



**İSTANBUL AREL ÜNİVERSİTESİ
2023-2024 AKADEMİK YILI TERSİNE MENTÖRLÜK
DEĞERLENDİRME RAPORU**

KALİTE KOORDİNATÖRLÜĞÜ

Kasım 2024

İÇİNDEKİLER

I. GENEL BİLGİLER	3
II. 2023-2024 AKADEMİK DÖNEMİ TERSİNE MENTÖRLÜK UYGULAMASI	4
III. YAPILAN İYİLEŞTİRMELER.....	20
IV. DEĞERLENDİRME VE SONUÇ	32

I. GENEL BİLGİLER

Üniversitemizde bilgi paylaşımı ve kuşaklar arasında daha kolay ilişki kurulmasını sağlamak amacıyla “**Tersine Mentör**” uygulaması gerçekleştirilmektedir. Uygulama ile amaçlanan, menti açısından mentör ve sunduğu fikirler ile farklı bakış açılarını görebilmek; mentör açısından ise mentinin deneyim ve bilgilerinden faydalanarak liderlik becerileri elde etmektir.

Üniversitemizin ön lisans ve lisans seviyesinde faaliyet gösteren her akademik birim yöneticisi, programa kayıtlı öğrenciler arasından bir öğrenciyi [“İstanbul Arel Üniversitesi Tersine Mentorluk Uygulamasına İlişkin İlkeler”](#) doğrultusunda mentör olarak seçmekte, mentör ve menti ayda en az 1 kez bir araya gelerek düzenli olarak görüşmelerini sürdürmektedir. Görüşmelerin konusu, ilgili akademik birimin işleyişi, eğitim teknolojileri gibi üniversiteye ilişkin konular olabileceği gibi üniversite dışı sosyal, toplumsal olaylar da olabilmektedir.

Bu bağlamda, Tersine Mentörlük faaliyetleri ile ilgili 2023-2024 Akademik Yılına ait raporların hazırlanması Rektörlük tarafından 7Ağustos 2024 tarihinde 706337 numaralı yazı ile EBYS üzerinden akademik birimlerimize tebliğ edilmiş ve 14 Ekim 2024 tarihine kadar Rektörlüğe iletilmesi istenmiştir. Akademik birimlerimizden gelen raporlar Tablo 1’de belirtilen tarih ve yazı numaraları ile EBYS üzerinden Rektörlüğe iletilmiştir.

Tablo 1. Akademik Birimlerden Gelen Raporların EBYS Numaraları

Akademik Birim	EBYS No
Fen Edebiyat Fakültesi	735687
Güzel Sanatlar Fakültesi	717785
İktisadi idari Bilimler Fakültesi	718093
İletişim Fakültesi	718004
Mimarlık Fakültesi	717618
Mühendislik Fakültesi	708424
Sağlık Bilimleri Fakültesi	717915
Tıp Fakültesi	712830
Meslek Yüksekokulu	722505
Yabancı Diller Yüksekokulu	718414

II. 2023-2024 AKADEMİK DÖNEMİ TERSİNE MENTÖRLÜK UYGULAMASI

- **Fen Edebiyat Fakültesi (FEF)** tarafından Rektörlüğe iletilen 735687 sayılı yazı ile fakülte bölümlerinin Tersine Mentörlük Faaliyet Raporları ve Fen Edebiyat Fakültesi Kalite Komisyonunun Tersine Mentörlük Faaliyetleri Değerlendirme Raporu kanıtlarıyla sunulmuştur. FEF 2023-2024 Tersine Mentör listesi Tablo 2’de gösterilmiştir.

Tablo 2. FEF Tersine Mentör Tablosu

Akademik Birim	Dekanlık/Bölüm	Dekan/Bölüm Başkanı	Mentör	Sınıf
Fen Edebiyat Fakültesi	Dekan	Prof. Dr. Yusuf AVCI	Emine KES	4. Sınıf
	Moleküler Biyoloji ve Genetik	Dr. Öğr. Üyesi Ramazan UYAR	Beyza KURU	4. Sınıf
	Mütercim Tercümanlık	Dr. Öğr. Üyesi Nesrin BAKIRCI TOKSÖZ	Melisa Şilan İNCESİ	2. Sınıf
	Psikoloji	Dr. Öğr. Üyesi R. Çağlar ERCEN (Bölüm Başkan V.)	Ersoy DELİKANLI	3. Sınıf
	Sosyoloji	Prof. Dr. Feryal Delfin GÜNDÜZ	Kübra ÖZDEMİR	4. Sınıf
	Türk Dili ve Edebiyatı	Prof. Dr. Muhammet YELTEN	Şevval Gülsüm BÖLÜKBAŞI	4. Sınıf

2023-2024 Eğitim-Öğretim yılında İstanbul Arel Üniversitesi Fen Edebiyat Fakültesi'nde yürütülen tersine mentörlük faaliyetleri kapsamında fakülte genelinde toplam 12 toplantı gerçekleştirilmiştir. Bölüm bazında değerlendirildiğinde ise Moleküler Biyoloji ve Genetik ile Mütercim Tercümanlık Bölümleri 2, Psikoloji Bölümü 4 toplantı düzenlemiş olup süreç tamamlanmıştır. Bu yönüyle bahsi geçen bu bölümler, “İstanbul Arel Üniversitesi Tersine Mentorluk Uygulamasına İlişkin İlkeler”inde belirtilenin üzerine çıkmıştır. Gerçekleştirilen toplantılarda alınan kararlar ile tersine mentör uygulamasının bölümlerde Eğitim-Öğretim süreçlerine katkı sağladığı belirtilmiştir (Tablo 3).

Tablo 3. FEF Tersine Mentörlük Toplantı Sayısı Tablosu

Fakülte	Gerçekleştirilen toplam toplantı Sayısı	Toplantı sonucunda mentörün karar alma süreçlerine katkısı
FEF	2	– Eğitim-Öğretim
Bölüm	Gerçekleştirilen toplam toplantı Sayısı	Toplantı sonucunda mentörün karar alma süreçlerine katkısı
Moleküler Biyoloji ve Genetik	2	– Eğitim-Öğretim
Mütercim Tercümanlık	2	– Eğitim-Öğretim – Yönetim Sistemi
Psikoloji	4	– Eğitim-Öğretim
Sosyoloji	1	– Eğitim-Öğretim
Türk Dili ve Edebiyatı	1	– Eğitim-Öğretim

- **Güzel Sanatlar Fakültesi (GSF)** tarafından Rektörlüğe iletilen 717785 sayılı yazı ile fakülte bölümlerinin Tersine Mentörlük Faaliyet Raporları ve Güzel Sanatlar Fakültesi Kalite Komisyonunun Tersine Mentörlük Faaliyetleri Değerlendirme Raporu kanıtlarıyla sunulmuştur. GSF 2023-2024 Tersine Mentör listesi Tablo 3’te gösterilmiştir.

Tablo 3. GSF Tersine Mentör Tablosu

Akademik Birim	Dekanlık/Bölüm	Dekan/Bölüm Başkanı	Mentör	Sınıf
Güzel Sanatlar Fakültesi	Dekan	Prof. Dr. Nalan BÜKER	Ezginur ERTÜRK	4. Sınıf
	Çizgi Film ve Animasyon	Dr. Öğretim Üyesi Gonca TÜRK	Birsu Sıla KIRAL	3. Sınıf
	Gastronomi ve Mutfak Sanatları	Prof. Dr. Hüseyin GÜN	Berrak YİĞİT	2. Sınıf
	Grafik Tasarımı	Dr. Öğr. Üyesi Simge YÜCEEL DİNÇ	Melike BEKTAŞ	4. Sınıf

2023-2024 Eğitim-Öğretim yılında İstanbul Arel Üniversitesi Güzel Sanatlar Fakültesi'nde yürütülen tersine mentörlük faaliyetleri kapsamında fakülte genelinde toplam 8 toplantı gerçekleştirilmiştir. Bölüm bazında değerlendirildiğinde ise Grafik Tasarımı Bölümü 3, Gastronomi ve Mutfak Sanatları Bölümü ile Çizgi Film ve Animasyon Bölümü ise 2’şer toplantı düzenlemiş olup süreç tamamlanmıştır. Bu yönüyle bahsi geçen bu bölümler, “İstanbul Arel Üniversitesi Tersine Mentorluk Uygulamasına İlişkin İlkeler”inde belirtilenin üzerine çıkmıştır.

Gerçekleştirilen toplantılarda alınan kararlar ile tersine mentör uygulamasının bölümlerde Eğitim-Öğretim süreçlerine katkı sağladığı belirtilmiştir. Ayrıca Çizgi Film ve Animasyon ile Grafik Tasarım Bölümlerinde bahsi geçen bu süreçlerin yanında AR-GE, Yönetim Sistemi ve Uluslararasılaşma süreçlerine de katkı sunulmuştur (Tablo 4).

Tablo 4. GSF Tersine Mentörlük Toplantı Sayısı Tablosu

Fakülte	Gerçekleştirilen toplam toplantı Sayısı	Toplantı sonucunda mentörün karar alma süreçlerine katkısı
GSF	1	-
Bölüm	Gerçekleştirilen toplam toplantı Sayısı	Toplantı sonucunda mentörün karar alma süreçlerine katkısı
Çizgi Film ve Animasyon	2	– AR-GE – Eğitim-Öğretim – Toplumsal Katkı – Uluslararasılaşma – Yönetim Sistemi
Gastronomi ve Mutfak Sanatları	2	– AR-GE – Eğitim-Öğretim – Toplumsal Katkı – Uluslararasılaşma – Yönetim Sistemi
Grafik Tasarımı	3	– Eğitim-Öğretim

- **İktisadi İdari Bilimler Fakültesi (İİBF)** tarafından Rektörlüğe iletilen 718093 sayılı yazı ile fakülte bölümlerinin Tersine Mentörlük Faaliyet Raporları ve İktisadi İdari Bilimler Fakültesi Kalite Komisyonunun Tersine Mentörlük Faaliyetleri Değerlendirme Raporu kanıtlarıyla sunulmuştur. Yönetim Bilişim Sistemleri Bölümü tarafından Tersine Mentörlük Faaliyet Raporu sunularak raporun sonuç ve değerlendirme başlığı altında uygulamaya ilişkin genel görüşlere yer verilmiştir. İİBF 2023-2024 Tersine Mentör listesi Tablo 5’te gösterilmiştir.

Tablo 5. İİBF Tersine Mentör Tablosu

Akademik Birim	Dekanlık/Bölüm	Dekan/Bölüm Başkanı	Mentör	Sınıf
İktisadi İdari Bilimler Fakültesi	Dekan	Prof. Dr. Harun DEMİRKAYA	Dinemis YAVUZ	4. Sınıf
	Finans ve Bankacılık	Doç. Dr. Aylin ERDOĞDU	Esmâ Nura DEMİRALAY BOZKUŞ	4. Sınıf
	Havacılık Yönetimi	Dr. Öğretim Üyesi Yasin AKSOY	Ayşe Betül Kaya	3. sınıf

Muhasebe ve Finans Yönetimi	Dr. Öğretim Üyesi Yasemin ACAR UĞURLU	Dilafruz TUKHTAMUROTOVA	3. Sınıf
İşletme (Türkçe)	Dr. Öğretim Üyesi Pınar DALOĞLU	Yusuf TANIŞIR	4. Sınıf
İşletme (İngilizce)	Doç. Dr. Yağmur ÖZYER AKSOY	Zeynep İNCE	4. Sınıf
Lojistik Yönetimi	Dr. Öğr. Üyesi Aynur ACER	Ezgi ÇAYIR	4. Sınıf
Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi	Doç. Dr. Volkan TATAR	Meral AVCI	4. Sınıf
Uluslararası İlişkiler (Türkçe)	Prof. Dr. C. Uğur ÖZGÖKER	Eda Nur ALTUNKAYA	4. Sınıf
Uluslararası İlişkiler (İngilizce)	Prof. Dr. C. Uğur ÖZGÖKER	Samet ASAN	3. Sınıf
Uluslararası Ticaret ve Finansman (İngilizce)	Doç. Dr. Meltem GÜRÜNLÜ	Sohaila AHMED	4. Sınıf
Yönetim Bilişim Sistemleri	Dr. Öğretim Üyesi Ali Anıl ÜNSAL	Melike UYGUR	4. Sınıf

2023-2024 Eğitim-Öğretim yılında İstanbul Arel Üniversitesi İktisadi İdari Bilimler Fakültesi'nde yürütülen tersine mentörlük faaliyetleri kapsamında fakülte genelinde toplam 17 toplantı gerçekleştirilmiştir. Bölüm bazında değerlendirildiğinde ise Yönetim Bilişim Sistemleri dışında fakültenin tüm bölümleri tarafından en az 1 kez toplantı gerçekleştirildiği saptanmıştır. Dekanlık tarafından ilgili aralıkta düzenlenen 3, Finans ve Bankacılık Bölümü düzenlenen 5 toplantı ile “İstanbul Arel Üniversitesi Tersine Mentorluk Uygulamasına İlişkin İlkeler”inde belirtilenin üzerine çıkılmıştır. Bu yönüyle bahsi geçen bu bölümler, “İstanbul Arel Üniversitesi Tersine Mentorluk Uygulamasına İlişkin İlkeler”inde belirtilenin üzerine çıkmıştır. Gerçekleştirilen toplantılarda alınan kararlar ile tersine mentör uygulamasının bölümlerde Eğitim-Öğretim süreçlerine katkı sağladığı belirtilmiştir. Ayrıca bahsi geçen bu süreçlerin yanında bazı bölümlerde AR-GE, Toplumsal Katkı, Yönetim Sistemi ve Uluslararasılaşma süreçlerine de katkı sunulmuştur (Tablo 6).

Tablo 6. İİBF Tersine Mentörlük Toplantı Sayısı Tablosu

Fakülte	Gerçekleştirilen toplam toplantı Sayısı	Toplantı sonucunda mentörün karar alma süreçlerine katkısı
İİBF	3	-
Bölüm	Gerçekleştirilen toplam toplantı Sayısı	Toplantı sonucunda mentörün karar alma süreçlerine katkısı
Finans ve Bankacılık	5	– Eğitim-Öğretim – Toplumsal Katkı – Yönetim Sistemi

Havacılık Yönetimi	1	– Yönetim Sistemi
İşletme (İngilizce)	1	– Eğitim-Öğretim – Uluslararasılaşma
İşletme (Türkçe)	1	– AR-GE – Eğitim-Öğretim – Yönetim Sistemi
Lojistik Yönetimi	1	– Eğitim-Öğretim – Uluslararasılaşma
Muhasebe ve Finans Yönetimi	1	– Yönetim Sistemi
Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi	1	– Eğitim-Öğretim – Toplumsal Katkı – Uluslararasılaşma – Yönetim Sistemi
Uluslararası İlişkiler (İngilizce)	1	– Toplumsal Katkı – Yönetim Sistemi
Uluslararası İlişkiler (Türkçe)	1	– AR-GE – Eğitim-Öğretim – Toplumsal Katkı – Uluslararasılaşma – Yönetim Sistemi
Uluslararası Ticaret ve Finansman (İngilizce)	1	– Eğitim-Öğretim

- **İletişim Fakültesi** tarafından Rektörlüğe iletilen 718004 sayılı yazı ile fakülte bölümlerinin Tersine Mentörlük Faaliyet Raporları ve İletişim Fakültesi Kalite Komisyonunun Tersine Mentörlük Faaliyetleri Değerlendirme Raporu kanıtlarıyla sunulmuştur. İLF 2023-2024 Tersine Mentörlük listesi Tablo 7’te gösterilmiştir.

Tablo 7. İLF Tersine Mentör Tablosu

Akademik Birim	Dekanlık/Bölüm	Dekan/Bölüm Başkanı	Mentör	Sınıf
İletişim Fakültesi	Dekan	Prof. Dr. Ayhan BİBER	Gizem TARÇINOĞLU	4. Sınıf
	Gazetecilik	Doç. Dr. Duygu DUMANLI KÜRKÇÜ	Özge GÜVEN	3. Sınıf
	Görsel İletişim Tasarımı	Doç. Dr. Begüm Aylin ÖNDER	Şura ÖZTÜRK	3. Sınıf
	Halkla İlişkiler ve Reklamcılık	Doç. Dr. Mehmet YAKIN	Yusuf BAYRAMI	2. Sınıf
	Sinema ve Televizyon	Dr. Öğr. Üyesi Rahime AKIKOL	Işık CAN	4. Sınıf
			Buse IŞIN	2. Sınıf
	Yeni Medya ve İletişim	Prof. Dr. M. Murat MENGÜ	Sadiye Didar KILIÇ	2. Sınıf

2023-2024 Eğitim-Öğretim yılında İstanbul Arel Üniversitesi İletişim Fakültesi'nde yürütülen tersine mentörlük faaliyetleri kapsamında fakülte genelinde toplam 12 toplantı gerçekleştirilmiştir. Bölüm bazında değerlendirildiğinde fakültenin tüm bölümleri tarafından en az 1 kez toplantı gerçekleştirildiği saptanmıştır. Dekanlık tarafından düzenlenen 3, Gazetecilik, Görsel İletişim Tasarımı, Sinema ve Televizyon ve Yeni Medya ve İletişim Bölümlerinde düzenlenen 2 toplantı düzenlenmiştir. Bu yönüyle, “İstanbul Arel Üniversitesi Tersine Mentorluk Uygulamasına İlişkin İlkeler”inde belirtilenin üzerine çıkılmıştır.

Gerçekleştirilen toplantılarda alınan kararlar ile tersine mentör uygulamasının bölümlerde Eğitim-Öğretim süreçlerine katkı sağladığı belirtilmiştir. Görsel İletişim Tasarımı Bölümünde bahsi geçen bu süreçlerin yanında AR-GE, Yönetim Sistemi, Uluslararasılaşma ve Toplumsal Katkı süreçlerine de katkı sunulmuştur (Tablo 8).

Tablo 8. İLF Tersine Mentörlük Toplantı Sayısı Tablosu

Fakülte	Gerçekleştirilen toplam toplantı Sayısı	Toplantı sonucunda mentörün karar alma süreçlerine katkısı
İLF	3	– AR-GE – Eğitim-Öğretim – Toplumsal Katkı – Yönetim Sistemi
Bölüm	Gerçekleştirilen toplam toplantı Sayısı	Toplantı sonucunda mentörün karar alma süreçlerine katkısı
Gazetecilik	2	– Eğitim-Öğretim – Uluslararasılaşma
Görsel İletişim Tasarımı	2	– AR-GE – Eğitim-Öğretim – Toplumsal Katkı – Uluslararasılaşma – Yönetim Sistemi
Halkla İlişkiler ve Reklamcılık	1	– Eğitim-Öğretim
Sinema ve Televizyon	2	– Eğitim-Öğretim – Yönetim Sistemi
Yeni Medya ve İletişim	2	– Eğitim-Öğretim

- **Mimarlık Fakültesi** tarafından Rektörlüğe iletilen 717618 sayılı yazı ile fakülte bölümlerinin Tersine Mentörlük Faaliyet Raporları ve Mimarlık Fakültesi Kalite Komisyonunun Tersine Mentörlük Faaliyetleri Değerlendirme Raporu kanıtlarıyla sunulmuştur. MİF 2023-2024 Tersine Mentörlük listesi Tablo 9’da gösterilmiştir.

Tablo 9. MİF Tersine Mentör Tablosu

Akademik Birim	Dekanlık/Bölüm	Dekan/Bölüm Başkanı	Mentör	Sınıf
Mimarlık Fakültesi	Dekan	Prof. Dr. Mehmet OCAKÇI	Merve AYAZ	4. Sınıf
	İç Mimarlık	Dr. Öğr. Üyesi Hayal MERİÇ	Zehra Nur KOPUZ	2. Sınıf
	Mimarlık	Dr. Öğr. Üyesi Z. Banu YAVUZ PELVAN	Kübra AŞUT	3. Sınıf

2023-2024 Eğitim-Öğretim yılında İstanbul Arel Üniversitesi Mimarlık Fakültesi'nde yürütülen tersine mentörlük faaliyetleri kapsamında fakülte genelinde toplam 20 toplantı gerçekleştirilmiştir. Bölüm bazında değerlendirildiğinde ise Mimarlık Bölümü 5, İç Mimarlık Bölümü 11 toplantı ile “İstanbul Arel Üniversitesi Tersine Mentorluk Uygulamasına İlişkin İlkeler”inde belirtilenin üzerine çıkmıştır. Gerçekleştirilen toplantılarda alınan kararlar ile tersine mentör uygulamasının bölümlerde Eğitim-Öğretim süreçlerine katkı sağladığı belirtilmiştir (Tablo 10).

Tablo 10. MİF Tersine Mentörlük Toplantı Sayısı Tablosu

Fakülte	Gerçekleştirilen toplam toplantı Sayısı	Toplantı sonucunda mentörün karar alma süreçlerine katkısı
MİF	4	– Eğitim-Öğretim
Bölüm	Gerçekleştirilen toplam toplantı Sayısı	Toplantı sonucunda mentörün karar alma süreçlerine katkısı
İç Mimarlık	11	– Eğitim-Öğretim
Mimarlık	5	– Eğitim-Öğretim

- **Mühendislik Fakültesi** tarafından Rektörlüğe iletilen 708424 sayılı yazı ile fakülte bölümlerinin Tersine Mentörlük Faaliyet Raporları kanıtlarıyla sunulmuştur. MÜF 2023-2024 Tersine Mentörlük listesi Tablo 11’da gösterilmiştir.

Tablo 11. MÜF Tersine Mentör Tablosu

Akademik Birim	Dekanlık/Bölüm	Dekan/Bölüm Başkanı	Mentör	Sınıf
Mühendislik Fakültesi	Dekan	Prof. Dr. Ersin GÖSE	Hasan İnan	3. Sınıf
	Bilgisayar Mühendisliği (İngilizce)	Doç. Dr. Nazife ÇEVİK	Batuhan ERSAN	2. Sınıf

Bilgisayar Mühendisliği (Türkçe)	Prof. Dr. Taner ÇEVİK	Fadıl Ahmet CAN	4. Sınıf
Biyomedikal Mühendisliği	Dr. Öğretim Üyesi Ahmet ALBAYRAK	Selin HAKALAN	4. Sınıf
Elektrik-Elektronik Mühendisliği (İngilizce)	Dr. Öğr. Üyesi Oben DAĞ	Halime TÜRKMEN	4. Sınıf
Elektrik-Elektronik Mühendisliği (Türkçe)	Dr. Öğr. Üyesi Ömer IŞIK	Serhat BENLİ	4. Sınıf
Endüstri Mühendisliği (İngilizce)	Prof. Dr. Nurdan ÇOLAKOĞLU	Sara JONUZHAN	3. Sınıf
İnşaat Mühendisliği	Prof. Dr. Mehmet Fatih ALTAN	Furkan Ahmet YILMAZ	3. Sınıf
Makine Mühendisliği	Dr. Öğr. Üyesi İbrahim Timuçin İNCE	Ahmet Yasin SELÇUK	4. Sınıf

2023-2024 Eğitim-Öğretim yılında İstanbul Arel Üniversitesi Mühendislik Fakültesi'nde yürütülen tersine mentörlük faaliyetleri kapsamında fakülte genelinde toplam 30 toplantı gerçekleştirilmiştir. Bölüm bazında değerlendirildiğinde ise fakültenin tüm bölümleri tarafından en az 2 kez toplantı gerçekleştirildiği saptanmıştır. Bu yönüyle fakülte, “İstanbul Arel Üniversitesi Tersine Mentorluk Uygulamasına İlişkin İlkeler”inde belirtilenin üzerine çıkmıştır. Gerçekleştirilen toplantılarda alınan kararlar ile tersine mentör uygulamasının bölümlerde Eğitim-Öğretim süreçlerine katkı sağladığı belirtilmiştir. Ayrıca Elektrik-Elektronik Mühendisliği (İngilizce) Bölümünde gerçekleştirilen 3 toplantı ile AR-GE, Toplumsal Katkı, Uluslararasılaşma ve Yönetim Sistemi süreçlerine de katkı sunulmuştur (Tablo 12).

Tablo 12. MÜF Tersine Mentörlük Toplantı Sayısı Tablosu

Fakülte	Gerçekleştirilen toplam toplantı Sayısı	Toplantı sonucunda mentörün karar alma süreçlerine katkısı
MÜF	4	– Yönetim Sistemi
Bölüm	Gerçekleştirilen toplam toplantı Sayısı	Toplantı sonucunda mentörün karar alma süreçlerine katkısı
Bilgisayar Mühendisliği (İngilizce)	2	– Eğitim-Öğretim – Yönetim Sistemi
Bilgisayar Mühendisliği (Türkçe)	2	– Eğitim-Öğretim – Yönetim Sistemi
Biyomedikal Mühendisliği	4	– Eğitim-Öğretim
Elektrik-Elektronik Mühendisliği (İngilizce)	3	– AR-GE – Eğitim-Öğretim

		– Toplumsal Katkı – Uluslararasılaşma – Yönetim Sistemi
Elektrik-Elektronik Mühendisliği (Türkçe)	4	– AR-GE – Eğitim-Öğretim – Toplumsal Katkı – Yönetim Sistemi
Endüstri Mühendisliği (İngilizce)	4	– Eğitim-Öğretim – Uluslararasılaşma – Yönetim Sistemi
İnşaat Mühendisliği	3	– Eğitim-Öğretim
Makine Mühendisliği	4	– Eğitim-Öğretim

- **Sağlık Bilimleri Fakültesi** tarafından Rektörlüğe iletilen 717915 sayılı yazı ile fakülte bölümlerinin Tersine Mentörlük Faaliyet Raporları kanıtlarıyla sunulmuştur. SBF 2023-2024 Tersine Mentörlük listesi Tablo 13'te gösterilmiştir.

Tablo 13. SBF Tersine Mentör Tablosu

Akademik Birim	Dekanlık/Bölüm	Dekan/Bölüm Başkanı	Mentör	Sınıf
Sağlık Bilimleri Fakültesi	Dekan	Prof. Dr. Hüseyin GÜN	-	-
	Beslenme ve Diyetetik	Prof. Dr. Osman ERKMEN	Sinem BAYRAK	3. Sınıf
	Çocuk Gelişimi	Prof. Dr. Hale DERE ÇİFTÇİ	Ceren Yaren DOĞAN	4. Sınıf
	Fizyoterapi ve Rehabilitasyon	Dr. Öğr. Üyesi Seçil ÖZKURT	Süleyman Batuhan MENŞUR	4. Sınıf
	Hemşirelik	Prof. Dr. Ülkü BAYKAL	Serhat AÇIKGÖZ	3. Sınıf
	Sağlık Yönetimi	Prof. Dr. Metin ATEŞ	Nilay EREL	2. Sınıf
	Sosyal Hizmet	Prof. Dr. Seher CESUR KILIÇASLAN	Ravzanur YILDIRIM	3. Sınıf

2023-2024 Eğitim-Öğretim yılında İstanbul Arel Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi'nde yürütülen tersine mentörlük faaliyetleri kapsamında fakülte genelinde toplam 28 toplantı gerçekleştirilmiştir. Bölüm bazında değerlendirildiğinde ise fakültenin tüm bölümleri tarafından en az 1 kez toplantı gerçekleştirildiği saptanmıştır. Bu yönüyle fakülte, “İstanbul Arel Üniversitesi Tersine Mentorluk Uygulamasına İlişkin İlkeler”inde belirtileni sağlamış; Sosyal Hizmet Bölümünde 10, Çocuk Gelişimi Bölümünde 4, Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Bölümünde 3, Hemşirelik Bölümünde 6 toplantı ile üzerine çıkmıştır.

Gerçekleştirilen toplantılarda alınan kararlar ile tersine mentör uygulamasının bölümlerde Eğitim-Öğretim süreçlerine katkı sağladığı belirtilmiştir (Tablo 12).

Tablo 14. SBF Tersine Mentörlük Toplantı Sayısı Tablosu

Fakülte	Gerçekleştirilen toplam toplantı Sayısı	Toplantı sonucunda mentörün karar alma süreçlerine katkısı
SBF	2	Yönetim değişikliği olmuştur
Bölüm	Gerçekleştirilen toplam toplantı Sayısı	Toplantı sonucunda mentörün karar alma süreçlerine katkısı
Beslenme ve Diyetetik	1	– Eğitim-Öğretim
Çocuk Gelişimi	4	– Eğitim-Öğretim – Toplumsal Katkı – Uluslararasılaşma – Yönetim Sistemi
Fizyoterapi ve Rehabilitasyon	3	– Eğitim-Öğretim – Toplumsal Katkı – Yönetim Sistemi
Hemşirelik	6	– Eğitim-Öğretim – Yönetim Sistemi
Sağlık Yönetimi	2	– Eğitim-Öğretim – Toplumsal Katkı – Uluslararasılaşma
Sosyal Hizmet	10	– Eğitim-Öğretim – Yönetim Sistemi

- **Tıp Fakültesi** tarafından Rektörlüğe iletilen 712830 sayılı yazı ile Tıp Fakültesi Kalite Komisyonunun Tersine Mentörlük Faaliyetleri Değerlendirme Raporu kanıtlarıyla sunulmuştur. TF 2023-2024 Tersine Mentörlük listesi Tablo 15’te gösterilmiştir.

Tablo 15. TF Tersine Mentör Tablosu

Akademik Birim	Dekanlık/Bölüm	Dekan/Bölüm Başkanı	Mentör	Sınıf
Tıp Fakültesi	Dekan	Prof. Dr. Mustafa Cem UZAL	Hatice Yağmur ÇELİK	Dönem 4
	Temel Tıp Bilimleri	Prof. Dr. Meryem ÇAM	Gökhan YAZ	Dönem 2
	Dahili Tıp Bilimleri	Prof. Dr. Özge UZUN	Safiye Rabia YILDIZ	Dönem 3
	Cerrahi Tıp Bilimleri	Prof. Dr. Köksal ÖNER	Ezgi Sena KURTBOĞAN	Dönem 4

2023-2024 Eğitim-Öğretim yılında İstanbul Arel Üniversitesi Tıp Fakültesi'nde yürütülen tersine mentörlük faaliyetleri kapsamında 1'er toplantı yapılarak fakülte genelinde toplam 4

toplantı gerçekleştirilmiştir. Bu yönüyle “İstanbul Arel Üniversitesi Tersine Mentorluk Uygulamasına İlişkin İlkeler” Uygulama Esasları (b) maddesinde belirtilen “Mentor ve menti ayda en az 1 kez bir araya gelerek görüşme yaparlar.” ilkesi sağlanmıştır. Gerçekleştirilen toplantılarda alınan kararlar ile tersine mentor uygulamasının tüm bölümlerdeki bölümlerde Eğitim-Öğretim ve Yönetim Sistemi süreçlerine katkı sunduğu belirtilmiştir (Tablo 16).

Tablo 16. TF Tersine Mentörlük Toplantı Sayısı Tablosu

Fakülte	Gerçekleştirilen toplam toplantı Sayısı	Toplantı sonucunda mentörün karar alma süreçlerine katkısı
TF	1	– Eğitim-Öğretim – Yönetim Sistemi
Bölüm	Gerçekleştirilen toplam toplantı Sayısı	Toplantı sonucunda mentörün karar alma süreçlerine katkısı
Temel Tıp Bilimleri	1	– Eğitim-Öğretim – Yönetim Sistemi
Dahili Tıp Bilimleri	1	– Eğitim-Öğretim – Yönetim Sistemi
Cerrahi Tıp Bilimleri	1	– Eğitim-Öğretim – Yönetim Sistemi

- **Meslek Yüksekokulu** tarafından Rektörlüğe iletilen 722505 sayılı yazı ile yüksekokul bünyesindeki programların Tersine Mentörlük Faaliyet Raporları ve Meslek Yüksekokulu Kalite Komisyonunun Tersine Mentörlük Faaliyetleri Değerlendirme Raporu kanıtlarıyla sunulmuştur. MYO 2023-2024 Tersine Mentörlük listesi Tablo 16’da gösterilmiştir.

Tablo 16. MYO Tersine Mentör Tablosu

Akademik Birim	Dekanlık/Müdürlük/Bölüm/Program	Dekan/Müdür Bölüm/Program Başkanı	Mentör	Sınıf
Meslek Yüksekokulu	Müdür	Prof. Dr. Bahtışen KAVAK	Tuğçe ÇİL	2. Sınıf
	Bilgisayar Teknolojileri/Bilgisayar Programcılığı	Öğr. Gör. Sibel BİRTANE AKAR	Mustafa Yılmaz YAKAR, Furkan ÇELİK	1. ve 2. Sınıf
	Bilgisayar Teknolojileri/Bilgisayar Destekli Tasarım ve Animasyon	Öğr. Gör. Nihal Kartal	Bedirhan ALTUNTAŞ	2. Sınıf
	Çocuk Bakımı ve Gençlik Hizmetleri/Çocuk Gelişimi	Öğr. Gör. Emine ÖZCAN	Melisa ŞAHİN	2. Sınıf

Dış Ticaret/ Dış Ticaret	Öğr. Gör. Pelin ÇAVUŞ	Yaren KARASU	2. Sınıf
Elektrik ve Enerji/ Elektrik Programı	Öğr. Gör. Veli Sinan ÇITANAK	Kadir ARDA	2. Sınıf
Finans-Bankacılık ve Sigortacılık/ Bankacılık ve Sigortacılık	Öğr. Gör. Osman Yavuz AKBULUT	Nagihan KAYMAZ	2. Sınıf
Görsel-İşitsel Teknikler ve Medya Yapımcılığı/ Radyo ve Televizyon Programcılığı	Dr. Öğr. Üyesi Serkan DORA Öğr. Gör. Akın KILIÇ	İpek ÇETİNKAYA	2. Sınıf
İnşaat Bölümü/ İnşaat Teknolojisi Programı	Öğr. Gör. Hayrullah Gün KADIOĞLU	İnan BASUNLU	2. Sınıf
Mimarlık ve Şehir Planlama Bölümü/ Mimari Restorasyon Programı	Öğr. Gör. Gülbanu YILMAZ	Serkan ATALAY	1. ve 2. Sınıf
Muhasebe ve Vergi Bölümü/ Muhasebe ve Vergi Uygulamaları Programı	Öğr. Gör. Timur GÜMÜŞKAYA	Nurettin DEMİRBİLEK	2. Sınıf
Mülkiyet Koruma ve Güvenlik Bölümü/ İş Sağlığı ve Güvenliği Programı	Dr. Öğr. Üyesi Deniz ARSLAN BURAK	Sultan CAN	2. Sınıf
Otel, Lokanta ve İkram Hizmetleri Bölümü/ Aşçılık Programı	Öğr. Gör. Vildan ÖZHAN	Beyza ÜNALMIŞ	2. Sınıf
Seyahat Turizm ve Eğlence Hizmetleri Bölümü/ Turist Rehberliği Programı	Öğr. Gör. Dr. Merve AYCAN	Buse BOLAT	1. Sınıf
Tasarım Bölümü/ Grafik Tasarımı Programı	Dr. Öğr. Üyesi Deniz DORA (Bölüm Başkanı), Öğr. Gör. Gamze ŞENTÜRK (Program Sorumlusu)	Cafer Sadık AŞILIOĞLU, Ceyda AKTAĞ	2. Sınıf
Tasarım Bölümü/ Moda Tasarımı Programı	Öğr. Gör. Dr. Ruşen İNAN (Program Sorumlusu)	Melis HANÇER	2. Sınıf
Terapi ve Rehabilitasyon Bölümü/ Fizyoterapi Programı	Öğr. Gör. Arzu CAN	Filiz AL	2. Sınıf
Tıbbi Hizmetler ve Teknikler Bölümü/Anestezi Programı	Öğr. Gör. Merve YALINKILIÇ	Şilan TÜZ	2. Sınıf
Tıbbi Hizmetler ve Teknikler Bölümü/ İlk ve Acil Yardım Programı	Öğr. Gör. Özge BİLGİN	Özlem AYDIN	2. Sınıf

Tıbbi Hizmetler ve Teknikler Bölümü/ Optisyonluk Programı	Öğr. Gör. Hamdullah KUŞÇA, Öğr. Gör. Şükrü KAFAL	Miray OK, Saadet KÖKTEKİN	1. ve 2. Sınıf
Tıbbi Hizmetler ve Teknikler Bölümü/ Tıbbi Dokümantasyon ve Sekreterlik Programı	Öğr. Gör. Duygu DENİZ ÇELİK	Şerife AKBABA	2. Sınıf
Tıbbi Hizmetler ve Teknikleri Bölümü/ Tıbbi Görüntüleme Teknikleri Programı	Öğr. Gör. Seval BÜLBÜL GÖKÇEK	Aleyna ÇELİK	1. Sınıf
Tıbbi Hizmetler ve Teknikler Bölümü/ Tıbbi Laboratuvar Teknikleri Programı	Öğr. Gör. Dr. Tuğçe TÜCCAR	Zehra ÇETİNDERE	2. Sınıf
Ulaştırma Hizmetleri Bölümü/ Sivil Hava Ulaştırma İşletmeciliği Programı	Öğr. Gör. Engin ÖKER	Kübra BARAV	2. Sınıf
Ulaştırma Hizmetleri Bölümü/ Sivil Havacılık Kabin Hizmetleri Programı	Öğr. Gör. Ersin Paşa KILIÇ	Şevval KAYI	2. Sınıf
Yabancı Diller ve Kùltürler Bölümü/ Uygulamalı İngilizce Çevirmenlik Programı	Öğr. Gör. Berkay BULGURLU	İclal Göksu ÇATALBAŞ	2. Sınıf
Yönetim ve Organizasyon Bölümü/ İnsan Kaynakları Yönetimi Programı	Öğr. Gör. Remziye KOLCU	Zekiye KELEŞ	2. Sınıf
Yönetim ve Organizasyon Bölümü/ İşletme Yönetimi Programı	Öğr. Gör. Emel BEYAZYOL	Ceren KÖSE	2. Sınıf
Yönetim ve Organizasyon Bölümü/ Lojistik Programı	Öğr. Gör. Şükrü TUNÇ	Emre BAĞIŞ	2. Sınıf

2023-2024 Eğitim-Öğretim yılında İstanbul Arel Üniversitesi meslek Yüksekokulu bünyesinde yürütölen tersine mentörlük faaliyetleri kapsamında toplamda 79 toplantı gerçekleştirilmiştir. Gerçekleştirilen toplantılarda alınan kararlar ile mentörlö, toplantının gerçekleştirildiğı 28 programda Eğitim-Öğretim süreçlerine katkı sağladığı belirtilmiştir. Ayrıca bazı programlarda

bahsi geçen bu süreç yanında AR-GE, Toplumsal Katkı, Uluslararasılaşma ve Yönetim Sistemi süreçlerine de katkı sunulduğu saptanmıştır.

Tablo 17. MYO Tersine Mentörlük Toplantı Sayısı Tablosu

Yüksekokul	Gerçekleştirilen toplam toplantı Sayısı	Toplantı sonucunda mentörün karar alma süreçlerine katkısı
MYO	1	– Eğitim-Öğretim – Toplumsal Katkı – Uluslararasılaşma – Yönetim Sistemi
Program	Gerçekleştirilen toplam toplantı Sayısı	Toplantı sonucunda mentörün karar alma süreçlerine katkısı
Bilgisayar Teknolojileri/ Bilgisayar Programcılığı	2	– Eğitim-Öğretim – Yönetim Sistemi
Bilgisayar Teknolojileri/ Bilgisayar Destekli Tasarım ve Animasyon	1	– AR-GE – Eğitim-Öğretim – Toplumsal Katkı – Uluslararasılaşma – Yönetim Sistemi
Çocuk Bakımı ve Gençlik Hizmetleri/ Çocuk Gelişimi	2	– Eğitim-Öğretim – Toplumsal Katkı – Uluslararasılaşma – Yönetim Sistemi
Dış Ticaret/ Dış Ticaret	2	– Eğitim-Öğretim – Uluslararasılaşma – Yönetim Sistemi
Elektrik ve Enerji/ Elektrik Programı	3	– AR-GE – Eğitim-Öğretim – Toplumsal Katkı – Uluslararasılaşma
Finans-Bankacılık ve Sigortacılık/ Bankacılık ve Sigortacılık	3	– Eğitim-Öğretim – Toplumsal Katkı – Yönetim Sistemi
Görsel-İşitsel Teknikler ve Medya Yapımcılığı/ Radyo ve Televizyon Programcılığı	2	– Eğitim-Öğretim
İnşaat Bölümü/ İnşaat Teknolojisi Programı	5	– Eğitim-Öğretim – Uluslararasılaşma
Mimarlık ve Şehir Planlama Bölümü/ Mimari Restorasyon Programı	5	– Eğitim-Öğretim – Toplumsal Katkı – Yönetim Sistemi
Muhasebe ve Vergi Bölümü/ Muhasebe ve Vergi Uygulamaları Programı	2	– Eğitim-Öğretim – Yönetim Sistemi
Mülkiyet Koruma ve Güvenlik Bölümü/ İş Sağlığı ve Güvenliği Programı	2	– Eğitim-Öğretim
Otel, Lokanta ve İkram Hizmetleri Bölümü/ Aşçılık	1	– Eğitim-Öğretim – Yönetim Sistemi

Programı		
Seyahat Turizm ve Eğlence Hizmetleri Bölümü/ Turist Rehberliği Programı	5	– Eğitim-Öğretim
Tasarım Bölümü/ Grafik Tasarımı Programı	3	– Eğitim-Öğretim
Tasarım Bölümü/ Moda Tasarımı Programı	1	– Eğitim-Öğretim
Terapi ve Rehabilitasyon Bölümü/ Fizyoterapi Programı	2	– Eğitim-Öğretim – Uluslararasılaşma – Yönetim Sistemi
Tıbbi Hizmetler ve Teknikler Bölümü/Anestezi Programı	3	– Eğitim-Öğretim – Toplumsal Katkı – Yönetim Sistemi
Tıbbi Hizmetler ve Teknikler Bölümü/ İlk ve Acil Yardım Programı	3	– Eğitim-Öğretim – Toplumsal Katkı – Uluslararasılaşma – Yönetim Sistemi
Tıbbi Hizmetler ve Teknikler Bölümü/ Optisyenlik Programı	2	– Eğitim-Öğretim – Toplumsal Katkı – Yönetim Sistemi
Tıbbi Hizmetler ve Teknikler Bölümü/ Tıbbi Dokümantasyon ve Sekreterlik Programı	3	– Eğitim-Öğretim
Tıbbi Hizmetler ve Teknikleri Bölümü/ Tıbbi Görüntüleme Teknikleri Programı	2	– Eğitim-Öğretim – Yönetim Sistemi
Tıbbi Hizmetler ve Teknikler Bölümü/ Tıbbi Laboratuvar Teknikleri Programı	5	– Eğitim-Öğretim
Ulaştırma Hizmetleri Bölümü/ Sivil Hava Ulaştırma İşletmeciliği Programı	1	– Eğitim-Öğretim – Toplumsal Katkı – Uluslararasılaşma – Yönetim Sistemi
Ulaştırma Hizmetleri Bölümü/ Sivil Havacılık Kabin Hizmetleri Programı	1	– Eğitim-Öğretim – Toplumsal Katkı – Uluslararasılaşma – Yönetim Sistemi
Yabancı Diller ve Kùltürler Bölümü/ Uygulamalı İngilizce Çevirmenlik Programı	7	– Eğitim-Öğretim
Yönetim ve Organizasyon Bölümü/ İnsan Kaynakları Yönetimi Programı	4	– AR-GE – Eğitim-Öğretim – Toplumsal Katkı

Yönetim ve Organizasyon Bölümü/ İşletme Yönetimi Programı	4	– Eğitim-Öğretim – Toplumsal Katkı – Yönetim Sistemi
Yönetim ve Organizasyon Bölümü/ Lojistik Programı	2	– Eğitim-Öğretim – Toplumsal Katkı – Yönetim Sistemi

- **Yabancı Diller Yüksekokulu** tarafından Rektörlüğe iletilen 718414 sayılı yazı ile yüksekokul bünyesindeki programların Tersine Mentörlük Faaliyet Raporları ve Yabancı Diller Yüksekokulu Kalite Komisyonunun Tersine Mentörlük Faaliyetleri Değerlendirme Raporu kanıtlarıyla sunulmuştur. YDYO 2023-2024 Tersine Mentörlük listesi Tablo 18’de gösterilmiştir.

Tablo 18. YDYO Tersine Mentör Tablosu

Akademik Birim	Dekanlık/Müdürlük/Bölüm/Program	Dekan/Müdür Bölüm/Program Başkanı	Mentör	Sınıf
Yabancı Diller Yüksekokulu	Müdür	Dr. Öğr. Üyesi Necmiye KARATAŞ	Israa KHALİL	İngilizce Hazırlık Sınıfı
	İngilizce Hazırlık Programı	Y. Sema Okay CİNEMRE (İngilizce Hazırlık Programı Akademik Koordinatörü)	Kaan AKTEN	İngilizce Hazırlık Sınıfı
	İngilizce Hazırlık Programı	Öğr. Gör. Nurten SOĞUKSU	Aykut AYDOĞAN	İngilizce Hazırlık Sınıfı

2023-2024 Eğitim-Öğretim yılında İstanbul Arel Üniversitesi Yabancı Diller Yüksekokulu bünyesinde yürütülen tersine mentörlük faaliyetleri kapsamında toplam 4 toplantı gerçekleştirilmiştir. Toplantılardan 1’i Yabancı Diller Yüksekokul Müdürlüğünde, diğer 3 toplantı ise İngilizce Hazırlık Programınca düzenlenmiş olup süreç tamamlanmıştır. Gerçekleştirilen toplantılarda alınan kararlar ile mentörün, müdürlük ve programlarda Eğitim-Öğretim süreçlerine katkı sağladığı belirtilmiştir. Ayrıca İngilizce Hazırlık Programı tarafından düzenlenen toplantılarda Yönetim Sistemi süreçlerine de katkı sunulmuştur (Tablo 19).

Tablo 19. YDYO Tersine Mentörlük Toplantı Sayısı Tablosu

Yüksekokul	Gerçekleştirilen toplam toplantı Sayısı	Toplantı sonucunda mentörün karar alma süreçlerine katkısı
YDYO	1	– Eğitim-Öğretim

Program	Gerçekleştirilen toplam toplantı Sayısı	Toplantı sonucunda mentörün karar alma süreçlerine katkısı
İngilizce Hazırlık Programı	3	– Eğitim-Öğretim – Yönetim Sistemi

III. YAPILAN İYİLEŞTİRMELER

Fen Edebiyat Fakültesi tarafından 2023-2024 Eğitim-Öğretim yılında yürütülen tersine mentörlük faaliyetleri kapsamında fakülte genelinde toplam 12 toplantı gerçekleştirilmiş olup Moleküler Biyoloji ve Genetik, Mütercim Tercümanlık ve Psikoloji Bölümü “İstanbul Arel Üniversitesi Tersine Mentorluk Uygulamasına İlişkin İlkeler”inde belirtilen mentör-menti görüşme sayısının üzerine çıkmıştır. Gerçekleştirilen toplantılarda mentörden alınan geri bildirimlerin ve bunlara cevaben geliştirilen çözüm ve iyileştirmelerin bölümlerde Eğitim-Öğretim ve Yönetim Sistemi süreçlerine katkı sağladığı saptanmıştır (Tablo 20).

Tablo 20. FEF Tersine Mentörlük Sonucunda Yapılan İyileştirmeler Tablosu

FEF Tersine Mentörlük Sonucunda Yapılan İyileştirmeler		
İyileştirme Alanı	Mentörden Alınan Geri Bildirimler	Yapılan İyileştirme
AR-GE	-	-
Eğitim-Öğretim	– Mentör, öğretim elemanlarının öğrenci maillerine dönüş hızları ile ilgili geri bildirimde bulunmuştur. – Mentör, bazı öğretim elemanlarının ders yükünün daha fazla olmasının verimliliği düşürdüğü ile ilgili geri bildirimde bulunmuştur. – Mentör, Psikoloji Bölümü Yemin Töreni düzenlenmesi süreci ile ilgili geri bildirimde bulunmuştur. – Mentör, MTR Bölüm mentörlük toplantısında; Yemekhane ve kafedeki fiyatlar yüksektir. Servislerin başlama saati 8:15 olduğu için ilk derslere geç kalınmaktadır. Okul ücretleri, Yemekhane fiyatları ve Copy Center'da fotokopi ücretleri yüksektir. – Mentör; Notu düşük olan öğrencilerin not yükseltebilmeleri için fazladan ödev verilmesi, bazı konularda esnek olunmaması, devamsızlıkların tolere edilmesi, ders yükünün fazla olduğu, Bioinformatics dersinin daha erken bir döneme alınması konularını dile getirmiştir. – Mentör, Ders saatlerinin yeterli olduğunu belirtmiş fakat ders	– Psikoloji Bölümü öğretim elemanlarının öğrenciler ile daha yakın temasta olmaları hususunda bölüm toplantısı yapılmıştır. – Psikoloji Bölümü; Öğretim elemanları ile bu hususun öneminin paylaşıldığı bir bölüm toplantısı gerçekleşti ve yeni dönemde ders yükü dağılımı daha dengeli bir şekilde düzenlendi. – Psikoloji Bölümü; Bölüm Başkanı, bu hususu ilgili birimlerle paylaşmıştır. – Psikoloji Bölümü; 2023-2024 Akademik Yılı Psikoloji Bölümü Yemin Töreni düzenlenmiştir. – Sosyoloji Bölümü: Mentör öğrencinin sorduğu kütüphane kaynaklarına erişim ve bölümün istihdam olanaklarına dair soruları cevaplandırılmıştır. – MBG Bölümü: Ödev ve sınavla ilgili ders bilgi paketine uygun hareket edildiği, devamin yönetmeliklerle sabit olduğu bunun dışına çıkılamayacağı bildirilmiş ve bölüm müfredatında gerekli çalışmanın yapılması planlanmıştır.

	çeşitliliğinin artmasının ilgi alanlarını geliştirmede yardım olacağını dile getirmiştir.	– TDE Müfredatta FEDEK kapsamında yapılan değişikliklerle seçmeli ders oranının %25'e çıkarıldığı ve bu derslerin müfredatta yer aldığı belirtilmiş. Fakat bu derslerin açılmasının yeterli sayıda öğrencinin seçmesiyle ilgili olduğu belirtilmiştir.
Toplumsal Katkı	-	-
Uluslararasılaşma	-	-
Yönetim Sistemi	– Öğrenci ile Akademik danışman ilişkilerinin düzenli sağlanması/yürütülmesi/sürdürülmesine ilişkin talepler gelmiştir.	– MTR Bölümünde Öğrenci danışmanlığı Yönetim sisteminin geliştirilmesi.

- **Güzel Sanatlar Fakültesi tarafından 2023-2024 Eğitim-Öğretim yılında yürütülen tersine mentörlük faaliyetleri kapsamında fakülte genelinde toplam 8 toplantı gerçekleştirilmiş olup tüm bölümlerde “İstanbul Arel Üniversitesi Tersine Mentorluk Uygulamasına İlişkin İlkeler”inde belirtilen mentör-menti görüşme sayısının üzerine çıkmıştır.** Gerçekleştirilen toplantılarda mentörden alınan geri bildirimlerin ve bunlara cevaben geliştirilen çözüm ve iyileştirmelerin tüm bölümlerde Eğitim-Öğretim sürecine katkı sağladığı saptanmıştır. Ayrıca fakülte genelinde AR-GE, Toplumsal Katkı, Uluslararasılaşma ve Yönetim Sistemi süreçlerine de katkı sunulmuştur (Tablo 21).

Tablo 21. GSF Tersine Mentörlük Sonucunda Yapılan İyileştirmeler Tablosu

GSF Tersine Mentörlük Sonucunda Yapılan İyileştirmeler		
İyileştirme Alanı	Mentörden Alınan Geri Bildirimler	Yapılan İyileştirme
AR-GE	-	-
Eğitim-Öğretim	– 2024-2025 yılı içinde, akreditasyon hedeflerine uygun olarak müfredat yenileme çalışmaları başlatılmıştır. Müfredatın yenilenmesiyle öğrencilere daha kapsamlı ve güncel bir eğitim sunulması hedeflenirken, alanında uzman öğretim üyelerinin kadroya katılımıyla öğrencilere sunulan eğitim kalitesinin artırılmasına katkı sağlanmıştır. Farklı uzmanlık alanlarında deneyim sahibi akademisyenlerin kadroya katılımıyla akademik altyapı güçlendirilmiştir.	– 2024-2025 yılı içinde akreditasyon hedeflerine uygun olarak müfredat yenilemesi çalışmalarına başlanmış ve alanında uzman öğretim üyelerinin kadroya katılımıyla akademik kadrolar genişletilmiştir. – 2024-2025 eğitim öğretim dönemi içinde öğretim üyeleriyle görüşülerek fakülte ortak ders havuzu oluşturma çalışmalarına başlanmıştır. Tüm bölümlerde, akademik yıl boyunca çeşitli etkinlikler düzenlenmiştir. Bu etkinlikler arasında seminerler, atölye çalışmaları, konferanslar, sergiler ve öğrenci projelerinin sunumları yer almıştır.
Toplumsal Katkı	– Çizgi Film ve Animasyon Bölümü olarak İZEV Vakfı'nın gerçekleştirdiği sosyal sorumluluk projesine destek verildi. Öğrenciler ve akademisyenlerin	– Çizgi Film ve Animasyon Bölümü, İZEV Vakfı'nın sosyal sorumluluk projesine öğrenciler ve akademisyenlerle katılım sağlayarak,

	katkılarıyla, projenin yaratıcı süreçlerine dahil olundu. Hem teknik hem de sanatsal alanlarda yapılan çalışmalar, projenin toplumsal farkındalık yaratma hedefine ulaşmasına katkı sağladı.	teknik ve sanatsal çalışmalarla projenin farkındalık yaratma amacına katkı sundu.
Uluslararasılaşma	– Gastronomi ve Mutfak Sanatları Bölümü öğretim üyeleri tarafından yapılan bilgilendirme ve yönlendirmeler sonucunda, bir öğrenci İtalya’da Michelin yıldızlı bir restoranda staj yapma fırsatı elde etmiştir. Bu önemli başarıya ek olarak, birçok öğrenci de alanlarında önde gelen, saygın ve kaliteli işletmelerde staj imkânı bulmuştur.	– Tüm bölümlerde Erasmus programıyla ilgili kapsamlı bilgilendirmeler gerçekleştirilmiştir. – Öğrencilerin uluslararası değişim programlarından en iyi şekilde faydalanabilmeleri için programın sunduğu fırsatlar, başvuru süreçleri ve gereksinimler hakkında detaylı açıklamalar yapılmıştır. – 2023-2024 eğitim öğretim yılında Erasmus kapsamında Çizgi Film ve Animasyon Bölümü’nden Hatice Zeynep Sezgin Slovenya’da, Lama Alashqar Portekiz’de, Grafik Tasarımı Bölümü’nden İdil Savran ise Slovenya’da öğrenim hareketliliğine katılmıştır. Gastronomi ve Mutfak Sanatları Bölümü öğretim üyeleri, öğrencilere çeşitli bilgilendirmeler ve yönlendirmeler yaparak staj yerlerini ayarlamıştır.
Yönetim Sistemi	– Öğrencilerin servis ücretleri ve yemekhane hizmetleri ile ilgili şikayetleri dikkate alınmış ve bu konular, çözüm sağlanması amacıyla ilgili birimlere aktarılmıştır.	– Öğrencilerin servis ücretleri ve yemekhane hizmeti hakkındaki şikayetleri gerekli birimlere iletilmiştir.

- **İktisadi İdari Bilimler Fakültesi** tarafından 2023-2024 Eğitim-Öğretim yılında yürütülen tersine mentörlük faaliyetleri kapsamında fakülte genelinde toplam 17 toplantı gerçekleştirilmiş olup tüm bölümlerde “İstanbul Arel Üniversitesi Tersine Mentorluk Uygulamasına İlişkin İlkeler”inde belirtilen mentör-menti görüşme sayısının üzerine çıkmıştır. Gerçekleştirilen toplantılarda mentörden alınan geri bildirimlerin ve bunlara cevaben geliştirilen çözüm ve iyileştirmelerin tüm bölümlerde Eğitim-Öğretim süreçlerine katkı sağladığı belirtilmiştir. Ayrıca Çizgi Film ve Animasyon ile Grafik Tasarım Bölümlerinde bahsi geçen bu süreçlerin yanında AR-GE, Yönetim Sistemi ve Uluslararasılaşma süreçlerine de katkı sunulmuştur (Tablo 22).

Bölüm bazında değerlendirildiğinde ise Yönetim Bilişim Sistemleri dışında fakültenin tüm bölümleri tarafından en az 1 kez toplantı gerçekleştirildiği saptanmıştır. Dekanlık tarafından ilgili aralıkta düzenlenen 3, Finans ve Bankacılık Bölümü düzenlenen 5 toplantı ile “İstanbul Arel Üniversitesi Tersine Mentorluk Uygulamasına İlişkin İlkeler”inde belirtilen mentör-menti görüşmeleri sayısının üzerine çıkmıştır. Gerçekleştirilen toplantılarda alınan kararlar ile uygulamanın bölümlerde Eğitim-Öğretim süreçlerine katkı sağladığı belirtilmiştir. Ayrıca

bu sürecin yanında fakülte genelinde Uluslararasılaşma ve Yönetim Sistemi süreçlerine de katkı sunulmuştur (Tablo 22).

Tablo 22. İİBF Tersine Mentörlük Sonucunda Yapılan İyileştirmeler Tablosu

İİBF Tersine Mentörlük Sonucunda Yapılan İyileştirmeler		
İyileştirme Alanı	Mentörden Alınan Geri Bildirimler	Yapılan İyileştirme
AR-GE	-	-
Eğitim-Öğretim	- Ders programlarının haftanın beş gününe yayılması, her gün tek ders için olsa bile okula gelmek zorunda olunması ve dönem içinde giderek kronikleşen servis problemi - Sınav Planlamasında Yaşanan Aksaklıklar - Gerçekleşen çok sayıda etkinlik sebebi ile derslerden istenilen düzeyde verim alınamaması, etkinlik sayısının çokluğu - Arel Kariyer Merkezi aracılığı ile yapılan staj yönlendirmelerinin öğrencilerin ikametgâh adreslerinden çok daha uzak bölgelere staj imkânının sağlanıyor olması - Final sınav notlarının mezuniyet töreninden önce sisteme girilmemiş olması - AKTS değerlerinde değişiklik yapılması - Dönem başlangıcında ders, sınav haftasında ise dersliklerde çakışma yaşanması - Ders programının düzenlenmesi gerekmektedir.	- Mentor tarafından yapılan geri bildirimler doğrultusunda ders programında düzenleme yapılmaya çalışılmış olup, MYO'nun henüz yerleşkede olması nedeniyle ideal çözüme ulaşılamamıştır. Ulaşım sorunu için ise İdari Destek ve Teknik Hizmetler Ofisi'nin desteği ile servislerin sık aralıklarla hareket etmesi koordine edilmiştir. - Mentor tarafından yapılan geri bildirimler doğrultusunda ortak sınavlardaki saat ve derslik değişikliklerinin gecikmeli olarak öğrencilere bildirilmesi sorununun tekrarlanmaması için eğitim planlama yetkilisi ile görüşülmüştür. - Önce COVID 19 Pandemisi ve ardından gelen 6 Şubat 2023 depremi sebebi ile uzaktan eğitime geçilmiştir. O süreçte kısıtlı sayıda etkinlik çevrimiçi platformlarda gerçekleşmiştir. Yüz yüze eğitime henüz geçilmesinin verdiği coşku ile her bölüm çok sayıda etkinlik yapmıştır. Öğrencilerin serzenişi biraz da bu yüzdendir. Mentor tarafından yapılan geri bildirimler doğrultusunda dönem içerisinde yapılan etkinliklerin içerikleri göz önüne alınarak alana yönelik faaliyetlere katılımın sağlanmasına özen gösterilmiştir. - Mentor tarafından yapılan geri bildirimler doğrultusunda, Arel Kariyer Merkezi (ARELKAM) 'in staj imkânlarının yetersiz kalması sebebi ile Bölüm Başkanı tarafından öğrencilerin staj yerlerinin ikametgâhlarına yakın olacak şekilde planlaması yapılmıştır. Süreçten, ARELKAM haberdar edilmiştir. - Mentor tarafından yapılan geri bildirimler doğrultusunda final sınav notlarının mezuniyet töreninden önce

		sisteme girilmesi hususunda, öğrenci işleri ofisine bilgi aktarımı yapılmıştır. Bu uygulamanın faaliyete geçebilmesi akademik takvimin öne alınmasına bağlıdır. – Müfredat değişiklik çalışmaları devam etmektedir. – Rektörlük tarafından eğitim (ders ve sınav) planlama ekibi kurulmuş, yaşanan aksaklıklar gerekli birimlere ivedilikle iletilmiştir. Ders Programı, mentor öğrencinin talebi doğrultusunda öğrencilerin ulaşım zorlukları ve zaman planlama ihtiyaçları göz önünde bulundurularak düzenlenmiştir.
Toplumsal Katkı	-	-
Uluslararasılaşma	– ERASMUS vb. uluslararası proje ve iş birliklerinin artırılması gerekmektedir.	– ERASMUS konusunda yeterli bilgilendirme yapılmış, ancak öğrenci talebi düşük kalmıştır. İlerleyen dönemlerde çeşitlenen uluslararası iş birliklerinin öğrenci taleplerini artırması planlanmaktadır.
Yönetim Sistemi	– Servis takviyesi ile sorunun kısmen çözümlendiğini iletmıştır. Servis sorununa ilişkin gerekli iyileştirmelerin yapılması için aksiyon alınmıştır. – Yemekhaneye dair gerekli iyileştirmelerin yapılması hususu üzerinde durulmuştur. – Kariyer merkezi ve Öğrenci İşleri Ofisi faaliyetlerinin öğrencilere daha iyi anlatılması ve mevcut sorunların ifade edilmesi hususunda adı geçen birimler bilgilendirilecektir. – Sabiha Gökçen Havalimanında 6 aylık staj için derslerle bir arada bir yapı kurulması görüşülmüştür.	– Mentör tarafından paylaşılan problemler yönetim birimine 2023-2024 yılı Stratejik Plan Toplantısında iletilmiş ve kısmen çözüm sağlanmıştır. – Üniversite üst yönetiminin çabalarıyla Tepekent-TÜYAP güzergâhında İETT otobüs seferleri yeniden düzenlenmiştir. Yeni düzenleme web sayfasında yayınlanmıştır – Eğitim yılı başlangıcında yemekler hakkında öğrencilerin tercihlerini araştıran bir anket yapılması hususu Genel Sekreterliğe bildirilmek üzere Dekanlığa teklif yazısı yazılmıştır. Konuyla ilgili geliştirilmeler, öğrencilerin şikayetlerinin yönlendirildiği ilgili idari birimlerin yetkisindedir. – Eğitim Yılı başında icra edilecek Oryantasyon Programına bir soru-cevap periyodu eklenmesinin Üst Yönetime bildirilmek üzere Dekanlığa teklif edilecektir. – Staj olanaklarının Havacılık Yönetimi alanında artırılmasına yönelik adımlar atılmıştır.

- **İletişim Fakültesi** tarafından 2023-2024 Eğitim-Öğretim yılında yürütülen tersine mentörlük faaliyetleri kapsamında fakülte genelinde toplam 12 toplantı gerçekleştirilmiş olup Dekanlık tarafından düzenlenen 3, Gazetecilik, Görsel İletişim Tasarımı, Sinema ve Televizyon ve Yeni Medya ve İletişim Bölümlerinde düzenlenen 2 toplantı ile “İstanbul Arel Üniversitesi Tersine Mentorluk Uygulamasına İlişkin İlkeler”inde mentör-menti görüşme sayısının

üzerine çıkmıştır. Gerçekleştirilen toplantılarda mentörden alınan geri bildirimlerin ve bunlara cevaben geliştirilen çözüm ve iyileştirmelerin tüm bölümlerde Eğitim-Öğretim süreçlerine katkı sağladığı belirtilmiştir. Ayrıca bu sürecin yanında AR-GE, Yönetim Sistemi ve Toplumsal Katkı süreçlerine de katkı sunulmuştur.

Tablo 23. İLF Tersine Mentörlük Sonucunda Yapılan İyileştirmeler Tablosu

İLF Tersine Mentörlük Sonucunda Yapılan İyileştirmeler		
İyileştirme Alanı	Mentörden Alınan Geri Bildirimler	Yapılan İyileştirme
AR-GE	– Etkinliklerin ve Workshopların devamlılığının sağlanması	– İFTasarım atölye çalışmaları devam etmekte olup bölüm ve fakülteye ait olan sosyal medya yönetimi bölüm öğretim üyesi Doç. Dr. Begüm A. Önder gözetiminde öğrenci iş birliği ile yapılmaktadır. Ayrıca, bölümde Gazetecilik bölümü ve Arel Medya ile ortaklaşa projeler üretilmektedir. – Öğrencilerin ders içi uygulamaların geliştirilmesi ve bölüm nezdinde öğrenci katılımının artırılması onların fikirlerinin alınması noktasında sıklıkla bölüm toplantıları düzenlenmektedir. – Bölümde alanında uzman profesyoneller ile öğrenciler bir araya getirilmekte olup ders içi ya da ders dışı çevrimiçi workshoplar yapılmakta olup etkinlikler tüm öğrencilerin katılımına açık şekilde sunulmaktadır. – Tüm duyurular WhatsApp ve sosyal medya hesaplarından öğrencilere ayrıca duyurulmaktadır. Bunun yanı sıra geniş bir alana sahip olan bölüme meslek profesyonelleri katılmakta deneyimlerini öğrenciler ile paylaşmaktadır. Dahası mezun öğrenci buluşmaları ile bu etkinlikler ayrıca sürdürülmektedir.
Eğitim-Öğretim	– Medya sektöründen profesyonellerle bir araya geldiğimiz bir çalışma yapılmasını istemiştik. Bu kapsamda Gazetecilik Bölümünün düzenlediği Medya ve Gazetecilik Çalıştayını bizim hem sektör profesyonelleriyle bir araya gelip tanışarak network kurmamızı hem de gazetecilik ile medya alanındaki güncel gelişmelerden haberdar olup gazetecilik mesleğinde faaliyet gösteren gazetecilerden birebir bilgi edinmemizi sağlaması oldukça faydalı oldu. – Fotoğraf tekniği gibi temelinde uygulamaya dayalı bir ders çoğunlukla teorik olarak işlenmektedir. Ders süresince yalnız tek bir hafta fotoğraf makinesini kullanıp uygulama yapabilmemiz fotoğraf tekniği dersinde uygulama sayısının yetersiz olduğunu göstermektedir. Bu tarz derslerin bir	– Medya ve Gazetecilik Çalıştayının düzenlenmesi. – Fotoğraf dersinde uygulama faaliyetlerinin artırılması ve öğrencilerin sahada uygulama yapabilmesi adına Arel Medya Merkezi'ne yönlendirilmesi. – Gazetecilik Bölümü öğrencilerimizin Arel Medya'da görev alması teşvik edilmekte ve Arel Medya'da görev alan öğrencilerimiz Arel Medya ekibi ile habere gitmesi. – Öğrenci kulüplerinin faaliyetleri ve etkinlikleri ilgili haberlere de yer verilmesi. – Bölümümüzde ve fakültemizde yer alan etkinliklerimize, öğrencilerimizin yaptığı içeriklerden oluşan haber dergimiz Arel Haberci'de ve Fakülte e-bültenimizde yer vermeye devam edilmesi.

	dönem içerisinde yarı teorik ve yarı uygulamalı olarak işlenmesini istiyorum. - ArelNews'in öğrenci içeriklerine açık olmasını talep ediyorum. - Öğrenci kulüplerinin düzenlediği etkinliklere dair haberler yer almamaktadır. Bu aşamada da öğrenci kulüplerinin etkinliklerine ilişkin haber üretimi koordinasyonun yapılması gerektiğini düşünüyorum. - Bölümümüzde yapılan etkinliklerin haberleştirilmesini istemiştik bu açıdan Arel Haberci dergisi ile İletişim Fakültesine ait bir bültenin yer alması bizi çok mutlu ediyor. - Bölümümüz tarafından teknik gezi, söyleşi gibi etkinlikler düzenlense de uygulama amaçlı etkinliklerin de yapılması gerektiğini düşünmekteyim. Uygulama derslerinin dışında workshop etkinliklerinin yapılmasının bizleri pratik anlamda daha yetkin kılacağını düşünüyorum. - Öğretim Üyeleri ve Bölüm arası iletişimin yeterli olması. - Öğrenci Bilgilendirmelerinin yeterli olması. - Müfredata yönelik iyileştirmeler için gerekli adımların atılması ve Mentörün toplantılara dahil edilmesi. - Uzaktan Eğitim ile yürütülen derslerde bölüm öğretim üyeleri ile iletişimin sağlanabilmesi. - Uygulamalı derslerimiz Film Atölyesi inşaatı devam ettiği için hala derslikte yapılıyor. Bitirme Projesi dersinde çekeceğimiz projeler için ekipman temini ve çekim alanı endişelerimiz devam ediyor. Film Atölyesi inşaatı zamanında biterse sıkıntı yaşamayız gibi görünüyor. - Öğretim üyeleri ve öğrencileri bir araya getiren etkinlikler düzenlenmeli. - Sinema Kulübü gösterimlerinin ders saatleri dışında düzenlenmesi çok iyi olur, bu etkinliklere katılmayı çok istiyoruz. - Dizi setleri ziyareti ya da teknik geziler hepimiz için yararlı olacaktır.	- 2024-2025 Akademik Yılında Gazetecilik bölümü öğrencileriyle workshop etkinliği planlanması. - Bahar döneminde öğretim elemanlarıyla derslerin işlenişi, öğrencilerin ve öğretim elemanlarının yaşadığı sıkıntılara ilişkin bilgilendirme toplantıları yapılmıştır. Briefler her dönem olduğu gibi kendileriyle paylaşılmıştır. 24-25 Akademik Yılından itibaren bölüm kodlu derslerde proje bazlı içeriklerin detaylıca paylaşılıp paylaşılmadığı takip edilecek olup ilgili konu 3 Ekim 2024 tarihli toplantıda ders saat ücretli ve tam zamanlı öğretim üyelerine iletilmiştir. - Diğer dönemlerde olduğu gibi tüm platformlardan duyurular yapılmakta, öğrenciler ile toplantılar gerçekleştirilmektedir. - Müfredat çalışmaları devam etmekte olup mentor dış ve iç paydaşlarla yapılan toplantıda müfredat çalışmalarında aktif katılım sağlamış görüşlerini dile getirmiştir. - Bölüm toplantılarında ve WhatsApp gruplarında öğretim elemanlarına maillere hızlı dönüşlerin yapılması konusunda da sıklıkla hatırlatma yapılmıştır. - Film Atölyesi tamamlanarak öğrenci kullanımına açılmış, cuma günleri film atölyesine ders yazılmamış ve öğrencilerin projeleri için kullanıma imkân sağlanmıştır. - Bölüm öğrencilerini ve öğretim üyelerini bir araya getiren bölüm pikniği etkinliği düzenlenmiştir. - Sinema Kulübü etkinlikleri ders saatleri dışında düzenlenerek öğrencilerin ilgisini kazanmıştır. - Teknik gezi, workshop, seminer ve konferanslar düzenlenmiştir.
Toplumsal Katkı	- Bölüm toplantılarında ve WhatsApp gruplarında öğretim elemanlarına maillere hızlı dönüşlerin yapılması konusunda da sıklıkla hatırlatma yapılmıştır. - Sığınmacılar ve Yerlerinden Edilenler (Refugees & IDPs) Poster Yarışması İletişim Fakültesi, Güzel Sanatlar Fakültesi, İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi, Arel USAM, Öğrenci Dekanlığı, PDR Ofisi ve Erasmus Ofisi'nin katkılarıyla ve BM Yüksek Komiserliği Türkiye Temsilciliği desteğiyle düzenlenmiştir. Ayrıca T.C kültür Bakanlığı tarafından desteklenen	- Toplumsal farkındalık kapsamında etkinliklerin ve iş birliklerinin artırılması

	ve Radyo, Televizyon Yayıncıları Birliği (RATEM) tarafından 13.sü düzenlenen Aklıma Bi Fikir Geldi Üniversiteler Arası İletişim Fikirleri Yarışması'nda 2. Sınıf öğrencisi Sueda ŞENTÜRK hem birincilik ödülü almış hem de aynı yarışmada bu yıl ilk verilen WIPO yaratıcılar için Ulusal Ödüle layık görülmüştür. – Arel medya iş birliği ile ÇAP öğrencimiz Gizem TARÇINOĞLU 33. Aydın Doğan Genç İletişimciler yarışmasında üçüncülük ödülü almıştır. – Ders içi uygulamalar ile atölye ve arel medya iş birlikleri sonucunda 4. sınıf öğrencisi Esin BIÇAKCI İnsan Hakları Akademisi ve Friedrich Naumann Foundation tarafından düzenlenen Alman Anayasası'nın 75. Yıldönümü için katıldığı yarışmada ilk 13'e girerek eserinin sergilenmesine hak kazanmıştır. – Bölüm nezdinde öğrenci kalitesini yükseltmek, eğitim görünürlüğünü arttırmak için yarışma teşvikleri yapılmakta olup bu teşvikler ders içine, atölye ya da Arel medya iş birliği üniversite idari birimleriyle yürütülen iş birlikleri ile sağlanmaktadır.	
Uluslararasılaşma	-	-
Yönetim Sistemi	– Ulaşım ve servis sorunu devam etmektedir. Servis kullanabilmek için öğleden sonraki derslerden erken çıkmak zorunda kalıyoruz. Servis sayısının azlığı nedeniyle kuyruk oluşması nedeniyle soğukta beklemek zorunda kalıyoruz – Yemekhane ve ulaşım hizmetlerinde sorunlar	– Otobüs seferlerinin artması için Öğrenci Dekanlığıyla iletişime geçilmesi. – Yemekhane ve servis hizmetlerinin düzenlenmesine istinaden Öğrenci Dekanlığı biriminden destek alınarak ilgili birimlere önerilerin iletilmesi

Mimarlık Fakültesi tarafından 2023-2024 Eğitim-Öğretim yılında yürütülen tersine mentörlük faaliyetleri kapsamında fakülte genelinde toplam 20 toplantı gerçekleştirilmiş olup tüm bölümlerde “İstanbul Arel Üniversitesi Tersine Mentorluk Uygulamasına İlişkin İlkeler”inde belirtilen mentör-menti görüşme sayısının üzerine çıkmıştır. Gerçekleştirilen toplantılarda mentörden alınan geri bildirimlerin ve bunlara cevaben geliştirilen çözüm ve iyileştirmelerin bölümlerde Eğitim-Öğretim sürecine katkı sunduğu saptanmıştır (Tablo24).

Tablo 24. MİF Tersine Mentörlük Sonucunda Yapılan İyileştirmeler Tablosu

MİF Tersine Mentörlük Sonucunda Yapılan İyileştirmeler		
İyileştirme Alanı	Mentörden Alınan Geri Bildirimler	Yapılan İyileştirme
AR-GE	-	-
Eğitim-Öğretim	- Mimarlık öğrenci kulübünün daha aktif kılınması - Yarıyıl Projelerinin sergilenmesi - Seçmeli ders sayısının artırılması - Teknik gezilerin düzenlenmesi - Instagram sayfasının etkin kullanılmaması - Arel'de kitap sergisi açılması talebi - Öğretim üyelerine yönelik şikayetler; dilek ve istekler - Öğrencilerin ortak çalışma disiplinine ilişkin sorunlar, sorumluluk paylaşımı sorunu. - Malzeme laboratuvar eksikliği - Staj çeşitliliğinin kısıtlı olması - Öğrencilerin dinlenme alanlarının yetersizliği - Bölüm bazında etkinlikler ve kulüp etkinliklerinin artırılmasına ilişkin talepler	- Mimarlık Bölümü: 2023-24 Bahar yarıyılı sonuna kadar, Öğrenci kulüplerinin yönetimi ve danışman öğretim üyesi değişimi gündeme alındı. - İlk Fakülte kurulunda sergi konusunda kapsamlı bir karar alınması önerildi. - 2023-2024 Eğitim-Öğretim dönemi sonu Müfredat Değişikliği kapsamında seçme ders sayısının artırılması konusu gündeme alındı. - Teknik gezilerin düzenlenmesi, Fakülte kurulunda görüşüldü. - Mimarlık Bölümü Instagram hesabı Sayfa yöneticisi ile konu görüşüldü. - Kitap sergisi açılması konusuna ilişkin detayların araştırılması ve 2023-2024 Eğitim-Öğretim dönemi sonunda değerlendirilmesi kararı alındı. - Anlatım Teknikleri dersi sınıf başarı ortalamasının düşüklüğü, ders öğretim elemanı zamanlaması konusunda ilgili öğretim üyeleri ile görüşüldü. - Öğrencilerin şikâyet dilekçesi hazırlığı, bazı DSÜ'lü öğretim üyelerinin bitirme ödevi öğrencisine kampüs dışında tashih yapması. Ayrıca, Proje 3 öğretim üyeleri arasında program yürütme anlaşmazlığının öğrencilere olumsuz yansımaları. 31 Mayıs 2024 tarihinde uyarı yapıldı. - Grup ve ekip çalışmalarının gerektiği durumlarda, Dersin ilk haftasında ekip çalışması ve notlandırma konusunda öğretim üyelerinin bilgi vermesi konusunda görüşüldü. - İnşaat Mühendisliği Bölüm Laboratuvarından yararlanılmasının sağlanması üzerine Bölüm ile görüşüldü. - Güz ve Bahar dönemi etkinliklerinin sayıca artırılması kararı alındı; bölüm öğrenci kulüpleri etkinliklerinin artırılmasına ilişkin olarak kulüp başkanları ile görüşüldü.
Toplumsal Katkı	-	-
Uluslararasılaşma	-	-
Yönetim Sistemi	-	-

Mühendislik Fakültesi tarafından 2023-2024 Eğitim-Öğretim yılında yürütülen tersine mentörlük faaliyetleri kapsamında fakülte genelinde toplam 30 toplantı gerçekleştirilmiş olup

fakültenin tüm bölümlerinde “İstanbul Arel Üniversitesi Tersine Mentorluk Uygulamasına İlişkin İlkeler”inde belirtilenin üzerine çıkılmıştır. Gerçekleştirilen toplantılarda mentörden alınan geri bildirimlerin ve bunlara cevaben geliştirilen çözüm ve iyileştirmelerin bölümlerde Eğitim-Öğretim sürecine katkı sunduğu saptanmıştır. Ayrıca AR-GE, Toplumsal Katkı, Uluslararasılaşma ve Yönetim Sistemi süreçlerine de katkı sunulmuştur. Raporlama sürecinde Mühendislik Fakültesi Kalite Komisyonunun Tersine Mentörlük Faaliyetleri Değerlendirme Raporu ayrıca sunulmadığından Fakülte bünyesindeki tüm mentör-menti görüşmeleri geri bildirimleri ve bu doğrultuda amaçlanan iyileştirmeler bölüm bazında kategorize edilmiştir. Bu nedenle raporda ilgili kısım [2023-2024 Mühendislik Fakültesi Tersine Mentörlük Fakülte Raporu.pdf](#) ve [2023-2024 Mühendislik Fakültesi Tersine Mentörlük Faaliyeti Bölüm Raporları.pdf](#) ile sunulmuştur.

- **Sağlık Bilimleri Fakültesi** tarafından 2023-2024 Eğitim-Öğretim yılında yürütülen tersine mentörlük faaliyetleri kapsamında fakülte genelinde toplam 28 toplantı gerçekleştirilmiş olup tüm bölümlerde “İstanbul Arel Üniversitesi Tersine Mentorluk Uygulamasına İlişkin İlkeler”inde belirtilen mentör-menti görüşme sayısı sağlanmıştır. Gerçekleştirilen toplantılarda mentörden alınan geri bildirimlerin ve bunlara cevaben geliştirilen çözüm ve iyileştirmelerin bölümlerde Eğitim-Öğretim sürecine katkı sunduğu saptanmıştır. Raporlama sürecinde Sağlık Bilimleri Fakültesi Kalite Komisyonunun Tersine Mentörlük Faaliyetleri Değerlendirme Raporu ayrıca sunulmadığından Fakülte bünyesindeki tüm mentör-menti görüşmeleri geri bildirimleri ve bu doğrultuda amaçlanan iyileştirmeler bölüm bazında kategorize edilmiştir. Bu nedenle raporda ilgili kısım [2023-2024 Sağlık Bilimleri Fakültesi Tersine Mentörlük Faaliyeti Bölüm Raporları.pdf](#) ile sunulmuştur.
- **Tıp Fakültesi** tarafından 2023-2024 Eğitim-Öğretim yılında yürütülen tersine mentörlük faaliyetleri kapsamında 1'er toplantı yapılarak fakülte genelinde toplam 4 toplantı gerçekleştirilmiş olup “İstanbul Arel Üniversitesi Tersine Mentorluk Uygulamasına İlişkin İlkeler” Uygulama Esasları (b) maddesinde belirtilen “Mentor ve menti ayda en az 1 kez bir araya gelerek görüşme yaparlar.” ilkesi sağlanmıştır. Gerçekleştirilen toplantılarda mentörden alınan geri bildirimlerin ve bunlara cevaben geliştirilen çözüm ve iyileştirmelerin Eğitim-Öğretim ve Yönetim Sistemi süreçlerine katkı sunduğu saptanmıştır (Tablo 25).

Tablo 25. TF Tersine Mentörlük Sonucunda Yapılan İyileştirmeler Tablosu

TF Tersine Mentörlük Sonucunda Yapılan İyileştirmeler		
İyileştirme Alanı	Mentörden Alınan Geri Bildirimler	Yapılan İyileştirme
AR-GE	-	-
Eğitim-Öğretim Yönetim Sistemleri	4. Sınıfların hastane stajında karşılaştığı bazı güçlükler 4. Sınıfların hastanedeki dersliklerinde zaman zaman eşyaların alınmış olması - Stajyer doktorların kullanabilecekleri ders kitaplarının hastaneye getirilmesi talebi - Ders programı hakkında öğrenci görüşünün alınması - Bazı derslerin sunumlarının ders öncesi verilmemesi - Laboratuvar derslerinin dönüşümlü olmaması - Uygun ders çalışma ortamlarının olmayışı - Seçmeli derslerin içeriğinin yoğun olması, yoklamalarının dar bir aralıkta alınması, ders saatlerinin daha uygun aralıkta olması, ders yükümlülüklerinin kurul sınavlarıyla çakışması sorunu - Patoloji derslerinde yaşanan problemler - Kurul başladığında bazı derslerin hocalarının bildirilmemesi - Konuların ders süresi ile uyumsuzluğu - Bazı hocaların saatinde derse gelmemesi - Soru itirazlarında cevapların açıklanmaması - Biyokimya derslerinde konuların yetiştirilmesi - Dönem 4 öğrencilerinin cerrahi stajlarda sabah derslerinden dolayı ameliyatları kaçırması	- Stajyer doktorların karşılaştığı değiştirilebilir güçlükler tartışıldı. Hastanede öğrenciler ve idare aradı iletişimden sorumlu kişilerle yüz yüze görüşüldü. - Hastanede özel olarak stajyer doktorlara tahsis edilen bir oda ve dersliğin olmasına karar verildi. - Stajyer doktorların hastanede stajlarını yaparken aynı zamanda kaynak taraması da yapabilmeleri için Cevizlibağ kampüsünden branş ve yandal kitaplarının hastaneye getirilip yine stajyer doktorlara ayrılmış yerde muhafaza edilmesine karar verildi. - Ders programı hakkında öğrenci-öğretim üyesi-klinisyenler için oluşturulmuş bir iletişim grubu kurularak ders saatleri ve müsaitlik açısından herkesin fikir birliği sahibi olması planlandı. - Sunumların önceden verilmesi için girişimlerde bulunuldu. - Laboratuvar derslerinin dönüşümü mümkün olduğu kadar yapılmaya devam edildi. - Seçmeli derslerle ilgili olarak ilgili öğretim üyeleri ile iletişim kuruldu - Patoloji hocalarıyla görüşüldü. - Kurul programları ve hocalar önceden ilan edilmeye başlandı - Ders işleyişiyle ilgili olarak hocalarla görüşüldü. - Staj koordinatörü hocalarla konuşularak ders programının düzenlenmesi
Toplumsal Katkı	-	-
Uluslararasılaşma	-	-

- **Meslek Yüksekokulu** tarafından 2023-2024 Eğitim-Öğretim yılında yürütülen tersine mentörlük faaliyetleri kapsamında MYO Müdürlüğünce 1, programlarda toplamda 78 toplantı olmak üzere toplamda 79 toplantı gerçekleştirilmiştir. Gerçekleştirilen toplantılarda alınan kararlar ile mentörün, toplantının gerçekleştirildiği tüm programlarda Eğitim-Öğretim süreçlerine katkı sağladığı belirtilmiştir. Ayrıca bazı programlarda bahsi geçen bu süreç yanında AR-GE, Toplumsal Katkı, Uluslararasılaşma ve Yönetim Sistemi süreçlerine de katkı sunulduğu saptanmıştır. 28 programda yapılan toplantılarda mentörden alınan geri

bildirimler ve bu doğrultuda geliştirilen çözüm önerileri ve iyileştirmeler detaylı olarak belirtilmiş olup ilgili kısım [2023-2024 Meslek Yüksekokulu Tersine Mentörlük Faaliyeti Program Raporları.pdf](#) ile sunulmuştur.

- **Yabancı Diller Yüksekokulu** tarafından 2023-2024 Eğitim-Öğretim yılında yürütülen tersine mentörlük faaliyetleri kapsamında toplam 4 toplantı gerçekleştirilmiş olup gerçekleştirilen toplantılarda mentörden alınan geri bildirimlerin ve bunlara cevaben geliştirilen çözüm ve iyileştirmelerin Eğitim-Öğretim ve Yönetim Sistemi süreçlerine katkı sunduğu saptanmıştır (Tablo 26).

Tablo 26. YDYO Tersine Mentörlük Sonucunda Yapılan İyileştirmeler Tablosu

YDYO Tersine Mentörlük Sonucunda Yapılan İyileştirmeler		
İyileştirme Alanı	Mentörden Alınan Geri Bildirimler	Yapılan İyileştirme
AR-GE	-	-
Eğitim-Öğretim	- B2 reading/okuma kitaplarının zor olduğu paylaşıldı. - Reading sınav süresinin yetmediğini 20 dakikadan 25 dakikaya yükseltilmesi yönünde fikir bildirdi. - Dinleme ve not alma saatinin bir saat artırılması yönünde öneride bulundu. - Öğrenciye verilen reading/okuma kitabı paketinin içinde online kitabın olması yönünde fikir sunuldu.	- 2024-2025 akademik yılında seçilen kitaplarda bu husus göz önünde tutularak kitapların seviyesi bir seviye aşağıya çekildi. - Bir sonraki yapılan sınavlarda bu husus dikkate alındı. - Bir sonraki modülde ders saati arttırıldı. 2024-2025 akademik yılında iki modüle yayıldı. - 2024-2025 akademik yılında tüm paketlerin içinde online kullanım mevcuttur.
Toplumsal Katkı	-	-
Uluslararasılaşma	-	-
Yönetim Sistemi	- Turnikelerde giriş-çıkışlarda yığılma olması - Klimaların öğrenciler tarafından düzensiz açılması - Modül değişmesi ile sınıf öğrenci temsilcilerinin farklı sınıflara dağılması nedeniyle iletişim kopukluğu - Bölümdeki öğretim elemanları ile tanışmanın olumlu motivasyon ve aidiyet sağladığını ve tekrarının yapılmasının faydalı olacağını belirtti. - Kariyer günleri faaliyetinin sınav öncesi programlanmasını ve katılımın zorunlu tutulması problemi dile getirildi.	- Barkod okutularak giriş çıkış yapıldı. - Klimalar okul yönetiminin talimatıyla okul görevlisi tarafından ayarlandı. - Sınıflarda yeniden seçim yapılmasına ve sınıf öğrenci temsilcilerinin seçiminin her modülde tekrarlanmasına karar verildi. - Bir sonraki modülde bölüm buluşmaları etkinliği Tepekent kampüste tekrarlandı. Öğrencilerimiz giderek kendi fakültelerinde ders dinledi. - Sonraki etkinliklerin sınav zamanı öncesine denk gelmemesi için önlem alınmıştır. Ancak bölüm buluşmalarının öğrencilere olumlu katkıları nedeniyle katılım zorunlu tutulmaya devam edilecektir.

IV. DEĞERLENDİRME VE SONUÇ

Üniversitemiz kalite güvencesi çalışmaları kapsamında öğrenci geri bildirimlerinin alınması ve öğrenci geri bildirimlerinin karar alma mekanizmalarına katılımının sağlanması amacıyla Tersine Mentörlük mekanizması uygulanmaktadır. Buna ek olarak uygulanan Tersine Mentörlük uygulaması ile bilgi paylaşımını ve farklı jenerasyonlar arasında daha kolay ilişki kurulmasını sağlamak amaçlanmıştır. Bu amaçlar doğrultusunda üniversitemiz akademik birimlerinde uygulanan tersine mentörlük faaliyetleri akademik birimlerin hazırlamış oldukları yıllık Tersine Mentörlük Faaliyet Raporları ile izlenmektedir.

Üniversitemiz Kalite Komisyonunun yapmış olduğu gözden geçirme çalışmaları ile tersine mentörlük faaliyet raporlarının raporlanmasında rehberlik yapılması amacıyla Bölüm Başkanları için “Bölüm-Program Tersine Mentörlük Faaliyet Raporu Formu Hazırlama Rehberi”, “Birim Kalite Komisyonu Tersine Mentörlük Faaliyetleri Değerlendirme Raporu Hazırlama Rehberi” hazırlanmıştır. Yüksekokul/Fakülte/Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Tersine Mentörlük Faaliyetlerinin ve Bölüm/Program Tersine Mentörlük Faaliyetlerinin, Rektörlüğe iletilmeden önce ilgili akademik birim kalite komisyonlarında değerlendirilerek “Birim Kalite Komisyonu Tersine Mentörlük Faaliyetleri Değerlendirme Raporu Formu” ile rektörlüğe iletilmesi gerekmektedir.

2023-2024 akademik yılı için Rektörlüğümüzün 7Ağustos 2024 tarihinde 706337 numaralı EBYS yazısı ile süreç başlatılmış ve raporların 14 Ekim 2024 tarihine kadar Rektörlüğe iletilmesi belirtilmiştir.

Üniversitemiz akademik birimlerince sunulan Rektörlüğe sunulan Raporlar değerlendirildiğinde;

- **Fen Edebiyat Fakültesi’nde** 2023-2024 Akademik yılında, tersine mentörlük faaliyetlerinin Moleküler Biyoloji ve Genetik, Psikoloji, Sosyoloji ve Türk Dili ve Edebiyatı, Mütercim Tercümanlık bölümleri tarafından yürütüldüğü görülmektedir. Tüm bölümlerde ağırlıklı olarak Eğitim-Öğretim faaliyetleri ile ilgili geri bildirimlerde bulunan mentörlere gerekli açıklamaların menti tarafından yapıldığı ve bildirimlerle ilgili iyileştirmeye dönük çalışmaların yapılacağı raporlarda belirtilmiştir.
- **Güzel Sanatlar Fakültesi’nde** 2023-2024 Akademik yılında yürütülen tersine mentörlük uygulaması kapsamında gelecek dönemde toplantı sayısının artırılması ve mentör geri bildirimlerine göre aksiyon alınması planlanmıştır. Uygulama ile fakülte öğrencilerinin ortak bir platformda bir araya gelmesi ve böylece daha çok sayıda öğrenciye ulaşmak amaçlanmıştır;

bunu gerçekleştirebilecek etkinliklerin düzenlenmesi hedeflenmiştir. Bu adımların hem öğrenci memnuniyetini artırmayı hem de genel eğitim kalitesini yükseltmeyi destekleyeceği öngörülmüştür.

- **İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi'nde** 2023-2024 Akademik yılında yürütülen tersine mentörlük uygulaması kapsamında Yönetim Bilişim Sistemleri bölümünün tersine mentörlük faaliyet raporunda sadece menti-mentör bilgilerinin yer aldığı tabloya yer verildiği, diğer tabloların boş bırakıldığı, sonuç ve değerlendirmede yazılan metnin kanıta dayalı hazırlanmadığı belirlenmiştir. Bölümlerde genel olarak az sayıda toplantı yapıldığı, kanıt tasnifinde standardın olmadığı, iyileştirme kararlarının sonuçlarının henüz izlenmediği belirlenmiştir.

Bölüm bünyesindeki görev değişimleri ve mentör faaliyetlerinin sürdürülebilirliği göz önünde bulundurularak bilginin aktarılabilir şekilde arşivlenmesi çalışmalarının yapılması gerekliliği belirlenmiştir. Bölüm Başkanlarının sadece iyileştirilmesi gereken ya da sorunlu alanlarda öğrenci görüşlerini aldıkları belirlenmiştir. Mentörlük sürecinde sadece öğrenci istek, beklenti ve şikayetlerini dinlemekle sınırlı kaldığı saptanmıştır. Özellikle AR-GE ve toplumsal katkı başlıklarında da mentörlerinden görüş almaları iyileştirilmesi gereken konu başlıkları olarak görülmektedir.

- **İletişim Fakültesi'nde** 2023-2024 Akademik yılında yürütülen tersine mentörlük uygulaması ile mentör öğrencilerden akademik eğitim süreçlerine, toplumsal yaşama katkı sunulmasına, AR-GE ve uluslararasılaşmaya yönelik geri bildirimler alınmıştır. Alınan geri bildirimler doğrultusunda İletişim Fakültesi öğretim üyeleri ile toplantılar düzenlenmiştir. Diğer yandan belirli aralıklarla yapılan bölüm başkanları toplantılarında öğretim üyelerinin bu kapsamda yapılacak iyileştirmelere yönelik görüş ve önerileri dinlenmiştir. Öğrencilerin üniversitemizden beklentilerinin karşılanması ve onlara nitelikli eğitimin verilmesi için süreklilik arz eden bir döngü oluşturulması amaçlanmıştır. Oluşturulan döngü ile uygulamanın iç kalite güvencesine olan katkıları gerçekleştirilmektedir. Böylece İletişim Fakültesi bünyesinde eğitim alan öğrencilerimizin çağın gerekliliklerini karşılayan, uluslararası standartlara uygun nitelikli bir eğitim alması sağlanmaktadır. Gelecek akademik yıllar içinde de yapılacak olan Tersine Mentörlük görüşmeleri kapsamında iyileştirmelerin devam ettirilmesi planlanmıştır.

- **Mimarlık Fakültesi'nde** 2023-2024 Akademik yılında yürütülen tersine mentörlük uygulamasının fakülte ve fakülte bölümleri tarafından yürütüldüğü görülmektedir. Yapılan görüşmeler sonucu Eğitim-Öğretim alanında toplam 20 geri bildirim alınmıştır. Alınan geri

bildirimler doğrultusunda bölümlerin kulüp etkinliklerinin içeriği ve sayısının artması olmuştur. Konu hakkında yapılan geri bildirimler doğrultusunda gerekli planlamalar yapıp etkinlikler gerçekleştirilmiştir. Benzer şekilde seçmeli ders sayısının artırılması, yılsonu bölümlerin sergilerinin yapılması, Bilgisayar ve Malzeme Laboratuvarlarının olmaması/ yetersiz olması konular ile ilgili yapılan geri bildirimlere göre iyileştirme planları yapılmıştır. Yapılan iyileştirmelerin fakülte ve bölümler bazında eğitim-öğretim alanına ve bölümlerin kalite güvencesine katkı sağlayacağı düşünülmektedir.

- **Mühendislik Fakültesi'nde** 2023-2024 Akademik yılında yürütülen tersine mentörlük uygulamasının fakülte ve fakültenin tüm bölümleri tarafından yürütüldüğü görülmektedir. Yapılan toplantılarda alınan mentör geri bildirimleri ve bu doğrultuda yapılan iyileştirmelerin ağırlıklı olarak Eğitim-Öğretim faaliyetleri ile ilgili olduğu görülmüştür. Bunun yanında Elektrik-Elektronik Mühendisliği (İngilizce) ve Elektrik-Elektronik Mühendisliği (Türkçe) bölümlerinde AR-GE, Toplumsal Katkı, Uluslararasılaşma ve Yönetim Sistemi alanları da dahil olmak üzere tüm alanlarda geri bildirimler alındığı ve bu dönütlere göre iyileştirme faaliyetleri planlandığı saptanmıştır.
- **Sağlık Bilimleri Fakültesi'nde** 2023-2024 Akademik yılında yürütülen tersine mentörlük uygulamasının fakültenin tüm bölümleri tarafından yürütüldüğü görülmektedir. Yapılan toplantılarda alınan mentör geri bildirimleri ve bu doğrultuda yapılan iyileştirmelerin ağırlıklı olarak Eğitim-Öğretim faaliyetleri ile ilgili olduğu görülmüştür. Ayrıca AR-GE, Toplumsal Katkı, Uluslararasılaşma ve Yönetim Sistemi alanlarında da iyileştirmeler yapılmıştır.
- **Tıp Fakültesi'nde** 2023-2024 Akademik yılında yürütülen tersine mentörlük uygulaması kapsamında Dekanlık, Temel Tıp Bilimleri, Dahili Tıp Bilimleri ve Cerrahi Tıp Bilimleri bünyesinde mentör öğrenciler ile toplam 4 toplantı yapılmıştır. Yapılan toplantılar neticesinde mentör öğrencilerin 15 geri bildirimine istinaden ilgi konularda menti öğretim üyeleri tarafından talepler değerlendirilmiş olup çözüm önerileri getirilmiştir.
- **Meslek Yüksekokulu'nda** 2023-2024 Akademik yılında yürütülen tersine mentörlük uygulaması kapsamında Bilgisayar Programcılığı, Bilgisayar Destekli Tasarım ve Animasyon, Çocuk Gelişimi, Dış Ticaret, Elektrik, Radyo ve Televizyon Programcılığı, Adalet, İnşaat Teknolojisi, Mimari Restorasyon, Muhasebe ve Vergi Uygulamaları, İş Sağlığı ve Güvenliği, Aşçılık, Turist Rehberliği, Grafik Tasarımı, Fizyoterapi, Anestezi, İlk ve Acil Yardım, Optisyenlik, Tıbbi Dokümantasyon ve Sekreterlik, Tıbbi Görüntüleme Teknikleri, Tıbbi Laboratuvar Teknikleri, Uygulamalı İngilizce Çevirmenlik, İnsan Kaynakları Yönetimi, İşletme Yönetimi ve Lojistik Programları tarafından hazırlanan rapor ve kanıtlar

mevcuttur. Mentörler öğrencilerden alınan geri bildirimlerin, eğitim-öğretim süreçlerini olumlu yönde etkilediği belirtilmiştir. Yapılan iyileştirmelerin, öğrenme süreçlerini ve mesleki gelişimlerini desteklediği bu nedenle Bir sonraki akademik yıl için tersine mentorluk faaliyetlerinin verimli bir şekilde devam ettirilmesinin hedeflendiği ifade edilmiştir. Bilgilendirmeler sonucu olumlu dönüşler alınmıştır. Toplantılar ile belirtilen sorunlar önemli ölçüde çözülmüş ve benzer sorunların yaşanmaması için gerekli birimlerle görüşülmüştür. Bu süreç, öğrencilerin öğretim görevlileri ile olan iletişimini güçlendirmiş ve üniversiteye aidiyet duygusunu artırmıştır.

- **Yabancı Diller Yüksekokulu**'nda 2023-2024 Akademik yılında yürütülen tersine mentörlük uygulaması kapsamında mentör öğrencilerin geri bildirimleri dikkate alınarak gerekli iyileştirmeler yapılmıştır. Eğitim-Öğretim sürecine yönelik mentör geri bildirimlerinde katkı sunacak talepler iyileştirme kapsamına alınırken, bazı dönütler mentörler ile istişare edilerek iyileştirme kapsamına alınmamıştır. Bu yönüyle de tersine mentörlük uygulamaları ve mentör-menti görüşmeleri, öğrenci taleplerinin karşılıklı olarak tartışılması, mentör ya da mentinin ikna olması ve ortak bir paydada buluşulması bağlamında önem taşımaktadır.

Sonuç olarak üniversitemizde öğrencilerin karar alma süreçlerine katılım sağlamaları amacıyla yürütülen ve diğer kurumlara örnek teşkil eden Tersine Mentörlük uygulamasının, 2023-2024 akademik yılında önceki akademik yıla görece daha fazla akademik birimce uygulandığı, mentör-menti görüşmelerinin sıklaştırıldığı ve alınan geri bildirimlere optimum çözümleri sunmak amacıyla önemli iyileştirme hedeflerinin gündeme alındığı ve süreç içinde yapıldığı görülmüştür.

2023-2024 Akademik yılında Güzel Sanatlar Fakültesi, İletişim Fakültesi, Mimarlık Fakültesi, Mühendislik Fakültesi, Tıp Fakültesi ve Yabancı Diller Yüksekokulu tersine mentörlük uygulamasının etkili ve verimli şekilde uygulandığı tespit edilmiştir. Sunulan raporlar değerlendirildiğinde uygulamanın hem Dekanlık/Müdürlük hem de bölümler/programlar bağlamında sürdürüldüğü saptanmıştır. Diğer yandan Mühendislik Fakültesi ve Meslek Yüksekokulu bölümleri/programları kapsamında tersine mentörlük uygulamasına yönelik özellikle mentör geri bildirimleri hususunun dikkate alındığı ve iyileştirmeler yapıldığı da değerlendirilmiştir.

İlgili akademik yılda Tersine Mentörlük uygulamasının kurum geneline yayılmış olduğu görülmekle birlikte, uygulamanın tam anlamıyla süreklilik kazanması, "İstanbul Arel Üniversitesi Tersine Mentorluk Uygulamasına İlişkin İlkeler"inde Uygulama Esaslar'a uygun

olarak uygulanması ve kalite komisyonlarda değerlendirilerek akademik birimlere hedeflenen katkının sağlanması için kurum genelinde bir eğitim ihtiyacı söz konusudur. Bu doğrultuda mentör öğrencilere ve menti olarak Dekan/Müdür ve Bölüm/Program Başkanlarına eğitim/bilgilendirme toplantılarının düzenlenmesi gerektiği sonucuna varılmıştır.