anıtkabir Ziyareti

C.2.11. Öğrenci Kulüpleri Tarafından Düzenlenen Etkinlik Sayısı

Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında Girişimcilik ve Liderlik Ofisi altında bulunan öğrenci kulüpleri tarafından toplam 350 adet etkinlik düzenlenmiş olup, etkinliklere toplam 17.742 kişi katılım sağlamıştır (Tablo XIX.23).

Eylül 2022 – Ağustos 2023 tarihleri arasında Girişimcilik ve Liderlik Ofisi altında bulunan öğrenci kulüpleri tarafından toplam 30 adet etkinlik düzenlenmiş olup, etkinliklere toplam 2.293 kişi katılım sağlamıştır.

Tablo XIX.23.2023-2024 Akademik Yılı Kulüp Performansı

No	Kulüp Adı	Etkinlik Sayısı	Katılımcı Sayısı
1	Arel Erasmus Kulübü	22	660
2	Arel Müzik Kulübü	13	2.200
3	Arel Siyaset Bilimi ve Diplomasi Kulübü	6	290

4	Arel Sinema Kulübü	12	460
5	Arel Tiyatro Kulübü	36	1.100
6	Arel Kültür ve Gezi Kulübü	10	252
7	Arel Aşçılık Kulübü	7	270
8	Arel Kadın Çalışmaları Kulübü	10	385
9	Arel Kampçılık Kulübü	11	300
10	Arel Gömülü Sistemler Kulübü	4	130
11	Arel GENAREL Kulübü	3	107
12	Arel Resim Kulübü	3	70
13	Arel Gazetecilik Kulübü	7	180
14	Arel Fotoğraf Kulübü	3	200
15	Arel Kızılay Kulübü	12	780
16	Arel Mimarlık Kulübü	9	210
17	Arel Ekonomi ve Finans Kulübü	15	1.840
18	Arel Çevre ve Sürdürülebilirlik Kulübü	6	105
19	Arel Savunma Sanayi Kulübü Kulübü	8	160
20	Arel Yapı Kulübü	6	240
21	Arel Girişimcilik Kulübü	2	80
22	Arel Çocuk Gelişimi Kulübü	6	300
23	Arel Genç Kalite Topluluğu	11	775
24	Arel İç Mimarlık Kulübü	2	25
25	AFAD Kulübü	7	570
26	Arel Hemşirelik Kulübü	19	914
27	Arel GDSC	6	200
28	Arel Atatürkçü Düşünce Kulübü	3	120
29	Arel Psikoloji Kulübü	4	150
30	Arel Beslenme ve Diyetetik Kulübü	3	120
31	Arel İEEE	6	220
32	Arel Edebiyat Kulübü	12	610
33	Endüstri Mühendisliği Kulübü	10	330
34	Arel Engelsiz Yaşam Kulübü	1	60
35	Arel International Students Club	4	450
36	Havacılık Kulübü	2	140
37	Arel Çeviri Kulübü	3	120
38	Arel Gastronomi Kulübü	6	114
39	Arel Lojistik Kulübü	2	55
40	Arel Hukuk ve Adalet Kulübü	2	230
41	Arel Tıp Kulübü	2	52
42	Arel Sağlık Yönetimi Kulübü	4	120
43	Arel İnsan Kaynakları Kulübü	3	160
44	Arel Uçak Teknolojileri Kulübü	5	110
45	Arel Moda ve Sanat Kulübü	3	50
46	Münazara Kulübü	1	40
47	Arel Çizgi Film Kulübü	1	30
48	Reklamcılık Kulübü	1	15
49	Arel Hayvan Dostları Kulübü	1	30
50	Arel Barış Çalışmaları Kulübü	1	100
51	Arel Satranç Kulübü	3	144
52	Arel Voleybol Kulübü	6	515
53	Arel Basketbol Kulübü	4	605
54	Arel Doğa Sporları ve Hareketli Yaşam Kulübü	1	150
55	Arel Motorsporları Kulübü	1	160
Toplam		350	17.742

C.2.12. Etkinliklere Katılım Sağlayan Yabancı Öğrenci Sayısı

Eylül 2022 – Ağustos 2023 tarihleri arasında Girişimcilik ve Liderlik Ofisi ve altında bulunan öğrenci kulüpleri tarafından yabancı öğrencilere yönelik 1 (bir) adet etkinlik düzenlenmiş olup, bu etkinliğe 50 kişi katılmıştır.

Eylül 2022 – Ağustos 2023 tarihleri arasında Girişimcilik ve Liderlik Ofisi ve altında bulunan öğrenci kulüpleri tarafından yabancı öğrencilere yönelik 4 adet etkinlik düzenlenmiş olup, bu etkinliğe 530 kişi katılmıştır (Tablo XIX.24).

Tablo XIX.24.2023-2024 Akademik Yılı Etkinliklere Katılım Sağlayan Yabancı Öğrenci Sayısı

No	Tarih	Kulüp Adı	Etkinlik Adı	Katılımcı Sayısı
1	6.12.2023	International Students Club	Global Gathering	30
2	22.12.2023	International Students Club	Yalda Night	80
3	20.03.2024	International Students Club	İftar Gecesi	20
4	20.05.2024	International Students Club	Cultural Day	400
Toplam				530

C.2.13. Kulüplerin Düzenlediği Ortak Etkinlik Sayısı

Eylül 2022 – Ağustos 2023 tarihleri arasında Girişimcilik ve Liderlik Ofisi ve altında bulunan öğrenci kulüpleri tarafından toplam 8 ortak etkinlik düzenlenmiş olup, etkinliklere 1.730 kişi katılım sağlamıştır (Tablo XIX.25).

Tablo XIX.25.2023-2024 Akademik Yılı Kulüplerin Düzenlediği Ortak Etkinlik Sayısı

No	Tarih	Kulüp Adı	Lokasyon	Katılımcı Sayısı
1	10.10.2023	Tüm Kulüpler	Kemal Gözükara Yerleşkesi Öğrenci Kulüpler Fuarı	1.000
2	24.10.2024	Tüm Kulüpler	Cevizlibağ Yerleşkesi	500
3	21.11.2023	Afad,,Kampçılık, Edebiyat, Çevre	Fidan Dikme Etkinliği	30
4	20.02.2024	Afad,, Kampçılık, Edebiyat, Çevre	Hatay Çocuk Şenliği Hatıra Ormanı	20
5	9.11.2023	Afad, Kızılay, İlk ve Acil Yardım	Tahliye Tatbikatı-Cevizlibağ	30
6	3.11.2023	Afad, Kampçılık, Hemşirelik	Arama Kurtarmacının Hayatta Kalma	80
7	13.11.2023	Afad, Kızılay, Savunma Sanayi	Tahliye Tatbikatı-Cevizlibağ	30
8	09.02.2024	Afad, Edebiyat, Çocuk Gelişimi, Gs, Kampçılık, İlk ve Acil Yardım, Kızılay	Hatay Çocuk Şenliği	40
Toplam				1.730

C.2.14. Kulüplerin Düzenlediği Odak Grup Sayısı

Bu alanda bir kulübümüz araştırma yaparak fikirleriyle kampüse katkı sağlamıştır. Bu bağlamda Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında Genç Arel Kalite Kulübü odak grup çalışmasını tamamlamıştır.

C.2.15. Öğrenci Kulüplerinin Sosyal Medya Hesap Bilgileri

Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında öğrenci kulüpleri tarafından açılan sosyal medya hesaplarına yönelik bilgiler Tablo XIX.26’da verilmiştir.

Tablo XIX.26.2023-2024 Akademik Yılı Öğrenci Kulüplerinin Sosyal Medya Hesap Bilgileri

No	Kulüp Adı	Sosyal Medya Hesap Adı
1	Arel Dağcılık ve Kampçılık Kulübü	Instagram : @arelkampcilik
		Twitter : @arelkampcilik
		Facebook: KampArel
		Linkedin: Arel Üniversitesi Dağcılık ve Kampçılık Kulübü
2	Arel Müzik Kulübü	Instagram: @arelmuzikkulubu
3	Arel Sosyal Hizmet Kulübü	Instagram: @arelsosyalhizmet
4	Arel Lojistik Kulübü	Instagram: @arellojistikkulubu
5	Arel Beslenme ve Diyetetik Kulübü	Instagram: arelbvdkulubu
		Twitter: istanbularelbvd
6	Arel Sağlık Kulübü	Instagram: @arelsaglikkulubu
7	Arel Bug Kulübü	Instagram : @arelbugkulubu
		LinkedIn: Arel Bug Kulübü
8	Arel Fotoğraf Kulübü	Instagram @arelfoto
9	Arel Çizgi Film Kulübü	Instagram: @arelcizgifilmkulubu
10	Arel Basketbol Kulübü	Instagram: @arelbasketbolkulubu
11	Arel E-Sports Kulübü	Instagram: @arel.esports
12	Arel Astronomi Kulübü	Instagram: @arelastronomi
13	Arel Endüstri Mühendisliği Kulübü	Instagram : @arel.emk
		Twitter : @arelemk
		LinkedIn: Arel Endüstri Mühendisliği Kulübü
		Facebook: Istanbul Arel Üniversitesi Endüstri Mühendisliği Kulübü
14	Arel Hukuk ve Adalet Kulübü	Instagram: @arelhukukveadaetkulubuuu
15	Arel Çocuk Gelişimi Kulübü	Instagram: @arel.cocukgelisimikulubu
16	Arel Kadın Çalışmaları Kulübü	Instagram : @arelkcak
		Twitter : @arelkcak
17	Arel Satranç Kulübü	Instagram: @arelsatranc22
18	Arel Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Kulübü	Instagram: arel_ftrkulubu
19	Arel Yoga Kulübü	Instagram : @arelyogakulubu
20	Arel Makine ve Tasarım Kulübü	Instagram : @arelmaktas
21	Arel Havacılık Kulübü	Instagram: @arelhavacilikkulubu
22	Arel Genç Kalite Topluluğu Kulübü	Instagram: @arelgenckalitetoplulugu
23	Arel Uçak Teknolojileri Kulübü	Twitter: arelucaktek
		Instagram: arelucakteknolojilerikulubu
24	Arel Vizyon 4.0 Kulübü	Instagram: @arelvizyon
25	Arel Engelsiz Yaşam Kulübü	Instagram : @arel_engelsizyasam

26	Arel İç Mimarlık ve Tasarım Kulübü	Instagram : @arelicmimarlikvetasarimkulubu
27	Arel Edebiyat Kulübü	Instagram: @Areledebiyat
28	IEEE Arel Kulübü University Student Branch	Instagram: @ieeeearel
		Twitter: arel_ieee
		Facebook: ieeearrel
		Linkedin: IEEE Arel University Student Branch
29	Arel Ultraslan Kulübü	Instagram : @uauniarel Twitter : @uAUNIarel
30	Arel Avrupa Birliği Kulübü	Instagram: @arelabk
31	Arel Ekonomi ve Finans Kulübü	Instagram: arelefk
		Twitter: Arelefk
		LinkedIn: Arel Ekonomi ve Finans Kulübü
32	Arel Voleybol Kulübü	Instagram: @arelvoleybolkulubu
33	Arel Uluslararası İlişkiler Kulübü	Instagram: @areluik
34	Arel İnsan Kaynakları Kulübü	Instagram: @arelinsankaynaklarii
35	Arel Üniversitesi Siyaset Bilimi ve Diploması Kulübü	Instagram: arelsbdk
		Twitter: arelsiyasetklb
		LinkedIn: İstanbul Arel Üniversitesi Siyaset Bilimi ve Diploması Kulübü
36	Arel Girişimcilik Kulübü	Instagram: @arel.girisimcilik
37	Arel Münazara Kulübü	Instagram: @arelmunazarakulubuu
38	Arel Atatürkçü Düşünce Kulübü	Instagram: @areladk
39	Arel Genç Fenerbahçeliler Kulübü	Instagram @arelunigfb
		Twitter @arelunigfb
40	Arel Genç Kızılay Kulübü	Instagram - Twitter: genckizilayiaru

C.2.16. Basında Yer Alan Etkinlik Sayısı

Öğrenci kulüplerimizin yaptığı projeler ulusal ve yerel basında yer bularak bir birçok üniversiteye rol model olmuştur. Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında Öğrenci Kulüpleri tarafından yapılan etkinlikler 4 farklı medya grubunda haber olarak yer almıştır (Tablo XIX.27).

Tablo XIX.27.2023-2024 Akademik Yılı Basında Yer Alan Etkinlik Sayısı

No	Tarih	Yazılı / Görsel	Yazılı/Görsel Basın Kaynağı Adı
1	19.02.2024	Yazılı Basın	Gazete Hatay(Sosyal Sorumluluk)
2	19.02.2024	Yazılı Basın	Hatay Söz Gazetesi (Sosyal Sorumluluk)
3	15.02.2024	Dijital Basın	5 Ocak Gazetesi (Sosyal Sorumluluk)
4	14.02.2024	Yazılı Basın	Gazete Siirt(Sosyal Sorumluluk)

C.2.17. Liselere Yönelik Destek Olunan Çalışma Sayısı

Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında ilçe sınırlarımızda bulunan Çakmaklı Lisesi öğrencilerine, projelerinde teknoloji alanında mentorluk sağlayarak destek olunmuştur.

Önümüzdeki yıl müzik ve sinema alanında farklı projelerle liselere yönelik projelere destek olunacaktır (Tablo XIX.28).

Tablo XIX.28.2023-2024 Akademik Yılı Liselere Yönelik Destek Olunan Etkinlik Sayısı

No	Tarih	İl/İlçe	Lise Adı	Proje Konusu
1	10.06.2024	Büyükçekmece/İstanbul	Çakmaklı Lisesi	Drone İle Kimlik Tespiti

C.2.18. Yurtdışı Üniversiteler İle Yapılan Çalışma Sayısı

Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında Girişimcilik ve Liderlik Ofisi altında bulunan öğrenci kulüpleri ile yurtdışı üniversiteler ile toplam 4 çalışma yürütülmüştür (Tablo XIX.29).

Eylül 2022 – Ağustos 2023 tarihleri arasında yurtdışı üniversiteler ile öğrenci kulüpleri arasında 2 proje yürütülmüştür.

Tablo XIX.29.2023-2024 Akademik Yılı Yurtdışı Üniversitelerle Yapılan Çalışma Sayısı

No	Tarih	İl/İlçe	Üniversite Adı	Proje Konusu
1	6-7-8 Mayıs 2023	Tokat	Bezmialem Üniversitesi İstanbul Üniversitesi Biruni Üniversitesi	Türk Tıp Öğrencileri Birliği (TurkMSIC)
2	15 Ekim 2023	İstanbul	Işık Üniversitesi	Dış Alan Fotoğrafçılık Eğitimi
3	6-7 Temmuz 2023	İstanbul	Altınbaş Üniversitesi İstanbul Aydın Üniversitesi İstanbul Üniversitesi	Orman Yangını Eğitimi Tatbikatı
4	19 Temmuz 2023	Bursa	Altınbaş Üniversitesi, İstanbul Aydın Üniversitesi, İstanbul Üniversitesi	Sel Arama Kurtarma Eğitimi

C.2.19. Yurtdışı Üniversiteler İle Yapılan Çalışma Sayısı

Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında Girişimcilik ve Liderlik Ofisi altında bulunan Çevre Kulübü ile Norwegian Üniversitesi “Tohum Bankası” projesi yürütülmektedir.

Eylül 2022 – Ağustos 2023 tarihleri arasında Girişimcilik ve Liderlik Ofisi altında bulunan öğrenci kulüpleri ile yurtdışı üniversiteler arasında çalışma yapılmamıştır.

C.2.20. Gelenekselleşen Etkinlik Sayısı

Eylül 2022 – Ağustos 2023 tarihleri arasında Üniversitemizde Dağcılık ve Kampçılık Kulübü’nün “Tekne Turu İftar Yemeği” ile Arel IEEE Kulübü’nün “Geleneksel İftar Yemeği” organizasyonuna toplam 50 kişi katılım sağlamıştır.

Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında Üniversitemizde Fotoğraf Kulübü’nün “Aziz Nesin Vakfı 23 Nisan Çocuk Şenliği”, GenArel Kulübü’nün “Müzayede” ve Edebiyat Kulübü’nün “Aşiyen Müzesi Gezisi” organizasyonuna toplam 140 kişi katılım sağlamıştır (Tablo XIX.30)

Tablo XIX.30.2023-2024 Akademik Yılı Gelenekselleşen Etkinlik

No	Tarih	Kulüp Adı	Düzenlenen Etkinlik Adı	Katılımcı Sayısı
1	23.04.2024	Fotoğraf Kulübü	Aziz Nesin Vakfı 23 Nisan Çocuk Şenliği	80
2	15.04.2024	GenArel Kulübü	Müzayede Etkinliği	40
3	01.12.2023	Edebiyat Kulübü	Aşiyen Müzesi Gezisi	20
Toplam				140

C.2.21. İdari Destek ve Teknik Hizmetler Öğrenci Memnuniyet Anketi

Girişimcilik ve Liderlik Ofisi tarafından verilen hizmetlerin Üniversitemizde öğrenim gören öğrenciler tarafından değerlendirilmesi amacıyla İdari Destek ve Teknik Hizmetler Öğrenci Memnuniyet Anketi’nde soru bulunmakta olup, belirtilen ankette Eylül 2021 – Ağustos 2022 tarihleri arasında ankete %4,6 katılım gerçekleşmiş olup, memnuniyet oranı %62,6, Eylül 2022 – Ağustos 2023 tarihleri arasında ankete %4,4 katılım gerçekleşmiş olup,

memnuniyet oranı %67,3, Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında ankete %3,8 katılım gerçekleşmiş olup, memnuniyet oranı %68,4olarak gerçekleşmiştir (Tablo XIX.31)

Tablo XIX.31.İdari Destek ve Teknik Hizmetler Öğrenci Memnuniyet Anketi

Soru	2021-2022	2022-2023	2023-2024
	Yüzde	Yüzde	Yüzde
Öğrenci Dekanlığı öğrenci kulüp aktivitelerini yeterli buluyorum.	62,8%	67,2%	68,7%
Öğrenci kulüplerinin / topluluklarının gerçekleştirdiği etkinlikler yeterlidir.	62,4%	67,3%	68,1%
Ortalama	62,6%	67,3%	68,4%

C.3. Öğrenci Danışmanlık Hizmetleri Müdürlüğü İstatistiksel Bilgiler

C.3.1. AGNO'su Yükseltelen Öğrenci Oranı (%)

Öğrenci Danışmanlık Hizmetleri Müdürlüğü olarak rutin bir biçimde öğrencilerimizin akademik başarılarına dair bilgilendirmeler, yüz yüze veya online görüşmeler ve başarı süreçlerine dair geribildirimler yapmaktadır.

Eylül 2022 – Ağustos 2023 tarihleri arasında GNO'su yükseltelen öğrenci oranı %56,4 olarak hesaplanmıştır. Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında ise bu oran %44,4'tür.

Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında AGNO'su yükseltelen öğrenci sayılarına ait bilgiler Tablo XIX.32'de verilmiştir.

Tablo XIX.32.2023-2024 Akademik Yılı AGNO Yükseltelen Öğrenci Oranı

	2023-2024 Öğrenci Sayısı (1, 2, 3, 4. Sınıflar)	AGNO' su Yükseltelen Öğrenci Sayısı	Oranı %
Öğrenci Sayısı	5.630	2.498	44,4%

C.3.2. AGNO'su 3.0 ve Üzeri Olan Öğrencilerin Oranı (%)

Eylül 2022 – Ağustos 2023 tarihleri arasında AGNO'su 3.0 ve üzeri olan öğrenci oranı %22,6 olarak hesaplanmıştır.

Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında ise bu oran %21,1'dir. Bu veriler doğrultusunda birimiz önümüzdeki akademik yılda AGNO'su 2.50 ve 2.99 arasında olan öğrenciler ile görüşmelere odaklanarak bu oranın % 25'e yükselmesini hedeflemektedir.

Eylül 2022 - Ağustos 2023 tarihleri arasında AGNO'su 3.0 ve üstü olan öğrencilerin oranlarına ait bilgiler Tablo XIX.33'te verilmiştir.

Tablo XIX.33.2023-2024 Akademik Yılı AGNO 3.0 ve Üzeri Olan Öğrencilerin Oranı

	2023-2024 Öğrenci Sayısı	AGNO' su 3.0 ve Üzeri (Onur) Olan Öğrenci Sayısı	Oranı %
Öğrenci Sayısı	8.505	1.797	21,1%

C.3.3. Bireysel Danışmanlık Yapılan Öğrenci Sayısı

Eylül 2021 – Ağustos 2022 tarihleri arasında Öğrenci Danışmanlık Hizmetleri Müdürlüğü'nün yeni kurulmasından dolayı toplam 1.679 öğrenciye danışmanlık hizmeti sunmuştur.

Eylül 2022 – Ağustos 2023 tarihleri arasında Öğrenci Danışmanlık Hizmetleri Müdürlüğü tarafından toplam 6.134 öğrenciye danışmanlık hizmeti sunmuştur.

Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında Öğrenci Danışmanlık Hizmetleri Müdürlüğü tarafından toplam 22.374 defa öğrencilerle görüşülerek danışmanlık hizmeti sunulmuştur (Tablo XIX.34).

Tablo XIX.34.2023-2024 Akademik Yılı Bireysel Danışmanlık Yapılan Öğrencilerle Görüşme Sayısı

Fakülte	Bölüm	Öğrencilerle Görüşme Sayısı
Fen-Edebiyat Fakültesi	İngilizce Mütercim ve Tercümanlık	407
	Moleküler Biyoloji ve Genetik (İngilizce)	423
	Psikoloji	1.216
	Sosyoloji	111
	Türk Dili ve Edebiyatı	213
Güzel Sanatlar Fakültesi	Çizgi Film ve Animasyon	305
	Gastronomi ve Mutfak Sanatları	331
	Grafik Tasarımı	423
	Moda ve Tekstil Tasarımı	5
	Tekstil ve Moda Tasarımı	11

İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	Finans ve Bankacılık	326
	Havacılık Yönetimi Bölümü	393
	İşletme	517
	İşletme (İngilizce)	443
	Lojistik Yönetimi	319
	Muhasebe ve Finans Yönetimi	264
	Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi	278
	Uluslararası İlişkiler	30
	Uluslararası İlişkiler (İngilizce)	385
	Uluslararası Ticaret ve Finans (İngilizce)	18
	Uluslararası Ticaret ve Finansman (İngilizce)	440
	Yönetim Bilişim Sistemleri	809
	Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu	Bankacılık ve Finans
Uluslararası Lojistik ve Taşımacılık		9
İletişim Fakültesi	Gazetecilik	265
	Görsel İletişim Tasarımı	343
	Halkla İlişkiler ve Reklamcılık	294
	Sinema ve Televizyon	248
	Yeni Medya ve İletişim	426
Meslek Yüksekokulu	Adalet	150
	Ağız ve Diş Sağlığı	96
	Anestezi	146
	Aşçılık	209
	Bankacılık ve Sigortacılık	345
	Bilgisayar Destekli Tasarımı ve Animasyon	241
	Bilgisayar Programcılığı	615
	Çocuk Gelişimi	82
	Dış Ticaret	205
	Dış Protez Teknolojisi	95
	Elektrik	210
	Elektronik Teknolojisi	98
	Fizyoterapi	149
	Grafik Tasarımı	495
	İlk ve Acil Yardım	197
	İnsan Kaynakları Yönetimi	106
	İnşaat Teknolojisi	255
	İş Sağlığı ve Güvenliği	86
	İşletme Yönetimi	212
	Lojistik	127
	Makine	147
	Mekatronik	145
	Mimari Restorasyon	182
	Moda Tasarımı	149
	Muhasebe ve Vergi Uygulamaları	145
	Optisyenlik	108
	Radyo ve Televizyon Programcılığı	126
	Sivil Hava Ulaştırma İşletmeciliği	161
	Sivil Havacılık Kabin Hizmetleri	364
	Tıbbi Dokümantasyon ve Sekreterlik	84
	Tıbbi Görüntüleme Teknikleri	153
	Tıbbi Laboratuvar Teknikleri	102
	Turist Rehberliği	167
	Uçak Teknolojisi	259
Uygulamalı İngilizce Çevirmenlik	247	

Mühendislik Fakültesi	Bilgisayar Mühendisliği	1.064
	Bilgisayar Mühendisliği (İngilizce)	1.111
	Biyomedikal Mühendisliği	453
	Elektrik-Elektronik Mühendisliği	191
	Elektrik-Elektronik Mühendisliği (İngilizce)	257
	Endüstri Mühendisliği (İngilizce)	350
	İnşaat Mühendisliği	173
	Makine Mühendisliği	192
Mimarlık Fakültesi	İç Mimarlık	669
	Mimarlık	340
Sağlık Bilimleri Fakültesi	Beslenme ve Diyetetik	178
	Çocuk Gelişimi	163
	Fizyoterapi ve Rehabilitasyon	310
	Hemşirelik	498
	Sağlık Yönetimi	67
	Sosyal Hizmet	73
Sağlık Bilimleri Yüksekokulu	Beslenme ve Diyetetik	36
	Çocuk Gelişimi	43
	Fizyoterapi ve Rehabilitasyon	75
	Hemşirelik	66
	Sağlık Yönetimi	13
	Sosyal Hizmet	16
Tıp Fakültesi	Tıp	124
Genel Toplam		22.374

C.3.4. ERASMUS Bilgilendirme Sayısı

Öğrencilerimize Erasmus başvuru süreçleri ve sonuçları hakkında mailing yapılmaktadır. Erasmus Ofisinin düzenlediği toplantılar dışında birim olarak online toplantı düzenlenmiştir.

Eylül 2022 – Ağustos 2023 tarihleri arasında Öğrenci Danışmanlık Hizmetleri Müdürlüğü tarafından 8.653 öğrenciye Erasmus Başvuru Süreçleri hakkında bilgi verilmiştir.

Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında Öğrenci Danışmanlık Hizmetleri Müdürlüğü tarafından bilgilendirme yapılan öğrenci sayısı 9.040'tır (Tablo XIX.35).

Tablo XIX.35.2023-2024 Akademik Yılı ERASMUS Bilgilendirmesi

No	Tarih	Konu
1	04.10.2023	Erasmus Bilgilendirme (Sağlık Bilimleri Fakültesi ve Tıp Fakültesi)
2	06.10.2023	Erasmus Yabancı Dil Yeterlilik Sınavı/Erasmus Foreign Language Proficiency Exam
3	25.12.2023	Erasmus Tecrübe Paylaşımı & Erasmus Experience Sharing
4	26.04.2024	ÖDHM-Erasmus Toplantı

C.3.5. Öğrenci Kulüpleri Üye Artış Oranı

Eylül 2022 – Ağustos 2023 tarihleri arasında Öğrenci Danışmanlık Hizmetleri Müdürlüğü tarafından hesaplanan kulüp üyeliğinin artış oranı %41,8 olarak hesaplanmıştır.

Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında Öğrenci Danışmanlık Hizmetleri Müdürlüğü tarafından hesaplanan kulüp üyeliğine artış oranı %60,1 olarak hesaplanmıştır.

C.3.6. Kariyer Rehberliği Bilgilendirme Sayısı

Öğrenci Danışmanlık Hizmetleri Müdürlüğü tarafından verilen Kariyer Rehberliği kapsamında yapılan bilgilendirme sayısı 2021-2022 akademik yılında yaklaşık 30.000 öğrenci, 2022-2023 akademik yılında bilgilendirme sayısı 37.785 öğrenci, 2023-2024 akademik yılında bilgilendirme sayısı 81.474 olarak gerçekleşmiştir (Tablo XIX.36).

Bu veriler doğrultusunda birimiz önümüzdeki akademik yılda Kariyer Rehberliği kapsamında bilgilendirme çalışmalarına yeni konular eklemeyi hedeflemektedir.

Tablo XIX.37.2023-2024 Akademik Yılı Kariyer Rehberliği Bilgilendirme

Tarih	Bilgilendirme Konusu	Öğrenci Sayısı
07.09.2023	Çap & Yan Dal Başvuruları	2.375
07.09.2023	Kurumiçi Yatay Geçiş	117
27.09.2023	ALES Başvurusu	597
06.10.2023	Erasmus Yabancı Dil Yeterlilik Sınavı/Erasmus Foreign Language Proficiency Exam	1.641
25.12.2023	Erasmus Tecrübe Paylaşımı & Erasmus Experience Sharing	9.040
09.01.2024	YÖKDİL Başvurusu	2.166
29.01.2024	Çift Anadal/ Yan Dal Başvuruları Hakkında & About Double Major / Minor Applications	5.328
06.02.2024	YDS Başvurusu Şubat 2024	1.433
07.02.2024	Kurum içi Yatay Geçiş /Intra-Institutional Lateral Transfer (Grade Point Average)	9.040
28.02.2024	Stajlarla İlgili Toplantı/ Meeting On Internships	5.691
29.02.2024	Akademik Personel ve Lisansüstü Eğitimi Giriş Sınavı (ALES) Başvuruları	1.403
29.02.2024	Stajlarla İlgili Toplantı/ Meeting On Internships	3.162
04.03.2024	ARELTTO	3.735
05.03.2024	Öğrenci Kulüplerine Üye Olma/ Being A Member Of Student Clubs	8.605
24.04.2024	Erasmus Hareketliliği Tanıtım Toplantısı /Erasmus Mobility Introduction Meeting	394
24.04.2024	Üniversite Öğrencilerinde Sınav Kaygısı	3.067
30.04.2024	DGS ve Fakülte - Bölüm Tanıtımları	2.099
02.05.2024	KPSS Başvuruları Lisans	1.685
16.05.2024	Kariyer Günleri	8.605
31.05.2024	ALES Başvuruları	1.685
25.06.2024	YÖKDİL Başvurusu	8.605
13.08.2024	Lisansüstü Kayıt Dönemi	1.001
Toplam		81.474

C.3.7. Son Sınıf Lisans Öğrencilerinin Lisansüstüne Kayıtlanma Sayısı

Eylül 2021 – Ağustos 2022 tarihleri arasına ait veriler o yıl Öğrenci Danışmanlık Hizmetleri Müdürlüğü'nün yeni kurulması ve bu başlık altında bir faaliyetimizin bulunmaması nedeniyle bulunmamaktadır.

Eylül 2022 – Ağustos 2023 tarihleri arasında Öğrenci Danışmanlık Hizmetleri Müdürlüğü tarafından verilen danışmanlıklar ile mezun öğrencilerimiz arasından 10 kişi kurumumuzda Lisansüstü öğrenimi için kayıt yapmıştır.

Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında Öğrenci Danışmanlık Hizmetleri Müdürlüğü tarafından verilen danışmanlıklar ile mezun öğrencilerimiz arasından 9 kişi kurumumuzda Lisansüstü öğrenimi için kayıt yapmıştır (Tablo XIX.38).

Bu veriler doğrultusunda birimimiz önümüzdeki akademik yılda Lisans öğrencilerimize Lisansüstü öğrenimi ile ilgili bilgilendirmelere ağırlık vermesi ve akademisyenlerle ortak çalışmalar yapılması planlanmaktadır.

Tablo XIX.38.2023-2024 Akademik Yılı Son Sınıf Öğrencilerinin Lisansüstüne Kayıtlanma Bilgileri

Mezun Olduğu Fakülte	Mezun Olduğu Program	Kayıtlı Olduğu Lisansüstü Programı	Öğrenci Sayısı
Fen Edebiyat Fakültesi	Psikoloji	Klinik Psikoloji	3
İletişim Fakültesi	Sinema ve Televizyon	Grafik Tasarım	1
Sağlık Bilimleri Fakültesi	Fizyoterapi ve Rehabilitasyon	Fizyoterapi ve Rehabilitasyon	5
Toplam			9

C.3.8. Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Öğrenci Bilgilendirme

Lisansüstü kayıtları ile ilgili tüm öğrencilere mailing yapılmıştır. Ayrıca son sınıf öğrencilerle yapılan görüşmelerde öğrencilere lisansüstü eğitimin kariyerleri için önemi vurgulanmıştır.

Eylül 2022 – Ağustos 2023 tarihleri arasında Öğrenci Danışmanlık Hizmetleri Müdürlüğü tarafından Lisansüstü Eğitim hakkında öğrencilerin %100'ü bilgilendirilmiştir.

Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında Öğrenci Danışmanlık Hizmetleri Müdürlüğü tarafından Lisansüstü Eğitim hakkında öğrencilerin %100'ü bilgilendirilmiştir.

C.3.9. İkazla Gelen Sorunların Zamanında Yönlendirilme Oranı

Eylül 2022 – Ağustos 2023 tarihleri arasında Öğrenci Danışmanlık Hizmetleri Müdürlüğü'ne ikazla gelen soruların %100'ü aynı gün içerisinde hassasiyet gösterilerek ilgili birimlere yönlendirilmiştir.

Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında Öğrenci Danışmanlık Hizmetleri Müdürlüğü'ne ikazla gelen soruların %100'ü aynı gün içerisinde hassasiyet gösterilerek ilgili birimlere yönlendirilmiştir.

C.3.10. Öğrenci Sorunlarının 2 Günde Çözüm Oranı

Eylül 2022 – Ağustos 2023 tarihleri arasında Öğrenci Danışmanlık Hizmetleri Müdürlüğü'ne gelen öğrencilerin sorularının %100'ü 2 gün içerisinde hassasiyet gösterilerek ilgili birimlere yönlendirilmiştir.

Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında Öğrenci Danışmanlık Hizmetleri Müdürlüğü'ne gelen öğrencilerin sorularının birimden personel sayısının yetersiz olmasından dolayı %96'sı 2.gün içerisinde hassasiyet gösterilerek ilgili birimlere yönlendirilmiştir.

C.3.11. 1.Sınıf Öğrencilerinin AKTS Tamamlama Bilgileri

Eylül 2022 – Ağustos 2023 tarihleri arasında Öğrenci Danışmanlık Hizmetleri Müdürlüğü tarafından yapılan analizlere göre 1. sınıf öğrencilerimizin AKTS tamamlama oranı %51'dir.

Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında Öğrenci Danışmanlık Hizmetleri Müdürlüğü tarafından yapılan analizlere göre 1. sınıf öğrencilerimizin AKTS tamamlama oranı %30'dur (Tablo XIX.40).

Tablo XIX.40.1.2023-2024 Akademik Yılı Sınıf Öğrencilerinin AKTS Tamamlama Bilgileri

1.Sınıf Öğrenci AKTS Tamamlama Bilgileri	Öğrenci Sayısı
1. Sınıf Öğrenci Sayısı	3.339
60 AKTS başarılı tamamlayan öğrenci sayısı	1.003
1.Sınıfların AKTS Tamamlama Oranı	%30

C.3.12. Öğrenci Memnuniyet Anketi

Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında Öğrenci Danışmanlık Hizmetleri Müdürlüğü tarafından verilen hizmetlerin Üniversitemizde öğrenim gören öğrenciler tarafından değerlendirilmesi amacıyla Öğrenci Memnuniyet Anketi’nde soru bulunmakta olup, belirtilen ankete %4,2 katılım gerçekleşmiş olup, Öğrenci Danışmanlık Hizmetleri Müdürlüğü tarafından verilen hizmetten memnuniyet oranı %70,3 olarak gerçekleşmiştir (Tablo XIX.41)

Tablo XIX.41.2023-2024 Akademik Yılı İdari Destek ve Teknik Hizmetler Öğrenci Memnuniyet Anketi

Soru	2023-2024
	Yüzde
Genel olarak Öğrenci Danışmanlığı tarafından sunulan hizmetlerden memnunum.	69,9%
İhtiyacım olduğunda Öğrenci Danışmanlığı personeline kolaylıkla ulaşabilirim.	70,4%
Öğrenci Danışmanımın ihtiyacım olan konularda verdiği bilgilerden memnunum.	70,8%
Öğrenci Danışmanımın ilgisinden memnunum.	70,9%
Öğrenci Danışmanımın karşılaştığım sorunlar ve taleplerim ile ilgili beni doğru yönlendirir.	70,7%
Öğrenci Danışmanımın tavrı ve tutumundan memnunum.	71,0%
Öğrenci Danışmanımın ikazlarına geri dönüş süresinden memnunum.	70,5%
Öğrenci Danışmanlığı web sayfasını yeterince bilgilendirici buluyorum.	68,9%
Öğrenci Danışmanlık Hizmetleri Müdürlüğü’nün varlığından ve hizmetlerinden haberdarım.	70,0%
Ortalama	70,3%

D. Kurumsal Kabiliyet ve Kapasitenin Değerlendirilmesi

D.1. SWOT Analizi

➤ Güçlü Yönler

- Üst yönetimin Öğrenci Dekanlığı ve bağlı birimlere üst seviyede önem gösterip destek vermesi,
- Öğrenci Danışmanlık Hizmetleri ile tüm öğrencilere ulaşılması,
- Uzman Psikolojik Destek ekibinin olması,
- Öğrencinin birime her kanaldan ulaşabiliyor olması (yüz yüze, e-posta, sosyal medya),
- Kurumun köklü kurumsal geçmişinin olmasıdır.

➤ **Gelişmeye Açık Yönler**

- Personel sayısının artırılması ve daha çok öğrenciyle daha etkin ve sağlıklı iletişim sağlanamaması,
- Uluslararası öğrencilere yönelik çalışmaların istenilen düzeyde olmaması,
- Arelim sistemi üzerindeki burs başvuru ekranının geliştirilmesidir.

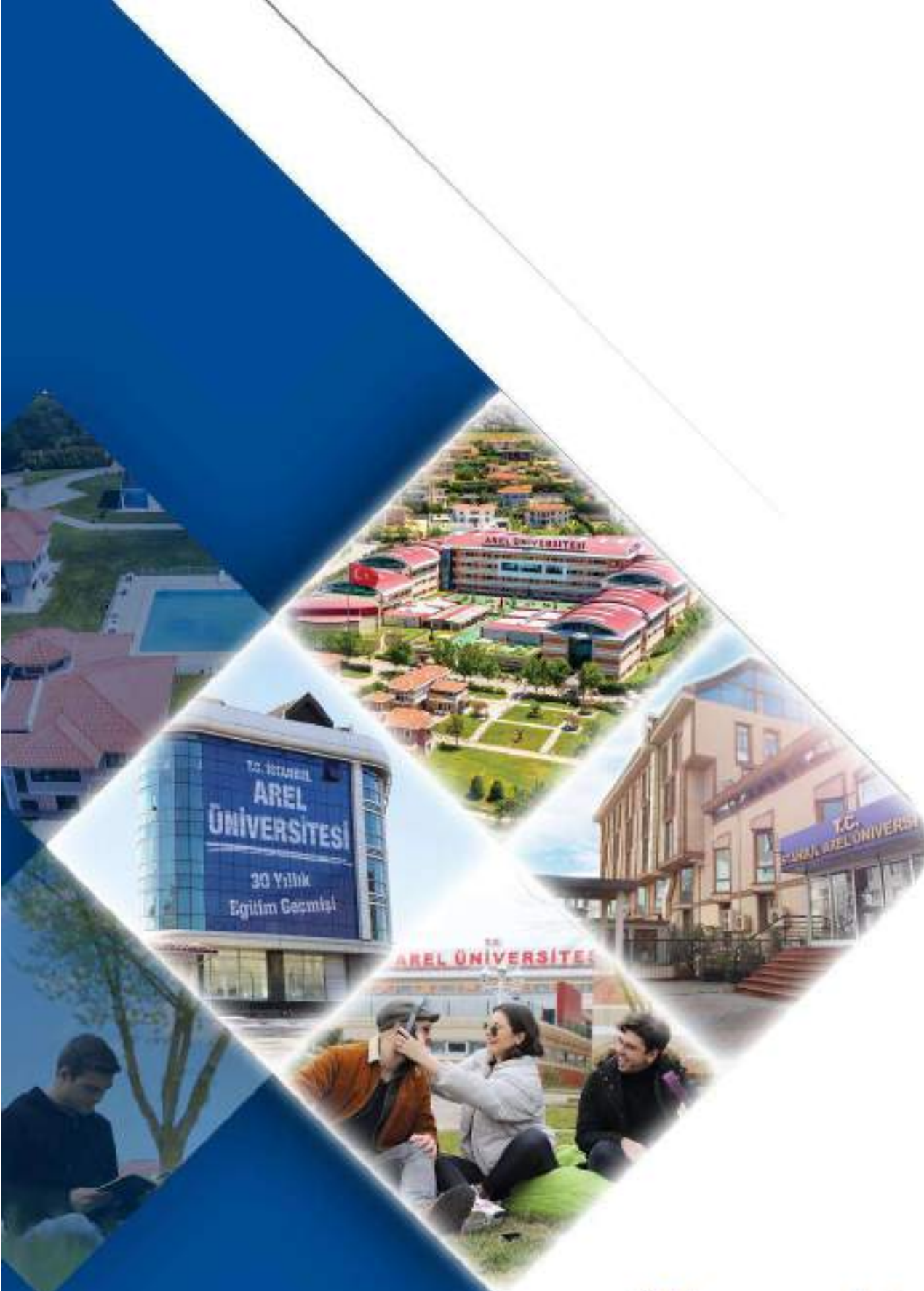
E. Öneriler ve Tedbirler

➤ **Öneriler**

- Erişilebilir Arel çalışmaları kapsamında ARELim ve OBS sisteminin giriş kısmında bulunan sayıların toplamı (örneğin $35+4=?$) gibi işlemlerin görme engelliler tarafından okunur ya da sesli sınav şeklinde düzenlenmesi talep edilmektedir. Bu düzenleme görme engelli öğrencilerimizin hayatının kolaylaşması açısından önemlidir.
- Öğrenci memnuniyetini artırmak adına birimler arası iletişimin etkinleştirilmesi, öğrenci ve veli diyalog ve yönlendirmelerinde daha etkin bir iletişim dili kullanılması,
- Öğrenci memnuniyetine yönelik doğru yönlendirmeler yapılmasının sağlanması,
- Üniversitede çalışan personelin aidiyet duygusunun artırılması yönünde çalışmalar yapılmasıdır.

➤ **Tedbirler**

- Kurum içi eğitimlerin zorunlu hale gelmesi,
- Kurum için etkinlikler düzenlenmesidir.



14. ÖĞRENCİ İŞLERİ OFİSİ

XX. ÖĞRENCİ İŞLERİ OFİSİ

A. Birime Ait Genel Bilgiler

A.1. Birimin Misyonu

Öğrenci İşleri Ofisi'nin üniversite misyonu ile karşılaştırmalı misyonu Tablo XX.1' de yer almaktadır.

Tablo XX.1.Birimin Misyonu

Üniversitenin Misyonu	İdari Birimin Misyonu
İstanbul Arel Üniversitesi'nin misyonu, Atatürk ilkeleri ve Cumhuriyet değerlerine duyarlı bir üniversite olarak toplumun ihtiyaçlarına ve evrensel bilime katkı sunmak için paydaşlarla iş birliği içinde öğrenci odaklı nitelikli eğitim-öğretim faaliyetlerinin yanında araştırma-geliştirme ve toplumsal katkı faaliyetlerini gerçekleştirmektir.	Kanun, yönetmelik ve yönergeleri etkin kullanarak, İstanbul Arel Üniversitesi'nin eğitim-öğretim, araştırma ve topluma hizmet etkinliklerini uluslararası kalite standartları doğrultusunda yürütmek; Atatürk ilkeleri ve Cumhuriyet değerlerine duyarlı, dünya insanı olma bilincine sahip, hukukun üstünlüğüne, etik ilkelere, insan haklarına ve farklılıklara saygılı, eleştirel ve yaratıcı düşünebilen, özgüveni yüksek bireyler yetiştirmek olan misyonuna güvenilir ve güçlü bir destek vermektir.

A.2. Birimin Vizyonu

Öğrenci İşleri Ofisi'nin üniversite vizyonu ile karşılaştırmalı vizyonu Tablo XX.2'de yer almaktadır.

Tablo XX.2.Birimin Vizyonu

Üniversitenin Vizyonu	İdari Birimin Vizyonu
İstanbul Arel Üniversitesi'nin vizyonu, nitelikli eğitim ve bilimsel çıktılarıyla toplumun ihtiyaçlarına ulusal ve uluslararası düzeyde katkı yapan, üniversite-sanayi iş birliğine önem veren, hem faaliyetleri hem de yetiştirdiği donanımlı öğrenciler ile geleceğe yön veren üniversiteler arasında olmaktadır.	Öğrenci merkezli, teknolojik yenilikleri etkin kullanan, çalışanların kendi potansiyellerini ortaya koyduğu ve yaratıcılığının desteklendiği, geri bildirim dayalı istekler doğrultusunda değişime açık, Üniversitenin diğer birimleri ile işbirliği yaparak eğitim ve öğretime katkıda bulunan, tüm paydaşlarımızın memnuniyetinin üst düzeyde olduğu hizmetler ile örnek bir başkanlık olmaktadır.

B. Sunulan Hizmetler

- Yeni Kayıt İşlemleri
- Dikey Geçiş Kayıtları
- Yatay Geçiş Başvuruları ve Kayıt İşlemleri
- Çift Anadal Başvuruları
- Yandal Başvuruları
- Ders kayıtları
- Ders muafiyetlerinin Öğrenci Otomasyon Sistemine İşlenmesi
- Kayıt Dondurma İşlemleri
- Kayıt Silme İşlemleri
- Öğrenci Belgesi
- Transkript (not dökümü)
- Mezuniyet İşlemlerinin Yapılması
- Diploma ve Diploma Eki Basım İşlemleri
- İkinci Nüsha Diploma Basım İşlemleri
- Yaz Okulu Kayıtları
- Askerlik Tecil İşlemleri
- Disiplin İşlemleri
- Onur ve Yüksek Onur Belgelerinin Hazırlanması
- Tek Ders Sınavı Başvuruları

C. İstatistiki Bilgiler

C.1. Öğrencilere Verilen Belge Bilgileri

Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında Öğrenci İşleri Ofisi tarafından öğrencilere toplam 13.156 belge verilmiş olup, verilen belgelere bakıldığında en fazla verilen belgenin 3.566 adet ile Ön Kayıt Öğrenci Kayıt Zarfı olduğu görülmektedir (Tablo XX.3).

Eylül 2022 – Ağustos 2023 tarihleri arasında Öğrenci İşleri Ofisi tarafından öğrencilere toplam 3.840 belge verilmiş olup, verilen belgelere bakıldığında en fazla verilen belgenin 1.830 adet ile Transkript Belgesi olduğu gözlemlenmiştir.

Tablo XX.3.2023-2024 Akademik Yılı Öğrencilere Verilen Belge Bilgileri

No	Belge	Adet
1	Mezuniyet Transkripti	2.191
2	Mezuniyet Transkripti (İngilizce)	107
3	Diploma Çift Anadal Mezun	22
4	Diploma (Lisans) (Unvanlı)	117
5	Diploma (Lisans) (Unvansız)	596
6	Diploma (Lisanstan Önlisans Mezun)	2
7	Diploma (Ön Lisans) (Unvanlı)	182
8	Diploma (Ön Lisans) (Unvansız)	1.403
9	Disiplin Belgesi	385
10	Kayıt Silen Öğrenci – İlişik Kesme Belgesi	655
11	Yatay Geçiş ile Giden Öğrenci – İlişik Kesme Belgesi	385
12	Mezun Öğrenci – İlişik Kesme Belgesi	880
13	Onur Belgesi	698
14	Yüksek Onur Belgesi	331
15	Öğrenci Belgesi	574
16	Öğrenci Belgesi (İngilizce)	-
17	Ön Kayıt Öğrenci Kayıt Zarfı	3.566
18	Tıp Transkript Belgesi	99
19	Transkript Belgesi	574
20	Transkript Belgesi (İngilizce)	-
21	Yandal Sertifikası	4
22	Yatay Geçiş Engel Yoktur Belgesi	385
Toplam		13.156

C.2. Proliz Öğrenci Bilgi Sisteminden Yayınlanmış Duyuru Bilgileri

Eylül 2021 – Ağustos 2022 tarihleri arasında Öğrenci İşleri Ofisi tarafından Proliz Öğrenci Bilgi Sistemi üzerinden 8’i akademik personele ve 118’i öğrencilere olmak üzere 126 duyuru yapılmıştır. Eylül 2022 – Ağustos 2023 tarihleri arasında ise Öğrenci Bilgi Sistemi üzerinden 14’ü akademik personele ve 75’i öğrenciye olmak üzere toplam 89 duyuru yapılmıştır. Bununla birlikte Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında 10’u akademik personel ve 31’i öğrenci olmak üzere toplam 41 duyuru yapılmıştır.

C.3. Gerçekleşen İşlem Sayıları

Eylül 2022 – Ağustos 2023 tarihleri arasında Öğrenci İşleri Ofisi tarafından toplam 33.454 işlem gerçekleştirilmiş olup, en fazla işlem 9.511 adet ile kayıt yenileme olarak belirtilmiştir. Bununla birlikte Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında Öğrenci İşleri ofisi

tarafından toplam 33.180 işlem gerçekleştirilmiş olup, en fazla işlem 8.778 adet ile ders seçimi olmuştur (Tablo XX.4).

Tablo XX.4.2023-2024 Akademik Yılı Birim Tarafından Gerçekleştirilen İşlem Sayıları

Gerçekleştirilen İşlemler	Adet	Talep Sebepleri
Yeni Kayıt	4.043	Önlisans, Lisans, Lisansüstü
Kayıt Yenileme	9.340	2023-2024 Bahar Yarıyılı Verileri Alınmıştır.
Kayıt Silme	655	-
Kayıt Dondurma	145	-
Ders Seçimi	8.778	2023-2024 Bahar Yarıyılı Verileri Alınmıştır.
Ders Muafiyeti	6.847	Ders Sayısı
Yatay ve Dikey Geçiş	186	Yatay Geçiş Gelen
	69	Dikey Geçiş Gelen
Çift Ana Dal	80	2022-2023 Güz Ve Bahar Yarıyılı Kayıtları
Yan Dal	17	2022-2023 Güz Ve Bahar Yarıyılı Kayıtları
Yaz Okulu	388	Kurum Dışından Gelen Öğrenci 79
		Kurum Öğrencisi 219
Mezuniyet	2.632	Önlisans, Lisans, Lisansüstü
Toplam	33.180	

C.4. Yaşanan Sistemsel Sorun Sayısı Aylık (Proliz)

Eylül 2022 – Ağustos 2023 tarihleri arasında Öğrenci İşleri Ofisi’ne toplam 139 adet talep açılmış olup, Eylül 2023 – Ağustos 2024 yılında ise talep sayısı 153’e yükselmiştir. Açılan taleplerin her zaman sorun olmadığı, kurum olarak Öğrenci İşleri Ofisi işleyişine ait ek taleplerden oluşmaktadır.

C.5. Hizmet İçi Eğitim Alan Personel Bilgileri

Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında Öğrenci İşleri Ofisi’nde görevli 9 personel 03.02.2024 ile 04.02.2024 tarihleri arasında Temel Excel eğitimi almıştır (Tablo XX.5). Bununla birlikte Eylül 2022 – Ağustos 2023 tarihleri arasında Öğrenci İşleri Ofisi’nde görevli personel hizmet içi eğitim almamıştır.

Tablo XX.5.2023-2024 Akademik Yılı Birim Tarafından Gerçekleştirilen İşlem Sayıları

No	Tarih	Yer	Eğitim Adı	Eğitimci Adı	Katılım Sağlayan Personel
1	03.02.2024-04.02.2024	Cevizlibağ Yerleşkesi	Temel Excel	Erhan YÜKSEL	Saadet TUNEL
2	03.02.2024-04.02.2024	Cevizlibağ Yerleşkesi	Temel Excel	Erhan YÜKSEL	Demet YILDIRIM
3	03.02.2024-04.02.2024	Cevizlibağ Yerleşkesi	Temel Excel	Erhan YÜKSEL	Hasan MUTLU
4	03.02.2024-04.02.2024	Cevizlibağ Yerleşkesi	Temel Excel	Erhan YÜKSEL	İbrahim ŞAHİN
5	03.02.2024-04.02.2024	Cevizlibağ Yerleşkesi	Temel Excel	Erhan YÜKSEL	Keziban DARKAYA
6	03.02.2024-04.02.2024	Cevizlibağ Yerleşkesi	Temel Excel	Erhan YÜKSEL	Ayşe Nur AKMEHMET
7	03.02.2024-04.02.2024	Cevizlibağ Yerleşkesi	Temel Excel	Erhan YÜKSEL	Ayşe Gül AKGÜN
8	03.02.2024-04.02.2024	Cevizlibağ Yerleşkesi	Temel Excel	Erhan YÜKSEL	Semih ŞAHİN
9	03.02.2024-04.02.2024	Cevizlibağ Yerleşkesi	Temel Excel	Erhan YÜKSEL	Recep YILMAZ

C.6. İdari Destek ve Teknik Hizmetler Öğrenci Memnuniyet Anketi

Öğrenci İşleri Ofisi tarafından verilen hizmetlerin Üniversitemizde öğrenim gören öğrenciler tarafından değerlendirilmesi amacıyla İdari Destek ve Teknik Hizmetler Öğrenci Memnuniyet Anketi'nde soru bulunmakta olup, belirtilen ankette Eylül 2021 – Ağustos 2022 tarihleri arasında ankete %4,6 katılım gerçekleşmiş olup, memnuniyet oranı %67,0, Eylül 2022 – Ağustos 2023 tarihleri arasında ankete %4,4 katılım gerçekleşmiş olup, memnuniyet oranı %69,4, Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında ankete %3,8 katılım gerçekleşmiş olup, memnuniyet oranı %68,3 olarak gerçekleşmiştir (Tablo XX.6)

Tablo XX.6.İdari Destek ve Teknik Hizmetler Öğrenci Memnuniyet Anketi

Soru	2021-2022	2022-2023	2023-2024
	Yüzde	Yüzde	Yüzde
İhtiyacım olduğunda Öğrenci İşleri Ofisine kolaylıkla ulaşabilirim.	68,1%	71,0%	69,7%
Öğrenci İşleri Ofisinin duyuru ve bilgilendirmeleri bana ulaşır.	64,4%	68,5%	67,5%
Öğrenci İşleri Ofisinin duyuru ve bilgilendirmelerini yeterli ve etkin buluyorum.	63,5%	68,4%	67,4%
Öğrenci İşleri Ofisinin sunmuş olduğu hizmetlerden genel olarak memnunum.	66,1%	68,4%	68,2%
Öğrenci İşleri Ofisinin web sayfasında ihtiyaç duyduğum bilgileri bulabilirim.	65,2%	68,7%	68,4%
Öğrenci İşleri Ofisi personeli sorunum/talebim ile ilgili gerekli bilgiye sahiptir.	68,8%	69,8%	68,5%

Öğrenci İşleri Ofisi personeli sorunum/talebim ile ilgili gerekli yönlendirmeyi yapar.	70,4%	70,6%	68,6%
Öğrenci İşleri Ofisi personeli talebimdeki beklentimi karşılayacak şekilde yardımcı olur.	68,5%	69,9%	68,9%
Öğrenci İşleri Ofis Personelinin tutum ve davranışları olumludur.	68,6%	70,1%	68,2%
Talebim Öğrenci İşleri Ofisi personeli tarafından zamanında karşılanır.	66,8%	68,4%	67,9%
Ortalama	67,0%	69,4%	68,3%

D. Kurumsal Kabiliyet ve Kapasitenin Değerlendirilmesi

D.1. SWOT Analizi

➤ Güçlü Yönler

- OBS Sisteminin tüm üniversitede yaygın olarak kullanılması,
- Kurum içi İş Akış Şemalarının YÖK Kanun ve Yönetmeliklerine uygun hazırlanması,
- OBS Sisteminin öğrenci dostu olması,
- Öğrenci merkezli, gelişime açık, genç, dinamik, teknolojik gelişmelere, iletişime açık ve görev tanımlarındaki konularına uzman, çalışkan ve iş odaklı personele sahip olup, bu bilinçle çalışmaların yürütülmesi,
- Kayıt, ders kayıt, yatay geçiş, yaz okulu gibi başvuru işlemlerinin sistem üzerinden online olarak alınması,
- Kanun, Yönetmelik ve Yönergelerin getirdiği mevzuat hükümlerine göre iş ve işlemlerin yapılmasının sağlanmasıdır

➤ Gelişmeye Açık Yönler

- Akademik Personel ve ilgili idari personellerin her kayıt dönemi öncesinde yazılımdaki güncelleme ve gelişimi ile ilgili olarak hizmet içi eğitim verilmemesi,
- İş Akışlarının mevzuat çerçevesinde hedefler belirlenerek geliştirilememesi,
- Tüm başvuru süreçlerinin otomasyon sisteminden yapılmasının yaygınlaştırılamaması,
- Süreçlerdeki devamlılığı sağlayarak, etkin ve nitelikli personel devamının sağlanamaması,
- Online Süreçler için gerekli bilgi akışının zamanında sağlanamamasıdır.

E. Öneriler ve Tedbirler

Öneriler

- Üniversitenin ana faaliyet konusu ile ilgili bir birim olan Öğrenci İşleri Ofisinin yetişmiş insan gücünü kaybetmemesi, ayrılan personelin yerine öğrenci hizmetinin aksamaması adına gerekli donanıma sahip yeni personelin hızlı bir şekilde istihdam edilmesi,
- Üniversitemiz Birimlerinde çalışan tüm idari personelin aktif bir şekilde OBS kullanımının sağlanması

Tedbirler

- Birim içerisinde yürütülen işlemlerin Üniversitemiz ve Yükseköğretim Kurul Başkanlığının Mevzuatlarına uygun şekilde, Akademik Takvim ve kalite çalışmaları çerçevesinde hazırlanan iş akışlarına uygun yapılması gerekmektedir.



15. SAĞLIK, KONAKLAMA VE SPOR OFİSİ

XXI. SAĞLIK, KONAKLAMA VE SPOR OFİSİ

A. Birime Ait Genel Bilgiler

A.1. Birimin Misyonu

Sağlık, Konaklama ve Spor Ofisi üniversite misyonu ile karşılaştırmalı misyonu Tablo XXI.1’ de yer almaktadır.

Tablo XXI.1. Birimin Misyonu

Üniversitenin Misyonu	İdari Birimin Misyonu
İstanbul Arel Üniversitesi’nin misyonu, Atatürk ilkeleri ve Cumhuriyet değerlerine duyarlı bir üniversite olarak toplumun ihtiyaçlarına ve evrensel bilime katkı sunmak için paydaşlarla iş birliği içinde öğrenci odaklı nitelikli eğitim-öğretim faaliyetlerinin yanında araştırma-geliştirme ve toplumsal katkı faaliyetlerini gerçekleştirmektir.	Öğrencilerimizin Akademik gelişimine katkı yapmak, mezuniyetlerine kadar yararlı ve sağlıklı bir şekilde öğrenim süreci geçirmelerini sağlamak, öğrencilerimizin serbest zamanlarını verimli geçirmelerini sağlamak, öğrenci ve personelin yaşam kalitelerini yükseltmelerine yardımcı olmak amacıyla; kültür, sanat ve spor alanlarında hizmet üretmek. Öğrenci ve personelin sağlıklı ve kaliteli barınma hizmeti sunmak. Önleyici sağlık uygulamaları ile Öğrenci ve personelin sağlıklı ve kalite bir yaşam sürmeleri için çalışmalar yapmaktır.

A.2. Birimin Vizyonu

Sağlık, Konaklama ve Spor Ofisi’nin üniversite vizyonu ile karşılaştırmalı vizyonu Tablo XXI.2’de yer almaktadır.

Tablo XXI.2. Birimin Vizyonu

Üniversitenin Vizyonu	İdari Birimin Vizyonu
İstanbul Arel Üniversitesi’nin vizyonu, nitelikli eğitim ve bilimsel çıktılarıyla toplumun ihtiyaçlarına ulusal ve uluslararası düzeyde katkı yapan, üniversite-sanayi iş birliğine önem veren, hem faaliyetleri hem de yetiştirdiği donanımlı öğrenciler ile geleceğe yön veren üniversiteler arasında olmaktadır.	Öğrencilerimizin akademik ve sosyal açıdan gelişimlerine katkı yapmak, özgüvenleri gelişmiş bireyler olarak öğrenimlerini tamamlamaları, Öğrenci ve personelin sağlıklı, huzurlu ve güvenli bir ortamda barınma hizmetinden yararlanmalarını sağlamak, sosyal gelişimleri için olanaklarımız artırmak, tüm öğrenci ve personelimizin serbest zamanlarını yararlı bir şekilde kullanmalarını sağlamaktır.

B. Sunulan Hizmetler

- **Barınma:** Öğrencilerimizin güvenli ve sağlıklı bir ortamda yaşamaları, sosyal ve kültürel açıdan kendilerini geliştirmeleri için öğrenci evlerinde yemek, kafeterya, sağlık, ulaşım, ısınma, internet, güvenlik vb. tüm hizmetler sunulmaktadır.

Öğrenci evlerinde verilen hizmetlerin bazıları ise; Güvenlik hizmeti, Ulaşım, Sağlık Hizmetleri, İnternet Erişimi, Çamaşır ve Ütü Hizmeti, Temizlik, Bakım ve Tamirat Hizmetleri, Depo Hizmetleri, Kesintisiz Enerji (Jeneratör)

- **Sağlık:** Üniversitemiz öğrencileri ve personelinin sağlık sorunları ile sürekli ilgilenen, 1 doktor ve 2 hemşire, üç ayrı yerleşkede ve öğrenci evlerinde oluşturulan dört ayrı sağlık biriminde hizmet vermektedir. Öğrenci ve personelimize ilk müdahale sağlık birimimizde yapılmakta, ileri düzeyde sağlık müdahalesi gerektiği durumlarda SGK bünyesindeki hastanelere ve anlaşmalı özel sağlık kuruluşlarına ulaştırılmaları sağlanmaktadır.

- **Spor:** Kemal Gözükara yerleşkesinde bulunan spor merkezi, Sefaköy yerleşkemizdeki Halı Futbol Sahası ve Cevizlibağ Yerleşkesindeki Spor Alanı öğrenci ve personelimize ücretsiz olarak hizmet vermektedir.

Kemal Gözükara Yerleşkesi Spor Merkezimizde fitness salonu, yüzme havuzu, spor salonu, aerobik salonu ve masa tenisi alanları, Sefaköy Yerleşkesinde halı saha, Cevizlibağ Yerleşkesinde masa tenisi, satranç, step-aerobik, jimnastik imkânları bulunmaktadır.

- Spor alanlarımızda eğitmen gözetiminde sağlıklı bir şekilde spor yapılabilmektedir. Dönem içinde personele yönelik yapılan turnuvalar (güz ve bahar) ile personelin kaynaşması hedeflenmekte ve spora teşvik edilmektedir.

C. İstatistiki Bilgiler

C.1. Konaklama Hizmetleri Bilgileri

C.1.1. Öğrenci Evi Doluluk Oranları

Eylül 2022 – Ağustos 2023 tarihleri arası öğrenci evleri doluluk oranlarına göre erkek yurdu kapasitesinin %55'ini, kız yurdu kapasitesinin %36'sını doldurmuş olup genel doluluk oranı %40 olarak belirtilmiştir.

Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arası öğrenci evleri doluluk oranlarına göre erkek yurdu kapasitesinin %98,5'ini, kız yurdu kapasitesinin %59,1'i doldurmuş olup genel doluluk oranı %68,7 olarak belirtilmiştir (Tablo XXI.3).

Tablo XXI.3.2023-2024 Akademik Yılı Öğrenci Evi Doluluk İstatistikleri

Öğrenci Evleri	Kapasite	Kalan Öğrenci Sayısı	Doluluk Oranı
Erkek Yurdu	69	68	98,5%
Kız Yurdu	214	127	59,4%
Toplam	283	195	68,9%

C.1.2. Öğrenci Evlerinde Kalan Yabancı Öğrenci Oranı

Eylül 2022 – Ağustos 2023 tarihleri arasında yurtlarda kalan toplam uluslararası öğrenci sayısı 23 olup erkek yurdunda 9, kız yurdunda 14 öğrenci vardır.

Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında yurtlarda kalan toplam Uluslararası Öğrenci sayısı 25 olup, erkek yurdunda 8 ve kız yurdunda 17 öğrenci vardır (Tablo XXI.4).

Tablo XXI.4.2023-2024 Akademik Yılı Öğrenci Evlerinde Kalan Yabancı Öğrenci İstatistikleri

Öğrenci Evleri	Kalan Yabancı Öğrenci Sayısı	Uyruğu
Erkek Yurdu	8	Suriye,Almanya,Azerbaycan,Mısır,Özbekistan,Ürdün
Kız Yurdu	17	Rusya,Kuveyt,Azerbaycan,Afganistan,Kazakistan, Mısır,Kenya,İran,Suriye,Özbekistan
Toplam	25	

C.1.3. Konuk Evleri Doluluk Bilgileri

Eylül 2022 – Ağustos 2023 tarihleri arasında B1 ve C1 villalarında toplam 2.100 kişi konaklama yapmış olup, konukevlerinde %90 doluluk oranına ulaşılmıştır.

Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında B1 ve C1 villalarında toplam 1.216 kişi konaklama yapmış olup, konukevlerinde %61,3 doluluk oranına ulaşılmıştır.

Tablo XXI.5.2023-2024 Akademik Yılı Öğrenci Evi Doluluk İstatistikleri

Konuk Evleri	Kapasite	Kalan Kişi Sayısı	Doluluk Oranı
B1-C1 Villaları	13 Oda	1.216	%61,3
Toplam	13	1.216	%61,3

C.1.4. Öğrenci ve Konuk Evleri Yıllık Bakım Planı Bilgileri

Eylül 2022 – Ağustos 2023 tarihleri arasında konaklama hizmeti için Sağlık, Konaklama ve Spor Ofisi tarafından gerçekleştirilmesi planlanan 7 adet bakım-onarım planı bulunmaktadır. Bakım planı gerçekleştirme oranı %55 olarak gerçekleşmiştir.

Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında konaklama hizmeti için Sağlık, Konaklama ve Spor Ofisi tarafından gerçekleştirilmesi planlanan 7 adet bakım-onarım planı bulunmaktadır. Bakım planı gerçekleştirme oranı %42 olarak gerçekleşmiştir (Tablo XXI.6).

Tablo XXI.7.2023-2024 Akademik Yılı Öğrenci ve Konuk Evleri Yıllık Bakım Planı İstatistikleri

Gerçekleştirilmesi Planlanan Tarih	Bakım Planı	Gerçekleştirilen Tarih
01.01.2024	Tüm öğrenci villaların ve Konukevlerinin İlaçlanması	12.01.2024
05.05.2024	Havuz dezenfekte işlemleri	11.07.2024
25.06.2024	Leylak A villanın tadilatı ve bazı diğer villalardaki odaların tadilatı	07.08.2024
28.10.2023	Kameraların tamirata	09.01.2024
01.11.2023	İnternet hızının artırılması ve yeni akses point alımı	30.11.2023
01.11.2023	Jeneratör bakımı	30.11.2023
01.11.2023	Öğrenci oda pencerelerine sineklik takılması	-

C.1.5. Öğrenci Evleri Yönergesi Doğrultusunda Açılan Disiplin Soruşturması ve Suçların Bilgileri

Eylül 2022 – Ağustos 2023 tarihleri arasında öğrenci evlerinde konaklayan öğrencilere yönelik 8 adet disiplin soruşturması açılmıştır.

Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında öğrenci evlerinde konaklayan öğrencilere yönelik 30 adet disiplin soruşturması açılmıştır (Tablo XXI.7).

Tablo XXI.7.2023-2024 Akademik Yılı Öğrenci Evleri Yönergesi Doğrultusunda Açılan Disiplin Soruşturması ve Suçların Bilgisi

Tarih	Disiplin soruşturması Nedeni	Suç Nedeni
18.10.2023	Öğrenci Evleri Yönergesi Madde 43f	Kapalı alanda sigara içmek
15.11.2023	Öğrenci Evleri Yönergesi Madde 43c,45a	Girişte bilerek kart okutmamak
15.11.2023	Öğrenci Evleri Yönergesi Madde 43c,45a	Girişte bilerek kart okutmamak
15.11.2023	Öğrenci Evleri Yönergesi Madde 43c,45a	Girişte bilerek kart okutmamak
15.11.2023	Öğrenci Evleri Yönergesi Madde 40	Bulaşıcı hastalığı yönetime bildirmemek
15.11.2023	Öğrenci Evleri Yönergesi Madde 44b	Türk parasına ve mala zarar vermek
15.11.2023	Öğrenci Evleri Yönergesi Madde 44b	Mala zarar vermek
15.11.2023	Öğrenci Evleri Yönergesi Madde 44b	Mala bilerek zarar vermek
15.11.2023	Öğrenci Evleri Yönergesi Madde 43f	Sigara ve itaatsizlik
16.11.2023	Öğrenci Evleri Yönergesi Madde 45b	Kesici alet bulundurma
16.11.2023	Öğrenci Evleri Yönergesi Madde 43f	Yasak alanda sigara içmek
04.12.2023	Öğrenci Evleri Yönergesi Madde 27,41	Ortak alanda başka bir öğrenciyle uygunsuz halde bulunmak
04.12.2023	Öğrenci Evleri Yönergesi Madde 27,41	Ortak alanda başka bir öğrenciyle uygunsuz halde bulunmak
09.12.2023	Öğrenci Evleri Yönergesi Madde 43f	Yasak alanda sigara içmek
09.12.2023	Öğrenci Evleri Yönergesi Madde 43f	Yasak alanda sigara içmek
09.12.2023	Öğrenci Evleri Yönergesi Madde 43f	Yasak alanda sigara içmek
09.12.2023	Öğrenci Evleri Yönergesi Madde 43f	Yasak alanda sigara içmek
09.12.2023	Öğrenci Evleri Yönergesi Madde 43c	Uyarıları dikkate almamak ve tebliğ yazılarını almamak
09.12.2023	Öğrenci Evleri Yönergesi Madde 43c	Uyarıları dikkate almamak ve tebliğ yazılarını almamak
09.12.2023	Öğrenci Evleri Yönergesi Madde 43c	Uyarıları dikkate almamak ve tebliğ yazılarını almamak
09.12.2023	Öğrenci Evleri Yönergesi Madde 43c	Uyarıları dikkate almamak ve tebliğ yazılarını almamak
09.12.2023	Öğrenci Evleri Yönergesi Madde 43f	Yasak alanda sigara içmek
09.12.2023	Öğrenci Evleri Yönergesi Madde 43c	Yönetimin uyarılarına uymamak
09.12.2023	Öğrenci Evleri Yönergesi Madde 43c,45a	Kart okutmama ve uyarılara uymamak
18.12.2023	Öğrenci Evleri Yönergesi Madde 43c,45a	Kartını başkasına bastırarak giriş-çıkış yaptırmak
10.05.2024	Öğrenci Evleri Yönergesi Madde 43d,44b	Ortak demirbaşa zarar vermek
10.05.2024	Öğrenci Evleri Yönergesi Madde 43f	Yasak alanda sigara içmek
10.05.2024	Öğrenci Evleri Yönergesi Madde 43f	Yasak alanda sigara içmek
09.06.2024	Öğrenci Evleri Yönergesi Madde 27,41	Toplu yaşanan alanda kurallara uymamak
09.06.2024	Öğrenci Evleri Yönergesi Madde 27,41	Toplu yaşanan alanda kurallara uymamak

C.1.6. Arelim Talep Sistemi İstatistikleri

Eylül 2022 – Ağustos 2023 tarihleri arasında konaklama hizmetleri için Sağlık, Konaklama ve Spor Ofisi'ne toplam 20 adet ikaz gelmiş olup, ikazların tamamı karşılanmıştır. İkaz karşılama süreleri ortalama 1 gündür.

Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında konaklama hizmetleri için Sağlık, Konaklama ve Spor Ofisi'ne toplam 507 adet ikaz gelmiş olup, ikazların tamamı karşılanmıştır. İkaz karşılama süreleri ortalama 1 gündür (Tablo XXI.9).

Tablo XXI.9.2023-2024 Akademik Yılı ARELim Talep Sistemi İstatistikleri

Gelen Talep	ARELİM TALEP SİSTEMİ İSTATİSTİKLERİ		
	Gelen İkaz Sayısı	Karşılanan İkaz Sayısı	Cevap Verilen Süre (Ortalama)
Akademik Personel	147	147	1 gün
İdari Personel	20	20	1 gün
Öğrenci	340	340	1 gün
Karşılanan İkaz Oranı	%100	%100	
Çözümlenen İkaz Oranı	%100		

C.1.7. Konaklama Personeli Kurum İçi-Dışı Eğitim Sayısı

Eylül 2022 – Ağustos 2023 tarihleri arasında Sağlık, Konaklama ve Spor Ofisi konaklama hizmetleri personeli “İlk Yardım ve Beslenme Eğitimi’ne” katılım sağlamıştır.

Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında Sağlık, Konaklama ve Spor Ofisi konaklama hizmetleri personeli “AFAD Acil Durum Eğitimi’ne” katılım sağlamıştır (Tablo XXI.10).

Tablo XXI.10.2023-2024 Akademik Yılı Konaklama Personeli Kurum İçi/Dışı Eğitim Bilgileri

Tarih	Yer	Eğitim Adı	Kurum İçi/Dışı	Katılımcı Sayısı
10 Ekim 2023	T.C. İstanbul Arel Üniversitesi	AFAD Acil Durum Eğitimi	T.C. İstanbul Arel Üniversitesi	1

C.1.8. Konaklama Hizmetleri Memnuniyet Anketi Sonuçları

İdari Destek ve Teknik Hizmetler Memnuniyet Anketinde Eylül 2021 – Ağustos 2022 tarihleri toplam 584 öğrenci katılmış olup, Konaklama Hizmetlerinden memnuniyet oranı %58,93, Eylül 2022 – Ağustos 2023 tarihleri arasında 605 öğrenci katılmış olup, Konaklama Hizmetlerinden memnuniyet oranı %61,48, Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında 531 öğrenci katılmış olup, Konaklama Hizmetlerinden memnuniyet oranı %65,35 olarak gerçekleşmiştir (Tablo XXI.11).

Tablo XXI.11. Konaklama Hizmetleri Memnuniyet Anketi Sonuçları

Soru	2021-2022		2022-2023		2023-2024	
	Anketi Cevaplayan Öğrenci Sayısı	Yüzde	Anketi Cevaplayan Öğrenci Sayısı	Yüzde	Anketi Cevaplayan Öğrenci Sayısı	Yüzde
Üniversite öğrenci evlerinin fiziksel koşullarından memnunum	584	59,43%	605	64,27%	531	66,08%
Üniversite öğrenci evlerinin ortak alanlarının temizliğinden memnunum.		60,62%		60,88%		66,08%
Üniversite öğrenci evlerinin yemekhanesinin yemeklerinin çeşitliliğinden memnunum.		58,81%		61,42%		64,88%
Üniversite öğrenci evlerinin yemekhanesinin yemeklerinin kalitesinden memnunum		56,87%		59,36%		64,36%
Ortalama	584	58,93%	605	61,48%	531	65,35%

* Tabloda belirtilen veriler 2021-2022, 2022-2023 ve 2023-2024 yılları arasında İDTH - Öğrenci Memnuniyet Anketinden alınmıştır.

C.2. Sağlık Hizmetleri Bilgileri

C.2.1. Sağlık Hizmetinden Faydalanan Öğrenci Bilgileri

Eylül 2022 – Ağustos 2023 tarihleri arasında toplam 1.458 öğrenci sağlık hizmetlerinden yararlanmıştı. En fazla sağlık hizmetinden yararlanan yerleşke %67,4'lük oran ile Kemal Gözükara Yerleşkesi olarak görülmektedir.

Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında toplam 1.101 öğrenci sağlık hizmetlerinden yararlanmıştı (Tablo XXI.12). En fazla sağlık hizmetinden yararlanan yerleşke %72,8'lik oran ile Kemal Gözükara Yerleşkesi olarak görülmektedir.

Tablo XXI.12.2023-2024 Akademik Yılı Sağlık Hizmetinden Faydalanan Öğrenci İstatistikleri

Yerleşke	Öğrenci Sayısı
Kemal Gözükara	801
Cevizlibağ	265
Öğrenci evleri	35
Toplam	1.101

C.2.2. Kronik Hastaların Periyodik Takip Bilgileri

Eylül 2022 – Ağustos 2023 tarihleri arasında Sağlık, Konaklama ve Spor Ofisi sağlık hizmetleri tarafından 8 kronik hasta ile görüşülmüştür. Hasta bilgileri KVKK kapsamında verilememektedir.

Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında Sağlık, Konaklama ve Spor Ofisi sağlık hizmetleri tarafından 37 kronik hasta ile görüşülmüştür (Tablo XXI.13). Hasta bilgileri KVKK kapsamında verilememektedir.

Tablo XXI.13.2023-2024 Akademik Yılı Kronik Hastaların Periyodik Takibi ile İlgili Bilgiler

No	Hastalığı	Kişi Sayısı
1	Hipertansiyon	10
2	Alerjik Rinit	1
3	Diyabet TİP 2	1
4	Taşikardi	4
5	Astım	2
6	Tiroid	2
7	Kalp Hastalığı	2
8	Demir Eksikliği	2
9	Epilepsi	3
10	Skolyoz	2
11	Midimal Tinoplasti	1
12	Sedef	1
13	Anemi	2
14	Ankilozan Spondilit	1
15	Hiperlipidemi	1
16	FMF – Ailevi Akdeniz Ateşi	1
17	Diyabet TİP 1	1
Toplam		37

C.2.3. Sağlık Hizmetlerinden Yararlanan Personel Bilgileri

Sağlık, Konaklama ve Spor Ofisi sağlık hizmetleri tarafından Eylül 2022 – Ağustos 2023 tarihleri arasında 2.132 personelle, Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında ise 2.315 personelle görüşme gerçekleştirilmiştir (Tablo XXI.14).

Tablo XXI.14.2023-2024 Akademik Yılı Kronik Hastaların Periyodik Takibi ile İlgili Bilgiler

Yerleşke	Personel Görüşme Sayısı	Personel Görüşme Dağılımı (%)
Kemal Gözükara	1.514	%65,4
Sefaköy	-	-
Cevizlibağ	801	%34,6
Öğrenci Evleri	-	-
Toplam	2.315	%100

C.2.4. Sağlık Hizmetlerinden Yararlanan Personel Bilgileri

Sağlık, Konaklama ve Spor Ofisi sağlık hizmetlerinden faydalanan personel başvuruyu en fazla Eylül 2022 – Ağustos 2023 tarihleri arasında ve Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında baş ağrısı sebebiyle yapmıştır. (Tablo XXI.15).

Tablo XXI.15.2023-2024 Akademik Yılı Sağlık Hizmetlerinden Yararlanan Personel Bilgileri İstatistikleri

No	Başvuru Sebebi	Başvuru Dağılımı (%)
1	Baş Ağrısı	49%
2	Gastrit	25%
3	Gribal Enfeksiyon	18%
4	Dismenore	8%

C.2.5. Sağlık Hizmetleri Memnuniyet Anketi Sonuçları

İdari Destek ve Teknik Hizmetler Memnuniyet Anketi'nde Sağlık Hizmetleri ile ilgili soru bulunmakta olup, Eylül 2021 – Ağustos 2022 tarihleri arasında ankete 584 öğrenci katılmış olup, memnuniyet oranı %67,57, Eylül 2022 – Ağustos 2023 tarihleri arasında ankete 605 öğrenci katılmış olup, memnuniyet oranı %68,48, Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında ankete 531 öğrenci katılmış olup, memnuniyet oranı %67,81 olarak gerçekleştirilmiştir (Tablo XXI.16).

Tablo XXI.16. Sağlık Hizmetleri Memnuniyet Anketi Sonuçları

Soru	2021-2022		2022-2023		2023-2024	
	Anketi Cevaplayan Öğrenci Sayısı	Yüzde	Anketi Cevaplayan Öğrenci Sayısı	Yüzde	Anketi Cevaplayan Öğrenci Sayısı	Yüzde
Üniversitemiz sağlık personelinin tavır ve tutumu olumludur.	584	%68,97	605	%68,85	531	%68,03
Üniversitemiz sağlık personelinin yetkinliğinden memnunuz.		%66,17		%68,11		%67,59
Ortalama	584	%67,57	605	%68,48	531	%67,81

* Tabloda belirtilen veriler 2021-2022, 2022-2023 ve 2023-2024 yılları arasında İDTH - Öğrenci Memnuniyet Anketinden alınmıştır.

C.3. Spor Hizmetleri Bilgileri

C.3.1. Spor Merkezi Üye Bilgileri

Eylül 2022 – Ağustos 2023 tarihleri arasında spor merkezine üye sayısı 932’dir.

Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında spor merkezine üye sayısı 306’dır (Tablo XXI.17).

Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında kayıtlı üye sayısına bakıldığında sayı diğer yıllara kıyasla daha az görülmesinin nedeni, spor merkezi kullanıcılarının istatistiğinin sağlıklı ölçülememesinden dolayıdır. 2024-2025 öğretim yılı için turnike sistemi kurulması hedeflenmektedir.

Tablo XXI.17.2023-2024 Akademik Yılı Kayıt Yaptıran Üye Bilgileri

Tarih (Aylık)	Kayıt Yaptıran Üye Sayısı
Eylül 23	-
Ekim 23	112
Kasım 23	77
Aralık 23	26
Ocak 24	4
Şubat 24	19
Mart 24	37
Nisan 24	14
Mayıs 24	9
Haziran 24	1
Temmuz 24	-
Ağustos 24	7
Toplam	306

C.3.2. Okul Spor Takımları Bilgisi

Eylül 2022 – Ağustos 2023 tarihleri arasında Üniversitemizin 7 adet aktif spor takımı bulunmaktadır.

Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında Üniversitemizin 12 adet aktif spor takımı bulunmaktadır. (Tablo XXI.18).

Tablo XXI.18.2023-2024 Akademik Yılı Okul Spor Takımları Bilgileri

No	Spor Takımı	Kurulma Tarihi	Durumu (Aktif/Pasif)
1	Kadın Basketbol Takımı	2013	Aktif
2	Erkek Basketbol Takımı	2010	Aktif
3	Kadın Voleybol Takımı	2009	Aktif
4	Erkek Futbol Takımı	2008	Aktif
5	Erkek Futsal Takımı	2023	Aktif
6	3x3 Erkek Basketbol Takımı	2016	Aktif
7	3x3 Kadın Basketbol Takımı	2018	Aktif
8	Satranç Takımı	2011	Aktif
9	Muay-Thai Takımı	2015	Aktif
10	Masa Tenisi Takımı	2011	Aktif
11	Ragbi Takımı	2022	Aktif
12	E-Spor Takımı	2023	Aktif

C.3.3. Katılım Sağlanan Turnuva Bilgileri

Eylül 2022 – Ağustos 2023 tarihleri arasında düzenlenen turnuvalarda 4 alanda derece alınmıştır.

Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında düzenlenen turnuvalarda 7 alanda derece alınmıştır. (Tablo XXI.19).

Tablo XXI.19.2023-2024 Akademik Yılı Katılım Sağlanan Turnuva Bilgileri

Tarih	Düzenlenen Turnuva Bilgisi	Katılım Sağlayan Spor Takımı	Alınan Derece
04.12.2023	TÜSF 100.Yıl Basketbol 1.Ligi	Erkek Basketbol Takımı	-
07.12.2023	TÜSF 100.Yıl Basketbol 1.Ligi	Kadın Basketbol Takımı	-
15.12.2023	TÜSF 100.Yıl Voleybol 1.Ligi	Kadın Voleybol Takımı	-
23.02.2024	TÜSF Üniliğ Muay Thai Üniversiteler Türkiye Şamp.	Muay-Thai Takımı	3.
19.04.2024	TÜSF 100.Yıl Voleybol 2.Ligi	Erkek Voleybol Takımı	3.
26.04.2024	TÜSF 100.Yıl Futbol 2.Ligi	Erkek Futbol Takımı	3.
17.05.2024	TÜSF 100.Yıl Futsal 2.Ligi	Erkek Futsal Takımı	1.
06.05.2024	3x3 Basketbol Kadınlar	3x3 Kadın Basketbol Takımı	1.
06.05.2024	3x3 Basketbol Erkekler	3x3 Erkek Basketbol Takımı	3.
17.05.2024	TÜSF Satranç Üniversiteler Türkiye Şampiyonası	Satranç Takımı	4.
21.04.2024	Üniliğ E-Spor Şampiyonası	E-Spor Takımı	-

C.3.4. Birim Tarafından Düzenlenen Turnuva Bilgisi

Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında Spor Birimi tarafından 4 spor turnuvası düzenlenmiş ve düzenlenen turnuvalara toplam 572 kişi katılmıştır (Tablo XXI.20).

Eylül 2022 – Ağustos 2023 tarihleri arasında Spor Birimi tarafından düzenlenmiş turnuva bilgisi bulunmamaktadır.

Tablo XXI.20.2023-2024 Akademik Yılı Birim Tarafından Düzenlenen Turnuva Bilgileri

Tarih	Düzenlenen Turnuva Bilgisi	Katılım Sağlayan Kişi Sayısı
4-11 Ekim 2023	Kampüse Hoş Geldin Turnuvaları	63
12-27 Ekim 2023	Cumhuriyet'in 100.Yılı Spor Turnuvaları	235
21-29 Mart 2024	Çanakkale Zaferi Spor Turnuvaları	24
13-31 Mayıs 2024	Bahar Dönemi Spor Turnuvaları	250
Toplam		572

C.3.5. Personele Yönelik Düzenlenen Turnuva Bilgisi

Eylül 2022 – Ağustos 2023 tarihleri arasında düzenlenen turnuvalara 220 kişi katılım sağlamıştır.

Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında düzenlenen turnuvalara 65 kişi katılım sağlamıştır. (Tablo XXI.21).

Tablo XXI.21.2023-2024 Akademik Yılı Personele Yönelik Düzenlenen Turnuva İstatistikleri

Tarih	Düzenlenen Turnuva Bilgisi	Katılımcı Sayısı
22 Ocak - 16 Şubat 2024	Akademik ve İdari Personel Spor Turnuvaları	65
	Toplam	65

C.3.6. Birim Tarafından Düzenlenen Hizmet İçi Eğitim Bilgileri

Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında Sağlık, Konaklama ve Spor Ofisi'nde görevli personele hizmet içi eğitim kapsamında 25.09.2023 tarihinde 1 adet EBYS Kullanım Eğitimi verilmiştir ve 4 personel eğitime katılım sağlamıştır.

Eylül 2022 – Ağustos 2023 tarihleri arasında Sağlık, Konaklama ve Spor Ofisi'nde görevli personele hizmet içi eğitim verilmemiştir.

C.3.7. Sosyal Medya (Instagram, Twitter, Facebook vb.) İçerik Paylaşım Sayısı

Eylül 2022 – Ağustos 2023 tarihleri arasında Sağlık, Konaklama ve Spor Ofisi'ne bağlı sosyal medya hesaplarından 252 paylaşım yapılmıştır. Sosyal medya hesaplarını 495 kişi takip etmektedir.

Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında Sağlık, Konaklama ve Spor Ofisi'ne bağlı sosyal medya hesaplarından 288 paylaşım yapılmıştır (Tablo XXI.22). Sosyal medya hesaplarını 710 kişi takip etmektedir.

Tablo XXI.22.2023-2024 Akademik Yılı Sosyal Medya Hesap Bilgileri

No	Sosyal Medya Hesabı	Sosyal Medya Hesabı Adı	Paylaşım Sayısı	Takipçi Sayısı
1	Instagram	arelspor	286	695
2	Twitter	arelspor	2	15
		Toplam	288	710

C.3.8. Spor Hizmetleri Birimi Memnuniyet Anketi Sonuçları

İdari Destek ve Teknik Hizmetler Memnuniyet Anketi'nde Spor Hizmetleriyle ilgili soru bulunmakta olup, Eylül 2021 – Ağustos 2022 tarihleri arasında ankete 584 öğrenci katılmış olup, memnuniyet oranı %58,32, Eylül 2022 – Ağustos 2023 tarihleri arasında ankete 605 öğrenci katılmış olup, memnuniyet oranı %65,97, Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında ankete 531 öğrenci katılmış olup, memnuniyet oranı %64,16 olarak gerçekleşmiştir (Tablo XXI.23).

Tablo XXI.23.İdari Destek ve Teknik Hizmetler -Spor Hizmetleri Memnuniyet Anketi Sonuçları

Soru	2021-2022		2022-2023		2023-2024	
	Anketi Cevaplayan Öğrenci Sayısı	Yüzde	Anketi Cevaplayan Öğrenci Sayısı	Yüzde	Anketi Cevaplayan Öğrenci Sayısı	Yüzde
Üniversitemizin spor alanı yeterlidir.	584	%56,21	605	%64,63	531	%62,40
Üniversitemiz spor alanları kullanıma uygundur.		%57,47		%66,26		%64,47
Üniversitemiz spor alanlarının kapasitesinden memnunum.		%57,06		%64,99		%63,80
Üniversitemiz spor alanlarının temizliğinden memnunum.		%62,52		%68,00		%65,96
Ortalama	584	%58,32	605	%65,97	531	%64,16

* Tabloda belirtilen veriler 2021-2022, 2022-2023 ve 2023-2024 yılları arasında İDTH - Öğrenci Memnuniyet Anketinden alınmıştır.

C.4. Öğrenci Memnuniyet Anketi

Sağlık, Konaklama ve Spor Ofisi tarafından verilen hizmetlerin Üniversitemizde öğrenim gören öğrenciler tarafından değerlendirilmesi amacıyla Öğrenci Genel Memnuniyet Anketi'nde soru bulunmakta olup, Eylül 2021 – Ağustos 2022 tarihleri arasında yapılan ankette %4,2 katılım gerçekleşmiş olup, memnuniyet oranı %61,3, Eylül 2022 – Ağustos 2023 tarihleri arasında yapılan ankette %6,8 katılım gerçekleşmiş olup, memnuniyet oranı %63,4, Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında yapılan ankette soru bulunmamaktadır (Tablo XXI.24).

Tablo XXI.24.Öğrenci Memnuniyet Anketi (SKS Hizmetleri) Sonuçları

Soru	2021-2022	2022-2023	2023-2024
	Yüzde	Yüzde	Yüzde
Üniversitenin sosyal tesislerinin kalitesinden memnunuz.	58,9%	62,3%	Soru Bulunmamaktadır
Üniversitenin sosyal tesislerini yeterli buluyorum.	56,2%	61,3%	Soru Bulunmamaktadır.
Üniversitenin yurt imkanlarını kaliteli buluyorum	62,6%	63,1%	Soru Bulunmamaktadır.
Üniversitenin yurt imkanlarını yeterli buluyorum.	62,3%	63,6%	Soru Bulunmamaktadır.
Üniversite yurt hizmet ve güvenliğinden memnunuz.	66,6%	66,7%	Soru Bulunmamaktadır.
Ortalama	61,3%	63,4%	

C.5. İdari Destek ve Teknik Hizmetler Öğrenci Memnuniyet Anketi

Sağlık, Konaklama ve Spor Ofisi tarafından verilen hizmetlerin Üniversitemizde öğrenim gören öğrenciler tarafından değerlendirilmesi amacıyla İdari Destek ve Teknik Hizmetler Öğrenci Memnuniyet Anketi'nde soru bulunmakta olup, Eylül 2021 – Ağustos 2022 tarihleri arasında ankete %4,6 katılım gerçekleşmiş olup, memnuniyet oranı %60,8, Eylül 2022 – Ağustos 2023 tarihleri arasında ankete %4,4 katılım gerçekleşmiş olup, memnuniyet oranı %65,0, Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında ankete %3,8 katılım gerçekleşmiş olup, memnuniyet oranı %65,8 olarak gerçekleşmiştir (Tablo XX.25)

Tablo XXI.25.İdari Destek ve Teknik Hizmetler Öğrenci Memnuniyet Anketi

Soru	2021-2022	2022-2023	2023-2024
	Yüzde	Yüzde	Yüzde
İhtiyacım olduğunda sağlık personeline kolaylıkla ulaşıyorum.	64,9%	68,2%	67,4%
Üniversitemizin spor alanı yeterlidir.	56,2%	64,6%	64,6%
Üniversitemiz sağlık personelinin tavır ve tutumu olumludur.	69,0%	68,9%	68,03%
Üniversitemiz sağlık personelinin yetkinliğinden memnunuz.	66,2%	68,1%	67,6%
Üniversitemiz spor alanları kullanıma uygundur.	57,5%	66,3%	64,5%
Üniversitemiz spor alanlarının kapasitesinden memnunuz.	57,1%	65,0%	63,8%
Üniversitemiz spor alanlarının temizliğinden memnunuz.	62,5%	68,0%	66,0%
Üniversite öğrenci evlerinin fiziksel koşullarından memnunuz.	59,4%	64,3%	66,1%
Üniversite öğrenci evlerinin ortak alanlarının temizliğinden memnunuz.	60,6%	60,9%	66,1%
Üniversite öğrenci evlerinin yemekhanesinin yemeklerinin çeşitliliğinden memnunuz.	58,8%	61,4%	64,9%
Üniversite öğrenci evlerinin yemekhanesinin yemeklerinin kalitesinden memnunuz.	56,9%	59,4%	64,4%
Ortalama	60,8%	65,0%	65,8%

D. Kurumsal Kabiliyet ve Kapasitenin Değerlendirilmesi

D.1. SWOT Analizi

➤ Güçlü Yönler

- Personelin mesleki tecrübesi,
- Taleplere anında cevap verilmesi,
- Bina ve tesislerin kuruma ait olması,
- İletişimin kuvvetli olması,
- Kuruma bağlılığın yüksek olması,
- Birim içi dayanışmanın yüksek olması,
- Farklı lokasyonda hizmet verilmesidir.

➤ Gelişmeye Açık Yönler

- Personel eksikliği ve sık personel değişikliği,
- Cevizlibağ Yerleşkesinde SKS temsilcisinin olmaması,
- Spor Merkezinin engellilerin kullanımına uygun olmaması,
- Öğrenci ve konuk evlerinde mali onay sürecinde yaşanan problemler,
- Konukevinde personel eksikliği,
- Konukevleri ve öğrenci evlerinin vb. engelli kullanımına uygun olmaması,
- Bina ve Tesislerin fiziki yapısından kaynaklı öğrencilere ulaşmakta güçlük çekilmesidir.

E. Öneriler ve Tedbirler

Konaklama Hizmetleri Birimi;

- Öğrenci evlerinde yangına karşı korunma sistemleri iyileştirilmesi,
- Öğrenci evleri Catering hizmetlerinin öğrenci memnuniyetini sağlayacak düzeye yükseltilmesi,

- Sanayi tipi Çamaşır ve Kurutma makineleri satın alınması,
- Pencerelere sineklik takılması.
- Konukevlerinde yarım pansiyon hizmet verilmesi.
- Öğrenci evleri Yaz dönemlerinde gelir getirici faaliyetlere açılması.

Sağlık Hizmetleri Birimi;

- Cevizlibağ yerleşkesi revirine ilaç güvenliği için klima takılması
- Cevizlibağ ve Sefaköy yerleşkesi reviri 2 odalı olmalı mahremiyet sağlanması

Spor Hizmetleri Birimi;

- Fitness salonu genişletilmeli yeni makinalar alınması.
- Spor merkezi havalandırma sistemi yapılması.
- Yüzme havuzu akşam saat 20.00 ye kadar kullanıma açılması.
- Kemal Gözükara yerleşkesindeki açık alanlara sportif faaliyetlerin yapılabileceği sahalar yapılması

- Cevizlibağ yerleşkesine açık spor alanı anlaşmaları yapılması.
- Spor tesisleri gelir getirici faaliyetlere açılması.



16. SATIN ALMA MÜDÜRLÜĞÜ

XXII. SATIN ALMA MÜDÜRLÜĞÜ

A. Birime Ait Genel Bilgiler

A.1. Birimin Misyonu

Satın Alma Müdürlüğü'nün üniversite misyonu ile karşılaştırmalı misyonu Tablo XXII.1'de yer almaktadır.

Tablo XXII.1.Misyon

Üniversitenin Misyonu	İdari Birimin Misyonu
İstanbul Arel Üniversitesi'nin misyonu, Atatürk ilkeleri ve Cumhuriyet değerlerine duyarlı bir üniversite olarak toplumun ihtiyaçlarına ve evrensel bilime katkı sunmak için paydaşlarla iş birliği içinde öğrenci odaklı nitelikli eğitim-öğretim faaliyetlerinin yanında araştırma-geliştirme ve toplumsal katkı faaliyetlerini gerçekleştirmektir.	Üniversitemiz Vakıf Yükseköğretim Kurumları İhale Yönetmeliğine uygun olarak Üniversitemizin bütün yerleşkelerinde bina, tesis, yaşam alanlarına vereceği hizmetler için ihtiyaç duydukları yapım işleri, İdari ve Akademik birimlerin mal-hizmet alımlarını zamanında istenen kriterlere uygun ve miktarlarda, piyasa şartlarına göre en uygun fiyat koşullarında yetkili makamlarca alınan karar uygunlukları ışığında, etkin şekilde yürütülmesini ve yönetilmesini sağlamaktır.

A.2. Birimin Vizyonu

Satın Alma Müdürlüğü'nün üniversite vizyonu ile karşılaştırmalı vizyonu Tablo XXII.2'de yer almaktadır.

Tablo XXII.2.Vizyon

Üniversitenin Vizyonu	İdari Birimin Vizyonu
İstanbul Arel Üniversitesi'nin vizyonu, nitelikli eğitim ve bilimsel çıktılarıyla toplumun ihtiyaçlarına ulusal ve uluslararası düzeyde katkı yapan, üniversite-sanayi iş birliğine önem veren, hem faaliyetleri hem de yetiştirdiği donanımlı öğrenciler ile geleceğe yön veren üniversiteler arasında olmaktadır.	Üniversitemizin mevzuatları neticesinde belirlemiş olduğu yetkiler doğrultusunda tarafsız, rekabetçi, planlı, sonuç odaklı, çözüm üreten, tüm birimler ile iletişim halinde çalışarak satın alma birimine gelen bütün operasyonların yönetilmesini sağlamak. Bu çalışmalar kapsamında piyasa koşullarının yakından takibinin yapılarak, kazanılan yetkinliklerin ilgili birimlere aktarılmasını sağlayarak kurumsal bir düzen oluşturulması hedeflenmektedir.

B. Sunulan Hizmetler

- Arel Üniversitesi bünyesinde alınması planlanan hizmet ve mal alımlarının talep onayları Satın Alma Müdürlüğü'ne ulaşmasına müteakip genel çalışmalar yapılmaya başlanır.
- Gerek şartname konusunda gerek maliyet çalışmalarında konusunda olsun ilgili birime eş zamanlı geri bildirimler verilerek talebin doğru şekillenmesi sağlanır. Oluşturulan veriler doğrultusunda piyasa araştırılması yapılarak talebin en iyi şekilde tamamlanması sağlanır.
- İlgili iş kapsamında sözleşmeli bir işlem olması durumunda sözleşmenin kurum çıkarlarını koruyacak şekilde hazırlanması ve gerekli onayların alınmasını sağlamaktır.
- Sipariş aşaması tamamlanan talebin envanter ya da stoklara girişlerinin yaptırılmasıdır.
- Tamamlanan süreçlerin ödemelerinin zamanında yapılması adına finans birimi ile iletişim halinde olunmasıdır.

C. İstatistikî Bilgiler

C.1. Dönem İçi Gerçekleştirilen Satın Alma Süreçleri

Eylül 2022 – Ağustos 2023 tarihleri arasında Satın Alma Müdürlüğü tarafından 1.251 doğrudan temin, 1 adet açık ihale ve 4 adet pazarlık usulü satın alım olmak üzere toplam 1.256 satın alım gerçekleşmiş olup, gerçekleşen satın alıma ait tutar 36.468.478,04 TL'dir.

Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında Satın Alma Müdürlüğü tarafından 1.598 doğrudan teminin sonuçlandığı ve 66 doğrudan teminin iptal edildiği toplam 1.664 satın alım faaliyeti gerçekleşmiş olup, gerçekleşen satın alımına ait tutar 32.665.378,23 TL'dir.

Eylül 2023 - Ağustos 2024 tarihleri arasında Satın Alma Müdürlüğü'ne gelen taleplere istinaden alım metodlarına göre süreç dağılımları ve tutarlar Tablo XXII.3'te verilmiştir.

Tablo XXII.3.2023-2024 Akademik Yılı Dönem İçi Gerçekleştirilen Satın Alma Süreçleri

Satın Alma Tipi	Adet			Tutar (₺)
	Sonuçlanan	İptal Olan	Toplam	
Doğrudan Temin	1.598	66	1.664	₺32.665.378,23
Açık İhale	-	-	-	-
Pazarlık Usulü	-	-	-	-
Sözleşmeler	-	-	-	-
Toplam	1.598	66	1.664	₺32.665.378,23

C.2. İlk %20'lik Satın Alım Yapılan Firma Bilgileri

Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında Satın Alma Müdürlüğü tarafından ilk %20'lik satın alım yapılan 2 adet firma bulunmakta olup, bu firmalardan toplam 44.728.781,11 TL hizmet alımı yapılmıştır (Tablo XXII.4).

Eylül 2023 - Ağustos 2024 tarihleri arasında Satın Alma Müdürlüğü tarafından ilk %20'lik satın alım yapılan firmalara ait bilgiler Tablo XXII.4'te verilmiştir.

Tablo XXII.4.2023-2024 Akademik Yılı İlk %20'lik Satın Alım Yapılan Firma Bilgileri

Firma Adı	Firma Sektörü	Alım Miktarı
Teyvas Toplu Yemek Hizmetleri	Yemek	₺ 15.635.932,58
Zeplin Turz.Taş.Yatr.San.Tic.Ltd.Şti	Araç Kiralama	₺4.118,863,75
Femtur	Personel Servis Hizmeti	₺14.223.077,50
İstanbul Özel Güvenlik Ve Eğitim Hizmetleri Anonim Şirketi	Özel Güvenlik	₺14.327.333,24
Toplam		₺44.728.781,11

C.3. E-Fatura Bilgisi

Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında Satın Alma Müdürlüğü tarafından alınan ve işlenen toplam e-fatura sayısı 1.024'tür. Eylül 2022 – Ağustos 2023 tarihleri arasında Satın Alma Müdürlüğü tarafından alınan ve işlenen e-fatura bilgileri bulunmamaktadır.

D. Kurumsal Kabiliyet ve Kapasitenin Değerlendirilmesi

D.1. SWOT Analizi

➤ Güçlü Yönler

- Talep bütçe kontrol stok kontrol ve karar onay süreçlerinin EBYS üzerinden takip ediliyor ve ıslak imza onay süreçlerinde yaşanan vakit kayıplarının minimize edilmiş olması,
- Kurum dışı destek almadan süreçleri kendi bünyemizde merkezi bir satın alma yapılanması dâhilinde yönetebiliyor olması,
- Farklı sektörlerde satın alma, ERP Süreçleri, Sözleşme yönetimi gibi konularla donanımlı ve bilgi sahibi bir ekibe sahip olması,
- Sözleşme modülü üzerinden talep birimlerine uyarılar gitmesi, sözleşmeli alımlarda ihale ve sözleşme yenileme süreçlerinde erken aksiyon alınması,

➤ Gelişmeye Açık Yönler

- Taleplerin doğru ve zamanında gelmeyişi mevcut süreçlerin sarkmasına sebep olabilmektedir, talepte bulunanların bu konuda bilgilendirilmesi gerekmekte bununla ilgili düzenleyici çalışmalar yapılmalıdır.
- ERP sistemin geliştirilmesi ve entegrasyonun tamamlanması, daha şeffaf, raporlanabilir bir satın alma sistematiğine ulaşmaktır.
- Personel eğitimlerinin artırılması ve kurum içi eğitimlerde personellere daha fazla imkân tanınmasıdır.
- Tedarikçi ödeme planlarının düzenli olarak oluşturulması ve mali işler ofisi ile koordineli olarak takip edilmesidir.

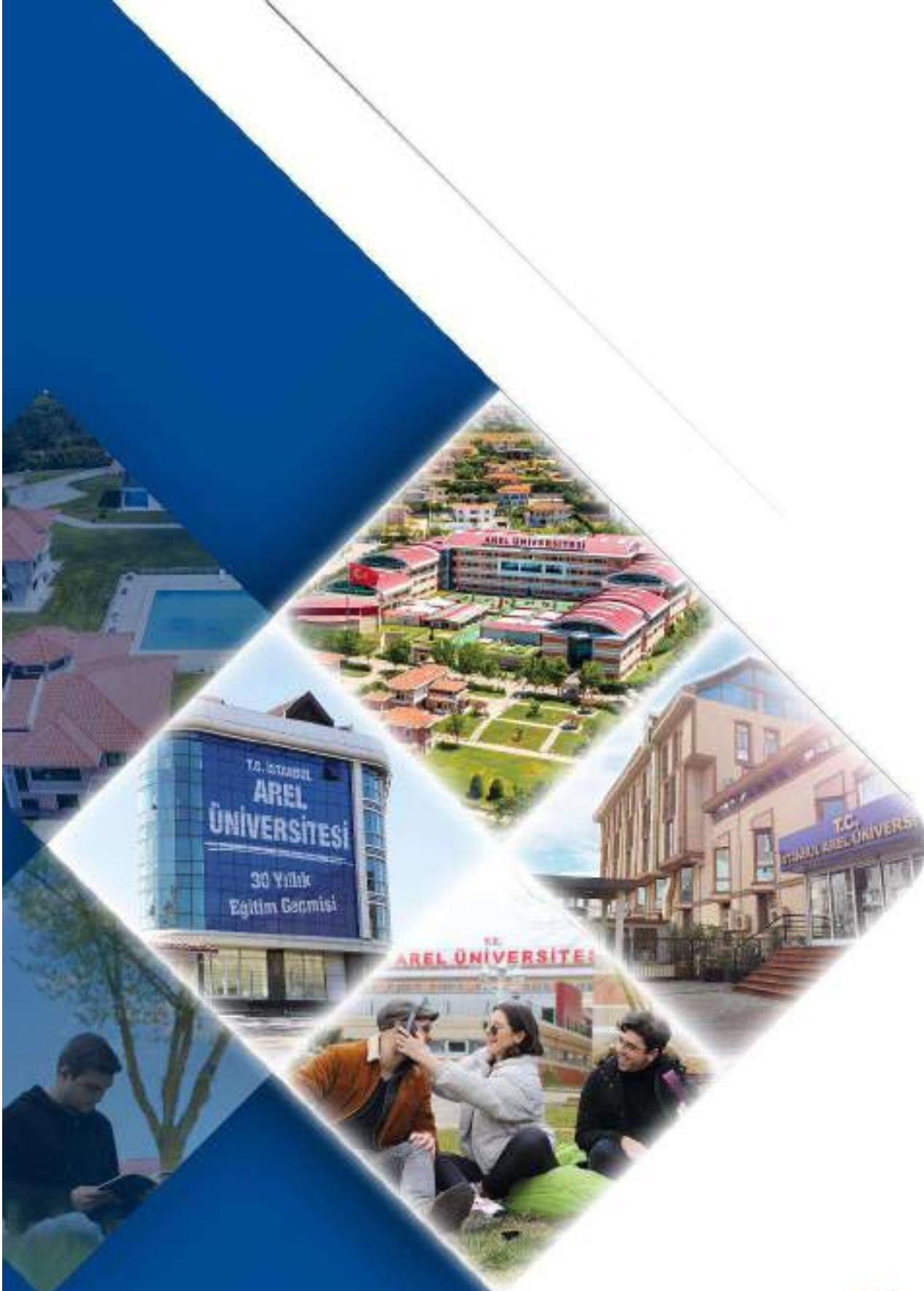
E. Öneriler ve Tedbirler

➤ Öneriler

- Satın Alma yazılımı / programı alınması ile elektronik ortamda takibi, analiz, raporlama, bütçe gibi önemli verilerin görülebilmesi
- Vakıf Yükseköğretim Kurumu İhale Yönetmeliğinin de teşvik ettiği, elektronik ortamda fiyat teklifi alınabilecek, ihale süreçlerinin yapılması için bir platform oluşturulması

➤ Tedbirler

- Satın Alma birimleri mevcut alımlar, geçmiş alımlar ve ne kadarlık bir bütçeyi yönettiğini bilmesi gerekmektedir. Buna bağlı stratejik hedef ve alımlarını yönlendirmesi için çok önemlidir. Bu yüzden yazılım/ otomasyon sistemi tedarik edilene kadar, alım yapılan ürün / hizmetlerin kontrol ve takip süreci hassasiyet gerektirmektedir.
- Ulusal veya yerel, pandemi gibi hayatı ciddi etkileyen tedarik zincirinde olumsuz etki yapabilecek durumları önceden planlayarak, ürün/hizmet alımlarının yapılmasıdır.



17. SÜREKLİ EĞİTİM MERKEZİ

XXIII. SÜREKLİ EĞİTİM MERKEZİ

A. Birime Ait Genel Bilgiler

A.1. Birimin Misyonu

Arel Sürekli Eğitim Merkezi'nin (ARELSEM) üniversite misyonu ile karşılaştırmalı misyonu Tablo XXIII.1'de yer almaktadır.

Tablo XXIII.1.Birimin Misyonu

Üniversitenin Misyonu	Merkezin Misyonu
İstanbul Arel Üniversitesi'nin misyonu, Atatürk ilkeleri ve Cumhuriyet değerlerine duyarlı bir üniversite olarak toplumun ihtiyaçlarına ve evrensel bilime katkı sunmak için paydaşlarla iş birliği içinde öğrenci odaklı nitelikli eğitim-öğretim faaliyetlerinin yanında araştırma-geliştirme ve toplumsal katkı faaliyetlerini gerçekleştirmektir.	Sertifika katılımcılarına; yaşam boyu öğreniminde, iş dünyasının global faktörlerini uygulamaya alacak ve bilimsel metotlara dayalı iş yapma biçimlerini geliştirecek eğitim programları sunmak.

A.2. Birimin Vizyonu

Arel Sürekli Eğitim Merkezi'nin(ARELSEM) üniversite vizyonu ile karşılaştırmalı vizyonu Tablo XXIII.2'de yer almaktadır.

Tablo XXIII.2.Birimin Vizyonu

Üniversitenin Vizyonu	Merkezin Vizyonu
İstanbul Arel Üniversitesi'nin vizyonu, nitelikli eğitim ve bilimsel çıktılarıyla toplumun ihtiyaçlarına ulusal ve uluslararası düzeyde katkı yapan, üniversite-sanayi iş birliğine önem veren, hem faaliyetleri hem de yetiştirdiği donanımlı öğrenciler ile geleceğe yön veren üniversiteler arasında olmaktadır.	Küresel ekonomi dinamikleri doğrultusunda "Hayat Boyu Öğrenme" felsefesini daima destekleyen öncü eğitim merkezi olmak. Farklı meslek gruplarına ihtiyaçları doğrultusunda mesleki gelişimlerine katkıda bulunacak programlar yürütmek.

B. Sunulan Hizmetler

Sertifikalı eğitim ve seminer programları düzenlemek ve belge verilmektedir. Seminer programları bitiminde eğitimlerin süreleri dikkate alınarak "Katılım Belgesi" verilmekte ve sertifika programları bitiminde sınav sonuçları dikkate alınarak "Eğitim Sertifikası" verilmektedir.

C. İstatistiksel Bilgiler

C.1. Düzenlenen Halk Programları Sayısı

Eylül 2022 - Ağustos 2023 tarihleri arasında Arel Sürekli Eğitim Merkezi (ARELSEM) tarafından 8 adet Halk Programı yapılmış olup, toplam 425 katılımcıya 3 çeşit eğitim verilmiştir.

Eylül 2023 - Ağustos 2024 tarihleri arasında Arel Sürekli Eğitim Merkezi (ARELSEM) tarafından 6 adet Halk Programı yapılmış olup, toplam 841 katılımcıya 6 çeşit eğitim verilmiştir (Tablo XXIII.3).

Tablo XXIII.3.2023-2024 Akademik Yılı Düzenlenen Halk Programları Sayısı

Tarih	Halk Programı Bilgisi	Katılımcı Sayısı
30.11.2023	Kısa Süreli Çözüm Odaklı Terapi	167
07.12.2023	Kayıp Yas Terapisi	320
05.03.2024	Okullarda BDT Kullanımı	175
27.01.2024	Finansal Okuryazarlık	37
18.01.2024	Okullarda Bilişsel Davranışçı Terapi Kullanım Tekniği	125
21.11.2023	Grup Terapisi Tadında İyi Hissetme Atölyesi	17
Toplam		841

C.2. İç ve Dış Paydaşlar İle Oluşturulan Eğitim Programları Sayısı

Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında Arel Sürekli Eğitim Merkezi'nin (ARELSEM) iç paydaşları olan ArelKAM, ArelUSAM ve Aday İlişkileri Ofisi tarafından 3 adet eğitim verilmiştir (Tablo XXIII.4). Eylül 2022 – Ağustos 2023 tarihleri arasında Arel Sürekli Eğitim Merkezi iç paydaşları tarafından eğitim verilememiştir.

Tablo XXIII.4.2023-2024 Akademik Yılı İç Paydaşlar ile Oluşturulan Eğitim Programları Sayısı

Tarih	İç Paydaş	Eğitim Programı
01.09.2023-19.08.2024	ArelKAM	Firma Yönlendirme
06.01.2024	ArelUSAM	21. Yüzyılda Diploması ve Arabuluculuk
01.09.2023-19.08.2024	Aday İlişkileri Ofisi	Okullarda BDT Eğitimi

Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında Arel Sürekli Eğitim Merkezi'nin (ARELSEM) dış paydaşları olan İstanbul Gümrük Müşavirliği Derneği, DroneTürk, MFT Savunma, Sili Yazılım, Renk Belgelendirme ve Revo Yazılım tarafından 6 adet eğitim verilmiştir (Tablo XXIII.5).

Eylül 2022 – Ağustos 2023 tarihleri arasında Arel Sürekli Eğitim Merkezi dış paydaşları tarafından 4 adet eğitim verilmiştir.

Tablo XXIII.5.2023-2024 Akademik Yılı Dış Paydaşlar ile Oluşturulan Eğitim Programları Sayısı

Tarih	Dış Paydaş	Eğitim Programı
03.02.2024-30.03.2024	İstanbul Gümrük Müşavirliği Derneği	İthalat-İhracat Müşteri Temsilciliği
05.04.2024-03.05.2024	DroneTürk	İHA-1
13-14-15-16.07.2024	MFT Savunma	İHA-1
01.09.2023-19.08.2024	Sili Yazılım	Asekron Kişisel Gelişim Ve Mesleki Gelişim Programları
01.09.2023-19.08.2024	Renk Belgelendirme	Asekron Kişisel Gelişim Ve Mesleki Gelişim Programları
01.09.2023-19.08.2024	Revo Yazılım	Asekron Kişisel Gelişim Ve Mesleki Gelişim Programları

C.3. Öğrenci, Kurum ve Kuruluşlarla Paylaşılan Dijital Broşür, Mailing Bilgisi

Eylül 2023 - Ağustos 2024 tarihleri arasında Arel Sürekli Eğitim Merkezi (ARELSEM) tarafından kurum ve öğrencilere yılda 3 adet mailingle bilgilendirme sağlanmıştır.

Eylül 2022 - Ağustos 2023 tarihleri arasında Arel Sürekli Eğitim Merkezi (ARELSEM) tarafından kurum ve öğrencilere yılda 2 adet mailingle bilgilendirme sağlanmıştır (Tablo XXIII.6).

Tablo XXIII.5.2023-2024 Akademik Yılı Duyuru Çeşidine Göre Gönderim Oranı

Duyuru Çeşidi	Tarih	Konu	Öğrenci/Kurum ve Kuruluş
Mailing	Eylül 2023 – Ağustos 2024	Sertifika Programları	Öğrenci, Mezun ve Mensupları

C.4. ArelSEM Eğitim Memnuniyet Anketi Bilgileri

Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında Arel Sürekli Eğitim Merkezi tarafından yapılan memnuniyet anketine katılım sayısı 220'dir. (Online programlarda anket doldurulma oranı düşük olduğu için bu yıl fazla anket yapılamadı). Yapılan memnuniyet anket sonuçlarına göre öğrenciler %90 aldıkları eğitim ve gördükleri ilgiden memnun olarak ayrılmışlardır.

Eylül 2022 – Ağustos 2023 tarihleri arasında Arel Sürekli Eğitim Merkezi tarafından yapılan memnuniyet anketine katılım sayısı 63'tür. (Online programlarda anket doldurulma oranı düşük olduğu için bu yıl fazla anket yapılamadı). Yapılan memnuniyet anket sonuçlarına göre öğrenciler %90 aldıkları eğitim ve gördükleri ilgiden memnun olarak ayrılmışlardır.

C.5. Güncellenen/Yeni Açılan Program Sayısı

Eylül 2022 - Ağustos 2023 tarihleri arasında Arel Sürekli Eğitim Merkezi (ARELSEM) tarafından 8 adet güncellenen/yeni açılan program bulunmaktadır.

Eylül 2023 - Ağustos 2024 tarihleri arasında Arel Sürekli Eğitim Merkezi (ARELSEM) tarafından 5 adet güncellenen/yeni açılan program bulunmaktadır (Tablo XXIII.7).

Tablo XXIII.7.2023-2024 Akademik Yılı Güncellenen/Yeni Açılan Program Bilgisi

Program Açılma/Güncellenme Tarihi	Durum Bilgisi (Yeni açılan/Güncellenen)
08.11.2023	Topluluk Önünde Konuşma Sanatı
02.12.2023	Çocuk Ergen Yogası Uygulayıcı Eğitimi
24.02.2024	Entelektüel Liderlik ve Kurumsal Performans
21.11.2023	Grup Terapisi Tadında İyi Hissetme Atölyesi
07.11.2023	Kayıp ve Yas Terapisi

C.6. Eğitim Verilen Kişi Sayısı (Ücretli)

Eylül 2022 - Ağustos 2023 tarihleri arasında Arel Sürekli Eğitim Merkezi (ARELSEM) tarafından toplam 21 eğitim yapılmış olup, 760 kişi katılım sağlamıştır. Yapılan eğitimlerden 613.280 ₺ gelir elde edilmiştir.

Eylül 2023 - Ağustos 2024 tarihleri arasında Arel Sürekli Eğitim Merkezi (ARELSEM) tarafından toplam 14 eğitim yapılmış olup, 1.195 kişi katılım sağlamıştır (Tablo XXIII.8). Yapılan eğitimlerden 1.550.900 ₺ gelir elde edilmiştir.

Tablo XXIII.8.2023-2024 Akademik Yılı Eğitim Verilen Kişi Sayısı

No	Eğitim Tarihi	Eğitim Bilgisi	Kişi Sayısı	Eğitim Ücreti	Eğitim Geliri
1	07.11.2023	Ramp Emniyeti ve Apron Kuralları	18	₺700	₺12.600
2	12.02.2024	Yatlarda İç Mekan Tasarımları	11	₺1.500	₺16.500
3	01.09.2023	İHA – 1 Eğitimi	221	₺2.500	₺552.500
4	01.09.2023	İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi	601	₺500	₺300.500
5	06.01.2024	21. Yüzyılda Diploması ve Arabulucu	22	₺500	₺11.000
6	01.02.2024	Engelli Yolcu İşlemleri ve Transferleri	16	₺350	₺5.600
7	25.11.2023	Çocuk Değerlendirme Testi Uygulayıcı	12	₺1.000	₺12.000
8	02.12.2023	Çocuk Ergen Yogası Uygulayıcı	15	₺1.000	₺15.000
9	09.03.2024	Entelektüel Liderlik ve Kurumsal Performans	11	₺1.250	₺13.750
10	30.09.2023	İthalat İhracat Müşteri Temsilciliği Eğitimi	73	₺2.500	₺182.500
11	11.11.2023	Kinezyo Bantlama	23	₺1.900	₺43.700
12	13.11.2023	Topluluk Önünde Konuşma Sanatı	123	₺1.750	₺215.250
13	22.01.2024	Haberleşme Yolcu Hizmetleri	25	₺5.600	₺140.000
14	13.01.2024	Yöneticilik-Liderlik Becerileri ve Yetkinlikleri	24	₺1.250	₺30.000
Toplam			1.195	-	₺1.550.900

C.7. Eğitim Verilen Kişi Sayısı (Ücretli)- İç Müşteri

Eylül 2022 - Ağustos 2023 tarihleri arasında Arel Sürekli Eğitim Merkezi (ARELSEM) tarafından iç müşterilere toplam 11 eğitim yapılmış olup, yapılan eğitimlere 590 kişi katılım sağlamıştır. Yapılan eğitimlerden 227.480 ₺ gelir elde edilmiştir.

Eylül 2023 - Ağustos 2024 tarihleri arasında Arel Sürekli Eğitim Merkezi (ARELSEM) tarafından iç müşterilere toplam 6 eğitim yapılmış olup, yapılan eğitimlere 685 kişi katılım sağlamıştır (Tablo XXIII.9). Yapılan eğitimlerden 389.400 ₺ gelir elde edilmiştir.

Tablo XXIII.9.2023-2024 Akademik Yılı Eğitim Verilen Kişi Sayısı – İç Müşteri

No	Eğitim Tarihi	Eğitim Bilgisi	Kişi Sayısı	Eğitim Ücreti	Eğitim Geliri
1	09.10.2023	Ramp Emniyeti ve Apron Kuralları	18	₺700	₺12.600
2	01.09.2023	İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi	601	₺500	₺300.500
3	02.12.2023	Çocuk Ergen Yogası Uygulayıcı	15	₺1.000	₺15.000
4	25.11.2023	Çocuk Değerlendirme Testi Uygulayıcı	12	₺1.000	₺12.000
5	11.11.2023	Kinezyo Bantlama	23	₺1.900	₺43.700
6	01.02.2024	Engelli Yolcu İşlemleri ve Transferleri	16	₺350	₺5.600
Toplam			685	-	₺389.400

C.8. Eğitim Verilen Kişi Sayısı (Ücretli)- Dış Müşteri

Eylül 2022 – Ağustos 2023 tarihleri arasında Arel Sürekli Eğitim Merkezi (ARELSEM) tarafından dış müşterilere toplam 9 eğitim yapılmış olup, yapılan eğitimlere 211 kişi katılım sağlamıştır. Yapılan eğitimlerden 238.800 ₺ gelir elde edilmiştir.

Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında Arel Sürekli Eğitim Merkezi (ARELSEM) tarafından dış müşterilere toplam 8 eğitim yapılmış olup, yapılan eğitimlere 510 kişi katılım sağlamıştır (Tablo XXIII.10). Yapılan eğitimlerden 1.161.500 ₺ gelir elde edilmiştir.

Tablo XXIII.10.2023-2024 Akademik Yılı Eğitim Verilen Kişi Sayısı – Dış Müşteri

No	Eğitim Tarihi	Eğitim Bilgisi	Kişi Sayısı	Eğitim Ücreti	Eğitim Geliri
1	12.02.2024	Yatlarda İç Mekan Tasarımları	11	₺1.500	₺16.500
2	01.09.2023	İHA-1 Eğitimi	221	₺2.500	₺552.500
3	09.03.2024	Entelektüel Liderlik ve Kurumsal Performans	11	₺1.250	₺13.750
4	06.01.2024	21. Yüzyılda Diploması ve Arabulucu	22	₺500	₺11.000
5	30.09.2023	İthalat İhracat Müşteri Temsilciliği Eğitimi	73	₺2.500	₺182.500
6	22.01.2024	Haberleşme Yolcu Hizmetleri	25	₺5.600	₺140.000
7	13.01.2024	Yöneticilik-Liderlik Becerileri ve Yetkinlikleri	24	₺1.250	₺30.000
8	13.11.2023	Topluluk Önünde Konuşma Sanatı	123	₺1.750	₺215.250
Toplam			510	-	₺1.161.500

C.9. İş Birliği Yapılan Özel Sektör, Kamu Kurum ve Kuruluşların Bilgisi

Eylül 2022 - Ağustos 2023 ve Eylül 2023 - Ağustos 2024 tarihleri arasında Arel Sürekli Eğitim Merkezi (ARELSEM) 10 kurum ve kuruluş ile iş birliği yapmıştır (Tablo XXIII.11).

Tablo XXIII.11.2023-2024 Akademik Yılı İşbirliği Yapılan Özel Sektör, Kamu Kurum ve Kuruluşların Bilgisi

No	İş Birliği Yapılan Kurum/Kuruluş
1	Sili Group
2	Renk Akademi
3	DroneTürk
4	MFT Savunma
5	İstanbul Gümrük Müşavirliği Derneği
6	Chip Adam Eğitim Danışmanlık
7	Atölye Ataşehir
8	Anadolu Eğitim Akademi
9	Probel Mühendislik
10	YAD Akademi

D. Kurumsal Kabiliyet ve Kapasitenin Değerlendirilmesi

D.1. SWOT Analizi

➤ Güçlü Yönler

- Arel Üniversitesi'nin marka bilinirliği ve kalite algısının yüksek olması,
- Cevizlibağ Yerleşkesinin merkezi konumda olmasından dolayı ulaşımının rahat olması,
- Üniversite Yönetiminin ARELSEM faaliyetlerine olumlu bakış açısına sahip olmasıdır.

➤ **Gelişmeye Açık Yönler**

- Fakültelerin akademik kadrosunun ARELSEM faaliyetlerine katkısının az olması,
- Hukuk Fakültesi ve Eğitim Fakültesi'nin bünyemizde olmamasıdır (En çok bu alanlarda sertifika ihtiyacının olması).

E. **Öneriler ve Tedbirler**

E.1. **Öneriler**

➤ **Program Geliştirme**

Yeni Eğitim Programları: Hızla değişen teknoloji ve iş dünyası göz önüne alınarak dijital pazarlama, veri bilimi, yapay zeka alanına yönelik çağın gerekliliklerine uygun programlar arttırılmalı.

Uzaktan Eğitim(Asenkron) Olanaklarının Geliştirilmesi: Çevrim içi eğitim platformları geliştirilerek, öğrenci erişimini kolaylaştıracak ve daha geniş kitlelere ulaşabilecek esnek eğitim modelleri sunulmalı.

➤ **Pazarlama Ve Tanıtım Stratejileri**

Dijital Pazarlama: Sosyal medya, e-posta pazarlama ve içerik pazarlaması gibi dijital kanallar etkin bir şekilde kullanılmalıdır. Merkezin faaliyetleri ve başarıları düzenli olarak interaktif bir şekilde duyurulacaktır.

İş Birlikleri: YÖK' ün uyarılarını göz önünde bulundurarak, Üniversitemizin Kurumsal Kimliğini ve Marka imajını zedelemeyen “Özel sektör, kamu kurumları ve sivil toplum kuruluşları” ile iş birlikleri geliştirilerek, merkezin tanınırlığı artırılarak pasif gelir kaynakları sağlanmalı.

Mezun Ağı (Alumni Network): ArelKam ile iş birliği doğrultusunda Mezunlarla güçlü bir iletişim ağı kurularak, onların merkezin tanıtımına katkıda bulunulmalı.

➤ **Teknolojik Altyapının Geliştirilmesi**

Dijital Platformlar: Eğitim ve yönetim süreçlerinin dijitalleştirilmesi, öğrenci kayıt ve takip sistemlerinin otomasyonu kurulması için gerekli çalışmalar yapılması. (CRM sistemini ivedilikle kurulması gerekiyor.)

➤ **Sosyal Sorumluluk Projeleri**

Topluma Katkı Programları: Sosyal sorumluluk projeleri geliştirilerek, toplumla daha fazla etkileşim sağlanacaktır. Örneğin, dezavantajlı gruplar için ücretsiz eğitim programları ya da Belediyeler ile iş birliği içerisinde öğrenimlerini çeşitli sebeplerden tamamlayamayan annelere yönelik Anne Üniversitesi projesi hazırlanacaktır.

E.2. Tedbirler

➤ **Program Geliştirme**

Yeni eğitim programları geliştirirken alanında uzman eğitimcilerle iş birliği yapılmalıdır.

Sertifika Programlarının başarısı, katılım oranları ve öğrenci geri bildirimleriyle düzenli olarak takip edilerek düşük ilgi gören programlar gözden geçirilmeli veya kaldırılmalıdır.

➤ **Pazarlama Ve Tanıtım Stratejileri**

Dijital pazarlama faaliyetlerini yürütmek için uzman bir ekip ya da ajans ile çalışılmalı. Bu ekip sosyal medya ve e-posta kampanyalarını düzenli yönetmeli. Hedef kitlenin kimler olduğu detaylı analiz edilmeli ve her gruba yönelik özel pazarlama kampanyaları hazırlanmalıdır. Bu sayede potansiyel öğrencilere daha etkili ulaşılmalıdır.

➤ **Teknolojik Altyapının Geliştirilmesi**

Dijital Platformların Sürekli Güncellenmesi: Uzaktan eğitim ve yönetim sistemlerinin teknolojik gelişmelere uyum sağlaması için sürekli güncellenmesi sağlanmalıdır.

Siber Güvenlik Tedbirleri: Teknolojik altyapıyı korumak adına siber güvenlik yazılımları oluşturulmalı, öğrenci ve öğretmen bilgilerinin güvenliği sağlanmalı.

➤ **Sosyal Sorumluluk Projeleri**

Dezavantajlı gruplar veya toplumun çeşitli kesimlerine yönelik ücretsiz eğitim programları sunulmalıdır. Bu programların duyurusu etkili bir şekilde yapılmalı ve hedef gruplara ulaşması sağlanmalıdır.



18. TEKNOLOJİ TRANSFER OFİSİ

XXIV. TEKNOLOJİ TRANSFER OFİSİ

A. Birime Ait Genel Bilgiler

A.1. Birimin Misyonu

Arel Teknoloji Transfer Ofisi (ArelTTO) üniversite misyonu ile karşılaştırmalı misyonu

Tablo XXIV.1’de yer almaktadır.

Tablo XXIV.1.Birimin Misyonu

Üniversitenin Misyonu	Merkezin Misyonu
İstanbul Arel Üniversitesi’nin misyonu, Atatürk ilkeleri ve Cumhuriyet değerlerine duyarlı bir üniversite olarak toplumun ihtiyaçlarına ve evrensel bilime katkı sunmak için paydaşlarla iş birliği içinde öğrenci odaklı nitelikli eğitim-öğretim faaliyetlerinin yanında araştırma-geliştirme ve toplumsal katkı faaliyetlerini gerçekleştirmektir.	ArelTTO - Teknoloji Transfer Ofisi, İstanbul Arel Üniversitesi’ndeki bilgi ve teknolojinin katma değerli yeni uygulamalara ve ticari çıktılara dönüştürülmesine katkı sağlamak hedefiyle kurulmuştur. TTO’nun amacı, üniversitede üretilen bilgi ve teknolojinin uygulamaya dönüştürülmesi, fikri ve sınai mülkiyet haklarının yönetimi, ticarileştirilmesi, üniversite ile sanayi arasında işbirliği oluşturulması, mevcut işbirliklerinin geliştirilmesi, sanayinin ihtiyaç duyduğu bilgi ve teknolojinin üniversitede üretilmesi, ulusal ve uluslararası finansal destek programlarından daha etkin şekilde yararlanılması doğrultusunda ilgili süreçleri tasarlamak, yürütmek ve ilgili birimleri koordine etmektir.

A.2. Birimin Vizyonu

Arel Teknoloji Transfer Ofisi (ArelTTO) üniversite vizyonu ile karşılaştırmalı vizyonu

Tablo XXIV.2’de yer almaktadır.

Tablo XXIV.2.Birimin Vizyonu

Üniversitenin Vizyonu	Merkezin Vizyonu
İstanbul Arel Üniversitesi’nin vizyonu, sürekli değişen toplumsal, kültürel, ekonomik ve teknolojik gereksinimleri tespit ve tahlil edebilecek, bu gereksinimlerin karşılanmasına yönelik yenilikçi bilimsel araştırma ve mesleki faaliyetleri yürütebilecek bireyler yetiştiren, uluslararası tanınırlığa sahip, çağdaş bir eğitim ve araştırma üniversitesi olmaktır.	ArelTTO - Teknoloji Transfer Ofisi’nin vizyonu, üniversite akademisyen ve araştırmacıları tarafından gerçekleştirilen Ar-Ge faaliyetleri ile ülkemizdeki teknoloji, inovasyon ve girişimciliğin yaygınlaşmasını sağlayarak fikir ve patent üretebilen firmaların ulusal ve uluslararası alanda rekabet edebilirliğine destek olmak; güçlü ve sürdürülebilir bir girişimcilik ve yenilikçilik kültürü ile üniversiteyi bilim ve teknolojinin üretimi ve transferi konusunda öncü üniversite yapmaktır.

B. Sunulan Hizmetler

ArelTTO olarak 4 (Dört) TTO'nun hizmet kalemleri dâhilinde olmak üzere toplam 6 ana başlıkta hizmet vermektedir.

a) **Farkındalık, tanıtım, bilgilendirme ve eğitim faaliyetleri kapsamında;**

- TTO faaliyet alanına giren konularda akademisyenlere, öğrencilere, üniversitenin idari personeline ve üniversite dışındaki sanayicilere yönelik eğitim, konferans, seminer, çalıştay, tanıtım ve bilgilendirme toplantılarının organize edilmesi, diğer kurumlar tarafından organize edilen etkinliklerin takip edilmesi, duyurulması ve aktif katılım gösterilmesi.
- TTO dijital bülten ve basılı yayınların hazırlanması ve yazılı/görsel basın ve sosyal medya araçları kullanılarak tanıtılması.

b) **Ulusal ve Uluslararası proje destek programlarından ve çağrılarından yararlanmak için bilgilendirme, projelendirme, yürütme ve izleme faaliyetleri kapsamında;**

- Ulusal ve uluslararası destek program ve çağrılarının araştırılması ve duyurulması,
- Proje önerisinin oluşturulmasından başlayarak, konsept oluşturma, paydaş/ortak bulma, yazım, başvuru, sözleşme ve yürütme süreçlerinde destek sağlanması,
- Projenin tarafları (proje yürütücüsü, ortakları, paydaşları ve fon sağlayan kurum) arasındaki koordinasyon sürecine destek olunması, fon veren kurumlar ile araştırmacılar arasında güncel bilgi akışının sağlanması,
- Projelerdeki gelişmelerle ilgili bilgi ve haberlerin yayılmasının sağlanması.

c) Üniversite – sanayi işbirliği faaliyetleri kapsamında;

- Üniversitedeki mevcut yeteneklerin ve uzmanlık alanlarının belirlenmesi ve sanayi kuruluşlarının ihtiyaçları ile eşleştirilmesi yoluyla yeni proje fikir ve ortaklıklarının geliştirilmesine katkı sağlanması,
- Sanayi kuruluşlarının ihtiyaç duyduğu konularda destek verebilecek, danışmanlık yapabilecek akademisyenlerin bulunması ve akademik danışmanlık sözleşmelerinin hazırlanması,
- Üniversite-sanayi işbirliği anlaşmalarının içeriklerinin oluşturulması, fikri mülkiyet, gizlilik gibi maddeler hakkında taraflar arasında uzlaşma sağlanması ve yasal ve kurum içi sözleşme süreçlerinin yürütülmesi,
- Sanayi kuruluşlarının Ar-Ge kapasitelerinin değerlendirilerek üniversite ile uygun işbirliği destek programlarının bulunması,
- Sanayi kuruluşlarına, STK'lara, yerel yönetimlere ve kamu kurumlarına TTO'nun alanına giren (proje yazımı, başvuru ve yönetim süreçleri gibi) konularda eğitim ve danışmanlık hizmetleri verilmesi.

d) Fikri ve sınai mülkiyet hakları yönetimi ve lisanslama hizmetleri kapsamında;

- Fikri ve Sınai Mülkiyet Hakları (FSHM) yönetimi ve lisanslama konularında eğitimler düzenlenmesi ve etkinlikler organize edilmesi,
- ArtıArel - Kuluçka ve Girişimcilik Merkezi ile birlikte, girişimlerin koruma ve ticarileştirme süreçlerinde destek verilmesi,
- Sanayi ile geliştiren ortak projelerin sözleşmelerine yönelik hizmet, gizlilik, işbirliği ve fikri mülkiyet protokolleri gibi fikri mülkiyet konuları kapsamında hukuk danışmanları ile birlikte çalışılarak destek sağlanması,

müzakerelerin yapılması ve sürecin yönetimine yönelik rehberlik hizmeti verilmesi,

- Üniversite bünyesinde yürütülen ve fikri mülkiyet yönetimi ve ticarileştirme süreçleri kapsamına giren çalışmaların takip edilmesi, buluşların değerlendirilmesi, korunması ve ticarileştirilmesine yönelik süreçlerin yönetilmesi.

e) ArelTTO, BAP Komisyonu sekreteryası bulunmadığı için bu görevi sınırlı personeli ile yerine getirmektedir.

f) ArelTTO, Bilimsel Etkinliklere Katılım ve Bilimsel Yayınları Teşvik süreçlerini de sınırlı personeli ile yürütmektedir.

C. İstatistik Bilgiler

C.1. TTO Tarafından Düzenlenen Etkinlik Bilgileri

Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında Arel Teknoloji Transfer Ofisi'nin (ArelTTO) tarafından 5 ana kategoride 126 toplantı 1.186 kişinin katılımıyla düzenlenmiştir. (Tablo XXIV.3).

Eylül 2022 – Ağustos 2023 tarihleri arasında Arel Teknoloji Transfer Ofisi'nin (ArelTTO) tarafından 5 ana kategoride 126 toplantı 1.050 kişinin katılımıyla düzenlenmiştir.

Tablo XXIV.3.2023-2024 Akademik Yılı TTO Tarafından Düzenlenen Etkinlik Bilgileri

No	Etkinlik Türü	Etkinlik Bilgisi	Eğitim/Görüşme/Toplantı Sayısı	Katılımcı Sayısı
1	Eğitim	Kurum İçi ve Kurum Dışı Düzenlenen ve Katılım Sağlanan Eğitim Organizasyonları	16	527
2	Girişimcilik	Girişimci ve TEKMER Görüşmeleri	45	32
3	KÜSİ	Kamu Üniversite Sanayi İşbirliği Çerçevesinde Yapılan Görüşme ve Toplantılar	31	235
4	Proje Toplantıları	Kurum İçi ve Kurum Dışı Proje Toplantıları	4	219
5	Toplantı	Katılım Sağlanan ve Gerçekleştirilen Toplantı Görüşme Seminer	30	173
Toplam			126	1.186

C.2. Birim Tarafından Verilen Eğitim Bilgileri (KişixSaat)

Eylül 2022 – Ağustos 2023 tarihleri arasında Arel Teknoloji Transfer Ofisi (ArelTTO) tarafından proje eğitimleri verilmiş olup, bu eğitimlere toplam 438 kişi katılım sağlamıştır.

Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında Arel Teknoloji Transfer Ofisi (ArelTTO) tarafından proje eğitimleri verilmiş olup, bu eğitimlere toplam 527 kişi katılım sağlamıştır (Tablo XXIV.4).

Tablo XXIV.4.2023-2024 Akademik Yılı Birim Tarafından Verilen Eğitim Bilgileri

No	Eğitim Bilgisi	Katılımcı Sayısı	Eğitim Saati
1	Kurum İçi ve Kurum Dışı Düzenlenen ve Katılım Sağlanan Eğitim Organizasyonları	527	20

C.3. Desteklenen BAP Projeleri

Eylül 2022 – Ağustos 2023 tarihleri arasında Üniversitemiz tarafından 4 proje BAP projesi kapsamında desteklenmektedir.

Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında Üniversitemiz tarafından 19 proje BAP projesi kapsamında desteklenmekte olup, projelerin toplam bütçesi 2.489.226,70 TL'dir (Tablo XXIV.5).

Tablo XXIV.5.2023-2024 Akademik Yılı Desteklenen BAP Projesi

No	Tarih	BAP Proje Bilgisi	Yürütücü	Proje Bütçesi (₺)
1	25.09.2023	Çok Katmanlı Diyafram Tipi Piezoelektrik Aktüatörlü Tasarım ve Prototip Üretimi	Dr.Öğr.Üyesi Hamid ASADI DERESHGİ	₺58.780
2	25.09.2023	Polimerik Nanomalzemeler ile DNA Tayini için Biyomedikal Cihaz Geliştirilmesi	Dr. Öğr. Üyesi Ceren TÜRKCAN	₺58.780
3	25.09.2023	Sürdürülebilir Kalkınma Çerçevesinde Üniversite Kampüslerinde "Sıfır Atık Farkındalık Platformu" Oluşturulması; İstanbul Arel Üniversitesi Tepekent Kampüsü Uygulaması	Dr. Öğr. Üyesi Selda KABULOĞLU KARAOSMAN	₺55.000
4	25.09.2023	Peptid Bazlı MR ve Floresans Görüntüleme Kılavuzlu Teranostik Ligandların Sentezi ve İn Vitro Değerlendirilmesi	Dr. Öğr. Üyesi Burcu UÇAR ACAR	₺55.000
5	25.09.2023	Hemofil B Hastalarında High Resolution Melting Analizi ile Genetik Tanı Yapılması ve DNA Dizi Analizi ile Doğrulanması	Prof. Dr. Ergül BERBER	₺140.000
6	25.09.2023	Boecheira Türlerinde Transpozon Analizleri	Dr. Öğr. Üyesi Gözde YÜZBAŞIOĞLU	₺71.024,25

7	25.09.2023	Sesamum İndicum L. Bitkisinden Elde Edilen Sesamin Maddesinin Glioblastoma Üzerindeki Etkisi	Dr. Öğr. Üyesi Ramazan UYAR	₺263.806,66
8	25.09.2023	Firik Buğdayının Yüksek Yağlı Diyetle Beslenen Farelerin Vücut Ağırlığı ve Metabolik Parametreleri İle Bağırsak Mikrobiyotasına Etkileri	Arş. Gör. Zekiye YILDIZ	₺71.948,79
9	16.05.2024	Metal Bazlı Dişçilik Braketlerinin Üretimi	Prof.Dr.Ahmet TOPUZ	₺60.000
10	16.05.2024	Quercetin Yüklü Doğal ve Sentetik Polimerik Nanopartiküllerin İn Vitro Antioksidan ve Sitotoksitite Etkilerinin Karşılaştırılması	Dr. Öğr. Üyesi Ahmet ALBAYRAK	₺105.500
11	16.05.2024	Kollektif Empati, İşatmini, Motivasyon ve Kişi Örgüt UyumununPsikodrama EEG Kantitatif Metotlar ile Ölçülmesi	Dr. Öğr. Üyesi Yasin AKSOY	₺245.000
12	16.05.2024	Toplumsal Belleğin İnşasında Fotoğraf Sanatçısının Rolü: "Zamanı Durduran Kadın: Güler Ertan"	Doç.Dr.Begüm Aylin ÖNDER	₺30.000
13	16.05.2024	Akran Arabuluculuğu Eğitiminin Akran Zorbalığının Önlenmesi ve Akran İlişkileri Üzerindeki Etkisi"	Doç.Dr. Kenan DUMAN	₺26.800
14	16.05.2024	Okul Öncesi Eğitim Kurumlarında Çocuk Gelişimci Olmak: İstanbul İli Pilot Uygulaması (Öğretmen, Çocuk ve Aile Çalışmaları)	Prof. Dr. Hale DERE ÇİFTÇİ	₺60.887
15	Henüz Onaylanmadı	Firik Buğdayının Yüksek Yağlı Diyetle Beslenen Farelerin Böbrek ve Testislerinde Oksidan Antioksidan Sistem ve SIRT6 Gen Ekspresyonu Üzerine Etkileri	Arş. Gör. Nur ÇINAR ŞİRİN	₺100.000
16	Henüz Onaylanmadı	Kente Sıkışan Kuşlar	Prof. Dr. Nalan BÜKER	₺116.000
17	Henüz Onaylanmadı	Türk Populasyonunda AXA11, NOD2, ve CTO Gen Profillerimizin Sarkodiaz ile ilişkileri	Dr. Öğretim Üyesi Tuba MUTLU	₺274.700
18	Henüz Onaylanmadı	Üre ve Semikarbazon Türevlerinin sentezi, Hesapsal Olarak Enzim İnhibitor Potansiyellerinin İncelenmesi	Dr. Öğr. Üyesi Şenel TEKE TUNÇEL	₺530.000
19	Henüz Onaylanmadı	Statinlerin GBM Ferroptosis'i ve TMZ Direnci Üzerindeki Etkisinin Belirlenmesi	Dr. Öğr. Üyesi Ramazan UYAR	₺166.000
Toplam				₺2.489.226,70

C.4. Dış Kaynaklı Projeler

Eylül 2022 – Ağustos 2023 tarihleri arasında Üniversitemizde 25 dış kaynaklı proje yürütülmüş olup, toplam bütçesi 2.893.655,06 TL'dir.

Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında 12 adet dış kaynaklı proje ve 56 adet BİDEB kapsamında öğrenci projesi yürütülmekte olup, toplam proje bütçesi 3.981.966 TL'dir.

TabloXXIV.6.2023-2024 Akademik Yılı Dış Kaynaklı Projeler

No	Tarih	Kaynak Bilgisi	Proje Bilgisi	Yürütücü / Araştırmacı	Proje Durumu	Proje Bütçesi (₺)
1	21.09.2023	ARDEB	Kuzey Kutup Bölgesinde (Baffin Adaları, Nunavut, Kanada, Grönland) Yaşayan Yerli Halk Topluluğunun Araştırılması	Mehmet Taragay AYÇE	Devam Ediyor	-
3	27.11.2023	ARDEB	Narenciye Kabuğu Esansiyel Yağlarından Elde Edilen Mikrokapsüllerin Gıda Koruyucu Etkilerinin Değerlendirilmesi	Özlem YALÇINÇIRAY	Devam Ediyor	-
4	27.12.2023	ARDEB	Eğitim Politikasındaki Tasarım ve Uygulamaların Öğretmen Deneyimlerine Etkileri: Temel Eğitimde Katılımcı Yaklaşımların Potansiyellerini ve Açmazlarını Sınıf Öğretmeni ve Velilerle Değerlendirmek	Seran DEMİRAL	Devam Ediyor	-
5	25.12.2023	ARDEB	Milli Mücadeleyi Konu Alan Romanların (1919-2019) Edebi Haritalarının Çıkarılması	Ürün ŞEN SÖNMEZ	Devam Ediyor	-
6	08.02.2024	ARDEB	Yeni Mezun Hemşirelerde Gerçeklik Şoku İle Tıbbi Hata Tutumları Arasındaki İlişkinin Ve Etkileyen Faktörlerin Değerlendirilmesi	Muzaffer Berna DOĞAN	Devam Ediyor	-
7	07.03.2024	ARDEB	İnhalasyon Tedavisi Alan Çocuklarda Emosyonel Tepkilerin Azaltılmasına Yönelik Yapay Zeka Destekli Animasyonun Etkisi	Ayfer EKİM	Devam Ediyor	-
8	07.03.2024	ARDEB	Kuru Tatar Karabuğday Kabuğu ve Çayının Üretilmesi: Çayların Farelere Anti-Stres, S. Typhimurium'a Mutajenik, Toksik ve Antimutajenik Aktivitelerinin ve Besinsel Özelliklerinin Araştırılması	Osman ERKMEN	Devam Ediyor	-

9	04.04.2024	ARDEB	Fitoterapi Ajanı Olarak Noni Meyvesi, Probiyotik olarak Laktobasillus ve Basillus Türleri Başta Olmak Üzere Fitoterapik ve Probiyotik Ajanların Metabolik Sendrom, Kronik Ve Otoimmün Rahatsızlıklar Üzerine Etkilerinin İncelenmesi	Ceren TÜRKCAN	Devam Ediyor	-
10	29.12.2023	TEYDEB	Akıllı Evler ve Binalar İçin Matter Protokolü Uyumlu Kablosuz Akıllı Anahtarlar, Prizler ve Algılayıcı Eko Sistemi Geliştirilmesi	Ünal KÜÇÜK	Devam Ediyor	₺1.475.000
11	14.06.2022	TEYDEB	Yüksek Hızlı Trenler İçin Yerli Sinter Balata Geliştirilmesi	Ahmet TOPUZ	Tamamlandı	₺2.006.966
12	2023-2024	BİDEB	BİDEB Projesi	Arel Üniversitesi Öğrencileri		₺500.000
Toplam						₺3.981.966

C.5. Öğretim Üyesi Başına Tamamlanan Ortalama Yıllık Dış Kaynaklı Proje Sayısı

Eylül 2022 – Ağustos 2023 tarihleri arasında öğretim üyesi başına tamamlanan ortalama yıllık dış kaynaklı proje sayısı 25'tir.

Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında öğretim üyesi başına tamamlanan ortalama yıllık dış kaynaklı proje sayısı 0,002'dir.

C.6. Bütçesi Olan ve Sanayi İşbirliği İle Yürütülen Sosyal Sorumluluk Projelerinin Sayısı

Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında bütçesi olan ve sanayi işbirliği ile bir adet sosyal sorumluluk projesi yürütülmektedir (Tablo XXIV.7). Proje Mühendislik Fakültesi Elektrik-Elektronik Mühendisliği'nde görevli Dr. Öğr. Üyesi Ünal KÜÇÜK tarafından yürütülmekte olup, projenin bütçesi 1.475.000 TL'dir.

TabloXXIV.7.2023-2024 Akademik Yılı Dış Kaynaklı Projeler

No	Tarih	Proje Bilgisi	Yürütücü / Araştırmacı	Proje Durumu	Proje Bütçesi (₺)
1	Eylül 2023 – Ağustos 2024	Akıllı Evler ve Binalar İçin Matter Protokolü Uyumlu Kablosuz Akıllı Anahtarlar, Prizler ve Algılayıcı Eko Sistemi Geliştirilmesi	Yürütücü	Tamamlandı	₺1.475.000
Toplam					₺1.475.000

C.7. Patent, Faydalı Model veya Tasarım Bilgileri

Eylül 2022 – Ağustos 2023 tarihleri arasında Üniversitemizde toplam 20 projenin patent ve faydalı model başvuruları yapılmıştır.

Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında Üniversitemizde toplam 10 projenin patent ve faydalı model başvuruları yapılmış olup, 2 projenin tescili yapılmıştır (Tablo XXIV.8).

Tablo XXIV.8.2023-2024 Akademik Yılı.Patent,Faydalı Model veya Tasarım Bilgileri

No	Tarih	Durum	Patent/Faydalı Model/Tasarım Bilgisi	Yürütücü
1	29.12.2023	Başvuru Onaylandı	Robotic Hand Controlled by Brain Signals (EEG)	Ramazan Yasin KAYA
				Oben DAĞ
				Alperen AKYÜZ
				Ayşenur DİNER
				Yavuzhan BİRİNCİ
2	29.12.2023	Başvuru Onaylandı	Electronic Watch with Sense of Direction for Visually Impaired Individuals -	Özgür GÜNEŞ
				Ayşenur DİNER
				Ramazan Yasin KAYA
				Gaye DEMİR
				Ahmet TOPUZ
3	29.12.2023	Başvuru Onaylandı	Sinter Lining and Production Method for High-Speed Trains -	Abdülhamit ADSOY
				Esin ÇAKIR
				Suna BEBEKOĞLU
				Evrım TETİK
4	28.12.2023	Başvuru Onaylandı	Slot Antipodal Vivaldi Antenna for X Band Applications	Aysu BELEN
				Mehmet Ali BELEN
				Tarlan MAHOUTİ
				Cem ERÇALIK
5	29.11.2023	Başvuru Yapıldı	Uv-C Işınlı Dezenfeksiyon Sistemli Kapı Kolu Açma Aparat	Serkan Kemal BÜYÜKÜNAL
				İmran GÖKER
				Ömer Bahadır KARAPINAR
				Egemen GÖKER
6	12.10.2023	Başvuru Yapıldı	Katmanlı Yapım Sistemi İle Üretilmiş Sökülüp-Takılabilen Afet Sonrası Geçici Barınma Kapsülü	Şamil Can GÜDER
				Didem BAŞ YANARATEŞ

7	02.10.2023	Başvuru Yapıldı	Görme Engelli Bireyler İçin Yönü Hissettiren Elektronik Kol Saati	Ayşenur DİNER
				Ramazan Yasin KAYA
				Gaye DEMİR
8	02.10.2023	Başvuru Yapıldı	Yüksek Hızlı Trenler İçin Sinter Balata ve Üretim Yöntemi	Ahmet TOPUZ
				Suna BEBEKOĞLU
				Esin ÇAKIR
9	08.11.2023	Tescil	Antrakininon Türevi İçeren Doku Boyasının (Nöranj) Üretimine İlişkin Yöntem	Abdülhamit ADSOY
				Yeşim Müge ŞAHİN
				Demet SEZGİN MANSUROĞLU
				Nihal ONUL
				Pınar ÖZ
				Kamala ASGAROVA
10	27.12.2023	Tescil	A Novel Reagent, Catal's Reagent, and Kit for Using Iron Sulphate Determination by Colorimetric Method	Tunç ÇATAL
				Vildan ENİSOĞLU ATALAY
				Kamala ASGAROVA
				Yeşim Müge ŞAHİN
				Nihal ONUL
				Funda ÖZKÖK

C.8. Öğrencilerin Yaptığı AR-GE Proje Sayısı

Eylül 2022 – Ağustos 2023 tarihleri arasında Üniversitemizde öğrenim gören 11 öğrenci tarafından TÜBİTAK 2209-A projesi yürütülmektedir.

Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında Üniversitemizde öğrenim gören 58 öğrenci tarafından TÜBİTAK 2209-A projesi yürütülmektedir (Tablo XXIV.9).

Tablo XXIV.9.2023-2024 Akademik Yılı Proje Bilgileri

No	Tarih	Proje Bilgisi	Öğrenci Bilgisi
1	Eylül 2023 - Ağustos 2024	TÜBİTAK 2209-A	58
Toplam			58

C.9. Verilen BEK Destekleri

Eylül 2022 – Ağustos 2023 tarihleri arasında Arel Teknoloji Transfer Ofisi (ArelTTO) tarafından verilen toplam 216 BEK desteği verilmiştir.

Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında Arel Teknoloji Transfer Ofisi (ArelTTO) tarafından verilen toplam 286 BEK desteği verilmiştir (Tablo XXIV.10).

Tablo XXIV.10.2023-2024 Akademik Yılı Verilen BEK Destekleri

Teşvik Türü	Sayı
Yayın	106
Atıf	133
Projeler	8
Ödüller	1
Bilimsel ve Sanatsal Toplantılara Katılım	23
Patent	2
Kitap	13
Toplam	286

C.10. Faal Olan Öğretim Üyesi Teknoloji Şirketi Sayısı

Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında görevli öğretim üyeleri tarafından 3 teknoloji şirketi açılmıştır (Tablo XXIV.11).

Tablo XXIV.11.2023-2024 Akademik Yılı Faal Olan Öğretim Üyesi Teknoloji Şirketi Sayısı

Açılma Tarihi	Öğretim Üyesi Bilgisi	Şirket Adı
2023	Dr. Öğr. Üyesi Alper TEZCAN	Prodinno Mühendislik San. Tic. LTD
2024	Doç. Dr. Yeşim Müge ŞAHİN	Nanorc Arge Mühendislik San.Tic.LTD
2023	Doç. Dr. Ceren TÜRKCAN	CT Biyoteknoloji A.Ş.

C.11. Teknokent veya TTO Projelerine Katılan Öğrenci Sayısı

Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında Teknokent veya TTO Projelerine katılım sağlayan öğrenci sayısı 78’dir.

C.12. Uluslararası Ödüller

Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında Üniversitemizin İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi’nde görevli Prof. Dr. F. Oben ÜRÜ “12th IKSAD Science Awards” ödülünü almıştır.

C.13. Kaliteyi Artırmaya Yönelik Alınan Eğitim Bilgileri

Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında Teknoloji Transfer Ofisi’nde görevli personelin verilen hizmet kalitesini artırmaya yönelik toplam 4 eğitime katılım sağlamışlardır (Tablo XXIV.12). Eylül 2022 – Ağustos 2023 tarihleri arasında Teknoloji Transfer Ofisi’nde görevli personel hizmet içi eğitim kapsamında bir eğitime katılım sağlamıştır.

Tablo XXIV.12.2023-2024 Akademik Yılı Kaliteyi Artırmaya Yönelik Alınan Eğitim Bilgileri

Tarih	Yer	Eğitim Adı	Katılım Sağlayan Personel Sayısı
03.10.2023	Online	Ticaret Bakanlığı İhracat Süreçleri ve Yeni Nesil Destekleri Eğitim Programı	1
18.12.2023	Türkpatent	FSMH Eğitimi	1
21.05.2024	AD Akademi	Öz Yetenek Yönetimi	1
05.01.2024	İSMEK	Kurumsal İletişim	1
Toplam			4

C.14. Akademik Personel Memnuniyet Anketi

Teknoloji Transfer Ofisi tarafından verilen hizmetlerin Üniversitemizde görevli akademik personel tarafından değerlendirilmesi amacıyla Akademik Personel Genel Memnuniyet Anketi’nde soru bulunmakta olup, Eylül 2021 – Ağustos 2022 tarihleri arasında yapılan ankete %34,9 katılım gerçekleşmiş olup, Teknoloji Transfer Ofisi tarafından verilen hizmetten memnuniyet oranı %55,2, Eylül 2022 – Ağustos 2023 tarihleri arasında ilgili ankete %29,5 katılım gerçekleşmiş olup, memnuniyet oranı %60,8, Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında ilgili ankete %33,2 katılım gerçekleşmiş olup, memnuniyet oranı %61,0 olarak gerçekleşmiştir (Tablo XXIV.13).

Tablo XXIV.13.Akademik Personel Memnuniyet Anketi

Soru	2021-2022	2022-2023	2023-2024
	Yüzde	Yüzde	Yüzde
Üniversitemizde araştırma laboratuvar alt yapısını yeterli buluyorum.	60,3%	64,1%	65,4%
Üniversitemizde araştırma yapmak için yeterli zaman ayırabiliyorum.	45,9%	54,7%	51,9%
Üniversitemizde bilimsel etkinliklere katılım için verilen destek yeterli düzeydedir.	51,8%	58,8%	58,3%
Üniversitemizin bilimsel yayınlar için verdiği teşvikten memnunum	52,2%	59,9%	58,3%
Üniversitemiz TTO ofisinin hizmetleri yeterli düzeydedir.	65,8%	66,5%	71,1%
Ortalama	55,2%	60,8%	61,0%

C.15. Öğrenci Memnuniyet Anketi

Teknoloji Transfer Ofisi tarafından verilen hizmetlerin Üniversitemizde öğrenim gören öğrenciler tarafından değerlendirilmesi amacıyla Öğrenci Genel Memnuniyet Anketi'nde soru bulunmakta olup, Eylül 2021 – Ağustos 2022 tarihleri arasında ilgili ankete %4,2 katılım gerçekleşmiş olup, memnuniyet oranı %64,1, Eylül 2022 – Ağustos 2023 tarihleri arasında yapılan ankette %6,8 katılım gerçekleşmiş olup, memnuniyet oranı %65,8 olarak gerçekleşmiştir. Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında yapılan ankette %4,2 katılım gerçekleşmiş olup, memnuniyet oranı %64,3 olarak gerçekleşmiştir (Tablo XIX.13)

Tablo XIX.13.Öğrenci Memnuniyet Anketi

Soru	2021-2022	2022-2023	2023-2024
	Yüzde	Yüzde	Yüzde
ArelTTO'nun öğrencileri araştırmaya teşvik etmek konusunda yaptığı faaliyetlerden memnunum.	65,0%	66,0%	63,6%
ArtıArel'in öğrencileri girişimciliğe özendirmek konusunda yaptığı faaliyetlerden memnunum.	63,9%	66,4%	-
Bölümümde TÜBİTAK 2209A gibi öğrenci projelerine başvurular yapmamız teşvik edilmektedir.	63,5%	65,1%	-
ArelTTO'nun varlığından ve hizmetlerinden haberdarım.	-	-	60,1%
ArelTTO personeli karşılaştığım sorunlar ve taleplerim ile ilgili beni doğru yönlendirir.	-	-	64,6%
ArelTTO personelinin ihtiyacım olduğu konularda verdiği bilgilerden memnunum.	-	-	65,0%
ArelTTO personelinin ilgisinden memnunum.	-	-	64,5%
ArelTTO personelinin taleplerime geri dönüş süresinden memnunum.	-	-	65,0%
ArelTTO personelinin taleplerime geri dönüş süresinden memnunum.	-	-	64,9%
ArelTTO personelinin tavır ve tutumundan memnunum.	-	-	65,1%
ArelTTO tarafından TÜBİTAK 2209A vb proje başvuruları ile ilgili eğitim verilir.	-	-	64,5%
ArelTTO tarafından TÜBİTAK 2209A vb projeleri hakkında bilgilendirme yapılır.	-	-	64,6%
ArelTTO web sayfasını yeterince bilgilendirici buluyorum.	-	-	64,8%
İhtiyacım olduğunda ArelTTO personeline kolaylıkla ulaşabilirim.	-	-	64,4%
Ortalama	64,1%	65,8%	64,3%

D. Kurumsal Kabiliyet ve Kapasitenin Değerlendirilmesi

D.1. SWOT Analizi

➤ Güçlü Yönler

- Mühendislik alanındaki fiziki ve teknik kapasite,
- Konum olarak sanayi bölgelerine yakınlık,
- Ar-Ge projelerinde yer alan potansiyeli yüksek bölümlerde yüksek lisans ve doktora programlarının olmasıdır.

➤ Gelişmeye Açık Yönler

- Personel eksikliği,
- Süreç otomasyon eksikliği,
- Proje kapasitesinin yetersiz olması,
- FSMH havuzunun yetersiz olması,
- GYÜ endeksinde ilk 50 dışında yer alınması,
- Öğretim elemanı devir hızının yüksek olmasıdır.

E. Öneri ve Tedbirler

SWOT analizimizi titizlikle değerlendirerek, tüm fakültelerin özellikle Mühendislik Fakültemizin mevcut durumunu ve gelecek potansiyelini daha iyi anlaşılmıştır. Bu analiz ışığında, fakültelerimizin daha da güçlenmesi ve başarılı olması için aşağıdaki öneri ve tedbirleri hayata geçirmeye karar verilmiştir.

E.1. Güçlü Yönlerimizi Güçlendirmek ve Fırsatları Yakalamak

- **Sanayi İşbirliklerimizi Genişletmek:** Bölgedeki sanayi kuruluşlarıyla daha sıkı iş birlikleri kurarak, ortak projeler geliştirerek ve öğrencilerimize staj imkanları sunarak hem akademik çalışmalarımızı güçlendirecek hem de bölge ekonomisine katkı sağlanacaktır.

- **Ar-Ge Merkezlerimizi Geliştirmek:** Üniversitemizin güçlü olduğu alanlarda yeni Ar-Ge merkezleri kurarak, bölgesel ve ulusal düzeyde bir referans noktası haline gelecektir.
- **Öğrenci Başarılarımızı Artırmak:** Öğrencilerimizin bilimsel çalışmalarına destek vererek, ulusal ve uluslararası yarışmalarda daha fazla başarı elde etmelerini sağlanacaktır.

E.2. Zayıf Yönlerimizi Gidermek ve Tehditlere Karşı Önlem Almak

- **Personel Alımı:** Özellikle kritik alanlarda uzman personel alımı yaparak, personel eksikliğimizi giderecek ve akademik çalışmalarımıza ivme kazandırılacaktır.
- **Süreç Otomasyonu:** Süreçlerimizi otomatize ederek bürokratik iş yükünü azaltacak ve verimliliği artırılacaktır.
- **Rekabet Gücümüzü Artırmak:** Bölgedeki diğer üniversitelerle iş birliği yaparak, ortak projeler geliştirerek ve farklılaşma stratejileri belirleyerek rekabet avantajımız korunacaktır.

E.3. Geleceğe Yönelik Hedeflerimiz ve Eylem Planımız

- **Stratejik Plan:** Uzun vadeli bir stratejik plan oluşturacak ve bu plana uygun adımlar atılacaktır.
- **Marka Bilinirliği:** Üniversitemizin marka bilinirliğini artırmak için pazarlama ve iletişim çalışmalarına yatırım yapılacaktır.
- **Sürdürülebilir Finansman:** Farklı gelir kaynakları geliştirerek finansal sürdürülebilirliğimizi sağlanacaktır.
- **İnsan Kaynakları:** Personel gelişimi için eğitimler, seminerler ve kariyer geliştirme programları düzenlenecektir.
- **Teknoloji Transferi:** Üniversitemizde üretilen bilgiyi ticarileştirmek için teknoloji transfer ofisimizi güçlendirilecektir.

E.4. Kaynak Gereksinimlerimiz

- **Bütçe:** Hedeflerimize ulaşmak için gerekli olan bütçeyi kamu kaynakları, özel sektör sponsorlukları ve araştırma projeleri gibi farklı kaynaklardan sağlanması hedeflenmektedir.
- **Personel:** Hangi alanlarda personel ihtiyacımız olduğu ve bu ihtiyacın nasıl karşılanacağı konusunda detaylı bir planlama yapılacaktır.
- **Fiziki Kaynaklar:** Yeni laboratuvarlar, ekipmanlar veya bina ihtiyaçlarımız varsa bu ihtiyaçları karşılamak için gerekli adımları atılacaktır.

E.5. Riskler ve Önlemler

Karşılaşabileceğimiz riskleri detaylı bir şekilde analiz ederek, bu risklere karşı önceden tedbirler alacak ve olası olumsuz etkileri en aza indirmeye çalışılması hedeflenmektedir.

Bu öneri ve tedbirler doğrultusunda hareket ederek, üniversitemizin daha başarılı, daha güçlü ve daha prestijli bir konuma taşıyacağımıza inanıyoruz.



19. Uluslararası Ofis (ERASMUS+)

XXV. ULUSLARARASI OFİS (ERASMUS+)

A. Birime Ait Genel Bilgiler

A.1. Birimin Misyonu

İstanbul Arel Üniversitesi Uluslararası Ofis (Erasmus+) üniversite misyonu ile karşılaştırmalı misyonu Tablo XXV.1’ de yer almaktadır.

Tablo XXV.1.Misyon

Üniversitenin Misyonu	İdari Birimin Misyonu
İstanbul Arel Üniversitesi'nin misyonu, Atatürk ilkeleri ve Cumhuriyet değerlerine duyarlı bir üniversite olarak toplumun ihtiyaçlarına ve evrensel bilime katkı sunmak için paydaşlarla iş birliği içinde öğrenci odaklı nitelikli eğitim-öğretim faaliyetlerinin yanında araştırma-geliştirme ve toplumsal katkı faaliyetlerini gerçekleştirmektir.	Erasmus+ Programı, eğitim, gençlik ve spor alanlarında yeni ihtiyaçlara yönelik Avrupa 2024- 2027 Stratejisi hedeflerine uygun olarak farklı sektörler arasında işbirliğini teşvik eden daha etkili araçlar sunmayı amaçlamaktadır. Yükseköğretim alanına özel olarak ise, yükseköğretimde kaliteyi artırmayı, yükseköğretim kurumlarının birbirleri ve iş dünyası ile işbirliğini güçlendirmeyi amaçlamaktadır. Erasmus sürecinin tüm kurumda tanınırlığını ve görünürlüğünü artırarak kurumun uluslararasılaşma sürecinin bir parçası olma hedeflenmektedir. Erasmusplus, Erasmus faaliyetlerinin hedef kitleleri en genel anlamıyla yükseköğretime taraf olan kurum ve kuruluşlar ile bu kurumların çalışanları ile öğrencileri kapsamaktadır.

A.2. Birimin Vizyonu

İstanbul Arel Üniversitesi Uluslararası Ofis (Erasmus+) üniversite vizyonu ile karşılaştırmalı vizyonu Tablo XXV.2’ de yer almaktadır.

Tablo XXV.2.Vizyon

Üniversitenin Vizyonu	İdari Birimin Vizyonu
İstanbul Arel Üniversitesi'nin vizyonu, nitelikli eğitim ve bilimsel çıktılarıyla toplumun ihtiyaçlarına ulusal ve uluslararası düzeyde katkı yapan, üniversite-sanayi iş birliğine önem veren, hem faaliyetleri hem de yetiştirdiği donanımlı öğrenciler ile geleceğe yön veren üniversiteler arasında olmaktadır.	İstanbul Arel Üniversitesi Uluslararası Ofisi 2010 yılından bu yana Erasmus+ kapsamında gençlere ve yetişkinlere hizmet vermek için çalışmakta, gelişen dünyanın gereksinimlerine uyum sağlamakta ve bu gelişim ve değişimi üniversitemiz ile buluşturmak için çalışmaktadır.

B. Sunulan Hizmetler

Üniversitemiz, Erasmus+ faaliyeti ile yükseköğretim öğrenci ve personelinin yeterliliklerinin geliştirilmesi ve bu kişilere yurt dışında mesleki gelişim fırsatları sunulması hedeflenmektedir. Bu kapsamda, yükseköğrenimine devam eden kişilerin yurtdışı eğitim fırsatlarını artırmaya, eğitim-öğretimden iş hayatına geçiş yapabilmeleri için ihtiyaç duydukları becerileri kazandırmaya; yükseköğretim personelinin ise, iş pratiği bilgisi elde etme veya pedagojik becerilerini artırmaya yönelik olarak aşağıdaki faaliyetler desteklenmektedir.

- **Öğrenci Hareketliliği:** Üniversite öğrencilerinin yurtdışında bir yükseköğretim kurumunda öğrenim görmeleri veya yurtdışında bir şirkette veya herhangi bir kurum/kuruluşta staj yapmalarınıdır.
- **Personel Hareketliliği:** Yükseköğretim kurumlarının akademik personelinin veya işletmelerde görevli bir personelin yurtdışındaki bir yükseköğretim kurumunda ders vermesine veya yükseköğretim kurumlarının akademik ve idari tüm personelinin yurtdışında bir kuruluşta mesleki gelişimlerine yönelik bir kursa/eğitime katılmaları (konferanslar hariç) ya da işbaşı eğitimi/izleme yapmalarınıdır.

C. İstatistik Bilgiler

C.1. ERASMUS Anlaşması Olan Üniversite Bilgileri

Eylül 2022 – Ağustos 2023 tarihleri arasında Arel Uluslararası Ofisi'nin ERASMUS anlaşması olan 55 üniversite ile anlaşması bulunmaktadır. Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında Arel Uluslararası Ofisi tarafından ERASMUS kapsamında 61 üniversite ile anlaşma yapılmıştır (Tablo XXV.3).

Tablo XXV.3.2023-2024 Akademik Yılı ERASMUS Anlaşması Olan Üniversite Bilgileri

No	Anlaşma Tarihi	Anlaşmalı Üniversite Bilgisi
1	15.10.2023	University College of Business
2	03.01.2024	University of Economics Varna
3	17.10.2023	University of Ruse Angel Kanchev
4	30.05.2024	Trakıyski Unıversıtet
5	31.05.2024	University of Osijek
6	27.09.2023	University of Zadar
7	16.11.2023	Slezska Unıverzıta V Opave
8	08.07.2024	Vysoke Ucenı Technıcke v Brne
9	23.11.2023	Hochschule Anhalt - University of Applied Sciences
10	22.04.2024	Hof University
11	13.06.2024	University of the Aegean
12	07.03.2024	Dımokrıto Panepıstımıo Thrakıs
13	26.04.2024	Universita Deglı Studı E-Campus
14	14.12.2023	Link Campus University
15	10.01.2024	Universita Deglı Studı Niccolo Cusano Telematıca Roma
16	17.10.2023	Universita Deglı Studı Dı Foggıa
17	11.12.2023	Universita Dı Catania
18	21.05.2024	Universita Deglı Studı Dı Udıne
19	04.08.2023	International Balkan University
20	30.03.2024	University Deglı Salerno
21	10.01.2024	Instituto Polıtécnicı da Lusofonia Propınas
22	15.03.2024	Baltıjas Starptautıska Akademija
23	31.08.2023	Informacıjas Sistemı Menedzmenta Augstskola Sıa
24	17.02.2024	Panevezys University of Applied Sciences (Panevezio Kolegıja)
25	05.10.2023	International School of Law and Business
26	24.10.2023	Universitatea Sapientia
27	07.02.2024	SS. Cyril and Methodius University in Skopje
28	06.04.2024	International Vision University
29	26.02.2024	Akademia Handlowa Nauk Stosowanych Radomıu
30	07.12.2023	Panstwowa Wyzsza Szkola Technıczno - Ekonomiczna im. ks. Bronıslawa Markiewicza
31	29.01.2024	Akademia Lomzynska
32	06.04.2024	Politechnıka Lodzka
33	06.04.2024	Akademia Gornoslaska im. Wojciecha Korfantego
34	20.10.2023	Instituto Polıtécnicı De Portalegre
35	02.02.2024	Instituto Polıtécnicı da Lusofonia Propınas
36	13.05.2024	1 Decembrie 1918 University, Alba Iulia
37	30.09.2023	Alexandru Ioan Cuza” University of Iaşı
38	24.10.2023	Universitatea Lucıan Blaga Dın Sıbiu
39	05.04.2024	Unviersitate Dın Pitesti
40	16.10.2023	Universitate Cel Mare
41	29.10.2023	Universitatea Constantin Brâncuşı din Târgu Jiu
42	13.06.2024	Unviersity of Oradea
43	26.04.2024	The Academy of Applied Technical Studies Belgrade
44	06.04.2024	Unviersity of Belgrade
45	14.10.2023	Pan-European University
46	10.12.2023	Unıverzıta sv. Cyrila a Metoda v Trnave
47	05.03.2024	Technıcka Unıverzıta V Koscıach
48	12.04.2024	Fundacion Universitaria San Antonio
49	22.04.2024	Universidad de Vigo
50	24.06.2024	University of Deusto
51	01.12.2023	Universidad De Las Palmas De Gran Canaria
52	11.12.2023	Universidad de Zaragoza
53	27.06.2024	Escola Universitaria De Turısme Medıterrani
54	11.10.2023	University of Žilina

55	10.11.2023	University of Information Science and Technology “Sain Paul the Apostle” Ohrid
56	12.01.2024	Titu Maiorescu University
57	06.06.2024	Scuola Superiore per Mediatori Linguistici Prospero Moisé Loria
58	06.04.2024	Universitatea De Stiinte Agronomice Si Medicina Veterinara Din Bucuresti
59	06.04.2024	Akademija Tehnickih Strukovnih Studija Beograd
60	09.07.2024	Konstantin Preslavsky University of Shumen
61	13.08.2024	Faculty of Business Economics and Entrepreneurship

C.2. MOU Anlaşması Olan Üniversite Bilgileri

Eylül 2022 – Ağustos 2023 tarihleri arasında Arel Uluslararası Ofisi tarafından MOU anlaşması yapılan bir üniversite bulunmaktadır. Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında Arel Uluslararası Ofisi tarafından MOU anlaşması yapılan 14 üniversite bulunmaktadır (Tablo XXV.4)

Tablo XXV.4.2023-2024 Akademik Yılı MOU Anlaşması Olan Üniversite Bilgileri

Anlaşma Tarihi	Anlaşmalı Üniversite Bilgisi
23.02.2024	Nicolaus Copernicus University (Polonya)
03.03.2024	The University of Lahore (Pakistan)
15.03.2024	University Of Sialkot (Pakistan)
29.05.2024	Urgench State University (Özbekistan)
17.03.2024	Tashkent State Transport University (Özbekistan)
26.01.2024	International Vision University (Kuzey Makedonya)
15.01.2024	Bhayangkara Jakarta Raya University (Endonezya)
06.10.2023	Azerbaijan University (Azerbaycan)
06.10.2023	Azerbaijan Technical University (Azerbaycan)
03.07.2024	Mamun University (Özbekistan)
07.05.2024	Tiran Üniversitesi (Arnavutluk)
20.05.2024	University of Batna (Cezayir)
02.04.2024	The University of Faisalabad (Pakistan)
12.08.2024	Novai State University of Mining and Technologies (Özbekistan)

C.3. Kurum İçi Düzenlenen Etkinlik Bilgileri

Eylül 2022 – Ağustos 2023 tarihleri arasında kurum içi 3 adet etkinlik düzenlenmiş olup, 3 tanesi de çevrimiçi olmak üzere toplam 107 kişi katılım sağlamıştır

Eylül 2022 – Ağustos 2023 tarihleri arasında kurum içi 18 adet etkinlik düzenlenmiş olup, 7 tanesi çevrimiçi olmak üzere toplam 724 kişi katılım sağlamıştır (Tablo XXV.5).

Tablo XXV.5.2023-2024 Akademik Yılı Kurum İçi Düzenlenen Etkinlik Bilgileri

Tarih	Düzenlenen Etkinlikler	Yerleşke	Katılımcı Sayısı
25.09.2023	EAIE (European Association for International Education)	Hollanda	1
10.10.2023	Erasmus Days 1. Gün	Tepekent Yerleşke	100
11.10.2023	Erasmus Days 2. Gün	Tepekent Yerleşke	15
19.10.2023	Avrupa Birliği Eğitim, Bilim ve Gençlik Politikaları –Erasmus+	Tepekent Yerleşke	75
31.10.2023	Erasmus Bölüm Koordinatörleri Bilgilendirme Toplantısı	Cevizlibağ Yerleşke	45
10.11.2023	Erasmus Kazananları Bilgilendirme Toplantısı	Online	20
01.11.2023	Erasmus Bölüm Koordinatörleri Bilgilendirme Toplantısı	Tepekent Yerleşke	50
09.11.2023	SBF-Erasmus Staj ve Öğrenim Bilgilendirme Toplantısı	Online	30
07.12.2023	Bulgaristan Gelen Personel Kurum Tanıtım Etkinliğinin Düzenlenmesi	Tepekent Yerleşke	20
27.12.2023	Erasmus Tecrübe Paylaşımı Etkinliği	Tepekent Yerleşke	150
27.03.2024	Mühendislik Fakültesi Tecrübe Paylaşımı	Tepekent Yerleşke	25
24.04.2024	Hemşirelik Bölümü Erasmus Bilgilendirme Toplantısı	Online	15
26.04.2024	Öğrenci Dekanlığı ile Tüm Öğrenciler için Bilgilendirme Toplantısı	Online	30
08.05.2024	Avrupa Günleri Etkinliği (Geçmişten Günümüze Türkiye Avrupa Birliği İlişkileri)	Tepekent Yerleşke	120
28.05.2024	Shangai Üniversitesi ile MOU Üzerine Toplantı	Online	5
29.05.2024	Görsel İletişim Bölümü Erasmus Bilgilendirme Toplantısı	Online	15
11.06.2024	Tubitak ile KA220 Toplantısı	Online	7
24.06.2024	ERACON Fuarı	Portekiz	1
Toplam			724

C.4. Staj Hareketliliği Kapsamında Giden Öğrenci Bilgileri

Eylül 2022 – Ağustos 2023 tarihleri arasında Arel Uluslararası Ofisi tarafından staj hareketliliği kapsamında toplam 8 öğrenci gönderilmiştir.

Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında Arel Uluslararası Ofisi tarafından staj hareketliliği kapsamında toplam 18 öğrenci gönderilmiştir (Tablo XXV.6).

Tablo XXV.6.2023-2024 Akademik Yılı Staj Hareketliliği Kapsamında Giden Öğrenci Bilgileri

No	Tarih	Gidilen Üniversite Bilgisi
1	01.08.2023 – 31.10.2023	ESN Charles University Praguezs (Çek Cumhuriyeti)
2	16.08.2023 – 20.10.2023	International Ther Happy Psychological Center (Belçika)
3	01.08.2023 - 31.10.2023	University of Bremen
4	06.07.2023 - 31.10.2023	Münih Teknik Üniversitesi (Almanya)
5	25.06.2024 - 25.10.2024	Museo Diocesano e Del Codex (İtalya)
6	15.09.2023 - 21.01.2024	Talin Technic Estonia (Estonya)
7	01.12.2023 - 29.05.2024	Ghent University (Belçika)
8	07.11.2023 - 30.04.2024	Crafton Agency (Polonya)
9	01.08.2023 - 01.02.2024	University of Cologne (Almanya)
10	25.10.2023 - 21.01.2024	Desion GMBH (Almanya)
11	17.06.2024 - 20.11.2024	Charite Universitätsmedizin Berlin (Almanya)
12	10.07.2024 - 10.10.2024	Osteria Francescana (İtalya)
13	12.07.2024 - 12.09.2024	Politecnico di Torino (İtalya)
14	12.07.2024 - 12.09.2024	Politecnico di Torino (İtalya)
15	08.11.2023 - 31.01.2024	Dpoint Group (İspanya)
16	18.07.2024 -18.09.2024	Vision Factory (İspanya)
17	20.07.2024 - 01.10.2024	Politecnico di Torino (İtalya)
18	29.07.2024 - 28.09.2024	Leiden University (Hollanda)

C.5. ERASMUS ile Gelen Öğrenci Bilgileri

Eylül 2022 – Ağustos 2023 tarihleri arasında ERASMUS programı kapsamında 6 öğrenci üniversitemize gelmiştir.

Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında ERASMUS programı kapsamında 8 öğrenci üniversitemize gelmiştir (Tablo XXV.7).

Tablo XXV.7.2023-2024 Akademik Yılı ERASMUS ile Gelen Öğrenci Bilgileri

No	Tarih	Fakülte/Yüksekokul/Enstitü	Bölüm/Program	Geldiği Üniversite Bilgisi	Geldiği Bölüm/Program
1	19.01.2024	İletişim Fakültesi	Yeni Medya ve İletişim	Universita Telematica E-campus	Yeni Medya ve İletişim
2	19.01.2024	Güzel Sanatlar Fakültesi	Grafik Tasarım	University of Ljubljana	Grafik Tasarım
3	19.01.2024	İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	Uluslararası İlişkiler	Brno University	Uluslararası İlişkiler
4	19.01.2024	İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	İşletme	University of Gothenburg	İşletme
5	14.06.2024	Lisansüstü Eğitim Enstitüsü	Psikoloji	University of Ljubljana	Psikoloji
6	14.06.2024	Mühendislik Fakültesi	Elektrik-Elektronik Mühendisliği (İng)	ISMA University of Applied Science	Elektrik-Elektronik Mühendisliği (İng)
7	14.06.2024	İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	Uluslararası İlişkiler (İng)	University of Gothenburg	Uluslararası İlişkiler (İng)
8	14.06.2024	İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	Uluslararası İlişkiler (İng)	University of Gothenburg	Uluslararası İlişkiler (İng)

C.6. ERASMUS ile Giden Öğrenci Bilgileri

Eylül 2022 – Ağustos 2023 tarihleri arasında ERASMUS programı kapsamında 13 öğrenci yurtdışına gitmiştir.

Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında ERASMUS programı kapsamında 47 öğrenci yurtdışına gitmiştir (Tablo XXV.8).

Tablo XXV.8.2023-2024 Akademik Yılı ERASMUS ile Giden Öğrenci Bilgileri

No	Tarih	Fakülte/Yüksekokul/Enstitü	Bölüm/Program	Gittiği Üniversite Bilgisi
1	01.09.2023-02.02.2024	Mühendislik Fakültesi	Bilgisayar Mühendisliği	Siauliu Valstybine Kolegija
2	11.09.2023-03.02.2024	İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	İşletme	Eötvös Lorand University (Macaristan)
3	02.10.2023-11.02.2024	İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	Uluslararası Ticaret ve Finans	„Alexandru Ioan Cuza” University of Iași (Romanya)
4	11.09.2023-03.02.2024	İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	İşletme(İngilizce)	Eötvös Lorand University (Macaristan)
5	01.09.2023-29.02.2024	İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	International Trade and Finance	Universidade Portucalense Infante D. Henrique (Portekiz)
6	28.08.2023-26.01.2024	Fen-Edebiyat Fakültesi	Molecular Biology and Genetics	University of Latvia (Letonya)
7	01.09.2023-29.02.2024	İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	International Trade and Finance	Universidade Portucalense Infante D. Henrique (Portekiz)
8	29.03.2023-18.02.2024	Meslek Yüksekokulu	Sivil Havacılık ve Kabin Hizmetleri (MYO)	University of Information Technology and Management in Rzeszow (Polonya)
9	24.09.2023-01.03.2024	Fen-Edebiyat Fakültesi	Mütercim Tercümanlık Bölümü	Tischner European University (Polonya)
10	01.09.2023-29.02.2024	İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	International Trade and Finance	Universidade Portucalense Infante D. Henrique (Portekiz)
11	01.09.2023-29.02.2024	İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	International Trade and Finance	Universidade Portucalense Infante D. Henrique (Portekiz)
12	26.02.2024-21.06.2024	Mühendislik Fakültesi	Elektrik Elektronik Mühendisliği (İngilizce)	Universitatea Națională De Știință Și Tehnologie Politehnica București (Romanya)
13	22.02.2024-14.07.2024	Fen-Edebiyat Fakültesi	Mütercim Tercümanlık	Tischner European University (Polonya)
14	15.03.2024-30.09.2024	İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	İşletme (İngilizce)	Hof University (Almanya)
15	12.02.2024-27.07.2024	Fen-Edebiyat Fakültesi	Psikoloji	Universidade Portucalense Infante D. Henrique (Portekiz)
16	01.02.2024-30.07.2024	Fen-Edebiyat Fakültesi	Mütercim Tercümanlık	Universita Di Foggia (İtalya)
17	26.02.2024-21.06.2024	Mühendislik Fakültesi	Elektrik ve Elektronik Mühendisliği	Universitatea Politehnica din București (Romanya)
18	12.02.2024-07.06.2024	Mühendislik Fakültesi	Elektrik ve Elektronik Mühendisliği	Klaipedos Valstybine Kolegija (Letonya)
19	15.01.2024-19.07.2024	Mühendislik Fakültesi	Bilgisayar Mühendisliği (Türkçe)	Universita Degli Studi Cusano (İtalya)
20	15.01.2024-19.07.2024	Mühendislik Fakültesi	Bilgisayar Mühendisliği (Türkçe)	Universita Degli Studi Cusano (İtalya)
21	22.02.2024-14.07.2024	Fen-Edebiyat Fakültesi	Mütercim Tercümanlık	Tischner European University (Polonya)

22	19.02.2024-28.06.2024	Güzel Sanatlar Fakültesi	Çizgi Film ve Animasyon	Univerza v Ljubljani (Slovenya)
23	31.01.2024-06.30.2024	Fen-Edebiyat Fakültesi	Moleküler Biyoloji ve Genetik	Daugavpil University (Letonya)
24	12.02.2024-27.07.2024	Mühendislik Fakültesi	Bilgisayar Mühendisliği (İngilizce)	Universidade Portucalense Infante D. Henrique (Portekiz)
25	26.02.2024-21.06.2024	Mühendislik Fakültesi	Elektrik ve Elektronik Mühendisliği (İngilizce)	Universitatea Politehnica din București (Romanya)
26	15.01.2024-19.07.2024	Mühendislik Fakültesi	Bilgisayar Mühendisliği (Türkçe)	Università Degli Studi Cusano (İtalya)
27	19.02.2024-28.06.2024	Güzel Sanatlar Fakültesi	Grafik Tasarım Bölümü	Univerza v Ljubljani (Slovenya)
28	02.12.2023-27.07.2024	Güzel Sanatlar Fakültesi	Çizgi Film ve Animasyon	Universidade Portucalense Infante D. Henrique (Portekiz)
29	12.02.2024-27.07.2024	İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	Uluslararası Ticaret ve Finansman (İngilizce)	Universidade Portucalense Infante D. Henrique (Portekiz)
30	19.02.2024-16.06.2024	Mühendislik Fakültesi	Elektrik Elektronik Mühendisliği (İngilizce)	1 Decembrie 1918 University of Alba Iulia (Romanya)
31	26.02.2024-21.06.2024	Mühendislik Fakültesi	Bilgisayar Mühendisliği (İngilizce)	Universitatea Națională De Știință Și Tehnologie Politehnica București (Romanya)
32	19.02.2024-16.06.2024	Mühendislik Fakültesi	Bilgisayar Mühendisliği (İngilizce)	1 Decembrie 1918 University of Alba Iulia (Romanya)
33	12.02.2024-27.07.2024	İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	Uluslararası Ticaret ve Finansman (İngilizce)	Universidade Portucalense Infante D. Henrique (Portekiz)
34	22.02.2024-14.07.2024	Fen-Edebiyat Fakültesi	Mütercim Tercümanlık	Tischner European University (Poland)
35	22.02.2024-14.07.2024	Fen-Edebiyat Fakültesi	Mütercim Tercümanlık	Tischner European University (Poland)
36	15.01.2024-19.07.2024	Mühendislik Fakültesi	Makine Mühendisliği	Università Degli Studi Cusano (İtalya)
37	01.03.2024-31.07.2024	Fen-Edebiyat Fakültesi	Mütercim Tercümanlık	Tischner European University (Polonya)
38	31.01.2024-06.30.2024	Fen-Edebiyat Fakültesi	Moleküler Biyoloji ve Genetik	Daugavpil University (Letonya)
39	26.02.2024-21.06.2024	Mühendislik Fakültesi	Bilgisayar Mühendisliği (İngilizce)	Universitatea Națională De Știință Și Tehnologie Politehnica București (Romanya)
40	22.02.2024-14.07.2024	Fen-Edebiyat Fakültesi	Mütercim Tercümanlık	Tischner European University (Poland)
41	26.02.2024-21.06.2024	Mühendislik Fakültesi	Bilgisayar Mühendisliği (İngilizce)	Universitatea Națională De Știință Și Tehnologie Politehnica București (Romanya)
42	01.04.2024-30.09.2024	İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	Uluslararası Ticaret ve Finansman (İngilizce)	Hochschule Anhalt (Almanya)
43	29.02.2024-31.07.2024	Meslek Yüksekokulu	Sivil Havacılık ve Kabin Hizmetleri (MYO)	University of Information Technology and Management in Rzeszow (Polonya)
44	01.09.2023-29.02.2024	Fen-Edebiyat Fakültesi	Psikoloji	International Trade and Finance Universidade Portucalense Infante D. Henrique (Portekiz)
45	01.03.2024-27.07.2024	İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	International Trade and Finance	International Trade and Finance Universidade Portucalense Infante D. Henrique (Portekiz)
46	01.04.2024-30.09.2024	İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	İşletme (İngilizce)	Hochschule Anhalt University
47	01.04.2024-30.09.2024	İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	İşletme (İngilizce)	Hochschule Anhalt University

C.7. ERASMUS ile Gelen Akademik Personel Bilgileri

Eylül 2022 – Ağustos 2023 tarihleri arasında ERASMUS programı kapsamında üniversitemize 7 akademik personel gelmiştir.

Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında ERASMUS programı kapsamında üniversitemize 8 akademik personel gelmiştir (Tablo XXV.9).

Tablo XXV.9.2023-2024 Akademik Yılı ERASMUS ile Gelen Akademik Personel Bilgileri

No	Tarih	Üniversite	Bölüm	Tür
1	30.10.2023 – 03.11.2023	Transilvania University of Braşov	İdari ve Ekonomik Bilimler	Ders Verme
2	30.10.2023 – 03.11.2023	Transilvania University of Braşov	İdari ve Ekonomik Bilimler	Ders Verme
3	06.11.2023 – 10.11.2023	Trakia University	Sosyoloji	Ders Verme
4	06.11.2023 – 10.11.2023	Trakia University	Sosyoloji	Ders Verme
5	06.11.2023 – 10.11.2023	Trakia University	Sosyoloji	Ders Verme
6	22.04.2024 – 26.04.2024	Transilvania University of Braşov	Ekonomi ve İşletme	Ders Verme
7	03.06.2024 – 07.06.2024	University of Split	Ticaret ve Turizm Yönetimi	Ders Verme
8	03.06.2024 – 07.06.2024	University of Split	Ticaret ve Turizm Yönetimi	Ders Verme

C.8. ERASMUS ile Giden Akademik Personel Bilgileri

Eylül 2022 – Ağustos 2023 tarihleri arasında üniversitemizde görevli 3 akademik personel yurtdışına gitmiştir.

Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında üniversitemizde görevli 20 akademik personel yurtdışına gitmiştir (Tablo XXV.10).

Tablo XXV.10.2023-2024 Akademik Yılı ERASMUS ile Giden Akademik Personel Bilgileri

No	Tarih	Bölüm	Gittiği Kurum	Hareketlilik
1	25.09.2023 29.09.2023	Fizyoterapi ve Rehabilitasyon	Klaipedos Valstybine Kolegija	Eğitim Alma
2	02.10.2023 06.10.2023	Uluslararası İlişkiler	Universitatea Ovidius din Constanta	Ders Verme
3	02.10.2023 06.10.2023	İnşaat Mühendisliği	National University of Public Service	Ders Verme
4	02.10.2023 06.10.2023	Uluslararası İlişkiler	Democritus University of Thrace	Eğitim Alma
5	09.10.2023 13.10.2023	Uluslararası İlişkiler	University of Ruse Angel Kanchev	Ders Verme
6	16.10.2023 20.10.2023	Hemşirelik	Panevėžio Kolegija	Ders Verme
7	16.10.2023 20.10.2023	Beslenme ve Diyetetik	Universita Degli Studi Di Udine	Ders Verme
8	16.10.2023 20.10.2023	Uluslararası Ticaret ve Finansman (İng.)	University of Split	Eğitim Alma
9	23.10.2023 27.10.2023	Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi	VERN' University	Ders Verme
10	23.10.2023 27.10.2023	Hemşirelik	University of Pardubice	Eğitim Alma
11	08.04.2024 12.04.2024	Moleküler Biyoloji ve Genetik	University of Debrecen	Eğitim Alma
12	22.04.2024 26.04.2024	Yeni Medya ve İletişim	„Alexandru Ioan Cuza” University of Iași	Ders Verme
13	22.04.2024 26.04.2024	Bilgisayar Mühendisliği	Lodz University of Technology	Eğitim Alma
14	29.04.2024 03.05.2024	Gazetecilik	University of Ss. Cyril and Methodius in Trnava	Eğitim Alma
15	06.05.2024 10.05.2024	Bankacılık ve Finans	University of Niccolò Cusano	Ders Verme
16	06.05.2024 10.05.2024	Beslenme ve Diyetetik	University of Pécs	Eğitim Alma
17	20.05.2024 24.05.2024	Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi	Sapientia Hungarian University of Transylvania	Ders Verme
18	20.05.2024 24.05.2024	Uluslararası İlişkiler	Link Campus University	Ders Verme
19	20.05.2024 24.05.2024	Finans ve Bankacılık	Sapientia Hungarian University of Transylvania	Eğitim Alma
20	08.07.2024 12.07.2024	İç Mimarlık	University of Oradea	Ders Verme

C.9. ERASMUS ile Gelen İdari Personel Bilgileri

Eylül 2022 – Ağustos 2023 tarihleri arasında ERASMUS programı kapsamında üniversitemize 7 idari personel gelmiştir.

Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında ERASMUS programı kapsamında üniversitemize 22 idari personel gelmiştir (Tablo XXV.11).

Tablo XXV.11.2023-2024 Akademik Yılı ERASMUS ile Gelen İdari Personel Bilgileri

No	Tarih	Üniversite	Bölüm	Tür
1	04.09.2023 08.09.2023	Alexandru Ioan Cuza” University of Iași	Ekonomi ve Yönetim	Eğitim Alma
2	25.09.2023 29.09.2023	University of Oradea	Tıp ve Eczacılık	Eğitim Alma
3	25.09.2023 29.09.2023	University of Oradea	Tıp ve Eczacılık	Eğitim Alma
4	25.09.2023 29.09.2023	University of Oradea	Uluslararası İlişkiler	Eğitim Alma
5	09.10.2023 12.10.2023	University of Split	Mesleki Çalışmalar	Eğitim Alma
6	30.10.2023 03.11.2023	University of Ruse Angel Kanchev	Elektrik Mühendisliği, Elektronik ve Otomasyon	Eğitim Alma
7	06.11.2023 10.11.2023	Transilvania University of Braşov	Finans Departmanı	Eğitim Alma
8	06.11.2023 10.11.2023	Trakia University	Eğitim Fakültesi	Eğitim Alma
9	06.11.2023 10.11.2023	Trakia University	Eğitim Fakültesi	Eğitim Alma
10	06.11.2023 10.11.2023	Trakia University	Eğitim Fakültesi	Eğitim Alma
11	06.11.2023 10.11.2023	Trakia University	Eğitim Fakültesi	Eğitim Alma
12	06.11.2023 10.11.2023	Trakia University	Eğitim Fakültesi	Eğitim Alma
13	13.11.2023 17.11.2023	University of Ruse Angel Kanchev	Uluslararası Ofis	Eğitim Alma
14	22.01.2024 26.01.2024	Pan-European University	Havacılık	Eğitim Alma
15	29.04.2024 02.05.2024	Universitatea Ovidius din Constanta	Tarih ve Siyaset Bilimi Bölümü	Eğitim Alma
16	13.05.2024 19.05.2024	Vilnius Academy of Arts	Araştırma Geliştirme - Sanat ve Tasarım	Eğitim Alma
17	13.05.2024 19.05.2024	Vilnius Academy of Arts	Araştırma Geliştirme - Sanat ve Tasarım	Eğitim Alma
18	20.05.2024 24.05.2024	Josip Juraj Strossmayer University of Osijek	Hukuk Fakültesi	Eğitim Alma
19	20.05.2024 24.05.2024	Josip Juraj Strossmayer University of Osijek	Hukuk Fakültesi	Eğitim Alma
20	20.05.2024 24.05.2024	Josip Juraj Strossmayer University of Osijek	Hukuk Fakültesi	Eğitim Alma
21	20.05.2024 24.05.2024	Josip Juraj Strossmayer University of Osijek	Hukuk Fakültesi	Eğitim Alma
22	03.06.2024 07.06.2024	University of Split	Elektrik Mühendisliği ve Elektronik Laboratuvarı	Eğitim Alma

C.10. ERASMUS ile Giden İdari Personel Bilgileri

Eylül 2022 – Ağustos 2023 tarihleri arasında ERASMUS programı kapsamında 7 üniversite idari personelimiz yurtdışına gitmiştir (Tablo XXV.12).

Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında ERASMUS programı kapsamında 18 üniversite idari personelimiz yurtdışına gitmiştir.

Tablo XXV.12.2023-2024 Akademik Yılı ERASMUS ile Giden İdari Personel Bilgileri

No	Tarih	Bölüm	Gittiği Kurum	Hareketlilik
1	04.09.2023 08.09.2023	İletişim Ofisi	Vytautas Magnus University	Eğitim Alma
2	04.09.2023 08.09.2023	Yazı İşleri Ofisi	Together Macedonia	Eğitim Alma
3	04.09.2023 08.09.2023	İletişim Ofisi	Vytautas Magnus University	Eğitim Alma
4	10.09.2023 16.09.2023	Teknoloji Transfer Ofisi	Politehnica University of Bucharest	Eğitim Alma
5	18.09.2023 22.09.2023	Gençlik Merkezi	Team for Youth Association	Eğitim Alma
6	09.10.2023 13.10.2023	Öğrenci Dekanlığı	APICE - Agenzia di Promozione Integrata per i Cittadini in Europa	Eğitim Alma
7	09.10.2023 13.10.2023	P.D.R. Uzmanı	University of Economics Varna	Eğitim Alma
8	09.10.2023 13.10.2023	Öğrenci Dekanlığı	University of Economics Varna	Eğitim Alma
9	23.10.2023 27.10.2023	Uluslararası Ofis	Together Macedonia	Eğitim Alma
10	23.10.2023 27.10.2023	Öğrenci Danışmanlığı	„Alexandru Ioan Cuza” University of Iași	Eğitim Alma
11	11.03.2024 15.03.2024	İletişim Ofisi	Hungarian University of Fine Arts	Eğitim Alma
12	08.04.2024 12.04.2024	Aday İlişkileri ve Tanıtım Ofisi	University of Economics Varna	Eğitim Alma
13	15.04.2024 19.04.2024	Uluslararası Tanıtım ve Öğrenci Temini Ofisi	Link Campus University	Eğitim Alma
14	15.04.2024 19.04.2024	Uluslararası Tanıtım ve Öğrenci Temini Ofisi	Link Campus University	Eğitim Alma
15	22.04.2024 26.04.2024	Mimarlık Fakültesi	Link Campus University	Eğitim Alma
16	22.04.2024 26.04.2024	Mühendislik Fakültesi	Link Campus University	Eğitim Alma
17	07.05.2024 10.05.2024	Güzel Sanatlar Fakültesi	International Vision University	Eğitim Alma
18	07.05.2024 10.05.2024	İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	International Vision University	Eğitim Alma

C.11. İdari Destek ve Teknik Hizmetler Öğrenci Memnuniyet Anketi

Uluslararası Ofis tarafından verilen hizmetlerin Üniversitemizde öğrenim gören öğrenciler tarafından değerlendirilmesi amacıyla İdari Destek ve Teknik Hizmetler Öğrenci Memnuniyet Anketi'nde soru bulunmakta olup, Eylül 2021 – Ağustos 2022 tarihleri arasında ankete %4,6 katılım gerçekleşmiş olup, memnuniyet oranı %66,2, Eylül 2022 – Ağustos 2023

tarihleri arasında ilgili ankete %4,4 katılım gerçekleşmiş olup, memnuniyet oranı %67,3, Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında ilgili ankete %3,8 katılım gerçekleşmiş olup, memnuniyet oranı %67,4 olarak gerçekleşmiştir (Tablo XXV.13)

Tablo XXV.13.2023-2024 Akademik Yılı İdari Destek ve Teknik Hizmetler Öğrenci Memnuniyet Anketi

Soru	2021-2022	2022-2023	2023-2024
	Yüzde	Yüzde	Yüzde
ERASMUS+ Ofisinin duyuru ve bilgilendirmeleri bana ulaşır.	65,0%	66,3%	67,8%
ERASMUS+ Ofisinin duyuru ve bilgilendirmelerini yeterli ve etkin buluyorum.	65,3%	67,1%	68,0%
ERASMUS+ Ofisinin sunmuş olduğu hizmetlerden genel olarak memnunum.	66,9%	67,3%	67,3%
ERASMUS+ Ofisinin web sayfasında ihtiyaç duyduğum bilgileri bulabilirim.	66,5%	67,5%	67,9%
ERASMUS+ Ofisi tarafından düzenlenen etkinlikleri yeterli buluyorum.	65,1%	66,8%	67,7%
ERASMUS+ Ofisinden aldığımız hizmetten genel olarak memnunum.	66,6%	67,5%	67,6%
ERASMUS + Ofisi personeli talebim ile ilgili gerekli bilgiye sahiptir.	67,0%	68,1%	66,8%
ERASMUS + Ofisi personeli talebim ile ilgili gerekli yönlendirmeyi yapar.	67,6%	67,5%	67,8%
ERASMUS+ Ofis personeline ihtiyacım duyduğumda ulaşabiliyorum.	66,5%	66,3%	67,8%
ERASMUS + Ofis personelinin tutum ve davranışları olumludur.	67,2%	68,4%	67,2%
ERASMUS + Ofis personeli talebimin yerine getirilmesi için beklentimi karşılayacak şekilde yardımcı olmuştur.	65,6%	67,4%	66,7%
ERASMUS+ öğrenci hareketliliği kapsamında yapılan anlaşma sayısını yeterli buluyorum.	64,7%	66,9%	66,6%
Ortalama	66,2%	67,3%	67,4%

D. Kurumsal Kabiliyet ve Kapasitenin Değerlendirilmesi

D.1. SWOT Analizi

➤ Güçlü Yönler

- Güçlü ve tecrübeli ekibin görev yapması
- Erasmus bütçesinin yeterli olması
- Erasmus hibesinin iade edilmemesi hedefi doğrultusunda aktif olarak kullanılması
- İkili anlaşma sayısı ve bunun için hem akademik hem de idari personelin teşvik edilmesi
- Üniversitemizin uluslararası ilişkilerinin iyi olması
- Erasmus programının niteliği
- Personel hareketliliği ile idari ve akademik personelin yetkinliğinin artması
- Teknik ve fiziki altyapısının iyi olması
- Yeni uygulamalar ve bilgilendirme toplantılarına aktif katılım
- Erasmus beyannamesi alan ilk vakıf üniversitelerinden biri olması

- Gelen öğrenci için konaklama imkânının bulunması
- Erasmus programının görünürlüğü ve tanınırlığı konusunda kurumsal desteğin sağlanması
- Üniversitenin İstanbul'un Avrupa yakasında geniş bir kampüsünün olması ve sağlıklı çevre, konforlu konaklama imkânının bulunması sebebiyle Avrupa'dan gelen öğrenciler için cezbedici olması
- Uluslararası akademik ikili işbirliği için üniversitenin tanınırlığının artması
- Erasmus fırsatları sayesinde öğrencilerin üniversitemizi tercih edilebilirliğinin artması
- Hızlı büyüyen bir kurum olmasıdır.

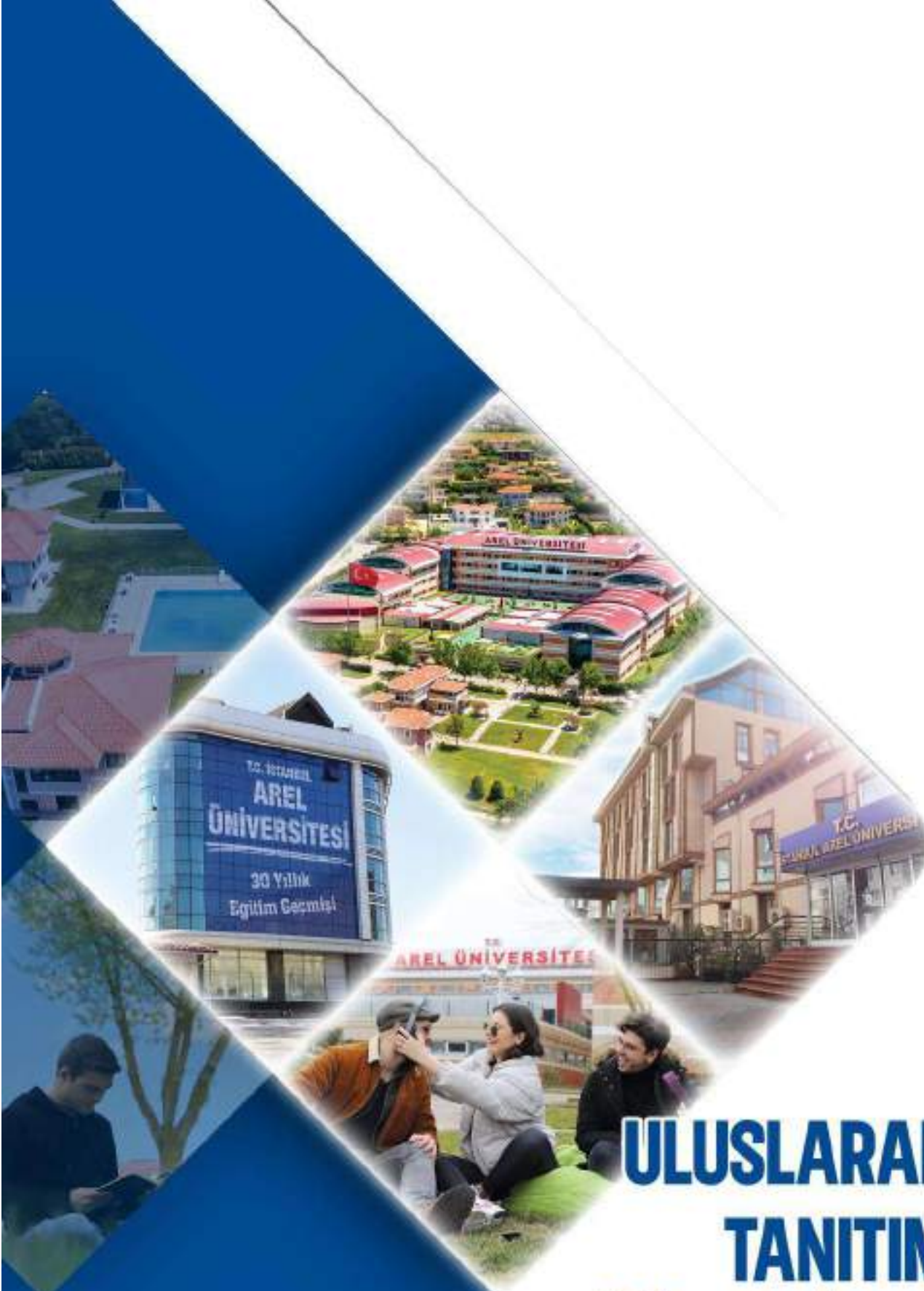
➤ **Gelişmeye Açık Yönler**

- Yeterli elektronik donanıma sahip olmama (Yazıcı vb.)
- İngilizce bölüm ve ders sayısının azlığı
- Hareketliliklerin azalmasıyla ya da hibe iadesiyle Erasmus bütçesinin bir önceki yıla göre azalması
- İngilizce bilen İdari personel sayısının az olması
- Giden öğrenci ders tanınırlığı konusunda yaşanan sorunlar
- Eğitim dili İngilizce olan bazı bölümlerde ders veren öğretim görevlilerinin dil yetersizliği
- Türkçe bölümlerde İngilizce ders havuzunun olmaması (Gelen öğrenciyi artırmak için önemli)

E. Öneri ve Tedbirler

Öneriler

- Dil kurslarıyla öğrencinin gitmeden önce yabancı dil yeterlik seviyesinin artırılması
- Erasmus etkinlikleri ile öğrenci Erasmus farkındalığının artırılması



20.
ULUSLARARASI
TANITIM VE
ÖĞRENCİ TEMİNİ
MÜDÜRLÜĞÜ

XXVI. ULUSLARARASI TANITIM VE ÖĞRENCİ TEMİNİ MÜDÜRLÜĞÜ

A. Birime Ait Genel Özellikler

A.1. Birimin Misyonu

Uluslararası Tanıtım ve Öğrenci Temin Ofisi'nin üniversite misyonu ile karşılaştırmalı misyonu Tablo XXVI.1'de yer almaktadır.

Tablo XXVI.1.Birimin Misyonu

Üniversitenin Misyonu	İdari Birimin Misyonu
İstanbul Arel Üniversitesi'nin misyonu, Atatürk ilkeleri ve Cumhuriyet değerlerine duyarlı bir üniversite olarak toplumun ihtiyaçlarına ve evrensel bilime katkı sunmak için paydaşlarla iş birliği içinde öğrenci odaklı nitelikli eğitim-öğretim faaliyetlerinin yanında araştırma-geliştirme ve toplumsal katkı faaliyetlerini gerçekleştirmektir.	Uluslararası Tanıtım ve Öğrenci Temini Müdürlüğü olarak görev ve sorumluluklarımızdan en önemlisi üniversitenin uluslararası pazarda daha aktif yer almasına katkıda bulunmak, üniversiteye daha fazla ülkeden daha fazla öğrenci temini ederek üniversitenin Uluslararasılaşma politikasına gerçekleştirmek ve aynı zamanda diğer ülkelerin ilgili birimlerine müracaat ederek, üniversitenin bu ülkelerde tanınırlığını almasını sağlamaktır.

A.2. Birimin Vizyonu

Uluslararası Tanıtım ve Öğrenci Temin Ofisi'nin üniversite vizyonu ile karşılaştırmalı vizyonu Tablo XXVI.2'de yer almaktadır.

Tablo XXVI.2.Birimin Vizyonu

Üniversitenin Vizyonu	İdari Birimin Vizyonu
İstanbul Arel Üniversitesi'nin vizyonu, nitelikli eğitim ve bilimsel çıktılarıyla toplumun ihtiyaçlarına ulusal ve uluslararası düzeyde katkı yapan, üniversite-sanayi iş birliğine önem veren, hem faaliyetleri hem de yetiştirdiği donanımlı öğrenciler ile geleceğe yön veren üniversiteler arasında olmaktadır.	İstanbul Arel Üniversitesi'nin eğitim-öğretim, sosyal ve kültürel, araştırma ve geliştirme alanlarında uluslararası düzeyde talep gördüğü, bu doğrultuda uluslararası bir cazibe merkezi olduğu bir eğitim merkezine dönüşmesine katkıda bulunmak.

B. Sunulan Hizmetler

Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında Müdürlüğümüz yetki, görev ve sorumlulukları çerçevesinde 11 fuara katılım sağlanmıştır. Bu fuarlardan üç tanesi İstanbul’da gerçekleşmiş olup sekiz tanesi yurtdışı fuarlarıdır. Eylül ayı için planlanmış iki yurtdışı fuarı daha bulunmaktadır.

Temmuz 2024 tarihinde Azerbaycan’a ziyaret gerçekleştirilmiştir. Bu ziyarete üniversitemiz Rektörü Sayın Prof. Dr. Ercan GEGEZ, Rektör Danışmanı Sayın Prof. Dr. Özgür ÇENGEL ve Uluslararası Tanıtım ve Öğrenci Temini Ofisi Müdür Yardımcısı Sayın Omid Salimi LAK katılım göstermişlerdir. Bu ziyarette hem televizyon programına katılmış hem de yerel acentelerle işbirliği yapılmıştır. Bununla birlikte Hazar Üniversitesi ziyaret edilmiş ve olası işbirlikleri değerlendirilmiştir.

C. İstatistikî Bilgiler

C.1. Uluslararası Yapılan Reklam/Promosyon Çalışmaları

Eylül 2022 - Ağustos 2023 tarihleri arasında Uluslararası Tanıtım ve Öğrenci Temin Ofisi tarafından 16 adet dijital reklam çalışması yapılmıştır. Dijital reklamların yapıldığı bölgeler aşağıdaki gibidir;

- Ortadoğu Bölgesinde, Ürdün, Irak, Yemen, Filistin, Mısır, Suriye, Pakistan, Körfez Ülkeleri (Katar, BAE, Kuveyt, Suudi Arabistan)
- Türk Cumhuriyetleri Bölgesinde, Azerbaycan, Özbekistan, Kazakistan, Rusya, Ukrayna,
- Afrika Bölgesinde, Tunus, Fas, Cezayir, Lübnan, Nijerya, Somali, Cibuti, Mali, Kamerun, Etiyopya
- Türkiye’de ise, İstanbul, Mersin, Gaziantep şehirlerinde uluslararası dijital reklam faaliyetleri yapılmıştır.

Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında Uluslararası Tanıtım ve Öğrenci Temini Ofisi tarafından uluslararası yapılan reklam/promosyon çalışmaları bulunmamaktadır.

C.2. Katılım Sağlanan Uluslararası Fuar Bilgileri

Eylül 2022– Ağustos 2023 tarihine kadar Uluslararası Tanıtım ve Öğrenci Temini Müdürlüğü tarafından toplam 10 fuara katılım sağlayıp, 6.610 öğrenciyle görüşme sağlamıştır

Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihine kadar Uluslararası Tanıtım ve Öğrenci Temini Müdürlüğü tarafından toplam 11 fuara katılım sağlayıp, 3.255 öğrenciyle görüşme sağlamıştır (Tablo XXVI.3).

Tablo XXVI.3.2023-2024 Akademik Yılı Katılım Sağlanan Uluslararası Fuar Bilgileri

Tarih	Fuar Adı	Katılımcı Sayısı (Görüşülen Öğrenci Sayısı)
01.02.2024	Fildişi Sahili Fuarı	175
16.02.2024	Tanzanya Fuarı	220
24.02.2024	Kazakistan Fuarı	260
02.03.2024	Nijerya Fuarı	230
03.03.2024	İstanbul Fuarı	350
05.05.2024	İstanbul Fuarı	200
10.03.2024	Azerbaycan Fuarı	320
19.04.2024	Kenya Fuarı	180
18.05.2024	Mali Fuarı	300
05.06.2024	Pakistan Fuarı	750
21.07.2024	İstanbul Fuarı	270
Toplam		3.255

C.3. Anlaşmalı Acente Bilgisi

Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında Müdürlük tarafından 3 adet acente ile anlaşma sağlanmıştır (Tablo XXVI.4).

Eylül 2022 – Ağustos 2023 tarihleri arasında ise Müdürlük tarafından 6 adet acente ile anlaşma sağlanmıştır.

Tablo XXVI.4.2023-2024 Akademik Yılı Anlaşmalı Acente Bilgisi

Anlaşma Tarihi	Acente Adı
14.04.2024	Askuni Arge Eğitim Danışmanlık
04.05.2024	Turqua Group
31.03.2024	Oktamam Group

C.4. Erişilen Ülke Bilgileri ve Öğrenci Sayıları

Eylül 2022 – Ağustos 2023 tarihleri arasında Uluslararası Tanıtım ve Öğrenci Temini Müdürlüğü tarafından erişilen toplam uluslararası öğrenci sayısı 1.567 olup, en yüksek uluslararası öğrenciye ulaşılan ülke 314 öğrenci ile İran'dır.

Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında Uluslararası Tanıtım ve Öğrenci Temini Müdürlüğü tarafından erişilen öğrenci sayısı 567 olup, en yüksek öğrenciye ulaşılan ülke 395 öğrenci ile İran'dır (Tablo XXVI.6).

Uluslararası öğrenciye ulaşılan ülkeler ve bölge bazlı ulaşılan ülkeler Tablo XXVI.5'de yer almaktadır.

Tablo XXVI.5.2023 - 2024 Akademik Yılında Erişilen Bölge Bilgileri

No	Bölge Adı	Öğrenci Sayısı	Oran
1	Afrika	65	% 11,5
2	Asya	491	% 86,6
3	Avrupa	9	% 1,6
4	Amerika	2	% 0,3
Toplam		567	% 100

Tablo XXVI.6.2023 – 2024 Akademik Yılında Erişilen Ülke Bilgileri

No	Ülke	Bölge	Öğrenci Sayısı
1	İran	Asya	395
2	Suriye Arap Cumhuriyeti	Asya	15
3	Türkiye	Asya	15
4	Somali	Afrika	13
5	Mali	Afrika	11
6	Pakistan	Asya	10
7	Afganistan	Asya	9
8	Kazakistan	Asya	8
9	Mısır	Afrika	8
10	Cubuti	Afrika	6
11	Çin	Asya	6
12	Özbekistan	Asya	6
13	Rusya	Asya	6
14	Filistin Devleti	Asya	5
15	Bulgaristan	Avrupa	4
16	Fas	Afrika	4
17	Cezayir	Afrika	3
18	Irak	Asya	3
19	Urdun	Asya	3
20	Yemen	Asya	3
21	Fildişi Sahili	Afrika	2
22	Hindistan	Asya	2
23	Hollanda	Avrupa	2
24	Libya	Afrika	2

25	Nijerya	Afrika	2
26	Tunus	Afrika	2
27	A.B.D.	Amerika	1
28	Almanya	Avrupa	1
29	Avusturya	Avrupa	1
30	Benin	Afrika	1
31	Burkina Faso	Afrika	1
32	Çad	Afrika	1
33	Ekvator Ginesi	Afrika	1
34	Eritre	Afrika	1
35	Gine	Afrika	1
36	Güney Afrika	Afrika	1
37	Güney Kore	Asya	1
38	İsrail	Asya	1
39	Kamerun	Afrika	1
40	Kongo	Afrika	1
41	Lübnan	Asya	1
42	Meksika	Amerika	1
43	Moritanya	Afrika	1
44	Mozambik	Afrika	1
45	Sırbistan	Avrupa	1
46	Sudan	Afrika	1
47	Suudi Arabistan	Asya	1
48	Tacikistan	Asya	1
Toplam			567

C.5. Uluslararası Öğrencilerin Geliş ve Ayrılış Nedenleri

Uluslararası öğrencilerin üniversitemizi tercih etme sebeplerinden en önemlisi birçok bölüm seçeneğimiz olması. Her ne kadar İngilizce eğitim veren lisans programımız az olsa da lisansüstü programlarına ilgi son senelerde artmıştır. Üniversitemiz bünyesinde dil okullarının olması da tercih edilebilirliği artıran bir etkidir.

Kurumumuzdan ayrılmak isteyen öğrenciler direkt fakülteleri, öğrenci işleri ve öğrenci dekanlığı ile iletişim kurmaktadır. Uluslararası Tanıtım ve Öğrenci Temini Ofisi olarak ikamet prosedürü dışında mevcut öğrenci ile yapılan iş akışımız bulunmamaktadır. Ayrılış sebepleri olarak ilk belirtilmesi gereken husus İranlı öğrencilerin ayrılış nedenleridir. İran'da tanınırlığımızın olmaması sebebiyle öğrenciler istemeyerek de olsa tanınırlığı olan başka bir üniversiteye geçmektedirler. İran tanınırlık çalışmaları ofis olarak öncelik verdiğimiz konuların en başında gelmektedir. Ancak bu hususta yönetim desteği çok büyük bir pay sağlamaktadır. Kurumun genelinde dil yetersizliği de uluslararası öğrencilerin şikâyetleri ve gidiş nedenlerinin

arasındadır. Bunlara ek olarak ranking listelerinde yer almamız, listelerde bulunan diğer üniversitelere geçiş yapmasının önünü açmaktadır. Bunlara ek olarak 2023-2024 Akademik Yılı için uluslararası öğrenci eğitim ücretlerinin zamlanması sebebiyle kayıt sildirmeler olmuştur.

C.6. Yurtdışından Gelen Öğrencilerin Eğitim Alanlarına Göre Dağılım Analizleri

Eylül 2022 – Ağustos 2023 tarihleri arasında yurtdışından toplam 1.567 öğrenci kayıt yaptırmış olup, en fazla 600 öğrenci ile Mühendislik – Mimarlık Fakültesi'ne kayıt yaptırmıştır. Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında yurtdışından toplam 567 öğrenci kayıt yaptırmış olup, en fazla 93 öğrenci ile Meslek Yüksekokulu'na kayıt yaptırmıştır.

Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında yurtdışından gelen öğrencilerin fakülte ve akademik birimlere göre dağılımları Tablo XXVI.7 ve XXVI.8'de verilmiştir.

Tablo XXVI.7.2023-2024 Akademik Yılı Yurtdışından Gelen Öğrencilerin Fakülteye Göre Dağılım Analizleri

Fakülte/Yüksekokul/Enstitü	Öğrenci Sayısı
Fen Edebiyat Fakültesi	55
Güzel Sanatlar Fakültesi	45
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	85
İletişim Fakültesi	11
Lisansüstü Eğitim Enstitüsü	80
Meslek Yüksekokulu	93
Mimarlık Fakültesi	63
Mühendislik Fakültesi	65
Sağlık Bilimleri Fakültesi	70
Toplam	567

Tablo XXVI.8.2023-2024 Akademik Yılı Yurtdışından Gelen Öğrencilerin Eğitim Alanlarına Göre Dağılım Analizleri

Bölüm	Fakülte/Yüksekokul/Enstitü	Öğrenci Sayısı
Ağız ve Diş Sağlığı	Meslek Yüksekokulu	2
Anestezi	Meslek Yüksekokulu	3
Aşçılık	Meslek Yüksekokulu	12
Bankacılık ve Finans	İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	3
Beslenme ve Diyetetik	Sağlık Bilimleri Fakültesi	8
Bilgisayar Mühendisliği	Mühendislik - Mimarlık Fakültesi	5
Bilgisayar Mühendisliği (İngilizce)	Mühendislik - Mimarlık Fakültesi	9
Bilgisayar Programcılığı	Meslek Yüksekokulu	20
Biyomedikal Mühendisliği	Mühendislik - Mimarlık Fakültesi	10
Çizgi Film ve Animasyon	Güzel Sanatlar Fakültesi	5
Çocuk Gelişimi	Sağlık Bilimleri Fakültesi	2
Dış Ticaret	Meslek Yüksekokulu	4
Diş Protez Teknolojisi	Meslek Yüksekokulu	8
Elektrik-Elektronik Mühendisliği	Mühendislik - Mimarlık Fakültesi	7
Elektrik-Elektronik Mühendisliği (İngilizce)	Mühendislik - Mimarlık Fakültesi	11

Elektrik-Elektronik Mühendisliği (Tezli)	Lisansüstü Eğitim Enstitüsü	1
Elektrik-Elektronik Mühendisliği (Tezsiz)	Lisansüstü Eğitim Enstitüsü	1
Elektronik Teknolojisi	Meslek Yüksekokulu	3
Endüstri Mühendisliği (İngilizce)	Mühendislik - Mimarlık Fakültesi	9
Finans ve Bankacılık	İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	8
Fizyoterapi	Meslek Yüksekokulu	10
Fizyoterapi ve Rehabilitasyon	Sağlık Bilimleri Fakültesi	30
Fizyoterapi ve Rehabilitasyon (Tezli)	Lisansüstü Eğitim Enstitüsü	5
Gastronomi ve Mutfak Sanatları	Güzel Sanatlar Fakültesi	1
Gazetecilik	İletişim Fakültesi	2
Grafik Tasarımı	Güzel Sanatlar Fakültesi	38
Grafik Tasarımı (II.Öğr)	Meslek Yüksekokulu	1
Grafik Tasarımı (Tezli)	Lisansüstü Eğitim Enstitüsü	4
Grafik Tasarımı (Tezsiz)	Lisansüstü Eğitim Enstitüsü	4
Halkla İlişkiler ve Reklamcılık	İletişim Fakültesi	9
Havacılık Yönetimi Bölümü	İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	11
Hemşirelik	Sağlık Bilimleri Fakültesi	30
Hemşirelik (Tezli)	Lisansüstü Eğitim Enstitüsü	1
İç Mimarlık	Mimarlık Fakültesi	19
İlk ve Acil Yardım	Meslek Yüksekokulu	1
İnsan Kaynakları ve Yönetimi (Tezli)	Lisansüstü Eğitim Enstitüsü	2
İnsan Kaynakları ve Yönetimi (Tezsiz)	Lisansüstü Eğitim Enstitüsü	5
İnsan Kaynakları Yönetimi	Meslek Yüksekokulu	2
İnşaat Mühendisliği	Mühendislik - Mimarlık Fakültesi	7
İnşaat Mühendisliği (YL) (Tezli)	Lisansüstü Eğitim Enstitüsü	2
İşletme	İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	15
İşletme (İngilizce)	İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	17
İşletme Doktora	Lisansüstü Eğitim Enstitüsü	4
İşletme Yönetimi	Meslek Yüksekokulu	10
İşletme Yönetimi (Tezli)	Lisansüstü Eğitim Enstitüsü	4
İşletme Yönetimi (Tezsiz)	Lisansüstü Eğitim Enstitüsü	5
Lojistik	Meslek Yüksekokulu	2
Lojistik Yönetimi	İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	15
Makine	Meslek Yüksekokulu	1
Makine Mühendisliği	Mühendislik - Mimarlık Fakültesi	7
Makine Mühendisliği (Doktora)	Lisansüstü Eğitim Enstitüsü	1
Makine Mühendisliği (Tezli)	Lisansüstü Eğitim Enstitüsü	2
Makine Mühendisliği (Tezsiz)	Lisansüstü Eğitim Enstitüsü	2
Mimari Restorasyon	Meslek Yüksekokulu	2
Mimarlık	Mimarlık Fakültesi	44
Mimarlık (Doktora)	Lisansüstü Eğitim Enstitüsü	2
Mimarlık (Tezli)	Lisansüstü Eğitim Enstitüsü	4
Mimarlık (Tezsiz)	Lisansüstü Eğitim Enstitüsü	4
Moda Tasarımı	Meslek Yüksekokulu	8
Moda ve Tekstil Tasarımı	Güzel Sanatlar Fakültesi	1
Moda ve Tekstil Tasarımı (Tezli)	Lisansüstü Eğitim Enstitüsü	4
Moda ve Tekstil Tasarımı (Tezsiz)	Lisansüstü Eğitim Enstitüsü	1
Moleküler Biyoloji ve Genetik	Fen Edebiyat Fakültesi	28
Muhasebe ve Denetim (Tezli)	Lisansüstü Eğitim Enstitüsü	1
Muhasebe ve Denetim (Tezsiz)	Lisansüstü Eğitim Enstitüsü	6
Muhasebe ve Finans Yönetimi	İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	16
Muhasebe ve Finansman (Doktora)	Lisansüstü Eğitim Enstitüsü	1
Muhasebe ve Finansman (Tezli)	Lisansüstü Eğitim Enstitüsü	1
Muhasebe ve Finansman (Tezsiz)	Lisansüstü Eğitim Enstitüsü	4
Muhasebe ve Vergi Uygulamaları	Meslek Yüksekokulu	2
Mühendislik Yönetimi	Lisansüstü Eğitim Enstitüsü	2
Mütercim ve Tercümanlık	Fen Edebiyat Fakültesi	9
Psikoloji	Fen Edebiyat Fakültesi	18
Psikoloji Doktora	Lisansüstü Eğitim Enstitüsü	5
Psikoloji (Tezli)	Lisansüstü Eğitim Enstitüsü	1
Psikoloji (Tezsiz)	Lisansüstü Eğitim Enstitüsü	1
Radyo ve Televizyon Programcılığı	Meslek Yüksekokulu	2
Toplam		567

C.7. Uluslararası Öğrenci Pazarındaki Programların Talep Yoğunlukları ile İlgili Fırsatlar

Uluslararası öğrencilerin talep ettikleri bölümlerin en temel özelliği eğitim dilinin İngilizce olmasıdır. Bunun yanı sıra bazı ülke vatandaşları (Özbekistan, Azerbaycan, İran ve Türkmenistan gibi) Türkçe eğitim veren bölümlere de talep olmaktadır. Genellikle lisansüstü programlara ve lisans programlarından Bilgisayar Mühendisliği, İşletme, Fizyoterapi ve Rehabilitasyon ve Biyomedikal Mühendisliği Bölümlerine talep vardır.

Bununla birlikte Yazılım Mühendisliği (İngilizce), Mimarlık (İngilizce), Biyomedikal Mühendisliği (İngilizce) ve daha fazla İngilizce eğitim veren lisans ve lisansüstü programa sahip olduğumuz zaman daha çok uluslararası pazarda tercih edilebilirliğimiz artacaktır.

C.8. Ajans Tarafından Tanıtımı Yapılan Online Fuar Listesi, Online Fuar Yoluyla Gelen Öğrenci Sayısı

Pandemi sebebiyle online fuar yapılmıştır. Online fuar rutin yapılan bir uygulama değildir.

C.9. Birim Tarafından Düzenlenen Etkinlik Bilgileri

Eylül 2022 – Ağustos 2023 tarihleri arasında Uluslararası Tanıtım ve Öğrenci Temini Müdürlüğü tarafından bir etkinlik düzenlenmiş olup, toplam katılımcı sayısı yaklaşık 250 olarak verilmiştir.

Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında Uluslararası Tanıtım ve Öğrenci Temini Müdürlüğü tarafından 2 adet etkinlik düzenlenmiş olup, toplam katılımcı sayısı 300 olarak verilmiştir (Tablo XXVI.9).

Tablo XXVI.10.2023-2024 Akademik Yılı Birim Tarafından Düzenlenen Etkinlik Bilgileri

No	Tarih	Yer	Etkinlik Adı	Katılımcı Sayısı
1	23 Ekim 2023	Online	Yükseköğretime Giriş Dersi	50
2	14 Aralık 2024	Cevizlibağ Yerleşkesi	İstanbul'da Yaşayan İranlı Öğrencilerin Bilimsel ve Kültürel Konferansı	250
Toplam				300

D. Kurumsal Kabiliyet ve Kapasitenin Değerlendirilmesi

D.1. SWOT Analizi

➤ Güçlü Yönler

- Güçlü ve tecrübeli ekip
- Kurum aidiyeti hissetme
- Birden fazla dil konuşan personel
- Uluslararası/ulusal mevzuatlara ve şartlara hâkim ekip
- Sektörde öncü partnerlerle çalışılması
- Etketif reklam stratejileri kullanarak yeni pazarlarda isim duyurma becerisi
- Bütçe planlamasının gerçeğe uygun yapılmasıdır.

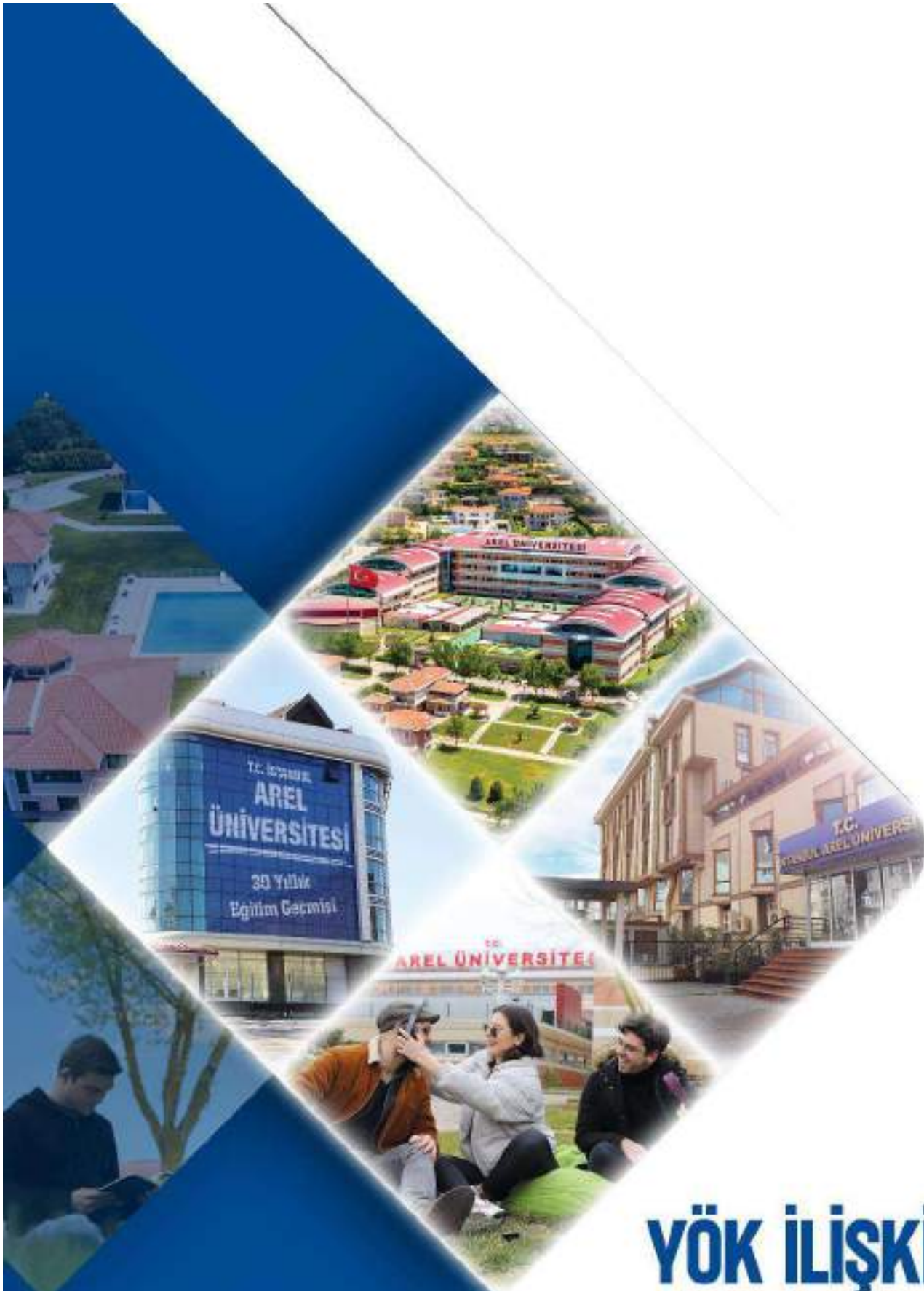
➤ Gelişmeye Açık Yönler

- Dışarıdan gelen talepler dolasıyla iş planının aksaması
- Personel eksikliği ve ayrılan personelin yerinin doldurulamaması
- İdari birimlerde İngilizce bilmeyen personel olması sebebiyle ofisimizin iş yükünün artması
- Beslenme için yemekhane dışında alanların yetersizliği
- Mezun olan öğrencilerle iletişim ve takip eksikliği
- Cevizlibağ Yerleşkesi'nde kayıtlı öğrencilerin konaklama imkânı bulamaması
- Sefaköy Yerleşkesi'nde bulunan programlara kayıt olan öğrencilerin merkeze yakın diğer üniversitelere geçiş yapma talebinin olması,
- Ranking sıralamasında yer almamız sebebiyle tanınırlığı iptal olan ülke vatandaşlarının kayıt sildirme ve/veya yeni kayıt sayısının düşmesi,
- Başarıyı ödüllendirme eksikliği sebebi ile çalışan motivasyonunun düşmesidir.

E. Öneriler ve Tedbirler

Tehdit olarak belirttiğimiz etkenlerin başında İngilizce eğitim veren programların sayısının azlığı gelmektedir. Bunu telafi etmek için öğrenciler Türkçe Programa yönlendirilmekte olup, bununla birlikte Erasmus fırsatlarından bahsedilmektedir. Ancak İngilizce programların azlığı hedeflerimizi ciddi oranda etkilemeye devam etmektedir. Bunun yanı sıra Times, QS gibi dünyaca bilinen üniversite başarı sıralamalarında yer almıyor olmamız ciddi eksiklik olarak düşünülmektedir. Bunlara ek olarak fakülte/bölüm akreditasyonlarına da öncelik verilmelidir.

Her sektörde olduğu gibi uluslararası öğrenci temini konusu da zaman zaman zorluk yaşamaktadır. Gerek ülkemizin gerekse hedef ülkelerde meydana gelen siyasi-ekonomik ve sağlık konuları öğrenci teminini ciddi oranda etkilemektedir. Sürdürülebilir bir iş olabilmesi için üniversitenin kendini geliştirmesi ve yeni fırsatlara yol açması gerekmektedir.



21. YÖK İLİŞKİLERİ VE YAZI İŞLERİ OFİSİ

XXVII. YÖK İLİŞKİLERİ ve YAZI İŞLERİ OFİSİ

A. Birime Ait Genel Özellikler

A.1. Birimin Misyonu

YÖK İlişkileri Ve Yazı İşleri Ofisi'nin üniversite misyonu ile karşılaştırmalı misyonu

Tablo XXVII.1'de yer almaktadır.

Tablo XXVII.1.Misyon

Üniversitenin Misyonu	İdari Birimin Misyonu
İstanbul Arel Üniversitesi'nin misyonu, Atatürk ilkeleri ve Cumhuriyet değerlerine duyarlı bir üniversite olarak toplumun ihtiyaçlarına ve evrensel bilime katkı sunmak için paydaşlarla iş birliği içinde öğrenci odaklı nitelikli eğitim-öğretim faaliyetlerinin yanında araştırma-geliştirme ve toplumsal katkı faaliyetlerini gerçekleştirmektir.	Yenilikçi ve sürdürülebilir yöntemleri uygulayarak kaliteyi sürekli iyileştirebilen, günün teknolojik gelişmelerine uyum sağlayabilen, girişimci, paylaşımcı, dinamik, araştıran, öğrenen, öğrendiğini uygulayan, sorunları çözen, kendini geliştirmiş, aidiyet duygusu gelişmiş ve mutlu çalışanların oluşturduğu topluluğa sahip olan bir üniversite olmasına katkıda bulunmaktadır.

A.2. Birimin Vizyonu

YÖK İlişkileri Ve Yazı İşleri Ofisi'nin üniversite vizyonu ile karşılaştırmalı vizyonu

Tablo XXVII.2'de yer almaktadır.

Tablo XXVII.2.Vizyon

Üniversitenin Vizyonu	İdari Birimin Vizyonu
İstanbul Arel Üniversitesi'nin vizyonu, nitelikli eğitim ve bilimsel çıktılarıyla toplumun ihtiyaçlarına ulusal ve uluslararası düzeyde katkı yapan, üniversite-sanayi iş birliğine önem veren, hem faaliyetleri hem de yetiştirdiği donanımlı öğrenciler ile geleceğe yön veren üniversiteler arasında olmaktadır.	Çalışanların Kanun, KHK, Yönetmelik, Yönerge ve Mevzuatların kendilerine tanıdığı her türlü özlük haklarını ve diğer işlemlerini sorumluluk bilinci içinde eksiksiz, doğru ve hızlı bir şekilde yerine getirmek, ilgili birimler ile sinerji içerisinde çalışmak, mevzuat değişikliklerini takip ederek doğru yorumlanması ve zamanında uygulamasını sağlamaktır.

B. Sunulan Hizmetler

1. Üniversitenin eğitim –öğretim faaliyetlerinin sağlıklı bir şekilde yürütülebilmesi için akademik atama, yükseltme ve görevlendirme süreçlerini yürütmek.
2. Üniversitenin norm kadro ihtiyacını tespit etmek ve Resmi gazeteye ilan verilmesi için Fakülteler ile iletişim kurarak akademik personel ilanını hazırlamak.
3. Yabancı uyruklu akademik personelin görev sürelerinin uzatılması ve yeni yabancı uyruklu personel alımı süreçlerini yürütmek.
4. YÖKSİS ve HR sisteminde akademik personelin giriş, çıkış ve akademik atama görevlendirme işlemlerini yapar.
5. YÖK denetleme tablolarını ve akademik personel dosyalarını hazırlanmak/ mevzuata uygun kontrolünü yapmak.
6. Yürütülen iş ve işlemlerin yasal olarak mevzuata uygun yürütülüp yürütülmediğini kontrol eder, raporlama yapar ve mevzuatta yer alan değişiklikleri takip etmek.
7. Üniversite İzleme ve Değerlendirme Kriterlerini istenilen şekilde ilgili birimlerden toplayarak YÖKSİS veri tabanına girişini sağlamak.
8. Akademik personel sözleşmelerini hazırlamak ve imzalatmak.
9. Güvenlik soruşturması ve arşiv araştırması için gerekli tabloları hazırlamak.
10. YÖK denetlemesi süreçlerinde istenilen bilgi belgeleri hazırlamak ve yönetime sunmak.
11. Ders Saat ücretli görevlendirme süreçlerini yürütmek.
12. Akademik idari personel görevlendirme süreçlerinin ve listelerinin kontrolünü sağlamak.
13. Yeni açılacak olan lisans ve lisans üstü programların ABAYS sistemine girilmesi.
14. Resmi evrakların ve yazışmaların Resmî Yazışmalarda Uygulanacak Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmeliğe uygun olarak EBYS üzerinde düzenlenmesini ve Yükseköğretim Üst

Kuruluşları ve Yükseköğretim Kurumları Saklama Süreli Standart Dosya Planına uygun olarak kayda alınmasını ve dosyalanmasını kontrol edilmesi.

15. Resmi yazılarla ilgili, kurum ve kuruluşlara yazılacak yazıların süresi içerisinde EBYS üzerinde hazırlanmasını ve cevaplanmasını sağlar.

16. Üniversitemiz birimlerinden EBYS üzerinden Rektörlüğe gelen resmi yazıların, Resmî Yazışmalarda Uygulanacak Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmeliğe ve Yükseköğretim Üst Kuruluşları ve Yükseköğretim Kurumları Saklama Süreli Standart Dosya Planına uygun olup olmadığına dikkat eder, eksiklikleri ilgili birimlere bildirir veya iade eder.

17. Üniversite Yönetim Kurulu/ Senato/ Yürütme Kurulu/ Disiplin Kurulu ve Mütevelli Heyet toplantılarıyla ilgili, gündemde yer alan konulara ilişkin ekli dokümanları birimlerden temin eder, toplantıya hazırlar. Rektör/Rektör Yardımcısı/Genel Sekreterin programlarının uygun olduğu bir saatte toplantı tarihini belirler.

18. Üniversite Yönetim Kurulu/ Senato/ Yürütme Kurulu/ Disiplin Kurulu Mütevelli Heyet toplantı gündemlerini, alınan kararları yazar, ilgili kişilere duyurulmasını ve alınan kararlarla ilgili Yükseköğretim Kurulu Başkanlığına, Başbakanlık Mevzuatı Geliştirme ve Yayın Müdürlüğüne gidecek yazıları EBYS üzerinde hazırlanmasını ve gönderilmesini sağlar.

19. Üniversite Senato'su tarafından karara bağlanan Yönetmelik ve Yönetmelik değişikliklerinin Resmî Gazete'de yayımlanmasını ve ilgili birimlere duyurulmasını sağlar, Senato tarafından uygun görülen Yönergelerin örneklerini e-posta yoluyla ilgili birime ulaştırılmasını sağlar.

20. Üniversite Senato ve Yönetim Kurulu üyelerinin görev sürelerini 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununa uygun olarak takip eder, süresi biten fakülte temsilcisinin yerine görevlendirme yapılması için ilgili birimle irtibata geçerek bilgi verir, takip eder, web sayfasında üyelerle ilgili güncellemelerin yapılmasını sağlar.

21. Resmi evrakların ve yazışmaların Resmî Yazışmalarda Uygulanacak Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmeliğe uygun olarak EBYS üzerinde düzenlenmesini ve Yükseköğretim Üst Kuruluşları ve Yükseköğretim Kurumları Saklama Süreli Standart Dosya Planına uygun olarak kayda alınmasını ve dosyalanmasını kontrol eder.

22. Resmi yazılarla ilgili, kurum ve kuruluşlara yazılacak yazıların süresi içerisinde EBYS üzerinde hazırlanmasını ve cevaplanmasını sağlar.

23. Üniversitemiz birimlerinden EBYS üzerinden Rektörlüğe gelen resmi yazıların, Resmî Yazışmalarda Uygulanacak Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmeliğe ve Yükseköğretim Üst Kuruluşları ve Yükseköğretim Kurumları Saklama Süreli Standart Dosya Planına uygun olup olmadığına dikkat eder, eksiklikleri ilgili birimlere bildirir veya iade eder.

24. Üniversite Yönetim Kurulu/ Senato/ Yürütme Kurulu/ Disiplin Kurulu ve Mütevelli Heyet toplantılarıyla ilgili, gündemde yer alan konulara ilişkin ekli dokümanları birimlerden temin eder, toplantıya hazırlar. Rektör/Rektör Yardımcısı/Genel Sekreterin programlarının uygun olduğu bir saatte toplantı tarihini belirler.

25. Üniversite Yönetim Kurulu/ Senato/ Yürütme Kurulu/ Disiplin Kurulu Mütevelli Heyet toplantı gündemlerini, alınan kararları yazar, ilgili kişilere duyurulmasını ve alınan kararlarla ilgili Yükseköğretim Kurulu Başkanlığına, Başbakanlık Mevzuatı Geliştirme ve Yayın Müdürlüğüne gidecek yazıları EBYS üzerinde hazırlanmasını ve gönderilmesini sağlar.

26. Üniversite Senato'su tarafından karara bağlanan Yönetmelik ve Yönetmelik değişikliklerinin Resmi Gazete'de yayımlanmasını ve ilgili birimlere duyurulmasını sağlar, Senato tarafından uygun görülen Yönergelerin örneklerini e-posta yoluyla ilgili birime ulaştırılmasını sağlar.

27. Üniversite Senato ve Yönetim Kurulu üyelerinin görev sürelerini 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununa uygun olarak takip eder, süresi biten fakülte temsilcisinin yerine

görevlendirme yapılması için ilgili birimle irtibata geçerek bilgi verir, takip eder, web sayfasında üyelerle ilgili güncellemelerin yapılmasını sağlar.

28. Vakıf Yükseköğretim Kurumları Genel Denetim ve Özdeğerlendirme Rehberi kapsamında, Üniversite olağan denetim raporunun hazırlanmasıyla ilgili çalışmalarda bulunur.

29. PTT KEP üniversite sorumlusudur. EBYS’de e-imza ile imzalanan kurum dışına gidecek olan Üniversite içi tüm birimlerin resmi yazılarını KEP üzerinden gönderimini sağlar, ayrıca kurum dışından KEP üzerinden gelen yazıların kayda girmesini sağlar. KEP ile ilgili diğer işlemleri yürütür.

30. Ulusal Elektronik Tebligat Sistemi (UETS) üniversite sorumlusudur. Sisteme gelen tebligatları takip eder, kayda alınmasını ve Hukuk Birimine ulaştırılmasını sağlar.

31. Resmi Gazeteyi günlük takip eder ve gerekli yönlendirmeleri sağlar.

32. İstanbul Valiliği tarafından yılda iki kez istenen İl Brifingi Raporunu hazırlanmasını eğitimden sorumlu rektör yardımcısının onayı alınarak gönderilmesini takip eder.

33. Yazı İşleri Müdürlüğünün çalışma konularına ilişkin plan ve program yaparak bu plan ve program doğrultusunda düzenli iş akışını sağlar.

34. Ofisteki tüm çalışmaları “Gizlilik İlkelerine” riayet ederek yürütür.

35. Yazı İşleri Müdürlüğünün görevli personelin çalışma ortamını dikkate alarak işbirliği ve uyum içerisinde çalışmasını sağlar ve ortaya çıkan sorunları çözerek görevlerini etkinlikle yerine getirebilmesi için yetkisi dahilinde gerekli tedbirleri alır ve uygular.

36. Gerekli görüldüğü durumlarda Rektöre ve Genel Sekretere, Yazı İşleri Müdürlüğünün bünyesinde görev yapan personelin başarı ve performansı ile ilgili rapor verir.

37. Yazı İşleri Müdürlüğünün çalışmaları hakkında Rektöre ve Genel Sekretere bilgi verir, varsa eksikliklerle ilgili önerilerde bulunur.

38. Yazı İşleri Müdürlüğünde EBYS üzerinde ve fiziksel olarak dosyalanan resmi yazıların arşivlenmesini sağlar.

39. Yazı İşleri Müdürlüğünde ihtiyaç duyulan demirbaş ve kırtasiye malzemelerini belirler, temini hususunda gereğini yapar.

40. Bütün bu görevlerin dışında Rektör, Rektör Yardımcısı ve Genel Sekreterin vereceği diğer görevlerde etkin olarak rol alır, yetkisi çerçevesinde istenileni yerine getirir.

41. Yazı İşleri Müdürü, görev alanına giren bütün bu konulardan dolayı Rektöre, Rektör Yardımcısına ve Genel Sekretere karşı sorumludur.

C. İstatistikî Bilgiler

C.1. Akademik Kadro Doluluk Bilgileri

Eylül 2022 – Ağustos 2023 tarihleri arasında YÖK ve Yazı İşleri Ofisi tarafından yapılan analizlere göre toplam 519 akademik kadro, Sözleşmeli yabancı öğretim elemanı sayısının 6, Ders saat ücretli öğretim elemanı sayısının güz ve bahar döneminde toplam 241 olduğu görülmektedir.

Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında YÖK ve Yazı İşleri Ofisi tarafından yapılan analizlere göre toplam 578 akademik kadro, sözleşmeli yabancı öğretim elemanı sayısının 8, Ders saat ücretli öğretim elemanı sayısının güz ve bahar döneminde toplam 185 olduğu görülmektedir.

Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında pozisyon bazlı kadroların doluluk oranları Tablo XXVII.3'te belirtilmiştir.

Tablo XXVII.3.2023-2024 Akademik Yılı Akademik Kadro Doluluk Bilgileri

Pozisyon	Dolu Kadro	Boş Kadro	Toplam Kadro	Doluluk Oranı (%)
Akademik Kadro	515	-	515	% 100
Sözleşmeli Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanı	8	-	8	% 100
Ders Saati Ücretli Öğretim Elemanı (Güz)	50	-	50	% 100
Ders Saati Ücretli Öğretim Elemanı (Bahar)	56	-	56	% 100
2023-2024 Akademik yılı Ders Saati Ücretli Öğretim Elemanı (Güz - Bahar)	79	-	79	% 100

C.2. Unvan Bazında Akademisyen Cinsiyet Dağılım Bilgileri

Eylül 2022 – Ağustos 2023 tarihleri arasında 31 Prof.Dr., 22 Doç.Dr., 93 Dr.Öğr.Üyesi, 106 Öğretim Görevlisi, 65 Arş.Gör. olmak üzere toplam 317 kadın öğretim elemanı görev yapmaktadır. Eylül 2022 – Ağustos 2023 tarihleri arasında 72 Prof.Dr., 26 Doç.Dr., 75 Dr.Öğr.Üyesi, 51 Öğretim Görevlisi ve 34 Arş.Gör. olmak üzere toplam 258 erkek öğretim elemanı görev yapmaktadır.

Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında 29 Prof.Dr., 22 Doç.Dr., 87 Dr.Öğr.Üyesi, 99 Öğretim Görevlisi, 58 Arş.Gör. olmak üzere toplam 295 kadın öğretim elemanı görev yapmaktadır. Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında 51 Prof.Dr., 21 Doç.Dr., 78 Dr.Öğr.Üyesi, 44 Öğretim Görevlisi ve 26 Arş.Gör. olmak üzere toplam 220 erkek öğretim elemanı görev yapmaktadır.

Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında unvan bazında akademisyen bazlı cinsiyet dağılımı Tablo XXVII.4’te belirtilmiştir.

Tablo XXVII.4.2023-2024 Akademik Yılı Unvan Bazında Akademisyen Cinsiyet Dağılım Bilgileri

Unvan	Kadın	Erkek	Toplam
Prof. Dr.	29	51	80
Doç. Dr.	22	21	43
Dr. Öğr. Üyesi	87	78	165
Öğr. Gör.	99	44	143
Arş. Gör.	58	26	84
Toplam	295	220	515

C.3. Fakülte Bazında Akademisyenlerin Diğer Üniversite Görevlendirilme Bilgileri

Eylül 2022 – Ağustos 2023 tarihleri arasında fakültelerde görevli 7 profesör, 11 doçent, 14 doktor öğretim üyesi ve 6 öğretim görevlisi olmak üzere toplam 38 öğretim elemanı diğer üniversitelere görevlendirilmiştir.

Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında fakültelerde görevli 6 profesör, 4 doçent, 13 doktor öğretim üyesi ve 6 öğretim görevlisi olmak üzere toplam 29 öğretim elemanı diğer üniversitelere görevlendirilmiştir.

Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında fakülte bazında akademisyenlerin diğer üniversite görevlendirme bilgileri Tablo XXVII.5’te belirtilmiştir.

Tablo XXVII.5.2023-2024 Akademik Yılı Fakülte Bazında Akademisyenlerin Görevlendirilme Bilgileri

Birimi	Prof.	Doç.	Dr. Öğretim Üyesi	Öğr. Gör.	Toplam
Fen Edebiyat Fakültesi	0	0	5	0	5
Güzel Sanatlar Fakültesi	0	0	2	1	3
Mühendislik Fakültesi	3	0	2	0	5
Mimarlık Fakültesi	0	0	0	0	0
İktisadi İdari Bilimler Fakültesi	1	3	1	0	5
Sağlık Bilimleri Fakültesi	1	0	2	0	3
İletişim Fakültesi	0	1	0	0	1
Tıp Fakültesi	1	0	1	0	2
Meslek Yüksekokulu	0	0	0	4	4
Yabancı Diller Yüksekokulu	0	0	0	1	1
Toplam	6	4	13	6	29

C.4. Fakülte Bazında Diğer Üniversitelerden Üniversitemizde Görevlendirilen Akademisyen Dağılımı

Eylül 2022 – Ağustos 2023 tarihleri arasında diğer üniversitelerden 22 profesör, 27 doçent, 54 doktor öğretim üyesi ve 2 öğretim görevlisi olmak üzere toplam 105 öğretim elemanı üniversitemizde görevlendirilmiştir.

Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında diğer üniversitelerden 19 profesör, 15 doçent, 27 doktor öğretim üyesi ve 3 öğretim görevlisi olmak üzere toplam 64 öğretim elemanı diğer üniversitelerden üniversitemize görevli olarak gelmiştir.

Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında fakülte bazında diğer üniversitelerden gelen akademisyenlerin görevlendirme bilgileri Tablo XXVII.6’da belirtilmiştir.

Tablo XXVII.6.2023-2024 Akademik Yılı Fakülte Bazında Üniversitemizde Görevlendirilen Akademisyenlerin Bilgileri

Birimi	Prof.	Doç.	Dr. Öğretim Üyesi	Arş. Gör.	Öğr. Gör.	Toplam
Rektörlük	0	0	0	0	0	0
Fen Edebiyat Fakültesi	2	3	1	0	0	6
Güzel Sanatlar Fakültesi	0	0	1	0	2	3
Mimarlık Fakültesi	0	1	1	0	0	2
Mühendislik Fakültesi	2	1	1	0	0	4
İktisadi İdari Bilimler Fakültesi	2	2	8	0	0	12
Sağlık Bilimleri Fakültesi	3	2	8	0	0	13
İletişim Fakültesi	0	0	1	0	0	1
Tıp Fakültesi	1	0	0	0	0	1
Meslek Yüksekokulu	0	0	0	0	1	1
Yabancı Diller Yüksekokulu	0	0	0	0	0	0
Lisansüstü Eğitim Enstitüsü	9	6	6	0	0	21
Toplam	19	15	27	0	3	64

C.5. Akademik Personel Başvuru Sayısı

Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında Üniversitemiz tarafından 4 kez akademik kadro alım ilanına çıkılmış olup, toplam 169 başvuru yapan kişi başvuru yapmıştır. Başvuru yapanlardan 68 kişi akademik kadro alım süreci olumlu sonuçlanmıştır (TabloXXVII.7).

Tablo XXVII.7.2023-2024 Akademik Yılı Akademik Personel Başvuru Sayısı Bilgileri

Tarih	Başvuru Sayısı	Kabul Edilen Kişi Sayısı
05.10.2023	65	30
19.04.2024	15	8
24.06.2024	58	14
27.02.2024	31	16
Toplam	169	68

C.6. Akademik Personel Turn-over Oranı

Eylül 2022 – Ağustos 2023 tarihleri arasında YÖK ve Yazı İşleri Ofisi tarafından yapılan analizlerde üniversitemizde görevli akademik personelin turn-over oranı 16,8'dir.

Eylül 2023 – Ağustos 2024 tarihleri arasında YÖK ve Yazı İşleri Ofisi tarafından yapılan analizlerde üniversitemizde görevli akademik personelin turn-over oranı 20,44 olarak gerçekleşmiştir.

C.7. Akademik Personel Devamsızlık Oranı

Eylül 2023 – Ağustos 2024 akademik yılında YÖK ve Yazı İşleri Ofisi tarafından yapılan analizlerde Üniversitemizde görev yapan akademik personelin devamsızlık oranı %27,22 olarak gerçekleşmiştir.

C.8. Akademik Personel Kıdem Süresi

Eylül 2023 – Ağustos 2024 akademik yılında YÖK ve Yazı İşleri Ofisi tarafından yapılan analizlerde Üniversitemizde görev yapan akademik personelin kıdem süresi 4 yıl 8 ay olarak gerçekleşmiştir.

D. Kurumsal Kabiliyetin ve Performansın Değerlendirilmesi

D.1. SWOT Analizi

Güçlü Yönler

- Birim Yükseköğretim Kurulu mevzuatına ve ilgili yasal düzenlemelere hâkim olması,
- Akademik personel alımı ve görevlendirmelerinde deneyimli bir ekibe sahip olması,
- Kurum içi ve kurum dışı paydaşlarla yazılı iletişimi güçlü, şeffaf ve güvenilir olması,
- Grup çalışmasına olan yatkınlık,
- Bilgi güvenliği ve yönetimi açısından güvenilir ve şeffaf bir yapıya sahip olmasıdır.

Gelişmeye Açık Yönler

- Yükseköğretim Kurulu ve diğer kurumlarla yapılan işlemlerin bürokratik engellere takılabilmesi,
- Yüksek iş yükü nedeniyle, personel kaynaklarının yetersiz kalması,

- Mevzuata sıkı bağlılık, hızlı adaptasyon gerektiren durumlarda esneklik kaybına yol açması,
- Belirli dönemlerde artan iş yükü, personel üzerinde baskı oluşturabilmesi,
- Birimin konumu şehirden uzak olması ve ulaşımın bölgeye zorluğu,
- Diğer akademik ve idari birimlerle koordinasyon zorunluluğu ve iş akışının yavaşlamasıdır.

E. Öneriler ve Tedbirler

Üniversitemizin iş süreçlerinin güvenli, hızlı ve etkili bir şekilde yürütülmesi amacıyla yürütülen hizmetlerin sürekliliğinin ve sağlıklı sonuçlanmasının temin edilmesi öncelikli hedefimizdir. Bu bağlamda, birim arşiv evraklarının fiziksel olarak kapladığı alanın genişliği, kurumsal arşivleme çalışmalarının bir an önce başlatılmasını zorunlu kılmaktadır. Etkin bir arşivleme sisteminin kurulması, bilgiye daha hızlı ve erişilebilir bir şekilde ulaşılmasını sağlayarak, kurum ve bireyler arasındaki bilgi akışını optimize edecektir.

Ayrıca, birimler arası yardımlaşma eksiklikleri, çalışan memnuniyetsizliğine yol açmakta ve bilgi paylaşımı ile iletişimde kopukluklar yaşanmasına neden olmaktadır. Bu durum, iş süreçlerinde aksamalara ve yanlış anlamalara yol açabilmektedir. Bu bağlamda, işyerindeki yardımlaşmayı teşvik etmek amacıyla etkili iletişim kanalları oluşturulması, düzenli eğitimler ve takım çalışması etkinlikleri düzenlenmesi gerektiği düşünülmektedir.

Bu önlemler, hem kurum içi iletişimin güçlendirilmesine hem de iş süreçlerinin daha verimli ve doğru bir şekilde yürütülmesine katkıda bulunacaktır. Kurumumuzun sürdürülebilir başarıya ulaşması için bu konularda gerekli adımların atılması büyük önem arz etmektedir.

XXVIII. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A. Performans Bilgileri ve Sonuçlarının Değerlendirilmesi

İstanbul Arel Üniversitesi'nin yapacağı faaliyetlerde yol gösterici bir kılavuz olması için 2017-2023 Stratejik Planı hazırlanmıştır. Eğitim alanında ihtiyaç ve beklentileri karşılayan, yenilenen dinamik bir Arel Üniversitesi geçmişini değerlendirmek, bugünü geliştirmek ve geleceğini stratejik olarak planlamak amacıyla her yıl periyodik olarak Strateji Yürütme Kurulu birimlerle toplantı yaparak o yıl alınacak aksiyonlar planlanıp, akademik yılsonunda performans hedefleri belirlenmektedir.

2021-2022 akademik yılında İdari Birimlerin Performans sonucu 51,52, 2022-2023 akademik yılında 56,95 ve 2023-2024 akademik yılında ise 59,12 olarak gerçekleşmiştir (Tablo XVII.1).

Tablo XVIII.1.İdari Bilimler Akademik Yıl Bazlı Performans Sonuçları

No	Birim Adı	2021-2022 Performans Sonucu	2022-2023 Performans Sonucu	2023-2024 Performans Sonucu
1	Aday İlişkileri ve Tanıtım Ofisi	51,90	64,00	79,61
2	ArelMedya	-	47,00	49,91
3	Bütçe Müdürlüğü	-	58,00	-
4	Belge Yönetim Sistemleri ve Arşiv Hizmetleri Müdürlüğü	-	62,00	21,47
5	Hukuk Müşavirliği	63,80	-	57,31
6	ArelID Kart ve Güvenlik Hizmetleri Birimi	-	69,00	80,45
7	ArelVarlık Hizmetleri Müdürlüğü	16,40	45,00	55,84
8	İş Sağlığı ve SürdürülebilirArel	36,00	51,00	48,84
9	Temizlik Hizmetleri Birimi	-	67,00	71,08
10	Ulaşım Hizmetleri Birimi	78,30	33,00	56,19
11	Yemekhane ve Kafeterya Hizmetleri Birimi	75,70	-	63,26
12	Yapı İşleri Birimi	57,30	53,00	37,50
13	İletişim Ofisi	63,60	42,00	70,99
14	İnsan Kaynakları Müdürlüğü	-	-	46,85
15	Kurumsal Risk ve Güvence Ofisi	-	46,00	73,80
16	Kütüphane ve Dokümantasyon Ofisi	46,50	65,00	-
17	Mali İşler Ofisi	-	67,00	-

18	Girişimcilik ve Liderlik Ofisi	11,40	-	64,06
19	Öğrenci Danışmanlık Hizmetleri Müdürlüğü	-	75,00	77,09
20	Öğrenci İşleri Ofisi	-	73,00	65,69
21	Sağlık Ofisi	35,20	-	50,38
22	Spor Ofisi	56,70	-	50,37
23	Konaklama Ofisi	51,20	-	64,44
24	Satın Alma Ofisi	30,00	42,00	-
25	Sürekli Eğitim Merkezi	-	63,00	55,38
26	Teknoloji Transfer Ofisi	-	28,00	34,82
27	Uluslararası Ofis Erasmus+	71,90	73,00	88,88
28	Uluslararası Tanıtım ve Öğrenci Temin Ofisi	78,40	73,00	54,68
Toplam		51,52	56,95	59,12



T.C. İSTANBUL AREL ÜNİVERSİTESİ

KEMAL GÖZKARA YERLEŞKESİ

Türkoba Mahallesi, Erguvan Sokak, No: 28/K
34537 Tepekent-Büyükkçekmece / İstanbul

CEVİZLIBAĞ SAĞLIK YERLEŞKESİ

Merkez Efendi Mahallesi, Londra Asfaltı No: 1/3
34015 Cevizlibağ-Zeytinburnu / İstanbul

HAZIRLIK SINIFI - LİSANSÜSTÜ EĞİTİM ENSTİTÜSÜ

Halkalı Cad. No: 62 Kat: 1-2-3,
34295 Sefaköy-Küçükçekmece / İstanbul