|  |  |
| --- | --- |
| **Görev Unvanı:** | Araştırma Uzman Yardımcısı |
| **Üst Yönetici / Yöneticileri:** | Medikal, Yazılım, Yapay Zeka Uygulama ve Araştırma Merkezi Müdürü  |
| **Astları:** | - |
| **Vekalet Eden:** | Medikal, Yazılım, Yapay Zeka Uygulama ve Araştırma Merkezi Müdür’ünün belirttiği personel. |
| **Görevin Kısa Tanımı:** | Araştırma Uzman Yardımcısı, ilgili laboratuvardan sorumlu Bölüm Başkanlığı, Dekanlık yada çalıştığı Merkezin Müdürü yada Araştırmalardan sorumlu Amir tarafından tanımlanan belirli araştırma hedeflerini veya diğer projeleri yürütür. Araştırma Uzman Yardımcısının görevleri, hibe projesine bağlı olarak sorumluluk düzeyi ve karmaşıklık açısından farklılık gösterecektir. |
| **Görev, Yetki ve Sorumluluklar:** | 1. Öğrencilerle, personelle, öğretim üyeleriyle ve/veya diğer paydaşlarla çalışarak araştırma yürütme konusunda işbirliği yapmak.
2. Mevcut tüm bilimsel deney metodları hakkında güncel bilgi sahibi olarak ilgili literatür taramalarını yapmak, yaptığı deneylerin ve analizlerin kayıtlarını doğru ve eksiksiz tutarak etkili bir şekilde araştırma yürütmek.
3. Araştırmadan sorumlu bağlı bulunduğu Amir ve projeye hibe/fon sağlayan kuruluşlar tarafından belirlenen hedeflere ve protokollere bağlı kalarak sponsorlu araştırma projelerini yürütmek.
4. Araştırmalardan çıkan sonuçların ayrıntılı kayıtlarını tutar ve Araştırmalarda sorumlu ilgili Amiri ve hibe/fon sağlayan kuruluşlar tarafından kabul edilebilir düzeyde araştırmanın sonuçları ve gidişatı ile ilgili düzenli yazılı raporlar hazırlamak.
5. Bulguları hazırlayıp yayınlayarak ve bulguları paydaşlarla yapılan toplantılarda ve bilimsel konferanslarda sunarak, araştırma yoluyla elde edilen bilginin yayılmasına katkıda bulunmak.
6. Bireysel olarak mesleki okuma yaparak, meslektaşlarıyla mesleki bağlantılar geliştirerek, mesleki gelişim eğitimlerine ve amirinin gerekli gördüğü eğitim ve/veya kurslara katılarak yetkin ve güncel kalmak.
7. Verilen diğer tüm diğer ilgili görevleri yerine getirerek projenin genel başarısına katkıda bulunmak.
 |
| **Görevin Gerektirdiği Eğitim Düzeyi/Deneyim:** | * Lisans derecesi gereklidir; İşe alındığı Fakülte yada Okulun veya araştırma merkezinin çalıştığı alana uygun bir alanda lisans derecesi gereklidir. Yüksek lisans yapmış ya da yapıyor olmak tercih sebebidir.
* Bir araştırma laboratuvarı ortamında en az bir yıllık deneyim tercih edilmektedir.
 |
| **Görevin Gerektirdiği Yetkinlikler:** | * Etkili organizasyonel, kişilerarası ve iletişim becerileri gereklidir.
* Matlab ve Sonlu Elemanlar yazılımlarında yeterlilik gereklidir. Öğrencilerle, öğretim üyeleriyle ve personelle etkili bir şekilde çalışabilmenin yanı sıra kampüs dışındaki paydaşlarla etkili bir şekilde iletişim kurabilme becerisine sahip olmalıdır.
* Diğer özel gereksinimler ilgili pozisyonunu ihtiyacına göre belirlenir.
 |
| **Kurum İçi Kademesi:** | 4/11 |
| **ONAY (TEBELLÜĞ EDEN)** |
| **Bu dokümanda açıklanan görev tanımını okudum.** **Görevimi burada belirtilen kapsamda yerine getirmeyi kabul ve taahhüt ediyorum.****Ad-Soyad:** **Kadro Unvanı:****Tarih:** **İmza:**  |
| **ONAY (TEBLİĞ EDEN)** |
| **Ad-Soyad:** **Kadro Unvanı:****Tarih:** **İmza:**  |